

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ DE LES OBRES DEL PROJECTE DE REHABILITACIÓ ENERGÈTICA DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA FARMÀCIA, AMB FRONT A LA PLAÇA JOSEP UMBERT VENTURA.

1. OBJECTE

És objecte d'aquest plec definir les prescripcions tècniques que han de regir l'execució de les obres del **Projecte de rehabilitació energètica de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front a la Plaça Josep Umbert Ventura**, promogut per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

2. PROJECTE TÈCNIC

El projecte tècnic consta de la documentació gràfica i escrita indicada a la Llei 9/2017, de 8 de Novembre de Contractes del Sector Públic, i a la legislació sectorial adequada a les característiques de l'obra a executar, i consta dels següents documents:

- Memòria Descriptiva i Constructiva del Projecte.
- Plànols d'Arquitectura, d'estructura, Construcció (intervenció interior) i d'instal·lacions (protecció contra incendis, instal·lació elèctrica i instal·lació d'aigua).
- Plec de condicions tècniques
- Annexes
- Pressupost i estat d'amidaments.

Les prescripcions escrites que no tingui plasmació en la documentació gràfica, o viceversa, s'hauran d'executar com si fossin consignades a ambdós documents, sempre que a criteri del director de l'obra quedin suficientment definides i fixat el preu de les unitats d'obra corresponents.

3. CONTRACTISTA

3.1. Responsabilitat

El contractista és responsable de l'execució de les obres segons les condicions establertes als plecs de clàusules reguladores del contracte i en els documents que componen el projecte. En conseqüència està obligat a l'enderroc i reconstrucció de tot el que estigui mal executat, sense que pugui objectar que la direcció tècnica de les obres hagi reconegut i examinat la construcció durant les obres, ni que hagin estat abonades les liquidacions parcials.

3.2. Treballs previs

Amb independència dels assajos i estudis geotècnics, o altres, que l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines pugui aportar al projecte, l'adjudicatari haurà de realitzar quants estudis, assajos i informes es considerin necessaris per la correcta execució de les obres, que seran de la seva total responsabilitat.

Abans de començar les obres, el contractista comunicarà per escrit a la direcció facultativa i al responsable del contracte designat per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines les dades següents:

- Maquinària i mitjans auxiliars que assigna a l'obra, d'acord amb els requeriments del plec i amb l'oferta presentada.
- Tècnic amb titulació adequada designat pel contractista per a la direcció i representació tècnica a l'obra, que quedarà adscrita a aquesta.
- Subcontractes que vol concertar, indicant la part de contracte a realitzar pel subcontractista, segons el que disposen l'article 210 de la LCSP, la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i normes reglamentàries que la desenvolupen.



- Línia telefònica i correu electrònic, disponibles a peu d'obra.

El contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el persona assignat a la obra. Això no obstant, l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines, motivadament, podrà sol·licitar la substitució del personal contractista, sense obligació de respondre de cap perjudici que al contractista pugui causar l'exercici d'aquesta facultat.

3.3. Retolació de l'obra.

En el termini de vuit dies hàbils, posteriors a l'inici de les obres, el contractista estarà obligat a instal·lar, a càrrec seu, un cartell anunciador de les obres, d'acord amb el format normalitzat i imatge corporativa. Els serveis tècnics municipals indicaran al contractista les característiques i lloc d'ubicació del cartell/s.

3.4. Conservació del medi ambient.

El contractista, ha d'adoptar les mesures necessàries perquè les afeccions al medi ambient siguin mínimes. Tota la maquinària utilitzada disposarà de silenciadors per reduir la contaminació acústica.

La localització de gestors de residus autoritzats, així com les despeses que comporti l'ús i utilització, seran a càrrec del contractista. No serà causa suficient per al·legar modificació del preu unitari que apareix al quadre de preus, o dir que la unitat d'obra corresponent no inclou la dita operació de transport al gestor de residus autoritzat, el fet que la distància sigui superior a la prevista en la justificació del preu unitari inclòs al pressupost del projecte, ni l'omissió en l'esmentada justificació de l'operació de transport. El contractista es responsable del compliment de les disposicions legals vigents relatives al transport i gestió de residus de la construcció, obtenció d'autoritacions, permisos necessaris i de pagament del cànon per la utilització del servei.

3.5. Presentació de la documentació As-built.

En finalitzar les obres, el contractista presentarà als Serveis Tècnics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines els plànols definitius d'aquestes amb indicació de les normes i les característiques dels subministraments i equips.

