

CENTRE DE RECERCA ECOLÒGICA I APLICACIONS FORESTALS (CREAF)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT: SOFTWARE DE RECURSOS HUMANS

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: OBERT SIMPLIFICAT (art. 159 LCSP)

Codi de contracte	2024- CREAF-AS- 001-00950	Descripció contracte	SOFTWARE DE RECURSOS HUMANS	
Import pressupost	25.823,82€	Tipificació contracte	Subministrament	Codi CPV 48450000-7 Paquets de software de comptabilització de temps o recursos humans

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del contracte és l'adquisició de la llicència d'un programari de gestió de personal per al CREAM. Aquest programari ha de permetre una gestió integral i eficaç del personal del centre, incloent les tasques de base de dades de personal, selecció i incorporació, formació, avaluació del desenvolupament i gestió del temps, així com la gestió de les despeses (bàsicament dietes) del personal de l'entitat. El programari ha de ser flexible i adaptable a les necessitats canviants de l'empresa, i ha de permetre optimitzar la gestió dels recursos humans. En definitiva, l'objectiu és millorar l'eficàcia i la productivitat del CREAM en l'àrea de recursos humans.

El programari integrarà els processos de gestió, informàtica, serveis i formació per afavorir la productivitat i l'eficiència de l'entitat, i a més permetrà al CREAM continuar creixent amb la garantia que el sistema de gestió de recursos humans progressi amb l'entitat.

La prestació del contracte es concreta al Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest procediment.

El lloc de prestació serà la seu principal i centre de treball del CREAM, al Campus UAB de Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

El personal afectat serà tot el personal laboral del CREAM, amb contracte vigent durant la pervivència del subministrament objecte d'aquest contracte.

2. Es considera que no és procedent dividir en lots l'activitat objecte del contracte, de conformitat amb l'article 99.3.b) LCSP, ja que l'adjudicació a diversos contractistes suposaria una dificultat per a la correcta execució del contracte.

Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de subministrament i es sotmet, en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars

(PCAP), a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

Clàusula 3. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte. Existència de crèdit.

1. El pressupost base de licitació és 25.823,82€, corresponent a l'import de 12 mesos de contracte.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris per nombre de persones treballadores, i imports únics no divisibles, segons el mòdul de cada prestació, d'acord amb les definicions d'aquests mòduls al plec de prescripcions tècniques. El CREAM no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació. Els preus màxims per mòdul són els següents:

- Bàsic: 48€ x nº de treballadors/res.
- Control horari: 14,40€ x nº de treballadors/res.
- Absències: 14,40€ x nº de treballadors/res.
- Selecció i incorporació: 2.538€ per anualitat (12 mesos).
- Despeses: 1.140€ per anualitat (12 mesos).

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte. Seran a compte de l'adjudicatari tant les despeses que originin l'atorgament del contracte, així com els que ocasioni el subministrament objecte del contracte.

4. El valor estimat del contracte (VEC), amb les seves possibles pròrrogues, és de 85.368€, sense incloure l'IVA. Aquest VEC s'ha calculat sobre la base dels preus màxims anteriors (apartat 2 d'aquesta clàusula), amb una projecció de 230 treballadors/res i un màxim de 4 anys de contracte, incloses les pròrrogues.

En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

5. S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a què s'imputa aquest crèdit és la 623000000.

Atesa la durada del contracte, s'ha autoritzat que la despesa tingui abast plurianual.

Clàusula 4. Durada del contracte

La durada del contracte serà des de data de formalització del contracte fins a 31 de maig de 2025.

