



**PLEC DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES DEL
CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA, RESPECTUÓS AMB EL MEDI AMBIENT I
SOCIALMENT RESPONSABLE, DE DIVERSOS EDIFICIS DEL RECINTE ESCOLA
INDUSTRIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, COM A BASAT DEL LOT 1 DE
L'ACORD MARC EXP. 2022/0006760**

Expedient número: 2024/0009035

A. CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES

1. Objecte específic

L'objecte del contracte basat és la prestació del **servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diversos edificis del recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona**, corresponent al Lot 1 de l'Acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu als serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic (expedient núm. 2022/0006760).

L'entitat promotora del contracte és la Diputació de Barcelona, amb CIF P0800000B

El codi CPV que correspon és el següent: 90911200-8 (serveis de neteja d'edificis).

2. Pressupost base de licitació i aplicacions pressupostàries amb càrrec a les quals s'imputarà la despesa

2.1. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació del contracte basat es fixa en la quantitat biennal (2 anys) d'1.424.488,00 €, IVA inclòs, d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	21 % IVA
1.177.262,81 €	247.225,19 €

El pressupost base de licitació s'ha confeccionat segons el que consta en l'Informe de justificació de la necessitat del servei i d'acord amb la configuració dels plecs de l'acord marc així com en atenció a les condicions tècniques d'aquest contracte basat.

Aquest pressupost es desglossa de la manera següent:



Edificis de l'Escola Industrial	Pressupost màxim biennal, IVA exclòs	IVA (21%)	Pressupost màxim total biennal, IVA inclòs
Part fixa (Neteges periòdiques)	1.168.115,11 €	245.304,17 €	1.413.419,28 €
Part variable (Neteges puntuals)	9.147,70 €	1.921,02 €	11.068,72 €
TOTAL	1.177.262,81 €	247.225,19 €	1.424.488,00 €

Els preus màxims de licitació es concreten en els imports següents:

Part fixa	Per a les tasques de neteges periòdiques, un import màxim biennal (2 anys) d'1.168.115,11 € més 245.304,17 € en concepte de 21% d'IVA.
Part variable	Segons els següents preus hora unitaris màxims: • Serveis puntuals de netejador/a horari diürn laborables: 17,99 € més 3,78 € en concepte de 21% d'IVA. • Serveis puntuals d'especialista horari diürn laborables: 18,69 € més 3,92 € en concepte de 21% d'IVA. • Serveis puntuals de netejador/a horari nocturn laborables: 21,59 € més 4,53 € en concepte de 21% d'IVA. • Serveis puntuals de netejador/a horari diürn diumenges i festius: 30,62 € més 6,43 € en concepte de 21% d'IVA. • Serveis puntuals de netejador/a horari nocturn diumenges i festius: 35,34 € més 7,42 € en concepte de 21% d'IVA.

Amb una estimació de serveis puntuals a realitzar biennalment d'acord amb el detall següent:

Tipus de serveis puntuals	Hores estimades			
	2024	2025	2026	Total
Serveis puntuals de neteja dor/a horari diürn laborables	60	120	90	270
Serveis puntuals d' especialista horari diürn laborables	10	40	30	80
Serveis puntuals de neteja dor/a horari nocturn laborables	5	20	15	40
Serveis puntuals de neteja dor/a horari diürn diumenges i festius	5	20	15	40



Serveis puntuals de netejador/a horari nocturn diumenges i festius	2	10	8	20
--	---	----	---	----

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir, en la seva oferta, l'import de la part fixa del pressupost i els preus unitaris màxims, per la part variable, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

-ADVERTÈNCIA-

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus de licitació que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari màxim de licitació. S'exclourà el licitador l'oferta del qual ultrapassi qualsevol dels preus màxims de licitació.

El pressupost màxim de la part variable, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat basant-se en les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant la vigència del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no s'admet cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els següents costos:

	Import Total
Costos directes Cost/hora treballador (retribució bruta, seguretat social, formació, més càrregues socials), costos de cobertura d'absentisme, uniformitat, servei de vigilància de la salut i assegurança per accidents de treball.	990.826,81 €
Costos indirectes Lloguer i/o amortització de maquinària, material i articles de neteja, costos administratius i financers.	126.241,30 €
Beneficis	60.194,70 €
Total (IVA exclòs)	1.177.262,81 €
IVA (21%)	247.225,19 €
Total (IVA inclòs)	1.424.488,00 €



El cost salarial s'ha fixat tenint en compte el Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni núm. 79002415012005, publicat el 23 de maig de 2023 en el DOGC).

El referit conveni no fixa cap desagregació per gènere, motiu pel qual els salaris seran idèntics per a la realització de les tasques de la mateixa categoria amb independència de que el treball sigui executat per un home o una dona, existint únicament diferències com a conseqüència de les diferents antiguitats dels treballadors o altres circumstàncies previstes legalment.

2.2. Aplicacions pressupostàries:

La despesa pluriennal derivada d'aquest contracte basat per import d'1.424.488,00 €, IVA inclòs, s'imputarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Part fixa (per a neteges periòdiques):

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	212.343,82 €	20310	92020	22700
2025	706.709,64 €	20310	92020	22700
2026	494.365,82 €	20310	92020	22700
TOTAL	1.413.419,28 €			

Part variable (per a neteges puntuals):

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2024	1.933,62 €	20310	92020	22700
2025	5.207,84 €	20310	92020	22700
2026	3.927,26 €	20310	92020	22700
TOTAL	11.068,72 €			

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, s'aplicarà a la part del preu fix la baixa corresponent, si escau, i pel que fa a la part variable, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat, per poder fer front al major nombre possible de serveis puntuals.

3. Durada i pròrroques del contracte basat

3.1. Quant a la durada:



- El contracte tindrà una durada de dos (2) anys a comptar de l'inici de la prestació objecte del contracte, que s'especificarà en el decret d'adjudicació.

3.2. Quant a la pròrroga:

- El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de tres (3) anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

4. Valor estimat

El valor estimat del contracte basat, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.001.346,78 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial	2 anys (part fixa + part variable)	1.177.262,81 €
Pròrroga	1 any (part fixa + part variable)	588.631,41 €
Modificacions	En els termes de la clàusula 9 de l'apartat A. <i>Característiques Administratives</i> d'aquest PCAT	235.452,56 €
Valor estimat		2.001.346,78 €

5. Criteris d'adjudicació

Els criteris d'adjudicació són els que consten en la clàusula 2 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc:

Criteri 1: Oferta econòmica fins a 50 punts

La fórmula que s'usarà per determinar la puntuació d'aquest criteri és aquesta:

$$P_i = P \frac{O_m}{O_i}$$

P_i = punts de l'oferta i
 P = punts del criteri preu
 O_i = preu de l'oferta i
 O_m = preu de l'oferta més baixa



A l'efecte del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

Per calcular la oferta en el cas de pressupost mixt s'utilitzarà el següent sistema:

