

Núm. Referència: X2024034467
Núm. Expedient CCS12024000055

PLEC DE CLÀUSULES

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'ACTIVITATS DIRIGIDES DE L'ÀREA D'ESPORTS I LLEURE DE L'AJUNTAMENT D'OLOT

ANTECEDENTS / NECESSITA DEL SERVEI

L'Àrea d'Esports de l'Ajuntament d'Olot requereix contractar el servei d'activitats dirigides per les sessions d'activitat física del programa Belluga't Olot organitzat per l'Àrea d'Esports. Actualment no es disposa dels mitjans suficients per a la realització aquestes activitats, i per tant es requereix la contractació d'aquest servei.

El sedentarisme i l'obesitat constitueixen a una de les problemàtiques poblacionals més importants d'aquest segle. Segons les dades de l'Enquesta de Salut de Catalunya, l'any 2018 es va registrar que un 18,30% de la població de 15 a 69 anys era sedentària. Així doncs, creiem que l'Àrea ha d'apostar per l'activitat física com a mitjà de salut.

Per tant, aquesta línia de treball té el propòsit de millorar la salut de les persones que participen en aquest programa mitjançant la participació en aquestes activitats realitzant activitat física. Aquestes activitats estan destinades a tota la població adulta de la ciutat i es poden dividir en dos grans grups segons la intensitat d'aquestes activitat: activitats dirigides de baixa i alta intensitat.

LOT 1. IOGA SUAUI.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament l'activitat de Ioga Suau dins les activitats de baixa intensitat.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar.

En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de l'activitat dirigida de IOGA SUAUI de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolars 2024-2025, *amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027*. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Sala Polivalent, Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Sala Polivalent, Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

L'activitat dirigida per la qual es requereix el servei pertany al grup d'activitats de baixa intensitat i destinada a la població de més edat, on a part de fer activitat física l'objectiu principal és el de creació d'un espai de relació i convivència entre els participants.

L'activitat que es vol contractar és la de loga Suau. El tipus de modalitat de ioga a realitzar és aquella que s'adapti a la població de més edat i sigui a una intensitat baixa.

Les sessions tindran una durada de 1 hora per sessió. Les sessions han d'estar compostes per una part d'escalfament (15'), una part principal (35') i una tornada a la calma (10').

2.2.1. Calendari i horari del servei.

L'activitat de loga Suau es durà a terme durant el curs escolar d'octubre a juny, seguint el següent calendari:

OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
											1	2	3							1
	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
28	29	30	31											30	31					
GENER							FEBRER							MARÇ						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5						1	2						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30
																				31
ABRIL							MAIG							JUNY						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
																				30

L'horari setmanal de l'activitat és el següent:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
9:15 a 10:15		loga	loga	loga	loga
10:30 a 11:30			loga		loga

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	68	202
	Any 2025 / gener-juny	134	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	71	209
	Any 2026 / gener-juny	138	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	68	209
	Any 2027 / gener-juny	141	

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i específica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que aporti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 1 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre-desembre	2.448 €	514,08 €	2.962,08 €
	Any 2025 / gener-juny	4.824 €	1.013,04 €	5.837,04 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	2.556 €	536,76 €	3.092,76 €
	Any 2026 / gener-juny	4.968 €	1.043,28 €	6.011,28 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	2.448 €	514,08 €	2.962,08 €
	Any 2027 / gener-juny	5.076 €	1.065,96 €	6.141,96 €
TOTAL		22.320 €	4.687,20 €	27.007,20 €

El preu/hora base estimat és el de **36€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.
- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.
- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.
- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.
- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.
- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

LOT 2. GIMNÀSTICA DE MANTENIMENT.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament l'activitat de Gimnàstica de Manteniment dins les activitats de baixa intensitat.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar.