Aquest contracte pot ser prorrogat per períodes de 12 mesos des de la data de cada venciment del contracte, fins a una durada màxima total del contracte de quatre anys.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant

1. L'òrgan de contractació és la Direcció (Director) del CREAM.

2. El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCp=10423023



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Forma i termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat previst a l'article 159 LCSP.
2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 15 dies naturals a comptar des del següent a la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil del contractant](#) del CREAM.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el [perfil del contractant](#). Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

3. Les ofertes s'han de presentar amb l'eina de Sobre Digital que s'indica a l'Annex 3 d'aquest plec.

Per participar en la licitació d'aquest contracte, les empreses interessades hauran d'enviar, en un únic sobre, la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1, degudament emplenada i signada per la persona representant de l'empresa.
- L'oferta econòmica segons el model que figura en l'annex 2.
- Certificació d'inscripció vigent al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o amb el registre en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea; certificació emesa per l'òrgan encarregat d'aquest registre, per acreditar el requisit de solvència econòmica i financera i tècnica.
- Una oferta tècnica de compliment del conjunt de prestacions d'aquest contracte, segons l'apartat 4 del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquesta licitació.

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

Clàusula 7. Mitjans de comunicació electrònics

1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.

2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

3. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant

CREAF. Campus UAB. Edifici C 08193 Cerdanyola del Vallès (Barcelona)

Tel. + 34 93 581 46 72 laboral@creaf.uab.cat www.creaf.cat | blog.creaf.cat

de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=for estals&idCap=10423023&ambit=&

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 6.3 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de serveis de contractació pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer clic a l'apartat "Perfil del licitador" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del certificat digital requerit.

4. Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes que estableix el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura de la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats en qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE, sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès en un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada en tots els altres estats membres".

Clàusula 8. Requisits de capacitat

1. Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.
3. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
4. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.
5. El requisit de solvència econòmica i financera i tècnica s'acreditarà mitjançant certificació d'inscripció vigent al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea; certificació emesa per l'òrgan encarregat d'aquest registre. Les empreses licitadores queden exemptes de presentar els documents que es detallen al certificat d'inscripció esmentat, mentre es mantingui aquesta vigència i les circumstàncies reflectides en el corresponent certificat no hagin experimentat variació, extrems que l'empresa haurà de manifestar expressament al document en què es formalitzi el contracte.

Clàusula 9. Mesa de Contractació

1. La Mesa de Contractació està integrada pels membres següents:
 - a. President/a: Sr. Joaquim Escobar, Gerent del CREAM.
 - b. Vocals:
 - Sra. Cristina García, Responsable de Projectes CREAM.
 - Sr. Pablo Igarza, Tècnic de Projectes CREAM.
 - Sr. David Morales, de l'Àrea Legal del CREAM.
 - Sr. Eduard Troyano, Tècnic d'Administració del CREAM.
 - c. Secretària: Sra. Yolanda León, Responsable d'Administració del CREAM.
2. Es designen com a persones custòdies de les claus d'accés al sobre digital:
 - Sr. Joaquim Escobar, Gerent del CREAM.
 - Sra. Yolanda León, Responsable d'Administració del CREAM.

En la constitució de la Mesa de contractació, els seus membres declararan sobre la existència o no d'incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d'existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d'abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substituït o s'anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d'experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

Clàusula 10. Criteris de valoració de les ofertes.

1. L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els següents criteris d'adjudicació, tots avaluable automàticament, ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada. El contracte s'atorgarà a l'oferta amb major puntuació total.

La puntuació s'atorgarà seguint els següents criteris:

- a) Pel millor preu ofert, 50 punts.
- b) Per l'automatització de processos a través de fluxos, 20 punts.



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

- c) Per la pluralitat d'idiomes, 20 punts.
- d) Pel suport tècnic i servei al client, 5 punts.
- e) Per l'actualització i desenvolupament continu, 5 punts. S'entén per actualització i desenvolupament continu, tots aquells *softwares* que facin millores substancials almenys trimestralment.

Quant a la puntuació del preu, s'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix, no superior al preu de licitació, i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_i = \left[1 - \left(\frac{O_i - O_m}{PL} \right) \right] \times P$$

On P_i és la puntuació que obté l'empresa "i", O_i és el preu de l'oferta de l'empresa "i", O_m és el preu de l'oferta millor (oferta més baixa), PL és el pressupost de licitació (preu màxim per cada mòdul, que es valorarà per separat: bàsic, control horari, absències, selecció i incorporació, i despeses) i P són els punts atorgats a cada preu per mòdul, ponderats en relació al total del pressupost, com segueix:

- 15 punts màxim pel preu del mòdul bàsic.
- 7,5 punts màxim pel preu del control horari.
- 7,5 màxim pel preu del mòdul d'absències.
- 10 màxim pel preu del mòdul de selecció i incorporació.
- 10 màxim pel preu del mòdul de despeses.

