



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4878985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EBE9DDF45B10B46337C8257EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PEL SUBMINISTRAMENT DE PRODUCTES HIGIÈNICS I DE NETEJA PER A LES DIFERENTS INSTAL·LACIONS I DEPENDÈNCIES DE L'AJUNTAMENT DE Cerdanyola.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és el subministrament de productes higiènics i de neteja per a les diferents instal·lacions i dependències municipals, segons les necessitats que tinguin els serveis municipals de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.

2.- CARACTERÍSTIQUES TÈCNIQUES DELS PRODUCTES HIGIÈNICS I DE NETEJA A SUBMINISTRAR

Els productes higiènics i de neteja a subministrar són els que s'especifiquen a continuació, la qualitat dels quals és d'obligat compliment, tot i que es podran oferir qualitats superiors, però mai inferior a les exposades. Les característiques que es descriuen són les mínimes que ha de tenir el material, i les possibles al·lusions que es puguin contenir relacionades amb les marques, patents o models, s'haurà d'entendre que són les citades o equivalents en prestacions tècniques, de qualitat i d'ús.

Tipus material	Concepte	Envàs
Cel·lulosa	Bobina industrial de paper eixugamans de 2 capes. Gofrada. Paper reciclat. 180 metres de longitud. Diàmetre mandril 76. Gramatge per capa: 19,5 g/m2. Certificat EU-ECOLABEL i FSC RECYCLED.	Fardell de 6 bobines
Cel·lulosa	Bobines de paper eixugamans industrial de 2 capes. Gofrada, paper reciclat. 500 metres de longitud. Diàmetre mandril: 76 mm. Gramatge per capa: 19,5 g. Certificat EU-ECOLABEL i FSC RECYCLED.	Fardells de 2 bobines
Cel·lulosa	Bobines de paper higiènic industrial de 2 capes. Paper pasta verge. 173 metres de longitud. Diàmetre del mandril: 45 mm. Gramatge per capa: 15,8 g/m2. Certificat EU-ECOLABEL i FSC MIX CREDIT.	Fardell de 18 bobines
Cel·lulosa	Mocadors facials 2 capes. Pasta. Mida servei:20x20,4 cm. 24 paquets de 100 unitats. CERTIFICAT: EU-ECOLABEL/FSC.	Fardell de 24 caixes

