

1. Entitat adjudicadora

- a) **Organisme:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- b) **NIF:** Q0801154F
- c) **Òrgan de contractació:** Gerència
- d) **Tipus de poder adjudicatari:** Administració Pública
- e) **Responsable del contracte:** Sra. Cristina Patus, responsable del Departament de Serveis Generals del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- f) **Òrgan destinatari de les factures derivades del contracte:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- g) **Centre destinatari:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- h) **Número d'expedient:** CSSV 21-24
- i) **Contractació conjunta:** NO

2. Objecte del contracte

- a) **Descripció de l'objecte:** Contractació del servei integral de restauració, incloent servei de cuina i explotació de la cafeteria, del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès.
- b) **CPV:** "55100000-1 Servicios hosteleria" **NUTS:** ES511
- c) **Divisió per lots:** SI NO
- d) **Número de Lots:** Lot únic
- e) **Les propostes s'hauran de presentar al lot sencer:** SI NO
- f) **Les propostes es poden presentar a diferents lots:** SI NO
- g) **Les propostes poden superar l'import màxim del lot:** SI NO
- h) **Els licitadors poden ser adjudicatari de més d'un lot:** SI NO

3. Pressupost del contracte

- a) **Valor estimat del contracte:** 7.627.862,84 euros, sense IVA (8.390.649,13 euros, amb IVA).
 - Serveis d'Alimentació: 7.529.124,61 euros, sense IVA (8.282.037,07 euros, amb IVA).
 - Volum de vendes estimat: 98.738,23 euros, sense IVA (108.612,05 euros, amb IVA).
- b) **Pressupost base de licitació:** 3.728.248,67 euros sense IVA (4.101.073,54 euros, amb IVA).
- c) **Import possibles pròrrogues:** 2.682.401,34 euros sense IVA (2.950.641,47 euros, amb IVA).
- d) **Import anual:**
 - Primer any: 1.198.427,64 euros sense IVA (1.318.270,40 euros, amb IVA).
 - Segon any: 1.246.370,95 euros sense IVA (1.371.008,04 euros, amb IVA).
 - Tercer any: 1.283.450,09 euros sense IVA (1.411.795,10 euros, amb IVA).
- e) **Import possibles modificacions de la vigència inicial del contracte:** 559.237,30 euros sense IVA (615.161,03 euros, amb IVA).
- f) **Import possibles modificacions de les pròrrogues del contracte:** 559.237,30 euros sense IVA (615.161,03 euros, amb IVA).
- g) **Partida IVA anual:** 10%
- h) **Aplicació pressupostària:** ---
- i) **Anualitats:** 2024-2027
- j) **Import mínim del cànon exigít:** 1% de les vendes reals de la cafeteria i 5% de les vendes reals del vènding.

De conformitat amb l'establert a l'Informe 2/2020, de 7 de març, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, s'ha calculat la xifra destinada a modificacions contractuals prenent com a referència l'import màxim que aquestes podran assolir durant tota la vigència del contracte (pròrrogues incloses) degut a la impossibilitat de preveure en quin moment del contracte es produirà la modificació.

4. Règim de modificació del contracte

Es preveu la modificació del contracte en un màxim del 15%, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits establerts en els plecs per raó de l'augment de les necessitats del CSSV.

Aquestes modificacions podran donar-se per l'increment de la necessitat del nombre de menús per ampliació d'usuaris.

5. S'accepten variants

- a) SI NO
b) Número de variants:---
c) Aspectes:---

6. Acceptació d'ofertes integradores

- a) SI NO

7. Solvència de les empreses

Els licitadors hauran d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica mitjançant l'aportació dels documents següents:

a) **Solvències:**

Solvència econòmica i financera i tècnica o professional

- **Solvència econòmica i financera:**

- El volum anual de negocis referit a l'any de major execució dels darrers tres anys conclusos ha de ser d'almenys el valor anual mig del contracte. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil (és imprescindible que s'aporti el model normalitzat del Registre Mercantil) o en el registre oficial que correspongui o, en el cas d'empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil, mitjançant el llibre d'inventaris i comptes anuals legalitzats per aquest Registre.

