



Ajuntament de
Lloret de Mar

ANUNCI INICI LICITACIÓ

De conformitat amb el Decret d'Alcaldia núm. 2507 de data 20/06/2024 per mitjà del present anunci s'efectua la convocatòria del procediment obert i atenent a i una pluralitat de criteris de valoració, per a l'adjudicació del contracte de servei consistent en treballs auxiliars d'informadors, per a les zones del municipi afectades per l'afluència de persones als locals de pública concurrència, especialment aquells establiments d'activitats musicals (discoteques), d'acord amb les condicions que s'enumeren a continuació:

1. Poder adjudicador

- Organisme: Ajuntament de Lloret de Mar
- Dependència que tramita l'expedient: Servei de Contractació
- Tipus de poder adjudicador: Administració Pública
- Número d'expedient: 14032024000028.

2. Obtenció de documentació i informació

- Entitat: Ajuntament de Lloret de Mar. Serveis Jurídics. Secció de Contractació.
- Adreça: Plaça de la Vila, número 1.
- Localitat i codi postal: Lloret de Mar -17310.
- Codi NUTS : ES512
- Telèfon: 972.361.809 ; Fax: 972.370.396
- Email: contractacio@lloret.cat
- Adreça internet perfil: [Perfil de Contractant](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=30054176&ambit=5&)
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?department=&reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=30054176&ambit=5&
- Horari d'atenció: De dilluns a divendres de les 08.00 a les 14.30 hores.

3. Objecte del contracte

- Descripció de l'objecte: servei consistent en treballs auxiliars d'informadors, per a les zones del municipi afectades per l'afluència de persones als locals de pública concurrència, especialment aquells establiments d'activitats musicals (discoteques).
- Admissió de pròrrogues: NO
- Divisió per lots i número: Número de lots: No procedeix tal i com consta a l'expedient.
- Termini d'execució: El contracte, un cop formalitzat, tindrà una **durada d'una temporada estival (1 any). La prestació es concentrarà de manera intensiva** entre el 19 de juliol i el 31 d'agost de 2024. Aquestes dates son aproximades, sens perjudici que l'Ajuntament pugui modificar, tant l'inici com la seva finalització.

Ajuntament de
Lloret de Mar

- e) Codi del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV): 63513000-8 (serveis informació turística) i 63712700-0 (serveis control trànsit)
- f) Contracte Reservat: NO

4. Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: serveis
- b) Tramitació: urgent
- c) Procediment d'adjudicació: obert
- d) Regulació harmonitzada: NO

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

- a) Pressupost base de licitació:

El **pressupost base de licitació màxim, per l'any de contracte** és de 77.665,45 € *Iva Inclòs*. Aquest pressupost base és el sumatori del pressupost net 64.186,32 € *iva exclòs* més l'import de l'IVA 13.479,13 € al tipus del 21%.

- El desglossament i detall del pressupost base de licitació, consta a la clàusula 2 del plec de clàusules juridicoadministratives i econòmiques.
 - Aquest pressupost base compren tots els costos d'execució del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el preu unitari màxim, sense IVA.
 -
- b) Valor estimat del contracte: Als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordant de la Llei 9/2017, és de 77.665,45 €, exclòs; desglossat en:

6. Admissió de variants

En el present contracte no es podran proposar variants.

7. Garanties

- a) Provisional: No
- b) Definitiva: SI equivalent al 5% de l'import del pressupost base de licitació

8. Requisits específics del contractista

- a) Veure clàusula 08 REQUISITS DE LES EMPRESES LICITADORES del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.
- b) Solvència : Veure clàusula 06 REQUISITS DE SOLVÈNCIA del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.

Ajuntament de
Lloret de Mar

9. Criteris per a l'adjudicació del contracte

De conformitat amb l'article 131.2 i 145 de la LCSP s'estableix una pluralitat de criteris de valoració objectius que serviran de base per a l'adjudicació i que s'indiquin per ordre decreixent d'importància degudament ponderats:

La Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades d'acord amb els criteris següents (sobre un màxim de **100** punts):

CA) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FORMULES (Fins a 100 punts)

CA-1.- Oferta econòmica: fins a 60 punts

Al percentatge de descompte ofert pel licitador se li atorgarà una puntuació d'acord amb la següent fórmula:

$$P_i = \frac{L - O_i}{L - O_A} P_{m\grave{a}x}$$

Essent:

P_i: Puntuació obtinguda pel licitador "i"

P_{màx}: Puntuació màxima possible

L: 100%

O_i: 100% - % de baixa homogènia a aplicar als preus unitaris de la clàusula 2 del PCAP, ofert pel licitador "i"

O_A: (100% - % de baixa) situat a la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals

Caldrà oferir un sol percentatge de descompte aplicable a tots els preus/hora, amb un màxim de dos decimals. En cas d'haver-n'hi més, només s'acceptaran els dos primers, sense procedir a cap arrodoniment.

