



## MEMÒRIA TÈCNICA DE LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE COMUNICACIÓ A INTERNET MITJANÇANT CONNEXIÓ DE FIBRA ÒPTICA DEL CONSORCI PER A LA GESTIÓ DELS RESIDUS DEL VALLÈS ORIENTAL I DE SERVEIS AMBIENTALS DEL VALLÈS ORIENTAL, SA (C31-24)

1.	Introducció .....	2
2.	Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació .....	2
3.	Competència per a prestar el servei .....	2
4.	Àrea que proposa la contractació .....	2
5.	Objecte i abast del contracte .....	2
6.	CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA) .....	2
7.	Qualificació del contracte .....	2
8.	Divisió per lots .....	3
9.	Òrgan de contractació .....	3
10.	Forma de tramitació de l'expedient.....	3
11.	Procediment d'adjudicació .....	3
12.	Dades econòmiques del contracte .....	3
13.	Durada del contracte .....	5
14.	Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions.....	5
15.	Mesa de contractació .....	5
16.	Habilitació professional o empresarial .....	5
17.	Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera .....	5
18.	Criteris d'adjudicació .....	8
19.	Criteris de desempat .....	11
20.	Ofertes anormalment baixes.....	11
21.	Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment.....	12
22.	Garantia provisional i definitiva .....	13
23.	Modificació del contracte .....	13
24.	Revisió de preus .....	13
25.	Cessió del contracte .....	13
26.	Subrogació de contractes de treball.....	14
27.	Subcontractació .....	14
28.	Obligacions i obligacions essencials .....	14
29.	Responsable del contracte i unitat de seguiment .....	15
30.	Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte .....	15
31.	Incompliments i penalitats .....	15



## 1. Introducció

L'objecte d'aquesta memòria és justificar la necessitat de la contractació i el procediment de licitació dels serveis de connexió a internet mitjançant connexió de fibra òptica del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental, en endavant el Consorci.

## 2. Necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i eficiència en la contractació

Les tecnologies de la informació han esdevingut un pilar fonamental de les organitzacions per al correcte desenvolupament i funcionament d'aquestes.

El consorci i SAVO, SA, tenen la necessitat de disposar de serveis de connexió de fibra òptica per garantir el correcte funcionament de les entitats, així com permetre el teletreball quan esdevingui necessari.

Així, d'acord amb el què disposa l'article 116.4.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, s'exposa la insuficiència de mitjans propis per assumir la gestió directa del servei i, per tant, es fa necessària la seva contractació.

## 3. Competència per a prestar el servei

Aquesta clàusula no és d'aplicació en la mesura que el servei objecte d'aquest contracte recau en un servei a prestar en què el destinatari és la pròpia institució i no s'adreça a tercers.

## 4. Àrea que proposa la contractació

La gerència del Consorci en proposa la contractació.

## 5. Objecte i abast del contracte

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de connexió a internet mitjançant connexió de fibra òptica del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental i per a Serveis Ambientals del Vallès Oriental.

L'abast del contracte inclou:

- El circuit de fibra òptica
- La connexió a internet simètrica i garantida
- Una capacitat de 500 Mbps
- SLA estàndard de 99,85% via tiquet (mail) o telèfon directe
- Rang de 2 Ip públiques /30
- La instal·lació i configuració d'un router gamma professional
- Servei d'assistència i suport les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.

## 6. CPV (VOCABULARI COMÚ DE LA CONTRACTACIÓ PÚBLICA)

La codificació CPV corresponent a aquest contracte és la següent:

32561000-3 Connexions de fibra òptica

## 7. Qualificació del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte de serveis.



## SIGNATURES

1.- JOSE COY SERRANO (Responsable de l'assistència informàtica en virtut del Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental formalitzat el 10 de maig de 2019), 21/06/2024 12:59:41  
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de contractació), 21/06/2024 13:07:46

## 8. Divisió per lots

No es divideix l'objecte del contracte en lots pels motius següents:

La justificació de la no divisió per lots es fa en base a l'article 99.3.b) de la LCSP donat que les prestacions compreses en l'objecte del contracte en dificultarien l'execució correcta des del punt de vista tècnic.

L'objecte del contracte són els serveis de connexió a internet mitjançant connexió de fibra òptica així com l'assistència tècnica d'acord amb les especificacions del PPT. Es tracta d'un servei únic que és possible dividir en lots.

Per tant, es considera inviable la divisió per lots del servei.

