

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE TECNOLÒGIC DE COMUNICACIÓ DEL MERCAT MUNICIPAL DE SANT CARLES DE GRANOLLERS I LA SEVA L·LICÈNCIA D'ÚS, I EL SERVEI D'INSTAL·LACIÓ, POSADA EN MARXA I FORMACIÓ D'USUARIS, FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA MITJANÇANT ELS FONS NEXT GENERATION EU

Expedient núm.: 206/2024/SOLCON

- 1) Introducció
- 2) Objecte de la contractació
- 3) Prestacions que inclou el contracte
 - 3.1 El subministrament de la pantalla LED i dels dispositius perifèrics de control
 - 3.2 El servei d'instal·lació i posada en funcionament
 - 3.3 El subministrament de la llicència d'ús del software de gestió de continguts del primer any
 - 3.4 El servei de formació
- 4) Seguiment i coordinació
- 5) Lliurament i verificació del correcte funcionament del sistema de comunicació.
- 6) Obligacions de l'empresa contractista

1. Introducció

L'Ajuntament de Granollers està executant les actuacions del projecte «*Transformación ambiental, energética y digital del Mercado Municipal de Sant Carles y de la zona peatonal comercial de Granollers*», subvencionat pel Ministerio de Industria, Comercio y Turismo en la línea de *Ayudas para el apoyo a mercados, zonas urbanas comerciales, comercio no sedentario y canales cortos de comercialización*, convocades per a l'any 2023 per la Resolució de la Secretaria de Estado de Comercio, de 10 de marzo de 2023 en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat amb fons Next GenerationEU.

Una de les actuacions subvencionades és la instal·lació d'un sistema de comunicació digital per a la promoció de l'oferta comercial.

2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte consisteix en el subministrament, instal·lació, posada en servei i formació d'usuari de sistemes tecnològics de comunicació del mercat municipal de Sant Carles de Granollers.

Concretament consisteix en el subministrament, instal·lació i posada en servei d'una pantalla LED a una cara, de dimensions 750 mm (ample) x 1500 mm (alt), amb el corresponent suport per poder estar posicionada verticalment a l'interior del mercat municipal, a l'entorn de l'accés per la Plaça de la Caserna, amb la instrumentació adequada per poder projectar informació del mercat, així com el software de gestió de continguts corresponent amb la llicència d'ús pel primer any, que ha de permetre la programació de llistes de distribució, llibreries de continguts, campanyes publicitàries, etc.

A més del subministrament, instal·lació i posada en servei, caldrà proporcionar la formació a les persones del mercat i de l'ajuntament que es determini per tal que puguin fer l'edició de continguts i la programació en mode remot d'aquest suport digital, que s'haurà de poder alimentar des de la web municipal.

El contracte inclou el subministrament de tot l'equip tecnològic necessari així com els materials necessaris per a la instal·lació elèctrica dins el mercat (cablejats, quadre elèctric, equips per a la transmissió de dades, comunicacions wifi, etc.) fins a una distància aproximada de 50m.

3. Prestacions que inclou el contracte

Les prestacions que inclou el contracte són les següents:

- El subministrament de la pantalla LED i dels dispositius perifèrics de control
- El servei d'instal·lació i posada en funcionament
- El subministrament de la llicència d'ús del software de gestió de continguts del primer any
- El servei de formació

3.1 Subministrament de la pantalla LED i dispositius perifèrics de control

El contracte inclou el subministrament de tot l'equip tecnològic necessari, en concret:

- 1 Pantalla LED a 1 cara amb les següents característiques:
 - Dimensions 750 mm (ample) x 1500 mm (alt)
 - Ha d'incloure una estructura de suport i fixació a terra per estar posicionada verticalment a l'interior del mercat, inclòs el marc perimetral i el cabinet de suport.

La pantalla s'instal·larà a l'interior de l'accés principal del Mercat de Sant Carles, i ha d'incorporar l'opció de connexió wifi.