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4878985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EBE9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Cel·lulosa	Rotllos de paper higiènic domèstic de 2 capes. Gofrat. Paper reciclat. 22,4 metres de longitud. Mandril de 45 mm. Gramatge per capa: 15,3 g/m2. CERTIFICAT: EU-ECOLABEL/FSC RECYCLED.	Fardell de 108 rotllos
Cel·lulosa	Tovallola eixugamans interplegades de 2 capes. Pasta. 196 serveis. Mides per servei: 23x20 cm. Gramatge: 19 g. Certificat: EU-ECOLABEL/ FSC MIX CREDIT. Paquet de 124 unitats. En el cas d'oferir un format amb unes quantitats diferents, el preu haurà de se	20 paquets de 196 unitats
Higiene ambiental	Ambientador Air Wick Freshmatic + Recanvi diferents olors de 250 ml	Paquet
Higiene ambiental	Ambientador industrial. Diferents olors	Garrafa de 5 l
Higiene ambiental	Insecticida formigues interior	800 cc
Higiene ambiental	Insecticida mosques i mosquits interior	1000 cc
Higiene ambiental	Insecticida paneroles interior	800 cc
Higiene ambiental	Insecticida per a mosquits elèctric (aparell + 2 recanvis de 33 ml)	Paquet
Higiene ambiental	Recanvi ambientador Air Wick Freshmatic diferents olors de 250 ml	250 ml
Higiene ambiental	Esprai aerosol anti vespes	520 cc
Higiene personal	Gel/xampú en dosis individuals. Caixa de 400 unitats de 8 g	Caixa de 400 unitats
Higiene personal	Sabó de mans. Garrafa de 5 litres de sabó dermatològic per a les mans. Per recarregar els dispensadors de sabó.	Garrafa 5 l
Higiene personal	Tovallola 40X80 tallada air lad superabsorbent 85gr. Paquet de 200 unitats	Paquet 200 unitats
Higiene personal	Tovallola 80x120 tallada air lad superabsorbent 85gr. Paquet de 25 unitats	Paquets 25 unitats
Materials diversos	Estovalles de paper (35g/m2) . Rotllo de 100 metres (llarg) x 1 m (ample)	Rotllo
Materials diversos	Film plàstic transparent manual 45 cm x 300 m	Rotllo
Materials diversos	Got de plàstic de 200 cc	Paquet 3000 unitats
Materials diversos	Tovalló de paper (doble capa). 40x40 cm aprox.	Paquet de 100 unitats
Productes de neteja	Desinfectant microbicida, fungicida i desodorant ZOTAL o similar	5 l
Productes de neteja	Líquid desembussador MELT o equivalent	1 l
Productes de neteja	Lleixiu groc	5 l
Productes de neteja	Netejador banys	1 l
Productes de neteja	Netejador multiús Cif crema 750 ml blanc	750 ml
Productes de neteja	Netejador rentavaixelles a mà	1 l
Productes de neteja	Netejador terres	1 l
Productes de neteja	Pastilles desinfectants lleixiu. Pastilles de 3,4 g.	Pot de 500 g
Productes de neteja	Rentavaixelles concentrat	1 l
Productes de neteja	Salfumant	5 l
Sacs de brossa	Bossa brossa de 54X60 cm GALGA 90 tancament fàcil blaves petites. 15 unitats / rotllo	Rotllo 15 un.
Sacs de brossa	Bossa brossa de 85X105 cm GALGA 150 NEGRA grans 10 untats/rotllo	Rotllo 10 un.
Sacs de brossa	Bossa brossa de 70X85 cm GALGA 130 NEGRA mitjana	Rotllo 20 un.
Sacs de brossa	Sac brossa industrial 100 l. Mides aprox. 90x115 cm Galga de 200 aprox.	Paquet de 10 unitats
Seguretat	Guants goma llarg. Diferents talles	Parell
Seguretat	Guants làtex mod. 520. Diferents talles (M, L, XL, XXL)	Caixa de 100 unitats
Útils de neteja	Baieta microfibres 40x40 cm aprox.	Unitat
Útils de neteja	Baieta rotllo de 6 m (Pretalladada cada 40 cm). 6 m x 38 cm. 150 g/m2 aprox.	Rotllo
Útils de neteja	Cubell de escombraries/Paperera de 10 litres de plàstic i tapa swing	Unitat

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4878985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EBE9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Útils de neteja	Cubell industrial 95 litres amb tapa i nanses. Plàstic.	Unitat
Útils de neteja	Escombreta WC amb suport	Unitat
Útils de neteja	Fregall fibra verd . Mides aproximades: 150x225 mm	Unitat
Útils de neteja	Fregall neteja amb salva angles. Mides aproximades: 7x14 cm	Unitat
Útils de neteja	Galleda 15 litres aprox. amb escorredora per a pal de fregar	Unitat
Útils de neteja	Haragan metàl·lic de 75cm	Unitat
Útils de neteja	Màneg - Pal alumini 1400 mm doble rosca universal	Unitat
Útils de neteja	Motxo fregona cotó sense pal (210 g)	Unitat
Útils de neteja	Motxo fregona de tires	Unitat
Útils de neteja	Paperera de 13 litres de plàstic sense tapa	Unitat
Útils de neteja	Raspall escombria llar	Unitat
Útils de neteja	Raspall escombrador f.proex 50 cm o equivalent	Unitat
Útils de neteja	Recanvi mopa 100 cm	Unitat
Útils de neteja	Recollidor plàstic amb mànec vertical alt	Unitat

Tant els productes com materials proposats seran de primera qualitat i hauran de complir tota la legislació vigent nacional i comunitària.

L'adjudicatari haurà de complir l'establert a la legislació vigent pel que fa a instal·lacions, elaboració, emmagatzematge, distribució i personal, així com quan a etiquetats, envasats i retolació de productes i normes generals i particulars de cada un d'ells, establerta a la normativa vigent.

Tots els productes oferts hauran de complir amb la normativa comunitària tant en la composició com en l'etiquetatge.

L'empresa haurà de prestar assistència tècnica i assessorament per personal qualificat sobre la correcta utilització dels productes i materials emprats sempre que sigui requerit des de l'Ajuntament.

3.- SISTEMA DE COMANDES

Les comandes seran comunicades per la unitat de Compres o el servei destinatari del subministrament, a l'empresa adjudicatària via correu electrònic i mitjançant el full de comandes establert per l'Ajuntament. Prèviament i per a cada comanda, el departament de Compres sol·licitarà pressupost a l'adjudicatari.