## 9. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació és la Gerència del Consorci, en virtut de l'acord de la Comissió de Executiva del Consorci per a la Gestió dels Residus del Vallès Oriental de 24 de març de 2023, publicat en el BOPB el 30 de març de 2023, pel qual s'acorda revocar la delegació de competències a favor de la Gerència aprovada per la Comissió Executiva el 22 de desembre de 2021, i delegar a la Gerència les competències com a òrgan de contractació en relació amb els contractes el valor estimat dels quals sigui inferior o igual a tres-cents mil euros (300.000 EUR), IVA exclòs. Aquesta delegació inclou també l'autorització i la disposició de despeses corresponent. També és delega en la Gerència la competència per a acceptar o rebutjar la proposta de classificació de les proposicions presentades efectuada per la mesa de contractació en tots els contractes i acceptar o rebutjar les ofertes que estan incurses en presumpció d'anormalitat en tots els contractes.

## 10. Forma de tramitació de l'expedient

La forma de tramitació de l'expedient és ordinària.

## 11. Procediment d'adjudicació

a l'article 159.6 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en endavant LCSP, modificat per la Llei 11/2020 de 30 de desembre de Pressupostos Generals de l'Estat, la qual, eleva el llindar de 35.000 euros a 60.000 euros.

## 12. Dades econòmiques del contracte

### 1. Valor estimat del contracte -VEC-:

Per a escollir el procediment de licitació aplicable al contracte i la publicitat a la qual s'ha de sotmetre, s'ha tingut en compte el valor estimat del contracte.

Pel càlcul del valor estimat del contracte s'ha tingut en compte l'import, IVA exclòs, que consta en l'estudi de costos.

Tenint en compte tot això, el valor estimat del contracte es xifra en les quantitats, IVA exclòs, següents:



CONCEPTES	IMPORT (IVA exclòs)
Pressupost durada inicial del contracte (6 mesos)	4.200,00 €
Possibles pròrroques (fins a 5 d'una durada de 6 mesos cadascuna)	16.800,00 €
<b>Total del valor estimat del contracte</b>	<b>11.000,00 €</b>

## 2. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és de 5.082,00 €, IVA inclòs, desglossat de la manera següent:

CONCEPTE	IMPORT
Pressupost base, IVA exclòs	4.200,00 €
IVA (21%)	882,00 €
<b>Pressupost base, IVA inclòs</b>	<b>5.082,00 €</b>

## 3. Preu màxim millorable a la baixa

1. El preu màxim, millorable a la baixa, IVA exclòs, és de **700,00 euros mensuals, IVA exclòs**.
2. El preu màxim comprèn la totalitat del contracte. En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:
  - a) Les despeses generals i el benefici industrial
  - b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars
  - c) Les despeses corresponents al control de qualitat
  - d) Les despeses de licitació i formalització del contracte
  - e) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució
  - f) L'import de les càrregues laborals de tot tipus
  - g) Els impostos, visats, taxes o despeses de qualsevol ordre corresponents a la sol·licitud i obtenció de permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte

## 4. Preu del contracte

El preu del contracte serà aquell que resultin de l'adjudicació del mateix a partir de la millora a la baixa del preu màxim establert a l'apartat anterior. En el preu del contracte es consideraran inclosos els tributs, taxes i cànon de qualsevol naturalesa que siguin d'aplicació així com les despeses que s'originin per a l'adjudicatari com a conseqüència del compliment den les obligacions previstes als Plecs que regeixen aquest contracte.

## 5. Finançament

El contracte es finança a càrrec de les aplicacions pressupostàries 900 92008 22200 1 del Pressupost general d'ingressos i despeses per a l'exercici de 2024 i les que corresponguin per a la resta d'anys de contracte.

## 6. Facturació

La facturació serà amb periodicitat mensual.

El contractista ha de presentar una factura que inclogui desglossats, com a mínim, els conceptes següents: mes que es factura i import mensual, IVA exclòs.

El Consorci retornarà al contractista les factures que incloguin serveis no prestats, que l'import no s'ajusti al preu del pressupost o a les estipulacions d'aquesta clàusula, o que la forma o el



contingut no s'ajusti al que prevegi l'ordenament jurídic en cada moment. Aquests supòsits es relacionen amb caràcter exemplificatiu.

Les factures han d'indicar el número de document comptable indicat pel Consorci en l'adjudicació del contracte.

