



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN AMB LA FINALITAT DE SELECCIONAR LA PROPOSTA D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU I DIRECCIÓ DE LES POSTERiors OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL DE SALARDÚ (NAUT ARAN)

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de clàusules administratives té per objecte establir la regulació de les condicions jurídiques que regiran el concurs de projectes, amb intervenció de Jurat d'experts, per tal de seleccionar la proposta que, per la seva adequació al programa i estudis previs redactats, adaptació i funcionalitat de l'edificació i urbanització a les fases constructives i viabilitat tècnica, econòmica, constructiva i estructural proposada sigui valorada pels membres del Jurat com a la millor i més idònia tècnicament per a dur a terme la construcció d'un equipament destinat a centre cívic i social de Salardú (Naut Aran) d'acord amb l'article 183.2 b) de la LCSP.

Aquest concurs de projectes s'organitza en el marc d'un procediment d'adjudicació d'un contracte de serveis per a l'elaboració del projecte d'obres per a la construcció d'un centre cívic i social de Salardú (Naut Aran), que es formalitzarà amb el participant que hagi quedat classificat en primer lloc en l'informe que emeti el jurat, d'acord amb allò que disposa l'article 183.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

L'objecte del contracte de serveis, a banda de la redacció del projecte esmentat, inclou la direcció d'obra al tractar-se d'un projecte d'especial complexitat atès que pel seu ús i titularitat l'edifici ha de garantir un nivell de qualitat que només és possible aplicant durant l'execució de les obres criteris alineats amb la seva pròpia concepció i amb un coneixement profund de la seva tipologia. **El contracte que es formalitzi pel que fa a les prestacions de direcció d'obra restaran subjectes a la condició suspensiva de que tingui lloc la licitació, adjudicació i formalització del contracte de les obres objecte del projecte que s'elaborarà.**

L'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, atès que per la seva naturalesa la realització independent de les diferents prestacions dificultarà la seva correcta execució, ja que implica la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions per tal que tots els documents que conformin el projecte disposin de la qualitat d'unitat, tant en el disseny arquitectònic com en l'elecció dels materials, el traçat dels serveis, els preus unitaris i els descompostos, etc. Així mateix, la contractació separada de la redacció del projecte i la direcció d'obres pot comportar un minvament en la qualitat de les prestacions objecte del contracte, dificultant la coordinació i continuïtat entre la fase de redacció del projecte i la seva execució en obra.

SEGONA.- NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

TERCERA.- NATURALESA DEL CONTRACTE I LEGISLACIÓ APLICABLE

El contracte tindrà, en tot moment i a tots els efectes, la qualificació de contracte de serveis, tal i com es defineix a l'article 17 LCSP. La classificació segons el vocabulari comú de contractes públics, CPV té el següent codi: 71240000-2 "Serveis d'arquitectura, enginyeria i planificació".





El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el plec de prescripcions tècniques i per les normes contingudes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió de 5 de gener de 2016 pel que s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques, en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.
- Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Llei 19/2014, de 29 de novembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya, i Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat a través d'internet.
- Decret 56/2009, de 7 d'abril, per a l'impuls i el desenvolupament dels mitjans electrònics a l'Administració de la Generalitat.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals
- LO 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre dones i homes

Supletòriament, s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

També resulta d'aplicació la següent legislació específica:

- Llei 12/2017, de 8 de juliol, d'arquitectura.

El desconeixement de les presents Bases, del plec de prescripcions tècniques o de la normativa aplicable, no eximeix l'adjudicatari del concurs de projectes de l'obligació de complir-les. La presentació de les sol·licituds de participació implica l'acceptació incondicionada pels participants del contingut d'aquestes Bases i de la totalitat de la documentació que conforma el present expedient, publicat al perfil del contractant de l'ajuntament de Naut Aran i al diari oficial de la Unió Europea, sense cap excepció o reserva.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Lleida .

QUARTA.- DOCUMENTS CONTRACTUALS

El present plec, que conté les clàusules administratives particulars que han de regir el concurs del projecte, la preparació, adjudicació i execució del contracte, té naturalesa contractual i és part integrant d'aquest.

També té naturalesa contractual el plec de prescripcions tècniques i els seus annexes i és part integrant del contracte. En el cas que existeixi contradicció entre les clàusules d'aquest plec i els apartats del plec de prescripcions tècniques preval el contingut del plec de clàusules administratives particulars.

CINQUENA.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el contracte està subjecte a regulació harmonitzada, atès que el seu valor estimat és superior a 221.000,00 €.

El procediment serà el de concurs de projectes, d'acord amb allò establert a l'article 183 i següents LCSP, a través d'una selecció que, després de la corresponent licitació, s'encomana a un jurat. Tal i com estableix l'article 187.10 LCSP, el que no estigui previst en les normes específiques del concurs de projectes es regirà per les normes del procediment restringit, contingudes en els articles 160 a 165 LCSP, atès que es limita el número de participants.

Existiran una pluralitat de criteris per a l'adjudicació del contracte i se seleccionarà la persona, natural o jurídica, que ofereixi la proposta amb una millor relació de qualitat arquitectònica, viabilitat tècnica, econòmica i constructiva, i preu per a la correcta execució del servei, sempre que compleixi les condicions establertes en aquest plec pel que fa a la capacitat i solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

SISENA.- DURADA DEL CONTRACTE I TERMINIS PARCIALS.

El contracte tindrà una durada de 4 anys i 6 mesos, a comptar des de l'endemà de la data de formalització del contracte, segons la planificació de treball descrita a continuació:

Projecte arquitectònic i d'urbanització

Es preveu una durada total dels treballs de 44 setmanes des de signatura de contracte.

Fites parcials des de signatura de contracte:

- 1.-Fase prèvia corresponent a ajustos d'avantprojecte: les primeres 4 setmanes, per revisar i ajustar la proposta del concurs amb l'Ajuntament i els seus serveis Tècnics.
- 2.Projecte pre-bàsic: 14 setmanes des de signatura de contracte i/o 10 setmanes des del lliurament de l'avantprojecte.
- 3.Projecte bàsic: un total de 24 setmanes des de signatura de contracte, i/o 10 setmanes des de el lliurament del pre-bàsic.
- 4.Projecte executiu 44 setmanes des de signatura de contracte, i /o 20 setmanes des de lliurament del bàsic avançat.

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Projecte de Llicència ambiental

Es preveu una durada total dels treballs de 9 setmanes des de l'entrega del Projecte executiu.

Fites parcials d'entrega dels treballs són:

- 1.Fase de proposta inicial: 4 setmanes a comptar des de l'entrega del projecte executiu.
- 2.Projecte de llicència ambiental: 9 setmanes des de l'entrega del projecte executiu i/o 5 des de l'entrega de la proposta inicial.

Tenint en compte la possibilitat de construcció per fases del complex d'equipaments i les especials condicions climàtiques del municipi de Naut Aran, la construcció de l'equipament i, consegüentment el contracte corresponent a la fase de direcció d'obres tindrà una durada de 42 mesos des de l'inici de les obres, formalitzat mitjançant la signatura de l'Acta d'inici d'obres.

Aquest termini correspon al termini previst de durada de l'execució de les obres (30 mesos repartits en 5 temporades) i a l'any de garantia de les mateixes.

SETENA.- NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma de contractació electrònica e-notum.

VUITENA.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte es fixa en la quantitat de 840.467,81 €, IVA exclòs. El valor estimat del contracte és el resultat de la suma de les despeses previstes corresponents als honoraris per a la formulació dels projectes (418.253,39€ IVA exclòs), els honoraris de la direcció de les obres (410.214,41€, IVA exclòs) més la compensació econòmica prevista pels candidats participants seleccionats que siguin convidats per a presentar les seves propostes de projecte en la fase 2 del concurs, que no resultin adjudicatari del contracte, per a les despeses que hagin incorregut (3.000,00€ IVA exclòs x 4 =12.000,00 €).

	€ (IVA exclòs)
Honoraris redacció projecte	418.253,39 €
Honoraris direcció d'obres	410.214,41 €
Compensació econòmica participants (3.000,00 X 4)	12.000,00 €
TOTAL VALOR ESTIMAT CONTRACTE	840.467,81 €

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
 Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
 Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació: 10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001

Url de validació: <http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp>

Metadades: Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





NOVENA.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació del contracte de serveis és de 1.002.446,05 €. El pressupost base de licitació és el resultat de la suma de la base imposable amb un import de 828.467,81€, més l'import de 173.978,24 € corresponent a la quota de l'IVA, al tipus impositiu vigent del 21%.