4.- LLIURAMENT DE MATERIALS I ALBARANS

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les necessitats dels serveis municipals i s'efectuaran comandes al llarg del període contractual, sense limitació en el número de comandes que es facin.

El lliurament dels productes es farà a les adreces i centres de treball que s'indiquin per a cada comanda, dins del terme municipal de Cerdanyola del Vallès. Aquest lliurament no produirà despeses addicionals o sobrepreu extra a l'Ajuntament.

El termini de lliurament estàndard no podrà ser superior a les 72 hores des de la realització de la comanda.

L'adjudicatari no podrà canviar de marca ni de model sense el vistiplau de l'Ajuntament.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrament productes higiènics i de neteja	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7L3X1-VXLWV-D4TUR Pàgina 4 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 14/03/2024 14:59 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/06/2024 19:09	ESTAT SIGNAT 17/06/2024 19:09



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4878985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EBE9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

El material es lliurarà en els edificis i despatxos dels diferents departaments de l'Ajuntament que s'especifiquin en cada comanda. El lliurament es durà a terme de dilluns a divendres, excepte festius, de 8.30 a 14.30 hores.

Les trameses amb el material portaran el corresponent albarà, que serà el document acreditatiu de lliurament de material, en què constaran aquestes dades:

- Número de comanda
- Nom del centre de gestor on s'ha de lliurar el material
- Persona de contacte indicat a la comanda
- Relació del material lliurat

5.- OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

El personal que realitzi el servei haurà d'anar degudament acreditat i uniformat amb un distintiu visible de l'empresa adjudicatària i s'adequarà als horaris d'entrega que des del Departament s'especifiquin, amb la finalitat d'interferir el menys possible en la utilització per part de les usuàries dels diferents espais.

6.- RESPONSABLE DEL SUBMINISTRAMENT

L'empresa adjudicatària designarà un responsable, únic interlocutor vàlid per als assumptes relacionats amb el contracte, que haurà de facilitar una adreça de correu electrònic i disposar d'un telèfon mòbil operatiu durant la jornada laboral municipal per atendre possibles qüestions que poguessin presentar-se durant l'execució del contracte.

7.- GARANTIA DE SUBMINISTRAMENT

L'empresa adjudicatària haurà de garantir el subministrament del producte adjudicat durant la vigència del contracte. En cas d'impossibilitat de subministrament:

- a) Haurà de comunicar-lo a la unitat de Compres.
- b) Facilitaran una alternativa amb l'antelació suficient per tal de comprovar la seva idoneïtat i ser aprovada per part de Compres.
- c) En el supòsit que l'alternativa presentada no sigui equivalent al producte adjudicat inicialment, Compres podrà adquirir el producte en qüestió a través d'un altre proveïdor.

8.- MESURES DE SEGURETAT I SALUT DURANT ELS SUBMINISTRAMENTS

L'adjudicatari dels subministraments haurà d'adoptar, en tot moment, les mesures de seguretat i salut necessàries per garantir que l'execució dels subministraments no ocasioni danys o perjudicis al propi operador, als operaris, tercers persones o béns en els processos necessaris per a l'execució del contracte.

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrament productes higiènics i de neteja	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7L3X1-VXLWV-D4TUR Pàgina 5 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 14/03/2024 14:59 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/06/2024 19:09	ESTAT SIGNAT 17/06/2024 19:09



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4876985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EB8E9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Les operacions de transport, càrrega i descàrrega dels béns objecte del subministrament estaran convenientment senyalitzades i protegides per reduir en la mesura del possible els danys i accidents.

S'ha de donar compte al responsable municipal del contracte de les avaluacions de riscos de les empreses adjudicatàries i de les mesures de seguretat, protecció i senyalització adoptades en aquest sentit.

Serà obligació de l'adjudicatari indemnitzar per tots els danys i perjudicis que es causin a tercers o a l'Administració com a conseqüència de les operacions que requereixen l'execució del contracte.