Sistema per calcular l'oferta del licitador i el preu de licitació:
• Oferta del licitador: - <u>Part variable</u>: es multiplicarà cada preu unitari ofert pel licitador, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és l'oferta del licitador per la part variable. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$ - <u>Part fixa</u>: import ofert pel licitador, IVA exclòs (E). - Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és l'oferta del licitador. 3) $D + E = \text{Oferta del licitador}$ • Preu de licitació: - <u>Part variable</u>: es multiplicarà cada preu unitari màxim de licitació, IVA exclòs (A), pel nombre d'unitats estimades (B), d'acord amb les previsions de la clàusula 1.3 del present plec i, posteriorment, es fa el sumatori de tots els imports (C). El resultat de la suma (D) és el preu de licitació per la part variable. 1) $A \times B = C$ 2) $C_1 + C_2 + C_3 \dots = D$ - <u>Part fixa</u>: pressupost màxim de licitació, IVA exclòs (E). - Se sumaran els imports de la part variable (D) i de la part fixa (E). El resultat de la suma és el preu de licitació. 3) $D + E = \text{Preu de licitació}$

Criteri 2: Puntuació assolida en el criteri 1 de l'acord marc (Pla de qualitat)
..... fins a 30 punts

Per transferir la puntuació assolida al criteri 1 de l'acord marc, s'aplicarà la fórmula següent:

$$P = P_i \times 2/3$$

P: Puntuació

P_i: Puntuació obtinguda en el criteri 1 de l'acord marc

Criteri 3: Millores en la prestació del servei fins a 20 punts

- Sistema de control de compliment dels horaris.....fins a 10 punts



	Puntuació
Sistema de fulls de control horari	0 (mínim imprescindible exigint a la clàusula 6 del PPT de l'acord marc)
Sistema de control mitjançant targeta amb banda magnètica	5
Sistema de control online (mòbil o tauleta a càrrec de l'empresa)	10

- Inscripció al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni (Reial decret 163/2014).....10 punts

6. Ofertes anormalment baixes

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

- Que en el criteri 1 relatiu al "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Que en la suma dels altres criteris s'hagi obtingut una puntuació igual a 50 punts.

Un cop analitzades les justificacions presentades per les empreses licitadores, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

7. Garantia definitiva

El licitador que hagi presentat la millor oferta, haurà de constituir una garantia definitiva en un únic import pels dos conceptes:

Part fixa	5% del preu final ofert, IVA exclòs.
Part variable	5% del pressupost base de licitació, IVA exclòs

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

En cas que ho sol·liciti l'adjudicatari, es podrà instrumentar mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn fins a cobrir l'import total de la garantia



definitiva. En aquest cas s'haurà de comunicar expressament en el termini que preveu la clàusula següent.

En contractes sotmesos a regulació harmonitzada i en contractes amb VEC igual o superior a dos milions d'euros es retindrà la garantia definitiva en les circumstàncies i en els termes previstos a l'article 216.4 en relació a l'article 217 LCSP, relatius al pagament i comprovació del pagament a subcontractistes.

8. Règim de pagament

Pel servei de neteges periòdiques, el contractista presentarà factures **mensuals**, amb la descripció del servei realitzat i el període de la prestació efectuada, en funció de cada mes i diferenciant entre els següents edificis o grups d'edificis, de la manera següent:

- Edificis 01 Rellotge, 02, i 22 El Vagó:
 - o El mes d'agost es facturarà per la prestació de 998 hores.
 - o La resta de mesos es facturarà per la prestació de 1.539 hores mensuals.
- Edifici 25:
 - o El mes d'agost es facturarà per la prestació de 214 hores.
 - o La resta de mesos es facturarà per la prestació de 330 hores mensuals.
- Edifici 05:
 - o El mes d'agost es facturarà per la prestació de 45 hores.
 - o La resta de mesos es facturarà per la prestació de 69 hores mensuals.
- Edificis 03, 04, 10, 26:
 - o El mes d'agost es facturarà per la prestació de 222 hores.
 - o La resta de mesos es facturarà per la prestació de 343 hores mensuals.
- Edifici Paranimf:
 - o El mes d'agost es facturarà per la prestació de 126 hores.
 - o La resta de mesos es facturarà per la prestació de 194 hores mensuals.

En el cas que s'hagi ordenat algun servei de neteja puntual, es farà constar l'objecte, les dependències on s'ha fet el servei, el nombre d'hores, el preu unitari i l'import en la mateixa factura mensual corresponent.

El pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 de la LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de



comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: **20310 – Subdirecció de Logística**.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001050 - 20310 Subdirecció de Logística
Unitat tramitadora:	GE0001050 - 20310 Subdirecció de Logística

En el cas que s'hagi subcontractat part del contracte, la Diputació de Barcelona, abans de procedir al pagament, haurà de donar compliment a allò previst en la clàusula 3.10 del plec de clàusules administratives particulars de l'acord marc en relació amb l'article 217 LCSP sobre l'obligació de comprovació de pagament a subcontractistes.

9. Règim de modificació del contracte basat

El contracte basat només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació del contracte basat, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- a) Modificació de contracte a la baixa** fins un màxim del 20% del pressupost base de licitació del contracte (part fixa + part variable), IVA exclòs, quan la realització d'obres pugui fer que, durant un temps, no s'hagin de fer les neteges periòdiques a alguns espais de les dependències objecte del contracte, quan noves necessitats organitzatives facin que no calgui fer el mateix nombre d'hores de neteja, o quan el trasllats dels serveis ubicats als edificis facin que aquests quedin amb menys o sense personal treballant-hi. Això podrà donar lloc a una minoració del preu.



- b) Modificació de contracte a l'alça** fins un màxim del 20% del pressupost base de licitació del contracte (part fixa + part variable), IVA exclòs, en cas que noves necessitats generades per reorganització interna, l'afegit de nous espais als inclosos a l'objecte del contracte, la utilització d'espais en d'edificis que actualment puguin estar en obres o la inclusió d'un o més edificis entre els espais que formen part de la Xarxa de Refugis Climàtics de la ciutat de Barcelona facin necessari un augment de les tasques de neteja i/o de les freqüències d'aquestes. Això podrà donar lloc a un augment mensual del preu.

L'import a modificar es calcularà multiplicant el nombre d'hores a disminuir o augmentar pel preu/hora de prestació del servei de neteja periòdica. El preu/hora de prestació del servei de neteja periòdica es calcularà dividint l'import d'adjudicació corresponent a la part fixa pel nombre d'hores de prestació del servei previstes a la clàusula 5 de l'apartat *B. Característiques Tècniques* d'aquest PCAT. En cas que siguin hores a efectuar en diumenges o festius, a aquest preu/hora calculat es sumarà el plus festiu diürn segons conveni. El nombre d'hores a disminuir o augmentar el fixarà el promotor en funció de les necessitats dels espais a netejar.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- A. Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per la Subdirecció de Logística, aquesta comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.
- B. Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista. Prèviament, si escau, caldrà reajustar la garantia en cas de modificació a l'alça i aquesta s'instrumentarà mitjançant la retenció del primer o primers pagaments.