Així doncs, el valor estimat del contracte, desglossat per conceptes, i el pressupost base de licitació són els següents:

	HONORARIS (IVA exclòs)	IVA (21%)	TOTAL CONTRACTE (iva inclòs)	TOTAL PRIMES (IVA inclòs)
TOTAL REDACCIÓ PROJECTE BÀSIC	194.660,15 €	40.878,63 €	235.538,78 €	
TOTAL REDACCIÓ PROJECTE EXECUTIU	197.752,88 €	41.528,10 €	239.280,98 €	
TOTAL REDACCIÓ PROJECTE DE LICÈNCIA AMBIENTAL	25.840,37 €	5.426,48 €	31.266,84 €	
subtotal	418.253,39 €	87.833,21 €	506.086,60 €	
DIRECCIÓ D'OBRA	168.177,01 €	35.317,17 €	203.494,18 €	
DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ	168.177,01 €	35.317,17 €	203.494,18 €	
COORDINACIÓ DE SEGURETAT ISALUT	42.044,25 €	8.829,29 €	50.873,55 €	
CONTROL DE QUALITAT	15.135,93 €	3.178,55 €	18.314,48 €	
DIRECCIÓ D'OBRA LICÈNCIA AMBIENTAL	16.680,21 €	3.502,84 €	20.183,05 €	
subtotal	410.214,41 €	86.145,03 €	496.359,44 €	
TOTAL CONTRACTE SERVEIS	828.467,81 €	173.978,24 €	1.002.446,05 €	
PRIMES PARTICIPANTS 2a FASE	12.000,00 €	2.520,00 €		14.520,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONCURS	840.467,81 €	176.498,24 €	1.016.966,05 €
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ CONTRACTE DE SERVEIS	828.467,81 €	173.978,24 €	1.002.446,05 €

L'IVA que correspon aplicar és el 21% o el que posteriorment es determini legalment.

Consta a l'Annex 6 del plec de prescripcions tècniques el mètode de càlcul i desglossament dels costos directes i indirectes.

Les proposicions dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de la quota de l'IVA. En cas de no fer-ho així, s'entendrà que l'import de l'oferta no inclou l'IVA corresponent.

DESENA.- FINANÇAMENT

Als efectes d'allò que preveu l'article 67.2.d) del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es fa constar l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient per fer front a la despesa derivada del present contracte a l'aplicació pressupostària **Org. 1 Prog. 230 Econ. 627 Sp. 01** per un import de 1.015.000,00€ aprovada al Ple extraordinari de l'Ajuntament de Naut Aran de data 23 de novembre de 2023.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a la partida corresponent dels pressupostos municipals aprovats d'acord amb l'apartat 1 de l'aplicació pressupostària per





als exercicis 2023-2027, per poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les esmentades anualitats.

ONZENA.- REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb allò que preveu l'article 103 LCSP en aquest contracte no tindrà lloc la revisió de preus.

DOTZENA.- PRIMES DE PARTICIPACIÓ I PREMI DEL CONCURS

S'estableixen unes primes de participació i un primer premi:

- Primes de participació: Els finalistes rebran una compensació econòmica 3.000,00 € IVA exclòs (màxim 4 finalistes, s'exclou l'equip guanyador).
- Primer premi: El guanyador del concurs, prèvia signatura del contracte, redactarà els documents, desenvoluparà les tasques i assumirà les responsabilitats corresponents a les fases del projecte i d'execució de l'obra.

Les primes de participació únicament seran abonades si el Jurat considera que la documentació presentada s'ajusta a la requerida i descrita en les bases del present concurs.

TRETZENA.- CONDICIONS MÍNIMES PER PARTICIPAR EN EL CONCURS: CAPACITAT I SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

13.1- Capacitat per contractar

Podran participar en el present procediment de licitació les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional en els termes indicats al present plec de clàusules administratives particulars, i no estiguin afectades per cap de les circumstàncies que constitueixen prohibició de contractar segons l'article 61 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

La capacitat d'obrar dels empresaris que siguin persones jurídiques s'acreditarà mitjançant còpia de l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, en el seu cas, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Tindran capacitat per contractar, en tot cas, les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o dels estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu que, d'acord amb la legislació de l'estat en què estiguin establertes, es trobin habilitades per a la realització de la prestació. Quan la legislació de l'estat en què es trobin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o pertanyer a una determinada organització per poder prestar el servei de què es tracti, hauran d'acreditar que compleixen aquest requisit. La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acreditarà mitjançant la inscripció en els registres o presentació de les

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





certificacions que s'indiquen a l'annex I del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en funció dels diferents contractes.

Les empreses estrangeres altres que les consignades anteriorment acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya a l'estat corresponent o de l'Oficina Consular a l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa. Aquest informe haurà de justificar que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles a la contractació amb l'administració i amb els ens, organismes o entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'article 3 LCSP, en forma substancialment anàloga. Si es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò que preveu l'article 22 LCSP, es prescindirà d'aquest informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre Contractació Pública de l'Organització Mundial del Comerç.

En qualsevol cas, les persones jurídiques només podran ser adjudicatàries de contractes les prestacions dels quals es trobin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.

Podran també presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment amb aquesta finalitat, d'acord amb allò que preveu l'article 69 LCSP, **sense que sigui necessària la formalització de la unió temporal en escriptura pública fins que hagi tingut lloc, en el seu cas, l'adjudicació a favor seu del contracte.**

Als efectes de la licitació, els empresaris que desitgin concórrer integrats en una unió temporal hauran d'indicar els noms i circumstàncies dels que la constitueixin i la participació de cada un, així com el fet que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, en cas de resultar adjudicatari, en unió temporal.

Cada un dels empresaris, en cas de previsió de constitució d'una unió temporal, haurà d'acreditar la seva personalitat i la seva capacitat d'obrar i la seva solvència tècnica i econòmica i financera mitjançant la presentació de la documentació prevista al present plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

13.2.- Solvència econòmica i financera i tècnica i professional

S'exigeix per participar en el present procediment de licitació disposar de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional que tot seguit s'indica, per considerar-les adequades i proporcionals a les tasques a realitzar en el contracte:

13.2.1. Solvència econòmica i financera:

Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per un **import mínim de 600.000,00 € o el compromís de subscripció de la mateixa.**

13.2.2 Solvència tècnica o professional:

El projecte serà redactat per un equip tècnic pluridisciplinari, que el desenvoluparà coordinadament en un o diversos projectes parcials, encapçalat per un arquitecte superior que en serà l'autor.





La direcció facultativa serà exercida per un arquitecte que en serà el director d'obra, un arquitecte tècnic o enginyer de l'edificació, que en serà el director de l'execució i un tècnic competent per a assumir la coordinació de seguretat i salut en fase d'execució. També podran dirigir l'obra dels projectes parcials d'altres tècnics enquadrats en un equip pluridisciplinari sota la coordinació de l'arquitecte director d'obra.

L'autor del projecte i director de l'obra serà competent per a signar el projecte i assumir la direcció d'obra i acreditarà la seva solvència tècnica aportant la justificació de la titulació acadèmica i professional habilitant en arquitectura. En cas que l'adjudicatari sigui una persona jurídica, aquesta designarà un responsable amb les esmentades acreditacions que assumirà les funcions d'autor del projecte i de director d'obra.

1.- L'autor del projecte haurà de complir amb una experiència professional de com a mínim vuit (8) anys d'exercici de la professió que acreditarà amb l'aportació de la documentació següent:

- Certificat de col·legiació del Col·legi d'Arquitectes que correspongui, en el qual es faci constar un mínim de vuit (8) anys d'experiència.

- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de l'autor i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-A4 a una cara.

2.- L'equip pluridisciplinari haurà d'acreditar la solvència tècnica que es detalla seguidament:

a) Especialista en estructures (enginyer/a o arquitecte/a) haurà de complir amb la solvència tècnica que es relaciona a continuació:

1.- Titulació acadèmica

2.- Experiència en l'exercici de la seva professió mínima de 8 anys.

3.- Realització d'un treball d'edificació com a col·laborador especialista en disseny/càlcul d'estructures (projecte executiu i direcció d'obres) amb els següents requisits:

- Tipologia: Residencial (amb un mínim de 20 unitats habitacionals), Sanitari-Assistencial, Administratiu, Docent o Cultural de nova planta o reforma integral.
- Amb un mínim de:
 - PEC no inferior a 5.000.000,00 €, superfície no inferior a 1.500 m² sobre rasant i 4.500 m² sota rasant, i 150 places d'aparcament sota rasant per a cotxes.
- Executat en els últims 8 anys.
- Amb obra acabada o fase executada amb final d'obra parcial que compleixi la solvència tècnica.

b) Especialista en disseny i càlcul d'instal·lacions, sostenibilitat i eficiència energètica (enginyer/a industrial o màster habilitant en enginyeria industrial) haurà de complir amb la solvència tècnica que es relaciona a continuació:

1.- Titulació acadèmica

2.- Experiència en l'exercici de la seva professió mínima de 8 anys.

3.- Realització d'un treball d'edificació com a col·laborador especialista en disseny i càlcul d'instal·lacions, sostenibilitat i eficiència energètica (projecte executiu i direcció d'obres) amb els següents requisits:

- Tipologia: Residencial, Sanitari-Assistencial (amb un mínim de 20 unitats habitacionals), Administratiu, Docent o Cultural de nova planta o reforma integral.