- Els següents dispositius perifèrics de control compatibles amb la pantalla LED subministrada:
 - 1 processador d'imatge
 - 1 reproductor digital

3.2. Servei d'instal·lació i posada en funcionament

Durant l'execució del contracte, l'empresa haurà de:

- Fer una visita prèvia al mercat per tal de fer una planificació dels treballs a realitzar (subministrament i instal·lació dels equips), segons calendari acordat a la primera reunió amb el personal tècnic de l'Ajuntament de Granollers.
- Lliurar el pla de treball en el termini màxim de 5 dies hàbils des de la primera reunió de coordinació, que inclogui el disseny definitiu de la ubicació de la pantalla i les connexions.
- Executar la instal·lació física segons el pla de treball presentat: instal·lació elèctrica (quadre elèctric i cablejats), elements físics (pantalla, estructura de suport) i instal·lació i configuració de xarxa (connexió wifi). La instal·lació ha

d'incorporar tots els materials necessaris per realitzar la instal·lació elèctrica dins el mercat (cablejats, quadre elèctric, equips per a la transmissió de dades, comunicacions wifi, etc.) fins a una distància aproximada de 50m.

- Programar, configurar i posta en marxa de l'equip de comunicació instal·lat.

3.3. Subministrament de la llicència d'ús dels software de gestió de continguts per al primer any

El contractista haurà de subministrar la llicència d'ús del software de gestió de continguts per al primer any.

Les utilitats mínimes que ha d'incorporar el software són les següents: programació de llistes de reproducció, llibreria de continguts, editor de continguts i campanyes informatives, possibilitat d'integració amb altres plataformes de software.

3.4. Servei de formació per conèixer el funcionament del sistema tecnològic de comunicació

L'empresa realitzarà una o varies sessions formatives adreçada al personal de l'Ajuntament i del mercat municipal, en modalitat presencial. La formació s'ha de poder fer fora dels horaris d'obertura del mercat (horari d'obertura: dilluns, dimarts, dimecres de 7:30 a 14h, dijous de 7 a 14h, divendres de 7:30 a 14h i de 17 a 20h, dissabte de 7 a 14h).

La formació haurà de dotar a les persones usuàries del sistema d'un grau d'autonomia suficient que els permeti obtenir el màxim rendiment de l'eina. Per garantir aquesta autonomia, es facilitarà un manual d'ús del sistema.

4. Seguiment i coordinació

Es realitzaran diferents tipus de reunions de seguiment i coordinació, amb l'objectiu de garantir el bon desenvolupament dels treballs:

Es realitzarà una primera reunió entre el personal tècnic de l'Ajuntament, les persones designades pel mercat municipal i l'empresa contractista en el termini màxim de 5 dies des de la formalització del contracte, per la planificació dels treballs.

Altres reunions de seguiment durant la vigència del contracte, que es podran realitzar a mesura que es requereixi per al correcte desenvolupament dels treballs, i es realitzaran de forma presencial al mercat, o telemàticament.

Totes les despeses que pugui suposar el desplaçament del personal de l'empresa contractista per assistir a les reunions presencials seran a càrrec de l'empresa contractista.

5. Durada del contracte: lliurament i verificació del correcte funcionament del sistema tecnològic de comunicació

L'empresa contractista s'obliga a subministrar, instal·lar, posar en funcionament i fer la formació en el sistema de comunicació en el termini màxim de 16 setmanes des de la data de formalització del contracte.

Un cop instal·lada la pantalla LED, es comprovarà que el sistema funciona correctament d'acord amb el previst a la clàusula 3 del present plec i es formalitzarà l'acta de recepció.

6. Obligacions de l'empresa contractista

L'empresa contractista haurà d'executar el contracte amb la deguda diligència i assumir, amb independència de les obligacions derivades d'altres clàusules d'aquest plec, les següents:

- Comptar amb una estructura i organització adequada per executar, amb eficàcia, les funcions objecte del contracte.
- Designar una persona referent per part de l'empresa que sigui responsable del seguiment i supervisió del compliment de les condicions establertes en aquest plec, que exercirà la funció d'interlocució única amb l'Ajuntament de Granollers.
- Informar de manera immediata al personal tècnic de l'Ajuntament de qualsevol incidència que afecti el desenvolupament de l'actuació.

El director de Serveis i Via Pública