

SIGNATURES

1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic/a de Joventut), 17/05/2024 08:31
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap d'àrea de Serveis Personals), 17/05/2024 10:28



Ajuntament de
Vilassar de Mar

INFORME DE NECESSITAT PER A LA TRAMITACIÓ D'UN CONTRACTE DE SERVEIS

Assumpte: Contractació d'una empresa per a la dinamització de l'Espai Jove Can Jorba.

Àrea: Serveis Personals

1. Tipus de contracte

El contracte que es proposa és un contracte de serveis.

2. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és desenvolupar el servei "Espai Jove Can Jorba"

La present contractació atén la satisfacció de necessitats de caràcter local en l'exercici de les competències i funcions que atribueixen al municipi els art. 25 i 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Codi CPV: 92000000-1 servei d'esbarjo culturals i esportius (annex 4 Llei de contractes del sector públic)

2.1. Contractació per lots

La gestió del servei "Espai Jove Can Jorba" ha de ser integral, per tant, tant el personal com el material que aquest fa servir ha de ser adjudicat en un únic lot.

3. Memòria justificativa

3.1. Motivació de les necessitats administratives

La Llei 33/2010, de l'1 d'octubre de Polítiques de Joventut recull la competència dels ajuntaments en desenvolupar accions en matèria de joventut i elaborar els propis Plans Locals de Joventut que les recullin i planifiquin.

En el Pla Local de Joventut 2021-26 de Vilassar de Mar es recullen el següent projecte:

- "Espai Jove Can Jorba" dins de l'eix transversalitat i del programa Espais Joves

El servei que es pretén adjudicar respon a la necessitat de desenvolupar el projecte: "Espai Jove Can Jorba"

3.2. Insuficiència de mitjans propis

En aquest moment l'Ajuntament de Vilassar de Mar no compta amb serveis propis suficients per garantir la correcta prestació d'aquest servei, per aquest motiu es fa necessari acudir al servei prestat per empreses que operen en l'àmbit privat.



Ajuntament de
Vilassar de Mar

4. Termini d'execució o durada del contracte

El contracte té la durada d'un any calendaritzat de la següent manera:

De l'1 de setembre del 2024 al 31 d'agost del 2025.

Durant el mes d'agost no s'oferirà servei i és quan es preveu que el personal faci les vacances.

4.1. Admissió de pròrrogues

Es preveuen tres pròrrogues d'una anualitat cadascuna previ informe del responsable del contracte i aprovació per part de l'òrgan de contractació.

5. Subcontractació

S'admet la subcontractació, si l'adjudicatari, prèviament, informa a l'Ajuntament quina part de la prestació pretén subcontractar i justifica que el contractista té l'aptitud per executar-la i no es troba incurs en prohibició de contractar.

6. Declaració relativa al tractament de dades de caràcter personal

L'execució del contracte comporta el tractament i/o accés a dades de caràcter personal que hagin de ser objecte de protecció d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de Protecció de dades personals i garantia de Drets digitals?

Sí.

7. DADES ECONÒMIQUES

7.1. Pressupost base de licitació

Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores amb les següents categories professionals i nombre, segons s'especifica en el Plec de prescripcions tècniques (PPT).

Categoria professional	sou conveni setembre 2024	sou conveni setembre 2024 + 32% de SS	Núm. Hores setmanals (segons conveni)	Hores setmanals necessàries servei	Equivalència jornada	TOTAL
Personal intervenció nivell A	23.242,45€	30.680,03€	37,5	35	0,93	28.532,43€
Personal intervenció animador sociocultural	21.047,29€	27.782,42€	37,5	30	0,8	22.225,94€

SIGNATURES

1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic/a de Joventut), 17/05/2024 08:31
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap d'àrea de Serveis Personals), 17/05/2024 10:28Ajuntament de
Vilassar de Mar

						50.758,37€
--	--	--	--	--	--	------------

Es preveu la contractació extra de monitoratge en excursions i sortides:

Categoria professional	sou conveni setembre 2024	sou conveni setembre 2024 + 32% de SS	Núm. Hores anuals (segons conveni)	Hores estimades de servei	Equivalència jornada	TOTAL
Personal intervenció animador sociocultural	21.047,29€	27.782,42€	1695h	192	0,11	3.056,07€
Personal intervenció animador sociocultural amb càrrec de direcció de lleure	24.204,38€ (amb suplement del 15%)	31.949,79€ (amb suplement del 15%)	1695h	48	0,03	958,49€

Es preveu una despesa de material per a la realització d'activitats i tallers de 6.000,00 €.

