

**Expedient núm.:** 3930/2024  
**Plec de Prescripcions Tècniques**  
**Procediment:** Contractació

## **PLECS DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER AL CONTRACTE DE SERVEI D'INFORMACIÓ I MANTENIMENT A L'EMBASSAMENT DE LA BAELLS PER A L'ANY 2024**

### **1. OBJECTE DEL CONTRACTE**

Prestació de servei integral a l'embassament de la Baells per a l'execució del conveni entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Agència Catalana de l'Aigua per a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini hidràulic de l'embassament de la Baells consistent en tasques d'informació i manteniment a la làmina d'aigua i les zones d'influència de l'embassament de la Baells.

### **2. MARC LEGAL**

Els treballs s'ajustaran a la següent normativa:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (LCSP).
- Reial decret legislatiu 1/2001, de 20 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'aigües
- Decret legislatiu 3/2003, pel qual s'aprova el Text refós de la legislació en matèria d'aigües a Catalunya.
- Reglament del Domini Públic Hidràulic
- Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya

### **3. ÀMBIT D'APLICACIÓ**

El Servei de d'informació i manteniment a l'embassament de la Baells preveu actuar en tota la làmina d'aigua que ocupa l'embassament de la Baells així com les zones terrestres mes properes d'àmbit d'influència del propi embassament.

### **4. JUSTIFICACIÓ DE LA DESPESA**

Davant la impossibilitat immediata de disposar de personal propi per a la realització de les tasques objecte de contracte es proposa contractar un servei de d'informació i manteniment privat per a exercir les tasques a prestar en qüestió.



Aquesta prestació de servei es fonamenta a través del Conveni d'encomana de gestió de l'Agència Catalana de l'Aigua al Consell Comarcal del Berguedà per a la gestió dels usos comuns especials sobre el domini hidràulic de l'embassament de la Baells, que enguany continua vigent.

El Consell Comarcal del Berguedà ha de recórrer a la contractació externa d'aquest servei en no disposar de personal acreditat especialitzat per a la realització d'aquest servei dins la seva plantilla.

## **5. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**

Les característiques del Servei i les tasques associades al mateix es descriuen a continuació:

### **TASQUES ASSOCIADES A LA LÀMINA D'AIGUA**

#### **Gestió de la neteja i desinfecció de les embarcacions autoritzades per navegar a l'embassament, d'acord amb el protocol de neteja indicat a l'Annex 2.**

La Resolució TES/2543/2014, de 3 de novembre, per la qual es classifiquen els embassaments i els trams de riu del Districte de conca fluvial de Catalunya a efectes de la navegació i s'estableixen les limitacions als espais navegables i al bany, classifica l'embassament de la Baells a la categoria C: Navegació confinada, navegació exclusiva a l'embassament o tram de riu en qüestió, que comporta la prohibició de navegar en un altre embassament o tram de riu amb la mateixa embarcació durant un període de sis mesos.

La neteja i desinfecció es realitzarà a la zona de la presa de la Baells, on s'hi ubica la maquinària i la fosa sèptica on s'hi aboca l'aigua restant de la neteja o en el seu defecte, es podrà realitzar en dependències de l'empresa adjudicatària, si disposa de les instal·lacions necessàries per garantir la correcta desinfecció. En aquest cas, seria l'Agència Catalana de l'Aigua qui hauria d'autoritzar que les instal·lacions de l'adjudicatari compleixen els requisits mínims exigits. Sense autorització expressa, el servei de neteja i desinfecció no es podrà realitzar a les instal·lacions de l'empresa adjudicatària.

Per a la realització del servei l'empresa adjudicatària haurà de realitzar:

- Gestió de les sol·licituds de neteja.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un calendari, que es publicarà a la pàgina web del Consell Comarcal del Berguedà indicant els dies i les hores disponibles per a realitzar la neteja i la desinfecció. Tanmateix, serà l'empresa adjudicatària qui gestionarà les cites prèvies per a la neteja i desinfecció.

- Una vegada s'hagi efectuat la neteja i la desinfecció, seguint el protocol de l'Annex 2, l'empresa adjudicatària es desplaçarà a la presa de la Baells per obrir la cadena existent, i controlar així que les embarcacions que entren a l'embassament hagin estat degudament desinfectades. També haurà de desplaçar-se per la sortida de les embarcacions i procedir a la neteja i desinfecció.