En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de l'activitat dirigida de Gimnàstica de Manteniment de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolars 2024-2025, amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.
- Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdc7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	24	70
	Any 2025 / gener-juny	46	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	23	69
	Any 2026 / gener-juny	46	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	22	69
	Any 2027 / gener-juny	47	

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i especifica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que aporti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 2 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre-desembre	816 €	171,36 €	987,36 €
	Any 2025 / gener-juny	1.564 €	328,44 €	1.892,44 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	782 €	164,22 €	946,22 €
	Any 2026 / gener-juny	1.564 €	328,44 €	1.892,44 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	748 €	157,08 €	905,08 €
	Any 2027 / gener-juny	1.598 €	335,58 €	1.933,58 €
TOTAL		7.072 €	1.485,12 €	8.557,12 €

El preu/hora base estimat és el de **34€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.
- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.
- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.
- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.
- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.
- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

LOT 3. PILATES + HIPOPRESSIUS.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament l'activitat de Pilates + Hipopressius dins les activitats d'alta intensitat. L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar. En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de l'activitat dirigida de Pilates + Hipopressius de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolars 2024-2025, *amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027*. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.
- Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

L'activitat dirigida per la qual es requereix el servei pertany al grup d'activitats d'alta intensitat i destinada a la població adulta en general on l'objectiu principal és millorar la salut de les persones participants, entenent com a salut, tal i com descriu la OMS, aquell estat complet de benestar físic, mental i social.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

L'activitat que es vol contractar és la de Pilates + Hipopressius. El tipus de d'activitat a realitzar és la realització de sessions d'activitat física on es realitzin un conjunt d'exercicis basats en els moviments de tot el cos controlats, conscients i coordinats amb la respiració, amb la finalitat de crear un cos harmoniós, coordinat, musculat i flexible. Aquest moviments han de prendre com a referència de treball la zona anomenada "CORE", faixa abdominal i zonal lumbar. Aquests exercicis es combinaran amb exercicis de hipopressius pel reforç de sòl pelvià.

Les sessions tindran una durada de 1 hora per sessió. Les sessions han d'estar compostes per una part d'escalfament (15'), una part principal (35') i una tornada a la calma (10').

2.2.1. Calendari i horari del servei.

L'activitat de Pilates + Hipopressius es durà a terme durant el curs escolar d'octubre a juny, seguint el següent calendari:

OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE							
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	
											1	2	3							1	
	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8	
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15	
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22	
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29	
28	29	30	31											30	31						
GENER							FEBRER							MARÇ							
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	
		1	2	3	4	5						1	2							1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9	
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16	
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30	
														31							
ABRIL							MAIG							JUNY							
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1	
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8	
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15	
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22	
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29	
														30							

L'horari setmanal de l'activitat és el següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
18:00 a 19:00	Pilates + Hipos				
19:00 a 20:00				Pilates + Hipos	
20:00 a 21:00			Pilates + Hipos		

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	35	104
	Any 2025 / gener-juny	69	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	34	104
	Any 2026 / gener-juny	70	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	32	101
	Any 2027 / gener-juny	69	

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i específica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que porti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 3 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre-desembre	1.190 €	249,90 €	1.439,90 €
	Any 2025 / gener-juny	2.346 €	492,66 €	2.838,66 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	1.156 €	242,76 €	1.398,76 €
	Any 2026 / gener-juny	2.380 €	499,80 €	2.879,80 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	1.088 €	228,48 €	1.316,48 €
	Any 2027 / gener-juny	2.346 €	492,66 €	2.838,66 €
TOTAL		10.506 €	2.206,26 €	12.712,26 €

El preu/hora base estimat és el de **34€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.
- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.
- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.
- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.
- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

LOT 4. ENTRENAMENT FUNCIONAL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament l'activitat d'Entrenament funcional dins les activitats d'alta intensitat.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar.