L'empresa serà la responsable de contractar els talleristes especialitzats i el material necessari per a les activitats.

Es preveu un mínim de:

- Una activitat o taller de cuina quinzenalment
- Una activitat o taller d'arts plàstiques quinzenalment (amb tallerista especialitzat)
- Una activitat o taller d'activitat física mensual
- Una activitat o taller mensual de diferents temàtiques (amb tallerista especialitzat)
- Subscripció (en modalitat de tarifa plana) a paquet de jocs electrònics i/o material audiovisual compatibles amb la plataforma de joc electrònic de l'Espai Jove. El paquet ha d'incloure més de 10 jocs de diferents tipologies.
- Material esportiu i lúdic adequat per a l'Espai Jove i per a les seves activitats. I la seva reposició en cas necessari.
- Material fungible per a les activitats o tallers de cuina i de diferents temàtiques.

7.1.1. Preus de sortida - Serveis Ordinaris

El pressupost base s'ajusta a preus de mercat. Per tal d'elaborar-lo han estat tinguts en compte els costos directes i indirectes i altres eventuals despeses.

Pressupost anual:

COSTOS DIRECTES	Preu de sortida
Costos salarials	54.772,93€

Ajuntament de
Vilassar de Mar

Incrementos salarials previstos pels retards en la revisió dels preus dels salaris 12%	6.572,75€
Costos material	6.000,00€
TOTAL COSTOS DIRECTES	67.345,68€
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	8.754,94€
Benefici industrial (6%)	4.040,74€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	12.795,68€
TOTAL COSTOS (directes + indirectes)	80.141,36€

7.1.2. Resum pressupost base de licitació

	PREU	IVA	TOTAL
Pressupost una anualitat	80.141,36€	16.829,69€	96.971,05€

7.2. Aplicació pressupostària

La quantitat per la que s'adjudiqui el contracte es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries de despesa:

		import	Aplicació pressupostària
2024	4 mesos (de setembre a desembre)	35.262,20€	SP 33710 22699
2025	7 mesos (de gener a juliol)	61.708,85€	SP 33710 22699

7.3. Facturació

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament realitzats i que s'acrediti que han estat rebuts per l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

L'empresa adjudicatària remetrà a l'Ajuntament corresponent una factura mensual, a partir del dia 1 del mes següent a l'inici d'execució del contracte, corresponent als serveis prestats, que haurà de ser revisada i conformada per el/la responsable del contracte.

7.4. Valor estimat del contracte (art. 101 LCSP)

El VEC és de 384.678,53 euros, atès que es preveuen tres pròrrogues d'una anualitat cadascuna:



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Pressupost una anualitat	80.141,36€
Pressupost 1a pròrroga	80.141,36€
Pressupost 2a pròrroga	80.141,36€
Pressupost 3a pròrroga	80.141,36€
20% Modificació	64.113,09€
Total	384.678,53€

8. Dades relatives a la licitació

8.1. Procediment per a l'adjudicació

El contracte s'adjudicarà com a resultat de la tramitació d'un procediment obert ordinari.

8.2. Criteris de solvència tècnica o professional, i econòmica o financera (arts. 86-95 LCSP)

a) Solvència econòmica o financera

- Assegurança per riscos professionals. L'adjudicatari haurà d'acreditar estar en possessió d'una assegurança per riscos professionals en els termes del previst a l'article 87.1.b de la LCSP.

Condició mínima: L'import del capital assegurat haurà de ser com a mínim de 300.000,00 euros.

- Volum anual de negocis en l'àmbit al que es refereixi el contracte referit al millor exercici dels últims tres últims disponibles.

Condició mínima: El volum anual de negocis haurà de ser, com a mínim, de 120.212,04 euros, corresponent a 1,5 vegades el Valor estimat del contracte per a una única anualitat, de conformitat amb l'establert a l'article 87 de la LCSP i a l'article 11 del Reglament de la LCAP de 2001.

b) Solvència tècnica

- Relació dels principals treballs realitzats d'igual o similar naturalesa als de l'objecte del contracte en els últims 3 anys, en la qual s'indiqui import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

Condició mínima: Caldrà haver realitzat com a mínim 3 serveis d'igual o similar característiques.