El document de Final d'Obra es presentarà en un fitxer gràfic en suport informàtic adequat, format (*.dgn). El contractista redactarà al seu càrrec i presentarà a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines tots i cadascun dels esquemes, plànols i informació gràfica que els Serveis Tècnics determinin amb referència a les obres executades.

La documentació s'entregarà en format editable (*.docx, *.dwg...) i en format PDF. Els plànols es presentaran en format DIN A3. No serà necessari entregar còpia en físic a l'ajuntament de Sant Feliu de Codines.

L'as-built es realitzarà de forma precisa, i es grafiaran i acotaran tots els serveis i elements. L'as-built inclourà les fotografies de l'obra en fase d'execució i detalls (setmanals per defecte o amb la periodicitat que s'estimi oportuna pels Serveis Tècnics Municipals). S'aportarà el llistat de materials utilitzats i la seva homologació i certificació. També inclourà les dades de les empreses executores i el Manual d'ús i manteniment detall, si escau.

3.6. Despeses a càrrec del contractista.

Sense perjudici de les despeses a càrrec del contractista indicades al plec de clàusules administratives particulars, també seran al seu càrrec les següents:

- Les corresponents a instal·lacions i equips de maquinària.
- Les de construcció i retirada de tota mena de construccions auxiliars, instal·lacions,



ferraments i/o altres.

- Les de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària de materials, cas que sigui necessari.
- Les de protecció d'emmagatzematge i de la mateixa obra contra tot deteriorament.
- Les de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i energia elèctrica, necessaris per a l'execució de les obres, així com dels drets, taxes o impostos de presa, comptadors i altres.
- Les indemnitzacions per ocupacions temporals de la via pública, si escau.
- Retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones confrontades afectades per les obres, etc.
- Permisos o llicències administratives necessàries per a l'execució de l'obra, si fos necessari.
- El contractista realitzarà les gestions necessàries amb les companyies subministradores de serveis i les sol·licituds que afectin a l'obra.
- El contractista entregarà totes les obres i instal·lacions executades degudament legalitzades.
- El contractista realitzarà els controls de qualitat necessaris per al correcte funcionament i que indiqui la normativa vigent, inclosa les proves d'enllumenat, luxometries i altres proves que s'estimin necessàries.
- El contractista realitzarà, cas que ho consideri necessari, tots els estudis addicionals que es considerin oportuns a fi de garantir la correcta execució de les obres contingudes al projecte d'execució.
- En el cas que ho consideri, l'ajuntament de Sant Feliu de Codines podrà exigir una auditoria externa de les obres o instal·lacions realitzades.
- El contractista realitzarà totes les inspeccions i controls necessaris que estiguin determinats per normativa.

3.7. Indemnitzacions.

El contractista haurà de reparar i reposar al seu càrrec els serveis públics o privats malmesos, indemnitzant les persones o propietats que resultin perjudicades.

El contractista adoptarà les mesures necessàries per tal d'evitar la contaminació de rius, llacs i dipòsits d'aigua, així com del medi ambient, per l'acció de combustibles, olis, lligants, fums, etc., i serà responsable dels danys i perjudicis que es puguin causar.

Així mateix, haurà de mantenir durant l'execució de l'obra i refer quan aquesta finalitzi, les servituds afectades, essent al seu càrrec els treballs necessaris per a tal objectiu.

4. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA

Correspon a la Direcció Facultativa de l'obra, designada per l'ajuntament de Sant Feliu de Codines la de l'exercici de les funcions i obligacions que estableix l'art. 12 de la 38/1999, de 5 de novembre d'Ordenació de l'Edificació. En aquest marc, haurà de dictar les instruccions oportunes al contractista a l'objecte d'assegurar la correcta execució i desenvolupament de l'obra de conformitat amb el projecte aprovat.

Les funcions de la direcció d'obra s'entenen sense perjudici de les facultats que corresponguin, en el seu cas, al responsable del contracte segons el previst a la LCSP. En cas que no es designi responsable, aquesta última funció serà assumida per la direcció de l'obra.

5. DELEGAT DE L'OBRA DEL CONTRACTISTA

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic amb titulació adequada i experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte del contracte. El seu currículum professional haurà de figurar en el document de mitjans personals a aportar pel contractista i en la Memòria Tècnica. L'òrgan de contractació podrà exigir en tot moment la substitució del delegat d'obra o autoritzar-la a sol·licitud del contractista.



6. COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG

De conformitat amb el que estableix la Llei de Contractes del Sector Públic (LCSP), s'estableix en el present plec que l'acta de comprovació del replanteig s'estendrà en el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de formalització del contracte en document administratiu.

L'acta haurà d'ésser signada pel representant del contractista, pel director de l'obra i en el seu cas pel tècnic responsable del contracte. Un exemplar de l'acta s'haurà d'incorporar a l'expedient de contractació.

Sense perjudici de l'anterior, el contractista realitzarà tots els replantejaments parcials que siguin necessaris per a la correcta execució de les obres, els quals han de ser aprovats per la direcció facultativa de l'obra. També haurà de materialitzar, a peu d'obra i sobre la finca, tots els punts de detall que la direcció consideri necessaris per a l'acabament exacte, en planta i perfil, de les diferents unitats a executar. Tots els materials, equips i mà d'obra necessaris per a aquests treballs aniran a càrrec del contractista.

El contractista, abans d'iniciar l'obra, estarà obligat a revisar el projecte i deixar constància de les observacions que consideri oportunes a l'acta de comprovació del replanteig.

7. LLIBRE D'ORDRES I ACTES DE VISITES D'OBRA

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines entregarà al contractista, amb anterioritat a la data assenyalada per a la comprovació del replanteig, una còpia autoritzada dels documents contractuals i del projecte.

La direcció de l'obra entregarà al contractista un llibre amb fulls numerats per triplicat i segellat en tots els fulls. A l'esmentat llibre, que es denominarà **llibre d'Ordres i Assistències de l'obra**, quedaran reflectides totes les ordres de la direcció de l'obra, així com les incidències i comunicacions que tant la direcció de l'obra com el contractista puguin formular.

La direcció d'obra efectuarà visita d'obra amb periodicitat mínima setmanal. De cada visita es formalitzarà un acta deixant constància de les activitats que es desenvolupen, les incidències que tinguin relació amb l'execució de les obres i l'estat de compliments de terminis i previsions econòmiques.

De les ordres, comunicacions o incidències quedarà constància per triplicat. L'original es conservarà en el propi llibre i les còpies seran lliurades al director i al delegat de l'obra. Tota anotació realitzada per qualssevol de les parts haurà de ser lliurada a l'altre.

Totes les anotacions que es realitzin al llibre d'obra obliguen a les parts al seu coneixement als efectes escaients. **El llibre d'obra s'obrirà en la data de comprovació de replanteig i es tancarà en la de l'acta formal de recepció de l'obra.**

Els documents contractuals i el llibre d'obra hauran d'ésser custodiats pel contractista i un cop efectuada la recepció seran lliurats a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

8. PREUS UNITARIS

Els licitadors presentaran la seva oferta econòmica en base als preus unitaris del projecte. Els preus dels elements simples d'obres, les partides d'obra i els rendiments seran els que s'estableixen en el quadre de preus del mateix projecte, derivats de la base de preus ITEC.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Codines no resta obligat a exhaurir el pressupost establert, si el muntant de les certificacions presentades fos inferior al pressupost adjudicat. Si resta obligat a exhaurir i certificar a banda la despesa subvencionada derivada del programa



PIREP emmarcat en el marc de subvencions dels Fons Europeus "Next Generation".

9. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, d'acord amb allò prevista a l'article 205, 206 i 242 de la LCSP. Les modificacions **en cap cas poden afectar a les condicions essencials del contracte ni poden suposar, en cap cas, una disminució del rendiment en quant al consum energètic d'energia primària no renovable** fixat al projecte executiu corresponent.

10. PREUS CONTRADICTORIS

En el cas que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, el preu d'aplicació de les mateixes serà fixat per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines prèvia audiència del contractista per un termini mínim de tres dies hàbils. El preu serà com a màxim l'establert en el quadre de preus de l'ITEC vigent en el moment de la seva execució.

