

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE D'OBRES PER A LA REHABILITACIÓ I CANVI D'ÚS DE L'EDIFICI DE L'ANTIGA FARMÀCIA, AMB FRONT DE FAÇANA A LA PLAÇA JOSEP UMBERT VENTURA NÚMERO 10

PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT

ÍNDEX

	QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	4
0)	LOGOS	9
1)	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ	9
1.1)	Definició de l'objecte del contracte.	9
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte.	10
1.3)	Pressupost base de licitació.	12
1.4)	Existència de crèdit.	13
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrrogues.	14
1.6)	Valor estimat.	14
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.	14
1.8)	Perfil de contractant.	14
1.9)	Presentació de proposicions.	14
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.	16
1.11)	Criteris d'adjudicació.	18
1.12)	Criteris de desempat.	20
1.13)	Termini per a l'adjudicació.	20
1.14)	Variants.	20
1.15)	Ofertes anormalment baixes.	20
1.16)	Garantia provisional.	21
1.17)	Garantia definitiva.	21



1.18)	Presentació de documentació.	21
1.19)	Formalització del contracte.	23
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ	23
2.1)	Drets i obligacions de les parts.	23
2.2)	Condicions especials d'execució.	26
2.3)	Modificació del contracte.	27
2.4)	Règim de pagament.	27
2.5)	Revisió de preus.	28
2.6)	Penalitats.	28
2.7)	Causes de resolució.	28
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.	29
2.9)	Termini de garantia del contracte.	29
2.10)	Cessió.	29
2.11)	Subcontractació.	29
2.12)	Confidencialitat de la informació.	30
2.13)	Règim jurídic de la contractació.	30
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.	31
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.	32
2.16)	Assegurances.	32
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.	32
2.18)	Responsable del contracte.	32
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.	33
3)	DADES ESPECÍFIQUES	33
3.1)	Delegació i personal d'obra del contractista.	33



3.2)	Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.	33
3.3)	Pla de seguretat i salut.	34
3.4)	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.	34
3.5)	Legalització de les instal·lacions.	35
3.6)	Permisos i llicències.	35
3.7)	Gestió dels residus.	35
3.8)	Senyalització de les obres.	35
3.9)	Llibre d'incidències.	35
Annex I. Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional		
	36	
Annex II. Model de declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)		
	39	
Annex III. Model de declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)		
	41	
Annex IV. Model de declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)		
	42	
Annex V. Model de declaració de creació o manteniment d'ocupació		
	44	



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT	AJUNTAMENT DE SANT FELIU DE CODINES
PROMOTOR	Ajuntament De Sant Feliu De Codines
RESPONSABLE DEL CONTRACTE	Urbanisme
ADREÇA DE L'ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Plaça Josep Umbert Ventura número 2 08182 Sant Feliu de Codines
CORREU ELECTRÒNIC	sfdc.ajuntament@diba.cat
PERFIL DE CONTRACTANT	https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santfeliudecodines
LICITACIÓ ELECTRÒNICA	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

A. Objecte

Definició de l'objecte del contracte	Contracte d'obres per a la rehabilitació i canvi d'ús de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front de façana a la plaça Josep Umbert Ventura número 10
LOTS	<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu

Pressupost màxim (IVA exclòs)	Tipus d'IVA aplicable: Import IVA	Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs)
403.672,49€	84.771,22€	488.443,71€

B2. Valor estimat del contracte

TOTAL VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (IVA inclòs)	488.443,71€
---	-------------

B3. Pressupost base de licitació (inclou IVA)

488.443,71€



C. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària: 01 920 62901

Import: 488.443,71€

D. Termini de durada del contracte

Durada màxima: dotze setmanes

E. Variants

SÍ NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	OBERT <input type="checkbox"/> OBERT SIMPLIFICAT <input checked="" type="checkbox"/> OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT <input type="checkbox"/>
Presentació d'ofertes mitjançant eina Sobre Digital:	<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
TRAMITACIÓ	ORDINÀRIA <input checked="" type="checkbox"/>
	URGENT <input type="checkbox"/>
	ANTICIPADA <input type="checkbox"/>
	EMERGÈNCIA <input type="checkbox"/>

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Els previstos a l'apartat 1.10) del plec de clàusules administratives.

G2. Classificació empresarial

SÍ NO

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

SÍ NO



G4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i/o de gestió mediambiental

No procedeix

H. Criteris d'adjudicació

Criteris quantificables automàticament, es puntuaran en ordre decreixent	Ponderació
<p>- Preu</p> <p>Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 75 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 75 \times (V1 / V2)$ <p>essent:</p> <p>V1: % de baixa del licitador respecte al preu de licitació. V2: % de baixa més alta respecte al preu de licitació.</p>	<p>Fins a 75 punts</p>
<p>2. Millora de les prestacions de projecte</p> <p>Fins a un màxim de 2,5 punts, la qual cosa representa un 2,5% del total de puntuació a obtenir, segons preceptua l'article 145.7 de la LCSP.</p> <p>El licitador podrà oferir un percentatge de millora de les prestacions del projecte consistent en l'increment del nombre total d'unitats d'obra a executar sense cost addicional, sense que aquest percentatge pugui suposar més del 3% del pressupost primitiu del projecte. S'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:</p> $\text{Puntuació} = 2,5 \times (P_{r1} / 3\%)$ <p>essent:</p> <p>P_{r1}: % de millora respecte el pressupost primitiu del projecte.</p>	<p>Fins a 2,5 punts</p>
<p>3. Gestió mediambiental</p> <p>Fins a un màxim de 7,5 punts, la qual cosa representa un 7,5% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti estar</p>	<p>Fins a 7,5 punts</p>



en disposició dels següents certificats:

Presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que licitador compleix determinades normes de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) de la Unió Europea, o altres sistemes de gestió ambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament 1221/2009, de 25 de Novembre:

- 7,5 punts en el cas de disposar de certificat vigent a la data màxima per a presentació de les ofertes.
- 5,0 punts en el cas que el certificat no estigui vigent i estigui en procés d'actualització. S'haurà d'acreditar mitjançant un escrit de l'empresa de certificació.
- 0,0 punts en el cas de no disposar de cap certificat que acrediti l'anterior.