8.3. Criteris de valoració de les ofertes

8.3.1. Proposició econòmica per al preu del servei ordinari, fins a un màxim de 45 punts

L'oferta més avantatjosa per a l'interès públic d'aquest criteri es determinarà sobre la base del



Ajuntament de
Vilassar de Mar

preu ofertat.

Es valorarà amb la màxima puntuació l'oferta més econòmica. L'oferta que no presenti baixa obtindrà 0 punts. S'atribuirà a les propostes restants la puntuació que resulti de l'aplicació de la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = (X_{\max}/X_i) \times P$$

X_{\max} = Import corresponent a l'oferta més econòmica (IVA exclòs).

X_i = Import corresponent a la proposta que es valora (IVA exclòs).

P = Puntuació màxima

En el present expedient la valoració es farà sobre el pressupost anual del contracte per una anualitat (IVA exclòs), en aquest cas 69.368,09 euros.

8.3.2. Millores del servei, fins a 15 punts.

Es valorarà la immediatesa en la substitució del personal. S'atorgarà la puntuació següent:

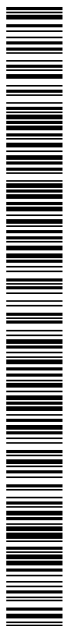
- 15 punts si la substitució és immediata. Es a dir, la persona substituïda s'incorporarà sense que es produeixi cap afectació en les activitats programades.
- 10 punts si la substitució es produeix en un termini màxim de 24 hores.
- 5 punts si la substitució es produeix en un termini superior a 24 hores però inferior a 36 hores.

Aquest criteri automàtic incideix en la qualitat de la prestació doncs l'objectiu és que la continuïtat de les activitats no es vegi afectada i els participants mantinguin les seves costums.

8.3.3. Criteris que depenen d'un judici de valor (màxim 40 punts).

Pla de Comunicació
15 punts
Criteri subjecte a judici de valor

Comunicació amb els participants: 3 punts	Es valoraran les solucions apuntades pel licitador en funció de la substantivitat d'aquestes solucions i de la confiança que generen, amb l'objectiu de mantenir una comunicació eficaç i pròxima amb les persones participants per tal que coneguin les activitats i novetats del servei així com assegurar-se la màxima i correcte participació de les persones preinscrites.
Comunicació amb l'Ajuntament: 6 punts	Protocols: 2 punts: Es valorarà la fluïdesa de la comunicació entre l'adjudicatari



SIGNATURES

1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic/a de Joventut), 17/05/2024 08:31
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap d'àrea de Serveis Personals), 17/05/2024 10:28Ajuntament de
Vilassar de Mar

	<p>i l'Ajuntament; les capacitats, aptituds i destreses que desplegarà l'adjudicatari per detectar situacions delicades d'un/a participant i la solidesa de les eines apuntades.</p>
	<p>Contingut dels informes: 4 punts</p> <p>Es valorarà el contingut dels informes per aconseguir l'objectiu de que l'Ajuntament obtingui una idea global de quin ha estat l'aprofitament del servei.</p> <p>Es valorarà que es realitzi una observació de l'estat emocional dels participants i la detecció de necessitats o problemàtiques.</p>
Comunicació al públic en general: 6 punts	<p>Divulgació: 3 punts</p> <p>La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'assolir una major projecció i participació del servei i de les activitats que s'hi presten.</p>
	<p>Divulgació d'informació d'interès al públic juvenil: 3 punts</p> <p>La puntuació s'atorgarà en funció de la concreció i coherència de les propostes, que han de reflectir la voluntat d'oferir informació d'interès pel públic juvenil que afavoreixi el seu benestar emocional i física i la seva emancipació personal.</p>

Enquestes**3 punts****Criteri subjecte a judici de valor**

Es valorarà la periodicitat i completesa de l'enquesta i també la facilitat per completar-la per part dels usuaris i dels participants, tenint en compte que l'objectiu és mesurar el grau de satisfacció de les persones usuàries i obtenir pautes per a l'actuació i millora continua, en funció dels punts forts i els febles d'aquella activitat.

Recursos pedagògics**6 punts****Criteri subjecte a judici de valor**



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Es valorarà la completesa del banc de recursos pedagògics a l'abast del personal del servei per tal de dissenyar dinàmiques que fomentin el benestar emocional, físic i l'emancipació personal del col·lectiu jove.

Experiència del personal

6 punts

Criteri subjecte a judici de valor

Es valorarà l'experiència del personal en serveis de característiques similars. També la formació relacionada i útil per a les tasques a desenvolupar més enllà de la mínimament requerida.