- **Solvència tècnica o professional:**

Els licitadors acreditaran la seva solvència tècnica necessàriament pels mitjans següents:

- Els licitadors hauran d'acreditar que l'import anual acumulat en l'any de major execució dels darrers tres anys dels serveis corresponents al mateix tipus o naturalesa que el que correspon a l'objecte del contracte és d'almenys el 70% del valor estimat del contracte. Aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una relació de les prestacions realitzades per l'interessat en el curs dels darrers tres anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte, especificant l'import, les dates i el destinatari públic o privat. En el cas de destinataris públics, les prestacions realitzades s'entendran acreditats si s'aporta certificat expedit o visat per l'òrgan competent. En el cas de destinataris privats, les prestacions realitzades es podran acreditar mitjançant certificats expedients per aquests o, en el seu defecte, mitjançant declaració del licitador. Els certificats de bona execució emesos per destinataris públics podran ser comunicats directament per aquesta entitat a l'òrgan de contractació. Per determinar la correspondència entre el servei acreditat i el de l'objecte del contracte es verificarà la coincidència entre els tres primers dígit del seu respectiu codi CPV.

- **Solvència tècnica específica:**

- ISO 9001 o equivalent: Les empreses licitadores hauran d'acreditar un sistema de qualitat que garanteixi uns nivells d'homogeneïtat en la seva prestació de serveis de cuina i alimentació.

- ISO 14001 o equivalent: Les empreses licitadores hauran d'acreditar un sistema de gestió que fixa els requisits per a la formulació i manteniment d'un Sistema de Gestió Mediambiental.
- ISO 45001 o equivalent. Les empreses licitadores hauran d'acreditar un sistema de gestió de prevenció de riscos laborals.

b) Documentació específica obligatòria:

- Pel que fa al subministrament de les fonts d'aigua, i en el cas que l'empresa adjudicatària externalitzi aquest servei amb una empresa especialitzada, aquesta haurà de demostrar el seu compromís amb la sostenibilitat, acreditant el recolzament de projectes ambientals sense ànim de lucre, durant almenys un any.

Classificació empresarial:

Sense perjudici del previst a l'apartat a), serà suficient per acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica (amb excepció de la documentació específica obligatòria) l'aportació de la classificació següent per cadascun dels lots:

Necessitat de presentar classificació: SI NO

Grup: M, Subgrup: 6, Categoria: 4 (segons RD 773/2015, de 28 d'agost)

8. Obtenció de documentació

- a) **Entitat:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- b) **Domicili:** Av. Garraf 3.
- c) **Localitat i codi postal:** 08720, Vilafranca del Penedès
- d) **Telèfon:** 93.890.51.36
- e) **Adreça electrònica:** abatet@cssv.cat
- f) **Adreça d'internet del perfil del contractant:**
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=21874922
- g) **Horari d'atenció:** 09:00h-16:00h

9. Documentació a presentar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars, al Plec de Prescripcions Tècniques i al present quadre de característiques específiques.

Sobre A: L'establerta al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

Sobre B: L'establerta al Plec de Prescripcions Tècniques i als criteris de valoració subjectes a un judici de valor d'aquest quadre de característiques específiques. Els licitadors també hauran d'indiciar les mesures de gestió ambiental que podran aplicar a l'execució del contracte.

Sobre C: L'establerta al Plec de Prescripcions Tècniques i als criteris de valoració automàtics d'aquest quadre de característiques específiques.

Número de sobres a presentar: 3 sobres

10. Vigència del contracte

- a) **Període:** 3 anys
- b) **Possibilitat de pròrroga:** SI
- c) **Termini de pròrroga:** 1+1

11. Subrogació del personal

a) SI NO

* Nota: En el cas que hi hagi personal a subrogar, serà el que consta al Plec de Prescripcions Tècniques.

12. Condicions de participació – Requisits per licitar

Els assenyalats al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

13. Data d'inici de la prestació i lloc de lliurament i/o d'execució

a) **Data d'inici de la prestació:** A comptar des de la data de formalització del contracte.

b) **Lloc:**

- a. A les dependències de l'entitat contractant.
- b. A les dependències de l'empresa contractista.

14. Programa de treball

Segons l'establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

15. Forma d'adjudicació

a) **Tipus d'expedient:** Es tracta d'un contracte mixt de serveis (servei alimentació) i concessió de serveis (cafeteria i màquines expendedores) on la prestació principal són els serveis. La licitació es regeix per la normativa pròpia d'un contracte de serveis i els efectes i extinció de cada prestació es regeix per la normativa de la LCSP que li resulta aplicable.

b) **Tramitació:** Ordinària

c) **Procediment:** Obert subjecte a regulació harmonitzada

d) **Forma:** Utilització de diferents criteris per a determinar la millor oferta relació qualitat preu.

e) **S'aplica un acord marc:** SI NO

f) **S'aplica una subhasta electrònica:** SI NO

g) **Compra pública d'innovació:** SI NO

16. Garanties

a) **Provisional:** resta dispensada.

b) **Definitiva:** L'adjudicatari haurà de constituir una garantia definitiva del 5 per 100 del pressupost base de licitació exclòs IVA.