Quant a la resta de criteris que no són el preu, la puntuació s'atorgarà completa per l'acreditació de compliment del criteri.

2. Ofertes anormalment baixes

Els criteris objectius en funció dels quals podrà ser considerada una oferta com a desproporcionada o amb valors anormals, derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents que es calcularan en relació als **criteris d'adjudicació que no són preu**:

- a) La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
- b) Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.
- c) Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables a) i c), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica (preu) estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores en més de 15 unitats percentuals.

No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica (preu) que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 15 unitats percentuals a la mitjana.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques (preus) superiors a la mitjana en més de 15 unitats percentuals, s'ha de calcular

una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Clàusula 10 bis. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, en el dia, lloc i hora indicats en l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores per part de la Mesa de Contractació.

- Després de l'acte públic, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

- Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula 10 anterior.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula 7 d'aquest plec.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions no seran objecte de valoració.



També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

- Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula 21.

Clàusula 10 ter. Garantia definitiva

1. L'import de la garantia definitiva serà del 5% del preu d'adjudicació, IVA exclòs.
2. La garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:
 - a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
 - b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
 - c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).
3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida a l'apartat 1 d'aquest article i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.
4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits a l'article 110 de la LCSP.
5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, i ha de quedar constància documentada de la reposició.
6. Quan, a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.
7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.
8. En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats a l'apartat anterior, l'Administració podrà resoldre el contracte.



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

Clàusula 11. Adjudicació i formalització del contracte

1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 5 dies naturals a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el [perfil de contractant](#) juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma electrònica de la persona representant de l'empresa adjudicatària, en el termini màxim de 15 dies hàbils des de la comunicació de la resolució d'adjudicació, i es publicarà en el perfil de contractant.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i el CREAM sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 12. Execució del contracte. Abonaments al contractista

1. La persona responsable del contracte és MAITE PIZARROSO VELASCO (m.pizarroso@creaf.uab.cat).

2. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb les prestacions del plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

3. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà mitjançant transferència, al compte bancari facilitat per l'empresa contractista, amb les següents especificitats:

- a) Quant als imports fixos dels mòduls de selecció/incorporació i despeses: abonament en un únic pagament a l'inici del contracte i/o anualitat (any natural) de l'import total del mòdul corresponent, en proporció al temps de serveis efectivament prestats durant l'anualitat.
- b) Quant als imports variables per nombre de persones treballadores, dels mòduls bàsic, control horari i absències: abonament en un únic pagament a l'inici del contracte i/o anualitat (any natural) de l'import total del mòdul corresponent, en proporció al temps de serveis efectivament prestats durant l'anualitat, i en funció del nombre de persones treballadores en aquell moment (inici del contracte i/o anualitat).

Les variacions mensuals de nombre de persones treballadores en més o en menys seran compensades respecte del que resti d'anualitat, amb una factura mensual addicional.

- Dia de venciment: 60 dies des de data de facturació.
- Dia de pagament: 15 del mes de venciment.

CREAF. Campus UAB. Edifici C 08193 Cerdanyola del Vallès (Barcelona)

Tel. + 34 93 581 46 72 laboral@creaf.uab.cat www.creaf.cat | blog.creaf.cat



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

- Mitjà de recepció de facturació: plataforma de facturació electrònica de la Generalitat de Catalunya.

5. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

6. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 13. Condicions d'execució i obligacions del contractista.

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat, i està obligada a complir les prestacions derivades d'aquest plec i del Plec de Prescripcions Tècniques d'aquest contracte; a part de les obligacions emanades de la normativa general.