Memòria

10 Punts

Criteri subjecte a judici de valor

La memòria es valorarà en funció de:

- La claredat, la profunditat i el detall del servei.
- Com s'adequa el servei i les activitats al municipi i com aquestes atenen a possibles diversitats funcionals de les persones usuàries.
- Com s'avalua el servei i quins indicadors s'utilitzen per mesurar l'impacte del servei.
- Com es realitzarà l'observació del benestar emocional dels participants, quins indicadors s'utilitzaran i com es recolliran.
- Com s'atendrà la necessitat d'escolta jove.
- Quines activitats i accions es preveuen per millorar el benestar emocional dels usuaris del servei.
- Com es dona resposta a la diversitat d'edats dins de la franja 12-30 anys.

Per tal de valorar aquests criteris, les empreses que participin en la licitació hauran de presentar una memòria d'un màxim de 6 fulls en lletra Arial i mida 11, que defineixin les condicions en les que es prestarà el servei. La memòria haurà de basar-se en els elements exposats en aquest apartat.

8.3.4. Baixes anormals o desproporcionades

Els casos en que es consideri que les ofertes poden incórrer en baixa anormal o desproporcionada seran els que es descriguin al plec de condicions administratives.

9. Execució del contracte

9.1. Obligacions essencials del contracte (art. 76.2 LCSP)

SIGNATURES

1.- ESTEVE TORRENT FONTBONA (TCAT) (Tècnic/a de Joventut), 17/05/2024 08:31
2.- RAFAEL LOPEZ ZAGUIRRE (TCAT) (Cap d'àrea de Serveis Personals), 17/05/2024 10:28



Ajuntament de
Vilassar de Mar

Atesa la naturalesa del contracte, els licitadors hauran d'adscriure a l'execució del contracte tots els mitjans personals i materials requerits, especialment aquells relacionats amb el compliment de les condicions de solvència tècnica i professional.

El compliment del compromís de substitució del personal en cas d'absència o malaltia d'acord amb l'oferta del contractista.

La utilització del català com a llengua vehicular, d'acord amb el disposat al punt 3.2. Accés i creació: drets culturals, lingüístics i digitals del Pla Nacional de Joventut de Catalunya 2030.

9.2. Condicions especials d'execució de caràcter social o mediambiental (art. 202 LCSP)

Igualment, hauran de garantir que:

1. El compliment dels principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat, de conformitat amb l'annex corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
2. El compliment de les obligacions en matèria laboral, social i d'igualtat efectiva entre homes i dones, de conformitat amb l'annex corresponent del Plec de condicions administratives particulars.
3. El compliment de les obligacions de separar en fraccions els residus generats en el servei segons les fraccions de recollida selectiva que estableixi l'Ajuntament per tal de facilitar-ne el reciclatge.
4. El compliment d'utilitzar el màxim possible de material reutilitzable i reduir la generació de residus i l'ús de material d'un sol ús.

El compromís d'adscripció de mitjans de solvència, i la resta de requeriments inclosos en aquest apartat, tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats als articles 202 i 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'art. 76.2 de la LCSP.

9.3 Modificació prevista del contracte

El contracte es podrà modificar fins a un 20 % del preu inicial per la incorporació de més hores de servei, en cas que sigui necessari.

El mecanisme de modificació requerirà informe del responsable de contracte i l'aprovació posterior de la despesa per part de l'òrgan del contractació.

La modificació no podrà aprovar-se per a la realització de serveis que puguin alterar la naturalesa global del contracte inicial.

D'acord amb l'article 109 de la LCSP si, com a conseqüència d'una modificació del contracte, el preu del mateix experimenti una variació caldrà que es reajusti la garantia per guardar proporció amb el nou preu modificat.

Això no obstant, atesa la possibilitat de l'article 111 de la LCSP, que preveu la sol·licitud per part del contractista de la cancel·lació parcial de la garantia en la part proporcional a la prestació del contracte executada si així es preveu expressament al plec de clàusules administratives, el tècnic



Ajuntament de
Vilassar de Mar

que informi la pròrroga podrà proposar l'exempció del reajustament de la garantia sempre i quan la garantia dipositada sigui com a mínim el 5% del valor del contracte pendent d'executar, incloent la modificació.

9.4. Responsable del contracte (article 62 LCSP)

Nom: Esteve Torrent Fontbona

Càrrec: Tècnic de Joventut de l'Ajuntament de Vilassar de Mar

Signat electrònicament