17. Presentació d'ofertes

a) **Període:** abans de les **14:00 Hores** de la data assenyalada als anuncis de licitació.

b) **Forma de presentació:** A través del sobre Digital i conforme l'establert a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives.

18. Mesa de Contractació

President: Cristina Patus, responsable del Departament de Serveis Generals del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, o persona en qui delegui.

Secretari: Olga Mato, Directora Assistencial del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, o persona en qui delegui.

Vocal: Encarna Torres, Direcció Àrea Social, Responsable de Qualitat/Atenció a l'Usuari del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, o persona en qui delegui.

Vocal: Sandra Amela, Directora Tècnica Residència Ricard Fortuny del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, o persona en qui delegui.

Vocal: Andrea Arbós, Advocada del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, o persona en qui delegui.

Vocal: Oriol Morató, Advocat del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i d'Atenció Social de Catalunya, o persona en qui delegui.

19. Obertura pública de les ofertes dels sobres B (documentació tècnica i criteris susceptibles de judici de valor)

En virtut de l'establert a l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i segons l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres B (referent a les proposicions susceptibles de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

20. Obertura pública de les ofertes dels sobres C (proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica)

Atès el que disposen l'article 157.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i l'informe de la Direcció General de Contractació Pública de data 12 d'abril de 2018, l'obertura dels sobres C (referent a les proposicions de judici de valor) no es realitzarà en acte públic.

- a) **Entitat:** Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès
- b) **Domicili:** Av. Garraf 3.
- c) **Localitat i codi postal:** 08720, Vilafranca del Penedès
- d) **Data i hora:** es publicarà al perfil del contractant (<https://contractaciopublica.gencat.cat>)

21. Criteris d'adjudicació

Els criteris que s'aplicaran per a la formulació de la proposta d'adjudicació del contracte seran els següents:

A. CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA [SOBRE C] (65 punts)

Els criteris avaluables de manera automàtica es divideixen en criteris econòmics (25 punts) i criteris objectius tècnics (40 punts):

Criteris econòmics (25 punts)

OE1.- Pensions Complerta.....fins a màxim de 15 punts

Les empreses licitadores proposaran un preu pel menú de pensió completa (PC) detallant el preu de cada àpat tenint en compte la ponderació que tot seguit s'indica:

DISTRIBUCIÓ Pensió complerta	%
Esmorzar	15,82%
Dinar	38,96%
Berenar	8,38%
Sopar	36,85%
	100,00%

El preu anual màxim de la pensió complerta de la PC per l'any 2024 es fixa en 11,00€ + IVA.

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta en base al preu establert per l'any 2024; els increments anuals previstos pels següents anys s'aplicaran sobre el preu ofert per l'empresa licitadora.

S'atorgaran els punts aplicant la següent formula a cadascun dels dos preus ofertats:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació= 1

OE2.- Extres alimentaris.....fins a un màxim de 2 punts

Les empreses licitadores proposaran un preu unitari pels articles de consum més habituals com a extres alimentaris. El cost anual dels extres alimentaris serà el resultat de multiplicar el consum estimat anual pels preus individuals ofertats per l'empresa licitadora.

L'import màxim dels extres alimentaris per l'any 2024 es fixa en 3.184,08 € + IVA.

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta en base al preu establert per l'any 2024; els increments anuals previstos pels següents anys s'aplicaran sobre el preu ofert per l'empresa licitadora.

S'atorgaran els punts aplicant la formula indicada anteriorment.

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació= 1

OE3.- Ressonons.....fins a un màxim de 2 punts

Les empreses licitadores proposaran un preu unitari pels articles de consum més habituals com a ressonons. El cost anual dels ressonons serà el resultat de multiplicar el consum estimat anual pels preus individuals ofertats.

L'import màxim dels ressonons per l'any 2024 es fixa en 51.751,51 € + IVA.

Les empreses licitadores hauran de presentar la seva oferta en base al preu establert per l'any 2024; els increments anuals previstos pels següents anys s'aplicaran sobre el preu ofert per l'empresa licitadora.

