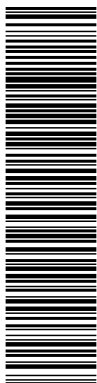


DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 1 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Na Milagros de Legorburu Martorell, Secretària-Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès (Barcelona).

**CERTIFICO:**

Que la Junta de Govern Local, en sessió ordinària de data 22 de maig de 2024, ha adoptat l'acord que a continuació es transcriu:

**"TERCER.- DEPARTAMENT D'URBANISME**

**3.2.- APROVACIÓ CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL I DIRECCIÓ D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT**

**Expedient núm.: 2024/523**

**ACORD JUNTA DE GOVERN LOCAL:**

**APROVACIÓ CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DEL PAVELLÓ POLIESPORTIU MUNICIPAL I DIRECCIÓ D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.**

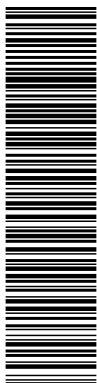
A la vista de l'expedient de contractació tramitat:

Document	Data/Núm.	Observacions
Providència de l'alcaldia	-----	
Informe de Secretaria	22-05-2024	
Plec prescripcions tècniques	-----	
Plec de clàusules administratives	-----	
RC	10-04-2024	

A la vista de les característiques del contracte que es pretén adjudicar:

Tipus de contracte: serveis  Subtipus del contracte: la redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló poliesportiu municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut. d'obres promoguda per l'Ajuntament del Pla del Penedès consistent en l'execució del projecte de rehabilitació "Projecte. Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal ", finançat per la Unió Europea amb fons Next Generation EU
--

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 2 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44
ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VNYN9-9R5P9 AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Objecte del contracte: És objecte del present plec la contractació dels serveis per a la redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló poliesportiu municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut. d'obres promoguda per l'Ajuntament del Pla del Penedès consistent en l'execució del projecte de rehabilitació " Projecte. Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal ", finançat per la Unió Europea amb fons Next Generation EU.

Procediment de contractació: obert simplificat	Tipus de Tramitació: ordinària
--	--------------------------------

Codi CPV:

- 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, càlcul de costos
- 71315000-9 Instal·lacions tèrmiques d'edificis
- 71221000-3 Serveis d'arquitectura d'edificis

Valor estimat del contracte: **56.300,00€.**

Pressupost base de licitació IVA exclòs: <b>56.300,00€.</b>	IVA%:21: <b>11.823,00€</b>
---	----------------------------

Pressupost base de licitació IVA inclòs: **68.123,00€**

Durada de l'execució:

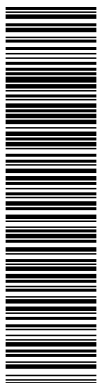
- Redacció del projecte executiu: **16 setmanes,**
- Direcció de l'obra: s'iniciarà amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i finalitzarà amb el retorn de la garantia definitiva del contractista. –
- Coordinació de Seguretat i Salut: s'iniciarà amb l'informe de seguretat i salut de l'obra adjudicada i finalitzarà amb la recepció de l'obra.

Examinada la documentació que l'acompanya, vist l'informe de Secretaria, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014,

**S'ACORDA**

**PRIMER.** Aprovar l'expedient de contractació, mitjançant procediment obert simplificat, pel servei de redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló poliesportiu municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut. d'obres promoguda per l'Ajuntament del Pla del Penedès consistent en l'execució del projecte de rehabilitació " Projecte. Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal ", finançat per la Unió Europea amb fons Next Generation EU.convocant la seva licitació.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 3 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

**SEGON.** Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques que regiran el contracte, que s'acompanya com annex 1 i 2 d'aquesta resolució.

**TERCER.** Aprovar la despesa corresponent per import **68.123,00** d'euros, a càrrec de l'aplicació pressupostària 340/62200, exercici 2024, RC 220240001073.

**QUART.** Adonar de la present Resolució a Intervenció i a Tresoreria a l'efecte de practicar les anotacions comptables que procedeixin.

**CINQUÈ.** Publicar l'anunci de licitació en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**SISÈ.** Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes ha d'estar disponible el mateix dia de publicació de l'anunci de licitació.

**SETÈ.** Designar als membres de la mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

1.16.1 La mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

- Presidenta: L'alcalde
- Vocal: La secretària-interventora.
- Vocal: L'enginyer tècnic municipal.
- Vocal: un regidor
- Secretari de la Mesa: una funcionària administrativa de la corporació

**VUITÈ.-** Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a l'arquitecta tècnica municipal, senyora Anna Bartroli Teixidó.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DEL PAVELLÓ MUNICIPAL I DIRECCIÓ D'OBRES AL MUNICIPI DEL PLA DEL PENEDÈS. FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA AMB FONS NEXT GENERATION-EU**

### ÍNDEX

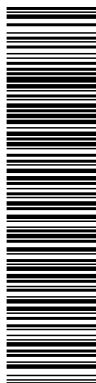
**1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte
- 1.3) Pressupost base de licitació
- 1.4) Existència de crèdit
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues
- 1.6) Valor estimat
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
- 1.8) Capacitat per a contractar

Codi per a validació: **W6B3W-VNYN9-9R5P9**  
Data d'emissió: **26 de Juny de 2024 a les 14:54:27**  
Pàgina 4 de 76

El document ha estat signat per :  
1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10  
2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5EFD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

- 1.9) Perfil de contractant
- 1.10) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments
- 1.12) Criteris d'adjudicació
- 1.13) Criteris de desempat
- 1.14) Terminis per a l'adjudicació
- 1.15) Variants
- 1.16) Mesa contractació i obertura i examen de proposicions
- 1.17) Ofertes anormalment baixes
- 1.18) Garanties
- 1.19) Presentació de documentació
- 1.20) Adjudicació del contracte
- 1.21) Formalització del contracte

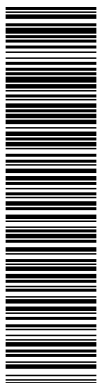
### 2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

- 2.1) Drets i obligacions de les parts
- 2.2) Condicions especials d'execució
- 2.3) Modificació del contracte
- 2.4) Règim de pagament
- 2.5) Revisió de preus
- 2.6) Penalitats
- 2.7) Causes de resolució
- 2.8) Terminis de recepció de les prestacions del contracte
- 2.9) Terminis de garantia del contracte
- 2.10) Cessió
- 2.11) Subcontractació
- 2.12) Confidencialitat de la informació
- 2.13) Règim jurídic de la contractació
- 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics
- 2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista
- 2.16) Assegurances
- 2.17) Lloc de realització de l'objecte del contracte
- 2.18) Responsable del contracte
- 2.19) Protecció de dades de caràcter personal
- 2.20) Principis ètics i regles de conducta
- 2.21) Pla de mesures antifrau

### 3. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

- 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte
- 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte
- 3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 5 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206BBD0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### 3.4) Propietat dels treballs

- Annex I. Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional
- Annex II. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)
- Annex III. Model de declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)
- Annex IV. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)
- Annex V. Model declaració de creació o manteniment de l'ocupació
- Annex VI. Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

### 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

#### 1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació dels serveis per a la redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut. d'obres promoguda per l'Ajuntament del Pla del Penedès consistent en l'execució del projecte de rehabilitació "Projecte. Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal ", finançat per la Unió Europea amb fons Next Generation EU.

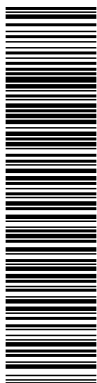
No es considera adient la divisió del contracte en lots perquè es pot posar en risc la coordinació de la seva execució.

Els Codi CPV que corresponen són els següents:

- Codi CPV Descripció
- 71242000-6 Elaboració de projectes i dissenys, càlcul de costos
- 71315000-9 Instal·lacions tèrmiques d'edificis
- 71221000-3 Serveis d'arquitectura d'edificis

Aquesta contractació és realitza en el marc l'Instrument de Recuperació de la Unió Europea, Next Generation EU, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre, per prestar el suport necessari per assolir la recuperació enfront la crisi generada per la COVID-19, i hi és aplicable la normativa específica que s'ha generat sobre aquest fons, tant en l'àmbit europeu, com estatal.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 6 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

En l'àmbit europeu, entre d'altres, hi ha l'instrument de finançament d'aquest fons, el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), aprovat pel Reglament (UE) 2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, a proposta de la Comissió Europea, que estableix les mesures referides a àmbits polítics d'importància europea per a la recuperació de la crisi. A l'Estat espanyol l'eina d'aplicació d'aquests instruments europeus és el Pla de Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021, per la Comissió Europea el 16 de juny de 2021 i pel Consell Europeu el 13 de juliol de 2021.

En concret el "Projecte Reforma Pavelló Municipal.", contribueix a la Component 2 Inversió 5 que té associada l'etiquetat verd 026bis que es correspon a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics d'un 100% i a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius mediambientals del 40%.

### 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

El poliesportiu municipal és troba situat a l'oest del nucli del Pla del Penedès. L'any de construcció data del 1985 i al llarg dels anys s'han anat realitzant diferents actuacions per albergar i habilitar diferents espais del recinte, per les entitats i associacions del municipi. La reforma és necessària per retirar la coberta de fibrociment del pavelló i la reparació de les cobertes dels laterals (zona vestidors i sales polivalents d'entitats), millorar l'accessibilitat de la pista poliesportiva, millorar l'eficiència energètica de totes les instal·lacions de la pista, amb renovació integral dels vestidors i el bar del Centre Cívic. Inclou nous tancaments amb ruptura de pont tèrmic. Mantenint els mateixos usos existents, esportiu i cultural.

La superfície de coberta a substituir és aproximadament de 1.395 m2, la superfície del bar és de 140,00 m2, i els vestidors té una superfície aproximada de 140,00 m2.

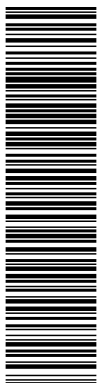
L'equip de govern planteja la necessitat de dur a terme la reforma global del pavelló municipal del Pla del Penedès. Per aquest motiu es va contractar la redacció d'una memòria valorada a l'arquitecte Sr. Xavier Quintana Martin, que va ser presentada el dia 16 de juny del 2022 mitjançant instància genèrica a la web de l'Ajuntament (Exp. 668/2022).

En data 23 de juny de 2023, es va concedir la subvenció del PIREP per un import de 750.084,53 €, essent aquesta cofinançada per l'ajuntament.

L'àmbit de la contractació és la redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut.

D'acord a l'exposat, i atès que els tècnics del departament d'urbanisme, que assessoren l'Ajuntament, no disposen de suficients hores feineres per redactar

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 7 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VNYN9-9R5P9 AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

l'esmentat projecte ni portar a terme la direcció de l'obra, es creu necessari la contractació d'un equip tècnic extern.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació, i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP, estan acreditats a l'expedient 2024/523

El finançament per a l'execució del Projecte Reforma Pavelló Municipal ha estat objecte de sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria dels fons NextGenerationEU recollida a L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública y la convocatoria para la presentación de solicitudes por el procedimiento de concurrencia competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PIREP local) promoguda pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, el qual en data 23 de juny de 2023 ha resolt favorablement la concessió, per una quantitat de 750.084,53 €. La sol·licitud de la subvenció i de la documentació relacionada amb el Subprojecte "Projecte Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal es troba inclosa a l'expedient número C215PL/22/02092

L'objectiu principal del PIREP local és establir les bases reguladores, requisits i procediments per a la selecció i concessió, en règim de concurrència competitiva, de les ajudes per a la rehabilitació d'edificis la titularitat dels quals correspongui a les Entitats Locals i que estiguin o vagin a estar destinats a un ús públic, per un import de sis-cents milions d'euros provinents del fons europeu assignat al MRR.

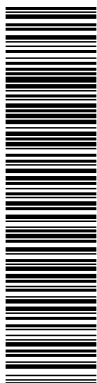
La finalitat de tals crèdits és la de finançar aquelles actuacions que, en el marc d'una rehabilitació integral, garanteixin el compliment dels requisits establerts pel PRTR i detallats en el Programa PIREP.

Així mateix, les actuacions que siguin objecte de finançament hauran de tenir un caràcter integrat, en el sentit definit per l'Agenda Urbana Espanyola (AUE), i respondre als criteris de sostenibilitat, inclusió i qualitat estètica prevists per la Nova Bauhaus Europea.

Les actuacions establertes en aquest contracte contribueixen a la consecució de les fites i objectius que estableix la Decisió d'Execució del Consell (CID, de les sigles que corresponen a la denominació anglesa *Council Implementing Decision*) acordats entre l'Estat espanyol i la Comissió Europea, que són:

- Objectiu número 37 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà d'almenys un 30% d'energia primària (almenys 1.230.000 m<sup>2</sup>) abans del 31 de març de 2026.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIU EXP. 2024-523_25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 8 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

- El projecte objecte d'aquest contracte contribueix a l'objectiu CID mitjançant el seu corresponent objectiu crític: Finalització de la renovació de 1.711,60 m<sup>2</sup> en l'edifici públic Pavelló Poliesportiu Municipal amb un estalvi mitjà d'almenys un 30,59% d'energia primària abans del 31 de març de 2026 (línia 2).

*El projecte forma part d'un conjunt d'actuacions que no només duen associada la transferència dels recursos econòmics corresponents, sinó també el compliment dels següents compromisos*

- *Requisit d'estalvi energètic, els projectes han d'assegurar una reducció més gran o iguals al 30% de consum d'energia primària no renovable (CEPnR). Aquest requisit s'acreditarà mitjançant la certificació energètica de l'edifici, comparant l'estat actual de l'edifici amb l'estat després de la rehabilitació, d'acord amb el Reial decret 390/2021.*
- *Requisit de gestió de residus que es complirà amb l'elaboració de la DF d'un informe de compliment que inclogui l'acreditació documental de que almenys el 70% dels residus de construcció i demolició no perillosos generats en el lloc de construcció s'han destinat a preparació per a la reutilització, reciclatge o valorització en gestors autoritzats.*
- *Requeriment de termini, les actuacions han d'estar finalitzades i destinades a ús públic abans del 31 de març de 2026 (línia 2).*
- *Cal tenir en compte que aquests compromisos i requeriments globals s'assoliran a través de la suma dels compliments parcials del conjunt de les actuacions previstes que formaran part de la subvenció del Subprojecte de < Redacció Reforma Pavellon Poliesportivo Municipal a les que parcialment contribuirà el present contracte Projecte. Reforma Pavelló Municipal.*

Aquest projecte té un termini màxim d'execució que es preveu de 16 setmanes, per a poder complir amb la data màxima d'execució prevista en l'annex del CID per als subprojectes de la línia 2 del 31 de març de 2026. No es preveu cap prorroga.

