

## **ACTA DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ SOBRE B: OFERTA ECONÒMICA I CRITERIS AUTOMÀTICS**

A la ciutat de Barcelona, a les 12 hores del dia 20 de juny de 2024 mitjançant el portal de licitacions electròniques de l'Ajuntament de Barcelona, es reuneix virtualment mitjançant l'aplicació Zoom, vàlidament constituïda, la Mesa de Contractació per al procediment obert simplificat per al subministrament i provisió de llicències de gestor de continguts DENEVA i el servei de manteniment del maquinari de pantalles informatives de les xarxes de centres cívics i centres patrimonials de l'Institut de Cultura de Barcelona amb mesures de contractació pública sostenible, amb un pressupost de 92.027,47 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 76.055,76 euros, pressupost net, i 15.971,71 euros en concepte d'impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%, amb núm. de contracte 24000240, convocat per resolució de la gerent de 30 de maig de 2024, publicat al perfil del contractant de la Generalitat de Catalunya amb un període de licitació del 31 de maig al 17 de juny de 2024.

Són membres titulars de la Mesa de Contractació:

Presidenta per delegació de data 21 de juny de 2023: Sra. Lluïsa Pedrosa Berlanga, directora de Recursos de l'ICUB.

Vocals:

Vocals: Titulars	Substituts
La secretària delegada de l'ICUB i cap del Departament de Serveis Jurídics, Sra. Marta Lafuente García.	El/la tècnic/a del servei que designi.
L'assessora jurídica, Sra. Andrea Domínguez García.	El/la tècnic/a del servei que designi.
El cap del departament d'Administració, Sr. Miguel Ángel Vilches Blasco.	El/la tècnic/a del servei que designi.
La cap del departament de Comunicació, la Sra. Montserrat González Martí.	El/la tècnic/a del servei que designi.

Actuarà com a secretària de la Mesa la Sra. Marta Lafuente García, secretària delegada de l'ICUB.

Assisteixen tots els membres titulars de la Mesa de Contractació i es considera vàlidament constituïda, en observar-se quòrum suficient, d'acord amb l'article 21 del Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment a l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Es deixa constància expressa que les persones que integren la mesa declaren expressament que no concorren en cap conflicte d'interessos i que regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, i la secretària ho certifica.

La presidenta dona inici a l'acte i es procedeix en primer lloc a informar a la lectura del resultat obtingut de la valoració de l'arxiu electrònic sobre A, que és el següent:

1. IFBLE SOLUCIONES SL – 25 punts.

Tot seguit, es procedeix a l'obertura de l'arxiu electrònic B, que conté la documentació a valorar mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, per ordre de registre d'entrada:



### C.1. La ponderació màxima del criteri d'adjudicació del preu ofertat, és de 35 punts.

La puntuació no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16 de març.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per [Instrucció de la Gerència Municipal](#) i aprovada per [Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny](#) i modificada per [Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març](#):

$$\left( \frac{\text{Pressupost unitari màxim} - \text{oferta}}{\text{Pressupost unitari màxim} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

Es demana un preu unitari, que inclou el Manteniment mensual de maquinari i el programari instal·lat i de la Llicència mensual del gestor de continguts DENEVA.

El preu unitari de licitació del subministrament i servei abans mencionat és el que s'indica en la Clàusula 2 d'aquest Plec (El preu unitari màxim al mes per a cada equip d'emissió és de 32,67€, IVA no inclòs).

Empresa	Oferta Econòmica s/IVA
IFBLE SOLUCIONES SL	72.252,97 € €

### C.2 Per acreditar el Service Manager adscrit a l'execució del contracte de major experiència en programari de comunicació digital (superior a 3 anys) en els que s'hagin elaborat diferents projectes (més de 2) amb el gestor de continguts DENEVA. FINS A 15 PUNTS

- Experiència superior a 3 anys en els que s'hagi desenvolupat més de 3 projectes amb DENEVA: 7,5 punts.
- Experiència superior a 3 anys en els que s'hagi desenvolupat més de 5 projectes amb DENEVA: 12.5 punts.
- Experiència superior a 3 anys en els que s'hagi desenvolupat més de 7 projectes amb DENEVA: 15 punts.

Si no es disposa d'experiència en Projectes CMS realitzats amb programari DENEVA, o no s'acredita conforme l'establert en el present apartat, s'obtindran 0 punts.

Per acreditar per part del Service Manager de l'experiència superior a 3 anys caldrà presentar certificat de les empreses on s'hagi prestat servei, certificat de vida laboral o currículum vitae; i per acreditar el desenvolupament de projectes amb DENEVA caldrà presentar acreditacions/faig constar on s'inclouï la data, destinatari i seran expedits i signats per l'empresa/client/administració pel que s'hagin desenvolupat. Altrament no es consideraran vàlids.

Així, per treure la màxima puntuació de 15 punts caldrà presentar 1) els documents acreditatius de l'experiència i 2) els certificats dels projectes desenvolupats amb DENEVA.



Si no s'acredita el criteri en els termes esmentats prèviament, s'obtindrà una puntuació de 0 punts.

IFBLE SOLUCIONES SL declara que té una experiència superior a 3 anys en els que ha desenvolupat més de 7 projectes amb DENEVA.

### **C.3 Per la aportació i utilització durant l'execució del contracte d'una aplicació de seguiment i control d'incidències: FINS A 15 PUNTS**

S'atorgaran els següents punts per estar en possessió d'una eina de programari que permeti el seguiment d'incidències en el servei d'acord amb les següents funcionalitats:

#### **- Funcionalitats grup A: 5 punts**

El programari permet registrar incidències mitjançant correu electrònic o trucades i fer el seguiment de manera genèrica.

#### **- Funcionalitats grup B: 10 punts**

El programari permet obrir autònomament incidències per part de l'ICUB i fer el seguiment.

#### **- Funcionalitats grup C: 15 punts**

El programari permet obrir autònomament incidències per part de l'ICUB i fer el seguiment, permetent explotacions de la base de dades tal com classificacions, ordenaments per prioritats, rebre actualitzacions per correu electrònic i poden accedir a l'històric d'incidències.

El licitador que no disposi de cap aplicació de seguiment i control d'incidències obtindrà una puntuació de 0 punts en aquest criteri.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar amb Declaració responsable signada quin tipus d'aplicació de seguiment i control d'incidències posa a l'abast del servei indicant quin tipus d'eina proposa, és a dir: Grup A, Grup B o Grup C.

IFBLE SOLUCIONES SL declara que posseeix una eina de programari que permet el seguiment d'incidències en el servei d'acord amb la funcionalitat grup C.

### **C.4 Per la presentació del compromís d'atendre les substitucions d'elements o dispositius instal·lats en un termini inferior a l'establert a punt 4.2 del Plec Tècnic (2 dies hàbils): FINS A 10 PUNTS**

- Compromís d'actuacions de substitució urgent en 4 hores: 10 punts.
- Compromís d'actuacions de substitució urgent en 12 hores: 7.5 punts.
- Compromís d'actuacions de substitució urgent en 24 hores: 5 punts.
- Compromís d'actuacions de substitució urgent en 2 dies hàbils: 0 punts.

IFBLE SOLUCIONES SL presenta un compromís d'actuacions de substitució urgent en 4 hores.

Es demana a les persones assistents si volen efectuar alguna pregunta o observació i atès que no se'n formulen, es dona per finalitzat l'acte públic.

I no havent més assumptes per tractar, la presidenta aixeca la sessió del dia assenyalat a l'encapçalament.



**Ajuntament  
de Barcelona**

Institut de Cultura

De tot això s'estén la present Acta que firma la presidenta junt amb mi, la secretària, que dono CONSTÀNCIA.

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.