11. RECEPCIÓ DE L'OBRA

Acabada l'obra i abans de la seva recepció, el contractista haurà d'efectuar les operacions següents:

- Neteja general de l'obra i retirada dels materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems i construccions provisionals que segons la direcció de l'obra no s'hagin de conservar durant el termini de garantia i haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat.
- Lliurar al director de l'obra tota la documentació sobre serveis efectivament executats.
- Aportar al director d'obra les actes de recepció signades per les diferents companyies de tots els serveis: aigua, telèfon i mitjana i baixa tensió i pel que fa a la legalització de qualsevol altre tipus d'instal·lació executada continguda al projecte executiu i haurà d'aportar tota la documentació necessària (projectes, visats, butlletins, actes d'inspecció i control, certificat d'instal·lació, contracte de manteniment, carpeta de baixa tensió i els diferents elements impresos), d'acord amb la normativa vigent. També disposarà tot el necessari per fer totes les proves de recepció que demani de Direcció d'obra, encara que no estiguin expressament definides en aquest plec, tant de dia com de nit, inclús aportant un grup electrogen en el cas de que no hi hagi corrent elèctric a l'obra.

Abans de procedir a la seva recepció de l'obra, la direcció tècnica practicarà el reconeixement exhaustiu en presència del contractista.

En quan al termini i la forma de recepció de l'obra es seguiran el tràmits establerts a la LCSP. A la recepció hauran de concórrer el facultatiu encarregat de la direcció d'obres, el contractista assistit si ho estima oportú pel seu facultatiu i el responsable del contracte, estenent-se acta per triplicat que serà signada per les persones compareixents. Correspondrà al responsable del contracte la incorporació d'un dels exemplars a l'expedient de contractació.

12. TERMINI DE GARANTIA

Llevat que el quadre de característiques del contracte estableixi un termini superior, el termini mínim de garantia de l'obra serà d'un any, comptat a partir de la data de signatura de l'acta de recepció.

Aquest termini afectarà a totes les obres executades sota el mateix contracte (obra principal, abalisament, senyalització i barreres, instal·lacions elèctriques, obres auxiliars, etc..)

En el cas de ruïna de l'obra, amb posterioritat a l'expiració del termini de garantia, per vicis ocults de la construcció deguts a incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis que es manifestin durant el termini de 15 anys en els termes



establerts a la LCSP.

Dins el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres. Si és favorable, el contractista queda rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia i a la liquidació del contracte. En el cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no pas a l'ús, el director facultatiu procedirà a dictar les oportunes instruccions al contractista per a la deguda reparació concedint un termini per fer-ho durant el qual el contractista continua encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat de conformitat amb la LCSP.

13. CERTIFICACIONS, FACTURACIÓ I LIQUIDACIÓ DE L'OBRA

S'emetran certificacions mensuals de les obres realment executades, les quals hauran d'estar signades pel contractista i per la direcció facultativa que l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines contracti. Les certificacions es presentaran en el **Registre d'Entrada** de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

De cada certificació, el contractista emetrà la corresponent factura, la qual es presentarà per via electrònica.

En el termini màxim d'un mes a partir de la recepció de l'obra, el contractista haurà de presentar la corresponent certificació final de liquidació de l'obra del contracte per tal que l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines procedeixi a la seva aprovació, si s'escau, en el termini establert per la LCSP.

14. CONDICIONS GENERALS D'EXECUCIÓ DE LES OBRES

Queda entès d'una manera general que les obres s'executaran d'acord amb les normes de bona construcció lliurement apreciades per la direcció facultativa.

El contractista de les obres notificarà a la direcció tècnica de les obres amb l'antelació que calgui, a fi i efecte que pugui procedir al reconeixement de l'execució, d'aquelles que hagin de quedar amagades o que a judici del director d'obra o del contractista requereixin l'esmentat reconeixement.

De totes aquestes i a mesura que s'executin, s'aixecaran plànols precisos per a llur comprovació, constatació, amidament i liquidació, que seran subscrits per la direcció tècnica de les obres. Aquests plànols els aportarà el contractista a mesura que es vagin complint les diferents unitats d'obra i a criteri de la direcció d'obra. El contractista haurà d'abonar les despeses dels treballs auxiliars necessaris per fer l'amidament, excepte que s'avingui amb el que proposi la direcció tècnica de les obres.

15. MATERIALS I CONTROL DE QUALITAT

El laboratori encarregat del control d'obra serà el designat per la direcció de l'obra i realitzarà tots els assaigs del programa, prèvia sol·licitud de la direcció facultativa de les obres.

El control d'unitats d'obra s'executarà d'acord amb el programa aportat pel laboratori encarregat i aprovat per la direcció facultativa.

L'import, fins al previst dins el pressupost de contracte, capítol 15 del pressupost de projecte, anirà a càrrec del contractista. La resta, si s'escau, serà abonat per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines.