Els codis DIR per tal de poder presentar la facturació electrònica al Consorci són:

Oficina Contable	Unidad Tramitadora	Órgano Gestor	Portal
LA0006002	LA0006002	LA0006002	<a href="https://efact.eocat.cat/bustia?emisorId=1111">https://efact.eocat.cat/bustia?emisorId=1111</a>

Els pagaments es faran efectius mitjançant transferència bancària d'acord amb les previsions de l'article 198.4 de la LCSP.

### 13. Durada del contracte

- El contracte entra en vigor l'1 d'agost de 2024 i té una durada d'un any. En cas que el contracte es formalitzi amb posterioritat, aquest haurà d'estar en servei l'endemà de la seva formalització.
- El contracte pot ser objecte de dues pròrrogues d'una durada d'un any cadascuna.

### 14. Presentació de proposicions per mitjans electrònics i informació sobre la plataforma de contractació electrònica habilitada per a la presentació de proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional quinzena de la LCSP, s'estableix l'obligatorietat de l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment d'adjudicació, incloses les que correspongui realitzar als licitadors i/o candidats com la presentació de les ofertes.

Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest Plec, seran excloses.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en mitjançant l'eina de Sobre Digital.

### 15. Mesa de contractació

No hi ha Mesa de contractació per ser un procediment simplificat abreujat, d'acord amb allò que disposa l'article 159.6, lletra d, de la LCSP.

### 16. Habilitació professional o empresarial

No es preveu que el licitador o empresa que preveu subcontractar hagi de disposar d'habilitació empresarial o professional.

### 17. Criteris de solvència tècnica i professional i econòmica i financera

Els criteris de solvència tècnica i professional i de solvència econòmica i financera que es detallen a continuació són criteris previstos als articles 87 i 90 de la LCSP, tenint en compte la qualificació del contracte com a contracte de serveis.

## SIGNATURES

1.- JOSE COY SERRANO (Responsable de l'assistència informàtica en virtut del Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental formalitzat el 10 de maig de 2019), 21/06/2024 12:59:41  
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de contractació), 21/06/2024 13:07:46



S'ha escollit el criteri de solvència tècnica previst a l'article 90.1 lletra a) de la LCSP, corresponent a la relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys, per tal de verificar que l'empresari disposa d'una experiència prèvia mínima en la prestació de serveis de la mateixa naturalesa. A més, l'import mínim que s'ha d'acreditar, consistent en aproximadament el 70% d'un anualitat de contracte, pretén constatar que l'empresari ha prestat serveis de naturalesa anàloga a la de l'objecte d'aquest contracte d'un volum similar, la qual cosa permet deduir que disposa dels mitjans necessaris per la prestació del servei.

D'acord amb l'article 90.4, en els contractes no subjectes a una regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90.1, sense que en cap cas sigui aplicable el que estableix la lletra a), relatiu a l'execució d'un nombre determinat de serveis. En aquest cas s'ha escollit la declaració que indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Pel que fa a la solvència econòmica i financera s'han escollit com a mitjà d'acreditació, el previst a la lletra a) de l'article 87.1 de la LCSP. Aquest mitjà permet analitzar de forma més adequada la capacitat productiva de l'empresari per poder valorar i determinar la idoneïtat del contractista per assumir les obligacions derivades del contracte i assegurar-ne una correcta execució.

El volum anual de negoci mínim del que han de disposar els licitadors per a poder concórrer a la licitació es correspon amb l'import d'un any de contracte.

El criteri de solvència que s'exigeix està vinculat a l'objecte del contracte i és proporcional.

Tal com indica l'article 77.1.b), per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari. En l'anunci de licitació o en la invitació a participar en el procediment i en els plecs del contracte s'han d'establir els criteris i requisits mínims de solvència econòmica i financera i de solvència tècnica o professional tant en els termes que estableixen els articles 87 i 90 de la Llei com en termes de grup o subgrup de classificació i de categoria mínima exigible, sempre que l'objecte del contracte estigui inclòs en l'àmbit de classificació d'algun dels grups o subgrups de classificació vigents, tenint en compte per a això el codi CPV del contracte, segons el vocabulari comú de contractes públics aprovat pel Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002.

D'acord amb tot això, el criteris de solvència exigits són els següents:

a) **Solvència tècnica i professional**

La solvència tècnica i professional s'ha d'acreditar per mitjà de la condició única següent:

Condició de solvència tècnica i professional única:

Experiència en la realització de serveis del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte en el període corresponent als tres últims anys naturals a la data final de presentació d'ofertes

Mitjans d'acreditació de la condició única de solvència tècnica i professional:

Una declaració responsable amb la relació dels principals serveis efectuats durant els tres últims anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, indicant l'import, les dates, i el destinatari públic o privat.