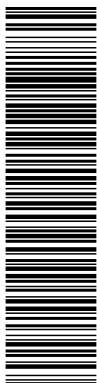
Així mateix, l'execució del present projecte quedarà supeditada a l'establiment d'aquelles fites i objectius que hauran de permetre gestionar el compliment dels requeriments de seguiment, lliurament i justificació de documentació establerts a la convocatòria.”

S'ha de respectar i aportar la justificació pertinent per donar compliment els mecanismes de verificació recollits a l'Annex I del OA (Operational Arrangements), aquest document sobre les disposicions operatives desgrana amb major nivell de detall el compliment del PRTR. En aquest cas el mecanisme de verificació recull:

- Document resum que justifiqui degudament com l'objectiu (inclosos els elements rellevants de l'objectiu, com s'indica en la descripció d'objectiu i de la mesura corresponent en l'annex CID) va ser satisfactòriament complert. Aquest



<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b>  Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b>  Pàgina <b>9</b> de <b>76</b></p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :  1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10  2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44</p>	<p>ESTAT</p> <p><b>SIGNAT</b>  26/06/2024 13:44</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

document haurà d'incloure com a annex un full de càlcul amb les següents proves documentals i elements:

- Demanda d'energia primària no renovable segons certificats d'eficiència energètica abans i després de la rehabilitació;
- Llistat de les rehabilitacions completades que contingui, per a cadascuna d'elles, el codi de registre dels certificats d'eficiència energètica abans i després de la rehabilitació, especificant l'Entitat Local responsable de la rehabilitació, la superfície rehabilitada en m<sup>2</sup> i l'estalvi d'Energia Primària no renovable reeixit.
- La mitjana ponderada de la reducció en la demanda d'energia primària no renovable (utilitzant com a pesos els m<sup>2</sup> rehabilitats);
- Relació dels Certificats de Final d'Obra i Certificats de Recepció d'Obra o equivalents d'acord amb les normes nacionals
- El tipus d'obres realitzat (d'acord amb la descripció de la mesura en l'annex CID).

Sobre la base d'una mostra seleccionada per la Comissió, s'haurà de presentar la següent documentació per a cadascuna de les unitats (accions de rehabilitació) seleccionades:

- Referència a l'acció de rehabilitació individual indicada en el full de càlcul;
- Extracte de les especificacions de la subvenció, l'esquema de finançament o l'incentiu fiscal que recolza l'acció de rehabilitació;
- Superfície subjecta a l'acció de rehabilitació (m<sup>2</sup>);
- Còpia del certificat d'eficiència energètica abans de la rehabilitació;
- Còpia del certificat d'eficiència energètica després de la rehabilitació.

### 1.3) Pressupost base de licitació

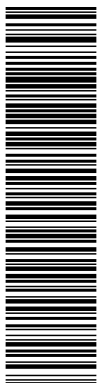
El pressupost del contracte és de 68.123,00€.-, dels quals 56.300,00€.- corresponen a la base imposable i 11.823,00€.- a la quota de l'IVA al tipus impositiu vigent del 21% d'acord amb el quadre següent:

Pressupost de licitació:

- Redacció de projecte bàsic i executiu: 33.780,00 € sense IVA.
- Direcció facultativa de l'obra: 19.705,00 € sense IVA.
- Coordinació de Seguretat i Salut de l'obra: 2.815,00 € sense IVA.

Aquest costos inclouen la redacció de l'avantprojecte, projecte bàsic, i projecte d'execució, la redacció de l'Estudi de Seguretat i Salut, i les tramitacions davant dels

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 10 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44
	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

organismes competents.

A l'efecte, s'han tingut en compte els costos directes de l'equip (sous, plus i dietes de l'Autor del Projecte i del personal col·laborador, impostos i quotes a la Seguretat Social o mútues, etc.) i uns costos indirectes i despeses diverses (despeses generals i d'empresa, lloguers, amortitzacions i consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport per desplaçaments, material d'oficina, maquinaria i programes necessaris, etc.) Quedant desglossat el pressupost de la licitació de la següent manera:

Pressupost base de licitació	Import
Costos directes	45.058,02 €
Costos indirectes (5% del CD)	2.252,90 €
<b>Subtotal cost execució material</b>	<b>47.310,92 €</b>
Despeses generals 13%	6.150,42 €
Benefici industrial 6%	2.838,66 €
<b>TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ</b>	<b>56.300,00 €</b>
21% IVA	11.823,00 €
<b>TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ (IVA INCLÒS)</b>	<b>68.123,00 €</b>

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és 68.123,00 € IVA inclòs

El pressupost base de licitació és la despesa màxima que pot comprometre l'òrgan de contractació en relació al contracte. El pressupost compren la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 i concordants de la LCSP.

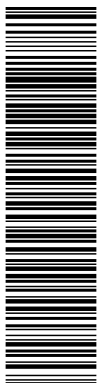
### **1.4) Existència de crèdit**

La despesa derivada d'aquesta contractació de 68.123,00 euros IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Aplicació pressupostària	Exercici	Import sense IVA	IVA	Import Total
340 62200	2024	56.300,00€	11.823,00€	68.123,00€

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte mitjançant el finançament següent:

- **68.123.00 euros.** En el marc de les ajudes europees NextGenerationEU recollida a L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública y la convocatoria para la presentación de solicitudes por el procedimiento de



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690965.W6B3W-VNYN9-9R5P9 AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

concurrència competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PIREP local) promoguda pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, el qual en data 23 de juny de 2023 ha resultat favorablement la concessió, per una quantitat de **750.084,53€**

### 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

#### **Durada del contracte:**

- Redacció del projecte executiu: 16 setmanes.
- Direcció de l'obra: s'iniciarà amb la signatura de l'acta de comprovació del replanteig i finalitzarà amb el retorn de la garantia definitiva del contractista.
- Coordinació de Seguretat i Salut: s'iniciarà amb l'informe de seguretat i salut de l'obra adjudicada i finalitzarà amb la recepció de l'obra.

#### **Pròrroga:**

El contracte **No** serà prorrogable.

Contractista estarà obligat a respondre dels danys i perjudicis que l'Ajuntament del Pla del Penedès hagi de suportar a causa de l'incompliment del termini contractual.

### 1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte (**VEC**), als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, **és 56.300,00€.**

concepte	Import sense IVA	IVA 21%	Import total
licitació	56.300,00€	11.823,00€	68.123,00€
Modificació de contracte	0€	0€	0€
Possibles pròrrogues del contracte	0€	0€	0€
<b>TOTAL</b>	<b>56.300,00€</b>	<b>11.823,00€</b>	<b>68.123,00€</b>

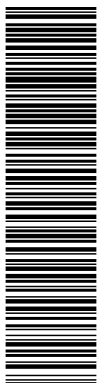
### 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

Procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP, amb les

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>12 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VN9N9-9R5P9 AA1E5ED0045206BBD0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

especificitats previstes al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).”

### 1.8) Capacitat per a contractar

1.8.1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no incorrin en una prohibició per a contractar de les que preveu la LCSP i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Seràn eximits de certificar aquests requisits les empreses inscrites al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya. En quan al darrer requisit aquest serà substituït per la classificació corresponent en els casos que sigui exigible per la LCSP.

1.8.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

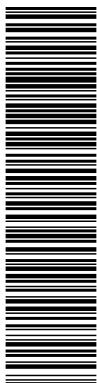
La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional,

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 13 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte.  
També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

1.8.3. Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

1.8.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

1.8.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o que hagin assessorat l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

1.8.6. Els contractistes hauran d'estar inscrits al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al Cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada a la data de participació en el procediment de licitació segons el que disposa l'article 8.f) de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

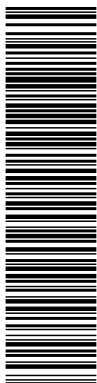
### 1.9) Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:  
<https://contractaciopublica.gencat.cat>

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre. D'acord amb les previsions establertes a la Disposició addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 14 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VN9N9-9R5P9 AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.

### Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

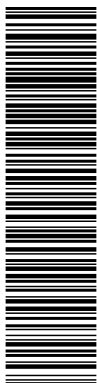
Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïtes.

### **1.10) Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de l'Ajuntament del Pla del Penedès, indicat en la clàusula 1.9 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 15 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44
ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **dos sobres**, en els termes següents:

### **SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA**

Contindrà, la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **Annex I** del PCAP.

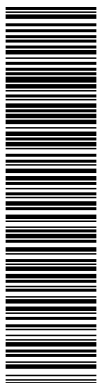
Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.19) del present Plec.

"En cas que se sol·liciti, s'haurà d'aportar, en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud, la informació sobre titularitat real de l'empresa, als efectes de verificar l'absència de conflicte d'interès. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa serà exclosa del procediment, de conformitat amb l'establert a l'art. 7.3 Ordre HFP/55/2023."

- b) Còpia de la targeta d'identificació fiscal.
- c) Presentar en el moment de la licitació les següents declaracions responsables, signades electrònicament, d'acord amb els models que consten com a annexos al PCAP **respectant els logots i models PIREP NextGeneration**:
  - Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (**Annex III**). Aquesta declaració inclou:
  - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
  - Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital y els mecanismes establerts per al seu control.
  - Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció –inclouent el conflicte d'interessos-.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 16 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

- Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR.
- Declaració responsable de no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
- Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) segons model PIREP MITMA. **(Annex IV)**.
- Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos Contractista segons model PIREP del MITMA **(Annex II)**
- Declaració de creació o manteniment de l'ocupació segons model PIREP del MITMA **(Annex V)**

d) Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària”.

### **SOBRE B: PROPOSTA AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR**

Continuarà la proposta avaluable mitjançant criteris subjectes a judici de valor, que s'haurà d'ajustar a allò establert a la clàusula 1.12 apartats 3. Criteris de valoració avaluables de forma automàtica d'aquest Plec.

S'inclourà en aquest sobre una memòria explicativa de tots aquells punts que consideri convenient desenvolupar el licitador i, en concret, dels que permetin efectuar la valoració dels criteris tècnics d'adjudicació continguts en aquest Plec.

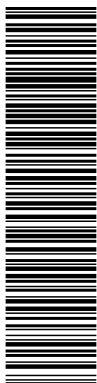
Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació referent al sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió automàtica del licitador, quan es vulneri el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

### **SOBRE C: PROPOSTA AVALUABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.**



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 17 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Contindrà la proposició econòmica establerta a la clàusula 1.12 apartats 1. Criteris de valoració avaluable de forma automàtica i 2. Altres criteris automàtics qualitius d'aquest Plec.

S'haurà d'adjuntar:

- **ANNEX VI: MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.**

### **1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.19 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

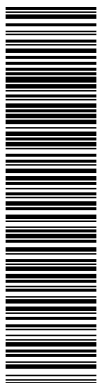
1.11.1. La solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar pel mitjà següent:

- a) Certificat de l'assegurança d'indemnització per riscos professionals expedit per l'assegurador, vigent fins a l'acabament del termini de presentació d'ofertes i per import mínim de responsabilitat de 300.000 euros per sinistre i en agregat o per anualitat de l'assegurança, així com el compromís vinculant de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà complert amb la inclusió d'un compromís vinculant de subscripció de l'assegurança referida en cas de resultar adjudicatari, que també haurà d'incloure el compromís de pròrroga renovació de l'assegurança si procedeix. Aquest darrer compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de 10 dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a rebre la comunicació de l'adjudicació.

1.11.2 La solvència professional o tècnica i altres requeriments s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- Requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació l'Autor/a i director/a de l'obra:
  - Titulació: arquitecte, aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació.
- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa (redacció de projecte per pavellons, culturals i/o redacció de projectes per substituir cobertes de grans dimensions de fibrociment), com a

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>18 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

màxim els últims cinc anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

- Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent o visats, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

### 1.11.3 Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent

### 1.12) Criteris d'adjudicació

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Pel que fa a la determinació dels criteris a tenir en compte per a procedir a l'adjudicació del contracte, s'ha considerat que per determinar l'oferta més avantatjosa, d'acord amb allò establert a l'article 145 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, és més adient usar una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor realització qualitat preu.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. La puntuació total de les ofertes (P) la suma de les puntuacions obtingudes en l'oferta subjecte a criteris de judici de valors (PS), l'oferta econòmica (PE) i a Altres criteris automàtics (PA), essent la màxima puntuació possible 100 punts.

$$P = PS + PE + PA$$

Atès que es tracta d'una prestació de serveis de caràcter intel·lectual, per tal de donar compliment a l'art. 145.4.2n de la LCSP, s'han determinat els criteris de valoració de manera que els criteris relacionats amb la qualitat representen en almenys el 51 per cent de la puntuació assignable en la valoració de les ofertes.

Els criteris d'adjudicació per a aquesta licitació són:

### 1. Criteris de valoració avaluables de forma automàtica (PE) fins a 49 punts

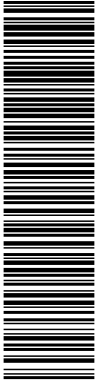
#### 1.1) Oferta econòmica: (fins a 49 punts)

L'oferta més baixa admesa rebrà la puntuació màxima i a la resta se li aplicarà una puntuació proporcional segons la següent expressió:

$$\text{Punts (PE)} = 49 \times \text{preu oferta més econòmica admesa} / \text{Preu de l'oferta que es puntua}$$

La fórmula s'ajusta al que estableix la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### 2. Altres criteris automàtics qualitius (PA)

fins a 30 punts

#### 2.1) Experiència de l'autor del projecte en la redacció de projecte d'equipaments esportius o culturals en els últims 10 anys: (fins a 20 punts)

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (redacció de projectes d'equipaments esportius, culturals i/o reforma de cobertes amb estructures de grans dimensions amb retirada de plaques de fibrociment) en el decurs dels últims 10 anys, tot indicant el seu import, data i treballs realitzats.

S'assignarà 5 punts, per cada certificat, fins a un màxim de 20 punts. No es comptabilitzaran les dues obres que són requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació.

- Redacció de 2 projectes (requisit indispensable per presentar a la licitació) ....0 punts
- Redacció de 3 projectes (aportació 1 projecte més respecte els indispen.) .....5 punts
- Redacció de 4 projectes (aportació 2 projecte més respecte els indispen.) .....10 punts
- Redacció de 5 projectes (aportació 3 projecte més respecte els indispen.) .....15 punts
- Redacció de 6 o més projectes (aportació 4 o més projecte més respecte els indispensables).....20 punts

Requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació l'Autor/a i director/a de l'obra:

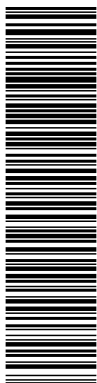
- Titulació: arquitecte, aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació.
- Haver redactat en els darrers 5 anys com a mínim:
  1. Redacció d'un projecte per equipaments esportius i de lleure.
  2. Redacció d'un projecte per retirada de plaques de fibrociment d'un edifici amb estructura de grans dimensions.

Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com autor/a, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional.
- Aportar certificats per demostrar les obres que es vol obtenir els punts. Declaracions de propietat certificant la bona execució o documents que acreditin l'autoria del projecte que s'ha indicat com a solvència.

#### 2.2) Titulació professional, experiència i dedicació mínima del tècnics col·laboradors de

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>20</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### l'equip redactor que executarà en el contracte: (fins a 10 punts)

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (redacció de projectes d'equipaments esportius i/o reforma de cobertes amb estructures de grans dimensions amb retirada de plaques de fibrociment) en el decurs dels últims 10 anys, tot indicant el seu import, data i treballs realitzats.

S'assignarà 5 punts, si s'aporta un certificat d'un tècnic, especialista en consultor en estructures, per calcular l'estructura de la reforma. Aquest certificat signat pel tècnic designat, haurà de garantir que serà el consultor pel càlcul de l'estructura.

S'assignarà 5 punts, si s'aporta el certificat d'un tècnic, especialista en càlcul de les instal·lacions del projecte. Aquest certificat signat pel tècnic designat, haurà de garantir que serà el calculista de totes les instal·lacions.

Requisits dels tècnics col·laboradors:

- Tècnic especialista en estructures.
- Tècnic especialista en instal·lacions.

Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com a col·laborador, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional en el camp designat ja sigui en estructures o instal·lacions de les persones col·laboradores.

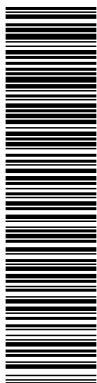
### **3. Criteris de valoració subjecte a judici de valor (PS) fins a 21 punts**

**L'extensió màxima de la proposta tècnica no podrà excedir de 10 pàgines DIN-A4 a una cara (5 fulls a doble cara), lletra Arial 11 interlineat simple (no es comptarà la portada ni l'índex, en cas d'haver-hi).**

#### 3.1) Proposta metodològica pel desenvolupament de les prestacions: (fins a 21 punts)

##### **a) Proposta metodològica pel desenvolupament de les prestacions (fins a 10 punts)**

El licitador haurà de definir i concretar la gestió, organització i el desenvolupament de les prestacions a executar identificant les fases de treball, les consultes a realitzar, les



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

possibles incidències, assignació de tasques de l'equip adscrit a l'execució del contracte, assistència tècnica, indicant la fase en què participaran, així com la dedicació de cadascú.

En particular, es descriurà la metodologia per la realització dels serveis a prestar, la recollida d'informació, el contingut, i el règim de reunions i sistemàtica de coordinació i supervisió entre els ajuntaments i l'empresa licitadora per tal de garantir una bona comunicació i el compliment de la programació del servei.

Es puntuarà la memòria presentada conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Memòria molt complerta i adequada ..... 10,00 punts
- Memòria complerta i coherent ..... 7,50 punts
- Memòria bàsica i coherent ..... 5,00 punts
- Memòria poc concreta o poc rellevant ..... 2,50 punts
- No aporta o aporta amb informació no rellevant ..... 0,00 punts

**b) Descripció de la metodologia per a executar les prestacions contractuals (fins a 10 punts)**

Explicació de la metodologia que empraran per a executar les prestacions contractuals, fent especial referència a la forma en què obtindran els antecedents urbanístics aplicables a una determinada finca, l'obtenció del planejament aplicable a la mateixa i la determinació dels paràmetres a tenir en consideració per a l'aixecament de les actes i emissió dels informes tècnics i jurídics que, en el seu cas, corresponguin.

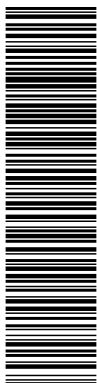
Es valorarà que el licitador mostri un coneixement general del procediment administratiu en general i en particular de la tramitació de les diferents prestacions objecte de contractació en el lot, amb la finalitat de presentar un millor desenvolupament i coherència en la seva posterior execució.

Es puntuarà la memòria presentada conforme a les pautes, paràmetres i factors que es detallen a continuació:

- Memòria molt complerta i adequada ..... 10,00 punts
- Memòria complerta i coherent ..... 7,50 punts
- Memòria bàsica i coherent ..... 5,00 punts
- Memòria poc concreta o poc rellevant ..... 2,50 punts
- No aporta o aporta amb informació no rellevant ..... 0,00 punts

**c) Cronograma descriptiu de les tasques a executar (fins a 1 punts)**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>22 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EDD045206BBD0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=lapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Descripció del cronograma amb les diferents fases o actuacions realitzar pel licitar en execució del contracte, detallant les diferents prestacions objecte de contractació en el lot.

Es valorarà l'aportació d'un cronograma descriptiu de les tasques a executar per a garantir els terminis màxims de lliurament establerts en el plec de prescripcions tècniques particulars.

### **1.13) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 de la LCSP).

### **1.14) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de dos mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.15) Variants**

No és procedent.

### **1.16) Mesa de contractació i obertura i examen de proposicions**

1.16.1 La mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

- Presidenta: L'alcaldesa
- Vocal: La secretaria-interventora.
- Vocal: L'arquitecta assessora municipal.
- Vocal: un regidor
- Secretari de la Mesa: una funcionaria administrativa de la corporació

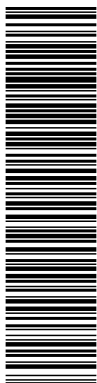
Tant els vocals com el secretari podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui aquells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el de la interventora una amb funcions de control econòmic pressupostari.

La Mesa de Contractació estarà vàlidament constituïda si estan presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president, el secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic i pressupostari de l'Ajuntament.

Es designen com a custodis el secretari i la interventora municipals que vetlla per a la preservació de la integritat de les dades i de la confidencialitat de les ofertes i les

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>23 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VN9N9-9R5P9 AA1E5EED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

sol·licituds de participació, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i l'Ordre VEH/172/2017:

- Administrativa de la corporació
- L'auxiliar administrativa adscrita a intervenció

### 1.16.2 Obertura i examen de proposicions

Abans de l'obertura de sobres estan obligats a signar les DACIS l'òrgan de contractació unipersonal i membres de l'òrgan de contractació col·legiat, així com membres de l'òrgan col·legiat d'assistència a l'òrgan de contractació que participin en els procediments de contractació a les fases de valoració d'ofertes, proposta d'adjudicació i adjudicació del contracte. Les DACIS s'hauran de signar electrònicament just després de conèixer qui són els participants en el procediment de contractació.

També s'haurà de donar compliment a l'Ordre HFP/55/2023 , de 24 de GENER, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència, respecte a l'anàlisi de les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les quals es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a què es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment.

L'obertura dels sobres A, B i C es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

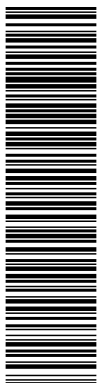
El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs i de la documentació relativa als criteris la qualificació dels quals depèn d'un judici de valor (sobre A i B).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error.

La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 24 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Posteriorment es procedirà a l'obertura del sobre corresponent als criteris quantificables automàticament (sobre C).

Prèviament a l'obertura dels sobres l'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es puguin desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

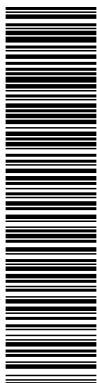
En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Si alguna proposició no guardés concordança amb l'examinada i admesa; excedís del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

### **1.17) Ofertes anormalment baixes**



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>25 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317699D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

**1.** L'oferta econòmica no pot ser complerta per ser desproporcionada o anormal, sempre que el preu ofert es contempli en un dels supòsits següents, art. 85 del RGLCAP:

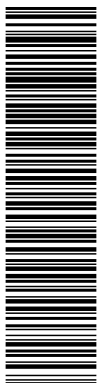
1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior, al pressupost de licitació IVA exclòs) en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
5. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
6. No obstant això, si entre hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de sobre les tres ofertes de menor quantia.

**2.** En qualsevol cas, amb anterioritat a la consideració de baixa temerària o desproporcionada, tal i com prescriu l'article 149 de la LCSP, es donarà audiència de 5 dies al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i en precisi les condicions, en particular pel que fa a l'estalvi que permeti el procediment d'execució del contracte, les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de què disposi per executar la prestació, l'originalitat de les prestacions proposades, el respecte de les disposicions relatives a l'ocupació i les condicions de treball vigents en el lloc on s'hagi de realitzar la prestació, o la possible obtenció d'una ajuda d'Estat. En el procediment es sol·licitarà l'assessorament tècnic del servei corresponent.

**3.** Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

**4.** Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>26 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

**5.** L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **1.18) Garanties**

- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.
- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

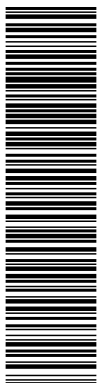
No es podrà constituir la garantia mitjançant retenció en factura.

### **1.19) Presentació de documentació**

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva,.
- Presentar els següents documents:
  - a) La documentació que acrediti la capacitat per a contractar, clàusula 1.8 d'aquest plec,
  - b) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec i, si, s'escau, el compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - c) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>27</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VN9N9-9R5P9 AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

d) Còpia de la pòlissa d'assegurances i del darrer rebut pagat, d'acord amb la clàusula 2.16 d'aquest plec.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes a aquesta licitació i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació\* requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

### **1.20) Adjudicació del contracte**

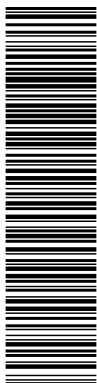
Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

### **1.21) Formalització del contracte**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>28 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accde.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP. El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina gratuïta de signatura de documents avalada per l'Administració Oberta de Catalunya(AOC), com pot ser el programa Adobe Acrobat Reader DC

El contracte es formalitzarà en document administratiu dins el termini màxim de quinze dies hàbils, a comptar de l'endemà de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

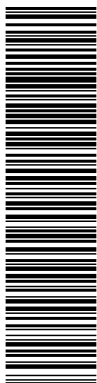
### 2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

#### 2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i ha de reconèixer el suport dels fons Next Generation.
2. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i de protecció del medi ambient. A més, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>29</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

3. El contractista informarà al responsable del contracte de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant el contracte.
4. L'empresa contractista ha de facilitar al responsable del contracte l'accés a tota la informació, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del servei.
5. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.
6. Especificar les persones concretes que executaran el servei i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

7. Sens perjudici d'això, la Corporació podrà requerir al contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

8. Les establertes en el Plec de prescripcions tècniques.

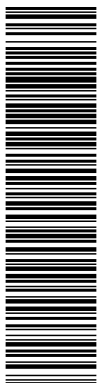
### 9. OBLIGACIONS DERIVADES DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Aquesta contractació es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista i els subcontractistes queden subjectes, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, l'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 30 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



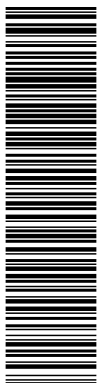
## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

donar compliment al que es preveu a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista i dels subcontractistes la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:
  - NIF del beneficiari.
  - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
  - Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verdi etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 i les conseqüències en cas d'incompliment.
- Compliment del Pla antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos aprovat pel Ple de l'ajuntament **20/04/2023** i la seva normativa de desenvolupament.
- L'emplenament i presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la d'Interessos (DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la Clàusula 1.10 pel PCAP. Aquesta obligació té la consideració d'essencial.
- Prohibició de doble finançament i, en cas contrari, informació sobre l'existència de qualssevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.
- L'adopció dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que totes les actuacions de comunicació relacionades amb el Pla compliran amb els requeriments d'identitat visual vinculats amb el PRTR (accessible a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>), en concret:

La referida publicitat es farà constar mitjançant la col·locació d'un cartell o una lona en obra amb l'emblema de la Unió Europea així com una declaració de finançament adequat que indiqui «finançat per la Unió Europea –NextGenerationEU–, (el format i grandària de l'emblema es recull en l'annex II del Reglament d'execució (UE) Núm. 821/2014 de la

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 31 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Comissió, de 28 de juliol de 2014), conforme a l'assenyalat en l'annex XII del Reglament (UE) Núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, des de l'inici de les obres amb la subvenció concedida fins a la terminació d'aquestes.

Ha de contenir a més com a mínim la identificació del subprojecte, el logo del Pla de Recuperació, el logo del MITMA i el del programa PIREP, no més grans que l'emblema europeu.

En qualsevol cas s'han de seguir les indicacions que s'estableixin en els diversos manuals de comunicació del PRTR, del MITMA i de la pròpia convocatòria PIREP.

-El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2.f) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.”

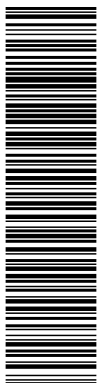
**“Altres obligacions derivades del programa de subvencions “Ayudas para la Rehabilitación de Edificios Públicos en Entidades Locales - PIREP Local”**

- De cara al compliment de terminis d'execució establerts i també per a la justificació de la subvenció PIREP per aquesta intervenció, per part del contractista es facilitarà a la Direcció Facultativa i al Ajuntament, com a ens promotor, la informació i documentació que es requereixi.

Es facilitarà com a mínim la informació per al lliurament de la següent documentació, sense perjudici d'altra específica de les bases de la subvenció:

- Acta d'inici de les obres
- Acta de recepció de les obres
- Certificacions mensuals desglossades per Tipologies, segons especificacions PIREP
- Resums trimestrals i finals de certificacions corresponents segons especificacions i tipologies PIREP
- Certificats de lliurament de residus diferenciats, segons especificacions PIREP
- El contractista està obligat a presentar tota la documentació que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i/o el Responsable del contracte segons allò establert en el marc normatiu que regeix el present contracte
- El contractista està obligat a actuar amb transparència i facilitar tota la informació econòmica relativa al contracte.
- El contractista complirà amb la normativa ambiental vigent i de les especificacions ambientals del projecte i aportarà declaració responsable de compromís de què cap de les actuacions executades en el marc del projecte causen un perjudici significatiu sobre el medi ambient tenint en compte els objectius ambientals de: mitigació del canvi climàtic, adaptació del canvi climàtic, ús sostenible i protecció dels recursos hídrics, protecció de la biodiversitat, prevenció i control de la contaminació i economia circular.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>32 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### 2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les següents condicions especials d'execució:

- L'empresa contractista està obligada a complir les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració laboral, en particular:

a) L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

b) En totes les mesures d'informació i comunicació que dugui a terme, el beneficiari ha de reconèixer el suport dels fons Next Generation i, per això, ha de mostrar els emblemes juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència

Aquestes condicions especials seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

L'incompliment de les condicions anteriors comportarà la imposició de penalitzacions segons els termes reflectits a la clàusula 2.6 d'aquest plec.