S'atorgaran els punts aplicant la següent formula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació= 1

OE6.- Percentatge descompte Treballadors Cafeteria.....fins a màxim de 4 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar el percentatge de descompte dels preus de venda públic, per als treballadors del centre, tenint en compte que no podrà ser inferior al 30% dels preus de la cafeteria per al públic en general.

Per poder valorar aquest criteri s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

OE7.- Percentatge descompte Treballadors Vending.....fins a màxim de 2 punt

Les empreses licitadores hauran d'indicar el percentatge de descompte dels preus de venda públic, per als treballadors del centre, tenint en compte que no podrà ser inferior al 15% dels preus de les màquines de vending per al públic en general.

Per poder valorar aquest criteri s'aplicarà la següent formula:

$$P_v = \left(\frac{O_v}{O_m}\right) \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar

Criteris tècnics objectius (40 punts)

C1-1.- Productes de km 0 o proximitat, ecològics, comerç just o producció integrada.....fins a un màxim de 20 punts

Les propostes que es presentin afavoriran els bons hàbits alimentaris: plats baixos en greix, verdures, fruites fresques.

És condició essencial d'execució que el 10% mínim de fruites, verdures i hortalisses que formin part de la prestació del servei siguin de temporada, de producció Km 0 o proximitat, de comerç just, d'agrària ecològica, de producció integrada o de qualitat diferenciada.

En aquest apartat doncs, es valorarà tot allò que superi el mínim exigít del 10% com a condició especial d'execució respecte dels productes objecte de la prestació del servei.

Aquest criteri es valorarà de la següent manera:

- entre el 10% a 25%..... 5 punts
- més d'un 25% a 60%.....10 punts
- més d'un 60% a 100%.....20 punts

Caldrà acreditar en l'oferta el compliment d'aquest criteri mitjançant certificats oficials o bé amb la informació facilitada pel proveïdor de cadascun de tots els productes a subministrar d'acord al percentatge del criteri valoració, sinó no es valorarà i s'obtindrà una puntuació de 0 punts.

C1-2.- Productes: Oli..... fins a un màxim de 10 punts

Les empreses licitadores hauran d'indicar i certificar/acreditar/garantir si utilitzaran únicament oli d'oli extra verge amb una declaració responsable de la licitadora i/o certificat del proveïdor del producte. S'atorgarà la totalitat dels punt a aquelles empreses que ho certifiquin.

C1-3.- Monitors o pantalles.....fins a un màxim de 10 punts

Es valorarà com a millora el subministrament i vinculació de monitors o pantalles que proporcionin la informació dels menús de manera automàtica i connectada amb el programa informàtic de l'empresa adjudicatària.

Es valorarà de la següent manera:

- No subministrament de monitors o pantalles..... 0 punts
- Subministrament d'un monitor o pantalles.....5 punts
- Subministrament de quatre monitors o pantalles.....10 punts

Perquè sigui valorat aquest criteri els elements que es proposaran com a millora, per part del licitador, hauran de ser de classificació energètica A o B (classificació vigent des de març/2021 que substitueix a l'anterior classificació A+++).

B. CRITERIS AVALUABLES A JUDICI DE VALOR [SOBRE B] (35 punts)

CV-1.- Proposta d'organització del servei.....fins a un màxim de 20 punts

Les empreses hauran de presentar una memòria organitzativa del servei al CSSV. Es valorarà l'explicació de les propostes en funció del grau de detall, coherència, fàcil lectura, bona estructuració i adaptació a les necessitats del centre. Concretament es valorarà:

- Organització de la cuina i sistema de recollida de peticions
 - Explicació correcta i coherent/aplicable.....5 punts
 - Explicació correcta i no coherent/aplicable.....2,5 punts
 - Explicació incorrecta i no coherent/aplicable.....0 punts
- Organització de menjadors i distribució d'àpats
 - Explicació correcta i coherent/aplicable.....5 punts
 - Explicació correcta i no coherent/aplicable.....2,5 punts
 - Explicació incorrecta i no coherent/aplicable.....0 punts
- Pla de qualitat i seguretat higiènic-alimentària
 - Explicació correcta i coherent/aplicable.....5 punts
 - Explicació correcta i no coherent/aplicable.....2,5 punts
 - Explicació incorrecta i no coherent/aplicable.....0 punts
- Organització del Servei de dietètica i nutrició
 - Explicació correcta i coherent/aplicable.....5 punts
 - Explicació correcta i no coherent/aplicable.....2,5 punts
 - Explicació incorrecta i no coherent/aplicable.....0 punts

