

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte

Descripció: PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DELS SERVEIS DE GESTIÓ, MANTENIMENT I EVOLUTIUS DELS DIFERENTS WEBS DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA, I LA GESTIÓ DEL SERVIDOR NO ADMINISTRAT DE PRODUCCIÓ DEL MUSEU, AMB MESURES DE RESPONSABILITAT SOCIAL I AMBIENTAL

CPV*: 72000000-5 - Servicios TI: consultoría, desarrollo de software, Internet y apoyo

** Aprovat el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV*

Divisió en lots: En aquest contracte no es preveu la divisió en lots segons s'estableix al punt 3 de l'article 99 de la LCSP. La natura de l'objecte del contracte justifica que no es divideixi en lots. Les diferents prestacions que comprenen els serveis requereixen que les mateixes siguin coordinades per un mateix agent, ja que realitzar-les de manera independent per diferents contractistes resultaria en una dificultat tècnica innecessària e impròpia de la natura de dites prestacions, que posaria en risc l'execució del contracte, dificultaria enormement la seva gestió, i sobretot, encarriria exponencialment el seu preu.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: preus unitaris a tant alçat

B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul: El valor estimat del contracte és de 99.653,72 € (NORANTA-NOU MIL SIS-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS), més IVA.

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure annex.

B3. Pressupost base de licitació: El preu màxim de licitació d'aquest contracte és de 50.820,00€ (CINQUANTA MIL VUIT-CENTS VINT EUROS), IVA inclòs.

Mètode aplicat per al seu càlcul: veure annex.

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 212000391

C2. Expedient d'abast plurianual: Sí No

Pluriennalitats:

2024: 19.763,33€ (DINOU MIL SET-CENTS SEIXANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS), IVA inclòs.

2025: 31.056,67€ (TRENTA-UN MIL CINQUANTA SIS EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS), IVA inclòs.

D. Termini de durada del contracte/d'execució de la prestació

El termini d'execució del contracte és de 18 mesos, a comptar des de la seva signatura, prevista per a l'1 de juny de 2024.

Possibilitat i durada de les pròrrogues: Sí No

Durada: Es preveu la pròrroga del present contracte per a un període màxim total de 18 mesos en pròrrogues parcials, o pel total.

D'acord amb l'establert a l'art. 29.2 de la LCSP: *La pròrroga se acordará por el órgano de contratación y será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que en el pliego que rija el contrato se establezca uno mayor.*

E. Variants

Sí No

Elements: No procedeix

Condicions: No procedeix

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT.

Empreses convidades a participar al procediment negociat: Única candidata.

Presentació d'ofertes: pressupost mitjançant correu electrònic.

Motivació de la utilització de l'esmentat procediment:

El servei només pot ser encomanat a un empresari determinat per alguna de les següents raons (apartat 2^a de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP): No existeix competència per raons tècniques i no hi ha alternativa o substitut raonable, i l'absència de competència no és conseqüència d'una configuració restrictiva dels requisits i criteris per adjudicar el contracte; Procedeix la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial.

Tramitació harmonitzada: Sí No

Tipus de contracte: Subministraments
 Serveis
 Obres
 Concessió de serveis
 Concessió d'obres

G. Solvència i classificació empresarial

Els criteris de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, exigida a les empreses per presentar-se a la licitació s'han fixat tenint en compte, d'acord amb allò que disposa la LCSP, l'objecte del contracte i el valor econòmic del mateix, i amb l'objectiu de garantir els mínims de qualitat tècnica necessària per a la correcta execució del contracte. Les mateixes es consideren raonables i suficients, no veient necessari, en funció de les característiques del present contracte, sol·licitar un import superior a l'esmentat.

Concretament, s'han previst que les empreses acreditin:

Solvència econòmica i financera: L'article 87 de la LCSP regula la solvència econòmica i financera, enumerant en el seu apartat 1 els mitjans d'acreditació de la mateixa, a elecció de l'òrgan de contractació.

S'ha seleccionat com a mitjà d'acreditació allò previst a l'apartat a) de l'esmentat article 87.1 de la LCSP: Les empreses licitadores hauran de demostrar la seva solvència econòmica acreditant el seu volum anual de negocis, referit al millor exercici dins els 3 últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les seves activitats i de presentació d'ofertes, per import igual o superior a 20.000,00€, IVA exclòs.

El volum anual de negocis del licitador o candidat s'acreditarà mitjançant els seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència tècnica o professional: L'article 90 de la LCSP regula la solvència tècnica o professional en els contractes de servei, establint en el seu apartat 1 els mitjans pels quals s'haurà d'acreditar la mateixa, a elecció de l'òrgan de contractació.