9.- OBLIGACIONS

Són obligacions de l'adjudicatari:

- Complir amb les homologacions o certificacions per tal de complir amb la normativa vigent. En cas que la normativa o homologacions s'actualitzi o es modifiqui durant el període d'execució del contracte, els materials que se subministrin hauran de complir amb la normativa vigent en el moment de fer la comanda.
- L'adjudicatari estarà obligat a presentar amb cada subministrament de producte químic:
 - a) Fitxes tècniques individuals, en cas que se li requereixi.
 - b) Fitxes de seguretat i maneig així com, si és el cas, les seves incompatibilitats per garantir el seu adequat emmagatzematge.

10.- PRODUCTES I QUALITATS

Les qualitats dels articles indicats en el punt número dos són d'obligat compliment, encara que es podran oferir qualitats superiors, però mai inferior a les descrites.

Els paper higiènics i eixugamans reciclats hauran de tenir com a mínim una d'aquestes certificacions ambientals:

- Ecoetiqueta europea (Ecolabel).
- Certificacions forestals: FSC o PEFC o equivalent.

11.- LLOCS DE LLIURAMENT

Casa Consistorial - Pl. Francesc Layret, s/n

Recursos Humans - Av. Roma, s/n

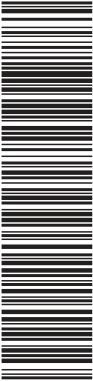
Promoció Econòmica – Av. Roma, s/n

Serveis Socials – Av. Espanya, 6 local C

Urbanisme – C. Lluís Companys, 1 B

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrament productes higiènics i de neteja	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 7L3X1-VXLWV-D4TUR Pàgina 6 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 14/03/2024 14:59 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.Signat 17/06/2024 19:09
	ESTAT SIGNAT 17/06/2024 19:09



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4876985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EB8E9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Cooperació/Immigració/Mediació/Habitatge – C. Fontetes, 3

Espai Públic – C. de l'església, 12

Brigada Municipal – C. Camp, 56

Seguretat Ciutadana – Pl. Sant Medir, s/n

Esports – Av. Guiera, 6-8 1a planta

Pavelló - C. Camèlies, s/n

Complex Esportiu Can Xarau – C. Camèlies, s/n

Cultura – C. Indústria, 38-40

Casal de joves Altimira - Passeig del pont, 45

Caseta Dona - C. Belles arts, 19

Biblioteca Central – Pl. Enric Granados, 1

Mercat Municipal de les Fontetes – C. Reis, s/n

Mercat Municipal de Serraparera – C. Sant Casimir, s/n

Escola Bellaterra, Carrer de l'Escola, s/n (Campus UAB)

Escola Carles Buïgas, Avinguda Lesseps, s/n

Escola Les Fontetes, Greco, 2

Escola Saltells, Avinguda Roma, 57

Escola Serraparera, Diagonal, 41

EM La Sínia, La Sínia, 13

Escola Sant Martí, Avinguda Sant Iscle, 1

Escola Turó de Guiera, Anselm Clavé, 32

Escola Xarau, Santa Anna, 65

Escola Collserola, Pizarro, s/n

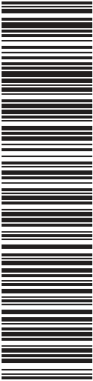
CEE Jeroni de Moragas, Renaixement, 131

CFA Alzina, Romaní, 5

EMM AULOS, Sant Enric, 8

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.

DOCUMENT CONTRAT_Plec Tècnic: 03 - Plec prescripcions tècniques subministrament productes higiènics i de neteja	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 7L3X1-VXLWV-D4TUR Pàgina 7 de 7	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Cap de Compres de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès .Signat 14/03/2024 14:59 2.- Secretària General de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès .Signat 17/06/2024 19:09	ESTAT SIGNAT 17/06/2024 19:09



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 4876985 7L3X1-VXLWV-D4TUR D9BA17EF83EB8E9DDF45B10B46337C8267EA242E) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web que li proporciona l'entitat emissora d'aquest document.

Centre Cívic Fontetes: c/ Reis, 30

Centre Cívic Serraparera: Pl. Universal, 1-2

Centre Cívic Banús: Pl. Sant Medir, s/n

Centre Cívic Sant Ramon: C/ Santa Maria, 17

Centre Cívic La Farigola, Carretera de Barcelona, 175, 1er (al costat Aldi)

Local Francesc Layret 74

Cerdanyola, a data de la signatura electrònica

La cap de Compres

Ma Pau Cano Ojaos

OBSERVACIONS:
Nota de Secretària General (Aurora Corral García): DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 17/6/2024.