A criteri de la direcció facultativa es podrà ampliar o reduir el nombre de controls previstos al programa esmentat més amunt.



Els resultats negatius de qualsevol unitat es consignaran al Llibre d'Obres. El cost dels assaigs que donin resultats negatius es descomptarà directament al contractista, al marge del que s'especifica al segon paràgraf.

Tots els materials utilitzats disposaran de certificat AENOR i seran homologats i certificats per a l'ús que estiguin destinats.

16. MESURES D'ORDRE, SEGURETAT I SALUT, I SENYALITZACIÓ

El contractista resta obligat a adoptar les mesures d'ordre i seguretat necessàries per a la bona i segura marxa dels treballs en compliment del que s'estableixi en el Pla de Seguretat i Salut i directrius i ordres del Coordinador de Seguretat. En tot cas, el contractista serà única i exclusivament el responsable, durant l'execució de les obres, de tots els accidents i dels danys i perjudicis que pugui sofrir llur personal o dels causats a d'altres persones o entitats. En conseqüència, el constructor assumirà totes les responsabilitats inherents a l'incompliment de les obligacions que es deriven de la Llei 31/95, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals, RD 39/1997, de 17 de gener pel qual s'aprova el Reglament des serveis de prevenció i del RD 1627/1997 de 24 d'octubre segons la modificació donada pel RD 604/2006, de 19 de maig, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

El contractista està obligat a instal·lar els senyals que calguin per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant a l'esmentada zona com als límits i rodalies, així com també a complir les ordres de l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines i la direcció facultativa.

El contractista haurà d'implementar els mitjans necessaris que permetin la circulació en els vials que s'hagin de mantenir en servei durant l'execució de les obres prèvia comunicació a la policia local en el seu cas.

El contractista programarà l'execució de les obres de manera que les interferències siguin mínimes i, si s'escau, construirà els desviaments provisionals que siguin necessaris sense que això sigui motiu d'increment del preu del contracte. En cas que siguin necessaris desviaments provisionals, el contractista prendrà totes les mesures necessàries per garantir la seguretat de tots els qui hi circulin.

Les despeses ocasionades pels anteriors conceptes i per la conservació dels vials de servei esmentats, es consideraran incloses als preus de contracte, i en cap moment podran ser objecte de reclamació.

17. PLA DE SEGURETAT I SALUT

Serà d'obligat compliment pel contractista i subcontractistes tota la normativa referent a les normes de seguretat i de salut en les obres de construcció.

El contractista elaborarà el Pla de seguretat i salut, en el que s'analitzin, desenvolupin i considerin les previsions contemplades en l'Estudi o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut. El contractista presentarà en el termini de quinze dies comptats des de la data formalització del contracte un programa de treball.

En el termini de deu dies naturals des de la notificació de l'adjudicació, el contractista presentarà a l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines el Pla de Seguretat i Salut en el treball. El Coordinador de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

18. SERVEIS AFECTATS



El contractista sol·licitarà a les diferents entitats subministradores o propietaris de serveis plànols de definició de la posició dels esmentats serveis i localitzarà i descobrirà les canonades de serveis soterrats mitjançant treballs d'execució manual, si fos necessari. Tots els costos inclosa la reparació d'instal·lacions afectades, el cost corresponent serà íntegrament a càrrec del contractista.

Abans d'iniciar els treballs, el contractista, basant-se en els plànols i dades disponibles o mitjançant el reconeixement "*in situ*" de les possibles xarxes de serveis existents, si és factible, haurà d'estudiar i replantejar sobre el terreny els que resultin afectats i aplicar la millor praxis per evitar danys, assenyalant aquells que, en últim cas, hagin de ser modificats.

Obtinguda la conformitat del director de l'obra sol·licitarà a l'empresa i organismes corresponents la modificació d'aquestes instal·lacions, cas que es consideri necessari. Aquestes operacions hauran de quedar degudament justificades i validades tant per la direcció de l'obra com per l'Ajuntament de Sant Feliu i s'abonaran segons el que s'especifiqui als quadres de preus i pressupost.

En el supòsit de subcontractació de les obres de desviament de serveis ni el contractista principal ni el subcontractista tindran dret a cap tipus d'indemnització de produir-se retard en l'execució de les dites obres. El contractista comunicarà, cas que s'executin obres d'aquesta naturalesa, l'inici de les obres a les companyies de serveis, així com la realització de la tramitació i inspecció de les ordres TIC 341/2003 a l'ACEFAT.