- Amb un mínim de:
 - PEC no inferior a 5.000.000,00 €, superfície no inferior a 1.500 m² sobre rasant i 4.500 m² sota rasant, i 150 places d'aparcament sota rasant per a cotxes.
- Executat en els últims 8 anys.
- Amb obra acabada o fase executada amb final d'obra parcial que compleixi la solvència tècnica.

c) Especialista en control de costos i confecció de pressupostos, planificació d'obra i processos constructius (arquitecte/a tècnic/a o altre tècnic/a competent) haurà de complir amb la solvència tècnica que es relaciona a continuació:

- 1.- Titulació acadèmica
- 2.- Experiència en l'exercici de la seva professió mínima de 8 anys.
- 3.- Realització d'un treball d'edificació com a col·laborador especialista en control de costos i confecció de pressupostos, planificació d'obra i processos constructius (projecte executiu i direcció d'obres o únicament direcció d'obres) amb els següents requisits:
 - Tipologia: Residencial (amb un mínim de 20 unitats habitacionals), Sanitari-Assistencial, Administratiu, Docent o Cultural de nova planta o reforma integral.
 - Amb un mínim de:
 - PEC no inferior a 5.000.000,00 €, superfície no inferior a 1.500 m² sobre rasant i 4.500 m² sota rasant, i 150 places d'aparcament sota rasant per a cotxes.
 - Executat en els últims 8 anys.
 - Amb obra acabada o fase executada amb final d'obra parcial que compleixi la solvència tècnica.

El període en que es pot acreditar la solvència és de 8 anys atès que, de resultes de la pandèmia del COVID-19, l'activitat al sector de la construcció ha experimentat una davallada que pot dificultar l'acreditació a empreses amb suficient solvència però afectades per l'aturada de projectes.

Tots els col·laboradors acreditaran la solvència tècnica amb l'aportació de la documentació següent:

- Certificat de col·legiació del Col·legi que correspongui, en el qual es faci constar un mínim de vuit (8) anys d'experiència.
- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de cadascun dels especialistes i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-A4 a una cara.
- Certificat de bona execució del treball d'edificació degudament signat per part de l'agent contractant (podent ésser un arquitecte/a) o de la propietat i que faci constar els requisits exigits, i si escau, la declaració responsable per part de l'especialista on es faci constar que s'assoleixen aquests requisits.

L'autor o un mateix col·laborador podrà desenvolupar més d'una especialitat sempre que acrediti que compta amb la titulació habilitant i escaient, si aconsegueix amb els requisits anteriorment descrits i la/les seva/es especialitat/s i dedicació/ons ho permeti/n.

L'autor només pot formar part d'un equip. Els col·laboradors/es no tenen exclusivitat (poden presentar-se a més d'un equip).

Una persona que es presenti com a autor/a, no pot presentar-se com a col·laborador d'una altre equip.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





No podran participar en el concurs, com a titulars o autors del projecte les persones compreses en els supòsits següents:

- Els membres del Jurat.
- Qui tingui, amb els membres del Jurat, parentiu de primer o segon grau, de consanguinitat o afinitat.
- Qui es trobi associat o mantingui relacions de servei o de col·laboració professional amb els membres del Jurat.
- Qui hagi participat en l'elaboració de les especificacions tècniques d'aquest concurs.

CATORZENA.- PROCEDIMENT DE CONCURS DE PROJECTES

El concurs es tramitarà de forma ordinària i es durà a terme mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, amb aplicació de les normes especials relatives als concursos de projectes amb intervenció de jurat, previstes als articles 183 a 187 de la LCSP.

Aquest concurs constarà de dues fases diferenciades:

FASE 1: SELECCIÓ DE CANDIDATS

Els concursants que vulguin participar presentaran la documentació relacionada en les presents bases (SOBRE A, B I C de la Fase 1).

En aquesta fase el Jurat revisarà la documentació aportada en el *Sobre A "Documentació Administrativa"* i en el *Sobre B "Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional"*, i si es compleix amb els requisits de solvència exigits en aquest plec per part de tot l'equip, el Jurat procedirà a puntuar el *Sobre C "Documentació quantificable de forma automàtica"*, mitjançant l'aplicació dels criteris de selecció objectius, clars i no discriminatoris que consten a la clàusula VINTENA d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi amb la solvència exigida per participar en aquest concurs l'equip serà exclòs del i el Jurat no procedirà a valorar el Sobre "C".

Una vegada puntuada la documentació aportada en el sobre B, el Jurat seleccionarà als participants que passaran a la segona fase

Posteriorment, el Jurat seleccionarà als cinc equips finalistes d'entre els candidats que hagin presentat les seves propostes. Aquests cinc finalistes seran els que accediran a la Fase 2 del concurs.

En el cas que hi hagi empat, per tal de decidir els 5 equips finalistes que passen a la segona fase, es farà un sorteig entre els equips empatats.

Una vegada el Jurat hagi adoptat una decisió, donarà trasllat de la mateixa a l'òrgan de contractació per a la invitació dels cinc finalistes proposats a passar a la fase 2.

FASE 2: ADJUDICACIÓ

El personal del departament de contractació convidarà simultàniament i per escrit als cinc equips seleccionats, perquè presentin les seves propostes tècniques i oferta econòmica identificades amb el lema escollit, en un termini màxim **30 dies naturals**.



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Les propostes tècniques i les ofertes econòmiques seran valorades pel Jurat, d'acord amb els criteris d'adjudicació que consten a la clàusula VINT-I-DOSENA d'aquest plec. Una vegada el Jurat hagi adoptat una decisió, donarà trasllat de la mateixa a l'òrgan de contractació perquè procedeixi a l'adjudicació simultània del concurs de projectes i ulterior adjudicació del contracte de serveis a la persona participant indicada per aquell, sempre que la persona licitadora compleixi amb els requisits de capacitat i solvència exigits en aquest plec, i no estigui incursa en prohibició de contractar.



El concurs podrà ser declarat desert si el Jurat considera que cap de les propostes tècniques presentades en la fase 2 no resulten ser satisfactòries i/o idònies. Tindran la consideració de no satisfactòries i/o idònies les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 45 punts sobre els 75 punts màxims possibles de conformitat amb els criteris de judici de valor previstos a la clàusula VINT-I-DOSENA d'aquest plec. En aquest supòsit, únicament es procedirà a abonar la compensació econòmica prevista (3.000,00 € IVA exclòs) als candidats participants seleccionats per a presentar les seves propostes tècniques en la fase 2 i que no resultin adjudicatari, per a les despeses que hagin incorregut.

El Jurat seleccionarà l'equip guanyador del concurs, que prèvia signatura del contracte, redactarà els documents, desenvoluparà les tasques i assumirà les responsabilitats que es detallen seguidament desglossades:

- La redacció del projecte tècnic: bàsic i executiu, tant d'obra civil com d'instal·lacions i urbanització, que requerirà de la prèvia aprovació per part de l'Ajuntament de Naut Aran.
- La redacció de l'estudi de seguretat i salut, la redacció dels projectes per a la legalització de les instal·lacions al departament d'indústria, i qualsevol altre autorització exigible s'escau.
- La Certificació Energètica.
- La redacció de projecte de llicència ambiental (LA) i direcció llicència ambiental aniran a càrrec de l'adjudicatari.
- La direcció d'obra, direcció d'execució i coordinació de seguretat i salut, incloent-hi tots els drets de visat de col·legis professionals implicats si s'escauen. (*)
- Altres estudis i altra documentació derivats de la implementació de l'edifici i de la seva legalització si s'escauen. (paisatgístics, tractaments especials...)
- Seran també de la seva responsabilitat i al seu càrrec l'adició de la documentació necessària i dels esquemes i/o plànols de detall que en cada moment facin falta per la correcta execució de les obres objecte d'aquest plec i/o a qualsevol altre intervenció que s'acordi amb l'Ajuntament de Naut Aran.
- (*) L'article de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector Públic estableix que abans de l'aprovació del projecte quan el pressupost bases de licitació d'un contracte d'obres sigui igual o superior a 500.000 euros (IVA exclòs), el òrgans de contractació hauran de demanar un informe de la corresponent oficina o unitat de supervisió de projectes encarregades de verificar que s'han tingut en compte les disposicions generals de caràcter legal o reglamentari així com la normativa tècnica que resulti d'aplicació.
- Així, l'Oficina de Supervisió de Projectes (OSP) de la Diputació de Lleida s'encarregarà de, abans de l'aprovació del projecte, de redactar l'informe de validació de tota la documentació tècnica del projecte redactat per l'equip guanyador. En cas de que l'informe contingui prescripcions sobre el projecte presentat, aquest projecte haurà de modificar-se per tal d'obtenir informe favorable.

L'adjudicatari haurà d'elaborar, redactar i presentar a l'Ajuntament de Naut Aran un projecte pre-bàsic, un bàsic avançat amb possibles fases d'execució, un bàsic amb un pressupost desglossat per capítols, un executiu d'obres d'edificació i instal·lacions que compleixi amb tots els requeriments i prescripcions tècniques definides en

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



aquesta memòria tècnica, així com amb tots els requeriments de les normatives d'aplicació vigents i els que resultin del compliment dels condicionants per a l'obtenció de la llicència ambiental. Així mateix l'adjudicatari serà el responsable de la Direcció de l'obra.

El projecte executiu d'obres i d'instal·lacions es podrà realitzar per fases o capítols relacionats amb el procés constructiu.

Es a dir, amb l'objectiu d'ajustar-se a les fases de projecte es podran fer lliuraments d'executius parcials, a recollir a l'executiu final. Aquests executius parcials, en tot cas, hauran de tenir coherència per sí mateix i amb el global de l'edifici. Es a dir, hauran de contemplar totes les implicacions normatives i constructives entre aquest paquet parcial i la resta del projecte pendents de definir.

