



## CONTRACTACIÓ I COMPRES

REF.: 2024/11/TAD

/ cf

Maria José Fernández Ruiz, secretària de l'Ajuntament de Castellbisbal (Barcelona)

**CERTIFICO:** La Junta de Govern Local, en sessió celebrada el dia 25/06/2024, ha aprovat, entre d'altres i per unanimitat, l'acord següent a reserva de la redacció que en resulti de l'aprovació de l'acta:

### “Antecedents i relació de fets

La Tècnica d'educació i infància de l'ajuntament de Castellbisbal en data 14.06.2024 ha informat que la regidoria d'Educació ha manifestat la necessitat de procedir a prestar el servei d'infermeria escolar als centres d'educació infantil, primària i secundària públics de Castellbisbal. Ha elaborat el Plec de Prescripcions Tècniques i l'annex vinculat que defineixen les característiques i condicions tècniques del contracte i la informació relativa a la subrogació de treballadors.

El regidor d'Educació i Infància, senyor Jordi Piera Cano, ha signat la Proposta d'autorització de despesa per a contractar els serveis de referència, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

El mateix departament, juntament amb el de Contractació i Compres, ha elaborat el Plec de clàusules administratives particulars, el qual ha de regir la contractació.

### Legislació aplicable

1. D'acord amb els articles 1, 2 i 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP), els contractes no exclosos que efectuïn els ens que integren l'Administració local espanyola estan sotmesos a la indicada Llei i a les normes que la despleguen en tot allò que no s'oposin a aquesta llei, entre elles el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques i el Reial Decret 817/2009, de 9 de maig, que té per objecte desenvolupar parcialment la Llei de contractes del sector públic; amb les especialitats pròpies de l'Administració Local, contingudes en les disposicions addicionals segona i tercera de la LCSP.
2. L'Ajuntament de Castellbisbal en sessió plenària de data 31.3.2014 va aprovar els Plecs de clàusules administratives generals (quin edicte va ser publicat al BOPB de data 6.6.2014) vigent en tot allò que no s'oposi a la llei.
3. El contracte que es proposa és un contracte definit a l'article 17 de la LCSP, com un contracte de serveis.
4. Es tracta d'un contracte no subjecte a una regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del mateix és inferior a les quanties indicades en els articles 21 i 22 de la LCPS (221.000,00 €); **NO ÉS SUSCEPTIBLE** del recurs especial en matèria de contractació (article 44.1 LCPS) **per tenir un valor estimat INFERIOR a cent mil euros** (art. 44 1 a) LCSP).



5. Prèviament a la licitació, cal procedir a l'aprovació de l'expedient de contractació que contingui la motivació de la necessitat del contracte i la justificació dels elements previstos en l'article 116.4 LCSP, el Plec de prescripcions tècniques -PPT-i el Plec de clàusules administratives particulars –PCAP-, el certificat d'existència de crèdit i la fiscalització prèvia d'Intervenció en els termes de la Llei 47/2003, de 26 de novembre, general pressupostària. L'aprovació de l'expedient comportarà l'aprovació de la despesa (article 117 LCSP) L'informe justificatiu de la necessitat i l'acord d'aprovació de l'expedient ha de ser objecte de publicació en el perfil del contractant municipal.
6. Entre les especialitats de les normes de contractació pròpies de les administracions locals de la disposició addicional segona i tercera de la LCSP trobem que correspon als alcaldes o als òrgans en qui deleguin la competència com a òrgan de contractació respecte als contractes administratius quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros i els informes que la llei assigna als serveis jurídics els ha d'evacuar el secretari així com de forma preceptiva en l'aprovació d'expedients de contractació, modificació de contractes, revisió de preus, pròrroques, manteniment de l'equilibri econòmic, interpretació i resolució dels contractes.
7. El procediment de licitació previst és **L'ORDINARI OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT** amb pluralitat de criteris d'adjudicació d'acord amb el que preveu l'article 131.2 de la LCSP, en concórrer els requisits establerts a l'article 159.6 LCSP).
8. Pel que fa a criteris de solvència, criteris de selecció i criteris d'adjudicació i condicions especials d'execució s'han previst els que figuren en el Plec de clàusules administratives particulars adaptats a l'objecte de contracte i d'acord amb la llei (no s'estableixen en els casos que la mateixa ho exonera).
9. Pel que fa al valor estimat del contracte s'ha calculat amb una estimació dels costos que implica el servei, inclosos els costos laborals, d'acord amb el que disposa l'article 101 de la LCSP.
10. Finalment es justifica la no divisió en lots del contracte donada la unitat de la seva prestació (article 99.3 de la LCSP).
11. Els anuncis de licitació i d'adjudicació s'han de publicar en el Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, sense que sigui necessària cap altra publicitat (article 135 de la LCSP). Pel que fa al termini de presentació de proposicions l'òrgan de contractació l'ha de fixar atesa la complexitat del contracte (article 136 de la LCPS) i com a mínim deu dies hàbils (article 159.6 a) de la LCSP).
12. **No és necessària la formalització** del contracte (article 159.4g) de la LCSP) i s'haurà de publicar al Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en el termini de 15 dies (article 154 de la LCSP).
13. La tramitació de l'expedient pot ser ordinària o urgent, en funció de si respon a una necessitat inajornable o si és necessari accelerar l'adjudicació del contracte per raons d'interès públic (article 119 de la LCSP).



14. És competent la Junta de Govern en mèrits del decret d'alcaldia número 403, de data 8.2.2024.

15. En relació a les competències municipals:

L'objecte del contracte que es proposa no és competència municipal sinó autonòmica (Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya). Segons la normativa local i sectorial la competència de sanitat i ensenyament no és una competència pròpia, i per tant, si no es pot considerar pròpia només es podria exercir com a impròpia o diferent de les pròpies o delegades amb els requisits de l'article 7.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de règim local.

En el seu compliment, les competències diferents de les pròpies i les delegades només podran exercir-se per les Entitats locals quan concorrin els següents requisits de conformitat amb el redactat donat a l'article identificat per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i sostenibilitat de l'administració local.

- Quan no es posi en risc la sostenibilitat financera del conjunt de la Hisenda pública municipal, complint els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.
- No s'incorri en un supòsit d'execució simultània del mateix servei públic amb altre administració pública.

De la lectura d'aquest article es deriva que l'Ajuntament precisaria com a vinculants dos informes previs: de l'Administració competent per raó de la matèria en el que es senyali que no hi ha duplicitat i de l'Administració que tingui atribuïda la tutela financera sobre la sostenibilitat financera de les noves competències, que s'hauria de tramitar per part de la intervenció municipal.

16. En relació a les prestacions efectuades per treballadors de l'entitat contractista en la seu de béns titularitat de l'administració contractant.

Es fa l'advertiment que tractant-se d'un contracte de serveis on l'aportació de serveis personals és imprescindible, s'haurà de vetllar en l'execució del contracte per tal de mantenir una relació directa amb l'empresa adjudicatària, evitant la relació directa amb els treballadors adscrits al servei, per evitar la possible confusió amb una cessió il·legal de treballadors.

Atès que l'òrgan competent per a la contractació és la Junta de Govern Local, d'acord amb la delegació d'atribucions efectuada per Decret n. 403/2024, de 8 de febrer, s'adopten els acords següents:

Primer.- Aprovar la necessitat de la contractació dels "serveis d'infermeria escolar als centres d'educació infantil, primària i secundària públics de Castellbisbal".

Segon.- Aprovar la tramitació, de forma ordinària, de l'expedient 2024/11/TAD de contractació dels "serveis d'infermeria escolar als centres d'educació infantil, primària i secundària públics de Castellbisbal", amb un pressupost màxim de licitació de la contractació que es fixa en l'import de 44.378,06 €, exempt d'IVA, per la durada inicial del contracte d'un curs escolar 2024-2025, no prorrogable.



Tercer.- Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) que es troben en l'expedient.

Quart.- Aprovar la Despesa derivada de la contractació d'acord amb el quadre resum que es troba al PCAP, que es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 18 3230 227210 "servei infermeria escolar" del Pressupost municipal dels exercicis 2024 i 2025, amb el compromís de reservar el saldo suficient a la mateixa partida econòmica en el pressupost per l'any 2025, amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient, en compliment de l'article 174 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

Cinquè.- Convocar la licitació pel procediment obert simplificat abreujat.

Sisè.- Disposar la publicació dels anuncis adients al Perfil del contractant de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, en un termini mínim de 10 dies hàbils."

I perquè consti signo aquest certificat amb el vist-i-plau de: Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

Datat a Castellbisbal el dia de signatura del document.

Document signat electrònicament per:  
Secretari/a (Maria José Fernández Ruiz)  
Alcalde/essa (Maria Dolors Conde Domínguez)

*Conforme, d'acord amb els antecedents documentals que consten en aquesta unitat de gestió. La persona responsable de la unitat de gestió, Tècnic/a de Serveis Jurídics (Trinitat Martínez Farrés), signo electrònicament aquest document.*