- Emissió d'un comunicat al Consell Comarcal del Berguedà i una vegada realitzada la neteja i desinfecció, indicant la matrícula de l'embarcació desinfectada per tal que el Consell Comarcal pugui emetre el certificat corresponent.

Serà el Consell Comarcal del Berguedà qui farà tramesa per mitjans físics o electrònics del certificat de neteja i desinfecció.

### **Manteniment de la màquina de neteja i desinfecció instal·lada a la zona de la presa.**

L'empresa adjudicatària ha de garantir el manteniment necessari de la màquina de neteja i desinfecció. El manteniment consisteix en substituir qualsevol peça que pugui afectar als seu bon funcionament.

Si s'escau, el canvi de maquinària per a la realització de la neteja i desinfecció anirà a càrrec del Consell Comarcal del Berguedà.

### **Neteja de la làmina d'aigua quan s'escaigui**

Les avingudes d'aigua poden provocar l'acumulació de material flotant a la làmina d'aigua. Per tal de garantir que aquest material no arribi a la zona de seguretat de la presa, a la vegada que evitar residus i impropis a la làmina d'aigua l'empresa adjudicatària serà l'encarregada de la neteja de la làmina d'aigua quan convingui o quan ho sol·liciti l'Agència Catalana de l'Aigua o el Consell Comarcal del Berguedà.

### **Amarratge i manteniment periòdic de l'embarcació propietat del Consell Comarcal del Berguedà**

L'empresa adjudicatària ha de garantir que l'embarcació, propietat del Consell Comarcal del Berguedà disposi d'un amarratge a l'interior de l'embassament de la Baells. No s'acceptarà un amarratge en alguna altre làmina d'aigua de conques internes.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària realitzarà un manteniment periòdic a l'embarcació propietat del Consell Comarcal, tant a l'embarcació com al motor de la mateixa.

També vetllarà pel bon estat de conservació dels elements presents a l'interior de l'embarcació, així com de la lona que recobreix la mateixa.

### **TASQUES ASSOCIADES AL MANTENIMENT I NETEJA DE LES ZONES D'INFLUÈNCIA A L'EMBASSAMENT**

#### **Manteniment dels lavabos públics ubicats a la zona de seguretat de la presa.**

L'empresa adjudicatària garantirà la neteja dels lavabos públics ubicats a la zona de la presa de la Baells.



### **Manteniment de la rampa d'accés a l'embassament.**

Garantir el bon estat i la conservació de la rampa d'accés a la làmina d'aigua existent a la zona de la presa de la Baells. S'entén com a manteniment la retirada del material (terres, pedres i altres) que dificultin i impedeixin l'accés i ús de la mateixa.

Aquesta actuació no preveu cap actuació d'arranjament, ja que aquestes tasques es realitzaran des de l'ACA i/o en el seu defecte pel Consell Comarcal del Berguedà.

### **Manteniment de les zones d'aparcament existents dins de les instal·lacions de la presa i les ubicades al terme municipal de Vilada**

Neteja de les zones d'estacionament de la presa i les properes a la Vitarella i al Molí de la Sala, al terme municipal de Vilada arranjades pel Consell Comarcal del Berguedà. .

No és objecte de contracte el condicionament de cap altre zona d'estacionament que la descrita en l'anterior paràgraf.

La neteja implica el bon estat de les zones d'estacionament realitzant tasques de:

- Desbrossada al perímetre de les zones d'estacionament del terme municipal de Vilada i que són objecte de contracte.
- Buidatge de les papereres, repàs del voltant de les papereres, zones d'afluència properes i transport de les deixalles als contenidors existents a la zona de la presa.

## **TASQUES ASSOCIADES A LA INFORMACIÓ**

### **Informació als usuaris de l'embassament de la Baells.**

Tasques d'informació que ajudin a garantir comportaments adequats segons la normativa existent sigui la quina sigui l'activitat que s'està realitzant.

Caldrà informar als usuaris de l'embassament de la Baells de la normativa reguladora existent per tal d'afavorir comportaments adequats a la vegada que evitar comportaments inapropiats i/o prohibits en la làmina d'aigua i zones d'influència.

Les persones destinades al d'informació tenen l'obligació d'actuar amb respecte davant les persones usuàries de l'embassament i adoptar totes les mesures possibles per tal que el d'informació es desenvolupi en un clima de normalitat i seguretat, amb subjecció a la normativa vigent.