En cas que per a l'execució del contracte sigui necessària la cessió de dades al contractista, aquest s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. A aquesta condició especial d'execució se li atribueix el caràcter d'obligació essencial, per la qual cosa el seu incompliment donarà lloc a la resolució del contracte, en els termes establerts a la clàusula 2.7 d'aquest plec.

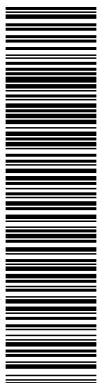
**Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.**

Altres condicions d'execució, com a obligació essencial del contracte:

- Que el licitador, les empreses filials, els contractistes, subcontractistes no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquests o en el seu defecte per l'Estat Espanyol, i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com a delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la hisenda pública. Es presentarà declaració responsable.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 33 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5EDD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

En el supòsit que aquestes empreses tinguin relació amb els paradisos fiscals sense incórrer en les actuacions il·legals descrites a l'apartat anterior, s'haurà de presentar declaració de responsable, els moviments financers i tota la informació relativa a aquesta situació.

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.

### 2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants, i 242 de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

### 2.4) Règim de pagament

La facturació es realitzarà mitjançant factura electrònica, i de la forma següent:

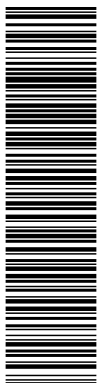
- Redacció del Projecte executiu:
  - 50% a l'entrega de la documentació
  - 50% una vegada aprovat definitivament
- Direcció de les obres i Coordinació de seguretat i salut:
- Durant l'execució de l'obra i fins a l'acta de recepció: 95% que s'abonaran mitjançant pagaments mensuals corresponents als treballs realitzats en proporció a la certificació de l'obra realitzada mensualment.
- A final d'obra 5% amb la presentació del Certificat Final d'Obra i la liquidació de les obres i entrega de tota la documentació requerida.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament del Pla del Penedès, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi **DIR3: L01081640**.

Les factures s'han de presentar en format Facturae, i en la pàgina web de l'ajuntament del Pla del Penedès <https://www.elpladelpenedes.cat/> trobareu informació en l'apartat de facturació electrònica (e.FACT).

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>34 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995.W6B3W-VNYN9-9R5P9 AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

En totes les factures caldrà que l'adjudicatari adjunti un arxiu en format pdf de la mateixa on es faci constar els següents logos i frase:



Amb el suport del Departament de la Presidència – Finançat per la Unió Europea – Next GenerationEU

**2.5) Revisió de preus**  
No s'admet la revisió de preus.

**2.6) Penalitats**  
Cas que l'Ajuntament del Pla del Penedès opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

a) Incompliments lleus:  
- Compliment defectuós per part de la contractista de les obligacions indicades en el plec clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques particulars que l'incumbeixen.  
Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 3% del pressupost del contracte.

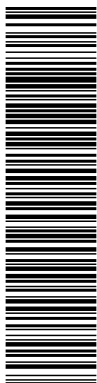
b) Incompliments greus:  
- Incompliment per part del contractista sense causa justificada, a judici de l'Ajuntament, d'algunes de les obligacions indicades en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques particulars:

- El termini d'execució.
- La manca de compliment d'allò declarat responsablement.
- L'incompliment del compromís DNSH

- Reincidència en la comissió d'incompliments lleus ja penalitzats.
- Actuació professional deficient o contrària a les normativa sectorial vigent que haguessin donat motiu a la imposició de sancions per la Generalitat de Catalunya o per altres organismes competents.

Els incompliments d'aquest tipus comportaran la imposició de penalitats per una quantia del 7% del pressupost del contracte.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 35 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista no implicarà responsabilitat de cap tipus per a l'Administració. Així mateix el personal de l'empresa contractada no tindrà cap vinculació laboral amb l'Administració, d'acord amb la Disposició Addicional primera del Real Decreto 2/2012, de 13 de juliol, de mesures per a garantir l'estabilitat pressupostària i el foment de la competitivitat.

- d. El contractista informará al responsable del contracte de les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant el contracte.
- e. L'empresa contractista ha de facilitar al responsable del contracte l'accés a tota la informació, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució del servei.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució i de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula 2.6, referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions principals següents:

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

### **2.9) Termini de garantia del contracte**

Es fixa un termini de garantia d'un d' 1 any a comptar des de la data de l'acta de recepció de les obres.

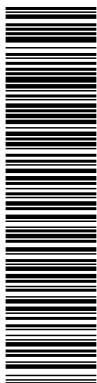
### **2.10) Cessió**

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>36 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses l'execució parcial de l'obra, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del Pla del Penedès de del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP així com les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complir les declaracions que consten a la clàusula 1.18) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial."

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament del Pla del Penedès després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

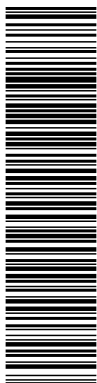
No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 37 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

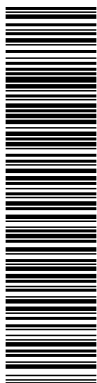
De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

### 2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït per:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament.
- Aquest plec de clàusules administratives particulars, pel Plec de prescripcions tècniques.
- **Reial Decret Llei 36/2021 de 30 de desembre de 2020** pel qual s'aproven les mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a la l'execució del Pla de recuperació , transformació i resiliència (endavant PRTR).
- Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- **l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre**, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- **l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre**, per la s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- **La Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol**, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19, el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>38 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

(article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

- **La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 i l' Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener**, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- **El Pla de mesures antifrau i anticorrupció de l'Ajuntament del Pla del Penedès**, aprovat pel Ple de l'Ajuntament en data 20/04/2023.
- **Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de contractació Pública de l'Estat** pel que fa als aspectes a incorporar en els expedients i en els plecactors dels contractes que es financin amb fons precedents del Pla de recuperació i transformació i resiliència.
- Supletòriament, aquest plec es regeix per la legislació contractual de l'Estat i, si s'escau, per les altres normes de dret administratiu, si de cas hi manquen, per les normes del dret privat.

### 2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

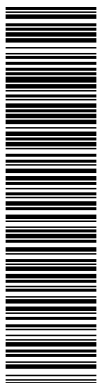
S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades i requerirà la seva identificació mitjançant algun dels dos sistemes següents:

- a) mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts emesos per una entitat de certificació classificada pel Consorci AOC:  
<https://www.aoc.cat/suport>
- b) mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats. En la utilització d'aquest sistema és recomanable aplicar les mesures de seguretat recomanades pel Consorci AOC:  
<https://suport-idcatmobil.aoc.cat/hc/ca>

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 39 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EDD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

### **2.16) Assegurances**

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 150.000 €.

### **2.17) Lloc de realització de l' objecte del contracte**

El lloc fixat per al lliurament dels treballs objecte del contracte és l'Ajuntament del Pla del Penedès

### **2.18) Responsable del contracte**

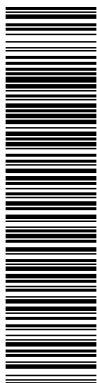
Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a l'arquitecta municipal, senyora Lourdes Mena. El responsable del contracte és qui ha de fer el seguiment del compliment dels requeriments exigits per la normativa que regula els fons europeus.

### **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

#### **-Responsable del tractament**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>40 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Ajuntament del Pla del Penedès

Pl. Pau Fontanals núm. 1

Dades del contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades:

[dpd.ajpladelpenedes@diba.cat](mailto:dpd.ajpladelpenedes@diba.cat)

### -Finalitat del tractament

Gestió i tramitació els contractes del sector públic de l'Ajuntament del Pla del Penedès.

### -Temps de conservació

Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.

### -Legitimació del tractament

Compliment d'obligacions contractuals.

### -Destinataris de cessions o transferències

No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei.  
No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades

### -Drets de les persones interessades

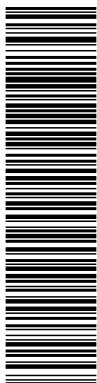
Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica <https://www.elpladelpenedes.cat/> o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament del Pla del Penedès.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament del Pla del Penedès.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>41</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament del Pla del Penedès establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **2.20) Principis ètics i regles de conducta**

D'acord amb allò previst per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, durant la tramitació de la licitació, estaran obligats a donar compliment als principis ètics i regles de conducta.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

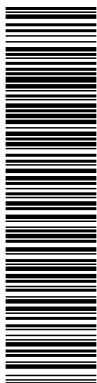
- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Facilitar a l'Ajuntament del Pla del Penedès la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- h) Comunicar a l'Ajuntament del Pla del Penedès les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

### **2.21) Pla mesures antifrau**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>42 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Les mesures de prevenció, detecció, correcció regulades en el Pla antifrau d'aquest Ajuntament aprovades per acord Plenari de data 20 d'abril de 2023 son d'aplicació al present contracte.

Qualsevol persona que tingui coneixement de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions finançats totalment o parcialment amb càrrec a fons procedents de la Unió Europea en el marc d'aquest contracte, podrà posar aquests fets en coneixement del Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a aquest efecte per aquest Servei a l'adreça web <http://igaepre.central.sepg.minhac.age/sitios/igae/es-ES/Paginas/Denan.aspx>, i en els termes indicats en la Comunicació 1/2017, de 3 de abril

### 3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS

#### 3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

#### 3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

L'Ajuntament del Pla del Penedès ostenta les facultats previstes a l'art. 311 de la LCSP. En particular es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

#### 3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

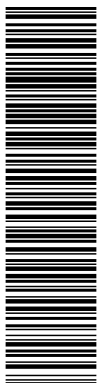
El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

#### 3.4 Propietat dels treballs

Qualsevol treball desenvolupat durant la vigència del contracte per part de l'empresa contractada és propietat de l'Ajuntament del Pla del Penedès.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 43 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EDD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX I al PCAP:

#### MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE

#### DECLARA RESPONSABLEMENT:

"En/Na..... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l'empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari senyor ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o , CIF núm....., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm.. ....), opta a la contractació relativa a .....  
i DECLARA RESPONSABLEMENT :

#### A) Respecte als aspectes propis de la licitació i que s'estableix en el Plec de clàusules administratives particulars,

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa

Característiques Marcar amb una creu

Microempresa:

- Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.
- Petita empresa Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.

Mitjana empresa

- Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.

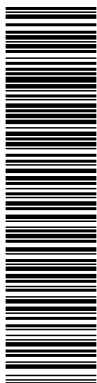
Gran empresa

- 250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents ( en el cas que actui per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>44 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

3. Que no m'afecta la condició especial de compatibilitat regulada a l'article 70.1 de la LCSP, participat en l'elaboració de les especificacions tècniques dels documents preparatoris del contracte o han assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment.

4. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació. Així mateix, el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

5. Que estic al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el què estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001 de 12 d'octubre.

6. Autoritzo a l'Ajuntament del Pla del Penedès a l'obtenció per mitjans electrònics de les dades següents: Comprovació amb la AEAT i la TGSS d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. (De conformitat amb allò que estableixen els articles 13, 14 i 15 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre).

SI  NO

7. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació i autoritza a l'Ajuntament del Pla del Penedès a consultar les dades que consten al (Registre Electrònic de la Generalitat de Catalunya (RELI) o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o al que correspongui.

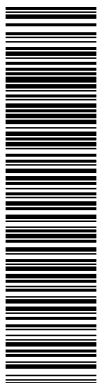
8. Compleixo les condicions d'aptitud i solvència econòmica i financera, i tècnica i professional establertes per contractar, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec, i dispenso de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat.

9. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

10. Em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients per a això.

11. En el si de l'empresa no es produeix bretxa salarial entre dones i homes.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 45 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44
ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44	



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

12. No realitza operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública, ni tampoc les empreses subcontractades.

13. No té relacions legals amb paradisos fiscals i, en cas afirmatiu, presenta documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions i les de les empreses subcontractades.

14. No realitza operacions financeres, inversions, compres, contractacions, així com altres activitats econòmiques que vagin en contra del Dret Internacional de Drets Humans i/o Dret Internacional Humanitari en colònies (assentaments construïts per un Estat ocupat) construïdes en territoris considerats ocupats d'acord amb el Dret Internacional.

15. No té activitats econòmiques en països en conflicte armat, en estats que ocupin territoris de forma il·legal i/o en estats amb clares deficiències en l'obligació de protecció dels Drets Humans, i, en cas afirmatiu, presenta la documentació descriptiva dels moviments financers concrets i de l'activitat econòmica.

16. No ha estat condemnat mitjançant resolució judicial o administrativa ferma (sigui nacional o internacional) per qualsevol vulneració dels drets humans recollits en les disposicions nacionals i en els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

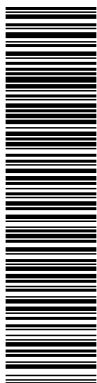
17. Es compromet a actuar amb la diligència deguda efectiva i responsable perquè les obligacions en matèria de drets humans siguin tingudes en compte per part de totes les empreses subcontractistes que participin en l'execució del contracte, i a informar l'entitat contractant en cas de conèixer algun incompliment per part seva.

18. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no estan condemnades per resolució administrativa ferma (d'organismes internacionals com Nacions Unides, l'OCDE, etc.) per vulneració dels drets humans d'acord amb l'ordenament jurídic espanyol i els tractats internacionals subscrits per l'Estat espanyol.

19. Que l'empresa i les seves empreses subcontractistes no són còmplices de cap vulneració d'un tractat internacional subscrit per l'Estat espanyol.