4. Reducció temps d'execució

Fins a un màxim de 15 punts, la qual cosa representa un total de 15% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti la reducció del termini d'execució de les obres en un màxim de 15 dies naturals, mitjançant la presentació d'un Planning d'obra assumible, real i proporcionat. S'assignarà la puntuació tal i com s'estableix a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \times (D_1 / 15)$$

essent:

D₁: Dies naturals de reducció del termini d'execució de les obres respecte el temps previst al contracte.

Fins 15 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

D'acord amb la clàusula 1.15

J. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

Únicament la prevista als plec de clàusules administratives i tècniques.

K. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Urbanisme

L. Garantia definitiva



<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
Import:	5% de l'import d'adjudicació
Forma de constitució:	Es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 LCSP.

M. Condicions especials d'execució

Les previstes als plecs de clàusules tècniques i administratives.

N. Modificació del contracte prevista

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

O. Cessió del contracte

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO
--

P. Subcontractació

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO

Q. Revisió de preus

<input type="checkbox"/> SÍ <input checked="" type="checkbox"/> NO
--

R. Termini de garantia

<input checked="" type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO	
Termini:	S'estableix en un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.



0) LOGOS



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació d'obres promoguda per l'Ajuntament de Sant Feliu de Codines consistent en l'execució del projecte "Rehabilitació de l'antiga farmàcia", finançat per la Unió Europea amb fons NextGenerationEU.

Concretament, el present contracte té per objecte l'execució de les obres per a la rehabilitació energètica de l'embolcall i millora de l'accessibilitat de l'edifici de l'antiga farmàcia, amb front de façana a la Pl. Josep Umbert Ventura n. 10. SUB-FASE 0: Projecte Principal, d'acord amb el projecte executiu aprovat per Decret de l'Alcaldia 298/2024, de 17 de maig de 2024 (expedient 1949/2024) segons projecte redactat per la tècnica Laura Venturas Pedro NOY VENTURAS S.L. amb NIF B67557439.

Compren totes les actuacions projectades per millorar l'eficiència energètica de l'edifici així com les mesures per millorar l'accessibilitat:

- Actuacions en cobertes i terrasses (aïllament i impermeabilització).
- Aïllament de façanes i mitgera per l'interior.
- Substitució de les fusteries i persianes de les plantes pis.
- Restauració de fusteries d'accés de planta Baixa i fusteries de la tribuna de façana Oest.
- Adequació de contorn de finestres amb trencaigües i caixes de persiana.
- Implantació de nou nucli vertical d'escala i ascensor, amb modificació estructural pertinent.
- Reforma del vestíbul d'accés de planta baixa.
- Creació de nova cambra higiènica al soterrani.

Encara que el projecte redactat preveu la realització d'una subfase i dues subfases, l'objecte del contracte i de la present licitació és únicament el referit a les actuacions definides a la subfase 0

Aquesta contractació és realitzada en el marc l'Instrument de Recuperació de la Unió Europea, NextGenerationEU, establert pel Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre, per prestar el suport necessari per assolir la recuperació enfront la crisi generada per la COVID-19, i hi és aplicable la normativa específica que s'ha generat sobre aquest fons, tant en l'àmbit europeu, com estatal.

En l'àmbit europeu, entre d'altres, hi ha l'instrument de finançament d'aquest fons, el Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), aprovat pel Reglament (UE)



2021/241, del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, a proposta de la Comissió Europea, que estableix les mesures referides a àmbits polítics d'importància europea per a la recuperació de la crisi. A l'Estat espanyol l'eina d'aplicació d'aquests instruments europeus és el Pla de Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR), aprovat pel Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021, per la Comissió Europea el 16 de juny de 2021 i pel Consell Europeu el 13 de juliol de 2021.

En concret el projecte "Rehabilitació de l'antiga farmàcia", contribueix a la Component 2 Inversió 5 que té associada l'etiquetat verd 026bis que es correspon a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics d'un 100% i a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius mediambientals del 40%.

Aquest projecte es troba en fase d'exposició pública. La present licitació resta condicionada a l'aprovació definitiva del projecte.

La codificació corresponent a la Nomenclatura Comuna dels Contractes Públics (CPV) aprovat pel Reglament de la Comissió Europea, Reglament (CE) Núm. 213/2008, és la que figura a continuació:

Codi CPV	Descripció
45200000-9	Treballs de construcció completa o parcial i obres d'enginyeria civil
45300000-0	Treballs d'instal·lacions en edificis
45400000-1	Treballs d'acabats d'edificis

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

El finançament per a l'execució del Subprojecte C2.I5/PL/22/00372, projecte C02.I05.P02-PIREP LOCA per a la "Rehabilitació de l'antiga farmàcia" ha estat objecte de sol·licitud de subvenció en el marc de la convocatòria dels fons NextGenerationEU recollida a "L'Ordre TMA/178/2022, de 28 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública y la convocatoria para la presentación de solicitudes por el procedimiento de concurrencia competitiva en el marco del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (PIREP local)" promoguda pel Ministerio de Transportes, Movilidad y Agenda Urbana, el qual en data en data 2 de desembre de 2022, ha resultat favorablement la concessió, per una quantitat de 182.017,27€ . La sol·licitud de la subvenció i de la documentació relacionada amb el Subprojecte es troba inclosa a l'expedient número 921/2022 d'aquesta corporació.

L'objectiu principal del PIREP local és establir les bases reguladores, requisits i procediments per a la selecció i concessió, en règim de concurrència competitiva, de les ajudes per a la rehabilitació d'edificis la titularitat dels quals correspongui a les



Entitats Locals i que estiguin o vagin a estar destinats a un ús públic, per un import de sis-cents milions d'euros provinents del fons europeu assignat al MRR.