CV-2.- Pla de menús.....fins a un màxim de 6 punts

Les empreses hauran de presentar el seu pla de menús. Aquesta memòria ha d'incloure els següents apartats:

- Menús del usuaris i de la cafeteria
- Presentació dels plats
- Matèria Prima

Per donar compliment a l'Acord de Govern del 30 de maig de 2022, es valoraran aquelles propostes de menús que garanteixin una alimentació saludable i de qualitat, amb l'objectiu de fomentar els hàbits saludables mitjançant una dieta mediterrània. Es valorarà el Pla de Menús de la següent manera:

- El menús del usuaris i de la cafeteria és correcte/aplicable:
 - Si: 2 punts
 - No: 0 punts.
- Presentació dels plats és correcte/aplicable:
 - Si: 2 punts
 - No: 0 punts.
- Matèria prima és correcte/aplicable:
 - Si: 2 punts
 - No: 0 punts.

CV-3.- Proposta d'organització de cafeteria.....fins a un màxim de 9 punts

Les empreses hauran de presentar la proposta d'organització de cafeteria, incloent fora de l'horari d'obertura. Es valorarà l'explicació de la proposta en funció del grau de detall, coherència, fàcil lectura, bona estructuració, adaptació a les necessitats del centre i organització dels espais.

- Explicació correcta i coherent/aplicable.....9 punts
- Explicació correcta i no coherent/aplicable.....4,5 punts
- Explicació incorrecta i no coherent/aplicable.....0 punts

Per donar compliment a l'Acord de Govern del 30 de maig de 2022, es valoraran aquelles propostes de menús que garanteixin una alimentació saludable i de qualitat, amb l'objectiu de fomentar els hàbits saludables mitjançant una dieta mediterrània.

Els licitadors hauran d'obtenir com a mínim 17 punts en el total dels criteris de valoració a judici de valor per poder continuar en la licitació. En el supòsit que no s'arribi a la puntuació de 17 punts en el total dels criteris de valoració a judici de valor, el licitador quedarà exclòs del procediment de licitació.

22. Termini mínim de garantia

- a) SI NO
b) **Termini:** --

23. Ofertes amb valors anormals

- a) SI NO
b) Són les següents: Són les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Tipus.

24. Obligació de Pòlissa de Responsabilitat Civil

- a) Obligació de constituir una pòlissa de responsabilitat civil: SI NO
b) Import: 1.500.000 euros per sinistre.

25. Subcontractació

- a) Obligatòria
b) Opcional . No es permet la subcontractació a cap altra entitat de la prestació del servei principal objecte de contractació que li ha estat adjudicat, atès que els característiques de l'empresa són determinants en l'adjudicació. S'entén per objecte principal de la contractació el servei de producció, el servei de restauració, el servei de cuina i cafeteria, essent la resta de prestacions accessòries susceptibles de ser subcontractades. Per tant, no es permet la subcontractació de la prestació principal, però sí de prestacions accessòries com podria ser el transport.

26. Forma de pagament del preu

- a) Sistema de determinació del preu:
 Preus unitaris.
 A tant alçat.
 Altres:
b) Forma de pagament:
 Total (un únic pagament)
 Fraccionat.
 La que s'assenyala al Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el plec de prescripcions tècniques.

27. Revisió de preus

- SI hi ha revisió de preus
NO hi ha revisió de preus

28. Obligacions contractuals essencials

I. Obligacions contractuals essencials

- SI NO

Amb aquestes condicions es pretén vetllar pel compliment de les condicions laborals dels treballadors de l'empresa adjudicatària, garantir el pagament en temps i forma a les empreses subcontractistes i

contemplar la inclusió de clàusules de caràcter social i/o ambiental, així com garantir el compliment normatiu d'alguns aspectes que són d'obligat compliment.