Caldrà a més elaborar un calendari detallat de totes les activitats necessàries per portar a terme l'execució de l'obra.

El contingut concret i les especificacions que s'hauran de seguir en la prestació del servei, així com la resta de requeriments amb els que caldrà executar el contracte, es detallen en el plec tècnic particular que acompanya al present plec.

QUINZENA.- ANUNCI DEL CONCURS I DE LA CONTRACTACIÓ

Es podrà tenir accés a l'anunci del concurs de projectes i licitació i obtenir per mitjans electrònics el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques i els seus annexes, i els models dels documents que han d'integrar els sobres de les proposicions a través del Perfil de contractant de l'Ajuntament de Naut Aran, a la pàgina web que constitueix la seu electrònica de la Corporació: (<https://www.nautaran.org/es/>).

SETZENA.- DOCUMENTACIÓ QUE ES FACILITARÀ ALS PARTICIPANTS.

Es posarà a disposició dels participants, a través del Perfil de contractant, tota la documentació necessària per a elaborar les seves propostes tècniques que es relacionen seguidament:

- Annex 1. Planejament vigent
- Annex 2. Estudi implantació programa equipaments
- Annex 3 Estudi d'impacte i integració paisatgística
- Annex 4 Aixecament topogràfic
- Annex 5 Estudi geotècnic
- Annex 6 Mètode de càlcul honoraris licitació

DISSETENA.- SOL·LICITUDS DE PARTICIPACIÓ

17.1 Forma, termini i lloc de presentació de les sol·licitud de participació (Fase 1)

Les sol·licituds de participació en el concurs de projectes es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci del concurs i de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/22556372?categoria=0>

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde



Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç i s'hagi seleccionat l'expedient pel qual es vol presentar una oferta, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari (part dreta de la pantalla "Presentar oferta via Sobre Digital") i, a continuació, rebran un missatge, als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital, que seran utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions en la forma que es determina en la CLÀUSULA SETENA d'aquest plec.

Les persones que formulin sol·licitud de participació han de conservar el correu electrònic d'activació de la sol·licitud de participació, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar la sol·licitud de participació a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les persones participants hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Podran preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de la sol·licitud de participació.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les persones participants que introdueixin una paraula clau pel sobre amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les sol·licituds de participació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les sol·licituds es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les persones sol·licitants. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau, ja que només les persones sol·licitants de participació la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les paraules clau introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les sol·licituds i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les persones que sol·licitin participació, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves respectives paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les persones sol·licitants de participació introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur (aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts per la disposició addicional dissetena de la LCSP) que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'acte d'obertura del sobre, en la data i hora establerts.

Es podrà demanar a les persones sol·licitants de participació que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

El Servei de Contractació demanarà a totes les persones sol·licitants de participació les paraules clau passades 24 hores del termini de presentació de les sol·licituds.

En cas que alguna de les persones sol·licitants de participació no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació a través de l'eina Sobre Digital en basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les persones sol·licitants de





participació de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la sol·licitud de participació que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de la sol·licitud de participació i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de la sol·licitud. A partir del moment en què la sol·licitud s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica de l'eina de Sobre Digital que impossibiliti el seu ús el darrer dia de presentació de les sol·licituds, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació d'ofertes el temps que consideri imprescindible, modificant el termini de presentació de sol·licituds, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, comunicant la modificació de la data a totes les persones que haguessin activat l'oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa electrònica de les sol·licituds de participació permet el seu lliurament en una única fase o en dues fases. En aquest segon supòsit, dues fases, en primer lloc s'ha de trametre l'empremta electrònica de la documentació de la sol·licitud de participació, dins el termini de presentació de sol·licituds, amb la presentació de la qual es considerarà efectuada la presentació a tots els efectes, i en segon lloc fer l'enviament de la documentació en el termini de 24 hores. En cas de no fer la remissió de la documentació o en cas d'efectuar-la fora del termini de les 24 hores es considerarà que la sol·licitud ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot introduir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de la sol·licitud. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, de fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les sol·licituds de participació trameses en dues fases.



Les sol·licituds de participació presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, es valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de la sol·licitud de participació.

D'acord amb l'article 23 RGLCAP les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al aranès, català i/o al castellà.

La presentació de la sol·licitud de participació suposa l'acceptació incondicionada del contingut d'aquest plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recull el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



17.2 Contingut de les sol·licitud de participació (Fase 1)

Les sol·licituds de participació constaran de **TRES (3) SOBRES** amb el següent contingut documental:

SOBRE A

DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

- Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) degudament emplenat (art 140 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).
Amb el DEUC l'equip licitant declara responsablement l'acompliment de la solvència requerida, l'acord amb les bases i declara l'equip col·laborador. Els equips col·laboradors no cal que facin un DEUC cadascun d'ells.
- En cas que els licitadors adoptin el compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses caldrà que presentin a més, com a document integrant d'aquest Sobre, una declaració, segons el **model "COMPROMÍS CONSTITUIR UTE"** facilitat, en aquest sentit signat pels representants de les empreses on consti el nom i circumstàncies de cada una d'elles, la seva participació en termes percentuals en la Unió Temporal a constituir i l'afirmació que assumeixen el compromís de constituir-se formalment, en cas de resultar adjudicatari, en Unió Temporal dintre del termini de què disposen per a la formalització del contracte en document administratiu.

SOBRE B

DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL

Documentació acreditativa de la solvència econòmica i financera de l'autor del projecte:

1.- L'autor del projecte per acreditar la solvència econòmica i financera aportarà la documentació següent:

- Justificació de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per un import de 600.000,00 € o el compromís de subscripció de la mateixa.

Documentació acreditativa de la solvència tècnica o professional de l'autor del projecte i de l'equip pluridisciplinari:

1.- L'autor del projecte per acreditar la solvència tècnica aportarà la documentació següent:

- Certificat de col·legiació del Col·legi d'Arquitectes que correspongui, en el qual es faci constar els vuit (8) anys d'experiència.
- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de l'autor i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-4 a una cara.

2.- **Especialista en estructures** (enginyer/a o arquitecte/a) per acreditar la solvència tècnica aportarà la documentació següent:

- Certificat de col·legiació del Col·legi que correspongui, en el qual es faci constar un mínim de vuit (8) anys d'experiència.

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de l'autor i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-4 a una cara.

- Certificat de bona execució del treball d'edificació degudament signat per part de l'agent contractant (podent ésser un arquitecte/a) o de la propietat i que faci constar els requisits exigits de l'edificació, i si escau, declaració responsable per part de l'especialista on es faci constar que s'assoleixen aquests requisits en aquest projecte.

- Formulari autoemplenable facilitat per aquest Ajuntament amb el títol "**FORMULARI SOLVÈNCIA TÈCNICA ESTRUCTURES**"

3.- Especialista en disseny i càlcul d'instal·lacions, sostenibilitat i eficiència energètica (enginyer/a industrial o màster habilitant en enginyeria industrial) per acreditar la solvència tècnica aportarà la documentació següent:

- Certificat de col·legiació del Col·legi que correspongui, en el qual es faci constar un mínim de vuit (8) anys d'experiència.

- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de l'especialista en disseny i càlcul d'instal·lacions, sostenibilitat i eficiència energètica i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-4 a una cara.

- Certificat de bona execució del treball d'edificació degudament signat per part de l'agent contractant (podent ésser un arquitecte/a) o de la propietat i que faci constar els requisits exigits de l'edificació, i si escau, declaració responsable per part de l'especialista on es faci constar que s'assoleixen aquests requisits en aquest projecte.

- Formulari autoemplenable facilitat per aquest Ajuntament amb el títol "**FORMULARI SOLVÈNCIA TÈCNICA D'INSTAL·LACIONS**"

4.- Especialista en control de costos i confecció de pressupostos, planificació d'obra i processos constructius (arquitecte/a tècnic/a o altre tècnic/a competent) per acreditar la solvència tècnica aportarà la documentació següent:



- Certificat de col·legiació del Col·legi que correspongui, en el qual es faci constar els vuit (8) anys d'experiència.

- Currículum Vitae en el qual faci constar la titulació acadèmica i professional habilitant de l'especialista en control de costos i confecció de pressupostos, planificació d'obra i processos constructius i en el que es relacionin els principals treballs executats, en un màxim de 5 folis DIN-4.

- Certificat de bona execució del treball d'edificació degudament signat per part de l'agent contractant (podent ésser un arquitecte/a) o de la propietat i que faci constar els requisits exigits de l'edificació, i si escau declaració responsable per part de l'especialista on es faci constar que s'assoleixen aquests requisits en aquest projecte.

- Formulari autoemplenable facilitat per aquest Ajuntament amb el títol "**FORMULARI SOLVÈNCIA TÈCNICA CONTROL DE COSTOS**"

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



SOBRE C

DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA

1.- Els certificats de bona execució del treballs d'edificació degudament signats per part de l'agent contractant (podent ésser un arquitecte/a) o de la propietat i que facin, constar els requisits exigits per poder ser puntuats, i si escau, la declaració responsable per part de l'especialista on es faci constar que s'assoleixen aquests requisits, necessaris per procedir a la seva puntuació d'acord amb els criteris objectius de selecció establerts en la clàusula VINTENA.

2.- Formularis autoemplenables de tots els especialistes per a l'autovaloració segons criteris de selecció establerts.