20. Que els treballadors i les treballadores de l'empresa licitadora i les subcontractistes no han estat condemnades per vulneració dels drets humans en el marc de la seva tasca professional.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>46 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



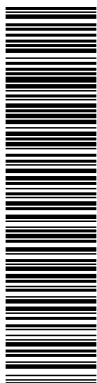
Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D14A4F3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

21. Que en el marc de la producció del bé o subministrament o de la prestació del servei, particularment en les fases inicials com la fase d'extracció de materials, l'empresa i les seves empreses subcontractistes no han vulnerat els drets humans.
22. Compleixo les prescripcions legals relatives a la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat.
23. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
24. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
25. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
26. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
  - Sí  NO  NO obligat per normativa
27. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - Sí  NO  NO obligat per normativa
28. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions previstos a la Llei.
  - Sí  NO
29. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IVA.
  - Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
30. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
  - Està subjecte a l'IAE
  - Esta no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 47 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

31. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:  
*(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)*
- NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

32. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es\*  
DNI\* Correu electrònic  
professional\*  
Mòbil  
professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament del Pla del Penedès per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

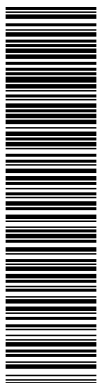
33. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

34. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.  
*Lloc, data i signatura*

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>48 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX II AL PCAP:

#### DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES CONTRATISTA (DACI)

D.Dña. \_\_\_\_\_ con NIF \_\_\_\_\_<sup>i</sup> y domicilio fiscal en \_\_\_\_\_<sup>ii</sup>, con capacidad legal necesaria en virtud de \_\_\_\_\_<sup>iii</sup> por haber resultado adjudicatario del contrato/subcontratista \_\_\_\_\_<sup>iv</sup> que tiene como objeto \_\_\_\_\_<sup>v</sup> licitado/tramitado en el marco de la Convocatoria TMA/178/2022, de 28 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública (PIREP)

#### DECLARA:

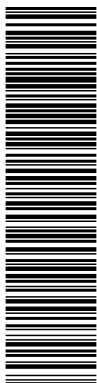
Primero. Estar informado/a de los compromisos adquiridos en relación con el cumplimiento de todos los requisitos recogidos por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y, de manera especial con los establecidos por el Plan Antifraude \_\_\_\_\_<sup>vi</sup> aprobado con fecha \_\_\_\_\_

Segundo. Que, de conformidad con lo establecido en el citado Plan, manifiesta no estar incurso en ninguna de las situaciones que se han identificado en el mismo como susceptibles de motivar un posible conflicto de interés con la/s persona/s responsable/s del contrato licitado por el Ayuntamiento y del que ha resultado adjudicatario. Entre ellas:

- Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo.
- Compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
- Tener amistad íntima o enemistad manifiesta.
- Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- Tener relación de servicio, o haber prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 49 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5EFD045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

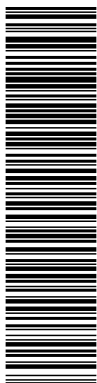
Tercero. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano/comité antifraude del \_\_\_\_\_ vii. sin dilación, cualquier riesgo de posible conflicto de intereses o cualesquiera otras circunstancias dirigidas a prevenir y detectar el fraude, y la corrupción.

Cuarto. Que conoce que una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, estará sometida a las previsiones y consecuencias establecidas por el Ayuntamiento/entidad local citada en su Plan Antifraude y que pueden concluir con la exigencia de responsabilidades penales.

Firma del representante de la Entidad  
*(Firma electrónica en formato PAdES).*

- 
- i NIF*
  - ii Indicar el domicilio fiscal*
  - iii Norma que le otorga la capacidad legal para firmar esta declaración*
  - iv Título del contrato*
  - v Objeto del contrato*
  - vi Fecha de aprobación*
  - vii Entidad local titular del inmueble*

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>50</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206BBD481A81275D144AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX III AL PCAP:

#### DECLARACIÓ DE COMPROMISO EN RELACIÓ CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

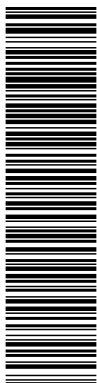
D./Dña. \_\_\_\_\_ i,  
 en representació de \_\_\_\_\_ ii con NIF  
 \_\_\_\_\_ iii con capacidad legal necesaria en virtud  
 \_\_\_\_\_ iv de que participa como contratista, en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 2 «Implementación de la Agenda Urbana española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana», Inversión 5: «Programa de Impulso a la rehabilitación de edificios públicos», manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios transversales del PRTR, entre ellos el de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

Firma del representante de la Entidad  
*(Firma electrónica en formato PAdES).*

- i Indicar nombre y cargo de la persona que firma*
- ii Señalar el nombre de la Entidad Local*
- iii NIF*
- iv Norma que le otorga capacidad legal para firmar esta declaración*

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>51 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Miljant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX IV AL PCAP:

#### DECLARACIÓN DE CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

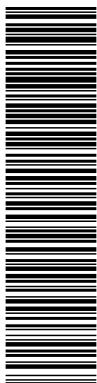
D./Dña. \_\_\_\_\_<sup>i</sup>, en representació de \_\_\_\_\_<sup>ii</sup> con NIF \_\_\_\_\_<sup>iii</sup> con capacidad legal necesaria en virtud de \_\_\_\_\_<sup>iv</sup>, que participa como contratista/subcontratista en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 2 «Implementación de la Agenda Urbana española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana», declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular los siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- i. el nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 52 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VN9N9-9R5P9, AA1E5ED0045206B00481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

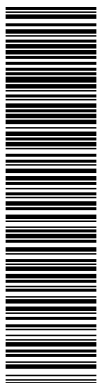
de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

Firma del representante de la Entidad  
*(Firma electrónica en formato PAdES).*

- i Indicar nombre y cargo de la persona que firma*
- ii Señalar el nombre de la Entidad Local*
- iii NIF*
- iv Norma que le otorga capacidad legal para firmar esta declaración*

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 53 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VN9N9-9R5P9, AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX V AL PCAP:

#### DECLARACION DE CREACIÓN O MANTENIMIENTO DEL EMPLEO

D.Dña. \_\_\_\_\_, con DNI \_\_\_\_\_, en representación de \_\_\_\_\_, con capacidad legal necesaria en virtud de \_\_\_\_\_, y bajo su responsabilidad.

#### DECLARA QUE

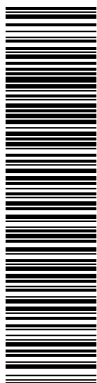
Durante el periodo de tiempo al que me comprometo la actuación \_\_\_\_\_, beneficiaria de la ayuda concedida por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Financiado por la Unión Europea, Next Generation EU), no se destruirá el empleo actual: \_\_\_\_\_ (nº trabajadores actual) y/o se crearán \_\_\_\_\_ nuevos puestos de trabajo.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo la presente Declaración Jurada

Firma del representante de la Entidad  
*(Firma electrónica en formato PAdES).*

- i Indicar cargo de la persona que firma*
- ii Señalar el nombre de la Entidad Local*
- iii Norma que le otorga la capacidad legal para firmar esta declaración*
- iv Nombre de la actuación beneficiaria del PIREP*

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523_25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 54 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### ANNEX VI AL PCAP:

#### MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA [SOBRE C]

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi/en representació de l'empresa....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari ....., en data ..... i amb número de protocol ...../o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a..... carrer ....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic ....., telèfon núm. .... i fax núm. ....), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei a la redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut. d'obres promoguda per l'Ajuntament del Pla del Penedès consistent en l'execució del projecte de rehabilitació "Projecte. Reforma Pavelló Poliesportiu Municipal ", finançat per la Unió Europea amb fons Next Generation EU, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars, que accepta íntegrament.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. La puntuació total de les ofertes (P) la suma de les puntuacions obtingudes en l'oferta subjecte a criteris de judici de valors (PS), l'oferta econòmica (PE) i a Altres criteris automàtics (PA), essent la màxima puntuació possible 100 punts.

$$P = PS + PE + PA$$

Els criteris automàtics de valoració que s'aplicaran seran els següents:

**1. Criteris de valoració avaluables de forma automàtica fins a 49 punts**

**1.1) Oferta econòmica (PE): (fins a 49 punts)**

L'oferta més baixa admesa rebrà la puntuació màxima i a la resta se li aplicarà una puntuació proporcional segons la següent expressió:

$$\text{Punts (PE)} = 49 \times \frac{\text{preu oferta més econòmica admesa}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

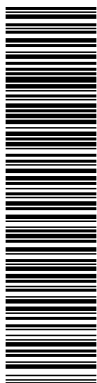
La fórmula s'ajusta al que estableix la Directriu 1/2020 de la Direcció General de Contractació Pública d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica.

La puntuació econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

**2. Altres criteris automàtics qualitius (PA) fins a 30 punts**

**2.1) Experiència de l'autor del projecte en la redacció de projecte d'equipaments esportius o culturals en els últims 10 anys: (fins a 20 punts)**

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 55 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (redacció de projectes d'equipaments esportius, culturals i/o reforma de cobertes amb estructures de grans dimensions amb retirada de plaques de fibrociment) en el decurs dels últims 10 anys, tot indicant el seu import, data i treballs realitzats.

S'assignarà 5 punts, per cada certificat, fins a un màxim de 20 punts. No es comptabilitzaran les dues obres que són requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació.

- Redacció de 2 projectes (requisit indispensable per presentar a la licitació) ....0 punts
- Redacció de 3 projectes (aportació 1 projecte més respecte els indispen.) .....5 punts
- Redacció de 4 projectes (aportació 2 projecte més respecte els indispen.) .....10 punts
- Redacció de 5 projectes (aportació 3 projecte més respecte els indispen.) .....15 punts
- Redacció de 6 o més projectes (aportació 4 o més projecte més respecte els indispensables).....20 punts

Requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació l'Autor/a i director/a de l'obra:

- Titulació: arquitecte, arquitecte, arquitecte tècnic o enginyer d'edificació.
- Haver redactat en els darrers 5 anys com a mínim:
  3. Redacció d'un projecte per equipaments esportius i de lleure.
  4. Redacció d'un projecte per retirada de plaques de fibrociment d'un edifici amb estructura de grans dimensions.

Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com autor/a, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional.
- Aportar certificats per demostrar les obres que es vol obtenir els punts. Declaracions de propietat certificant la bona execució o documents que acreditin l'autoria del projecte que s'ha indicat com a solvència.

2.2) Titulació professional, experiència i dedicació mínima del tècnics col·laboradors de l'equip redactor que executarà en el contracte: (fins a 10 punts)

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (redacció de projectes d'equipaments esportius i/o reforma de cobertes amb estructures de grans dimensions amb retirada de plaques de fibrociment) en el decurs dels últims 10 anys, tot indicant el seu import, data i treballs realitzats.

S'assignarà 5 punts, si s'aporta un certificat d'un tècnic, especialista en consultor en estructures, per calcular l'estructura de la reforma. Aquest certificat signat pel tècnic designat, haurà de garantir que serà el consultor pel càlcul de l'estructura.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>56 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

S'assignarà 5 punts, si s'aporta el certificat d'un tècnic, especialista en càlcul de les instal·lacions del projecte. Aquest certificat signat pel tècnic designat, haurà de garantir que serà el calculista de totes les instal·lacions.

Requisits dels tècnics col·laboradors:

Tècnic especialista en estructures.

Tècnic especialista en instal·lacions. Titulació: arquitecte o enginyer

Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com a col·laborador, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional en el camp designat ja sigui en estructures o instal·lacions de les persones col·laboradores.

### PLEC PRESCRIPCIONS TÈNIQUES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE DE REFORMA DEL PAVELLÓ MUNICIPAL I DIRECCIÓ D'OBRES AMB UN PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

**Regidoria:** Urbanisme

**Assumpte:** Redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló municipal del Pla del Penedès, direcció de les obres i coordinació de seguretat i salut.

**Emplaçament:** c. 1 d'Octubre número 1, El Pla del Penedès

**Núm. Expedient:** 2024 / 523

Aquesta contractació és realitza en el marc de la subvenció PIREP, finançada per la Unió Europea amb fons NextGenerationEU.

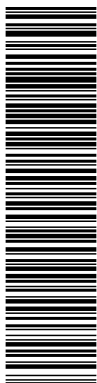
### CLÀUSULA 1. Objecte del plec de prescripcions tècniques

L'objecte d'aquest plec de prescripcions tècniques es desglossa en les prestacions següents:

P 1.- Redacció del projecte bàsic i d'execució de la reforma del pavelló municipal.

P 2.- Direcció facultativa i executiva de les obres de la reforma del pavelló municipal.

P 3.- Coordinació de seguretat i salut de les obres de la reforma del pavelló municipal.





DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>57</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

### CLÀUSULA 2. Definicions

**1. Obra de construcció:** el conjunt de treballs o d'actuacions que té com a resultat una obra de reforma del pavelló municipal.

**2. El promotor:** l'Ajuntament i, més concretament, l'òrgan al qual, per raó de la matèria, correspon d'executar l'obra. El promotor decideix, planifica i programa les obres; també tramita i aprova els estudis i els projectes, i construeix, dirigeix, controla i inspecciona les obres, en fa el seguiment i resolt les incidències que s'hi poden plantejar durant l'execució. Un cop acabada l'obra, la rep per a fer-ne el lliurament per a l'ús general o el servei corresponent o, si escau, per a fer-ne l'alienació, el lliurament o la cessió a tercers.

També té la condició de promotor l'organisme, l'entitat o l'empresa pública que, en virtut de la seva normativa reguladora, té atribuïdes competències sobre determinats tipus d'obra; en aquest cas, l'actuació s'ha d'ajustar a les directrius establertes per l'Ajuntament.

**3. El projectista:** la persona, natural o jurídica, que redacta els estudis i els projectes d'acord amb la normativa tècnica vigent i, si escau, amb el que estableix el contracte.

El projectista o la projectista ha de tenir la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies.

Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat en les diferents matèries segons el tipus d'obra de què es tracti, i amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies.

**4. Directiu facultatiu:** El director facultatiu de l'obra realitza les funcions de responsable del contracte.

És la persona, natural o jurídica, que dirigeix i controla l'execució del projecte i, en general, tot el procés de construcció; sobretot comprova i vigila l'execució correcta de l'obra en els aspectes tècnics, estètics, urbanístics i mediambientals de conformitat amb el projecte que la defineix.

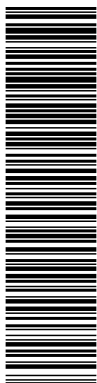
Ha d'ésser una persona degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i professional idònia.

Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat, amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies.

**5. Director executiu:** és l'agent que formant part de la Direcció Facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i controlar qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat del que s'edifica o es construeix.

Ha d'ésser una persona degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i professional idònia.

Si és una persona jurídica, ha d'acreditar que té personal tècnic qualificat, amb la titulació acadèmica i la qualificació professional idònies.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>58 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



**6. Coordinador de seguretat i salut:** La persona degudament qualificada i amb la titulació acadèmica i professional idònia que exerceix, en la fase d'execució de l'obra, les funcions que estableix la legislació en matèria de prevenció de riscos laborals, i que és designada d'acord amb el que estableix aquesta mateixa normativa.