La fórmula de valoració de l'oferta permet puntuar de forma proporcional les baixes proposades i de manera que té en compte el valor absolut de les ofertes sense incórrer en l'efecte cèntim. En atenció al criteri de la millor relació qualitat-preu la fórmula preveu un límit de puntuació a partir de la mitjana aritmètica de les ofertes menys 10 unitats percentuals.

Els licitadors hauran d'indicar en aquest apartat, la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, el percentatge i el nom o perfil empresarial dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva realització, d'acord amb allò que preveu l'article 215 de la Llei 9/2017.

Es considerarà oferta anormal o desproporcionada si en l'oferta presentada s'evidencia que els preus unitaris considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni sectorial d'aplicació. A l'efecte de verificar l'adequació



Ajuntament de
Lloret de Mar

de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.

CA-2.- Altres criteris: Fins a 40 punts

C.A. 2.1 La capacitat de reacció. Davant les incidències de personal, indisposicions, substitució de baixes o necessitats urgents es valorarà el compromís de substitució i la reducció del temps de resposta (**fins a 20 punts**)

Temps de resposta màxim de 3 hores----- 10 punts
Temps de resposta màxim de 2 hores-----20 punts

C.A. 2.2 Acreditar que el personal adscrit al servei tingui formació en matèria de suport vital bàsic (com a mínim certificat utilització DEA, o bé de maniobres RCP o en primers auxilis) (fins a 20 punts). Cal indicar el nom de la persona, així com adjuntar la documentació acreditativa (títol, certificat, etc) per tal que pugui ser valorat. S'atorgaran 4 punts per cada persona adscrita al servei amb la formació esmentada, amb un **màxim de 20 punts**.

NÚMERO DE PERSONES AMB FORMACIÓ	PUNTS ATORGATS
1 PERSONA	4 PUNTS
2 PERSONES	8 PUNTS
3 PERSONES	12 PUNTS
4 PERSONES	16 PUNTS
5 PERSONES	20 PUNTS

La mesa pot sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració.

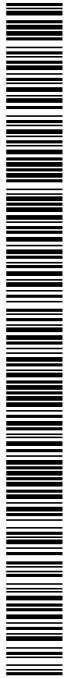
CD) CRITERIS DE DESEMPAT

La documentació acreditativa dels criteris de desempat ha de ser aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat i NO prèviament.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 de la Llei 9/2017.

10. Presentació de proposicions i documentació

- Forma presentació: Les proposicions s'hauran de presentar electrònicament tal i com figura en la clàusula 09 PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS - DOCUMENTACIÓ del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques, mitjançant l'eina del sobre digital i el link que figura al plec.
- Documentació a presentar : segons figura a la clàusula 09



Ajuntament de
Lloret de Mar

**PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ, PRESENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS
- DOCUMENTACIÓ del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i
Jurídiques.**

- c) Data límit de presentació: 8 dies a comptar de l'endemà de la publicació de l'anunci al perfil de contractant.
- d) Termini durant el qual els licitadors estan obligats a mantenir l'oferta: 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions.
- e) Les entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent (codi DIR L01170950).

11. Obertura de Proposicions

- a) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: La composició de la Mesa de Contractació consta publicada al perfil de contractant.

- b) Sobre A

- I. Lloc : Plataforma TEAMS de Microsoft
- II. Data i hora: Es publicarà al perfil de contractant
- III. Públic: NO

- c) Sobre B

- I. Lloc : Plataforma TEAMS de Microsoft
- II. Data i hora: Es publicarà al perfil de contractant
- III. Públic: NO

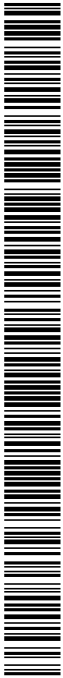
12. Adjudicació del contracte.

Veure la clàusula 14 REQUERIMENT PREVI - ADJUDICACIÓ DE CONTRACTES del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.

13. Condicions especials d'execució

Són les establertes en la clàusula 17 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI paràgraf II del Plec de clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per





exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

d) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

e) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

f) D'acord amb allò que es regula al Pla d'Igualtat d'oportunitats entre homes i dones de l'Ajuntament de Lloret de Mar al següent enllaç: <https://www.lloret.cat/seccions/igualtat/pla-digualtat-a-lajuntament/pla-digualtat-i-comissio> el contractista ha de respectar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista en l'ús del llenguatge i de la imatge, així com qualsevol situació d'assetjament per raó de sexe, i adoptar les mesures preventives i correctives necessàries.

14. Drets i obligacions

Veure clàusula 17 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.

15. Recurs

Règim general dels recursos administratius, segons el Títol V, Capítol II de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú.

16. Règim jurídic.

Veure la clàusula 29 DRET APLICABLE del Plec de Clàusules Econòmico-Administratives i Jurídiques.

17. Contracte relacionat amb projectes o programes finançats per la Unió Europea: NO

Document signat electrònicament

Carles Ros i Arpa
Secretari General