En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de l'activitat dirigida d'Entrenament Funcional de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolars 2024-2025, *amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027*. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.
- Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

L'activitat dirigida per la qual es requereix el servei pertany al grup d'activitats d'alta intensitat i destinada a la població adulta en general on l'objectiu principal és millorar la salut de les persones participants, entenent com a salut, tal i com descriu la OMS, aquell estat complert de benestar físic, mental i social.

L'activitat que es vol contractar és la d'Entrenament Funcional. El tipus d'activitat a realitzar és la realització de sessions d'activitat física on es realitzin exercicis on es treballin totes les parts del cos principalment amb el propi pes corporal o utilitzant materials lleugers. L'objectiu

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

principal de les sessions és muscular el nostre cos per a preparar-lo per a les activitat del nostre dia a dia. Les sessions s'han de poder adaptar a tota la població adulta.

Les sessions tindran una durada de 1 hora per sessió. Les sessions han d'estar compostes per una part d'escalfament (15'), una part principal (35') i una tornada a la calma (10').

2.2.1. Calendari i horari del servei.

L'activitat d'Entrenament Funcional es durà a terme durant el curs escolar d'octubre a juny, seguint el següent calendari:

OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
											1	2	3							1
	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
28	29	30	31											30	31					
GENER							FEBRER							MARÇ						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5						1	2						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30
														31						
ABRIL							MAIG							JUNY						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
														30						

L'horari setmanal de l'activitat és el següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
18:00 a 19:00			Entrenament Funcional		
19:00 a 20:00	Entrenament Funcional				
20:00 a 21:00				Entrenament Funcional	

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	35	104
	Any 2025 / gener-juny	69	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	34	104
	Any 2026 / gener-juny	70	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	32	101
	Any 2027 / gener-juny	69	

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i específica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que porti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 4 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre-desembre	1.190 €	249,90 €	1.439,90 €
	Any 2025 / gener-juny	2.346 €	492,66 €	2.838,66 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	1.156 €	242,76 €	1.398,76 €
	Any 2026 / gener-juny	2.380 €	499,80 €	2.879,80 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	1.088 €	228,48 €	1.316,48 €
	Any 2027 / gener-juny	2.346 €	492,66 €	2.838,66 €
TOTAL		10.506 €	2.206,26 €	12.712,26 €

El preu/hora base estimat és el de **34€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.
- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.
- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.
- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.
- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

LOT 5. IOGA

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament l'activitat de loga dins les activitats d'alta intensitat.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar.

En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de l'activitat dirigida de loga de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolars 2024-2025, *amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027*. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.
- Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

L'activitat dirigida per la qual es requereix el servei pertany al grup d'activitats d'alta intensitat i destinada a la població adulta en general on l'objectiu principal és millorar la salut de les persones participants, entenent com a salut, tal i com descriu la OMS, aquell estat complert de benestar físic, mental i social.

L'activitat que es vol contractar és la de loga. El tipus de modalitat de ioga a realitzar és aquella que s'adapti a la població adulta i que sigui per a tots els nivells de condició física.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Les sessions tindran una durada de 1 hora per sessió. Les sessions han d'estar compostes per una part d'escalfament (15'), una part principal (35') i una tornada a la calma (10').

2.2.1. Calendari i horari del servei.

L'activitat de loga es durà a terme durant el curs escolar d'octubre a juny, seguint el següent calendari:

OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4							1		1	2	3	4	5	6
							2	3	4	5	6	7	8	7	8	9	10	11	12	13
5	6	7	8	9	10	11	9	10	11	12	13	14	15	14	15	16	17	18	19	20
12	13	14	15	16	17	18	16	17	18	19	20	21	22	21	22	23	24	25	26	27
19	20	21	22	23	24	25	23	24	25	26	27	28	29	28	29	30	31			
26	27	28	29	30	31		30													
GENER							FEBRER							MARÇ						
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
				1	2	3														
4	5	6	7	8	9	10	1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7
11	12	13	14	15	16	17	8	9	10	11	12	13	14	8	9	10	11	12	13	14
18	19	20	21	22	23	24	15	16	17	18	19	20	21	15	16	17	18	19	20	21
25	26	27	28	29	30	31	22	23	24	25	26	27	28	22	23	24	25	26	27	28
														29	30	31				
ABRIL							MAIG							JUNY						
Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	Dl	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
			1	2	3	4						1	2							
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9		1	2	3	4	5	6
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	7	8	9	10	11	12	13
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	14	15	16	17	18	19	20
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	21	22	23	24	25	26	27
							31							28	29	30				