10. Penalitats

En cas que s'opti per no resoldre el contracte, es podrà imposar al contractista les penalitats previstes en la clàusula 3.6 del Plec de clàusules administratives particulars de l'acord marc i aquestes penalitats específiques:

- 1. En relació amb la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc:
 - 1.1. Per cada dia hàbil de retard respecte el termini màxim fixat per instal·lar el sistema de seguiment i control d'acompliment dels horaris ofert (si s'ha ofert un sistema diferent dels fulls de control horari) es podrà imposar una penalitat econòmica de 100 €/dia.



- 1.2. Per cada dia hàbil de retard respecte al termini màxim fixat per al lliurament mensual de l'Excel de control horari es podrà imposar una penalitat econòmica de 10 €/dia.
- 1.3. Per no tenir designada la persona interlocutora durant tota la vigència del contracte o per no acreditar els requisits que ha de complir, es podrà imposar una penalitat de 10 €/dia fins a la designació o l'acreditació dels requisits.
2. En relació amb la clàusula 6 de l'apartat *B. Característiques tècniques* d'aquest PCAT:
 - 2.1. Per cada dia hàbil de retard en el dipòsit a les dependències objecte del servei, (des de la data d'inici del contracte) de les màquines previstes, es podrà imposar una penalitat de 100 €/dia per cada màquina.
 - 2.2. El no reparar i/o substituir qualsevol de les màquines previstes, quan sofreixin una avaria, en el termini de 15 dies naturals a comptar des de que es comuniqui la manca o l'avaría al contractista, o de no subministrar i/o reposar en tot moment els materials previstos, podrà comportar una penalitat econòmica de 100 €/dia, excepte en els casos de força major que en tot cas haurà de ser apreciada per la Diputació de Barcelona.
3. En el cas que hi hagi subcontractació:
 - 3.1. Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - 3.2. Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.



En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

11. Responsable del contracte basat

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la cap de l'Oficina de Gestió de Recintes de la Subdirecció de Logística, adscrita a l'Àrea de Serveis Generals i Transició Digital.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadora.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en el capital de les quals aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

12. Subrogació de personal

Als efectes previstos en l'article 130 de la LCSP, es fa constar que l'empresa SOLDENE, SA. és l'actual contractista del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient, de diversos edificis del recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona, (exp. núm. 2021/0020264).

I que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són, de conformitat amb la informació facilitada per l'esmentada empresa en data 3 de juny de 2024, les que es relacionen tot seguit:



**Àrea de Serveis Generals i
Transició Digital**

Subdirecció de Logística

Conveni col·lectiu aplicable: Conveni col·lectiu de treball del sector de neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025. Codi de conveni núm. 79002415012005. Data de publicació 23 de maig de 2023

Nº	Categoria professional	Tipus contracte (codi)	Data de naixement	Antiguitat	Venciment contracte	Salari € (import anual)			Jornada/ Hores setmanals	Situació (**)	Discapacitat igual o superior al 33%
						Import sou base (salari base conveni, pagues extres incloses + plus conveni)	Import antiguitat (triennis, quadriennis)	Import altres plusos i altres millores (*)			
1	Netejador/a	200	24/07/1981	05/05/2015	Indefinit	16.693,85 €	1.106,25 €	---	39	Alta	No
2	Netejador/a	100	30/07/1961	04/10/2001	Indefinit	17.121,90 €	2.836,53 €	---	40	Alta	No
3	Netejador/a	200	30/07/1960	15/09/2017	Indefinit	6.420,71 €	212,74 €	---	15	Alta	No
4	Netejador/a	510	20/06/1994	22/11/2023	Incorporació titular	11.779,87 €	- €	---	27,5	Supleix 5	No
5	Netejador/a	200	07/08/1963	16/08/2008	Indefinit	11.762,75 €	1.558,96 €	---	27,5	I.L.T	No
6	Netejador/a	100	07/01/1959	11/11/2000	Indefinit	17.121,90 €	3.403,84 €	---	40	Alta	No
7	Netejador/a	200	02/01/1976	25/10/2021	Indefinit	6.848,76 €	- €	---	16	Alta	No
8	Netejador/a	510	30/06/1966	22/01/2024	Incorporació titular	14.125,57 €	- €	---	33	Supleix 9	No
9	Netejador/a	200	03/03/1963	06/03/2006	Indefinit	14.125,57 €	1.872,11 €	---	33	I.L.T	No
10	Netejador/a	200	19/10/1968	03/11/2005	Indefinit	6.420,71 €	850,96 €	---	15	I.L.T	No
11	Netejador/a	510	06/07/1983	01/02/2023	Incorporació titular	6.420,71 €	- €	---	15	Supleix 10	No
12	Netejador/a	100	26/01/1969	03/01/2005	Indefinit	17.121,90 €	2.836,53 €	---	40	Alta	No
13	Netejador/a	200	20/08/1973	09/01/2006	Indefinit	14.553,62 €	1.928,84 €	---	34	Alta	No
14	Netejador/a	289	05/06/1986	07/01/2015	Indefinit	6.420,71 €	425,48 €	---	15	Alta	No
15	Netejador/a	200	18/05/1978	30/06/2008	Indefinit	8.132,90 €	1.077,88 €	---	19	Alta	No
16	Netejador/a	289	05/04/1966	22/02/2018	Indefinit	10.701,19 €	354,57 €	---	25	Alta	No
17	Peó especialista	289	12/11/1968	21/02/2022	Indefinit	10.011,90 €	- €	---	23	Alta	No
18	Netejador/a	200	17/06/1963	10/05/2006	Indefinit	10.701,19 €	1.418,27 €	---	25	Alta	No
19	Netejador/a	200	03/10/1972	24/07/2007	Indefinit	8.132,90 €	1.077,88 €	---	19	Alta	No
20	Netejador/a	289	22/02/1967	02/05/2022	Indefinit	8.560,95 €	- €	1.144,00 € plus festiu	22	Alta	No
21	Netejador/a	200	16/09/1961	28/11/2007	Indefinit	6.420,71 €	850,96 €	---	15	Alta	No
22	Encarregat/d a edifici	100	11/05/1974	18/11/2013	Indefinit	18.611,25 €	1.253,76 €	5.220,00 € complement personal	40	Alta	No
23	Netejador/a	200	20/04/1963	12/12/2007	Indefinit	8.132,90 €	1.077,88 €	---	19	Alta	No
24	Netejador/a	200	28/05/1959	23/10/1989	Indefinit	8.132,90 €	2.290,50 €	---	19	Alta	No
25	Netejador/a	289	06/06/1966	05/11/2018	Indefinit	8.132,90 €	269,47 €	---	19	Alta	No
26	Netejador/a	200	06/06/1971	23/04/2009	Indefinit	8.132,90 €	808,41 €	---	19	Alta	No
27	Netejador/a	510	15/11/1972	27/03/2023	Incorporació titular	12.841,43 €	- €	---	30	Supleix 28	No



28	Netejador/a	200	02/05/1964	23/03/1987	Indefinit	12.841,43 €	4.148,43 €	---	30	I.L.T	No
29	Netejador/a	289	13/12/1979	01/02/2022	Indefinit	10.701,19 €	- €	---	25	Alta	No

(*) En cas de plusos, indicar el concepte i la quantitat.

(**) Indicar si es troben en situació de baixa o qualsevol altra situació que afecti al càlcul dels costos laborals. En cas de substitucions, afegir les persones substituïdes al final del quadre i indicar el número de treballador al qual substitueixen.

13. Presentació d'ofertes

La presentació de la proposta es regirà per l'exposat a la clàusula 2) *Dades relatives a l'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc* del PCAP aprovat per l'acord marc.

Qualsevol dubte en relació a la presentació de la proposta es pot consultar al correu electrònic següent: ogr.contractacio@diba.cat

14. Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- a) Declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa conforme la persona interlocutora designada té un mínim de 2 anys d'experiència en tasques de supervisió i direcció d'equips de treball i verificació de la qualitat del servei.
- b) Còpia de la factura de la compra o lloguer, o altra documentació acreditativa de la disposició del sistema de control de compliment d'horaris, i catàleg o altre mitjà on s'acrediti el compliment del mínim establert o de la millora oferta en cas d'haver-ne obtingut puntuació per aquest concepte en el criteri 3.
- c) Inscripció al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni (Reial decret 163/2014), en cas d'haver-ne obtingut puntuació per aquest concepte en el criteri 3.

B. CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES

Són d'aplicació els plecs de prescripcions tècniques de l'acord marc de referència.

A més, les característiques tècniques específiques d'aquest contracte basat són les següents:



1. Objecte

L'objecte del contracte basat és la prestació del **servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diversos edificis del recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona**, corresponent al Lot 1 de l'Acord marc amb diverses empreses del contracte de serveis de la Diputació de Barcelona relatiu als serveis de neteja, respectuosos amb el medi ambient i socialment responsables, de la Diputació de Barcelona i del seu sector públic (expedient núm. 2022/0006760).

Els edificis, situats dins del Recinte Escola Industrial, al carrer Comte d'Urgell 187 de Barcelona, s'enumeren a continuació:

- Edifici 01 del Rellotge
- Edifici 02
- Edifici 22 El Vagó
- Edifici 14 (en obres: no es realitzarà el servei de neteja)
- Edifici 25
- Edifici 05
- Edifici 03 Manteniment i Magatzem
- Edifici 04 de Laboratoris
- Edifici 10 Tallers de Manteniment
- Edifici 26
- Edifici Paranimf (incloses les escales d'emergència de l'Edifici 14 i de l'Edifici 15 que donen servei al Paranimf)

2. Superfícies a netejar

Les superfícies a netejar d'acord amb allò establert a la clàusula 2.1 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, són les següents:

2.1 - EDIFICI 01 del Rellotge

Té una superfície útil de 13.165 m², distribuïts de la forma següent:

Plantes	Tipus de paviment					Superfície en m ²
	Gres Lavabo	Marbre Blanc	Sòl tècnic	Gres + D.M	Altres	
Pl. Baixa	70	466	250	1651		2.437
Pl. Primera	70	216	-	2170		2.456
Pl. Segona	70	70	-	1940		2.080
Pl. Tercera	70	70	-	1860		2.000
Pl. Quarta	70	70	-	1961		2.101



Pl. Golfa	Destinada a serveis manteniment i clima. No subjecta a iguals freqüències que altres plantes.				2.091	2.091
TOTALS	350	892	250	9582	2.091	13.165

- L'edifici està destinat a usos administratius i té oficines, sales de reunions, arxius, sales d'instal·lacions informàtiques, sales d'instal·lacions elèctriques, sales d'esbarjo, magatzems, serveis sanitaris i vestidors.
- A la planta baixa hi ha la instal·lació d'un arxiu compactus.
- Les plantes es comuniquen a través de dues escales: en una hi ha dos ascensors i en l'altra un ascensor vidrat.

2.2 - EDIFICI 02

Té una superfície útil de 1.701 m², distribuïts de la forma següent:

Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Soterrani	Gres o similar	444
Planta baixa	Gres o similar	386
Planta altell	Linòleum + gres a zona muntacàrregues	94
Planta primera	Linòleum + gres a zona muntacàrregues	386
Planta segona	Gres o similar	391
TOTAL		1.701

- Les plantes es comuniquen a través de dues escales i dos ascensors.
- L'edifici està destinat a usos administratius i té oficines, sales de reunions, arxius, sales de descans, magatzems, serveis sanitaris i vestidors.
- A la segona planta hi ha una claraboia superior.
- A la planta soterrani hi ha sis sortides a celoberts.

2.3 - EDIFICI 22 El Vagó

Té una superfície útil de 876 m² distribuïts en planta baixa i tres pisos amb sales docents, sales de reunions i d'actes, despatxos, sala de descans i el dispensari laboral.

Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Planta baixa	Gres o similar	256
Planta primera	Gres o similar	193
Planta segona	Gres o similar	217
Planta tercera	Gres o similar	210
TOTAL		876



- Les plantes es comuniquen a través d'un ascensor i d'escaleres de vidre amb franja antilliscant i de fusta.

2.4 - EDIFICI 14

Aquest edifici actualment està en obres i no es realitzarà el servei de neteja. Si abans de la finalització del contracte tornés a ser utilitzat en part o en la seva totalitat, s'afegirà, mitjançant modificació a l'alça, al servei d'aquesta contractació.

Té una superfície útil de 1.461,53 m² distribuïda en tres plantes, una torre i la coberta. Destinat principalment a oficines, sales de reunions i una sala docent, amb detall segons el quadre que segueix de superfícies de diversos paviments i superfícies vidrades incloses ambdues cares.

Plantes	Tipus de paviment	Paviments (m ²)
Planta Baixa	Marbre sobre terra tècnic:	373,55
	Marbre a escales i replans:	19,64
	Marbre a banys:	18,08
	Pedra Sant Vicenç a l'accés rampa:	17,8
	Estora al llindar de porta:	1,65
	Altell: pintura de resina de poliuretà	13
Planta Primera	Parquet industrial fusta de roure:	375,93
	Marbre a escales i replans:	29,83
	Marbre a banys: m ²	17,32
	Altell: pintura de resina de poliuretà	12
Planta Segona	Parquet industrial fusta de roure:	344,46
	Marbre a escales i replans:	30
	Marbre a banys:	20,54
	Marbre sobre terra tècnic:	19,6
	Altell: pintura de resina de poliuretà	16
Torre	Marbre a escales, replans i despatxos:	62,13
Planta Coberta	Rajola ceràmica	---
Escala emergència	Marbre i mosaic	90
TOTAL		1.461,53

- Els altells estan destinats a instal·lacions.
- Totes les plantes disposen d'espais comuns, lavabos i sanitaris excepte la planta Torre i la planta coberta destinada a instal·lacions.
- Les plantes es comuniquen a través d'una escala i d'un ascensor vidrat.



- L'escala d'emergència està situada entre l'edifici 14 i el 16 i disposa de finestrals que donen a l'interior del Recinte.
- La planta coberta té freqüències diferents a la resta de plantes.

2.5 - EDIFICI 25

Es preveu que els serveis ubicats a aquest edifici es reubiquin a un altre emplaçament fora del recinte de l'Escola Industrial. En el moment que això es doni, es reduirà sensiblement o **s'eliminarà el servei de neteja d'aquest edifici**, mitjançant una modificació del contracte a la baixa.

La superfície útil és de 3.667 m², distribuïts en quatre plantes a més de la coberta, amb oficines, sales de reunions i d'actes, sales docents, sala de descans i lavabos. Es desglossen d'aquesta manera:

Plantes	Superfície en m ²	Tipus de paviment	Vidrat interior (m ²)	Vidrat exterior (m ²)
Planta soterrani	1.049	Sol tècnic	210	210
Planta baixa	306	Gres o similar		
Planta primera	312	Gres o similar		
Planta segona	1080	Gres o similar	61	109
Planta coberta	920	Gres o similar		
TOTAL	3.667		271	319

- Les plantes es comuniquen a través d'una escala i un ascensor.
- Al soterrani també hi ha la instal·lació d'un arxiu compactus.
- A la segona planta hi ha una claraboia superior.
- Les plantes soterrani i segona tenen la superfície de l'edifici 25 a més de la part de l'edifici veí (edifici 20) i permet doble comunicació per la seva escala.
- La planta coberta té freqüències diferents a la resta de plantes.

2.6 - EDIFICI 05

Actualment la superfície útil a netejar és de 534,09 m², distribuïda en planta baixa i planta altell, amb aules, sales de reunions, despatxos, lavabos, magatzem i espais comuns. Les plantes es comuniquen a través de dues escales de vidre i una escala de fusta.

Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Planta Baixa	Parquet	435,01



	Gres o similar	22,16
Planta Altell	Parquet	66,81
	Gres o similar	10,11
TOTAL		534,09

Les dependències es destinen a la realització d'activitats formatives de la Fundació Clínic per a la Recerca Biomèdica i de la Diputació de Barcelona.

D'altra banda, en aquest mateix edifici hi ha diverses dependències que, a petició de la Direcció dels Serveis de Recursos Humans, s'utilitzen per dur a terme els processos vinculats al Pla d'actuació en matèria d'ocupació (PAMO) i a l'oferta extraordinària d'estabilització de la Diputació de Barcelona. Si fos necessari, **es faran neteges puntuals** en aquests espais, en concret:

- **Planta Baixa**

La superfície total a netejar és de 1.005,96 m². Inclou un accés principal amb vestíbul, consergeria, hall i una sala; un accés lateral i un passadís que connecta l'entrada principal amb la lateral, al llarg d'aquest passadís es distribueixen 12 aules amb finestres a l'exterior (3 més grans a un costat del passadís i 9 més petites a l'altre costat), i uns lavabos. El paviment és de tipus gres excepte en dues de les sales petites on és de tipus parquet i en altres dues on és de tipus linòleum.

- **Planta Entresol**

La superfície a netejar és de 434,12 m². Inclou un accés amb escales, un passadís, uns lavabos i una sala diàfana amb finestres. El paviment és de tipus gres.

2.7 - EDIFICI 03 Manteniment i Magatzem

Té una superfície útil de 387 m², amb paviment de gres o similar, i està destinat a dependències de manteniment, seguretat i vigilància. Es distribueix en oficines, sala de control de seguretat, magatzem, serveis sanitaris i vestidors.

2.8 - EDIFICI 04 de Laboratoris

Té una superfície útil de 1.069 m², distribuïts de la forma següent:



Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Planta baixa	Gres o similar	387
Planta primera	Gres o similar	387
Planta segona	Gres o similar	295
TOTAL		1.069

- La planta baixa està destinada al Departament de Reproducció Gràfica, a més de l'entrada, vestíbul i armaris d'instal·lacions.
- La planta primera està destinada a Laboratori i dependències de Medi Ambient i es distribueix en diverses sales i despatxos.
- La planta segona inclou magatzems i despatxos.
- Totes les plantes disposen d'espais comuns, lavabos amb sanitaris i vestidors.
- Les plantes es comuniquen a través d'una escala i d'un ascensor.

2.9 - EDIFICI 10 Tallers de Manteniment

Té una superfície útil de 302 m² amb paviment de gres o similar i està destinat a tallers de manteniment. Es distribueix en tallers, magatzems, lavabos amb sanitaris, vestidors a la planta baixa, i un altell.

2.10 - EDIFICI 26

Té superfície útil de 377 m² distribuïda en dues plantes, amb oficines i carteria, i la coberta destinada a instal·lacions de climatització.

Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Planta baixa	Gres o similar	176
Planta primera	Gres o similar	176
Planta coberta	Gres o similar	25
TOTAL		377

- Les plantes inclouen magatzems, lavabos, i espais comuns, i es comuniquen a través d'una escala i un ascensor.
- La planta coberta té freqüències diferents a la resta de plantes.

2.11 – Edifici Paranimf

Té una superfície de 3.603,55 m². L'edifici consta de planta baixa, entresol, i les plantes primera, segona, golfes, coberta i cúpula. Compta amb cinc ascensors.



Plantes	Tipus de paviment	Superfície en m ²
Planta baixa	Marbre (Escales de marbre)	322,24
Planta entresol	Marbre	269,67
Planta primera	Fusta, terratzo i gres	1.311,88
Planta segona	Fusta, terratzo i gres	911,36
Planta golfes	Terratzo i gres	463,64
Planta coberta	Gres (sales torre)	303,98
Planta cúpula		20,78
TOTAL		3.603,55

La planta baixa inclou els dos accessos a l'edifici, dos recepcions i un guarda-roba. L'entresol inclou dues petites sales de conferències.

La planta primera inclou la sala principal de l'auditori. Aquesta sala té una grada mòbil, per convertir la platea en una sala polivalent per càterring i exposicions. A la part exterior de la platea hi ha el Foyer de la sala principal i dos nuclis de serveis (prop escala 1 i 2). A la part posterior de l'escenari s'han distribuït diversos espais complementaris com són la sala de recepció del càterring, magatzem i instal·lacions. A banda s'hi troba un taulell de bar que dona servei a les activitats de la sala.

La planta segona inclou la tribuna de sala principal i les sales de control i traducció. En aquesta planta hi ha quatre nuclis de lavabos, dos a la façana del carrer Urgell i dos a la part posterior. En aquest zona també hi trobem els camerinos, sala VIP i magatzems.

La planta golfes inclou l'espai on s'ubiquen els climatitzadors i la sala de bombes.

La planta coberta inclou la sala de bombes, que consta d'una part exterior que comunica amb la coberta de l'edifici. En aquesta part s'ubica la caldera, les bombes de calor i el grup electrogen. A les torrasses s'ubiquen dues sales de conferències amb una capacitat de 42 persones cadascuna d'elles.

La planta cúpula consta de dos passadissos amb barana per instal·lacions i accés als vitralls del sostre.

Visita opcional a les instal·lacions: els licitadors podran visitar els espais objecte d'aquesta contractació prèvia sol·licitud per correu electrònic a l'adreça ogr.contractacio@diba.cat indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF i un telèfon de contacte. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, la Subdirecció de Logística proposarà dia i hora.



3. Neteges periòdiques/neteges puntuals

3.1. Neteges periòdiques

Per mantenir les dependències dels edificis en condicions idònies de confort i rendiment, es considera necessari realitzar neteges periòdiques. Aquestes tasques les durà a terme personal netejador o personal especialista, en funció de les seves característiques.

La Diputació es reserva el dret de poder reorganitzar i establir noves freqüències de desinfecció i neteja, per raons d'organització interna. Aquesta reorganització no farà variar el total d'hores del contracte i no suposarà cap modificació contractual ni cap increment del pressupost.

En els treballs de neteges periòdiques, es tindrà en compte allò descrit a les clàusules 3.1 i 4 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc. A més a més, les tasques es distribuïran amb les característiques i freqüències que es detallen a continuació:

Les neteges seran igual per a tots els edificis, sempre que els elements estiguin presents a l'edifici en qüestió.

3.1.1 Neteja de repàs i manteniment

Es consideren neteges de repàs i manteniment les que s'han d'atendre durant la jornada laboral, que poden requerir un repàs freqüent, com són:

- a) Les incidències produïdes en qualsevol espai en el decurs del funcionament diari de l'edifici.
- b) El repàs de les sales de reunions, docents i d'actes que són usades de forma consecutiva al llarg de la jornada, durant els intervals de les sessions.
- c) El repàs dels lavabos i espais comuns.

3.1.2 Neteja un cop al dia

3.1.2.1 Espais comuns de les plantes:

- a) Escombrar i fregar els paviments dels ascensors i els seus miralls, si en tenen.
- b) Escombrar, fregar i assecat els vestíbuls d'entrada (plantes baixes) i les escales (excepte escales d'accés a les plantes de golfes i accessos a teulats).
- c) Escombrar el paviment de pedra natural d'accés als edificis.
- d) Repassar ditades als vidres, portes de pas i baranes d'escales.

3.1.2.2 Sales de descans:



- a) Netejar repassant les sales de descans a les 12 hores.
- b) Netejar a fons tant el mobiliari (pica, taules i cadires) com els microones per dins i per fora, utilitzant productes adequats (a partir de les 16 hores).
- c) Buidatge i substitució de les bosses dels diferents contenidors de recollida selectiva i trasllat als espais habilitats a tal efecte.

3.1.2.3 Laboratoris*:

- a) Netejar tots els mostradors i piques d'aigua.
- b) Fregar i escombrar tots els paviments del laboratori, incloent les diverses sales.
- c) Buidatge i substitució de les bosses dels diferents contenidors de recollida selectiva i trasllat als espais habilitats a tal efecte.

**als espais de laboratori només es netejarà i fregarà amb aigua i detergent neutre, per tal que no es malmeti cap activitat d'anàlisi.*

3.1.2.4 Lavabos i vestidors:

- a) Fregar amb aigua i detergent, i desinfectar els sanitaris i paviments.
- b) Reposar els recanvis de material higiènic sempre que calgui i mantenir els seus contenidors nets.
- c) Netejar aixetes, miralls i elements mòbils.

3.1.3 Neteja tres dies alterns a la setmana

- a) Netejar les taules i mobles dels despatxos així com de la resta de llocs de treball i elements mòbils de les dependències. En el cas dels elements informàtics i pantalles, fer-ho amb productes adients.
- b) Escombrar i fregar o netejar en sec el paviment de les dependències segons les característiques dels materials.
- c) Repassar ditades dels vidres i portes de totes les dependències.
- d) Buidar les papereres de totes les dependències, tenint en compte que els papers i els plàstics s'han de classificar per separat.
- e) Les bosses de les diferents fraccions dels residus es dipositaran als espais habilitats a tal efecte.

Al període vacacional estival (de l'1 al 31 d'agost de cada any de vigència del contracte i les possibles pròrrogues), aquesta neteja es realitzarà dos cops per setmana en dies alterns.

3.1.4.- Neteja un cop a la setmana

- a) Netejar i desinfectar a fons els lavabos i els vestidors.
- b) Fregar a fons el paviment de totes les dependències (a excepció dels magatzems que no s'utilitzin diàriament).



- c) Netejar l'exterior de les màquines expendedores de begudes calentes, begudes fredes i aliments sòlids.
- d) Netejar a fons els ascensors. Caldrà netejar amb dissolvent o detergent adequat qualsevol inscripció o taques de parets, portes o sostres.
- e) Netejar per dins i per fora les neveres de les sales de descans.
- f) Netejar per aspiració les cadires i butaques de l'edifici Paranimf.

3.1.5.- Neteja un cop cada quinze dies

- a) Netejar les sales d'instal·lacions tècniques (TIC, SAES, etc.), bàsicament els materials plàstics, i especialment les pantalles, amb líquid d'evaporació ràpida i camusses netes que no deixin borrisol.
- b) Fregar els paviments del espais destinats a magatzems que no tinguin ús diari.

Al període vacacional estival (de l'1 al 31 d'agost de cada any de vigència del contracte i les possibles prorroques), aquesta neteja no es realitzarà.

3.1.6.- Neteja un cop al mes

- a) Netejar vidres, portes i ampits de finestres interiors.
- b) Fregar i netejar les escales d'accés a les plantes de golfes i accessos a teulats.
- c) Fregar parets enrajolades, portes, mampares, reixes de ventilació i armariets de vestidors.
- d) Mantenir nets de brossa i fulles els celoberts de les instal·lacions.

3.1.7.- Neteja un cop cada dos mesos

- a) Treure la pols de tots els paraments verticals (mampares i mobles folrats de teixit tipus arpillera no adossats a les parets).
- b) Netejar les persianes interiors.
- c) Fregar i treure taques del mobiliari, parets, columnes i mampares amb materials i productes adequats.

3.1.8.- Neteja un cop cada tres mesos

- a) Fregar les dependències dels arxius compactus que estan situades a la planta baixa de l'Edifici del Relotge i a la planta soterrani de l'Edifici 25 i es componen de part de prestatgeries fixes i de compactus muntat sobre guies mòbils. S'ha de fregar el paviment, tenint cura de moure els elements que calgui per mantenir netes totes les zones internes, sense deteriorar la documentació dipositada.
- b) Netejar l'exterior de la claraboia del pati central de l'Edifici del Relotge, amb accessibilitat des de la tercera planta, amb aigua i detergent adequat.
- c) Netejar l'exterior de les claraboies de la segona planta dels edificis 22 i 25, amb accessibilitat des de la planta coberta, amb productes i elements adequats.



- d) Netejar els vidres, marcs de finestres i ampits exteriors, inclosos els de difícil accés, de totes les plantes i les reixes de planta baixa i laterals a escales d'emergència, tenint en compte les següents especificacions:
- Les finestres de totes les façanes practicables i les de doble alçada que, per tant, es poden netejar per ambdues cares, es netejaran el mateix dia.
 - Els tancaments interiors de distribució són fixes i accessibles per les dues cares des de l'interior dels edificis, la neteja dels quals es farà el mateix dia per a les dues cares de la superfície vidrada.
 - Els tancaments exteriors de vidre de l'ascensor panoràmic de l'Edifici del Rellotge es netejaran amb el suport del personal de manteniment del recinte, previ avís a l'Oficina de Gestió de Recintes.
- e) Netejar escales d'emergència de l'Edifici 14 i l'Edifici 15 (que donen servei al Paranimf).

3.1.9.- Neteja un cop cada sis mesos

- a) Treure la pols dels sostres.
- b) Netejar les pantalles d'il·luminació i difusors amb camussa humida i líquid especial.
- c) Netejar els tubs de conducció d'aire i clima, sostres enteixinats, tancaments i bigues vistes.
- d) Netejar l'interior i l'exterior de la claraboia de l'Edifici 02 i la claraboia de l'edifici 26 amb accessibilitat des del terrat, amb productes i elements adequats.
- e) Netejar les cobertes practicables.
- f) Netejar els prestatges compactus de l'Edifici 01 i de l'Edifici 25. Aquesta neteja es farà sempre en presència de personal de la Diputació.
- g) Neteja de vidres en alçada.

3.1.10- Neteja un cop a l'any

- a) Netejar el tancament perimetral de vidre del pati a la planta segona de l'Edifici del Rellotge i l'interior de la claraboia per la planta primera (s'haurà de preveure el sistema d'accessibilitat des de la Sala Noble).
- b) Polir i/o abrillantar els vestíbuls i escales de marbre, i tota la resta de paviments (segons necessitats), amb productes i/o maquinària adequats.
- c) Netejar la planta golf a de l'Edifici del Rellotge.
- d) Treure la pols de sota les regletes de connexions, amb la col·laboració del personal de manteniment.
- e) Neteja cúpula i vitralls a la planta 2 de l'Edifici Paranimf.



3.2. Neteges puntuals

En aquest contracte basat es considera necessari preveure la possibilitat d'utilitzar neteges puntuals en les condicions detallades a la clàusula 5 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc. Concretament, el contractista haurà d'indicar a la seva oferta preu/hora pels següents tipus de serveis puntuals:

S'han previst un total de 450 hores, repartit de la manera següent:

- a) Serveis puntuals de **neteja**dor/a horari diürn laborables: 270 hores biennals.
- b) Serveis puntuals d'**especialista** horari diürn laborables: 80 hores biennals.
- c) Serveis puntuals de **neteja**dor/a horari nocturn laborables: 40 hores biennals.
- d) Serveis puntuals de **neteja**dor/a horari diürn diumenges i festius: 40 hores biennals.
- e) Serveis puntuals de **neteja**dor/a horari nocturn diumenges i festius: 20 hores biennals.

A efectes informatius, respecte al contracte vigent durant l'any 2023 no s'han encarregat hores puntuals i durant el 2024 s'han encarregat 8 hores de netejador/a horari diürn laborable de neteges puntuals.

4. Personal

La plantilla vindrà determinada per la plantilla ja existent en el centre i els seus contractes i horaris, d'acord amb el que estableixi la clàusula 12 de l'apartat A. *Característiques Administratives* d'aquest plec regulant la subrogació del personal i sens perjudici de possibles modificacions en funció dels canvis en les necessitats en l'espai a netejar.

Empreses i personal hauran de complir el que s'estableix en la clàusula 6 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, inclòs el lliurament mensual de l'Excel de control horari i de presència del personal amb el total d'hores fetes.

En cas que s'hagi obtingut puntuació per l'oferta presentada a la licitació de l'acord marc dins del criteri del compromís d'aplicació de mesures per millorar l'ocupabilitat de les dones i l'ocupació de les dones i els homes amb dificultats especials per accedir al mercat laboral, durant l'execució del contracte l'empresa facilitarà les dades relatives a l'aplicació d'aquests compromisos. Aquestes dades les lliurarà a la Subdirecció de Logística en cas de noves contractacions, substitucions o increments d'hores de servei derivades de modificacions del contracte.



5. Hores i horaris

El contractista haurà de fer les tasques dins de les franges horàries establertes en aquest punt i qualsevol incompliment de les mateixes serà objecte de penalitat d'acord amb el que estableix la clàusula 2.3. del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc.

El servei de neteja de les dependències serà de dilluns a divendres, excepte festius del calendari oficial en tots els edificis, amb l'excepció de l'Edifici 03 (Sala de control de Seguretat), en que també es netejarà dissabtes, diumenges i festius. Les neteges caldrà realitzar-les dins les següents franges horàries, en les que el contractista podrà distribuir al seu personal segons necessitats:

5.1 Per a tots els edificis:

- De dilluns a divendres de 7:00 a 15:00 h per a tasques de neteja de repàs i manteniment.

5.1.1 Edifici 01 del Relotge:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

5.1.2 Edifici 02:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

5.1.3 Edifici 22 El Vagó:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

Per al conjunt dels edificis 01, 02 i 22:

De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores (especialista).

5.1.4 Edifici 25

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

5.1.5 Edifici 05:

- De dilluns a divendres, entre les 6:00 i les 9:00 hores.



Per al conjunt d'edificis 25 i 05:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores (especialista).

5.1.6 Edifici 03 Manteniment i Magatzem:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.
- Dissabtes, diumenges i festius de 7:00 a 8:00 hores (sala de control de Seguretat).

5.1.7 Edificis 04 Laboratoris:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

5.1.8 Edifici 10 Tallers de Manteniment:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

5.1.9 Edifici 26:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores.

Per al conjunt d'edificis 03,04,10 i 26:

- De dilluns a divendres, entre les 14:30 i les 19:30 hores (especialista).

5.1.10 Edifici Paranimf:

- De dilluns a divendres, entre les 7:00 i les 11:00 hores.
- De dilluns a divendres, entre les 7:00 i les 11:00 hores (especialista).

El contractista ha de fer el següent nombre d'hores per les tasques dels punts 3.1.9 i 3.1.10 del present plec:

- Semestralment:
 - 80 hores de neteja en alçada als edificis 01 del Rellotge, 02, i 22 El Vagó
 - 5 hores de neteja en alçada de vidres a l'edifici 25



- 9 hores de neteja en alçada de vidres a l'edifici 05
 - 40 hores de neteja en alçada de vidres exteriors als edificis 03 Manteniment i Magatzem, 04 de Laboratoris, 10 Tallers de Manteniment, i Edifici 26
 - 40 hores de neteja en alçada a l'Edifici Paranimf
- Un cop l'any:
 - 48 hores de neteja en alçada per als vidres perimetrals de la sala noble de l'Edifici 01 Rellotge
 - 96 hores de polit i/o abrillantat de terra de l'Edifici 01 Rellotge, Edifici 02, Edifici 22 El Vagó, Edifici 25, Edifici 03 Manteniment i Magatzem, Edifici 04 Laboratoris, Edifici 26 i Edifici Paranimf
 - 40 hores de neteja dels vitralls de l'Edifici Paranimf

Total hores setmanals al conjunt d'edificis (en setmanes sense festius intersetmanals):

- De l'1 de setembre al 31 de juliol de cada any: 552 hores de netejador i 32 hores d'especialista.
- De l'1 al 31 d'agost de cada any: 400 hores de netejador/a i 32 hores d'especialista.

Aquestes neteges les farà el col·lectiu de persones que l'empresa contractista consideri necessari, amb 57.660 hores biennals. D'aquestes, 53.429 hores seran de netejador/a i 4.231 hores seran d'especialista (aquestes hores d'especialista inclouen 792 hores biennals d'especialista en alçada per a la neteja de vidres i altres elements, 80 hores anuals de neteja de vitralls del Paranimf i 192 hores anuals d'especialista per a poliment o abrillantament del terra).

Del total d'hores anuals per al conjunt d'edificis la distribució serà la següent:

- **Als edificis 01 Rellotge, 02, i 22 El Vagó corresponen un total de 33.348 hores biennals de netejador i 2.456 hores biennals d'especialista**
- **A l'edifici 25 corresponen 7.248 hores de netejador i 427 hores d'especialista.**
- **A l'edifici 05 corresponen 1.458 hores de netejador i 160 hores d'especialista.**
- **Al conjunt d'edificis 03 Manteniment i Magatzem; 04 Laboratoris; 10 Tallers de Manteniment i Edifici 26 corresponen 7.495 hores de netejador i 496 hores d'especialista.**
- **A l'edifici Paranimf corresponen 3.880 hores de netejador i 692 hores d'especialista.**



6. Maquinària i materials (especificacions tècniques i requisits ambientals)

D'acord amb allò previst a la clàusula 7 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, el contractista deixarà en dipòsit, a les dependències de l'edifici a netejar, el material, l'equipament, la maquinària, l'utilatge i els estris necessaris per prestar el servei objecte del contracte:

Elements comuns:

- Camusses, draps, paleta de netejar vidres (marquesines), cossis i cubells, escombres, tirassos (*mopes*), productes bàsics de neteja i productes específics per netejar superfícies concretes.
- Equips de protecció individual per als netejadors (mascareta i guants d'un sol ús), gel desinfectant i productes viricides. Els productes viricides hauran de figurar al llistat de ministeri de sanitat:
https://www.mscbs.gob.es/profesionales/saludPublica/ccayes/alertasActual/nCov-China/documentos/Listado_virucidas_PT2_ambiental.pdf
- El material higiènic: dispensadors higiènics de paper i sabó, sabó rentamans tipus dermatològic nacrat, paper higiènic de dues capes i paper eixugamans de dues capes adequats als aparells instal·lats, bosses d'escombraries de plàstic i bosses compostables per a la retirada de la residus orgànics, gots compostables de les mides dels dispensadors instal·lats i kit d'escombretes de wc.
- Sabó rentavaixelles a les sales de descans corresponents.

Elements específics:

- 3 escales plegables de 5 graons
- 3 escales plegables de 3 graons
- 3 escales plegables segons normativa EN131 per a parts altes
- 21 carros amb estris i utilatge de neteja
- 3 aspiradores d'aigua i pols de mides reduïdes (40x40x60 cm) per poder accedir a llocs estrets, fàcilment transportable
- 1 aspiradora amb accessoris adaptables

El contractista haurà de disposar de la maquinària següent i aportar-la quan ho exigeixi la periodicitat de les neteges a realitzar:

- 1 màquina de polit de paviments adequada al tipus de paviments i espais



Pel que fa als criteris ambientals, s'haurà de complir el que s'estableix en la clàusula 8 del Plec de prescripcions tècniques de l'acord marc, inclòs el lliurament del llistat i de les fitxes tècniques i de seguretat dels productes de neteja a l'inici del contracte. També es tindran en compte les millors ofertes dins del criteri 2 de l'acord marc en cas haver obtingut puntuació per les mateixes.



**ANNEX AL PLEC DE CARACTERÍSTIQUES ADMINISTRATIVES I TÈCNIQUES
DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE NETEJA, RESPECTUÓS AMB EL MEDI
AMBIENT I SOCIALMENT RESPONSABLE, DE DIVERSOS EDIFICIS DEL
RECINTE ESCOLA INDUSTRIAL DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA, COM A
BASAT DEL LOT 1 DE L'ACORD MARC EXP. 2022/0006760**

Expedient número: 2024/0009035

(model d'oferta de l'empresa a presentar signada electrònicament per via telemàtica a l'enllaç indicat a la invitació com 1 fitxer ZIP o 1 arxiu amb el nom del fitxer que indiqui, com a mínim, el número d'expedient i el nom de l'empresa)

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica: assabentat/da de les condicions exigides per optar al contracte basat relatiu al servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diversos edificis del recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona, corresponent al lot 1 de l'acord marc expedient núm. 2022/0006760, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques particulars de l'acord marc així com dels plecs del contracte basat, els quals accepta íntegrament:

Criteri 1: Oferta econòmica:

Part fixa		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Neteges periòdiques	1.168.115,11 € biennals	... € biennals	...%	... € biennals	... € biennals



Part variable		OFERTA DEL LICITADOR			
Servei	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Serveis puntuals de neteja dor/a horari diürn laborables	17,99 €/hora		...%		
Serveis puntuals d' especialista horari diürn laborables	18,69 €/hora		...%		
Serveis puntuals de neteja dor/a horari nocturn laborables	21,59 €/hora		...%		
Serveis puntuals de neteja dor/a horari diürn diumenges i festius	30,62 €/hora		...%		
Serveis puntuals de neteja dor/a horari nocturn diumenges i festius	35,34 €/hora		...%		

Atenció: no hi ha model per al criteri 2 d'adjudicació perquè aquest es calcula directament en funció de la puntuació assolida al criteri 1 de l'acord marc (Pla de qualitat) aplicant la fórmula que s'estableix en la clàusula 5 de l'apartat A. Característiques Administratives d'aquest PCAT.

Criteri 3: Millores en la prestació del servei:

- Sistema de control de compliment dels horaris:

	Marqueu amb una X la casella corresponent
Sistema de control mitjançant targeta amb banda magnètica	
Sistema de control online (mòbil o tauleta a càrrec de l'empresa)	

(En cas que no poseu cap X o que marqueu amb X les dues caselles, obtindreu 0 (zero) punts en aquest criteri.)



- Inscripció al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni (Reial decret 163/2014)

	Indiqueu SÍ o NO en la casella
Disposa d'inscripció vigent al registre de petjada de carboni, compensació i projectes d'absorció de diòxid de carboni	

(En cas que no empleu la casella, que respongueu NO o que respongueu qualsevol cosa diferent a un SÍ, obtindreu 0 (zero) punts en aquest criteri.)

Metadades del document

Núm. expedient	2024/0009035
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de característiques administratives i tècniques del contracte del servei de neteja, respectuós amb el medi ambient i socialment responsable, de diversos edificis del recinte Escola Industrial de la Diputació de Barcelona, com a basat del lot 1 de l'Acord marc exp. 2022/0006760. Exp. 2024/0009035
Codi classificació	D0506SE26 - Serveis acord marc

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Antonio Solanes Segura (TCAT)	Validador Servei Promotor	Signa	18/06/2024 13:47
Eloi Juvilla Ballester (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	18/06/2024 13:57

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
7fc4459fa89d70af86c1	https://seuelectronica.diba.cat	