1. Per tal de garantir l'experiència general de l'empresa en l'execució de contractes similars, s'ha seleccionat la regla general, prevista a l'apartat a) de l'esmentat article 90.1 de la LCSP: Les empreses licitadores hauran de declarar la relació dels principals serveis realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en els tres últims anys, que inclogui import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos. Aquests serveis s'acreditaran, quan sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació, mitjançant certificats emesos o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat

del sector públic, o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació. L'import anual acumulat en l'any de major execució, ha de ser igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte (23.140,50€ x 0,70 = 16.198,35€, IVA exclòs).

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o varis dels mitjans a que es refereixen les lletres b) a i) de l'article 90.1, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra a) de l'esmentat article, relatiu a l'execució d'un número determinat de serveis.

G2. Classificació empresarial: No procedeix.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí No

G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o gestió mediambiental

Sí No

H. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Abans de l'adjudicació:

L'empresa que es proposi com a adjudicatària haurà de lliurar signat el document informatiu i de compromís per als proveïdors del Museu Nacional d'Art de Catalunya inclòs com a annex al plec de clàusules administratives del contracte.

També s'haurà de signar la declaració responsable de no existència de conflicte d'interessos de l'empresa adjudicatària, que s'adjunta com a annex a aquest plec.

Abans d'iniciar l'execució del contracte:

En cas que l'execució del contracte impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

I. Garantia provisional:

Sí No

J. Garantia definitiva:

Sí No

Justificació: Es tracta d'un servei del que es fa seguiment constant i exhaustiu per part del Museu, i la possibilitat d'incidències es pràcticament inexistent.

K. Condicions especials d'execució

L'empresa adjudicatària haurà d'adequar la seva activitat al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual, tal com consta a la clàusula trenta-tresena del Plec de Clàusules Administratives i que es considera obligació essencial del contracte. L'incompliment de qualsevol de les obligacions que es desprenen, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Les empreses licitadores queden obligades a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients i/o als que s'hagin compromès en la seva oferta.

L'empresa adjudicatària garantirà l'absoluta confidencialitat de la documentació rebuda i pren la responsabilitat de no divulgar, ni fer altre ús que el relacional amb l'objecte del contracte. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la resolució del contracte i donarà lloc a la reclamació per part de l'entitat, d'acord amb l'establert al Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre per efectuar les accions legals que correspongui en defensa dels seus interessos.

Així mateix, i dins de les condicions d'especial execució que contempla l'article 202.2 de la LCSP, l'empresa adjudicatària quedarà compromesa a garantir durant l'execució del contracte, la seguretat i la protecció de la salut dels treballadors en el lloc de treball, al compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, així com a adoptar mesures per prevenir al sinistralitat laboral.

L'empresa contractista s'obligarà a oferir les garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, així com a complir les mesures de seguretat i altres obligacions derivades de la legislació de protecció de dades de caràcter personal que resultin d'aplicació. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) de la LCSP.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon al Museu responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

A més, es considera condició especial d'execució el compliment, durant l'execució del contracte, de les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, i en matèria fiscal i mediambiental.

L'empresa adjudicatària quedarà obligada a l'acompliment de la Política de Responsabilitat Social del Museu Nacional d'Art de Catalunya i el seu Codi ètic.
<https://www.museunacional.cat/ca/responsabilitat-social-i-ambiental>

Així mateix, quedarà obligada a la presentació de la documentació relativa a la coordinació d'activitats empresarials que es requereixi a través de la plataforma de coordinació amb la que el Museu treballa, tant pel que fa a la documentació referent a l'empresa com a la dels treballadors que s'adscriu al contracte. En el cas de no presentació d'aquesta documentació, no s'autoritzarà l'entrada al Museu del personal adscrit al mateix que vingui a desenvolupar les tasques objecte del contracte, poden donar lloc aquesta situació a la resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

L. Modificació del contracte prevista

S'admet modificació:

Sí

No

Percentatge admès: màxim 5%

Causes específiques de modificació del contracte: Veure annex.

M. Cessió del contracte

Sí

No

D'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP per a aquest expedient es contempla que els drets i obligacions dimanats del contracte podran ser cedits pel contractista a un tercer.

Per tal que el contractista pugui cedir els seus drets i obligacions a tercers s'han de complir els següents requisits:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió
- Que el cedent hagi executat, com a mínim, un 20% de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi entre l'adjudicatari i el cessionari en escriptura pública.