La finalitat de tals crèdits és la de finançar aquelles actuacions que, en el marc d'una rehabilitació integral, garanteixin el compliment dels requisits establerts pel PRTR i detallats en el Programa PIREP.

Així mateix, les actuacions que siguin objecte de finançament hauran de tenir un caràcter integrat, en el sentit definit per l'Agenda Urbana Espanyola (AUE), i respondre als criteris de sostenibilitat, inclusió i qualitat estètica prevists per la Nova Bauhaus Europea.

Les actuacions establertes en aquest contracte contribueixen a la consecució de les fites i objectius que estableix la Decisió d'Execució del Consell (CID, de les sigles que corresponen a la denominació anglesa *Council Implementing Decision*) acordats entre l'Estat espanyol i la Comissió Europea, que són:

- Objectiu número 36 del CID: Finalització de les renovacions d'edificis públics, amb un estalvi mitjà d'almenys un 30% d'energia primària (almenys 290.000 m²) abans del 30 de setembre de 2024.
- El projecte objecte d'aquest contracte contribueix a l'objectiu CID mitjançant el seu corresponent objectiu crític: Finalització de la renovació de 725m² en l'edifici de l'antiga farmàcia, que s'afectarà al servei públic amb un estalvi mitjà d'almenys un 30% d'energia primària abans del 30 de setembre de 2024

El projecte forma part d'un conjunt d'actuacions que no només duen associada la transferència dels recursos econòmics corresponents, sinó també el compliment dels següents compromisos:

- Requisit d'estalvi energètic, els projectes han d'assegurar una reducció més gran o iguals al 30% de consum d'energia primària no renovable (CEPnR). Aquest requisit s'acreditarà mitjançant la certificació energètica de l'edifici, comparant l'estat actual de l'edifici amb l'estat després de la rehabilitació, d'acord amb el Reial decret 390/2021.
- Requisit de gestió de residus que es complirà amb l'elaboració de la DF d'un informe de compliment que inclogui l'acreditació documental de que almenys el 70% dels residus de construcció i demolició no perillosos generats en el lloc de construcció s'han destinat a preparació per a la reutilització, reciclatge o valorització en gestors autoritzats.
- Requeriment de termini, les actuacions han d'estar finalitzades i destinades a ús públic abans del 30 de setembre de 2024.

Cal tenir en compte que aquests compromisos i requeriments globals s'assoliran a través de la suma dels compliments parcials del conjunt de les actuacions previstes que formaran part de la subvenció del Subprojecte de Rehabilitació de l'antiga farmàcia a les que totalment contribuirà el present contracte d'obres per a la Rehabilitació de l'antiga farmàcia

Aquest projecte té un termini màxim d'execució de dotze setmanes preveient la seva finalització abans del 30 de setembre de 2024



Així mateix, l'execució del present projecte quedarà supeditada a l'establiment d'aquelles fites i objectius que hauran de permetre gestionar el compliment dels requeriments de seguiment, lliurament i justificació de documentació establerts a la convocatòria.”

S'ha de respectar i aportar la justificació pertinent per donar compliment els mecanismes de verificació recollits a l'Annex I del OA (Operational Arrangements), aquest document sobre les disposicions operatives desgrana amb major nivell de detall el compliment del PRTR. En aquest cas el mecanisme de verificació recull:

- Document resum que justifiqui degudament com l'objectiu (inclosos els elements rellevants de l'objectiu, com s'indica en la descripció d'objectiu i de la mesura corresponent en l'annex CID) va ser satisfactòriament complert. Aquest document haurà d'incloure com a annex un full de càlcul amb les següents proves documentals i elements:
 - o Demanda d'energia primària no renovable segons certificats d'eficiència energètica abans i després de la rehabilitació;
 - o Llistat de les rehabilitacions completades que contingui, per a cadascuna d'elles, el codi de registre dels certificats d'eficiència energètica abans i després de la rehabilitació, especificant l'Entitat Local responsable de la rehabilitació, la superfície rehabilitada en m² i l'estalvi d'Energia Primària no renovable reeixit.
 - o La mitjana ponderada de la reducció en la demanda d'energia primària no renovable (utilitzant com a pesos els m² rehabilitats);
 - o Relació dels Certificats de Final d'Obra i Certificats de Recepció d'Obra o equivalents d'acord amb les normes nacionals
 - o El tipus d'obres realitzat (d'acord amb la descripció de la mesura en l'annex CID).
- Sobre la base d'una mostra seleccionada per la Comissió, s'haurà de presentar la següent documentació per a cadascuna de les unitats (accions de rehabilitació) seleccionades:
 - o Referència a l'acció de rehabilitació individual indicada en el full de càlcul;
 - o Extracte de les especificacions de la subvenció, l'esquema de finançament o l'incentiu fiscal que recolza l'acció de rehabilitació;
 - o Superfície subjecta a l'acció de rehabilitació (m²);
 - o Còpia del certificat d'eficiència energètica abans de la rehabilitació;
 - o Còpia del certificat d'eficiència energètica després de la rehabilitació.

1.3) Pressupost base de licitació

Pressupost màxim:

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100.1 de la LCSP, fixa el límit màxim de despesa que, en virtut del contracte, pot comprometre l'òrgan de



contractació, inclòs l'impost sobre el valor afegit. El pressupost base de licitació, IVA inclòs, es fixa en quatre-cents vuitanta-nou mil dos-cents vuitanta-quatre euros amb trenta-dos cèntims (488.443,71€).