A més, l'empresa contractista està obligada a:

- a. Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- b. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament al CREAM qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c. Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- d. Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb el responsable del contracte.
- e. Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- f. Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i fer-ne ús en el servei objecte del contracte.
- g. Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

Clàusula 14. Tractament de dades personals: obligacions derivades d'aquest tractament.

A. obligacions derivades del tractament de les dades personals

El contractista quedarà obligat a sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades: particularment, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i aquella normativa que la desenvolupi. Aquesta obligació té el caràcter

CREAF. Campus UAB. Edifici C 08193 Cerdanyola del Vallès (Barcelona)

Tel. + 34 93 581 46 72 laboral@creaf.uab.cat www.creaf.cat | blog.creaf.cat

d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.

Les dades personals que es lliuraran per part de CREAM al contractista o a les que aquest accedeixi, generi o tracti durant la realització de les prestacions objecte del contracte es cedeixen al contractista amb la única i exclusiva finalitat de permetre la implantació, desenvolupament i manteniment del software objecte d'aquest contracte, no podent ser tractades pel contractista per cap altra finalitat.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar, abans de la formalització del contracte i en el termini que se li requereixi, una declaració en la que posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestarà els serveis associats als mateixos.

El contractista, durant la vida del contracte, estarà obligat a comunicar a CREAM qualsevol canvi que es produeixi de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el paràgraf anterior.

Els licitadors estaran obligats a indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, el contractista, en la seva condició d'encarregat del tractament, no podrà recórrer a un altre encarregat de tractament (subencarregat) sense la autorització prèvia per escrit, específica o general, de CREAM. En el supòsit de que es tracti d'una autorització general, el contractista haurà d'informar a CREAM de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució d'altres encarregats, donant així la oportunitat a CREAM d'oposar-se a dits canvis.

El contractista, en la seva condició d'encarregat del tractament, estarà obligat a formalitzar amb CREAM, en el moment de la formalització del contracte, el document denominat "contracte d'encàrrec del tractament", amb les clàusules que s'indiquen en l'apartat B següent, quedant obligat a donar compliment a les obligacions establertes a l'article 28 del RGPD.

Les obligacions establertes en la present clàusula seran igualment exigibles als subcontractistes autoritzats que hagin de tenir accés a les dades personals. Els subcontractistes quedaran sotmesos a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, resultant també una condició especial d'execució amb caràcter d'obligació contractual essencial, i aquest incompliment serà causa de resolució. Igualment, i en aplicació del que s'estableix a l'article 28.4 del RGPD, el contractista imposarà a l'altre encarregat (subencarregat/subcontractista), mitjançant un contracte, les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en el present Plec, en el contracte i en el contracte d'encàrrec del tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients d'aplicació de mesures tècniques i organitzatives apropiades de manera que el tractament sigui conforme amb les disposicions del RGPD. El contractista serà plenament responsable davant de CREAM dels incompliments per part del subencarregat/subcontractista). Conseqüentment, el contractista assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte front a CREAM.

Les obligacions establertes en aquesta clàusula, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen com una condició especial d'execució del contracte, tenint així mateix el caràcter d'obligacions contractuales essencials, l'incompliment de les quals es considerarà incompliment d'una obligació principal del contracte, essent causa de resolució del mateix.

B. Contracte d'encàrrec de tractament de dades

Objecte de l'encàrrec del tractament

Mitjançant aquestes clàusules s'habilita l'entitat adjudicatària (a efectes d'aquesta clàusula identificada com "encarregat" o "encarregat del tractament"), com encarregada del tractament, per tractar per compte de CREAM (a efectes d'aquesta clàusula identificada també com a "responsable" o "responsable del tractament"), les dades de caràcter personal del personal de CREAM necessàries per a realitzar el servei que es descriu a l'objecte del present Plec. El tractament consistirà únicament en l'accés a les dades personals del personal de CREAM que aquesta li indiqui únicament per a poder realitzar el servei objecte del present plec.