P. Subcontractació

S'admet subcontractació: Percentatge admès: màxim 40%

No s'admet subcontractació.

S'obliga la subcontractació amb tercers no vinculats Sí No

Q. Revisió de preus

Sí No

R. Termini de garantia Sí No

S. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o les empreses adjudicatàries

No procedeix.

T. Programa de treball Sí No

U. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Departament de Mitjans Digitals del Museu Nacional d'Art de Catalunya

V. Forma de pagament

Pagaments fraccionats:
 Un sol pagament:

L'adjudicatari presentarà a mes vençut la facturació corresponent als serveis prestats durant el mes en qüestió. La factura vindrà degudament desglossada, d'acord amb els serveis prestats. El responsable del contracte serà la persona encarregada de conformar la factura, un cop comprovada la seva correctesa.

El Museu Nacional d'Art de Catalunya abonarà el preu del contracte d'acord amb les prescripcions de l'article 198 de la LCSP, mitjançant transferència bancària.

Les factures hauran d'emetre's en format electrònic.

W. Fitxers que continguin dades de caràcter personal a tractar i nivell de mesures de seguretat

Existeixen fitxers a tractar que contenen dades de caràcter personal: Sí No

X. Responsable del contracte

La direcció, coordinació i supervisió de les tasques objecte d'aquest contracte, es duran a terme per part de la Cap de Mitjans Digitals del Museu, que serà la Responsable del Contracte.

Y. Altra informació del contracte

Òrgan de contractació: Administrador del Museu Nacional d'Art de Catalunya, en base a les facultats que atorga l'article 18 dels Estatuts del MNAC, aprovats per Acord del Govern de la Generalitat de Catalunya de 14 de març de 2006 (DOGC núm. 4625 de 3 de maig) i modificats per Acord del Govern GOV 151/2016, de 22 de novembre (DOGC núm. 7254, de 24 de novembre).

Unitat administrativa responsable: Departament de Contractació i Compres del Museu Nacional d'Art de Catalunya

Perfil del contractant:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viwDetail&keyword=CONSORCI+MUSEU&idCap=203909&ambit=&

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DELS SERVEIS DE GESTIÓ, MANTENIMENT I EVOLUTIUS DELS DIFERENTS WEBS DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA, I LA GESTIÓ DEL SERVIDOR NO ADMINISTRAT DE PRODUCCIÓ DEL MUSEU, AMB MESURES DE RESPONSABILITAT SOCIAL I AMBIENTAL

Primera.- OBJECTE DEL CONTRACTE

Veure quadre de característiques del contracte.

Segona.- RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest plec de clàusules revestiran caràcter contractual, per la qual cosa hauran d'ésser signats, en prova de conformitat, per l'adjudicatari en el mateix acte de la formalització del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Directiva 2014/24/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública, en tot el què sigui d'aplicació directa.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP).
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic en tot allò ni modificat ni derogat per les disposicions anteriors (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò ni modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de las administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya; i Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- f) Llei 19/2014, del 29 de desembre, de Transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Tercera.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ i DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE

Veure quadre de característiques del contracte.

La tramitació d'aquest expedient és l'ordinària d'acord amb els articles 116 i 117.2 LCSP. Serà per procediment negociat sense publicitat, en aplicació de l'article 168 a).1 LCSP.

Motiu justificatiu: Veure quadre de característiques del contracte.

Dades econòmiques del contracte: Veure quadre de característiques del contracte.

Un cop concretat l'adjudicatari, se li requerirà per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions establertes en el clausulat d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o del passaport
- Declaració responsable del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat corresponent del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Llicitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que es proposi com a adjudicatària haurà d'aportar la documentació requerida a l'apartat anterior, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada.

Quarta.- GARANTIA DEFINITIVA

Veure quadre de característiques del contracte.

Cinquena.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a quinze (15) dies hàbils a comptar des del dia següent a aquell que en el que s'hagi rebut la notificació d'adjudicació a l'adjudicatari.

En el cas que l'adjudicatari demani que es faci mitjançant una escriptura pública, les despeses aniran a càrrec del contractista, el qual lliurarà l'òrgan de contractació una còpia autèntica d'aquest document notarial en que s'acrediti mitjançant una nota emesa per l'oficina liquidadora corresponent, el pagament o l'excepció de l'import sobre transmissions patrimonials i actes jurídics documentats.

Quan per causes imputables a l'Administració no es pugui formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'Administració indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora pugui ocasionar.