El pressupost base sense IVA és de quatre-cents tres mil sis-cent setanta-dos euros amb quaranta-nou cèntims i l'IVA que correspon aplicar és el 21%, que es fixa en la quantitat de vuitanta-quatre mil set-cents setanta-un mil euros amb vint-i-dos cèntims

Pressupost IVA exclòs	% IVA
403.672,49€	84.771,22€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

El desglossament del pressupost base de licitació és el següent:

RESUM GENERAL DEL PRESSUPOST		TOTAL	SUBVENCIONABLE	NO SUBVENCIONABLE	
C01	TREBALLS PREVIS I IMPLANTACIÓ	2,26%	7.672,15 €	7.672,15 €	0,00 €
C02	FAÇANES	0,00%	0,00 €	0,00 €	0,00 €
C03	ENDERROCS	7,31%	24.783,83 €	24.783,83 €	0,00 €
C04	ESTRUCTURA I RAM DE PALETA	13,37%	45.350,07 €	45.350,07 €	0,00 €
C05	COBERTA SUPERIOR	2,12%	7.183,16 €	7.183,16 €	0,00 €
C06	COBERTES PLANES	0,86%	2.907,33 €	2.907,33 €	0,00 €
C07	FUSTERIA EXTERIOR	40,42%	137.120,00 €	137.120,00 €	0,00 €
C08	INSTAL·LACIONS	4,75%	16.108,05 €	15.421,01 €	687,04 €
C09	PAVIMENTS INTERIORS	4,29%	14.538,08 €	14.538,08 €	0,00 €
C10	AILLAMENTS I PLADUR	8,19%	27.769,69 €	27.378,69 €	391,00 €
C11	SERRALLERIA	1,22%	4.124,52 €	4.124,52 €	0,00 €
C12	REVESTIMENTS INTERIORS	4,32%	14.652,45 €	14.190,45 €	462,00 €
C13	FUSTERIA INTERIOR	1,31%	4.438,80 €	4.050,00 €	388,80 €
C14	ASCENSOR	8,25%	28.000,00 €	28.000,00 €	0,00 €
C15	VARIS	1,35%	4.572,45 €	4.572,45 €	0,00 €
PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL			339.220,58	337.291,74	1.928,84
Gastos generals		13,00%	44.098,68	43.847,93	250,75
Benefici industrial		6,00%	20.353,23	20.237,50	115,73
Suma			403.672,49	401.377,17	2.295,32
IVA		21,00%	84.771,22	84.289,21	482,02
1	PRESSUPOST DE LICITACIÓ		488.443,71	485.666,38	2.777,34

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 488.443,71€, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 01 920 62901 del vigent pressupost de l'Ajuntament.



Aquesta resta condicionada a l'aprovació definitiva de l'expedient de modificació de crèdits núm. 6/2024, aprovada inicialment pel Ple de la corporació en data 23 de maig de 2024, pel que fa a la incorporació del romanent de l'any anterior un cop aprovada la liquidació de l'exercici de 2023.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte tindrà una durada màxima de dotze setmanes a comptar des de la formalització del contracte i en tot cas, caldrà que finalitzi abans del 30 de setembre de 2024.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 403.672,49€ IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el que ha servit per a determinar el pressupost del projecte, ja que no es preveu cap altre despesa addicional.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i 159 i concordants de la LCSP, amb les especificitats previstes al Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020).

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/santfeliudecodines>

1.9) Presentació de proposicions



Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) en la data final de presentació d'ofertes, o bé, cas de no estar-hi inscrit, també s'admetrà la proposició del licitador que hagi presentat la sol·licitud d'inscripció al Registre corresponent, junt amb la documentació preceptiva, sempre que dita sol·licitud s'hagi presentat en data anterior a la data final de presentació d'ofertes i no s'hagi rebut cap requeriment d'esmena.

En cas que se sol·liciti, s'haurà d'aportar, en el termini de 3 dies hàbils des de la sol·licitud, la informació sobre titularitat real de l'empresa, als efectes de verificar l'absència de conflicte d'interès. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa serà exclosa del procediment, de conformitat amb l'establert a l'art. 7.3 Ordre HFP/55/2023.”

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **“Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació”** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els següents termes:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.



- La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ...*, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i *(al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars / al Projecte d'obres)*, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Data i signatura)."

- Definició del percentatge de millora de les prestacions del projecte consistent en l'increment del nombre total d'unitats d'obra a executar sense cost addicional, sense que aquest percentatge pugui suposar més del 3% del pressupost primitiu del projecte.
- Presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que licitador compleix determinades normes de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) de la Unió Europea, o altres sistemes de gestió ambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament 1221/2009, de 25 de Novembre
- Reducció del termini d'execució de les obres en un màxim de 15 dies naturals, mitjançant la presentació d'un Planning d'obra assumible, real i proporcionat.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

1. Mitjà: Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

Import mínim:

Referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte.



Acreditació documental:

Declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

2 Mitjà: Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals

Import mínim:

Import igual o superior al que s'exigeix al plec, de 400.000€, amb el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

Acreditació documental:

Document que acrediti la subscripció de la pòlissa amb el compromís de la seva renovació o pròrroga. Es podrà substituir aquest document per un compromís de subscripció abans de la finalització del contracte.

b) Solvència professional o tècnica:

1. Mitjà Relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Import

L'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte.

Acreditació documental:

Declaració de l'empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

En el cas d'empreses de nova creació, s'estarà a allò previst a l'article 90.4 de la Llei de contractes del sector públic.

Classificació empresarial:

La solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

Grup: C Subgrup: 4 Categoria: e)

Grup: C Subgrup: 9 Categoria: e)

c) Compromís d'adscripció de mitjans:



Els licitadors, nacionals i estrangers, a més d'acreditar la seva solvència o, en el seu cas classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans:

Compromís d'adscripció de mitjans personals:

— Tècnic o responsable de l'empresa, amb funcions de delegat. Haurà de ser un tècnic amb titulació adequada i experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte del contracte, amb aportació del seu currículum professional.

L'òrgan de contractació podrà exigir en tot moment la substitució del delegat d'obra o autoritzar-la a sol·licitud del contractista.

— Encarregat obra.

Compromís d'adscripció de mitjans materials:

— Materials i maquinàries per l'execució de les obres, adequades per a l'execució del projecte.
— Materials de seguretat i salut.

Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari.

Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps d'execució del contracte. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

Mínim exigít

Identificació del tècnic o responsable i de l'encarregat d'obra
Descripció dels mitjans materials.