En cas que es detectin comportament inapropiats i/o prohibits l'empresa adjudicatària informará als usuaris i/o infractors de les activitats autoritzades, segons el Pla d'Usos degudament aprovat. En cas que els comportaments persisteixin, l'empresa adjudicatària es posarà en contacte amb les autoritats competents alertant d'aquestes infraccions.

La i informació no permet a l'empresa adjudicatària identificar als usuaris i/o infractors, ja que són les autoritats qui disposen de les competències per realitzar-ho.





Tot i que el servei d'informació requereix flexibilitat horària, es prioritzen caps de setmana i festius i en horaris diürns de màxima afluència a l'embassament.

## **TASQUES DE COORDINACIÓ I SUPORT PUNTUALS**

### **Suport i coordinació amb les autoritats i serveis d'emergència en la làmina d'aigua i zones d'influència quan aquests ho requereixin.**

En el cas que les autoritats o els serveis d'emergència requereixin suport a la làmina d'aigua, sigui de la naturalesa que sigui, l'empresa adjudicatària prestarà el servei en nom del Consell Comarcal del Berguedà.

### **Suport a l'Agència Catalana de l'Aigua en totes aquelles qüestions que li siguin requerides.**

Quan l'Agència Catalana de l'Aigua requereixi els serveis del Consell Comarcal del Berguedà per a la realització de tasques a la làmina d'aigua, l'empresa adjudicatària prestarà el servei.

### **Altres tasques puntuals que puguin ser requerides pel Consell Comarcal del Berguedà al voltant de l'objecte de contracte.**

A banda de les tasques planificades, l'empresa adjudicatària prepararà un informe que presentarà mensualment al Consell comarcal del Berguedà detallant les tasques realitzades per cada un dels blocs.

El Consell Comarcal del Berguedà, facilitarà roba amb distintiu per a la prestació del servei amb l'objectiu que les persones adscrites al contractes es puguin identificar com a prestadores del servei d'informació.

Exceptuant en els casos en que les autoritats requereixin serveis d'urgència i emergència, el personal adscrit al servei i durant la prestació del mateix hauran de portar la roba identificativa del Consell Comarcal del Berguedà.

## **6.- FUNCIONAMENT I REQUERIMENTS DEL SERVEI**

### **PERSONAL**

Les empreses que presentin oferta, hauran d'adscriure dues persones al servei i hauran de garantir que durant tota la durada del contracte hi hagi un mínim de dues persones adscrites a la prestació del present servei, per tal de:

- Garantir que en tot moment es disposa de personal per prestar el servei (durant l'execució del contracte).
- Realització de tasques complexes que requereixin que dues persones a la vegada prestin el servei.



Tanmateix, i en el cas que, per motius d'especial casuística, cap de les persones adscrites al contracte tinguessin disponibilitat, l'empresa adjudicatària haurà de posar-se en contacte amb el Consell Comarcal del Berguedà i adscriure una nova persona o persones al contracte, així com indicar el temps que aquesta persona estarà adscrita al servei.

Les persones adscrites al servei hauran d'acreditar la possessió de la titulació necessària tant per navegar amb l'embarcació del Consell Comarcal del Berguedà com en l'embarcació que l'empresa te l'obligatorietat de posar al servei del contracte.

## FUNCIONAMENT

Per a poder realitzar les tasques descrites al punta anterior, el Consell Comarcal del Berguedà disposa d'una embarcació pròpia adquirida l'any 2022

Motor	
Tipo de motor	4 tiempos
Cilindrada	996 cm <sup>3</sup>
N.º de cilindros/configuración	4/In-line, SOHC
Diámetro x carrera	65.0 mm x 75.0 mm
Potencia del eje de propulsión a medias revoluciones	36.8 / 5,500 rpm
Rango de funcionamiento a todo gas	5,000 - 6,000 rpm
Sistema de lubricación	Cárter húmedo
Sistema de Inyección de Gasolina	EFI
Ignition / advance system	TCI
Sistema de arranque	Electric with Prime Start™
Relación de marchas	1.85 (2413)

Dimensiones	
Altura de espejo de popa recomendada	L527
Peso con hélice	F50HETL: 114.0kg,F50HEDL: 107.0kg
Capacidad del depósito de combustible	separate, 25litres
Capacidad del cárter de aceite	2.1litres