Sisena.- FORMA DE PAGAMENT

Veure quadre de característiques del contracte.

El Museu Nacional d'Art de Catalunya abonarà el preu del contracte d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP, mitjançant transferència bancària. Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació que constarà al contracte.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic, d'acord amb l'Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Unitat tramitadora: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

Òrgan gestor: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA
Oficina comptable: A09006500 MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Setena.- SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

De conformitat amb l'art. 208 LCSP, si l'òrgan de contractació acorda la suspensió del contracte aixecarà una acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

Vuitena.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions quan es justifiqui la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, es preveuen a l'article 205 LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la contractació i adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables. Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos a l'article 205.2 c) LCSP.

Novena.- CAUSES DE RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es resoldrà si té lloc alguna de les causes que preveuen els articles 211 a 213 i 306 i 307 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Desena.- PRERROGATIVES DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'adjudicatari arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives del Museu es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Els acords que dicti el Museu en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i les modificacions que faci són executables de manera

immediata.

Onzena.- JURISDICCIO COMPETENT

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sens perjudici de l'anteriorment establert, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el Museu i el contractista, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Dotzena.- RESOLUCIO D'INCIDENCIES

Les incidències que puguin sorgir entre el Museu i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Tretzena.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Veure apartat X del quadre de característiques del contracte.

Barcelona, 28 de maig de 2024

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del present contracte:

a) Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

b) Que en cas de resultar adjudicatària de la present licitació, es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els corresponents mitjans personals i materials que siguin suficients i que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte en la proposta presentada, de manera que en formalitzar-se el contracte, aquest compromís esdevindrà element obligacional essencial d'acord amb el que estableix l'article 211 de la LCSP.

c) Que l'empresa a la qual representa compleix amb totes les obligacions referents a la prevenció de riscos laborals dels seus treballadors d'acord amb la normativa vigent.

d) Que la plantilla de l'empresa, en cas d'estar obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.

e) Que l'empresa disposa, en cas d'estar obligada, d'un pla d'igualtat entre homes i dones.

f) Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Que autoritza a l'òrgan de contractació per obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

h) Només per a empreses que pertanyen a un grup empresarial: Que l'empresa pertany al grup empresarial denominat, que està compost per les empreses

i) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora)

ANNEX 2 - MÈTODE APLICAT PER AL CÀLCUL DEL PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I EL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, el pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa que en virtut del contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base de licitació per a aquest contracte s'ha calculat tenint en compte el pressupost presentat per l'empresa dels diferents serveis que integren l'objecte del contracte, un cop estudiat el mercat i els seus preus per a aquest servei:

- Gestió i pagament de llicències, dominis i servidor de Pre-Producció: 4.000 euros anuals.
- Gestió del servidor de producció (monitorització i optimització càrrega/recursos, configuració del sistema de fitxers, actualitzacions del sistema operatiu i suport puntual al departament de Sistemes del Museu): 3.000 anuals.
- Manteniment i actualitzacions dels diferents webs i l'api cercador de l'arxiu (prèviament a l'aplicació dels parxes de seguretat i/o l'actualització de mòduls, cal fer una còpia de seguretat de cada un dels webs, que inclou arxius i bases de dades, per poder fer un "roll-back" en cas que falli; actualitzacions i deploys previs en un entorn de pre-producció): 13.000 euros anuals.
- Petits evolutius i millores, suport en la pujada de continguts al web i al servidor, suport a usuaris i solució de problemes i bugs: 8.000 euros anuals.

L'import total anual és de 28.000€ (VINT-I-VUIT MIL EUROS), més IVA.
L'import per al període de 18 mesos és de 42.000,00€ (QUARANTA-DOS MIL EUROS), més IVA.

Aquest pressupost inclou tant les despeses directes, com les indirectes, derivades de la contractació (benefici industrial, despeses d'estructura, etc.).

D'acord amb aquest import, i tenint en compte que el contracte té una durada de 18 mesos, el pressupost base de licitació és de 50.820,00€ (CINQUANTA MIL VUIT-CENTS VINT EUROS), IVA inclòs, d'acord amb les següents pluriennalitats:

2024: 19.763,33€ (DINOU MIL SET-CENTS SEIXANTA-TRES EUROS AMB TRENTA-TRES CÈNTIMS), IVA inclòs.

2025: 31.056,67€ (TRENTE-UN MIL CINQUANTA SIS EUROS AMB SEIXANTA-SET CÈNTIMS), IVA inclòs.