En cas que així li ho requereixi el Consorci, el licitador també haurà d'aportar els certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; i quan el destinatari sigui un subjecte privat, una declaració de l'empresari acompanyada dels documents de què disposi els quals acreditin la realització de la prestació.

**Requisit d'admissió de la condició única de solvència tècnica i professional:**

Acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució és igual o superior a 2.940,00 €, IVA exclòs.

**b) Condició de solvència tècnica i professional per empreses de nova creació**

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar mitjançant la condició de solvència tècnica següent, sense que en cap cas els hi apliqui la condició de solvència tècnica indicada a l'epígraf anterior:

**Condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:**

Declaració que indiqui el programari i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

**Mitjans d'acreditació de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:**

Una declaració responsable indicant el programari i l'equip tècnic de què es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'ha d'adjuntar la documentació acreditativa pertinent quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

**Requisit d'admissió de la condició de solvència tècnica i professional per a empreses de nova creació:**

Acreditar que tant la solució de programari com el personal tècnic permeten la correcta execució del contracte.

**c) Condició de solvència econòmica i financera**

La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar per mitjà de la condició única següent:

**Condició de solvència econòmica i financera única:**

Volum anual de negocis en els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

**Mitjans d'acreditació de la condició de solvència:**

Per acreditar aquest requisit cal aportar la documentació que tot seguit s'especifica en funció del tipus d'empresari:

**A) Persona jurídica inscrita en el Registre Mercantil:**

Els comptes anuals disponibles aprovats i dipositats en el Registre Mercantil referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.





Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

B) Persona jurídica inscrita en un registre oficial que no sigui el Registre Mercantil:

Els comptes anuals disponibles, aprovats i dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, referits al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.

Nogensmenys, els empresaris que per la seva data de constitució encara no tinguin comptes anuals aprovats i dipositats en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit per acreditar el seu volum anual de negocis han d'aportar la liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any, referits tots ells a l'últim any disponible.

C) Persona jurídica que no estigui obligada a dipositar els seus comptes en un registre oficial:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 200 (declaració de l'Impost sobre Societats), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

D) Empresaris persones físiques:

La liquidació presentada del model 390 (declaració anual IVA) o bé del model 303 (declaració mensual o trimestral IVA) quan sigui inferior a l'any i el model 100 (declaració de l'Impost sobre la Renda de les Persones Físiques), referits a un dels tres últims anys disponibles pels quals hagi vençut l'obligació de presentació de la liquidació dels impostos.

Requisit d'admissió de la condició de solvència:

Acreditar un volum anual de negocis que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys d'un import superior a 4.200 €, IVA exclòs.

## 18. Criteris d'adjudicació

### 18.1 Justificació dels criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte s'efectua utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

S'ha considerat d'una banda, l'oferta econòmica, la qual es considera un criteri automàtic de puntuació i, per l'altra banda, criteris per a la millora del contracte.

La millor relació qualitat-preu s'avalua de conformitat amb els criteris econòmics i qualitatius següents:

**Oferta econòmica. L'oferta més avantatjosa serà la que obtingui la puntuació més alta que resultarà de l'aplicació de la fórmula següent:**

$$P_i = \left[ \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$





On:

NOMENCLATURA
<b>P<sub>i</sub></b> = puntuació licitador i
<b>P<sub>max</sub></b> = punts totals a repartir
<b>IL</b> = import licitació
<b>O<sub>i</sub></b> = oferta del licitador i
<b>O<sub>min</sub></b> = millor oferta
La funció " <b>min(O<sub>min</sub> ; 0,90 x IL)</b> " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

En els resultats de la fórmula es tindrà en compte un decimal més dels que figurin als preus oferts, per tal d'evitar que ofertes amb preus que difereixen en el darrer decimal obtinguin la mateixa puntuació.

Per l'elecció de la fórmula s'ha tingut en compte que sigui coherent, lògica, i respecti els principis de contractació pública, que permeti una eficient gestió dels fons públics i que fomenti la major competitivitat possible entre les diferents ofertes econòmiques.