El Projecte aportat amb el Certificat de Bona Execució per l'acreditació de la solvència tècnica o professional no podrà ser objecte de puntuació en el Sobre C de la fase 1 del concurs.

Els Projectes aportats amb Certificats de Bona Execució per a la seva valoració segons els criteris de selecció previstos en la clàusula VINTENA del PCAP podran ser valorats únicament per m² o bé únicament per PEC.

DIVUITENA.- VARIANTS

Cada un dels licitadors podrà presentar una única sol·licitud de participació amb el contingut mínim assenyalat per aquest plec, sense que s'admeti la formalització de variants. Tampoc pot subscriure cap sol·licitud en UTE amb altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de cap de les sol·licituds que hagi subscrit.

DINOVENA.- OBERTURA SOBRE A, B I C FASE 1

Un cop exhaurit el termini de presentació de sol·licituds de participació el dia i hora indicats a l'anunci de licitació, en acte no públic, tindrà lloc l'obertura dels sobres A, B i C per part de les persones que tenen assignades les funcions d'assessorament jurídic del servei de contractació, que duran a terme les següents actuacions:

- a) Obertura dels sobres A, B, i C fase 1.
- b) Revisió del formulari DEUC i altre eventual documentació presentada en el Sobre A.
Si s'observen defectes materials en el formulari DEUC presentats concedirà un termini de tres dies naturals perquè el sol·licitant els esmeni, d'acord amb allò que disposa l'article 141.2 LCSP. Si contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la sol·licitud.
- c) Classificació de la documentació referent a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional presentada en el Sobre B.
- d) Classificació de la documentació aportada en el Sobre C que serà valorada pel Jurat segons els criteris de selecció per passar a la fase 2, sempre que es compleixi amb la solvència exigida en aquest plec.

VINTENA.- CRITERIS PER A LA SELECCIÓ DELS PARTICIPANTS (FASE 1)

La selecció de les persones per participar a la fase 2 del concurs de projectes es realitzarà aplicant els següents criteris objectius aplicables mitjançant el sumatori de punts, **fins a un màxim de 75 punts.**

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

<p>Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):</p>		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Els Projectes aportats amb Certificats de Bona Execució han de complir com a mínim per a poder ser valorats amb els requisits següents:

- 1.- La tipologia: residencial (amb un mínim de 20 unitats habitacionals), sanitari assistencial, administratiu, docent o cultural.
- 2.- Un mínim de 150 places d'aparcament sota rasant per a cotxes.
- 3.- Si es vol puntuar per PEC: un mínim de 6.000.000,00 € per obtenir UN PUNT.
- 4.- Si es vol puntuar per M² sobre rasant: un mínim de: 2.500 m² sobre rasant per obtenir UN PUNT.
- 5.- Si es vol puntuar per M² sota rasant: un mínim de: 5.500 m² sota rasant per obtenir UN PUNT.

Amb obra acabada o fase executada amb el certificat de final d'obra parcial corresponent.

La experiència per poder ser valorada s'haurà d'haver acreditat al Certificat de col·legiació del Col·legi que correspongui, en el qual es faci constar un mínim de vuit (8) anys d'experiència.

- 1.- Si es vol puntuar per experiència: un mínim de 9 anys d'experiència per obtenir UN PUNT.

ELS PUNTS S'ATRIBUIRAN DE LA MANERA SEGÜENT:

Especialista en estructures: màxim 25 punts

- Puntuació per PEC (fins a un màxim de 10 punts).
 - 1 punt per cada 1.000.000€ superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.
- Puntuació per experiència (fins a un màxim de 10 punts).
 - 1 punt per cada any d'experiència superior al requerit a la solvència tècnica.
- Puntuació per m² (fins a un màxim de 5 punts)
 - 1 punt per cada 1.000 m² sobre rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.
 - 1 punt per cada 1.000 m² sota rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.

Especialista en instal·lacions, sostenibilitat i eficiència energètica: fins a un màxim de 25 punts

- Puntuació per PEC (fins a un màxim de 10 punts)
 - 1 punt per cada 1.000.000 € superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.
- Puntuació per experiència (fins a un màxim de 10 punts)
 - 1 punt per cada any d'experiència superior al requerit a la solvència tècnica.
- Puntuació per m² (fins a un màxim de 5 punts)
 - 1 punt per cada 1.000 m² sobre rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.
 - 1 punt per cada 1.000 m² sota rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.

Ajuntament de Naut Aran

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Especialista en control de costos i confecció de pressupostos, planificació d'obra i processos constructius fins a un màxim de 25 punts:

- Puntuació per PEC (fins a un màxim de 10 punts)
 - 1 punt per cada 1.000.000 € superior al requerit a la solvència tècnica. sense límit temporal.
- Puntuació per experiència (fins a un màxim de 10 punts)
 - 1 punt per cada any d'experiència superior al requerit a la solvència tècnica.
- Puntuació per m² (fins a un màxim de 5 punts)
 - 1 punt per cada 1.000 m² sobre rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.
 - 1 punt per cada 1.000 m² sota rasant superior al requerit a la solvència tècnica sense límit temporal.

Els Projectes aportats amb Certificats de Bona Execució per a la seva valoració podran ser valorats únicament per M² o bé únicament per PEC.

El Projecte aportat amb el Certificat de Bona Execució per l'acreditació de la solvència tècnica i professional no podrà ser objecte de puntuació.

VINT-I-UNENA.- PRESENTACIÓ PROPOSTES TÈCNiques (FASE 2)

21.1.- Invitació presentació propostes de projectes

El personal del departament de contractació trametrà la invitació, simultàniament i per escrit, als sol·licitants de participació seleccionats en primer lloc, amb un nombre màxim de cinc, perquè presentin les seves propostes tècniques i la seva oferta econòmica.

A les invitacions s'indicarà:

- El lloc, el dia i hora límit de recepció de la documentació.
- Documentació a aportar que ha d'integrar el sobre A, B i C de la Fase 2.
- Indicacions per accedir a la documentació que els posa a disposició l'Ajuntament.

Les invitacions previstes a la present clàusula es notificaran a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula SETENA.

21.2.- Forma, termini i lloc de presentació de les propostes de projecte i ofertes (Fase 2)

Donades les característiques del concurs de projectes, i que no consten suficients garanties per portar-lo a terme de manera eficient i adequada, garantint l'anonimat en la segona fase del procediment a través de l'eina de sobre digital, s'eximeix l'ús d'aquesta en la fase 2 del procediment de presentació de propostes projectes i ofertes.

FORMA.- D'acord amb l'article 187.6 LCSP les propostes hauran de ser anònimes fins que el jurat emeti el seu dictamen o decisió.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





La presentació de proposicions implica, per part del concursant, l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascunes de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

Caldrà mantenir el principi d'anònimat en la documentació integrant del sobre A i B de la Fase 2 previst a l'article 187.4 LCSP. A aquests efectes, s'entén per propostes presentades de forma anònima aquelles que no hi consti el nom de la persona autora de la proposta de projectes, ni dades o indicis de qualsevol índole que permetin conèixer de forma directa o indirecta la identitat del candidat o dels autors de la proposta. Es considerarà trencat l'anònimat en el cas que qualsevol participant reveli la seva identitat abans que es faci pública la decisió del Jurat. Per aquest motiu, els participants han de tenir cura que els documents que integrin el sobre A i B no continguin cap dada o indicati de qualsevol índoles (adreces, telèfons, adreces electròniques, signatures, noms, logos, etc.) que permetin conèixer directa o indirectament la identitat dels participants oi/o autors de la proposta de projecte. Així doncs, caldrà esborrar qualsevol característica del document (títol, autor, adreça, etc.) a l'hora de generar el document per tal que no hi figuri cap dada que permeti conèixer la identitat dels participants o de l'autor de la proposta. La ruptura de l'anònimat suposarà l'exclusió del participant en el concurs, que continuarà amb la resta de participants restants.

Els licitadors hauran de presentar la documentació en TRES Sobres numerats (A, B i C), identificats únicament amb el LEMA escollit, i amb el contingut que s'indica seguidament:

SOBRE A.- PROPOSTA TÈCNICA

Es farà constar la denominació del Sobre A amb la denominació "PROPOSTA TÈCNICA" i el LEMA escollit. Aquest sobre contindrà la proposta tècnica, que serà objecte d'avaluació per part del jurat, ajustant-se a les exigències del present plec.

CONTINGUT:

1.- DOS (2) panells format DIN-A2 o UN (1) panell format DIN-A1 a una cara, que haurà de contenir la documentació gràfica, amb recolzament escrit si es considera oportú, on s'expliqui la proposta tècnica i que contindrà el lema, desglossats en:

- Proposta tècnica de l'edificació representada a escala definida i inclourà escala gràfica.
- Concreció dels sistemes constructius, estructurals i energètics i de instal·lacions
- Definició del procés constructiu, fases i planificació de l'obra.
- Avenç d'estimació econòmica de la construcció projecte.
- Imatges o representacions 3D de la proposta no necessàriament renders.

2.- VUIT (8) fulls, format DIN-A4, a una cara, que haurà de contenir la memòria on s'expliqui la proposta tècnica i que contindrà el lema, desglossats en:

- Arquitectura 2 fulls A4.
- Instal·lacions i eficiència energètica 2 fulls A4.
- Sistema estructural 2 fulls A4.
- Procés constructiu i fases d'obra 2 fulls A4.