El valor estimat del contracte és de 99.653,72€ (NORANTA-NOU MIL SIS-CENTS CINQUANTA-TRES EUROS AMB SETANTA-DOS CÈNTIMS), més IVA. Aquest valor, expressat sense IVA, inclou, d'acord el que disposa l'article 101 de la LCSP, el pressupost base de licitació (sense IVA), més el 5%, que és el percentatge màxim previst als plecs per a possibles modificacions. Així mateix, inclou, la pròrroga per

al període màxim total de 18 mesos, prevista al plec de clàusules administratives de la contractació.

ANNEX 3 – MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Seran causes específiques de modificació del contracte:

1. Modificacions del contracte en casos de modificació de la despesa per raons pressupostàries.
2. Quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies de l'article 205 de la LCSP.

ANNEX 4 - REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part del Museu del compliment d'aquells requisits. L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment al Museu, d'acord amb els termes previstos als plecs de la contractació.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan escaigui, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions que es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

ANNEX 5 - POLÍTICA DE RESPONSABILITAT SOCIAL DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA I EL CODI ÈTIC

El Museu Nacional d'Art de Catalunya disposa de la certificació **IQNet RS10** des de l'any 2013 i que ha anat renovant-se fins a data d'avui.

La Política de Responsabilitat Social del Museu Nacional d'Art de Catalunya i el Codi ètic són els documents de referència del projecte de Responsabilitat Social, on s'estableixen els principis bàsics de gestió responsable, sostenible i transparent.

L'execució d'aquest contracte incorpora condicions de contractació pública sostenible amb l'objectiu d'aconseguir una major qualitat, d'acord amb l'article 145.2 i 3 de la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), i arran de la política de Responsabilitat Social implantada al Museu Nacional d'Art de Catalunya, que incideix en els diversos àmbits de la seva actuació, entre els quals, el de la contractació administrativa.

L'empresa adjudicatària restarà obligada al compliment de la Política de Responsabilitat Social del Museu, així com al seu Codi Ètic, documents a on s'estableixen els principis bàsics de gestió responsable, sostenible i transparent, que es poden consultar al web del Museu.

<https://www.museunacional.cat/ca/responsabilitat-social-i-ambiental>

En aquest sentit, l'empresa proposada com a adjudicatària haurà de lliurar, juntament amb la documentació prèvia a l'adjudicació, el document informatiu i de compromís per als proveïdors del Museu Nacional d'Art de Catalunya que consta com a annex. Aquest compromís serà requerit a través de l'eina Sobre Digital, un cop proposat com a adjudicatari.

El sistema de Responsabilitat Social disposa d'un procediment específic relatiu a Contractació i Compres (P-CON-01), l'objecte i abast del qual es pot resumir de la forma següent:

Gestionar, planificar i negociar les contractacions i compres que es realitzen amb l'objectiu de que siguin rentables, que incorporin criteris de responsabilitat social i ambiental i que garanteixin la màxima qualitat possible per a la cadena d'aprovisionament.

Aquest mandat resulta aplicable a totes les activitats de compra i contractació de productes i serveis que porta a terme el Museu.

Els responsables del contractes són els encarregats de vetllar i deixar evidències del compliment de la política de Responsabilitat Social del Museu Nacional d'Art de Catalunya i del seu Codi ètic per part de les empreses contractistes. En aquest sentit, els mateixos resten obligats a requerir a l'empresa adjudicatària dades que permetin verificar el seu compliment.

En termes generals, els vectors sobre els quals es fonamenta la política de responsabilitat social, són la Gestió Responsable, els Diàlegs amb els Grups d'Interès, la Política Econòmica i la bona Gestió Mediambiental, com a aspectes més rellevants per a la institució i els seus grups d'interès.

El Museu Nacional parteix de la seva vocació principal de servei públic, i en aquesta direcció treballa per disposar d'un model d'organització que garanteixi un futur socialment sostenible, rendible i amb oportunitats.

En aquesta línia, el Museu Nacional es planteja la relació amb la societat i, en particular, amb els seus usuaris, els proveïdors, els patrocinadors i altres museus i institucions culturals, donant estricta compliment a les lleis i, quan sigui possible, treballant en la possibilitat d'anar un pas més enllà, degut al seu compromís amb el desenvolupament de l'entorn i la responsabilitat amb el medi ambient.