L'horari setmanal de l'activitat és el següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
18:00 a 19:00					
19:00 a 20:00			loga		
20:00 a 21:00	loga				

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	23	69
	Any 2025 / gener-juny	46	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	22	68
	Any 2026 / gener-juny	46	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	21	67
	Any 2027 / gener-juny	46	

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i específica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que aporti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 5 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre- desembre	828 €	173,88 €	1.001,88 €
	Any 2025 / gener-juny	1.656 €	347,76 €	2.003,76 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre- desembre	792 €	166,32 €	958,32 €
	Any 2026 / gener-juny	1.656 €	347,76 €	2.003,76 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre- desembre	756 €	158,76 €	914,76 €
	Any 2027 / gener-juny	1.656 €	347,76 €	2.003,76 €
TOTAL		7.344 €	1.542,24 €	8.886,24 €

El preu/hora base estimat és el de **36€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.
- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.
- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.

- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.
- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.
- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

LOT 6. ACTIVITAT FÍSICA COREOGRAFIADA AMB SUPORT MUSICAL

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de prescripcions tècniques establir les condicions tècniques que regiran el contracte del servei d'activitats dirigides de l'Àrea d'Esports i Lleure de l'Ajuntament d'Olot, més concretament sessions d'activitat física coreografiada amb suport musical dins les activitats d'alta intensitat.

L'adjudicatari haurà de garantir la cobertura del servei amb els nivells de servei, abast i qualitat previstos en la licitació per poder atendre de forma efectiva els treballs a realitzar.

En cap cas es crearà un vincle o relació laboral entre els treballadors que prestin els serveis i l'Ajuntament d'Olot.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

2.1. Ubicació i durada.

L'objecte del contracte és la prestació del servei de sessions d'activitat física coreografiada amb suport musical de l'Àrea d'Esports i Lleure que es realitzarà durant el curs escolar 2024-2025, *amb la possibilitat de pròrroga per un any 2025-2026, més un altre any 2026-2027*. L'activitat es podrà realitzar a les sales de:

- Pavelló Municipal d'Esports d'Olot, Av. Rep. Argentina, núm. 7.
- Piscina Municipal, Av. Sant Jordi, núm. 209.

La coordinació d'aquest servei anirà a càrrec de l'Àrea d'Esports, que realitzarà el seguiment i marcarà les pautes necessàries. El responsable de l'Àrea i l'empresa adjudicatària acordaran el sistema més adequat pel bon funcionament del servei

2.2. Característiques del servei.

L'activitat dirigida per la qual es requereix el servei pertany al grup d'activitats d'alta intensitat i destinada a la població adulta en general on l'objectiu principal és millorar la salut de les persones participants, entenent com a salut, tal i com descriu la OMS, aquell estat complet de benestar físic, mental i social.

L'activitat que es vol contractar és la de sessions d'activitat física coreografiada amb suport musical. Les sessions han de consistir en realitzar coreografies al ritme de la música prioritzant l'activitat cardiovascular i combinant exercicis de treball muscular amb passos de ball llatins. Els passos han de ser senzills i repetitius per tal de què es pugui adaptar a tota la població adulta. El tipus de música per a fer coreografies ha de ser variada de tipus llatí, combinat amb música actual.

Les sessions tindran una durada de 1 hora per sessió. Les sessions han d'estar compostes per una part d'escalfament (15'), una part principal (35') i una tornada a la calma (10').

