

**Codi de verificació**

6C254E28475P3G1X00I2

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

8140/2023

**Document**

64288/2024

## RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

**ÀREA FUNCIONAL** Contractació

### IDENTIFICACIÓ

Aprovar l'inici de l'expedient de licitació, els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques i l'autorització de la despesa per la contractació dels serveis i subministrament per a la implantació i manteniment d'un software de gestió d'expedients i del portal web de l'Ajuntament de La Garriga.

### ANTECEDENTS DE FET

1. En data 22 de maig de 2024 la cap de l'àrea de serveis interns, ha emès informe tècnic de necessitats justificatiu de la licitació del contracte de serveis i subministrament per a la implantació i manteniment d'un software de gestió d'expedients i del portal web de l'Ajuntament de La Garriga.

2. Les dades econòmiques del contracte son les següents:

	import de licitació (IVA exclòs)	import modificacions previstes	import pròrroga
Total VEC	432.500,00€	86.500,00€	-

3. El Secretari de la corporació ha emès l'informe preceptiu.

4. La intervenció municipal ha emès el corresponent informe de fiscalització de l'expedient.

### FONAMENTS DE DRET

Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic

- Article 18 que defineix el que es considera un contracte mixta
- Article 62 que determina la necessitat de nomenar un responsable del contracte, a quin correspondrà supervisar la seva execució.
- Article 63 que determina que l'òrgan de contractació difondrà a través del perfil del contractant la informació i documents relatius a la licitació, amb l'objectiu d'assegurar la transparència i l'accés públic a l'expedient.
- Article 99 que estableix que l'objecte del contracte ha de ser determinat, i que es pot definir atenent a les necessitats o funcionalitats concretes que es pretén satisfer sense tancar-lo a una solució única.

**Codi de verificació**

6C254E28475P3G1X00I2

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

8140/2023

**Document**

64288/2024

- Article 156 que defineix les característiques i condicions del procediment obert
- Article 326 que estableix la composició i funcions de la mesa de contractació, com a òrgan d'assistència a l'òrgan de contractació.

Atès tot l'anterior, es considera que l'expedient ha seguit la tramitació establerta en la legislació aplicable procedint la seva aprovació a l'alcaldeia en virtut de la disposició addicional segona de la LCSP.

Aquesta competència va ser delegada a la Junta de Govern Local pel decret d'Alcaldeia de 6 de juliol de 2023 però tenint en compte la urgència de l'actuació alcaldia pot avocar puntualment aquesta competència, d'acord amb l'article 10 de la Llei 40/2015, de Règim jurídic del sector públic.

L'article 116 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per R.D.2568/1986, de 28 de novembre, estableix que l'òrgan delegant podrà avocar en qualsevol moment la competència delegada, de conformitat amb la legislació vigent de procediment administratiu comú.

Per tot això

**RESOLC**

Primer. Avocar puntualment aquesta competència i aprovar l'inici de l'expedient per la contractació dels serveis i subministrament per a la implantació i manteniment d'un software de gestió d'expedients i del portal web de l'Ajuntament de La Garriga.

Segon. Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte.

Tercer. Aprovar la composició de la Mesa de contractació segons el que es detalla seguidament:

o La Sra. Montserrat Llobet Llonch, regidora de Contractació que actuarà com a President de la Mesa.

o Substitut: El Sr. Àlex Gil Berrocal, regidor de Polítiques Digitals.

o Almudena Gutiérrez García-Muñoz, cap d'àrea de serveis generals i Govern obert, Vocal.

o Substitut: Roger Gibaja Gibernau, cap de sistemes d'informació

o Carles Casellas Ayen, secretari, com a vocal.

o Substituta: Carme Peiroten Martín, Cap d'àrea de serveis a les persones. Vocal

o Montserrat Miarons Serra, Interventora, com a vocal.

o Substitut: M. Teresa Valls Relats, tècnica d'Intervenció

o Carolina Varas Urra, tècnic auxiliar d'administració electrònica, com a vocal.

o Substitut: Imma Alarcos Blanco, administrativa d'OAC

o Àfrica Sanchez Ontiveros, administrativa de Secretaria, com a secretària de la mesa.

**Codi de verificació**

6C254E28475P3G1X00I2

**Procediment**

1408 Contractacions de serveis per procediment obert

**Expedient núm.**

8140/2023

**Document**

64288/2024

o Substituta: Aurora García López, administrativa de Secretaria.

4. Autoritzar la despesa de 432.500,00 euros i 90825 euros d'IVA, fen un total de 523.325,00 euros, amb caràcter plurianual i segons el detall següent.

Any	Aplicació pressupostària (amb descripció)	Import base	Import IVA	Import total
2024	302 92000 64101 Nou gestor d'expedients + web	159.000,00€	33.390,00€	192.390,00€
2025	302 92000 64101 Nou gestor d'expedients + web	143.500,00€	30.135,00€	173.635,00€
2026	302 92000 64101 Nou gestor d'expedients + web	67.500,00€	14.175€	81.675,00€
2027	302 92000 64101 Nou gestor d'expedients + web	62.500,00€	13.125,00€	75.625,00€
Import total				523.325,00€

L'autorització o realització de la despesa de caràcter plurianual es subordinarà al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos.

5. Traslladar aquest acord a l'àrea de serveis interns, a l'àrea d'intervenció i a la unitat de contractació per al seu coneixement.

6. Publicar la licitació al perfil del contractant de l'Ajuntament de la Garriga i al DOUE.

7. Donar compte de la present resolució d'alcaldia en la propera sessió que celebri la Junta de Govern Local.

Ho mana i signa,

En dona fe,