ANNEX 6 - DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT, DELS SERVEIS DE GESTIÓ, MANTENIMENT I EVOLUTIUS DELS DIFERENTS WEBS DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA, I LA GESTIÓ DEL SERVIDOR NO ADMINISTRAT DE PRODUCCIÓ DEL MUSEU, AMB MESURES DE RESPONSABILITAT SOCIAL I AMBIENTAL

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi/en nom i representació de l'empresa de la qual actua en qualitat de (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa adjudicatària del present contracte:

Primer. Que coneix amb detall els plecs que regeixen el contracte; el que preveu el Codi ètic i de conducta en la contractació pública aprovat pel Govern de la Generalitat de Catalunya; així com la normativa que li és aplicable, i que té coneixement que l'article 61.3, "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que hi ha conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.

Segon. Que no es troba incursa [ni ella, ni la persona jurídica a la qual representa, si és el cas] en cap conflicte d'interessos aparent, potencial o real vinculat a aquest contracte que pugui dificultar o comprometre de cap manera el compliment de les seves funcions de seguiment de l'execució del contracte.

Tercer. Que coneix les causes d'abstenció establertes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i que, en el supòsit que concorri alguna d'aquestes causes, ha d'abstenir-se d'intervenir.

Quart. Que no hi ha antecedents ni circumstàncies que puguin provocar una situació de conflicte d'interessos aparent, potencial o real en un futur proper que qüestionin la seva independència segons les parts.

Cinquè. Que tractarà com a confidencials tots els assumptes dels quals tingui coneixement en virtut de les funcions que desenvolupi en el marc d'aquest contracte i no farà cap ús impropiedat d'aquesta informació, que únicament utilitzarà per fer el seguiment de l'execució del contracte.

Sisè. Que sap que una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa comportarà les conseqüències disciplinàries, administratives i judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

Setè. Que està advertida que, en cas que no reveli un conflicte d'interessos o falsedat en aquesta declaració, l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement

de la Comissió d'Ètica en la Compra Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti l'informe pertinent, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.

En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació posarà aquests fets en coneixement de l'Oficina Antifrau 20/18 de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Lloc i data

(signatura electrònica de la persona representant de l'empresa licitadora)

ANNEX 7 - DOCUMENT INFORMATIU I DE COMPROMÍS PER ALS PROVEÏDORS DEL MUSEU NACIONAL D'ART DE CATALUNYA

(A presentar només per l'empresa que es proposi com a adjudicatària)

BENVOLGUT PROVEÏDOR,

Aquest és un document de benvinguda i informatiu sobre el compromís del Museu Nacional d'Art de Catalunya amb la Responsabilitat Social Corporativa, la sostenibilitat i el medi ambient. Creiem que és important que els nostres proveïdors estiguin assabentats de quines són les nostres polítiques institucionals, així com fomentar entre les empreses i persones col·laboradores, aquests mateixos valors.

RESPONSABILITAT SOCIAL I AMBIENTAL

El Museu Nacional ha obtingut el certificat de Responsabilitat Social (IQNet SR10) i ha estat la primera institució cultural, pública i museu de l'Estat a obtenir-lo.

Això ha estat possible gràcies a una [política de responsabilitat social](#) i un [codi ètic](#) que permet integrar els sistemes de gestió en els àmbits econòmics, social i mediambiental al desenvolupament sostenible i treballar des de la transparència i el respecte als principis de legalitat.

COMPROMISOS

El **Museu Nacional** es compromet a establir els mecanismes i sistemes de control necessaris per assegurar que les persones i empreses que formen part de l'organització desenvolupin les seves funcions segons principis de responsabilitat social internacionalment reconeguts.

En l'ànim de compartir els nostres valors, us demanem que ompliu aquesta enquesta <https://goo.gl/forms/GLvBaiDyagQTGNn2> que té com a finalitat millorar el coneixement de la realitat dels nostres proveïdors.

Així mateix, i per fomentar les bones pràctiques en les **polítiques de prevenció i seguretat laboral**, el Museu posa a la vostra disposició la documentació preventiva de les seves instal·lacions a la Biblioteca d'aquesta plataforma.

Forma part del vostre compromís com a proveïdor llegir i estar assabentat del contingut d'aquesta documentació abans de l'inici de les col·laboracions amb el Museu.

GESTIÓ DEL CODI

Les dades de caràcter personal rebudes seran tractades de manera absolutament confidencial i gestionades d'acord amb els requeriments establerts en la legislació de referència en matèria de protecció de dades de caràcter personal i els principis recollits en el present Codi i el Reglament del Comitè de Responsabilitat Social.

Conec i accepto el compromís:

Empresa	Signatura/Segell
Data:	