L'adjudicatària, respecte a les dades de caràcter personal a les que pugui tenir accés per a la realització dels treballs contractats tindrà la consideració d'encarregat dels tractament, en relació a les dades de les que és responsable CREAM sota les disposicions de l'article 28.3 del Reglament Europeu 679/2016 de protecció de dades (RGPD). CREAM, d'acord amb el que disposa l'esmentat Reglament, té la consideració de responsable del tractament.

En virtut de l'anterior, l'adjudicatària es compromet a guardar i respectar la més estricta confidencialitat sobre la informació, dades personals i/o documentació a la qual té accés, obligant-se a no utilitzar-la per fins diferents als de la relació contractual que mantenen. Així mateix, no podrà divulgar o comunicar a tercers la referida informació sense el consentiment previ, exprés i per escrit de CREAM. De la mateixa forma, es compromet a no divulgar cap informació relativa a les dades personals obtingudes de la seva relació amb CREAM, ni durant la present relació contractual ni després de la seva finalització.

L'adjudicatària, en mèrits del que disposa l'article 29 del RGPD, s'obliga a tractar exclusivament les dades personals d'acord amb les instruccions de CREAM, llevat que es trobi obligat a fer-ho en virtut del Dret de la Unió o dels seus Estats membres.

Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest plec, CREAM posarà a disposició de l'entitat adjudicatària, encarregada del tractament, les dades personals que es requereixin per a realitzar el servei.

Durada

Una vegada finalitzat el contracte, l'encarregat del tractament ha de retornar a CREAM les dades personals i suprimir qualsevol còpia que estigui en el seu poder.

Obligacions de l'adjudicatària com encarregat del tractament

L'encarregat del tractament i tot el seu personal s'obliga a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. En cap cas pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies.
- Tractar les dades d'acord amb les instruccions de CREAM.
- Si l'encarregat del tractament considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament a CREAM.
- Portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte de CREAM, que contingui:
 1. El nom i les dades de contacte de l'encarregat o dels encarregats i de cada responsable per compte del qual actua l'encarregat i, si escau, del representant del responsable o de l'encarregat i del delegat de protecció de dades.



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

2. Les categories de tractaments efectuats per compte de cada responsable.
 3. Una descripció general de les mesures tècniques i organitzatives de seguretat relatives a:
 - La pseudonimització i el xifrat de dades personals.
 - La capacitat de garantir la confidencialitat, la integritat, la disponibilitat i la resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - La capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - El procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives que garanteixen l'eficàcia del tractament.
- No comunicar les dades personal a terceres persones, físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, tret que tingui l'autorització expressa, prèvia i per escrit de CREAM, en els supòsits legalment admissibles.
 - L'encarregat pot comunicar les dades personals a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació.
 - Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia y per escrit.
 - Subcontractació: l'encarregat del tractament no subcontractarà cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest contracte que comportin el tractament o accés de dades personals.

Si cal subcontractar algun tractament, aquest fet s'ha de comunicar prèviament i per escrit al responsable, amb una antelació de 15 dies hàbils. Cal indicar els tractaments que es pretén subcontractar i identificar de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es podrà dur a terme si el responsable ho autoritza de forma expressa, prèvia i per escrit.

El subcontractista, que també tindrà la condició d'encarregat del tractament, està obligat igualment a complir les obligacions que aquest document estableix per a l'encarregat del tractament i les instruccions que dicti el responsable. Correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació, de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat...) i amb els mateixos requisits formals que ell, pel que fa al tractament adequat de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades. Si el subcontractista (subencarregat) ho incompleix, l'encarregat inicial continua sent plenament responsable davant el responsable pel que fa al compliment de les obligacions.
 - Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
 - Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa i per escrit, a respectar la confidencialitat i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar-los convenientment.
 - Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
 - Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
 - Assistir el responsable del tractament en la resposta a l'exercici dels drets següents:
 - Accés, rectificació, supressió i oposició.
 - Limitació del tractament.
 - Portabilitat de dades.
 - A no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades (inclosa l'elaboració de perfils).