La fórmula té les característiques següents:

- Manté la proporcionalitat lineal a l'hora de transformar en punts les diferents ofertes econòmiques
- Un preu més econòmic ofert obtindrà una puntuació més gran que un altre de més car, sempre i quan aquest no s'entengui com a desproporcionat, descartant l'existència d'un llindar de sàtietat.
- L'oferta que sigui igual al preu de licitació rebrà zero punts en tots els casos, (no atribueix puntuació a qualsevol licitador pel fet de presentar una oferta).
- Diferències econòmiques mínimes no es veuen magnificades per diferències de puntuació, gràcies al factor corrector que implica que si cap de les baixes supera el 10% respecte l'import de licitació, no es reparteixen la totalitat dels punts. L'elecció d'aquest 10% és una aproximació genèrica de les despeses indirectes o generals que poden tenir les diferents entitats.
- El fet de que les referències s'estableixen de forma relativa (en relació a l'oferta més baixa) i no de forma absoluta, genera una certa indeterminació que permet evitar plantejaments estratègics que no afavoreixin la concurrència.

Els criteris d'adjudicació no relacionats amb el preu es basen en l'increment de les funcionalitats següents respecte els mínims descrits al PPT:

- a) Increment de la capacitat respecte els 300 Mbps indicats al PPT.
- b) Oferir increment de l'SLA estàndard de 99,85% via tiquet (mail) o telèfon directe.
- c) Increment del rang de 8 Ip públiques /29.

D'altra banda, la formulació dels criteris d'adjudicació garanteixen que les ofertes siguin avaluades en condicions de competència efectiva.

## 18.2 Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta són els següents:

**CRITERI 1. L'oferta econòmica. Fins a 70,00 punts.**

Per al càlcul de l'oferta més avantatjosa s'ha tingut en compte la fórmula següent:

$$P_i = \left[ \frac{(IL - O_i)}{[IL - \min(O_{\min}; 0,90 \times IL)]} \right] \times P_{\max}$$

On:

NOMENCLATURA
<b>P<sub>i</sub></b> = puntuació licitador i
<b>P<sub>max</sub></b> = punts totals a repartir
<b>IL</b> = import licitació
<b>O<sub>i</sub></b> = oferta del licitador i
<b>O<sub>min</sub></b> = millor oferta
La funció " <b>min(O<sub>min</sub> ; 0,90 x IL)</b> " donarà com a resultat el més petit dels 2 valors que hi ha dins el parèntesi i que estan separats per un punt i coma

**CRITERI 2. Increment de la capacitat respecte els 500 Mbps indicats al PPT. 10,00 punts.**

Es valorarà d'acord amb la taula següent:

Per l'ofertament de 1.000 Mbps	<b>10,00 punts</b>
Per l'ofertament de 700 Mbps	<b>5,00 punts</b>

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

**CRITERI 3. Increment de SLA estàndard de 99,85% via tiquet (mail) o telèfon directe. Fins a 10,00 punts.**

Es valorarà d'acord amb la taula següent:

Per l'ofertament de 99,99 %	<b>10,00 punts</b>
Per l'ofertament de 99,90 %	<b>5,00 punts</b>

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.

**CRITERI 4. Increment del rang de 2 Ip públiques /30. Fins a 10,00 punts.**

Es valorarà d'acord amb la taula següent:

Per l'ofertament de 12 Ip públiques	<b>10,00 punts</b>
Per l'ofertament de 8 Ip públiques	<b>5,00 punts</b>

L'acreditació serà mitjançant declaració responsable.



## 19. Criteris de desempat

L'article 147 de la LCSP estableix que els òrgans de contractació podran determinar criteris d'adjudicació específics per al desempat en els plecs de clàusules administratives particulars en els casos en què, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dos o més ofertes.

Tenint en compte les previsions de l'esmentat article, i un cop aplicats els criteris d'adjudicació, s'estableix que l'empat entre diverses ofertes presentades en la licitació, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social a la plantilla de cadascun dels licitadors, primant, en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat a la plantilla o el major nombre de persones treballadores inclusives en la plantilla.

La proposició presentada que tingui el major percentatge de treballadors amb discapacitat fixos integrats en la seva plantilla, tenint en compte:

-Per aquelles empreses que els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (+50 treballadors), es tindrà en compte aquella empresa licitadora que tingui el percentatge més alt que el que li correspon per normativa (RDL 1/2013, de 29 de novembre, que aprova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social). Si les empreses no compleixen aquesta normativa essent obligatori el seu compliment, serà motiu d'exclusió del procediment de licitació.