- El nombre de panells de la documentació gràfica i el nombre de fulls de la memòria cal entendre'ls com a un màxim per facilitar una millor explicació i composició i escala dels dibuixos.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- En el encapçalament de tots els panells i fulls aportats en el sobre A hauran de contenir el lema de la proposta.

SOBRE B.- PROPOSICIÓ ECONÒMICA

D'acord amb el **model "Proposició Econòmica"** que consta en aquest plec.

Es farà constar la denominació del Sobre B amb la denominació "PROPOSTA ECONÒMICA" i el LEMA escollit.

Aquest sobre contindrà la proposició econòmica que serà objecte d'avaluació per part del jurat, ajustant-se a les exigències del present plec.

SOBRE C.- IDENTIFICACIÓ DE L'AUTORIA

D'acord amb el **model "Identificació d'Autoria"** que consta en aquest plec.

Es farà constar la denominació del Sobre C amb la denominació "IDENTIFICACIÓ DE L'AUTORIA" i el LEMA escollit.

Aquest sobre contindrà la identificació de l'autoria.

TERMINI.- La documentació de la Fase 2 (sobres A, B i C) s'haurà de presentar en un **termini màxim de 30 dies naturals**, des de la data d'enviament de l'avís de notificació. Les propostes de projectes presentades fora de termini no seran admeses en cap cas.

LLOC.- Els tres sobres s'enviaran a través d'un correu electrònic anònim a l'adreça info@nautaran.org amb les indicacions que constin en la invitació per a participar en la Fase 2 del concurs.

A tal efecte i d'acord amb el principi d'anònim els equips concursants hauran d'enviar tota la documentació, referent als sobres A, B i C de la fase 2, a través d'una adreça de **correu electrònic anònim**.

A mode d'exemple, el correu electrònic pot ser: *lema@domini.com* (s'utilitzaran dominis com *gmail* o *hotmail*, entre d'altres, que impedeixin identificar a l'equip participant). Aquesta direcció electrònica s'utilitzarà només per a la presentació dels sobres A, B i C de la fase 2 del concurs.

VINT-I-DOSENA.- CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (FASE 2)

Per a la valoració de la proposta tècnica i oferta econòmica, el Jurat haurà de prendre en consideració els criteris següents:

El Jurat valorarà les propostes d'acord amb els següents criteris de valoració, **fins a un màxim de 100 punts**:

1) CRITERIS SUBJECTES A JUDICIS DE VALOR (fins a un màxim 75 punts)

A- Contextualització i coherència del conjunt amb l'entorn existent i qualitat d'agregació, funcionament i tipologia dels allotjaments dotacionals i encaix d'aquests amb l'equipament cívic: fins a 20 punts





- La capacitat de relació i la integració paisatgística en l'entorn urbà. Fins a 3 punts
- La racionalitat i funcionalitat de la proposta. Fins a 2 punt.
- La coherència, conceptualització, originalitat i resolució del conjunt. Fins a 2 punt.
- La qualitat de la proposta arquitectònica. Fins 3 punts.
- La resolució, funcionalitat, flexibilitat i adequació dels espais comuns i d'accés i la seva relació amb l'espai públic i/o la pròpia parcel·la. Fins 3 punts.
- La racionalitat i funcionalitat de l'edifici i el seu rendiment de superfície útil vs. Construïda Fins 2 punt.
- L'anàlisi de la relació entre els espais públics i privats i el grau d'inclusivitat i perspectiva de gènere Fins 2 punt.
- La capacita de l'edifici per garantir un menor cost i facilitat de manteniment posterior, i un millor funcionament i utilització d'aquest per elecció de material i acabats. Fins a 3 punts.

B- Concreció de sistemes constructius i estructurals: fins a 20 punts

- La coherència estructural, constructiva, econòmica i versatilitat espacial de la solució adoptada. Fins 10 punts.
- Proposta estructural per a la reducció de terminis de construcció i costos, així com la seva execució per fases. Fins a 10 punts.

C- concreció de sistemes de instal·lacions, estalvi energètic i cicle de vida: fins a 15 punts

- La capacitat de l'edifici per garantir un menor cost i facilitat de manteniment posterior, i un millor funcionament i utilització enfocat amb disseny de sistemes i instal·lacions Fins 7 punts
- La capacitat del projecte de resoldre de forma passiva les estratègies d'estalvi energètic, d'autosuficiència i sostenibilitat Fins a 5 punts
- La racionalitat en la gestió de recursos (aigua, energia, emissions de CO₂, residus, etc.) i la salut de les persones, tant en la construcció de les obres com durant la utilització del futur edifici. Fins a 3 punts

D- Procés constructiu fases, control i planificació d'obra: fins a 20 punts

- La millor definició de procés i solucions constructives encaminades a la funcionalitat a la reducció de terminis de projecte i execució, proposta de fases amb garantia de qualitat. Fins a 5 punts
- Proposta de millora d'afectació a l'entorn d'obra durant el procés de construcció de l'edificació, molt especialment amb les plantes d'aparcament. Fins a 3 punts
- Incorporació de construcció seriada per a la reducció de terminis d'obra. Fins a 2 punts
- Definició i o proposta de fases d'obra. Planning d'obra. Fins a 10 punts

Aquells equips que no obtinguin un mínim de 45 punts en la ponderació dels criteris subjectes a judici de valor, es descartarà la proposta i no podran ser adjudicatari del concurs.

2) OFERTA ECONÒMICA (fins a un màxim 25 punts)

S'aplicarà la fórmula següent per puntuar l'oferta econòmica:



$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

Pv= Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Punts criteri econòmic

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Om = Oferta Millor
Ov = Oferta a Valorar
IL = Import de Licitació
VP = Valor de ponderació

El valor de ponderació prendrà valors enters o decimals entre 1 i 2 de la manera següent:

- Valor de ponderació ordinari: de manera ordinària assignarà el valor 1 al valor de ponderació.
- S'assigna un valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu sobre el total de puntuació de la licitació. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu, és a dir un 0,25.
- En conseqüència, el valor de ponderació Vp és 1,25.

VINT-I-TRESENA.- OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, el Jurat farà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic que les analitzi, el Jurat, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

VINT-I-QUATRENA.- OBERTURA DELS SOBRES A, B i C (Fase 2).

24.1 Obertura SOBRES A

Els sobres A que continguin les propostes de projectes, seran lliurades al Jurat el dia que tingui lloc la seva convocatòria, fet que s'haurà de produir en un termini màxim de **15 dies naturals**, a comptar des de l'endemà de la data de finalització del termini de presentació dels sobres A, B i C de la Fase 2. Aquesta convocatòria del Jurat la durà a terme el personal del departament de contractació i les següents convocatòries, si s'escauen, es determinaran en la darrera sessió del propi Jurat.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Serà causa d'exclusió del concurs la manca de presentació d'algun dels documents que s'han d'incloure a la proposta, llevat que es consideri esmenable pel Jurat, així com no respectar la forma prevista a la clàusula VINT-I-UNENA d'aquest plec.

Les propostes presentades pels participants que hagin accedit a aquest segona fase seran estudiades, valorades i ponderades pel Jurat de conformitat amb els criteris que consten a la clàusula VINT-I-DOSENA d'aquest plec, en una o més sessions.

El Jurat farà constar la classificació de les propostes, segons la puntuació obtinguda per a cadascuna d'elles identificades pel seu corresponent lema, d'acord amb els criteris d'adjudicació, i es donarà trasllat a l'òrgan de contractació.

No obstant l'anterior, el Jurat podrà declarar desert el concurs si considera que cap de les propostes de la fase 2 no resulten ser satisfactòries i/o idònies. Tindran la consideració de no satisfactòries i/o idònies les propostes que no obtinguin una puntuació mínima de 45 punts sobre els 75 punts màxims possibles dels criteris de judici de valor previstos a la clàusula VINT-I-DOS d'aquest plec.

24.2 Obertura SOBRES B

Seguidament el personal del departament de contractació lliurarà al jurat els sobres B que contenen les ofertes econòmiques, i el jurat atribuirà les puntuacions corresponents d'acord amb el criteri d'adjudicació susceptible de ser aplicat mitjançant fórmula, i avaluarà si hi ha ofertes amb valors anormals. En aquest supòsit el personal del departament de contractació tramitarà l'incident d'acord amb allò que s'estableix a la clàusula VINT-I-TRESENA d'aquest plec.

En cas contrari, el Jurat classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per posteriorment elevar la corresponent proposta, a l'òrgan de contractació.

24.3 Obertura SOBRES C

Seguidament es lliurarà al jurat els sobres C que contenen la identificació de l'autoria, per determinar a quines persones corresponen les puntuacions atribuïdes pel Jurat.