Quan les persones afectades exerceixin algun dels drets indicats davant l'encarregat del tractament, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic al responsable del contracte.

CREAF. Campus UAB. Edifici C 08193 Cerdanyola del Vallès (Barcelona)

Tel. + 34 93 581 46 72 laboral@creaf.uab.cat www.creaf.cat | blog.creaf.cat

La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia laborable en què s'ha rebut la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud

- Notificació de violacions de la seguretat de les dades:
 - L'encarregat del tractament ha d'informar el responsable del tractament, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans del termini màxim de 12 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència.
 - Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:
 - ✓ Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
 - ✓ Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
 - ✓ Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
 - ✓ Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.
- Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda.
- Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les avaluacions d'impacte relatives a la protecció de dades, quan escaigui.
- Donar suport al responsable del tractament a l'hora de fer les consultes prèvies a l'autoritat de control, quan escaigui.
- Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el responsable o un altre auditor autoritzat per ell.
- Implantar les mesures de seguretat definides pel responsable.
En tot cas, cal implantar mecanismes per:
 - Garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament.
 - Restaurar la disponibilitat i l'accés a les dades personals de forma ràpida, en cas d'incident físic o tècnic.
 - Verificar, avaluar i valorar, de forma regular, l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives implantades per garantir la seguretat del tractament.
 - Pseudonimitzar i xifrar les dades personals, si escau.
- Designar, si és necessari conforme el RGPD, un delegat de protecció de dades i comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al responsable.
- Destí de les dades:
 - Retornar al responsable del tractament les dades personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.
 - La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat.

Clàusula 15. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents:



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

1. L'establiment de mesures d'estabilitat pressupostària que puguin afectar el contracte amb una reducció màxima del 10 % del seu preu i es justifiqui suficientment aquesta afectació.
2. Quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment.

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20 % del preu del contracte.

Les condicions, abast i límits d'aquesta/es modificació/ons seran obligatòries pel contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

Clàusula 16. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació, excepte en els casos previstos al Plec de Prescripcions Tècniques.

Clàusula 17. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

Clàusula 18. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. Constitueixen

a) Faltes molt greus:

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- La no presentació dels documents acreditatius de la retribució del personal en el termini indicat pel responsable del contracte.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.

- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el CREAM podrà aplicar les sancions següents:

a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.

b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.

c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

2. En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació al CREAM, s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

El CREAM podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 19. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia serà de 30 dies i començarà a comptar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Clàusula 20. Resolució del contracte

1. El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 306 LCSP.
2. A part de les establertes a l'esmentat Plec, constitueixen causes específiques de resolució:
 - a) La demora en l'inici de les prestacions.
 - b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
 - c) L'incompliment de la normativa municipal sobre comunicació de les prestacions.
 - d) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.
 - e) L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'incompliment greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis. .
 - f) Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.
 - g) L'incompliment reiterat de qualsevol de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec que no tinguin caràcter d'obligació contractual essencial.
 - h) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
 - i) Totes aquelles causes que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 21. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

ANNEX 1

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb NIF núm....., actuant en nom i representació de (licitadora), en la seva condició de i amb poders suficients per subscriure la present declaració responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació del contracte....., **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