-Per aquelles empreses que no els sigui obligatori per normativa tenir un percentatge de treballadors amb discapacitat integrats a la plantilla (-50 treballadors), es tindrà en compte el percentatge que li correspongui en funció del número de treballadors total que tingui l'empresa en relació amb els treballadors amb discapacitat.

- b) Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

A tal efecte, els serveis corresponents de l'òrgan de contractació requeriran la documentació pertinent als empresaris afectats.

## 20. Ofertes anormalment baixes

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
  1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el preu millorable a la baixa.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.



## SIGNATURES

1.- JOSE COY SERRANO (Responsable de l'assistència informàtica en virtut del Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental formalitzat el 10 de maig de 2019), 21/06/2024 12:59:41  
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de contractació), 21/06/2024 13:07:46

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

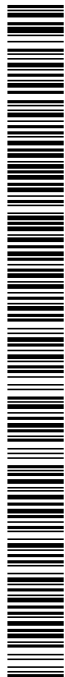
## 21. Compensació als licitadors pel cas de renúncia o desistiment

De conformitat amb el que estableix l'article 152 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, en cas que l'òrgan de contractació decideixi no adjudicar, renunciï o desisteixi de l'adjudicació del contracte, l'òrgan de contractació ha de compensar els licitadors per les despeses en les que hagin incorregut en la forma prevista al Plec.

Per al càlcul de les despeses de preparació de la proposta del contracte en la que hagin incorregut els licitadors, s'ha tingut en compte la dedicació en hores del personal que l'empresari ha destinat a la preparació de la proposta. En aquest sentit, s'han diferenciat les hores invertides per personal que es dedica a tasques administratives i les hores de personal que desenvolupa tasques de caràcter intel·lectual i de supervisió.

Per a la determinació dels preus per hora del personal dedicat a la preparació de la proposta s'han considerat les dades de 2021 de l'IDESCAT relatives al salari brut mitjà de dones i homes de cada categoria professional. Aquestes dades s'han actualitzat amb els IPC interanuals dels darrers anys, s'ha aplicat una seguretat social del 33% dels salaris bruts i unes despeses d'estructura (llum, impressora, fotocopiadora, telèfon, entre d'altres) del 12,5%. De tot això n'han resultat els preus per hora i categoria professional següents:

CÀRREC	Sou brut (import de 2022)	Seguretat social (33%)	Cost total	Hores anuals	Cost per hora	Despeses d'estruct. (12,5%)	Cost total per hora
Director	69.019,38 €	22.776,39 €	91.795,77 €	1.772,00	51,80 €	6,48 €	<b>58,28 €</b>
Tècnics professionals de suport	36.879,45 €	12.170,22 €	49.049,67 €	1.772,00	27,68 €	3,46 €	<b>31,14 €</b>
Administratiu	26.375,39 €	8.703,88 €	35.079,27 €	1.772,00	19,80 €	2,47 €	<b>22,27 €</b>



Codi Segur de Verificació: b0963c3c-21fb-4fd3-b640-67c07094a63a  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2024\_2676320  
Data d'impressió: 26/06/2024 09:12:10  
Pàgina 13 de 17

## SIGNATURES

1.- JOSE COY SERRANO (Responsable de l'assistència informàtica en virtut del Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental formalitzat el 10 de maig de 2019), 21/06/2024 12:59:41  
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de contractació), 21/06/2024 13:07:46



Els sous bruts s'han calculat actualitzant les darreres dades publicades (de 2021), actualitzant-les amb l'IPC estatal interanual.

Font: <https://www.idescat.cat/indicadors/?id=anuals&n=10403>

Així, en el cas de no adjudicar, renunciar o desistir del contracte el Consorci ha de compensar els licitadors per les despeses en què incorrin.

L'import màxim que el Consorci, abonarà per aquest concepte és de 113,69, IVA exclòs. En la determinació d'aquest import s'ha tingut en compte la dedicació d'una hora, a raó de 22,27 euros l'hora, IVA exclòs, en la preparació i enviament de la documentació per part d'una persona encarregada de tasques administratives; la dedicació de dues hores, a raó de 31,14 euros l'hora, IVA exclòs, de la feina de redacció, elaboració i proposta del servei així com la dedicació de mitja hora, a raó de 58,28 euros l'hora, del personal directiu responsable de la tasca de supervisió i direcció de la proposta.

## 22. Garantia provisional i definitiva

No s'exigeix la constitució de cap garantia, ni provisional ni definitiva en tant que d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP els procediments de licitació oberts simplificats abreujats queden exempts d'aquesta.