Mitjà d'acreditació

Declaració responsable per part de l'empresari que el personal a adscriure té l'experiència demostrada juntament amb el currículum del cap d'obra i del encarregat.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris avaluable de forma automàtica (100 %)



- 1. PREU:** Fins a un màxim de 75 punts, la qual cosa representa un 75% del total de la puntuació a obtenir.

Per la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 75 punts, i a la resta d'ofertes s'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació} = 75 \times (V1 / V2)$$

essent:

V1: % de baixa del licitador respecte al preu de licitació.

V2: % de baixa més alta respecte al preu de licitació.

- 2. MILLORA DE LES PRESTACIONS DE PROJECTE:** Fins a un màxim de 2,5 punts, la qual cosa representa un 2,5% del total de puntuació a obtenir, segons preceptua l'article 145.7 de la LCSP.

El licitador podrà oferir un percentatge de millora de les prestacions del projecte consistent en l'increment del nombre total d'unitats d'obra a executar sense cost addicional, sense que aquest percentatge pugui suposar més del 3% del pressupost primitiu del projecte. S'assignarà la puntuació que correspongui de forma proporcional, tal i com s'estableix en aquesta fórmula:

$$\text{Puntuació} = 2,5 \times (P_r1 / 3\%)$$

essent:

P_{r1}: % de millora respecte el pressupost primitiu del projecte.

- 3. GESTIÓ MEDIAMBIENTAL:** Fins a un màxim de 7,5 punts, la qual cosa representa un 7,5% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti estar en disposició dels següents certificats:
 - Presentació de certificats expedits per organismes independents que acreditin que licitador compleix determinades normes de gestió i auditoria mediambiental (EMAS) de la Unió Europea, o altres sistemes de gestió ambiental reconeguts de conformitat amb l'article 45 del Reglament 1221/2009, de 25 de Novembre:
 - 7,5 punts en el cas de disposar de certificat vigent a la data màxima per a presentació de les ofertes.
 - 5,0 punts en el cas que el certificat no estigui vigent i estigui en procés d'actualització. S'haurà d'acreditar mitjançant un escrit de l'empresa de certificació.
 - 0,0 punts en el cas de no disposar de cap certificat que acrediti l'anterior.
- 4. REDUCCIÓ TEMPS D'EXECUCIÓ:** Fins a un màxim de 15 punts, la qual cosa representa un total de 15% del total de la puntuació a obtenir, en el cas que el licitador acrediti la reducció del termini d'execució de les obres en un màxim de 15 dies naturals, mitjançant la presentació d'un Planning d'obra assumible, real i proporcionat. S'assignarà la puntuació tal i com s'estableix a la següent fórmula:



$$\text{Puntuació} = 15 \times (D_1 / 15)$$

essent:

D₁: Dies naturals de reducció del termini d'execució de les obres respecte el temps previst al contracte.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- Es valorarà una major experiència en obres similars en els darrers 5 anys (obres de rehabilitació energètica), essent l'empresa que més PEM d'obra similar pugui certificar l'empresa adjudicatària de la present licitació.
- En cas que persisteixi després d'aplicar aquest últim criteri, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig, que es farà davant la Mesa de contractació, i amb assistència dels licitadors afectats per l'empat.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà en el termini màxim de deu dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Pel que fa al preu, ja es concreten els paràmetres objectius per referència al conjunt d'ofertes vàlides presentades, altrament s'aplicarà l'art. 85 RGLCAP.

Límit d'apreciació de la baixa temerària: en relació amb el criteri objectiu del preu ofert, es consideraran inicialment incurses en presumpció de temeritat, aquelles propostes:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en mes de 25 unitats percentuals.



2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a dita mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Tot això, sense perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació d'apreciar, malgrat tot i previ a la redacció dels informes adequats, les ofertes com a susceptibles de ser acceptades.

Pel que fa a la resta de criteris, en ser de caràcter limitatiu ja no és possible entendre que es puguin presentar ofertes anormalment baixes dins d'aquests paràmetres.

1.16) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.17) Garantia definitiva

D'acord amb l'article 107 de la LCSP, s'estableix una garantia definitiva del 5% del preu final ofert per l'adjudicatari, que haurà de constituir-se a la disposició de l'òrgan de contractació i que podrà presentar-se en alguna de les formes establertes en l'article 108 de la LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.



b Presentar en el moment de la licitació les següents declaracions responsables, signades electrònicament, d'acord amb els models que consten com a annexos al PCAP respectant els logos i models PIREP NextGeneration:

- Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (Annex III). Aquesta declaració inclou:
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
 - Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control.
 - Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció – incloent el conflicte d'interessos-.
 - Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR.
 - Declaració responsable de no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
 - Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament.
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) segons model PIREP MITMA. (Annex IV).
- Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos Contractista segons model PIREP del MITMA (Annex II)
- Declaració de creació o manteniment de l'ocupació segons model PIREP del MITMA (Annex V)

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.



Quan el licitador hagi fet ús de la possibilitat de presentar la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, d'acord amb l'incís final de l'article 159.4 lletra a) LCSP, la mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari, perquè presenti el justificant de recepció de la sol·licitud emès pel corresponent Registre, acompanyada d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena així com documenti tots els extrems referents a la seva aptitud per a contractar en els termes indicats en aquesta clàusula.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu el més aviat possible i sempre dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*



✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*

✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

- OBLIGACIONS DERIVADES DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)

Aquesta contractació es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista i els subcontractistes queden subjectes, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

- En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, l'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment al que es preveu a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
- Compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista i



dels subcontractistes la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre:

- NIF del beneficiari.
- Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
- Domicili fiscal de la persona física o jurídica.

- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH) als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 i les conseqüències en cas d'incompliment.

- Compliment del Pla antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos- aprovat per l'ajuntament i la seva normativa de desenvolupament.

- L'emplenament i presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) i de la resta de declaracions responsables previstes a la Clàusula 1.18 pel PCAP. Aquesta obligació té la consideració d'essencial.

- Prohibició de doble finançament i, en cas contrari, informació sobre l'existència de qualssevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.

- L'adopció dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que totes les actuacions de comunicació relacionades amb el Pla compliran amb els requeriments d'identitat visual vinculats amb el PRTR (accessible a <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>), en concret:

La referida publicitat es farà constar mitjançant la col·locació d'un cartell o una lona en obra amb l'emblema de la Unió Europea així com una declaració de finançament adequat que indiqui «finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU–, (el format i grandària de l'emblema es recull en l'annex II del Reglament d'execució (UE) Núm. 821/2014 de la Comissió, de 28 de juliol de 2014), conforme a l'assenyalat en l'annex XII del Reglament (UE) Núm. 1303/2013 del Parlament Europeu i del Consell, de 17 de desembre de 2013, des de l'inici de les obres amb la subvenció concedida fins a la terminació d'aquestes.

Ha de contenir a més com a mínim la identificació del subprojecte, el logo del Pla de Recuperació, el logo del MITMA i el del programa PIREP, no més grans que l'emblema europeu.

En qualsevol cas s'han de seguir les indicacions que s'estableixin en els diversos manuals de comunicació del PRTR, del MITMA i de la pròpia convocatòria PIREP.

-es recorda que l'Ordre 1030/2021 preveu la figura del responsable de



comunicació->.

- El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2.f) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre."

“Altres obligacions derivades del programa de subvencions “Ayudas para la Rehabilitación de Edificios Públicos en Entidades Locales - PIREP Local”

- De cara al compliment de terminis d'execució establerts i també per a la justificació de la subvenció PIREP per aquesta intervenció, per part del contractista es facilitarà a la Direcció Facultativa i al Ajuntament, com a ens promotor, la informació i documentació que es requereixi.

Es facilitarà com a mínim la informació per al lliurament de la següent documentació, sense perjudici d'altra específica de les bases de la subvenció:

- Acta d'inici de les obres
 - Acta de recepció de les obres
 - Certificacions mensuals desglossades per Tipologies, segons especificacions PIREP
 - Resums trimestrals i finals de certificacions corresponents segons especificacions i tipologies PIREP
 - Certificats de lliurament de residus diferenciats, segons especificacions PIREP
- El contractista està obligat a presentar tota la documentació que li sigui requerida per la Direcció Facultativa i/o el Responsable del contracte segons allò establert en el marc normatiu que regeix el present contracte
- El contractista està obligat a actuar amb transparència i facilitar tota la informació econòmica relativa al contracte.
- El contractista complirà amb la normativa ambiental vigent i de les especificacions ambientals del projecte i aportarà declaració responsable de compromís de què cap de les actuacions executades en el marc del projecte causen un perjudici significatiu sobre el medi ambient tenint en compte els objectius ambientals de: mitigació del canvi climàtic, adaptació del canvi climàtic, ús sostenible i protecció dels recursos hídrics, protecció de la biodiversitat, prevenció i control de la contaminació i economia circular.

2.2) Condicions especials d'execució

- Caldrà complir amb el requisits específics sobre residus:

D'acord amb l'article 4 del RD 105/2008, d'1 de febrer, pel que es regula la producció i gestió dels residus de construcció i demolició, s'haurà de redactar l'Estudi de Gestió de Residus a incloure en el projecte d'execució.

Almenys el 70 % en pes dels residus de construcció i demolició no perillosos (excloent el material natural esmentat en la categoria 17 05 04 en la Llista europea de residus establerta per la Decisió 2000/532/EC) generats en el lloc de construcció es prepararà per a la seva reutilització, reciclatge o valorització. Aquesta obligació es considera essencial.



- Amb la signatura de l'Acta d'inici el contractista haurà de preparar i lliurar un diagrama Gantt de planificació previst de l'obra, d'acord amb els terminis parcials i totals establerts, desglossat per activitats i amb indicació de fites intermèdies d'execució, sistemes d'autocontrol i mesures d'assoliment.
- Les actuacions que es duguin a terme respectaran el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi do no significant harm - DNSH)
- En cas de subcontractar part de l'objecte d'aquest contracte, l'empresa contractista haurà de preveure mecanismes per a assegurar que els subcontractistes compleixin amb el principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient»
- El contractista complirà les obligacions comptables recollides a l'article 5 de l'Ordre 1031/2021, de 29 de setembre.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, d'acord amb allò prevista a l'article 205, 206 i 242 de la LCSP. Les modificacions **en cap cas poden afectar a les condicions essencials del contracte ni poden suposar, en cap cas, una disminució del rendiment en quant al consum energètic d'energia primària no renovable** fixat al projecte executiu corresponent.

Valorar si es preveu com a modificació del contracte la possible modificació de les fites i els objectius previstos en el Plec, en el sentit de l'art. 10 Ordre 1030/2021.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures abans que finalitzi cada mes natural.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Ajuntament, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.



Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L01082107

En el cas que s'hagi previst la subcontractació, abans de procedir al pagament, caldrà donar compliment a allò previst en la clàusula 2.11 en relació amb l'article 217 LCSP sobre obligació de comprovació de pagaments a subcontractistes.

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 10€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs, atès que la demora en l'execució pot comportar un incompliment dels compromisos fixats a la subvenció, d'acord amb el que s'estableix a l'article 193.3 de la Llei de contractes del sector públic.

Per la manca de compliment d'allò declarat responsablement, es a dir l'incompliment de les fites i els objectius fixats i l'incompliment del compromís DNSH, s'aplicarà la mateixa penalitat fixada anteriorment.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució



Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

Les obres hauran d'estar recepcionades abans del 30 de setembre de 2024.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada, d'acord amb el que s'estableix al plec de clàusules administratives particulars.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

L'Ajuntament comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa



contractista haurà d'aportar la relació detallada de les empreses subcontractistes amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment de pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de penalitats.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 1.18) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel *Plec de Prescripcions Tècniques Particulars/Projecte d'obres*, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

El Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020), l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ordre



HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autonòmic i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. El Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

La Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió, el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19, el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

El Pla de mesures antifrau i anticorrupció de l'Ajuntament.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.



L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://santfeliudecodines.eadministracio.cat/info.0>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 400.000€.

2.17) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació és l'edifici de l'antiga farmàcia, situat a la Plaça Josep Umbert Ventura núm. 10.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al Sr. Manel Rodríguez Masagué.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Cal afegir que el responsable del contracte és qui ha de fer el seguiment del compliment dels requeriments exigits per la normativa que regula els fons europeus.



2.19) Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa al contractista i al seu personal que no hi ha tractament de dades previst ni accés a instal·lacions o sistemes corporatius.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES D'OBRES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El delegat d'obra del contractista haurà de ser un tècnic amb titulació adequada i experiència acreditada en obres de similar naturalesa a les que són objecte del contracte. El seu currículum professional haurà de figurar en el document de mitjans personals a aportar pel contractista. L'òrgan de contractació podrà exigir en tot moment la substitució del delegat d'obra o autoritzar-la a sol·licitud del contractista.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament.

L'import, fins al previst dins el pressupost de contracte, capítol 15 del pressupost de projecte, anirà a càrrec del contractista. No obstant, les despeses que s'originin seran a càrrec del contractista fins el límit de l'ú per cent (1%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

El laboratori encarregat del control d'obra serà el designat per la direcció de l'obra i realitzarà tots els assaigs del programa, prèvia sol·licitud de la direcció facultativa de les obres.

El control d'unitats d'obra s'executarà d'acord amb el programa aportat pel laboratori encarregat i aprovat per la direcció facultativa.

A criteri de la direcció facultativa es podrà ampliar o reduir el nombre de controls previstos al programa esmentat més amunt.



Els resultats negatius de qualsevol unitat es consignaran al Llibre d'Obres. El cost dels assaigs que donin resultats negatius es descomptarà directament al contractista, al marge del que s'especifica al segon paràgraf.

Tots els materials utilitzats disposaran de certificat AENOR i seran homologats i certificats per a l'ús que estiguin destinats.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de la Diputació de Barcelona.

El contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic del Servei/Oficina promotor de les obres, i elevat pel Servei d'Urbanisme a l'Òrgan de Contractació competent per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 10 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

De forma immediata a la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.



3.5) Legalització de les instal·lacions

El contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions fixades al plec de prescripcions tècniques sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los al gestor de residus autoritzat que li indiqui l'Ajuntament, assumint, si escau, els costos de gestió, inclòs l'import del dipòsit per garantir el destí correcte dels residus, en cas que aquest no sigui retornat, i les despeses derivades de la constitució d'aquest dipòsit, de conformitat amb el que disposa la normativa de gestió de residus de la construcció de Catalunya.

3.8) Senyalització de les obres

El contractista instal·larà al seu càrrec un cartell informatiu de les obres, d'acord amb el que es preveu a la clàusula 2.1 del present plec.

3.9) Llibre d'incidències

En cada obra existirà, amb la finalitat de control i seguiment del Pla de seguretat i salut, un Llibre d'incidències.

El llibre d'incidències serà facilitat per l'Ajuntament, tot i que el/la coordinador/a en matèria de seguretat i salut en fase d'execució sigui aliè/na a aquesta/aquest.

El llibre d'incidències s'haurà de mantenir sempre a l'obra i estarà en poder del/de la coordinador/a de seguretat i salut. Hi tindran accés la Direcció facultativa, els contractistes i subcontractistes i els treballadors autònoms, així com el responsable del contracte i les persones i/o òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció en les empreses intervinents a l'obra i representants dels treballadors.



Procediment obert simplificat

ANNEX AL PCAP

<indicar objecte del contracte i núm. d'expedient>

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.)*, opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - Microempresa.
 - Petita empresa.
 - Mitjana empresa.
 - No té categoria de PIME.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<p><i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de</i></p>	
--	--



<i>definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

SÍ NO NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

SÍ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- Està subjecta a l'IVA.
- Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- Està subjecta a l'IAE.
- Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.



El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (*indicar les empreses que el componen*).

(*Data i signatura*).”



ANNEX II AL PCAP:

DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES CONTRATISTA (DACI)

D.Dña. _____ con NIF _____ⁱ y domicilio fiscal en _____ⁱⁱ, con capacidad legal necesaria en virtud de _____ⁱⁱⁱ por haber resultado adjudicatario del contrato/subcontratista _____^{iv} que tiene como objeto _____^v licitado/tramitado en el marco de la Convocatoria TMA/178/2022, de 28 de febrero, por la que se aprueban las bases reguladoras de la concesión de ayudas para la rehabilitación de edificios de titularidad pública (PIREP)

DECLARA:

Primero. Estar informado/a de los compromisos adquiridos en relación con el cumplimiento de todos los requisitos recogidos por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia y, de manera especial con los establecidos por el Plan Antifraude _____^{vi} aprobado con fecha _____^m

Segundo. Que, de conformidad con lo establecido en el citado Plan, manifiesta no estar incurso en ninguna de las situaciones que se han identificado en el mismo como susceptibles de motivar un posible conflicto de interés con la/s persona/s responsable/s del contrato licitado por el Ayuntamiento y del que ha resultado adjudicatario. Entre ellas:

- Tener un vínculo matrimonial o situación de hecho asimilable y el parentesco de consanguinidad dentro del cuarto grado o de afinidad dentro del segundo.
- Compartir despacho profesional o estar asociado con éstos para el asesoramiento, la representación o el mandato.
- Tener amistad íntima o enemistad manifiesta.
- Haber intervenido como perito o como testigo en el procedimiento de que se trate.
- Tener relación de servicio, o haber prestado en los dos últimos años servicios profesionales de cualquier tipo y en cualquier circunstancia o lugar

Tercero. Que se compromete a poner en conocimiento del órgano/comité antifraude del _____^{vii}, sin dilación, cualquier riesgo de posible conflicto de intereses o cualesquiera otras circunstancias dirigidas a prevenir y detectar el fraude, y la corrupción.