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques i les següents:

- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- El compliment dels criteris d'adjudicació ofertats pel contractista, entenent que aquests han resultat determinants per a l'adjudicació del contracte al seu favor.
- El contractista resta obligat a incloure en l'execució del contracte i al seu càrrec les mesures de seguretat i salut pública que estableixin en cada moment les autoritats sanitàries, la Secretaria de Funció Pública i la normativa vigent. En tot cas, s'hauran de validar les mesures a aplicar amb el servei de prevenció de riscos laborals competent de l'entitat contractant i acatar les instruccions impartides per aquest i pel responsable del contracte.
- L'empresa adjudicatària no podrà fer servir les instal·lacions de la cuina del Centre per a prestar serveis a altres entitats.
- El servei contractat s'haurà de garantir en tot moment durant la vigència del contracte.
- Serà obligació contractual essencial que per cada àpat, la vaixel·la, cobreteria i cristalleria sigui suficient per a tots els usuaris del Centre, tant pel servei de restauració com pel servei de cafeteria.
- Serà obligació contractual essencial que el personal adscrit al servei disposi del carnet de manipulador d'aliments.
- Serà obligació contractual essencial que el personal de cuina utilitzi diàriament roba neta, tant l'uniforme com els complements. Aquesta roba haurà de ser rentada fora del centre, i el cost assumit per l'empresa adjudicatària.
- En el moment d'inici de l'activitat es realitzarà i signarà un inventari amb l'empresa adjudicatària recollint la situació inicial. En l'Annex 5 hi trobem l'equipament actual en els espais de cuina i cafeteria. Serà obligació contractual de l'empresa adjudicatària mantenir-ho en perfectes condicions, i en cas que es faci mal bé o no es pugui seguir utilitzant, adquirir un equipament nou de les mateixes característiques.
- Serà obligació contractual essencial que l'empresa adjudicatària realitzi el manteniment dels elements que corresponen a cuina, cafeteria i màquines expenedores (vending), que siguin propietat del CSSV (com ara el túnel de rentat), per serveis oficials de la casa/marca de l'element a mantenir. S'haurà de presentar l'acreditació de l'empresa que presta el servei de manteniment on consti que és un servei oficial de l'element a mantenir.
- Serà obligació contractual essencial que l'empresa adjudicatària faci la selecció orgànica. El CSSV disposa d'un contenidor de reciclatge orgànic a l'exterior del Centre, a l'Avinguda Garraf número 3, del que podrà fer ús.
- L'adjudicatària s'haurà d'assegurar que un mínim del 10%, o el que l'empresa hagi indicat a la seva oferta, de fruites, verdures i hortalisses que formin part de la prestació del servei siguin de temporada, de producció Km 0 o proximitat, de comerç just, d'agrària ecològica, de producció integrada o de qualitat diferenciada.

II. Condicions especials d'execució

SI NO

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Plec de Prescripcions Tècniques, així com les condicions especials d'execució relatives a criteris socials i ambientals que estan regulades a l'apartat 29 del present document.

- En el cas que l'empresa adjudicatària externalitzi aquest servei de font d'aigua amb una empresa especialitzada, aquesta haurà de demostrar el seu compromís amb la sostenibilitat, acreditant el recolzament de projectes ambientals sense ànim de lucre, durant almenys un any.
- Serà condició especial d'execució que el programa informàtic estigui correctament connectat amb el programa de gestió de pacients, actualment "QBED", del Centre. El sistema informàtic haurà de disposar d'un sistema informatitzat de petició de dietes i gestió del servei de restauració complert que, connectat amb el programa de gestió de pacients QBED, permeti, entre altres prestacions:
 - Peticions de les dietes diàries, des de les unitats d'internament, diferenciant, els esmorzars, dinars i sopars. El full de peticions ha de poder ser llistat, abans de l'enviament, per unitat i dia, per comprovar la seva correcció.
 - Petició per separat dels berenars, rессopons i extres alimentaris diaris i per unitat. El full de peticions ha de poder ser llistat, abans de l'enviament, per unitat, dia i concepte, per comprovar la seva correcció.
 - Possibilitat d'incorporar observacions en el moment de la petició.
 - Lectura automatitzada de dietes.
 - Comunicació d'incidències.
 - Resums diaris i ordre de treball per cuina. Aquestes informacions serviran de suport documental per adjuntar a la facturació.

Les condicions d'execució són les previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i en el Quadre de característiques, justificades per l'exigència de la normativa de preveure aspectes de caràcter social en la contractació. En el present expedient, s'opta per condicions especial d'execució relatives a mantenir en el personal adscrit al contracte, les condicions laborals previstes en el conveni col·lectiu aplicable, obligacions relatives a informar sobre les eventuales empreses subcontractades, així com el compliment dels terminis de pagament amb els mateixos.