1. Que l'empresa que representa compleix les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, i per tant ni qui signa aquest document ni els seus administradors i/o representants es troben inclosos en cap de les circumstàncies previstes a l'article 71 de la LCSP.
2. Que l'empresa que representa disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
3. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Estat i amb la Generalitat de Catalunya.
4. Que l'empresa que representa es troba al corrent d'obligacions amb la Seguretat Social.
5. Que l'empresa que representa està donada d'alta a l'Impost sobre Activitats Econòmiques i al corrent del seu pagament, quan s'exerceixen activitats subjectes a aquest impost.
6. Que l'empresa que representa compleix el requisit de solvència econòmica i financera i tècnica, que s'acredita mitjançant certificació d'inscripció vigent al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), o amb el registre en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea; certificació emesa per l'òrgan encarregat d'aquest registre.
7. Que l'empresa que representa no ha retirat indegudament la seva proposició o candidatura en un procediment d'adjudicació, ni ha impossibilitat l'adjudicació d'un contracte al seu favor per no complir allò establert a l'article 150.2 de la LCSP, dins el termini assenyalat a l'efecte intervenint dol, culpa o negligència.
8. Que accepta que la documentació annexada al plec té caràcter contractual.
9. Que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
10. Que l'empresa que representa compleix i es compromet a complir els principis ètics i regles de conducta indicats per CREAM, assumint-ne les responsabilitats del seu incompliment.
11. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són: *[Indicar adreça/es de correu electrònic – el/s document/s identificatiu/s corresponent/s (NIF/NIE/CIF/Passaport) – número/os de telèfon/os mòbil/s]*
12. Que el *software* que ofereix per a aquesta licitació compleix amb els mínims requeriments indicats al Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP), a part del preu, que són els següents:
 - Automatització de processos a través de fluxos.
 - Pluralitat d'idiomes.
 - Suport tècnic i servei al client.
 - Actualització i desenvolupament continu. S'entén per actualització i desenvolupament continu, tots aquells *softwares* que facin millores substancials almenys trimestralment.

I que compleix alhora amb totes les especificitats tècniques del Plec de Prescripcions Tècniques.

I als efectes oportuns, signa la present declaració responsable a de de

ANNEX 2

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA

....., amb NIF núm....., actuant en nom i representació de
..... (licitadora), en la seva condició de
..... i amb poders suficients per subscriure la present declaració
responsable, assabentat/da de la convocatòria del procediment de contractació per l'adjudicació
del contracte....., per l'anunci publicat al perfil del contractant del
CREAF, i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a l'adjudicació del subministrament de
SOFTWARE DE RRHH, es compromet en nom de l'empresa que representa a realitzar-les amb
estricta subjecció a les següents condicions:

Oferta econòmica:

Bàsic:€ x n ^o treballadors/res
Control horari: € x n ^o treballadors/res
Absències: € n ^o treballadors/res
Selecció i incorporació: € anuals
Despeses:€ anuals

(Quedaran excloses del procediment de licitació les ofertes que presentin un import i/o termini superior al de licitació)





CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

ANNEX 3

INSTRUCCIONS PER A LA PRESENTACIÓ D'OFERTES MITJANÇANT L'EINA DEL SOBRE DIGITAL

1. L'eina de Sobre Digital per a la presentació de les ofertes a la present licitació es troba accessible a la següent adreça web:
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=forest&idCap=10423023&ambit=&

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat /s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin al formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin a la Declaració Responsable per rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç enviat, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic als sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar l'enviament de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, al moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifratge el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els fitxers mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es fa mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per a cadascun), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat al formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les vostres paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

inaccessibilitat a la documentació abans, si escau, de la constitució de la Mesa i de l'acte de obertura dels sobres, en la data i hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la vostra oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Un cop emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació enviada.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí que és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, prenent que la darrera substitueixi una o unes ofertes anteriors, ho ha d'informar fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, si escau, la mesa de contractació valorarà el que sigui procedent respecte d'aquestes ofertes.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció es considerarà efectuada la seva presentació amb caràcter general, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada

Si feu ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació enviada en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar la petjada electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents a les ofertes enviades en dues fases.



CREAF



SEVERO
OCHOA
EXCELLENCE

3. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas no es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, en serà responsabilitat que l'Administració no en pugui accedir al contingut

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui danyat, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació de aquesta empresa en el procediment, que s'hagi de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la taula podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, a fi de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin fets malbé. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests fitxers per tal de no variar la seva empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, enviats en suport físic electrònic, i dels enviats a l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

4. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els fitxers de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de fer manualment (sense utilitzar eines del tipus *winzip* o *winrar* de partició automàtica) i sense incorporar cap mena de contrasenya. Els fitxers resultants de la partició s'incorporen a l'apartat d'una altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES