

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA

1.- Objecte complet del contracte:

L'objecte del contracte és el **servei d'assessorament jurídic i assistència lletrada en l'àmbit social i laboral, destinat a tot el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf**, d'acord amb les característiques tècniques i personals i amb les condicions definides al Plec de Prescripcions Tècniques (en endavant PPT), per atendre les necessitats del servei.

El present contracte no es divideix en lots per tal de mantenir un servei òptim, fonamentat en una justificació operativa i pràctica la que ens demana licitar en dos prestacions però amb un únic adjudicatari.

La finalitat ha de ser permetre mantenir un únic interlocutor davant les possibles incidències i/o problemes, que puguin aparèixer durant el servei i així permetre optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils entre, únicament, dues parts.

En el supòsit que aquí ens ocupa, amb la licitació conjunta del contracte, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i coordinació de l'Assessorament, assistència i defensa en matèria laboral així com en matèries de l'ordenament jurídic relacionades amb l'àmbit laboral-sanitari i Serveis professionals d'assessorament jurídic especialitzat en l'àmbit laboral, de la funció pública, dret fiscal i tributari i dret administratiu, per al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots i amb diferents adjudicataris.

2.- Elecció del procediment :

Es tramita un procediment obert, en tramitació ordinària i subjecte a regulació no harmonitzada de conformitat amb l'article 19.2 e) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), donada la quantia i criteris d'adjudicació preestablerts per a la licitació.

3.- Vigència del contracte:

El present procediment es planteja com un contracte de servei amb una durada inicial del contracte és de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització, prorrogables anualment fins a un màxim de tres (3) anys més.

Als efectes d'allò establert a l'article 71.2.c) de la Llei de Contractes del Sector Públic, el compliment del termini contractat per a l'execució del contracte es considera condició essencial d'execució del contracte, i el seu incompliment, falta greu.

4.- Classificació que s'exigeix als participants i justificació:

No s'exigeix classificació empresarial als licitadors.

5.- Criteris de Solvència tècnica o professional i econòmica i financera, amb la justificació.

S'adjunta Annex 1.

6.- Criteris d'adjudicació i justificació.

La selecció de la millor oferta es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu amb l'objectiu d'obtenir ofertes de gran qualitat, en aplicació dels criteris d'adjudicació que a continuació es relacionen.

La puntuació màxima de la totalitat dels criteris d'adjudicació (els avaluable mitjançant judici de valor i els avaluable automàticament) és de 100 punts.

- **Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor: Fins a 47 punts**

- **Memòria Tècnica (fins a 40 punts):**

L'oferta del licitador haurà de contenir una memòria tècnica descriptiva del servei d'acord amb els requeriments establerts al PPT. (Màxim 15 pàgines a una cara).

Sota aquest criteri es valorarà la metodologia de treball, l'estratègia de treball dissenyada i l'organització de l'execució del contracte que satisfaci l'eficàcia, l'eficiència i la qualitat en la prestació del servei. Es valorarà tant la modalitat d'Assistència jurídica laboral en relació preferentment als assumptes que hagi de tractar, així com el seu grau de dedicació i immediatesa en la resposta. Concretament, es valorarà, partint del compliment de les prestacions obligatòries que resulten d'aquest plec de clàusules i del plec de prescripcions tècniques que regeix aquest contracte:

- Descripció de les tasques i processos que es duren a terme per la prestació del servei amb detall de l'àmbit d'assessorament jurídic i d'assistència lletrada i d'intervenció judicial, d'acord amb les necessitats plantejades pel CSAPG descrites en el PPT. - Fins a 10 punts

- El control de qualitat i millora continua del servei i recursos humans i físics addicionals dedicats a tal fi (personal administratiu, formació que rebí aquest personal, les eines informàtiques...), en recolzament del servei a prestar en el present contracte. - Fins a 10 punts

- El sistema de relació i suport documental que el licitador proposi per facilitar la comunicació amb el CSAPG, així com els documents i registres d'indicadors que facilitin el seguiment sobre l'estat d'evolució dels casos en curs. - Fins a 10 punts

- Proposta de millores relacionades en l'assessorament puntual previst en el PPT en l'àmbit de dret administratiu, contractació pública i dret fiscal, tals com recull d'actualitzacions o notícies jurídiques de rellevància en l'àmbit del CSAPG i consultories periòdiques - Fins a 5 punts

- Una proposta de millora dels termes de l'assessorament presencial mensual superior al mínim requerit al PPT - Fins a 5 punts

Per cada apartat s'atorgarà la millor puntuació a aquella oferta que en el seu conjunt presenti una proposta que millor respongui a l'organització i planificació del servei que s'ha de prestar de forma clara, coherent i detallada.

- **Formació (7 punts):**

Es valorarà la relació d'accions formatives específiques relacionades amb l'objecte del contracte per al personal gestor del CSAPG. Es valorarà el número d'hores de formació específica d'interès en l'àmbit del Dret Sanitari i l'àmbit laboral de forma coordinada amb el CSAPG - Fins a 7 punts

S'atorgarà la millor puntuació a aquella oferta que en el seu conjunt presenti una proposta que millor respongui a l'organització i planificació del servei que s'ha de prestar de forma clara, coherent i detallada.

En aplicació de la Directriu 1/2020, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, en ambdós Lots es valorarà la proposició tècnica en relació als criteris sotmesos a judici de valor d'acord amb els valors numèrics establerts per a cada criteri en els quadres anteriors, respectivament, i, posteriorment, s'ordenaran les diferents propostes valorades per ordre decreixent i, únicament en aquells criteris en què la puntuació obtinguda per algun dels licitadors superi el 90% dels punts a assolir en aquell criteri, s'aplicarà a totes les valoracions d'aquell criteri la fórmula de proporcionalitat següent:

$$Pop = P \times \frac{VTop}{VTmv}$$

On:

Pop : Puntuació de l'oferta a puntuar

P : Puntuació del criteri

VTop : Valoració tècnica de l'oferta que es punta

VTmv : Valoració tècnica de l'oferta millor valorada

Si cap de les valoracions tècniques assoleix l'esmentada puntuació (llindar del 90%) en el criteri específic, no s'aplicarà la fórmula i per tant, la puntuació final a atorgar en aquell criteri serà el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques.

Si, almenys una de les ofertes tècniques supera, en aquell criteri concret, el llindar del 90% de la puntuació a obtenir en el criteri, s'aplicarà l'esmentada fórmula a totes les ofertes valorades en aquell criteri i s'obtindrà la puntuació definitiva.

En cap cas, aquest llindar mínim del 90% de la puntuació tècnica suposa una exclusió de la licitació. Únicament s'estableix a fi de determinar l'aplicació de la fórmula de proporcionalitat esmentada.

En aquest apartat els licitadors hauran d'aconseguir un mínim de **24 punts**, per passar a la següent fase de valoració objectiva o de forma automàtica

- **Criteris quantificables de forma automàtica: màxim 53 punts sobre 100**

CRITERIS TÈCNICS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA	FÓRMULA	PUNTUACIÓ
Experiència del lletrat assessor principal/interlocutor habitual (advocat/ada de referència) en assessorament en matèria de dret laboral a institucions sanitàries públiques o concertades dins l'àmbit territorial de Catalunya (*)	= 15 anys	0 punts
	De 16 anys a 18 anys	2 punts
	De 19 anys a 21 anys	4 punts
	22 anys o més	6 punts
Experiència de l'advocat/ada de suport especialitzat en Dret laboral (relacions laborals i negociació (mínim 7 anys experiència): negociació col·lectiva, i processal davant jurisdicció social) i seguretat social en negociació de convenis col·lectius d' institucions sanitàries públiques o concertades dins l'àmbit territorial de Catalunya (SISCAT) (*)	No	0 punts
	Sí. Participació en negociació fins a 2 convenis col·lectius	4 punts
	Sí. Participació en negociació de més de 2 convenis col·lectius	7 punts
Experiència de l'advocats/ades de suport especialitzat en Dret de la funció pública, dret fiscal i tributari aplicat a l'àmbit laboral (mínim 5 anys d'experiència), en la representació lletrada en procediment contenciós-administratiu en matèria de funció pública en els darrers 10 anys (*)	No	0 punts
	1 a 20 assumptes amb més de 10 sentències favorables	4 punts
	Més de 20 assumptes amb més de 15 sentències favorables	7 punts
TOTAL PUNTUACIÓ		Fins a 20 PUNTS

(*) S'acreditarà aportant certificats corresponents emesos pels representants legals de les corresponents administracions o entitats.

OFERTA ECONÒMICA SERVEI ASSESSORAMENT JURÍDIC	Fins a 21 PUNTS
Quota mensual (màxim 1.500€/mes, abans d'IVA)	21 punts

OFERTA ECONÒMICA INTERVENCIÓ EN PROCEDIMENTS JUDICIALS	Fins a 12 PUNTS
---------------------------------------------------------------	------------------------

ASSESSORAMENT PER PROCEDIMENT JUDICIAL	IMPORT DELS HONORARIS A ABONAR	PUNTUACIÓ MÀXIMA
	IMPORT FIX, IVA exclòs	
PROCEDIMENT INDIVIDUALS		
JUDICIS DE COMPLEXITAT NORMAL O HABITUAL (JURISDICCIO LABORAL I CONTENCIOSA-ADMINISTRATIVA)	900€/judici	4 PUNTS
JUDICIS DE COMPLEXITAT MAJOR (JURISDICCIO LABORAL I CONTENCIOSA-ADMINISTRATIVA / PENAL)	1.600€/judici	8 PUNTS

Quant a l'oferta econòmica, els licitadors faran constar el preu del fungible d'acord amb el document **Annex 2** del Plec de Clàusules Administratives Particulars del contracte.

S'aplicarà la fórmula de càlcul de l'oferta econòmica per cada import unitari, tenint ambdós imports el mateix pes en el càlcul de la puntuació econòmica.

Detall de la fórmula a aplicar als criteris:

.- Per a valorar l'oferta econòmica:

En aplicació de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, obtindrà la màxima puntuació l'oferta global més econòmica i es puntuarà la resta d'ofertes proporcionalment segons la formula següent:

$$P_v = \left(1 - \left(\frac{O_v - O_m}{I_L} \right) \times \left(\frac{1}{V_P} \right) \right) \times P$$

On:

P_v : Puntuació de l'oferta a valorar

P : Punts criteri econòmic

O_m : Oferta millor

O_v : Oferta a valorar

I_L : Import de licitació

V_P : Valor de ponderació, que en aquesta licitació és 1.

.- Per a la valoració de criteris automàtics tècnics:

Obtindrà la màxima puntuació o puntuació intermèdia, si s'escau, qui declari i acrediti el compliment del criteri i "0" punts qui no ho compleixi.

Els licitadors no podran, en cap cas, incorporar en el sobre B cap informació que pugui desvetllar el contingut de la seva oferta avaluable de forma automàtica (sobre C).

Serà motiu d'exclusió incorporar dins del sobre A o del sobre B qualsevol informació que permeti desvetllar el contingut del sobre C

7.- Condicions especials d'execució amb la justificació.

1. Les noves contractacions de personal que l'empresa o empreses adjudicatàries d'aquest contracte hagin de fer per executar-lo han d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel que s'aprova el Text refós de la Llei general de la Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat.

2. Durant tot el període d'execució del contracte, a no minorar unilateralment les condicions de treball que, en matèria de jornada i salari, i en els termes analitzats, així com a qualsevol millora sobre la legislació laboral bàsica aplicable que correspongui en cada moment a les persones treballadores adscrites al contracte en funció del conveni col·lectiu que resulti d'aplicació al presentar-se l'oferta, llevat acord explícit entre empresa i la representació dels treballadors.

3. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

4. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

5. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

6. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

B) Condicions especials de l'empresa contractista i subcontractista respecte la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal

El contractista, i els subcontractistes, se sotmeten a la normativa estatal i europea en matèria de protecció de dades de caràcter personal, citada al Plec de Clàusules Administratives Particulars, i la respectaran en tots i cadascun dels seus termes.

Aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideren obligacions contractuals essencials.

8.- Pressupost base de licitació.

El pressupost base de licitació és de 193.600,00 €, IVA inclòs (160.000,00 € IVA exclòs).

9.- Valor estimat del contracte amb indicació de tots els conceptes que l'integren, incloent els costos laborals, si existeixen.

El valor estimat del contracte és de 432.000,00 € (IVA exclòs), detalla tots els conceptes definits a l'article 101 de la Llei de Contractes del Sector Públic d'acord amb la tipologia del contracte i es concreta en el Quadre de Característiques.

Concepte	Import (IVA exclòs)
Pressupost Base de Licitació	160.000,00 euros
Possibles modificacions (20%)	32.000,00 euros
Possibles pròrrogues	240.000,00 euros
Total	432.000,00 euros

10.- Indicar la necessitat que es vol cobrir amb la licitació relacionat amb l'objecte del contracte.

S'adjunta l'informe de necessitat com Annex 2.

11.- Elaboració de Plec de Prescripcions Tècniques

El Plec de Prescripcions Tècniques ha estat elaborat pel departament de persones del Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf.

ANNEX 1. RELATIU AL PUNT 5 (SOLVÈNCIA)

Classificació empresarial:

- Solvència Econòmica i financera

Volum anual de negocis en l'àmbit del contracte, referit al millor exercici dins dels darrers tres disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari. El volum de negocis mínim anual haurà de ser igual o superior al valor estimat del contracte. L'acreditació del volum anual s'efectuarà mitjançant presentació de darrers comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o entitat a la que hagin de trobar-se registrats. En cas d'empresaris individuals, no inscrits al Registre mercantil l'acreditació s'efectuarà mitjançant els llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Relació dels principals serveis d'igual o similar naturalesa efectuats durant els darrers tres anys, indicant l'import, les dates i el destinatari, públic o privat d'aquests. L'empresa que resulti adjudicatària haurà d'acreditar (mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o una declaració de l'empresari) que, en algun d'aquests exercicis, ha realitzat un mínim de subministraments de característiques similars a les de l'objecte d'aquest contracte i per un import anual acumulat en l'any de més execució sigui igual o superior al 70% (IVA exclòs) de l'annualitat mitja del contracte.

S'entén per servei d'igual o similar naturalesa aquell assessorament jurídic i negociació col·lectiva en entitats de l'àmbit del SISCAT.

En el cas que el licitador sigui una empresa de nova creació, entesa com aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica l'haurà d'acreditar mitjançant mostres, descripcions, certificats i informes acreditatius de serveis d'igual o similar naturalesa, l'autenticitat de les quals es pugui certificar.

En el cas que l'empresari subcontracti part del contracte, serà necessari indicar l'empresa i percentatge que es té previst contractar, sempre tenint present el que es determina a l'**apartat P** del present document.

Les unions temporals hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i tècnica mitjançant l'acumulació de les característiques de cadascun dels integrants de la unió, essent requisit bàsic per a l'acumulació que totes les empreses que concorrin a la unió temporal acreditin separadament la seva solvència en relació amb el contracte al que opten.

Per als casos en què es recorri a l'acreditació de la solvència per mitjà de tercers, s'haurà d'aportar document de compromís signat per aquest tercer mitjançant el qual garanteixi la disposició efectiva dels mitjans de solvència durant tot el període d'execució del contracte, i s'haurà de detallar quins són els recursos que es posen a disposició per tal de garantir el compliment de la solvència en qüestió.

Classificació Empresarial

No procedeix

Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

Sí: No:

Els professionals requerits amb caràcter mínim són:

QUANTITAT	DESCRIPCIÓ	EXPERTESA
1	Advocat/ada de referència (Interlocutor habitual i assessor principal del CSAPG)	Dret laboral (relacions laborals i negociació col·lectiva, i processal davant jurisdicció social) i seguretat social (mínim 15 anys d'experiència)
1	Advocat/ada de suport especialitzat	Dret laboral (relacions laborals i negociació col·lectiva, i processal davant jurisdicció social) i seguretat social (mínim 7 anys d'experiència)
1	Advocat/ada de suport especialitzat	Dret laboral (relacions laborals i negociació col·lectiva, i processal davant jurisdicció social) i seguretat social (mínim 2 anys d'experiència)
1	Advocat/ada de suport especialitzat	Dret de la funció pública, dret fiscal i tributari aplicat a l'àmbit laboral (mínim 5 anys d'experiència)
1	Advocat/ada de suport especialitzat	Dret administratiu i penal (mínim 5 anys d'experiència)

A efectes d'acreditar l'experiència professional i capacitat del personal, caldrà aportar Certificat d'inscripció en el II-lustre Col·legi d'advocats, com a exercents, CV de les persones que prestaran el servei objecte del contracte, així com certificats d'empresa que acreditin l'experiència requerida.