Adicionalment, a les condicions especials d'execució de caràcter social, també s'inclouen altres condicions especials d'execució consistents en observar els principis, normes i cànons ètics propis de les activitats, oficis o professions corresponents a les prestacions objecte del contracte; no realitzar accions que posin en risc l'interès públic; denunciar situacions irregulars en procediments de contractació pública o l'execució del contracte, així com abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir distorsions en la competència; respectar les normes de confidencialitat i col·laborar amb l'òrgan de contractació facilitant tota aquella informació que pugui ser relativa per l'avaluació i seguiment del contracte.

Per una banda, les condicions especials d'execució de caire social s'estableixen, d'acord a l'exigència legal de contemplar clàusules de caire o protecció social, considerant que les anteriors asseguren el compliment de les condicions laborals mínimes que ha de tenir el personal adscrit en el servei de contractació.

Per altra banda, la resta de condicions especials d'execució s'estableixen a fi d'assegurar la correcta execució del contracte, des d'un prisma de l'ètica professional, el respecte a la normativa de competència, protecció de dades i transparència.

29. Aspectes relatius a criteris socials i ambientals

SI NO

Elements sobre els que recauen:

- Reserva de mercat
- Objecte del contracte (especificacions o requeriments tècnics)
- Requisits de solvència tècnica
- Criteris de valoració de les ofertes
- Condicions d'execució del contracte establerts a la clàusula trenta-unena del Plec de Clàusules Administratives Particulars i a aquest quadre de característiques específiques.

S'han considerat les següents condicions especials d'execució del contracte:

- El 10% com a mínim del pressupost d'adquisició dels productes provindrà del comerç just.

Tipologia de clàusules socials i ambientals presents en l'expedient:

- D'estabilitat laboral i de qualitat en l'ocupació
- Per a la igualtat de gènere
- Per a la inserció laboral
- Per a un comerç just
- Per a la transparència fiscal
- Per al foment de la petita i mitjana empresa
- Alimentàries
- D'accessibilitat
- Formació treballadors
- Conciliació laboral, personal i familiar
- Millora condicions laborals
- Drets humans
- Altres clàusules diferents a les anteriors

30. Sancions i Penalitats

a) SI NO

b) Són les següents: Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de prescripcions tècniques.

- Els incompliments de les obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals seran considerats com infraccions greus.

Amb independència del règim general de prevalença en la interpretació de contractes establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents o en cas que la mateixa infracció estigui penalitzat de forma diferent en els diversos documents citats anteriorment tindran preferència d'aplicació les següents penalitats (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques.
3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

31. Causes específiques de resolució contractual

Les que consten en el Plec de Clàusules Administratives Particulars i l'incompliment de les obligacions contractuals essencials identificades en els plecs i en aquest document.

Amb independència del règim general de prevalença en la interpretació de contractes establert a la clàusula quarta del Plec de Clàusules Administratives Particulars, en cas de discrepància concreta en la regulació dels diversos documents tindran preferència d'aplicació les següents causes de resolució (en l'ordre que s'indica):

1. Les regulades al Plec de Prescripcions Tècniques.
2. Les regulades al present quadre de característiques específiques.

3. Les regulades al Plec de Clàusules Administratives Particulars.

32. Propietat Industrial i Intel·lectual

- El regulat en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 Règim específic.

33. Cessió del contracte

- a) SI NO

34. Visita del centre

- a) SI NO

És obligatori per a les empreses licitadores la realització d'una visita al centre objecte de la prestació del servei. Aquesta visita tindrà lloc en la data i hora que constarà a l'anunci de licitació i de la qual se'n farà ressò la Plataforma de Contractació. Caldrà confirmar l'assistència enviant e-mail a abatet@cssv.cat. L'adreça per dur a terme aquesta visita és la del centre sociosanitari a l'Av. Garraf, 3, Vilafranca del Penedès (08720).

A la finalització de la visita s'emetrà un certificat d'assistència. Totes les empreses hauran de presentar, en el sobre A, el certificat conforme han realitzat la visita.

Aquells licitadors que no hagin assistit prèviament a la visita quedaran exclusos del procediment de licitació.

No obstant això, els licitadors que s'han presentat a les visites celebrades en el marc de la licitació CSSV 17-23, relatiu al servei de restauració integral del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès, i tinguin l'acta de visita signada pel CSSV no caldrà que realitzin novament la visita. En aquest cas, els licitadors hauran d'aportar dins el sobre A el certificat d'assistència de la licitació anterior.