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

2.2.1. Calendari i horari del servei.

Les sessions d'activitat física coreografiada amb suport musical es duran a terme durant el curs escolar d'octubre a juny, seguint el següent calendari:

OCTUBRE							NOVEMBRE							DESEMBRE						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
											1	2	3							1
	1	2	3	4	5	6	4	5	6	7	8	9	10	2	3	4	5	6	7	8
7	8	9	10	11	12	13	11	12	13	14	15	16	17	9	10	11	12	13	14	15
14	15	16	17	18	19	20	18	19	20	21	22	23	24	16	17	18	19	20	21	22
21	22	23	24	25	26	27	25	26	27	28	29	30		23	24	25	26	27	28	29
28	29	30	31											30	31					
GENER							FEBRER							MARÇ						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
		1	2	3	4	5						1	2						1	2
6	7	8	9	10	11	12	3	4	5	6	7	8	9	3	4	5	6	7	8	9
13	14	15	16	17	18	19	10	11	12	13	14	15	16	10	11	12	13	14	15	16
20	21	22	23	24	25	26	17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23
27	28	29	30	31			24	25	26	27	28			24	25	26	27	28	29	30
														31						
ABRIL							MAIG							JUNY						
DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg	DI	Dt	Dc	Dj	Dv	Ds	Dg
	1	2	3	4	5	6				1	2	3	4							1
7	8	9	10	11	12	13	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8
14	15	16	17	18	19	20	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15
21	22	23	24	25	26	27	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22
28	29	30					26	27	28	29	30	31		23	24	25	26	27	28	29
														30						

L'horari setmanal de l'activitat és el següent:

	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
18:00 a 19:00				AADD Music	
19:00 a 20:00		AADD Music			
20:00 a 21:00					

Així el nombre total de sessions a realitzar és de:

		Nombre sessions	Total sessions període
Període base	Any 2024 / octubre-desembre	24	69
	Any 2025 / gener-juny	46	
Pròrroga 1	Any 2025 / octubre-desembre	23	68
	Any 2026 / gener-juny	46	
Pròrroga 2	Any 2026 / octubre-desembre	20	67
	Any 2027 / gener-juny	47	

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

2.2.2. El personal del servei.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir la presència de mínim un monitor esportiu per sessió programada.

El personal ha d'estar amb la titulació necessària segons la Llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport. L'empresa adjudicatària acreditarà que tot el personal assignat a les activitats assumides per l'Ajuntament, relatives a la prestació d'aquest servei, tingui la formació adequada i específica segons el tipus d'activitat a la qual estigui adscrit. Així, serà obligatori que el personal que aporti l'empresa adjudicatària estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC) segons com marca l'esmentada llei.

El personal també han d'estar en possessió del certificat negatiu de delictes de naturalesa sexual, de conformitat amb l'article 13.5 de la llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infantesa i a l'adolescència.

3. PROPOSTA ECONÒMICA

El preu base de licitació d'aquest LOT 6 és:

		Preu base	Subtotal IVA 21%	TOTAL
Preu base licitació	Any 2024 / octubre- desembre	960 €	201,60 €	1.161,60 €
	Any 2025 / gener-juny	1.840 €	386,40 €	2.226,40 €
Preu base pròrroga 1	Any 2025 / octubre- desembre	920 €	193,20 €	1.113,20 €
	Any 2026 / gener-juny	1.840 €	386,40 €	2.226,40 €
Preu base pròrroga 2	Any 2026 / octubre- desembre	800 €	168,00 €	968,00 €
	Any 2027 / gener-juny	1.880 €	394,80 €	2.274,80 €
TOTAL		8.240 €	1.730,40 €	9.970,40 €

El preu/hora base estimat és el de **40€/hora**. Aquest preu/hora base inclou les despeses de personal, despeses generals i benefici industrial per a l'empresa adjudicatària.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

- Complir la proposta de serveis que es presenta en el lot corresponent.
- Disposar del personal necessari per satisfer adequadament les activitats programades complint amb la legislació vigent.
- Coordinar el personal que realitzi la activitat: organitzar, controlar i supervisar el desenvolupament del servei.
- Acreditar l'afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social del personal que presti el servei.
- Acreditar que el personal estigui en possessió de la titulació exigida segons la llei 3/2008, de 23 d'abril, de l'exercici de les professions de l'esport, estigui inscrit al Registre Oficial de Professionals de l'Esport de Catalunya (ROPEC) o bé disposi de l'acreditació emesa pel Col·legi de Llicenciats i Graduats en

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

Educació Física i Ciències de l'Activitat Física i l'Esport (COPLEFC), i disposi del certificat de delictes de naturalesa sexual, requerits a l'apartat 2.2.2.

- Acreditar estar en possessió de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Substituir el personal que es trobi de baixa laboral.
- Substituir el personal que no pugui cobrir el servei en horari de l'activitat en casos excepcionals, com poden ser malaltia, accident, imprevist, etc.
- Equipar el personal amb la roba esportiva necessària per a realitzar l'activitat.
- Efectuar una auto-avaluació constant i metòdica del servei.
- Presentar anualment (abans del 15 de juliol) una memòria de l'activitat realitzada al finalitzar la temporada on hi hauran d'aparèixer les assistències, el personal tècnic que ha dirigit el servei, incidències, valoració general, noves propostes, etc.
- Comunicar-se permanentment amb l'Àrea d'Esports i Lleure per qualsevol incidència respecte el material o les instal·lacions que pugui perjudicar el funcionament de l'activitat. En cas d'accident d'un usuari haurà de comunicar-se de manera immediata.
- Participar en les reunions periòdiques de coordinació entre empresa i l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Complir la legislació laboral vigent corresponent entre l'empresa adjudicatària i el personal al seu servei, sempre tenint com a referència el *Conveni col·lectiu d'instal·lacions esportives i gimnasos 2023-2025*.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

5. TASQUES DELS MONITORS

- El personal ha de garantir la seguretat dels usuaris i dur a terme les actuacions pròpies d'un/a monitor/a, vetllant per la seguretat dels exercicis que es proposin i pel bon funcionament de les activitats.
- Haurà de fer una programació anual de les sessions i seguir-la per a la preparació diària de les sessions.
- Respectar estrictament els horaris de les sessions arribant 10 minuts abans d'iniciar-la.
- Realitzar un control d'assistència dels participants de l'activitat amb els mitjans que li faciliti l'Àrea d'Esports i Lleure.
- Notificar a l'Àrea d'esports i Lleure l'assistència de qualsevol persona que no figuri en el llistat d'inscrits.
- Mantenir el material ordenat i classificat dins la instal·lació, deixant sempre les instal·lacions ordenades després de l'activitat.
- Donar a conèixer i respectar la normativa d'ús de les instal·lacions, vetllant pel seu bon ús.
- Notificar qualsevol incidència al responsable de l'activitat.
- Mostrar actitud activa i participativa envers els usuaris de l'activitat.
- Mostrar amabilitat i actitud positiva envers els usuaris de l'activitat.
- Coordinar-se amb el personal responsable de la instal·lació esportiva.

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents

- Utilitzar vestimenta de tipus esportiva per a la realització de l'activitat.
- Adaptar les sessions a la tipologia d'usuaris.
- Tenir la capacitat de, en cas de necessitat, poder adaptar les sessions de forma telemàtica.

Olot, 18 de juny de 2024

}

--	--

9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Document signat electrònicament. Còpia impresa verificable amb el codi COVE:
9cfdcaf7-b944-4b27-bd96-b1fed86e37a7

Podeu visualitzar els documents electrònics referenciats en aquest document així com aquest mateix document a www.Olot.cat/ Tramits-On-Line utilitzant els codis de verificació COVE dels documents