Tots els professionals assignats al servei descrits en el quadre anterior seran Llicenciats/Graduats en Dret amb formació especialitzada en dret laboral i/o administratiu i penal, segons correspongui.

A més els tècnics hauran d'estar col·legiats com exercents en un col·legi professional d'advocacia.

El personal destinat a l'execució del contracte haurà de mantenir, durant la totalitat de l'execució contractual, les condicions mínimes d'aptitud d'acord amb l'apartat G del quadre de característiques específiques.

En cas de que, per motius justificats, el Consorci sol·liciti la substitució d'alguns dels membres de l'Equip tècnic adscrits al servei, l'adjudicatari haurà de substituir-lo per una altra persona amb la mateixa capacitat, expertesa i formació mínima exigida per al substituït

IMPORTANT!! Aquesta informació pot ser informació susceptible de desvetllar informació avaluable de manera automàtica. És per aquest motiu que l'acreditació de dit compliment es requerirà posteriorment a l'empresa que resulti adjudicatària, de no haver-se acreditat en el sobre C.

Els licitadors no podran, en cap cas, incorporar en el sobre A i B cap informació que pugui desvetllar el contingut de la seva oferta avaluable de forma automàtica.

ANNEX 2. RELATIU A L'INFORME DE NECESSITATS

El Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf, en endavant CSAPG, és una organització sanitària pública constituïda l'any 2019, formada per cinc centres: l'Hospital Residència Sant Camil (en endavant HRSC), l'Hospital Sant Antoni Abat (en endavant HSAA), l'Hospital Comarcal de l'Alt Penedès (en endavant HCAP), el Centre de Rehabilitació (en endavant CRHB) i el Centre d'Atenció Primària CAPI Baix-a-mar (en endavant CAPI).

Aquesta entitat està conformada per més de 2.000 treballadors i com a corporació d'aquesta envergadura existeix la necessitat de disposar d'un d'assessorament jurídic i assistència lletrada en l'àmbit social i laboral, destinat a tot el Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf per fer front a la possible conflictivitat laboral que es puguin produir i específicament tractant-se d'una entitat de l'àmbit sanitari amb les especificitats que això comporta

Les necessitats descrites es quantifiquen en un pressupost base de licitació de 160.000,00 euros, abans d'IVA, conformat per una quota fixa i una part variable corresponent a l'assistència lletrada davant de tribunals; amb una durada inicial de contracte de dos (2) anys a comptar des de la data de la seva formalització, prorrogables anualment fins a un màxim de tres (3) anys més.

El present contracte es licita en 2 prestacions però amb un únic adjudicatari, doncs per mantenir un servei òptim, interessa als Departaments de Persones l'assessorament jurídic i assistència lletrada, amb un únic proveïdor; és per tant una justificació operativa i pràctica la que ens demana licitar en dos prestacions però amb un únic adjudicatari.

La finalitat ha de ser permetre mantenir un únic interlocutor davant les possibles incidències i/o problemes, que puguin aparèixer durant el servei i així permetre optimitzar i facilitar la presa de decisions ràpides i àgils entre, únicament, dues parts.

En el supòsit que aquí ens ocupa, amb la licitació conjunta del contracte, el que es pretén es dotar d'una major eficiència i coordinació de l'Assessorament, assistència i defensa en matèria laboral així com en matèries de l'ordenament jurídic relacionades amb l'àmbit laboral-sanitari i Serveis professionals d'assessorament jurídic especialitzat en l'àmbit laboral, de la funció pública, dret fiscal i tributari i dret administratiu, per al Consorci Sanitari de l'Alt Penedès i Garraf i, a més, l'aprofitament d'economies d'escala que no s'aconseguiria en cas de fraccionament del seu objecte en diferents lots i amb diferents adjudicataris.

Per l'anteriorment exposat, es sol·licita iniciar els tràmits legal i procedimentals oportuns per a la contractació d'aquest servei.