19. VARIACIONS MENORS DURANT L'EXECUCIÓ DE LES OBRES

Quan el contractista hagi executat qualsevol element de l'obra sense ajustar-se al projecte, a aquest plec i al contracte, la direcció tècnica de les obres podrà acceptar-lo o rebutjar-lo. En cas d'acceptació el director de l'obra fixarà justificadament el preu. En cas de disconformitat de la direcció, el contractista haurà de desfer i reconstruir a càrrec seu la part mal executada, segons les instruccions de la direcció facultativa de les obres i sense que això pugui ésser invocat com a causa o motiu de pròrroga del contracte.

20. COMPLIMENT DE LES NORMES DE CARÀCTER SECTORIAL

El contractista resta obligat al compliment de totes les disposicions legals vigents en matèria de construcció, d'acord amb el llistat de normativa inclòs a la documentació del projecte, el qual constitueix una relació no exhaustiva de les principals disposicions legals i normatives d'obligat compliment.

21. PROPOSTA DE CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Els criteris d'adjudicació a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran els següents:

Criteris de valoració automàtics

1. **PREU:** Fins a un màxim de 75 punts, la qual cosa representa un 75% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 75 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació} = 75 \times (V1 / V2)$$

essent:



V1: % de baixa del licitador respecte al preu de licitació.
V2: % de baixa més alta respecte al preu de licitació.

2. **MILLORA DE LES PRESTACIONS DE PROJECTE:** Fins a un màxim de 2,5 punts, la qual cosa representa un 2,5% del total de puntuació a obtenir, segons preceptua l'article 145.7 de la LCSP.

El licitador podrà oferir un percentatge de millora de les prestacions del projecte consistent en l'increment del nombre total d'unitats d'obra a executar sense cost addicional, sense que aquest percentatge pugui suposar més del 3% del pressupost primitiu del projecte. S'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2,5 \times (P_1 / 3\%)$$

essent:

P₁: % de millora respecte el pressupost primitiu del projecte.

3. **GESTIÓ MEDIAMBIENTAL:** Fins a un màxim de 7,5 punts, la qual cosa representa un 7,5% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti estar en disposició dels següents certificats:

- Presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que licitador compleix determinades normes de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) de la Unió Europea, o altres sistemes de gestió ambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament 1221/2009, de 25 de Novembre:
 - o 7,5 punts en el cas de disposar de certificat vigent a la data màxima per a presentació de les ofertes.
 - o 5,0 punts en el cas que el certificat no estigui vigent i estigui en procés d'actualització. S'haurà d'acreditar mitjançant un escrit de l'empresa de certificació.
 - o 0,0 punts en el cas de no disposar de cap certificat que acrediti l'anterior.

4. **REDUCCIÓ TEMPS D'EXECUCIÓ:** Fins a un màxim de 15 punts, la qual cosa representa un total de 15% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti la reducció del termini d'execució de les obres en un màxim de 15 dies naturals, mitjançant la presentació d'un Planning d'obra assumible, real i proporcionat. S'assignarà la puntuació tal i com s'estableix a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \times (D_1 / 15)$$

essent:

D₁: Dies naturals de reducció del termini d'execució de les obres respecte el temps previst al contracte.

22. PROPOSICIONS ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Es considerarà que l'oferta no pot ser complida com a conseqüència d'ofertes desproporcionades o anormals, de conformitat amb l'article 85 del RGLCAP i d'acord amb els límits d'apreciació de la baixa temerària que a continuació es relacionen:

Límit d'apreciació de la baixa temerària: en relació amb el criteri objectiu del preu ofert, es consideraran inicialment incurses en presumpció de temeritat, aquelles propostes:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.



3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Tot això, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, malgrat tot i previ a la redacció dels informes adequats, les ofertes com a susceptibles de ser acceptades.

23. CRITERIS DE PREFERÈNCIA EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

En el supòsit d'igualació de puntuacions en relació amb l'oferta econòmicament més avantatjosa tindran preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per les empreses que acreditin solvència tècnica i experiència demostrable en els darrers cinc anys en obres de rehabilitació energètica, mesurades a partir del PEM de les obres certificades. L'empresa amb major PEM certificat resultarà adjudicatària del present contracte. En cas que persisteixi després d'aplicar aquest últim criteri, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig, que es farà davant la Mesa de contractació, i amb assistència dels licitadors afectats per l'empat.

Sant Feliu de Codines, a la data que consta al marge de la signatura,