VINT-I-CINQUENA.- JURAT

1.- Composició del Jurat

El Jurat resta compost de la manera següent:

- Presidència: Alcalde de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Regidor/a
- Regidor/a
- Regidor/a
- Secretària: Secretari de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Vocals:
 - Arquitecte designat pel Col·legi Oficial d'Arquitectes de Catalunya.
 - Enginyer designat pel Col·legi Oficial d'Enginyers de Catalunya.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Aparellador/ Arquitecte Tècnic/ Enginyer de l'Edificació designat pel Col·legi Oficial d'Aparelladors de Catalunya.
- Arquitecte municipal de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Enginyer municipal de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Aparellador municipal de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Tècnic informàtic municipal de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Tècnic de l'Administració General de l'Ajuntament de Naut Aran.
- Arquitecte redactor dels estudis previs i modificació de NNSS de l'àmbit de projecte.

Els membres del Jurat nomenats per la seva representació podran ser substituïts per aquella persona que ocupi el càrrec en el moment de constitució del Jurat o per aquella en qui delegui.

2.- Normes de funcionament del Jurat

Tipus de reunions. S'estableixen dos tipus de reunions: Ordinàries i extraordinàries, les quals també podran ser urgents.

Seràn reunions ordinàries les que s'hagin de dur a terme, en compliment del procés determinat en aquest plec de condicions.

Les extraordinàries tindran lloc sempre que ho decideixi el president o a petició d'un mínim de cinc vocals.

3.- Convocatòria de les reunions

Les reunions seràn convocades pel president. La convocatòria de les reunions es durà a terme mitjançant correu electrònic. A aquests efectes, els membres del Jurat hauran d'autoritzar, per escrit, l'ús d'aquest mitjà de comunicació.

La convocatòria haurà d'expressar el dia, l'hora, el lloc i l'ordre del dia dels assumptes a tractar i anirà acompanyada de l'esborrany de l'acta de la reunió anterior.

4.- Vàlida constitució del Jurat

El Jurat restarà vàlidament constituït, en primera convocatòria, amb l'assistència de la majoria absoluta del nombre legal de membres, que no pot ser mai inferior a tres i necessàriament amb la presència del president i del secretari o qui legalment els substitueixi.

En cas de no obtenir-se en primera convocatòria el quòrum expressat, la reunió es farà en segona convocatòria, mitja hora després i es necessitarà el quòrum d'un terç del nombre legal de membres, que mai podrà ser inferior a tres.

5.- Realització de les reunions i règim d'adopció d'acords

El president dirigirà les reunions, ordenarà els debats i donarà curs a les decisions del Jurat.

Tots els membres del Jurat tenen veu i vot, a excepció del/la secretari/a, que només té veu.





Per a l'adopció dels acords, es requerirà el vot favorable d'un nombre de membres que representin la majoria simple.

6.- Actes

De cada reunió el/la secretari/a aixecarà l'acta corresponent que serà signada per tot els membres del Jurat que hagin assistit a la reunió.

7.- Funcions del Jurat:

- Proposta de selecció dels concursants a ser convidats a la segona fase (màxim cinc)
- Anàlisi de la documentació i l'admissió definitiva dels treballs.
- Proposta raonada d'exclusió d'aquells treballs no admesos, que es recollirà en acta.
- Anàlisi de les propostes presentades i valoració de les mateixes.
- Vigilància i compliment de l'anonimat rigorós amb el que s'haurà d'examinar la documentació.
- Formulació de la proposta de resolució definitiva: La proposta haurà de ser raonada.
- Totes aquelles funcions corresponents a la Mesa de Contractació previstes en la legislació reguladora.

Els membres del jurat tindran l'obligació de guardar secret sobre les deliberacions/decisions realitzades, fins al moment d'obertura dels lemes.

VINT-I-SISENA.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

- Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte.
- El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- En matèria de protecció de dades, el contractista haurà de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

VINT-I-SETENA.- RESOLUCIÓ DEL JURAT

El jurat farà constar en un informe, signat pels seus membres, la classificació de les propostes presentades, tenint en compte els criteris d'adjudicació, juntament amb les seves observacions i qualsevol aspecte que requereixi aclariment.

De conformitat amb l'article 187.7 de la LCSP, i en el cas de ser necessari, podrà convidar-se als participants a que responguin a preguntes que el jurat hagi inclòs en l'acta per aclarir qualsevol aspecte de les propostes tècniques, havent d'aixecar-se una acta completa del diàleg entre els membres del jurat. S'haurà de respectar l'anonimat fins que el jurat emeti el seu dictamen o decisió sobre el LEMA.

El resultat del concurs es farà en el termini màxim de dos mesos des de la data d'obertura de les propostes i es notificarà electrònicament als concursants en els 7 dies naturals següents d'aquesta data.

La lectura del resultat de la proposta guanyadora es celebrarà en acte públic presencial o telemàtic.





Perquè siguin atorgats els premis previstos en aquest plec, serà necessari el compliment de cadascun dels requisits de solvència que en ell s'exigeixen i la seva acreditació. En el cas de no acreditar-se els requisits de capacitat i solvència, els licitadors seran exclòsos i així es comunicarà degudament. Si el guanyador no complís amb els requisits serà exclòs i es proposarà l'adjudicació al següent classificat.

Conegut el dictamen del jurat i tenint en compte el contingut de la classificació i de l'acta anterior, l'òrgan de contractació procedirà a l'adjudicació, i formalització del corresponent contracte, d'acord amb el Plec.

El resultat del concurs es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament.

VINT-I-VUITENA.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació amb allò que disposa l'article 187.8 LCSP, el Jurat, una vegada hagi adoptat una decisió, la traslladarà a l'òrgan de contractació per tal que aquest procedeixi a l'adjudicació del concurs de projectes i, com a conseqüència del contracte de serveis, al participant indicat per aquest.

És òrgan competent per a la present contractació és el Ple, d'acord amb la Disposició Addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Una vegada acceptada la proposta del Jurat per l'òrgan de contractació, el personal del departament de contractació, en compliment d'allò que estableix l'article 150.2 LCSP, requerirà al licitador que hagi presentat la millor proposició qualitat-preu per tal que, en un termini de 10 dies hàbils presenti la documentació justificativa necessària que manqui. El requeriment previst a la present clàusula es notificarà a través de mitjans electrònics en la forma que s'especifica a la clàusula SETENA.



La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar i/o obtenir dades d'altres administracions públiques, en qualsevol moment del procediment contractual, en relació a tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes (per exemple sobre el compliment d'obligacions tributàries o de Seguretat Social), excepte que s'hi oposin expressament.

Si el licitador presenta la documentació requerida dintre del termini però de manera incompleta o amb defectes esmenables, el departament de contractació, prèvia qualificació de la documentació aportada li atorgarà un termini per esmenar la mancança o defecte que resulti suficient. Si el licitador no esmena o si ho fa fora de termini s'estarà a allò que estableix el paràgraf següent. En qualsevol cas, el requeriment d'esmena previst a la present clàusula i es notificarà a través de mitjans electrònics.

En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP. La declaració d'incompliment imputable al licitador i imposició de penalitat tindrà lloc per l'òrgan de contractació previ tràmit d'audiència per un termini de cinc dies hàbils.

Un cop rebuda la documentació requerida, les persones que tenen atribuïdes les funcions d'assessorament jurídic dels Serveis de contractació procediran, mitjançant l'emissió del corresponent informe, a qualificar la documentació presentada i es comprovarà, en el seu cas, l'acreditació de la capacitat, solvència econòmica i financera i solvència tècnica.

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



Es proposarà l'exclusió del licitador que no compleixi els requisits previstos en aquest plec respecte a la capacitat, solvència econòmica i financera i solvència tècnica o professional. Aquest informe s'eleva a l'òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació efectuarà l'adjudicació del contracte, la qual haurà de ser motivada, en els termes indicats, es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil de contractant. La notificació indicarà el termini en què haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació de l'adjudicació tindrà lloc a través de mitjans electrònics d'acord amb allò que disposa l'article 151.3 LCSP i la disposició addicional quinzena.

VINT-I-NOVENA. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

La formalització del contracte no podrà tenir lloc, atès que és susceptible de recurs especial en matèria de contractació d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 LCSP, abans que transcorrin 15 dies hàbils, des de la data de tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors.

El Servei de Contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. D'igual forma es procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

El requeriment es notificarà a través de mitjans electrònics. En l'adreça de correu electrònic indicada pel licitador es trametrà el document contractual, i haurà de ser signat per l'adjudicatari mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat electrònic qualificat o reconegut de signatura electrònica.

Dins aquest termini el contractista haurà de retornar el contracte en format electrònic signat per tal que l'alcalde i el secretari puguin signar-lo. Una vegada efectuada la signatura de l'Alcalde i del secretari li serà tramès un exemplar al contractista.

En cas que el contracte sigui adjudicat a una agrupació d'empreses, aquestes hauran d'acreditar la seva constitució en escriptura pública dintre dels terminis atorgats per a la formalització del contracte i aportar el NIF assignat a la unió.



TRENTENA.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb allò que disposa l'article 62 LCSP l'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte a qui li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de les prestacions pactades.

TRENTA-UNENA.- EXPOSICIÓ I PUBLICACIÓ DELS TREBALLS

Es podran exposar públicament els treballs realitzats pels concursants que hagin accedit a la segona fase d'aquest concurs prèviament o posteriorment a l'adjudicació del concurs. Així mateix podran publicar i difondre mitjançant els suports i mitjans que considerin oportuns els treballs realitzats pels concursants que hagin accedit a la Fase 2.