Cuarto. Que conoce que una declaración de ausencia de conflicto de intereses que se demuestre que sea falsa, estará sometida a las previsiones y consecuencias establecidas por el Ayuntamiento/entidad local citada en su Plan Antifraude y que pueden concluir con la exigencia de responsabilidades penales.

Firma del representante de la Entidad
(Firma electrónica en formato PAdES).

i NIF

ii Indicar el domicilio fiscal

iii Norma que le otorga la capacidad legal para firmar esta declaración

iv Título del contrato

v Objeto del contrato

vi Fecha de aprobación

vii Entidad local titular del inmueble



ANNEX III AL PCAP:

DECLARACIÓN DE COMPROMISO EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

D./Dña. _____ⁱ,
en representación de _____ⁱⁱ con NIF
: _____ⁱⁱⁱ con capacidad legal necesaria en virtud
: _____^{iv} de que participa como contratista, en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 2 «Implementación de la Agenda Urbana española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana», Inversión 5: «Programa de Impulso a la rehabilitación de edificios públicos», manifiesta el compromiso de la persona/entidad que representa con los estándares más exigentes en relación con el cumplimiento de las normas jurídicas, éticas y morales, adoptando las medidas necesarias para prevenir y detectar el fraude, la corrupción y los conflictos de interés, comunicando en su caso a las autoridades que proceda los incumplimientos observados.

Adicionalmente, atendiendo al contenido del PRTR, se compromete a respetar los principios transversales del PRTR, entre ellos el de economía circular y evitar impactos negativos significativos en el medio ambiente («DNSH» por sus siglas en inglés «do no significant harm») en la ejecución de las actuaciones llevadas a cabo en el marco de dicho Plan, y manifiesta que no incurre en doble financiación y que, en su caso, no le consta riesgo de incompatibilidad con el régimen de ayudas de Estado.

Firma del representante de la Entidad
(Firma electrónica en formato PAdES).

i Indicar nombre y cargo de la persona que firma

ii Señalar el nombre de la Entidad Local

iii NIF

iv Norma que le otorga capacidad legal para firmar esta declaración



ANNEX IV AL PCAP:

DECLARACIÓN DE CESIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS EN RELACIÓN CON LA EJECUCIÓN DE ACTUACIONES DEL PLAN DE RECUPERACIÓN, TRANSFORMACIÓN Y RESILIENCIA (PRTR)

D./Dña. _____ i, en representación de _____ ii con NIF i _____ iii con capacidad legal necesaria en virtud de i _____ iv, que participa como contratista/subcontratista en el desarrollo de actuaciones necesarias para la consecución de los objetivos definidos en el Componente 2 «Implementación de la Agenda Urbana española: Plan de rehabilitación y regeneración urbana», declara conocer la normativa que es de aplicación, en particular los siguientes apartados del artículo 22, del Reglamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 12 de febrero de 2021, por el que se establece el Mecanismo de Recuperación y Resiliencia:

1. La letra d) del apartado 2: «recabar, a efectos de auditoría y control del uso de fondos en relación con las medidas destinadas a la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, en un formato electrónico que permita realizar búsquedas y en una base de datos única, las categorías armonizadas de datos siguientes:

- i. el nombre del perceptor final de los fondos;
- ii. el nombre del contratista y del subcontratista, cuando el perceptor final de los fondos sea un poder adjudicador de conformidad con el Derecho de la Unión o nacional en materia de contratación pública;
- iii. los nombres, apellidos y fechas de nacimiento de los titulares reales del perceptor de los fondos o del contratista, según se define en el artículo 3, punto 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo (26);
- iv. una lista de medidas para la ejecución de reformas y proyectos de inversión en el marco del plan de recuperación y resiliencia, junto con el importe total de la financiación pública de dichas medidas y que indique la cuantía de los fondos desembolsados en el marco del Mecanismo y de otros fondos de la Unión».

2. Apartado 3: «Los datos personales mencionados en el apartado 2, letra d), del presente artículo solo serán tratados por los Estados miembros y por la Comisión a los efectos y duración de la correspondiente auditoría de la aprobación de la gestión presupuestaria y de los procedimientos de control relacionados con la utilización de los fondos relacionados con la aplicación de los acuerdos a que se refieren los artículos 15, apartado 2, y 23, apartado 1. En el marco del procedimiento de aprobación de la gestión de la Comisión, de conformidad con el artículo 319 del TFUE, el Mecanismo estará sujeto a la presentación de informes en el marco de la información financiera y de rendición de cuentas integrada a que se refiere el artículo 247 del Reglamento



Financiero y, en particular, por separado, en el informe anual de gestión y rendimiento».

Conforme al marco jurídico expuesto, manifiesta acceder a la cesión y tratamiento de los datos con los fines expresamente relacionados en los artículos citados.

Firma del representante de la Entidad
(Firma electrónica en formato PAdES).

-
- i Indicar nombre y cargo de la persona que firma*
 - ii Señalar el nombre de la Entidad Local*
 - iii NIF*
 - iv Norma que le otorga capacidad legal para firmar esta declaración*



ANNEX V AL PCAP:

DECLARACION DE CREACIÓN O MANTENIMIENTO DEL EMPLEO

D.Dña. _____ⁱ, con DNI _____ⁱⁱ
i _____, en representación de _____ⁱⁱⁱ
con capacidad legal necesaria en virtud de _____ⁱⁱⁱ,
y bajo su responsabilidad.

DECLARA QUE

Durante el periodo de tiempo al que me comprometo la actuación
i _____^{iv}, beneficiaria de la ayuda
concedida por el Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia (Financiado por
la Unión Europea, Next Generation EU), no se destruirá el empleo actual: _____ (nº
trabajadores actual) y/o se crearán _____ nuevos puestos de trabajo.

Y para que así conste a los efectos oportunos, firmo la presente Declaración Jurada

Firma del representante de la Entidad
(Firma electrónica en formato PAdES).

- _____
- i Indicar cargo de la persona que firma
 - ii Señalar el nombre de la Entidad Local
 - iii Norma que le otorga la capacidad legal para firmar esta declaración
 - iv Nombre de la actuación beneficiaria del PIREP