### CLÀUSULA 3. Contingut material del projecte bàsic i executiu de les obres

El projecte bàsic i d'execució d'obres de reforma a lliurar pel contractista haurà d'estar integrat pel documents següents:

**3.1 Memòria justificativa:** La qual haurà de donar resposta a les prescripcions següents:

- La descripció de l'objecte de les obres, que ha de recollir els antecedents i la situació prèvia a les obres.
- Les necessitats a satisfer.
- Les consideracions sobre els factors socio-econòmics, tècnics, administratius i estètics, que defineixin les obres projectades.
- La justificació de la solució adoptada.
- Un programa de desenvolupament dels treballs o pla d'obra de caràcter indicatiu, amb previsió del temps i cost.
- Una proposta de classificació que, segons el registre de contractistes, hagi de tenir l'empresari, quan per causa de la quantia es requereixi i els mitjans alternatius d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.
- La identificació dels documents necessaris per promoure les autoritzacions o concessions administratives que siguin prèvies a la realització de les obres, amb el detall necessari que permeti l'execució, quan aquesta estigui sotmesa als esmentats tràmits.
- Les referències de tot tipus en què es fonamenta el replantejament de l'obra.
- Els estudis econòmics i administratius sobre el règim d'utilització, inclosos els dels costos d'explotació i manteniment.
- L'estudi sobre el compliment de la normativa d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, d'acord amb la normativa sobre aquesta matèria.
- Els costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació indicant de manera desglossada i amb desagregació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.
- El tècnic redactor del projecte si creu oportú un estudi geotècnic pel càlcul de la nova coberta i la comprovació de l'estructura existent, encarregarà un estudi geotècnic del terreny, així com els informes i estudis previs necessaris per a la millor determinació de l'objecte del contracte. Aquest estudi geotècnic i els informes seran gestionats i abonats íntegrament pel tècnic redactor sense poder sol·licitar aquest import a l'Ajuntament.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina 59 de 76	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



La memòria justificativa pot aportar part de la documentació esmentada en forma dels següents annexes:

### 3.1.1 Annex de Sostenibilitat:

- Consum d'aigua: Eficiència en el consum i captació de recursos: estudiar la possibilitat del reciclatge de les aigües de pluja, captació, emmagatzematge i utilització. Cal preveure sistema d'alta eficiència energètica per l'aigua calenta sanitària.
- Materials i residus: Materials prohibits:
  - Plom: Utilitzat tradicionalment en diverses aplicacions (additiu de pintures, materials de coberta, instal·lacions elèctriques, canonades d'aigua, etc)
  - Amiant: Les fibres d'amiant s'havien utilitzat en plaques d'aïllament tèrmic i acústic, tubs i dipòsits d'aigua, impermeabilitzacions, etc.
  - Escumats i blocs d'escumes amb CFCs i HCFCs: són compostos que contribueixen a la destrucció de la capa d'ozó.

### 3.1.2 Annex Ambiental: S'analitzaran els següents aspectes:

- Contaminació lumínica.
- Interferències amb el trànsit durant les obres.

### 3.1.3 Annex accessibilitat:

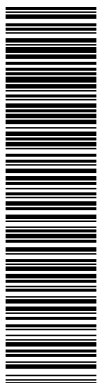
El projecte ha de preveure l'accessibilitat des d'un punt de vista global, seguint els criteris del disseny per a Tothom en totes les zones i espais projectats, així com en l'ús de les instal·lacions i el mobiliari. Es justificarà el compliment del Decret 209/2023, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Codi d'accessibilitat de Catalunya. Incloure mesures de protecció i seguretat al llarg dels espais de circulació i en el disseny d'elements de mobiliari (baranes de protecció i ajuda, evitar elements perillosos i amb arestes, utilització de paviments antilliscants, etc).

### 3.1.4 Annex de mesures per facilitar el manteniment de l'obra i pla de manteniment:

- Situació i emplaçament de l'obra:
  - S'haurà d'indicar com afecta la situació, orientació, comunicacions, accessibilitat i entorn de l'obra projectada al seu manteniment futur.
- Utilització:
  - S'han d'indicar quines mesures s'han pres per a facilitar la futura utilització:
    - Flexibilitat i adaptabilitat a possibles creixements i ampliacions.
    - Accessibilitat a les diferents instal·lacions.
    - Accessibilitat i facilitat d'inspecció dels elements mecànics i de tots els elements sotmesos a desgast. La xarxa de serveis ha de ser registrable.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>60</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5ED0045206BBD0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

### Facilitat de reparació i substitució dels elements.

- Càlculs de les instal·lacions:
 

Instal·lació d'electricitat: S'ajustarà a l'establert en el REBT, RITE, CTE i Instruccions Tècniques complementaries. També es justificarà el decret 82/2005 de 3 de maig pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn.

Instal·lació d'il·luminació: Detall de les lluminàries i connexions. Xarxa d'abastament d'aigua.

Per obtenir i justificar degudament la subvenció del PIREP caldrà acreditar amb la finalització de l'obra la rehabilitació energètica de l'edifici, amb un estalvi mínim del 30% d'energia primària no renovable a justificar amb el certificat d'eficiència energètica de l'obra finalitzada. Aquest certificat està inclòs en la documentació del final d'obra i la redactarà el director de l'obra.
- Programa de desenvolupament dels treballs:
 

Es definirà de manera esquemàtica i indicativa (programa informàtic Microsoft Project o equivalent), les previsions dels terminis d'execució i dels parcials de les fases d'execució de l'obra i de les activitats previstes.
- Programa de control de qualitat:
 

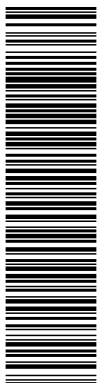
En aquest apartat s'inclourà el programa de control de qualitat on s'especificarà el tipus d'inspecció d'assaigs a realitzar, per cada treball, presentant una relació valorada econòmicament dels mateixos.
- Justificació de preus:
 

S'especificarà la relació de cost horari de la mà d'obra i de la maquinària necessària i el cost unitari dels materials a peu d'obra. Per cada unitat d'obra es justificarà la composició del preu amb les hores necessàries de mà d'obra, maquinària i les unitats dels diferents materials que la componen. S'indicaran els costos directes i indirectes de cada preu (amb el % de cost indirecte).

Serà necessari fer certificacions d'obra amb caràcter mensual, encara que siguin a 0,00 euros. Cada certificació d'obra ha de contenir una caràtula on hi hagi el resum de l'estat de l'obra i el resum de despeses per tipus de despesa a nivell de PIREP (A, B, C, D, E i les altres). Tanmateix, cada partida d'obra que apareix a la certificació ha de tenir també marcada la classificació de la despesa d'acord amb el PIREP local.
- Gestió de residus:
 

El projecte ha de justificar el compliment de la Llei 6/93 del 15 de juliol, reguladora dels residus i del Decret 201/94 del 26 de juliol, la Llei 15/2003 de 13 de juny de modificació de la Llei 6/1993, i el Decret 161/2001 de 12 de juny de modificació del Decret 201/1994, informant sobre el volum de residus generats i la previsió del seu abocament a un dipòsit autoritzat. D'acord amb la nova normativa RD 105-2008 del 1 de febrer de 2.008 que Regula producció i gestió dels residus de construcció i demolició.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>61</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapedes



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

També ha de justificar el Reial Decret 210/2018, de 6 d'abril, pel qual s'aprova el Programa de prevenció i gestió de residus i recursos de Catalunya (PRECAT20).

S'haurà de presentar la revalorització dels residus de la construcció, establint el percentatge mínim a justificar del 70%. Per a acreditar aquest estalvi, en fase justificació s'haurà d'aportar:

1. Estudi de gestió de residus del projecte
2. Pla de gestió de residus aportat per l'empresa constructora, validat per la DF i aprovat per la propietat, que acrediti el compliment d'aquest percentatge mínim de revalorització (cal en tots els documents que aparegui aquest percentatge.
3. Quan finalitzi l'obra, caldrà aportar un informe de compliment del requisit de gestió de residus, firmat per la DF i que haurà de contenir l'acreditació documental de que els residus s'han destinat a la preparació per la reutilització, reciclatge o valorització en gestors autoritzats i que es compleix el percentatge mínim del 70% (s'acreditarà a través dels certificats dels gestors de residus que inclouen el codi LER dels residus entregats a més del certificat de residus perillosos encara que no computin per l'objectiu del 70%).

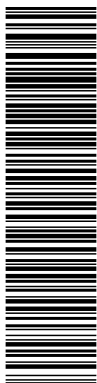
**3.2 Documentació gràfica:** Els plànols de conjunt i de detall necessaris perquè l'obra quedi perfectament definida.

La relació de plànols següents es de caràcter orientatiu, en cap cas s'ha d'entendre com una enumeració limitativa. El conjunt dels plànols que inclogui el projecte bàsic i executiu han de ser necessaris per el seu enteniment i interpretació de tots els agents involucrats en el fet constructiu. Es disposaran aquells plànols que a criteri de l'autor es considerin necessaris per a la correcta definició del projecte:

- a) Plànols de situació
- b) Plànols de plantes d'emplaçament:
  - Estat actual i proposta.
  - Planta de replanteig.
  - Ordenació general del conjunt.
  - Infraestructures existent (aigua, enllumenat, baixa tensió, etc).
- c) Plànols de les plantes:
  - Planta d'ordenació general.
  - Plantes. Detalls.
- d) Plànols de seccions:
  - Seccions generals: Totes les seccions transversals i longitudinals necessàries per a definir el projecte.
- e) Plànols d'estructures:

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>62 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5ED0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

- Definició de tipus de coberta, acotant eixos, indicant la solució proposada i detalls.
- Xarxa de desguàs amb dimensions i nivells.
- Característiques i especificacions dels materials coberta.
- Detalls constructius i seccions especificant els materials.

**g) Plànols d'instal·lacions:**

- Electricitat i il·luminació. Plantes amb la indicació de la connexió de servei, línies distribuïdores, xarxes, accessoris, punts de llum, plaques fotovoltaïques.
- Esquema elèctric i dimensionat de línies.
- Gas i telefonia. Plantes amb indicació de la connexió de servei, línies de distribució, accessoris, esquema i dimensionat de línies.
- Aigua i energia renovables. Plantes amb indicació de la connexió de serveis, xarxes de distribució d'aigua. Dimensionat de canonades, acotades amb indicació de materials.
- Clavegueram. Detalls constructius.
- Protecció contra incendis (BIES).

**3.3 Plec de prescripcions tècniques particulars:** El plec de prescripcions tècniques particulars, on s'ha de fer la descripció de les obres i se n'ha de regular l'execució, amb expressió de la forma en què aquesta es portarà a terme, les obligacions de tipus tècnic que corresponguin al contractista, i la manera com es portarà a terme el mesurament de les unitats executades i el control de qualitat dels materials utilitzats i del procés d'execució.

El plec no ha de contenir declaracions o clàusules que pel caràcter econòmic o estrictament jurídic hagin de figurar en el plec de clàusules administratives.

**3.4 Pressupost:** Un pressupost, integrat o no per diversos de parcials, amb expressió dels preus unitaris i dels descompostos, si s'escau, estat de mesuraments i els detalls necessaris per fer-ne la valoració. El pressupost s'ha d'ordenar per obres elementals. (la classificació aquella A,B, C)

El pressupost d'execució material resulta de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra pel seu preu unitari i les partides alçades.

El pressupost d'execució per contracta s'obté incrementant al d'execució material els conceptes següents:

- a) Despeses generals del 13%
- b) Despeses de la seguretat i la higiene en l'execució de l'obra del 2%
- c) Control de qualitat de l'obra del 1%
- d) El 6%, en concepte de benefici industrial del contractista.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>63 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS



e) L'impost sobre el valor afegit que gravi l'execució de l'obra, el tipus del qual s'ha d'aplicar sobre la suma del pressupost d'execució material i les despeses generals d'estructura assenyalades en els apartats esmentats anteriorment.

**3.5 Estudi de seguretat i salut:** L'estudi de seguretat i salut, que haurà d'estar subscripta per un tècnic competent.

En totes les mesures d'informació i comunicació que es dugui a terme, el beneficiari ha de reconèixer el suport dels fons Next Generation i, per això, ha de mostrar els emblemes juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

### **CLÀUSULA 4. Format de la documentació que integra el projecte bàsic i executiu de reforma del pavelló municipal.**

El projecte bàsic i executiu de reforma del pavelló municipal s'haurà de presentar en format electrònic i en format físic.

Tota la documentació generada haurà de comptar amb els logos de la Unió Europea, del PRTR i del Ministeri així com contenir la frase "fiançat per la Unió Europea amb fons NextGenerationEU".

**4.1** Pel que fa al format electrònic s'hauran de lliurar en una memòria USB externa que haurà de contenir:

- Un exemplar en què els documents que integren el projecte siguin en formats oberts i reutilitzables (pel que fa al pressupost i amidaments en format BC3).
- Un exemplar en arxius PDF format OCR signat electrònicament.

**4.2** Pel que fa al format físic s'hauran de lliurar un exemplar.

**4.3** Caldrà presentar el projecte visat.

### **CLÀUSULA 5. Documentació facilitada al projectista per a la redacció del projecte.**

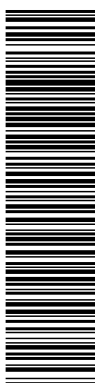
L'Ajuntament del Pla del Penedès facilitarà al projectista:

- La memòria valorada de la reforma del pavelló poliesportiu municipal.

### **CLÀUSULA 6. Composició de l'equip redactor.**

Els requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació l'Autor/a del projecte:

- Titulació: arquitecte, aparelladors, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació.
- Haver redactat en els darrers 5 anys com a mínim:
  - Redacció d'un projecte per equipaments esportius i de lleure.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>64</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

6. Redacció d'un projecte per retirada de plaques de fibrociment d'un edifici amb estructura de grans dimensions.

Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com autor/a, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional.
- Aportar certificats per demostrar les obres que es vol obtenir els punts. Declaracions de propietat certificant la bona execució o documents que acreditin l'autoria del projecte que s'ha indicat com a solvència.

### CLÀUSULA 7. Termini de lliurament del projecte.

La data màxima per l'entrega del projecte bàsic i d'execució és 16 setmanes des de la notificació d'adjudicació del contracte. No es preveu cap pròrroga.

7.1 L'òrgan de contractació de l'Ajuntament exigirà, si escau, al contractista que esmeni els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, i li ha d'atorgar a aquest efecte el termini corresponent, que no pot excedir els dos mesos.

### CLÀUSULA 8. Prescripcions mínimes obligatòries del projectista en la redacció del projecte.

La solució constructiva proposada pel projectista haurà de preveure l'ús de fonts d'energia renovable per l'aigua calenta sanitària i la instal·lació de plaques fotovoltaïques a la coberta. Les solucions constructives dels tancaments practicables seran altament eficients energèticament.

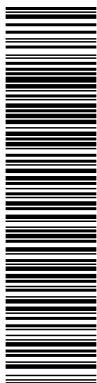
L'edifici projectat haurà de tenir un consum energètic gairebé nul.

El projecte executiu s'ajustarà a les observacions que es formulin per part dels serveis tècnics de l'Ajuntament del Pla del Penedès en el termini de redacció i/o esmena.

L'adjudicatari haurà de redactar el Projecte que es descriu en l'encapçalament d'aquest instrument totalment d'acord amb la normativa urbanística, arquitectònica i segons les bases pel PIREP.

El projecte serà redactat amb la precisió necessària perquè pugui ser desenvolupat, continuat i executat.

Durant la realització del treball, l'equip projectista es mantindrà en contacte amb els Serveis Tècnics competents de l'Ajuntament, i haurà d'atendre, durant la seva realització, qualsevol requeriment que per part dels mateixos se li dirigeixi, recaptant d'aquests organismes l'aprovació dels diferents documents.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30680905\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>65 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS



El projectista serà responsable de la qualitat tècnica del projecte redactat, així com de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament del Pla del Penedès, o per a tercers de les omissions, errors, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El projectista cedeix amb caràcter exclusiu a l'Ajuntament del Pla del Penedès tots els drets d'explotació sobre els treballs que s'elaborin com a objecte d'aquesta licitació, sense límit de temps ni d'àmbit territorial.

El projectista no podrà divulgar en forma parcial o total, directa, indirecta o extractada el contingut del projecte tècnic inclosos els plànols, sense la prèvia autorització de l'Ajuntament del Pla del Penedès.

Per als casos en què el pressupost d'execució de l'obra que preveu el projecte es desviï en més d'un 20 per cent, tant per excés com per defecte, del cost real d'aquella com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista consultor, s'ha de minorar el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquell. El barem d'indemnitzacions és el següent:

- En el supòsit que la desviació sigui de més del 20 per cent i menys del 30 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 30 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
- En el supòsit que la desviació sigui de més del 30 per cent i menys del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 40 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.
- En el supòsit que la desviació sigui de més del 40 per cent, la indemnització corresponent ha de ser del 50 per cent del preu d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

El contractista ha d'abonar l'import de la indemnització esmentada en el termini d'un mes a partir que es notifiqui la resolució corresponent, que s'ha d'adoptar amb la tramitació d'expedient prèvia amb audiència de l'interessat.

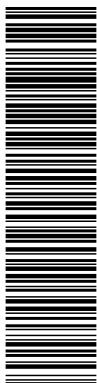
Independentment del que preveu l'apartat anterior, el contractista ha de respondre dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tant a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en què aquell hagi incorregut, imputables a ell.

### CLÀUSULA 9. Composició de la direcció de les obres

Requisits imprescindibles per poder-se presentar a la licitació com a director/a de l'obra:

- Titulació: arquitecte, aparellador, arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació.
- Haver redactat en els darrers 5 anys com a mínim:

3.Redacció d'un projecte per equipaments esportius i de lleure.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>66 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44

ESTAT  
**SIGNAT**  
26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



4.Redacció d'un projecte per retirada de plaques de fibrociment d'un edifici amb estructura de grans dimensions.

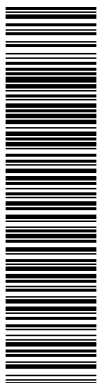
Mitja acreditació de l'autor/a i director/a de l'obra:

- Declaració indicant les dades del tècnic proposat com autor/a, indicant el seu nom, NIF i la seva titulació.
- Aportar el títol d'habilitat amb certificat de col·legiació, que acrediti la titulació requerida.
- Aportar el currículum vitae en que es demostrï els 5 anys d'experiència professional.

### CLÀUSULA 10. Tasques a dur a terme per part de la direcció d'obra

- Col·laborar en l'elaboració dels PCAP i si s'escau PCT de la licitació de l'obra, i en l'emissió d'informes necessaris durant la licitació de l'obra, si així se'ls hi requereix.
- Aportar, redactar i signar el llibre d'ordres i assistències o actes de visita, en cas que no sigui obligatori el llibre.
- Preparar l'acta de comprovació del replanteig i signar-la juntament amb el promotor (Ajuntament del Pla del Penedès), el contractista, la direcció d'execució.
- Redactar l'acta d'inici d'obra i signar-la juntament amb promotor (Ajuntament del Pla del Penedès), el contractista, la direcció d'execució.
- Elaborar, a petició de l'ens promotor, informes de seguiment:
  - Informe inicial de seguiment de la direcció de l'obra.
  - Informe periòdic de seguiment de l'obra: elaboració mensual d'un informe d'inspecció, que reculli els treballs realitzats, els problemes i solucions adoptades i factors de risc de futur de l'obra.
  - Informes puntuals: aquells que el contractant cregui necessaris sobre qüestions puntuals que afectin l'obra, en un termini de dies.
  - Informe final de seguiment de la direcció de l'obra.
- Validar i signar les certificacions mensuals: control i seguiment de costos, verificació i seguiment de les certificacions d'obra.
- Validació del programa de treball realitzat per l'empresa contractista
- Elaborar la documentació i els plànols de les modificacions del projecte durant l'obra.
- Efectuar els reconeixements i definicions necessaris per garantir la correcta execució del projecte. Verificació de les dades de control geomètric, replanteig de les obres i control del compliment de les toleràncies geomètriques previstes.
- Establiment d'adequacions i detalls al projecte.
- Elaboració del certificat final d'obra (CFO) i signatura.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>67 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



- Acta de recepció de l'obra: control dels documents contractuals de recepció provisional i definitiva i signatura de l'acta juntament el promotor i el contractista.
- Elaborar el document d'especificacions tècniques (DET).
- Elaborar l'informe sobre l'estat de les obres al finalitzar el període de garantia.
- Si s'escau, elaborar els informes de la justificació de les diferències econòmiques durant l'execució de l'obra, que només es podran donar per variació d'amidaments o per modificacions de projecte ajustades a la legalitat.
- Elaborar el certificat d'eficiència energètica d'edifici acabat i tramitar-ne la inscripció al registre, on es reflecteixi la reducció de més d'un 30% de la EPNR respecte l'inicial.

### CLAUSULA 11. Funcions Tècniques

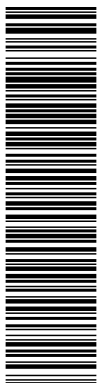
- Direcció, organització i impuls de l'execució de les obres i instal·lacions, d'acord amb el projecte definit, amb les normes i regles de la bona construcció; aportant el seu coneixement i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.
- Supervisió i validació de cada una de les unitats d'obra (estructura, tancaments, instal·lacions, acabats...), comprovant-ne les dimensions i correcta disposició dels elements constructius.
- Interpretació dels documents del projecte.
- Resoldre les contingències que es produeixen a l'obra.
- Responsabilitzar-se de la totalitat del projecte, encara que no en sigui el redactor, assumint els errors de transcripció o aritmètics, així com la certificació d'obra no executada.
- Elaborar, un cop acabada la unitat d'obra corresponent, els plànols i documents definitoris de la seva execució real.
- Les visites d'obra necessàries pel correcte desenvolupament de l'obra: mínim una visita setmanal a peu d'obra.

### CLAUSULA 12. Forma de presentació i nombre d'exemplars

**Documentació durant l'execució de l'obra:** de cada document es lliuraran les còpies que l'ens promotor necessiti per dur a terme els tràmits corresponents. La documentació escrita es lliurarà en mida DIN-A4 i els plànols es doblegaran a aquesta mateixa mida.

**Documentació al final de l'obra:** de cada document es lliuraran les còpies que l'ens promotor necessiti per dur a terme els tràmits corresponents. La documentació escrita es lliurarà en mida DIN-A4 i els plànols es doblegaran a aquesta mateixa mida.

Es lliurarà un CD amb tota la documentació generada durant l'execució de l'obra i al final de la mateixa.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206BBD0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>68 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

### CLÀUSULA 13. Coordinació entre el promotor i l'equip redactor

Per dur a terme les funcions encomandes a la Direcció d'Obra, es tindran en compte les opinions sobre el Projecte i sobre l'evolució de l'obra aportades per part de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Amb aquesta finalitat s'establiran periòdicament reunions entre la Direcció d'obra i l'Ajuntament del Pla del Penedès.

Aquestes reunions tenen la finalitat de proveir, al llarg de tota l'obra, d'una comunicació fluida entre l'òrgan contractant i la Direcció d'Obra.

### CLÀUSULA 14. Projecte "As built"

Una vegada finalitzades les obres, es presentarà el projecte "as built", que complirà amb els criteris de presentació següents:

- El projecte anirà encapsat en caixes dures i estanques.
- L'autor haurà de lliurar un exemplar "as built" a l'Ajuntament.
- Inclourà un reportatge fotogràfic de les obres acabades i de les obres durant la seva execució en suport informàtic.
- També s'haurà de presentar el projecte sencer amb format pdf i dwg.
- El pressupost s'ha de presentar en format BC3 o en altre format compatible.

Així mateix la direcció facultativa al final de l'obra haurà de fer entrega del llibre de manteniment de l'edifici.

### CLÀUSULA 15. Coordinador de seguretat i salut

L'objectiu del coordinador en matèria de seguretat i salut durant l'execució de les obres, i segons les funcions relacionades al Reial decret 1627/97:

- Fer conèixer a tots els participants de l'obra les seves obligacions i responsabilitats al respecte de la prevenció de riscos laborals durant l'execució de l'obra.
- Evitar els conflictes que es puguin presentar en temes de seguretat i salut durant l'execució de l'obra, actuant preventivament.
- Planificar la seguretat i salut de l'obra.
- Planificar la coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obra.
- Coordinar l'aplicació dels principis generals de prevenció i de seguretat. Amb aquest objecte, el coordinador haurà d'estar assabentat amb suficient antelació de les decisions tècniques i d'organització que s'hagin d'implantar, per a concertar els mitjans i els esforços, intencions i objectius del contractista, subcontractistes i/o treballadors autònoms.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>69</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS

Aquests principis s'aplicaran quan es prenguin decisions tècniques per part de la direcció facultativa i d'organització, amb la finalitat de planificar els diferents treballs o fases del treball que s'hagi de desenvolupar simultàniament o successivament.

### 15.1 Coordinació de les activitats de l'obra

El tècnic haurà de coordinar les activitats de l'obra per tal de garantir que el contractista i, si s'escau, subcontractistes i/o treballadors autònoms, apliquin de manera coherent i responsable els principis de l'acció preventiva durant l'execució de l'obra i, en particular, a les tasques o activitats específiques com:

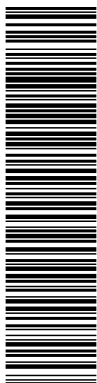
- Manteniment de l'obra en bon estat d'ordre i neteja.
- Elecció de l'emplaçament dels llocs i àrees de treball, tenint en compte les seves condicions d'accés i la determinació de les vies o zones de desplaçament o circulació.
- Manipulació dels diferents materials i la utilització dels mitjans auxiliars.
- El manteniment, control previ a la posada en servei i el control periòdic de les instal·lacions i dispositius necessaris per a l'execució de l'obra, amb objecte de corregir els defectes que puguin afectar a la seguretat i salut dels treballadors.
- La delimitació i el condicionament de les zones d'emmagatzematge i dipòsit dels diferents materials, en particular si es tracta de matèries o substàncies perilloses.
- La recollida dels materials perillosos utilitzats.
- L'emmagatzematge i eliminació o evacuació de residus i escombraries.
- L'adaptació, en funció de l'evolució de l'obra, del període de temps efectiu que haurà de dedicar-se als diferents treballs o fases del treball.
- La cooperació entre el contractista, subcontractistes i /o treballadors autònoms.
- Les interaccions i incompatibilitats amb qualsevol altre tipus de treball o activitats que es realitzin en l'obra o prop del lloc de l'obra.

El coordinador actuarà per evitar possibles interferències, contradiccions i incompatibilitats que puguin esdevenir entre les diferents activitats de l'obra.

### 15.2 Reunió d'inici d'obra

El coordinador assistirà a la reunió prèvia a l'inici de l'obra que convoqui el l'Ajuntament juntament amb el contractista i la direcció facultativa, de la qual en forma part, en la qual el contractista presentarà el Pla de treballs, el Pla de seguretat i salut, el Pla de gestió de residus i el Pla de control de qualitat, per tal que siguin revisats i comentats per part dels assistents a la reunió.

Almenys 5 dies abans de la data d'aquesta reunió, el contractista haurà de fer arribar aquests documents al coordinador, a la direcció facultativa i a l'Àrea Territori i al departament d'urbanisme de l'ajuntament.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>70</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



### 15.3 Aprovació del Pla de seguretat i salut

És responsabilitat del coordinador aprovar totalment, parcial o de forma condicionada el Pla de seguretat i salut elaborat pel contractista i, si s'escaigués, aprovar les modificacions que es vagin introduint al mateix en forma d'annexos. Aquestes aprovacions cal documentar-les aixecant-ne acta.

En aquest Pla s'analitzarà, estudiarà i desenvoluparà el conjunt de documents elaborats pel contractista, adaptables en el temps i adaptats al seu propi sistema constructiu, que amb coherència amb el projecte i partint de l'estudi de seguretat i salut, descriguin les mesures que permetin desenvolupar els treballs en les degudes condicions preventives.

El coordinador verificarà que hi siguin incloses, si s'escau, les propostes de mesures alternatives de prevenció que el contractista proposi amb la corresponent justificació tècnica. Aquesta proposta no podrà mai implicar una disminució dels nivells de protecció previstos a l'estudi.

Hauran també d'incloure una valoració econòmica de les propostes aportades, que no podrà implicar mai disminució de l'import total del pressupost.

El coordinador de seguretat i salut aprovarà el Pla de seguretat i salut abans de l'inici de les obres, el qual haurà de ser sotmès a aprovació per l'òrgan contractant de l'Ajuntament.

En el cas de discrepàncies tècniques o de base econòmica amb el document del Pla de seguretat i salut, el coordinador convocarà tantes reunions de treball com siguin necessàries per poder arribar a acords que permetin la seva resolució.

Si no fos possible arribar a acords entre el contractista i el coordinador de seguretat i salut, aquest prendrà nota de les seves apreciacions en la Llibreta del coordinador i caldrà introduir-hi el contingut de les posicions tècniques de les reunions mantingudes. El coordinador impulsarà la tramitació prevista en les esmentades anotacions, fent arribar còpia al director d'obra.

En el temps més breu possible, el director d'obra es manifestarà sobre les discrepàncies comunicant-les al coordinador i al contractista.

Si el coordinador de seguretat i salut no estigués d'acord amb les instruccions donades pel director d'obra, podrà manifestar la seva posició de forma motivada a la Llibreta del coordinador.

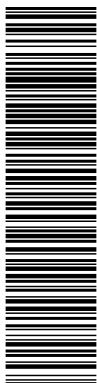
Si la resposta donada pel director d'obra a aquesta segona al·legació del coordinador no fos acceptada per aquest, el coordinador de seguretat i salut tindrà dret a rescindir el seu contracte.