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



TRENTA-DOSENA.- DESPESES A CÀRREC DE L'ADJUDICATARI

Seran a càrrec de l'adjudicatari les següents despeses:

- a. Els tributs de tota mena que derivin del contracte.
- b. L'IVA, que s'entendrà inclòs en el preu de l'adjudicació.

TRENTA-TRESENA.- PENALITATS

Seran objecte de penalitats els supòsits següents definits en aquest plec:

a) En cas de no complimentar-se adequadament el requeriment d'aportació de documentació previst a la clàusula VINT-I-VUITENA d'aquest plec el termini indicat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP.

b) En el cas de no mantenir la persona adscrita a l'execució del contracte, sense prèvia autorització de l'òrgan de contractació, abans de l'adjudicació del contracte s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.a) LCSP.

c) Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà, d'acord amb allò que disposa l'article 153.4 LCSP, l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, sense perjudici d'incórrer en causa de prohibició de contractar prevista a l'article 71.2.b) LCSP.

d) Quan el contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment dels terminis parcials de lliurament del projecte o el termini total se li exigiran penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, sense perjudici que ateses les circumstàncies del cas l'administració pugui optar per resoldre el contracte.

Es defineixen en aquesta clàusula les penalitats previstes, sense perjudici, quan resulti escaient, de les previstes a les clàusules TRENTA-VUITENA i TRENTA-NOVENA d'aquest plec, d'acord amb allò que disposen els articles 314 i 315 LCSP.

TRENTA-QUATRENA.- CAUSES DE RESOLUCIÓ

Seran causes de resolució del contracte:

a) Les establertes amb caràcter general per a tot tipus de contractes del sector públic en l'article 211 LCSP i les específiques del contractes de serveis regulades en l'article 313 LCSP.

b) El fet de cessar unilateralment en l'execució del contracte constituirà causa de resolució del contracte.

c) L'incompliment de qualsevol obligació essencial a les clàusules d'aquest plec serà causa de resolució del contracte.





TRENTA-CINQUENA.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE O INCIDÈNCIES EN L'EXECUCIÓ

El contracte podrà ser objecte de modificació en els supòsits previstos a l'article 205 LCSP, d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207 LCSP.

S'admet la successió en la persona contractista en els casos de fusió, absorció, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat amb els requisits previstos a l'article 98 LCSP, els quals constituïran supòsits que s'han de tramitar com a modificació del contracte.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Un cop iniciades les prestacions, les incidències que sorgeixin entre l'Ajuntament i el contractista per diferències d'interpretació es tramitaran mitjançant expedient contradictori amb audiència del contractista durant cinc dies hàbils i es resoldran mitjançant resolució motivada de l'òrgan de contractació.

TRENTA-SISENA.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació es regirà pel que disposen els articles 215, 216 i 217 LCSP.

TRENTA-SETENA.- TERMINI DE GARANTIA

El termini de garantia serà d'un any.

TRENTA-VUITENA.- ESMENA D'ERRORS I CORRECCIÓ DE DEFICIÈNCIES

Si en el projecte lliurat es consta l'existència de defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentari que li siguin imputables, l'òrgan de contractació exigirà al contractista la seva esmena atorgant-li a l'efecte un termini que no podrà excedir de dos mesos, d'acord amb allò que disposa l'article 314 LCSP.



TRENTA-NOVENA.- INDEMNITZACIONS PER DESVIACIONS EN L'EXECUCIÓ D'OBRES I RESPONSABILITAT PER DEFECTES O ERRORS DEL PROJECTE

En els casos en que el pressupost d'execució de l'obra prevista en el projecte es desviés en més d'un 20%, en excés, del cost real de la mateixa com a conseqüència d'errors o omissions imputables al contractista redactor del projecte, es reduirà el preu del contracte d'elaboració del projecte, en concepte d'indemnització, en funció del percentatge de desviació, fins a un màxim equivalent a la meitat d'aquest, d'acord amb el barem regulat a l'article 315 LCSP.

El contractista haurà d'abonar l'import d'aquesta indemnització en el termini d'un mes a partir de la notificació de la resolució corresponent, que s'adoptarà, prèvia tramitació d'expedient amb audiència de l'interessat.

Amb independència d'això, el contractista respondrà dels danys i perjudicis que durant l'execució o explotació de les obres es causin tan a l'òrgan de contractació com a tercers, per defectes i insuficiències tècniques del

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



projecte o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en que hagi incorregut, a ell imputables.

QUARANTENA.- TITULARITAT I EXPLOTACIÓ DELS TREBALLS

El concursant guanyador i seleccionats del concurs, cedeixen i transmeten, responsabilitzant-se de l'autoria i originalitat dels treballs, a l'Ajuntament de Naut Aran, tots els drets sobre el treball presentat, amb l'única excepció d'aquells que, en el seu cas i per expressa disposició legal, fossin de caràcter inalienable.

En conseqüència l'Ajuntament podrà prendre, reproduir, muntar, editar, i directament o mitjançant tercers, transformar i/o modificar les propostes presentades al concurs, sense que aquesta cessió pugui suposar cap reclamació o retribució addicional pels autors i/o directors de la proposta i tampoc per a qualsevol tècnic que hagi participat en ella.

QUARANTA-UNENA.- PAGAMENT DE LES PRIMES I PREMI

L'òrgan de contractació, a la vista de la proposta del Jurat, acordarà sobre el pagament de les primes i del premi.

Caldrà presentació de factura que inclourà l'IVA corresponent i a la que s'aplicaran, en el seu cas, les corresponents retencions fiscals.

D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels serveis, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

QUARANTA-DOSENA.- CLÀUSULA LINGÜÍSTICA

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar l'aranès, el català o el castellà en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte.

QUARANTA-TRESENA.- RÈGIM DE RECURSOS

Atès que es tracta d'un servei amb valor estimat superior a cent mil euros, aquest contracte serà susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth codi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs potestatiu de reposició d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.



QUARANTA-QUATRENA.- CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ I TRACTAMENT DE DADES

Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, sobre protecció de dades personals.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

Salardú, Naut Aran, a la data de la signatura electrònica

L'alcalde

César Ruiz-Canela Nieto

Document signat electrònicament

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto | 21/06/2024 | Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





MODEL COMPROMÍS CONSTITUIR UTE (SOBRE A FASE 1)

«El/La Sr./Sra. _____, major d'edat, resident a _____, amb domicili a _____, titular del DNI, passaport o NIE número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb domicili a _____ i amb NIF _____ (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder)

«El/La Sr./Sra. _____, major d'edat, resident a _____, amb domicili a _____, titular del DNI, passaport o NIE número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb domicili a _____ i amb NIF _____ (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder)

MANIFESTEN:

Que adopten el compromís de constituir una Unió Temporal d'Empreses per a participar en el CONCURS DE PROJECTES PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU I LA POSTERIOR DIRECCIÓ D'OBRES DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL DE SALARDÚ (NAUT ARAN), i que els percentatges de participació en la Unió Temporal a constituir seran els següents:



_____ % Empresa: _____

_____ % Empresa: _____

A la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

 Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV): Podetz comprovar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV): Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):		
Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001	
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp	
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original	



MODEL PROPOSICIÓ ECONOMICA (SOBRE B FASE 2)

«L'equip sota el LEMA següent _____, assabentat del CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN AMB LA FINALITAT DE SELECCIONAR LA PROPOSTA D'ASSITÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU I DIRECCIÓ DE LES POSTERIORIS OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL DE SALARDÚ (NAUT ARAN), es compromet a realitzar les prestacions del contracte de serveis en cas de resultar elegit pel jurat, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques i per l'import _____ euros corresponen a la base imposable i _____ euros corresponents a la quota de l'IVA, segons el tipus impositiu del 21%».

A la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de Naut Aran

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podez comprobar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





MODEL ACREDITACIÓ AUTORIA (SOBRE C FASE 2)

«El/La Sr./Sra. _____, major d'edat, resident a _____, amb domicili a _____, titular del DNI, passaport o NIE número _____, en nom propi (o en representació de _____, amb domicili a _____ i amb NIF _____ (segons acreditarà mitjançant la corresponent escriptura de poder)

MANIFESTA:

Que ha participat en el CONCURS DE PROJECTES AMB INTERVENCIÓ DE JURAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE NAUT ARAN AMB LA FINALITAT DE SELECCIONAR LA PROPOSTA D'ASSITÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PROJECTE BÀSIC, PROJECTE EXECUTIU I DIRECCIÓ DE LES POSTERIORIS OBRES PER A LA CONSTRUCCIÓ DEL CENTRE CÍVIC I SOCIAL DE SALARDÚ (NAUT ARAN), amb el següent LEMA:

A la data de la signatura electrònica

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

Ajuntament de Naut Aran

Signatura 1 de 1
César Ruiz-Canela Nieto
21/06/2024
Alcalde

Podeu comprovar l'autenticitat del document introduint el codi segur de validació (CSV):
Podez comprobar era autenticitat deth document en tot méter eth còdi segur de validacion (CSV):
Puede comprobar la autenticidad del documento introduciendo el Código Seguro de Validación (CSV):

Codi Segur de Validació	10c0c2ba70ea4a31b0e71044460fbb4a001
Url de validació	http://seu.nautaran.org/ABSIS/IDI/ARX/IDIARXABSAWEB/catala/ASP/verificadorfirma.asp
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

