



**TREBALLS DE DIGITALITZACIÓ DE FONS DOCUMENTALS TEXTUALS, FOTOGRÀFICS I AUDIOVISUALS DE LA XARXA D'ARXIS COMARCALS DE CATALUNYA I DELS ARXIS HISTÒRICS DE TARRAGONA, LLEIDA I GIRONA A REALITZAR DURANT EL 2024 (LOTS 2 I 4)**

**CONTRACTE ADMINISTRATIU**

**REUNITS**

D'una part, el senyor Jordi Foz i Dalmau, Secretari General del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya;

I d'altra part, el senyor Juan Francisco Martínez Martínez, amb NIF XXXXX351T,

**ACTUEN**

El primer, en nom i representació del Departament de Cultura amb NIF S0811001G, en virtut de les facultats que li confereix la resolució d'1 de desembre de 2021, de delegació de competències en diversos òrgans del Departament i el segon com a representant de l'empresa Dinser Servicios Informáticos, SL amb NIF B-63126064, d'acord amb la informació que consta en l'expedient de contractació.

El senyor Juan Francisco Martínez Martínez declara que l'empresa que representa està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**ANTECEDENTS**

I.- En data 19.03.2024 la Intervenció Delegada va fiscalitzar l'expedient esmentat en l'encapçalament per un import màxim de 354.675,96 € IVA inclòs, amb càrrec als crèdits de la posició CU13D/227001300/4430/0000 del pressupost previst per al 2024 i dividit en 5 lots.

II.- El Plec de clàusules administratives particulars i la despesa van ser aprovats per l'òrgan de contractació en data 20.03.2024.

III.- D'acord amb l'informe de valoració d'ofertes de data 14.05.2024 elaborat pel Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals, les empreses licitadores proposades en cada lot són les següents:

- Artyplan, SL: lot 1 i 5
- Dinser Servicios Informáticos, SL: lot 2 i 4
- Crossland, SL: lot 3

IV.- Dinser Servicios Informáticos, SL compleix amb la garantia definitiva mitjançant dipòsit a la Caixa Gral.de Dipòsits per import de 4.750,00 € en data 28.05.2024 mitjançant el document 238123 i que correspon a 2.000,00 € (lot 2) i 2.750,00 € (lot 4).

V.- Vist que en data 03.06.2024 la Mesa de Contractació acorda proposar a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del present expedient a l'empresa referenciada en els punts anteriors.



VI.- En data 03.06.2024 l'òrgan de contractació ha resolt adjudicar el present contracte a l'empresa Dinser Servicios Informáticos, SL amb NIF B-63126064 pels lots 2 i 4.

Reconeixent-se mútuament capacitat per aquest acte subscriuen el present contracte que es regirà per les següents:

### CLÀUSULES

PRIMERA.- L'empresa Dinser Servicios Informáticos, SL es compromet a l'execució dels treballs de digitalització de fons documentals textuais, fotogràfics i audiovisuals de la Xarxa d'Arxius Comarcals de Catalunya i dels Arxius Històrics de Tarragona, Lleida i Girona a realitzar durant el 2024 corresponents al lot 2 i 4 amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present contracte, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de característiques tècniques i a la seva oferta, documents que revesteixen tots ells caràcter contractual.

SEGONA.- Els treballs, a comptar des de la data de formalització del contracte, s'hauran d'haver executat abans del 30.11.2024.

Les tasques de digitalització es realitzaran a la seu de cada arxiu que correspongui, de dilluns a divendres, dins la franja horària de 8 a 15 hores en horari d'estiu i, fins a les 18 h en horari d'hivern (aquest comença l'1 d'octubre). S'estableix un termini de garantia d'1 any a partir de la data del certificat de correcta execució per a la completa revisió dels treballs. Un cop transcorregut aquest termini de garantia sense objeccions per part de la unitat proposant del contracte es procedirà d'ofici al retorn de la garantia definitiva dipositada. L'adjudicatari en aquest termini s'obligarà a realitzar gratuïtament les correccions i modificacions necessàries per solucionar els errors ocults que puguin eventualment aparèixer.

TERCERA.- L'import total d'aquesta contractació és de:

Lot	Descripció	Import base € exclòs	Import total € inclòs
2	Digitalització fons diversos arxius comarcals de Barcelona: Arxiu Comarcal Maresme, Arxiu Comarcal Alt Penedès, Arxiu Comarcal Baix Penedès, Arxiu Comarcal Vallès Occidental, Arxiu Comarcal Vallès Oriental, Arxiu Comarcal Baix Llobregat, Arxiu Comarcal Garraf i Arxiu Comarcal Anoia.	40.000,00	48.400,00
4	Digitalització fons diversos arxius comarcals de Tarragona: Arxiu Històric Tarragona, Arxiu Comarcal Conca Barberà, Arxiu Comarcal Alt Camp, Arxiu Comarcal Baix Camp, Arxiu Comarcal Montsià, Arxiu Comarcal Priorat, Arxiu Comarcal Terra Alta, Arxiu Comarcal Baix Ebre i Arxiu Comarcal Ribera d'Ebre.	55.000,00	66.550,00

L'abonament del preu es farà en un únic pagament un cop finalitzades les tasques del lot corresponent. En aquesta factura ha de constar el número d'expedient (CU-2024-512-2 o 4



segons pertoqui) i el Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals (XAC) donarà conformitat a la factura un cop hagi comprovat que el servei objecte del contracte ha estat prestat correctament.

La presentació de les factures haurà de ser obligatòriament electrònica i la bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques en la Generalitat de Catalunya és <https://efact.eacat.cat/bustia/>.

La factura a emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'ha d'enviar a la plataforma e.FACT, la qual, segons l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al RD1691/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació, ja que si no hi consta els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006115 DIRECCIÓ DE SERVEIS La Rambla, 8, (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Òrgan gestor: A09002974 DEPARTAMENT DE CULTURA La Rambla, 8, (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Oficina Comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL Rambla Catalunya 19-21 08007 Barcelona ESP.

Ateses les característiques del contracte, no es preveu la revisió de preus.

QUARTA.- En relació als principis ètics, regles de conducta i obligacions de l'adjudicatari i els supòsits de suspensió, modificació i causes de resolució del contracte serà d'aplicació allò establert a les clàusules 16, 18, 19 i 20 respectivament del plec de clàusules administratives.

CINQUENA.- Corresponen a l'òrgan de contractació del Departament de Cultura les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest contracte, en la forma i les condicions que la legislació de contractes de l'Estat estableix per als de naturalesa administrativa.

SISENA.- D'acord amb l'article 62 LCSP el responsable del contracte serà el Cap del Servei de Coordinació de la Xarxa d'Arxius Comarcals (XAC) amb les funcions que figuren en el citat article.

SETENA.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Perquè quedi constància d'aquests acords, signen el present contracte.

Pel Departament de Cultura  
El Secretari General  
Per delegació  
Resolució de 01.12.2021,  
DOGC núm. 8558, de 7.12.2021  
Jordi Foz i Dalmau

Per Dinser Servicios Informáticos, SL  
El representant

Juan Francisco Martínez Martínez