Quan el coordinador de seguretat i salut adopti resolucions sobre el contingut del Pla de seguretat i salut que estiguin recolzades pel director d'obra, el contractista estarà obligat a adoptar-les i introduir-les en l'esmentat Pla.

Si fos el cas, un cop esmenades les discrepàncies entre el contractista i el coordinador de seguretat i salut, aquest últim aprovarà el Pla de seguretat i salut.

El coordinador haurà d'aprovar i signar el Pla de seguretat i salut, servint-se del model que per a aquests casos estableix la normativa legal de prevenció de riscos laborals i vetllarà perquè el document original sigui visat pel Col·legi professional i perquè sigui presentat a l'autoritat laboral competent.

Pl. Pau Fontanals, 1 – Tel. 93 898 80 03 – Fax 93 898 90 31 – 08733 EL PLA DEL PENEDÈS (Barcelona) – e-mail: pla@diba.es



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VNYN9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapenedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapenedes)

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>71</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS



Quan s'escaigui la necessitat de fer modificacions i/o actualitzacions del Pla de seguretat i salut se seguiran els mateixos passos especificats al paràgrafs anteriors.

El coordinador vetllarà igualment pel correcte segellat del document modificat per part del Col·legi professional així com per la presentació del document a l'autoritat laboral competent.

### 15.4 Comunicació d'obertura del centre de treball

El coordinador, abans de l'inici de les obres, comprovarà que el contractista ha realitzat la pertinent comunicació d'Obertura de Centre de Treball a l'autoritat laboral competent. En cas de no haver realitzat aquest la dita comunicació, el coordinador prohibirà l'inici dels treballs per mitjà d'un escrit al llibre d'incidències, que es remetrà a la Inspecció de Treball.

### 15.5 Organitzar la coordinació d'activitats empresarials (CAE)

El coordinador organitzarà la coordinació d'activitats empresarials prevista a l'article 24 de la Llei de prevenció de riscos laborals.

El coordinador organitzarà aquesta coordinació, iniciant-la, impulsant-la, articulant-la i vetllant pel seu correcte desenvolupament, amb un estret contacte amb el contractista.

La coordinació es farà en reunions entre les empreses i treballadors autònoms que intervinguin a l'obra, deixant constància documental d'allò tractat a les mateixes.

En aquestes reunions les empreses participants exposaran els seus plans de prevenció amb la finalitat d'analitzar-los de forma conjunta i de poder detectar les possibles coactivitats entre els mateixos, amb l'objecte d'adoptar mesures que evitin els riscos motivats per aquestes esmentades coactivitats.

Tanmateix, haurà de comprovar que els mètodes de treball que tinguin previst desenvolupar tots els que formin part de l'obra no siguin contradictoris ni incompatibles entre sí. La direcció facultativa, de la qual en forma part, serà particip de tots aquests coneixements a través del coordinador.

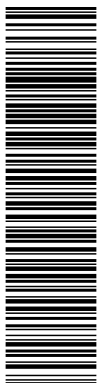
### 15.6 Control d'accés

El coordinador haurà d'adoptar les mesures necessàries per que només les persones autoritzades puguin accedir a l'obra. Amb aquesta finalitat, haurà de validar i supervisar el procediment proposat pel contractista pel control d'accés a l'obra, tant de persones com de vehicles.

El coordinador de seguretat i salut controlarà i revisarà la documentació de tots els treballadors de les empreses contractistes i subcontractistes presents a l'obra, que hagin de ser autoritzats per accedir a l'obra, abans del seu accés a la mateixa.

La documentació a revisar és:

- Els documents de la Seguretat Social TC1 i TC2 on figuri inscrit el treballador.
- Certificat d'aptitud mèdica del treballador.
- Certificat de la formació en Prevenció de riscos laborals, la genèrica i l'específica pel seu lloc de treball segons determini la normativa vigent.



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VN9N9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>72</b> de <b>76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



- Certificat d'haver rebut la informació efectuada pel contractista i/o subcontractista dels riscos específics de l'obra.
- Document d'autorització d'ús de maquinària i/o eines.
- Certificat de recepció per part del treballador dels equips de protecció individuals (EPI) corresponents i de l'ensinistrament pel seu ús.

Un cop revisada la documentació, i trobada correcta, el coordinador procedirà a autoritzar l'accés del treballador a l'obra. Sense aquest requisit cap treballador podrà accedir-hi. En els casos que per circumstàncies pròpies de l'obra, aquesta hagi de romandre oberta, podent accedir a ella vehicles i persones no autoritzades, es prendran les mesures necessàries de senyalització, protecció i control d'accés.

### 15.7 Planificació de la coordinació en fase d'execució de l'obra

El coordinador té com a màxim objectiu la coordinació de totes les parts integrants de l'obra, en benefici de l'aplicació dels principis de l'acció preventiva.

El coordinador de seguretat i salut haurà d'establir i definir el calendari d'actuacions. Aquesta planificació s'adaptarà a les condicions determinants del desenvolupament de l'obra, del temps i de les característiques gestores del promotor i contractistes.

La planificació amb el seu contingut serà transcrita pel coordinador en la Llibreta del coordinador i haurà de contenir o tenir en consideració les següents activitats:

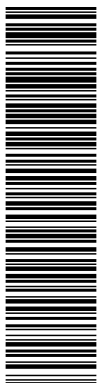
- Elaboració d'un calendari o pla de treball.
- Establiment d'objectius i una relació de tasques que s'han de dur a terme en la fase d'execució, d'acord amb les característiques del projecte, el promotor i la direcció facultativa i els contractistes, tot aplicant el principis generals de la prevenció.
- Organització i planificació de les activitats com a coordinador de seguretat i salut en fase d'obra.
- Coordinació de la realització de l'establert als plans de seguretat i salut (en el cas de diferents contractistes).
- Determinació de l'accés a la documentació i, en particular, al Llibre d'incidències.

### 15.8 Visites d'obra

El coordinador haurà de realitzar tantes visites com estimi necessàries pel correcte funcionament de l'obra i a més, una visita quinzenal que coincideixi amb la visita de la direcció facultativa.

S'aixecarà acta de cada visita que es realitzi, i es trametrà, en un termini màxim de 24 h, a la direcció facultativa i a l'Ajuntament.

### 15.9 Reunions de seguretat



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995\_W6B3W-VN9N9-9R5P9\_AA1E5EFD0045206B0481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\_entidad=plapenedes



<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b>  Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b>  Pàgina <b>73</b> de <b>76</b></p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat per :  1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10  2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44</p>	<p>ESTAT</p> <p><b>SIGNAT</b>  26/06/2024 13:44</p>

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS



El coordinador preveurà la planificació de les reunions de seguretat ordinàries, podent sorgir per qüestions d'actualitat noves necessitats de reunir-se. L'objectiu d'aquestes reunions és el coneixement de les parts, la identificació de les activitats a realitzar, de les mesures de seguretat a implantar i la comunicació entre les parts implicades a fi d'evitar coactivitats.

Es tractaran els temes relatius a:

- Determinació del seguiment de la implantació del Pla de seguretat i salut.
- Determinació del mètode de control d'accés a l'obra.
- Seguiment i compliment de les prescripcions del Pla de seguretat i salut.
- Seguiment de modificacions de terminis, solapament de treballs.
- Comprovació del contingut de les accions de formació i informació dels riscos específics de l'obra a empreses i treballadors.
- Sol·licitud d'annexos o modificacions dels plans de seguretat i salut.

Quan una empresa o autònom s'incorpori a l'obra i no hagi participat de les reunions prèvies de seguretat, es reunirà amb el coordinador per rebre la informació sobre el Pla de seguretat i salut, els riscos específics de l'obra, les normes internes, les instruccions de seguretat i totes aquelles qüestions necessàries pel bon desenvolupament de la seguretat a l'obra.

El coordinador donarà a conèixer la seva missió i els seus objectius, així com recordarà els principis generals de la coordinació pels quals es regeix. Són tasques a desenvolupar:

- Reunió de seguretat amb noves empreses o treballadors.
- Anàlisi de solucions tècniques i organitzatives presentades pel contractista.
- Anàlisi de la durada de les fases d'obra i tasques.
- Organització de la coordinació d'activitats empresarials previstes.
- Control de la tasca dels recursos preventius.

### 15.10 Gestió d'emergències

- Organitzar el sistema d'actuació amb totes les empreses, en cas d'accident, perquè s'activin els plans d'emergència, evacuació i primers auxilis.
- Coordinar els plans d'emergència de les diferents empreses.
- Conèixer els interlocutors dels plans d'emergència

### 15.11 Tasques durant l'execució de l'obra

- Obtenir el Llibre d'incidències i determinar les formes d'accés al mateix.
- Tenir cura del Llibre d'incidències, que haurà de restar sempre a l'obra.

DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>74 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDEÈS



- Fer anotacions al Llibre d'incidències, en seguiment de l'establert al Pla de seguretat i salut.

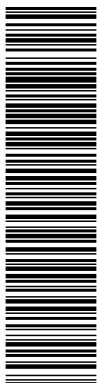
En particular, quan detecti:

- Un incompliment del disposat en el Pla de seguretat i salut o en les mesures de seguretat previstes.
- Situacions de risc greu o imminent per a la seguretat i la salut dels treballadors. En aquest cas, es podrà disposar la paraltzació total o parcial de l'obra.
- Tots els accidents, encara que siguin lleus, si comporten atenció mèdica fora del recinte de l'obra.

Aquestes anotacions fetes pel coordinador seran signades pel mateix i tindran l'assabentat del representant a l'obra del contractista.

El coordinador enviarà còpia de l'anotació realitzada al Llibre d'incidències, en un termini de 24 hores des de la realització de l'anotació, a la Inspecció de Treball i Seguretat Social, en cas de reincidència en un incompliment detectat prèviament.

- Emetre informes mensuals. El coordinador haurà d'elaborar un informe mensual del seguiment de la seguretat i salut a l'obra, que haurà de presentar al responsable de l'Àrea de Serveis Tècnics i al de l'Àrea de Medi Ambient, informant del grau de compliment del Pla per part del contractista.
- Garantir que s'apliquin els principis de l'acció preventiva.
- Realitzar comprovacions sobre el compliment, per part del contractista principal, del que disposa la Llei reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.
- Realitzar de comprovacions sobre el compliment, per part del contractista, dels deures d'afiliació i alta a la seguretat social del seu personal i del personal que subcontracti amb caràcter previ a l'inici de l'activitat, així com els deures de notificació establerts en el contracte.
- Fer anotacions al Llibre de subcontractació de l'obra, en referència a les anotacions realitzades en el Llibre d'incidències, relatives a cadascun dels contractistes i subcontractistes.
- Realitzar de visites d'obra de seguretat (programades o no). El contractista haurà de facilitar l'accés a tota la informació que el coordinador estimi necessària per al desenvolupament de les seves obligacions.
- Assistir a totes les convocatòries que realitzi l'Ajuntament, la Inspecció de Treball i els departaments de la Generalitat.
- Participar en les visites d'obra.
- Paraltzar l'obra. El coordinador haurà de paraltzar l'obra, total o parcialment, en cas de risc greu o imminent per a la seguretat i la salut dels treballadors, i



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>75 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44

## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

comunicar-ho immediatament a la Inspecció de Treball, a la direcció facultativa de la qual en forma part, als contractistes, als subcontractistes afectats i als representants dels treballadors.

- Investigar accidents. En cas d'accident, el coordinador realitzarà una investigació d'accidents, amb la finalitat de determinar les causes. Amb la investigació d'accident es prendran les mesures correctores adequades per evitar nous accidents. Aquesta investigació d'accidents no és la que ha de realitzar obligatòriament cada empresa, sinó una complementària a aquesta, que servirà per coordinar, comunicar i aprovar noves mesures o accions correctores, que s'hauran de comunicar als diferents contractistes.
- Col·laborar amb la Inspecció de Treball. El coordinador col·laborarà amb la Inspecció de Treball, aportant la informació que en el seu cas se li requereixi.
- Col·laborar amb la direcció facultativa, de la que en forma part, en la presa de decisions tècniques i organitzatives per planificar els diferents treballs o fases que es desenvolupen simultània o successivament.
- Col·laborar amb la direcció facultativa, de la qual en forma part, en tot allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitació de la informació que li sigui necessària.
- Establir, per a les visites de persones alienes a l'obra, la necessitat de tenir la relació de persones autoritzades per l'accés, designació de responsables de l'accés i donar instruccions pel seu control.

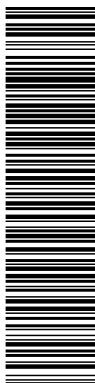
### CLÀUSULA 16. Documentació a lliurar

El coordinador haurà de lliurar a l'ajuntament del Pla del Penedès la documentació en format digital següent:

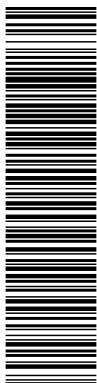
- Informe favorable d'aprovació del Pla de seguretat i salut presentat pel contractista, prèviament a l'inici de l'obra.
- Còpia de tota la documentació que es tramiti, la qual cosa inclou còpia de les anotacions del Llibre de registre, del Llibre d'incidències, nomenaments, homologacions sol·licitades, etc.
- Actes i informes en els quals s'indicaran tots aquells treballs, ordres, incidències o actuacions puntuals que es produeixin en matèria de seguretat i salut.

El Pla del Penedès, signat electrònicament.

L'arquitecta assessora de l'Ajuntament del Pla  
Lourdes Mena Sanmartí



DOCUMENT CERTIFICAT JUNTA DE GOVERN (TD11-019): CERT. JGL. CERTIFICAT APROVACIÓ CONTRACTACIÓ PROJ. REFORMA POLIESPORTIVU EXP. 2024-523 _25062024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: <b>W6B3W-VNYN9-9R5P9</b> Data d'emissió: <b>26 de Juny de 2024 a les 14:54:27</b> Pàgina <b>76 de 76</b>	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Secretària Interventora de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 25/06/2024 19:10 2.- Alcaldessa de l'Ajuntament del Pla del Penedès. Signat 26/06/2024 13:44	ESTAT <b>SIGNAT</b> 26/06/2024 13:44



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 30690995, W6B3W-VNYN9-9R5P9, AA1E5EFD0045206BBD481A81275D1A4AF3317669D) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: [https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo\\_entidad=plapedes](https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=plapedes)



## AJUNTAMENT DEL PLA DEL PENEDÈS

I per a què així consti i als efectes de constar a l'expedient, lliuro aquest certificat d'ordre, fent reserva de l'aprovació de l'acta corresponent, i amb el vist-i-plau de la Sra. Alcaldessa, en El Pla del Penedès, data i signatures electròniques.

Vist i Plau,  
L'Alcaldessa,

Dolors Chacón Molina.

La Secretària-Interventora,

Milagros de Legorburu Martorell,