

ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I OFERTA TÈCNICA

A la ciutat de Barcelona, a les 10:45 hores del dia 18 de juny de 2024 mitjançant el portal de licitacions electròniques de l'Ajuntament de Barcelona, es reuneix virtualment mitjançant l'aplicació Zoom, vàlidament constituïda, la Mesa de Contractació per al procediment obert simplificat per al subministrament i provisió de llicències de gestor de continguts DENEVA i el servei de manteniment del maquinari de pantalles informatives de les xarxes de centres cívics i centres patrimonials de l'Institut de Cultura de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, amb un pressupost de 92.027,47 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 76.055,76 euros, pressupost net, i 15.971,71 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, amb núm. de contracte 24000240, convocat per resolució de la gerent de 30 de maig de 2024, publicat al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya amb un període de licitació del 31 de maig al 17 de juny de 2024.

Són membres titulars de la Mesa de Contractació:

Presidenta per delegació de data 21 de juny de 2023: Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga, directora de Recursos de l'ICUB.

Vocals:

Vocals: Titulars	Substituts
La secretària delegada de l'ICUB i cap del Departament de Serveis Jurídics, Sra. Marta Lafuente García.	El/la tècnic/a del servei que designi.
L'assessora jurídica, Sra. Andrea Domínguez García.	El/la tècnic/a del servei que designi.
El cap del departament d'Administració, Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco.	El/la tècnic/a del servei que designi.
La cap del departament de Comunicació, la Sra. Montserrat Gonzàlez Martí.	El/la tècnic/a del servei que designi.

Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Marta Lafuente García, secretària delegada de l'ICUB.

Assisteixen tots els membres titulars de la Mesa de Contractació i es considera vàlidament constituïda, en observar-se quòrum suficient, d'acord amb l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Es deixa constància expressa que les persones que integren la mesa declaren expressament que no concorren en cap conflicte d'interessos i que regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i la secretària ho certifica.



Tot seguit, la presidenta informa als assistents que en la present licitació han presentat el preceptiu arxiu electrònic de documentació A dintre de termini la següent empresa licitadora per ordre de Registre d'entrada del portal de licitacions electròniques de l'Ajuntament de Barcelona:

1. IFBLE SOLUCIONES SL.

Un cop revisada la documentació administrativa presentada per l'empresa es comprova que ha presentat correctament la documentació administrativa essent aquesta la declaració responsable preceptiva, l'autorització per sol·licitar els certificats de l'AEAT i la TGSS així com el Compromís d'Adscripció de mitjans personals i materials degudament completats i signats i que, per tant, ha de ser declarada admesa a la present licitació.

Es procedeix a remetre la proposta presentada a la tècnica competent perquè procedeixi a fer una avaluació dels criteris subjectius, propostes que no són quantificables mitjançant fórmules matemàtiques.

I no havent més assumptes per tractar, la presidenta aixecà la sessió del dia assenyalat a l'encapçalament.

De tot això s'estén la present acta que firma la presidenta junt amb mi, la secretària, que dono **CONSTÀNCIA**.