35. Execució del contracte: Protecció a la infància i a la adolescència

L'execució del contracte implica el contacte habitual amb menors: SI NO

36. Recurs

- a) **Tipus de Recurs:** Recurs especial en matèria de contractació
b) **Òrgan competent en procediments de recurs:** Tribunal Català de Contractes del Sector Públic
c) **Adreça:** Carrer del Foc núm. 57, 08038 Barcelona
d) **Termini:** 15 dies hàbils

37. Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea

- SI NO

38. ¿ACP aplicable al contracte?

- SI NO

39. Per més informació o aclariments

Les consultes relatives als aspectes tècnics i/o administratius de l'expedient de contractació s'hauran de formular a través del Perfil del Contractant, en l'espai destinat a les consultes en el termini màxim establert al Plec de Clàusules Administratives Particulars. Preguem que cada pregunta es formuli de manera individualitzada en l'espai esmentat i no agrupades per tal de facilitar el procés de resolució de la consulta

ANNEX I. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

SOBRE A:

- Model 1 (Índex documentació del sobre A)
- Model 2 (dades complementàries)
- Model 3 (declaració de confidencialitat)
- Si escau (document optatiu): Model 4 (compromís de constitució d'UTE)
- Document Europeu Únic de Contractació, en els termes establerts a la clàusula setzena del Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - o Número de DEUC a presentar:
 - Únic DEUC (en cas de subcontractar cal presentar DEUC per cada empresa subcontractada)
- Si escau (document optatiu): Model 5.1 o 5.2 (declaració dades contingudes al ROLECSP / RELI)
- Model 6 (compromís pòlissa RC)
- Model 7 (Certificat conforme ha realitzat la visita del centre)

SOBRE B:

- Model 8 (declaració oferta tècnica)
- Altra documentació:
 - o **Pla de neteja i higiene.** L'empresa adjudicatària haurà de desenvolupar el Pla de Neteja i Higiene, amb especificacions de les freqüències, productes a emprar, tècniques, etc. A partir d'aquest Pla, s'elaborarà el Planning d'actuacions que es presentarà a la responsable de Serveis Generals, amb la qual es farà un seguiment del seu compliment.
 - o **Manual de Qualitat Alimentària** que s'haurà d'adjuntar amb la documentació tècnica. Presentar juntament amb l'oferta, el detall de la seva logística: compres, emmagatzematge i detall de la gestió d'estocs, de manera que es garanteixi en tot moment el servei contractat.
 - o **Pla de Manteniment.** L'empresa adjudicatària, presentarà en la seva oferta tècnica, el detall del pla de manteniment, segons s'especifica al plec de prescripcions tècniques.
 - o **Fonts d'aigua.** Proposta detallada de les fonts d'aigua d'acord punt 5.1 del PPT. En el sobre B, els licitadors presentaran l'acreditació de l'empresa que realitzi el servei de fonts d'aigua (ja sigui la pròpia empresa licitadora com una empresa subcontractada, s'haurà d'indicar) del recolzament a projectes ambientals sense ànim de lucre a través d'una declaració responsable amb la relació de projectes ambientals sense ànim de lucre i un enllaç o altre tipus de suport per poder veure els projectes realitzats. Si no es compleix aquesta obligació i si no s'acredita tal i com s'ha indicat, serà condició d'exclusió de la licitació. Els licitadors presentaran com gestionaran el servei de fonts d'aigua perquè d'aquesta manera es pugui observar que es compleixen els requisits establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.
 - o **Proposta d'organització del servei.** Les empreses hauran de presentar una memòria organitzativa del servei al CSSV.
 - o **Pla de menús.** Les empreses hauran de presentar el seu pla de menús.
 - o **Proposta d'organització de cafeteria.** Les empreses hauran de presentar la proposta d'organització de cafeteria, incloent fora de l'horari d'obertura.
 - o **Neteja Uniformes.** En l'oferta tècnica (Sobre B), els licitadors explicaran el mitjà/sistema a través del qual es netejaran els uniformes. En qualsevol moment durant l'execució del servei, el CSSV podrà exigir l'acreditació del compliment d'aquest requisit.

- Tota la documentació necessària per poder valorar els criteris de valoració a judici de valor.

SOBRE C:

- Model 9 (declaració oferta econòmica)
- Annex OE – Oferta econòmica
- Annex C1– Criteris tècnics de valoració automàtics
- Tota la documentació necessària per poder valorar els criteris de valoració objectius.