## 23. Modificació del contracte

No es preveuen.

## 24. Revisió de preus

De conformitat amb el que estableix l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no procedeix la revisió de preus del contracte.

## 25. Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

- L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.



- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

## 26. Subrogació de contractes de treball

No hi ha personal a subrogar.

## 27. Subcontractació

El contractista pot concertar la realització parcial de la prestació.

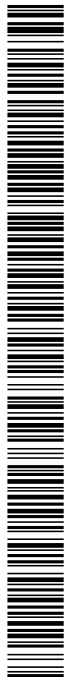
## 28. Obligacions i obligacions essencials

Les obligacions del contracte són:

- Obtenir i disposar de les certificacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessàries per a l'execució de les tasques.
- Complir les instruccions i els requeriments del responsable del contracte del Consorci.
- Designar una persona encarregada del contracte per part del contractista.
- Complir les determinacions que figurin a la seva oferta i que hagin estat acceptades pel Consorci i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans materials i personals necessaris. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista ha d'ampliar-los o modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Executar el contracte durant el termini fixat.
- Complir amb els temps màxims d'actuació establerts en el PPT.
- Disposar de servei d'assistència les 24 hores del dia els 365 dies de l'any.
- Assistir a les reunions de seguiment que s'estableixin.
- Complir l'horari de realització de les tasques establert en el PPT.
- Contractar i mantenir en vigor durant tota la fase d'execució una pòlissa de Responsabilitat Civil amb un límit d'indemnització suficient per fer front a les possibles responsabilitats que es deriven de l'execució del contracte.
- En general, complir, a càrrec seu, totes les obligacions derivades del PCAP, del PPT i de la oferta del contractista, així com dels altres documents i mantenir durant tota la seva vigència els mitjans tècnics i financers als quals s'hagi compromès.

Les obligacions essencials del contracte són:

- Prestar el servei encarregat en el lloc i en els termes que figuren en al PCAP i al PPT i el contracte.
- Disposar de la documentació i certificacions necessàries per a l'execució del contracte.
- Complir les disposicions en matèria de seguretat i salut.
- No causar danys al Consorci, a SAVO, SA o a terceres persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.
- Complir amb les condicions i certificacions de seguretat establertes al PPT i aquelles li siguin d'aplicació.
- Complir les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social i salut i higiene en el treball i les que dicti el Consorci, així com assumir totes les despeses





- i retribucions dels elements materials i personals necessaris, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals de caràcter mercantil, laboral, civil i fiscal.
- g) Complir amb la normativa de protecció de dades i confidencialitat i amb la clàusula corresponent del PPT.
  - h) Complir amb la seguretat dels sistemes d'informació, protecció de dades i compliment normatiu indicat al PPT i aquell altre que li sigui d'aplicació.
  - i) Executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.

### 29. Responsable del contracte i unitat de seguiment

El responsable de l'assistència informàtica és la persona responsable del contracte.

El Departament TIC és la unitat de seguiment encarregada de les funcions d'assistència al responsable del contracte.

### 30. Condicions particulars a la que està sotmesa l'execució del contracte

S'estableix com a condició especial d'execució, d'acord amb l'article 202 de la LCSP, garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

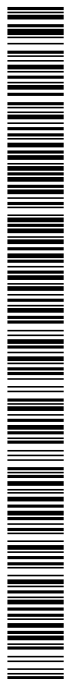
A efectes de comprovació, el contractista ha de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

L'incompliment d'aquesta té la consideració d'incompliment greu del contracte que pot donar lloc a la imposició de les penalitats previstes al Plec de clàusules administratives particulars.

### 31. Incompliments i penalitats

#### 31.1 Incompliments

1. Els incompliments en què pot incórrer el contractista durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus i greus, segons la tipificació que es detalla a continuació.
2. Es consideren incompliments lleus:
  - a) No posar a disposició del Consorci la documentació requerida en el PPT.
  - b) No designar una persona responsable del contracte per part del contractista.
  - c) No informar al Consorci de tots els aspectes de l'organització interna del contractista que tinguin relació amb el compliment del contracte, especialment si el Consorci ho requereix expressament.
  - d) No assistir a les reunions de seguiment del contracte.
  - e) No executar el contracte amb estricta subjecció al PCAP, els seus annexos i els altres documents del contracte, quan la infracció no pugui ser conceptuada com a greu o molt greu.
3. Es consideren incompliments greus:
  - a) No disposar de les certificacions i permisos de qualsevol tipus que siguin necessaris.
  - b) No complir amb els terminis de finalització de tasques previstos al PPT.
  - c) No prestar el servei amb personal qualificat.
  - d) No complir l'horari de realització de les tasques establert en el PPT.
  - e) No complir amb els horaris d'assistència.
  - f) No complir les instruccions i requeriments del responsable del contracte del Consorci.