Características adicionales	
Control	Control remoto
Método de Trimado e Inclinación	Power Trim & Tilt (ET), Hydro tilt assist (ED)
Bobina de iluminación / alternador	12V -16Awith rectifier/regulator
Inmovilizador del Motor	YCOP optional
Hélice	Opcional
Velocidad de Pesca Variable	Con relojería o mando popero
Observaciones	The kW data in this sheet is based on the ICOMIA 28 standard, measured at the prop shaft

Queda totalment prohibit fer ús de l'embarcació del Consell Comarcal per cap altre activitat, personal, laboral o de lleure, que no tingui una relació directa amb l'execució del contracte. De la mateixa manera queda totalment prohibit que qualsevol persona no adscrita al servei faci ús de l'embarcació propietat del Consell Comarcal del Berguedà.



L'ús de l'embarcació per altres finalitats que no siguin les descrites en l'apartat de tasques implicarà la finalització tàcita del contracte i si s'escau l'aplicació de les corresponents penalitats.

Tanmateix, es requerirà a l'empresa adjudicatària que en el moment de presentar oferta, pugui acreditar que disposa d'una embarcació pròpia que durant l'execució del contracte estigui ubicada de forma permanent a l'embassament de la Baells.

Per a la prestació dels serveis abans descrits s'usarà de forma exclusiva l'embarcació del Consell Comarcal del Berguedà, tot i que l'empresa adjudicatària haurà de tenir un embarcació pròpia per donar els suports puntuals que s'escaiguin. Aquesta embarcació haurà d'estar amarrada a l'embassament de la Baells durant l'execució del contracte, i si, per motius de reparació o manteniment, l'embarcació del Consell Comarcal del berguedà no es trobés en disponibilitat de prestar el servei, s'usarà l'embarcació pròpia de l'empresa per la realització del mateix.

L'embarcació propietat de l'empresa adjudicatària haurà de tenir una potència superior a l'embarcació del Consell Comarcal del Berguedà, i s'acreditarà mitjançant la fotocòpia de la fitxa tècnica. Aquesta còpia ha d'estar en possessió del Consell Comarcal del Berguedà amb anterioritat a l'inici de les activitats de l'empresa adjudicatària.

D'altra banda, per a realitzar les tasques al voltant de l'embassament i la seva àrea d'influència, l'empresa adjudicatària haurà d'usar un vehicle propi.

## **7. DIRECCIÓ, SUPERVISIÓ I SEGUIMENT**

El seguiment del contracte correspon a l'àrea de Territori del Consell Comarcal del Berguedà.

L'evolució dels serveis serà supervisada, per part dels serveis tècnics del Consell Comarcal, que podran consultar el desenvolupament de les activitats i fer les observacions que cregui pertinents i proposar les modificacions que estimi oportunes per tal de millorar-ne els resultats, sempre d'acord amb el que s'especifica en aquest plec de condicions tècniques.

El Consell Comarcal realitzarà visites periòdiques a l'empresa adjudicatària. Es realitzaran com a mínim 3 reunions entre els serveis tècnics i l'empresa adjudicatària, una prèvia a l'inici dels serveis per tal de detallar les especificitats del servei, una a mitja temporada, per reorientar el funcionament del servei en cas que sigui necessari, i una un cop s'hagi finalitzat la temporada, per fer-ne el balanç de la mateixa.

Tanmateix, per requeriment de qualsevol de les dues parts i previ acord, es podran fer totes les reunions que siguin necessàries pel desenvolupament de l'actuació.

## **8. TERMINI D'EXECUCIÓ**

Els treballs objecte del present contracte (sense tenir en compte les possibles pròrrogues) tenen una durada d'1 any a comptar des del mateix dia d'inici del servei.





El servei, si s'escau, es podrà prorrogar 12 mesos, tenint una durada màxima i total de 24 mesos.

## **9.- PRESSUPOST I FORMA DE PAGAMENT**

L'import màxim de licitació, inclòs l'IVA (21%) i tots els impostos d'aplicació d'acord amb la normativa vigent, és de 27.028,00 euros (exclòs IVA) i de 32.703,88 euros inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit

El pagament serà fraccionat mensualment, mitjançant transferència bancària contra la presentació de la factura, una vegada efectuada la corresponent validació de l'encàrrec per part del/la tècnic/a responsable.

