

de la Mesa de contractació reunida en sessió privada per a la verificació de la documentació dels primers classificats

Expedient	SCS-2024-103	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Divisió de Tecnologia i Equipaments		
Procediment	Obert	Tipus	Subministraments
Objecte	Acord Marc per al subministrament de bancades destinades a diversos centres assistencials del SISCAT (PAIS).		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Pressupost licitació			
Valor estimat	2.146.960,00	-	-
Termini d'execució	2 Anys		

Identificació de la sessió

Data: 11 de juny de 2024

Horari: 15:00:00

Lloc: Sessió telemàtica

Assistents**Nom**

Núria Umbert Costa

Montserrat Pellicer
Condeminas

Josep Miquel Oliva Maestre

Sandra Pallarès i Albaladejo

Núria Curriu Navarro

Urgell Vila Parramon

Càrrec Mesa

President/a

Secretari/ària

Vocal en
representació d'Intervenció /
Control InternVocal en representació
d'Assessoria Jurídica

Vocal

Vocal

Càrrec PersonaCap de la Divisió de
ContractacióTècnica de la Divisió de
ContractacióInterventor Delegat al
CatSalutLletrada de la Gerència
d'Assessorament JurídicTècnica de la Divisió de
Tecnologia i EquipamentsTècnica de la Divisió de
Tecnologia i Equipaments**Absents****Nom****Càrrec Mesa****Càrrec Persona**

Teresa Altadill Colominas Vocal

Cap de la Divisió de
Tecnologia i Equipaments

Ordre del dia

1. Constitució de la mesa
2. Comprovació documentació primers classificats

Desenvolupament de la sessió

La presidenta obre la sessió i, un cop constituïda la mesa, autoritza el secretari/la secretària a obrir els sobres A rebuts dins del termini de presentació de proposicions. Els membres de la mesa examinen la documentació.

REACT: La presidenta obre la sessió i, un cop comprovades la signatura de totes les DACIS per part dels membres de la mesa i constituïda aquesta, autoritza la secretària a obrir els sobres A rebuts dins del termini de presentació de proposicions. Els membres de la mesa examinen la documentació.

Acords

Després de l'anàlisi de la documentació presentada, la mesa acorda admetre, inadmetre, excloure o atorgar un termini de 3 dies perquè puguin completar o esmenar la documentació, a les empreses relacionades a l'annex.

El president o presidenta aixeca la sessió, de la qual estenc, com a secretari/ària, aquesta acta.

El/La secretari/ària

Vist i plau
El/La president/a

Document electrònic administratiu garantit amb signatura electrònica amb certificats del Consorci AOC. La política de signatura aplicable és "Condicions tècniques de signatura electrònica dels actes administratius i de les manifestacions de voluntat en suport informàtic".