## SIGNATURES



- g) No complir les determinacions que figurin en l'oferta del contractista i que hagin estat acceptades pel Consorci.
- h) Reiterar per tercera vegada algun dels comportaments constitutius d'infracció lleu.
- i) No complir les determinacions del contracte o no disposar, per a la seva execució, dels mitjans materials i personals que aquesta documentació reflecteix.
- j) No ampliar o modificar, pel cas que resultessin insuficients o inadequats i d'acord amb les ordres del Consorci, els mitjans materials i personals necessaris per assegurar el compliment de les obligacions contractuals.
- k) No tenir contractada o no mantenir en vigor durant tota la fase d'execució del contracte de la pòlissa d'assegurança per responsabilitat civil.
- l) No mantenir durant tota la vigència del contracte els mitjans personals, tècnics i financers a què el contractista s'hagués compromès.
- m) No organitzar, per part de la persona encarregada, la prestació del contracte o no interpretar i dur a terme les ordres rebudes del Consorci.
- n) Incomplir l'obligació d'indemnitzar a tercers, al Consorci o al seu personal pels danys i perjudicis que es produeixin amb motiu de l'execució del contracte, llevat que derivessin d'ordre específica del Consorci comunicada per escrit.
- o) Impedir o dificultar les tasques d'inspecció, direcció, control i supervisió del contracte que el personal del Consorci o d'altri designat a aquest efecte dugui a terme amb la finalitat de comprovar que les actuacions s'ajusten a les determinacions del contracte i compleixen els aspectes funcionals establerts.
- p) Desobeir les condicions d'actuació que el Consorci imposi per solucionar situacions excepcionals d'interès general.
- q) No posar a disposició del Consorci informació acreditativa del compliment de la legislació sobre seguretat social i seguretat i salut laboral.
- r) No complir la condició especial d'execució a la que està sotmesa el contracte.
- s) No complir amb els requeriments de funcionament indicats al PPT.
- t) Causar danys al Consorci o a tercers persones com a conseqüència d'una execució del contracte culposa o dolosa.
4. Per graduar els incompliments, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:
- a) La intencionalitat
- b) La pertorbació del servei en qualitat, quantitat i temps
- c) El perill i les molèsties que hagi comportat la infracció
- d) Els danys produïts al Consorci o a tercers
- e) La quantitat de ciutadans afectats
- f) La reincidència en les infraccions
- g) La participació en la comissió de l'incompliment
- h) La transcendència social de l'incompliment
- i) El comportament especulatiu de l'infractor
- j) La quantitat global de l'operació que ha estat objecte de l'incompliment
- k) La quantia del benefici il·lícit estimat
- l) La reducció de la vida econòmica dels mitjans o materials afectats
- m) Els danys o desperfectes a reparar derivats de l'incompliment de les prescripcions del Plec de clàusules administratives particulars relatives a l'execució del contracte

### 31.2 Penalitats

1. Els incompliments se sancionaran de la manera següent:

- a) Els lleus, amb sancions de fins a un 5,00% de l'import d'adjudicació.
- b) Els greus, amb sancions de més d'un 5,00% fins a un 10,00% de l'import d'adjudicació.



Codi Segur de Verificació: b0963c3c-21fb-4fd3-b640-67c07094a63a  
Origen: Administració  
Identificador document original: ES\_L01081000\_2024\_2676320  
Data d'impressió: 26/06/2024 09:12:10  
Pàgina 17 de 17

**SIGNATURES**  
1.- JOSE COY SERRANO (Responsable de l'assistència informàtica en virtut del Conveni de Cooperació entre el Consell Comarcal del Vallès Oriental i el Consorci per a la Gestió de Residus del Vallès Oriental formalitzat el 10 de maig de 2019), 21/06/2024 12:59:41  
2.- PATRICIA GONZALEZ CAMBERO (Cap de contractació), 21/06/2024 13:07:46



2. En tot cas, la quantia de cadascuna de les penalitats no podrà superar el 10 % del preu del contracte ni el total de totes elles podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Document signat electrònicament

