

SCS-2024-479 Suministro de equipos para laboratorio del hospital de Viladecans

Código	Descripción	Cantidad	Precio Total sin IVA
2133010100	Citocentrífuga	1	3.850,00 €
2156250500	Congelador vertical -86°C 450-500 lit	1	7.100,00 €
2130010800	Centrífuga para microtubos	1	5.700,00 €
2130100100	Centrífuga de 12 tubos	3	1.900,00 €
2160020200	Agitador oscilante	1	1.200,00 €
2160020100	Agitador rotatorio	1	1.630,00 €
2210010300	Microscopio binocular de 5 objetivos	1	12.370,00 €
2125010200	Equipo para descongelación de bolsas de plasma	1	11.200,00 €
			45.350,00 €
		IVA:	9.523,50 €
		TOTAL CON 21% IVA	54.873,50 €

CONDICIONES TÉCNICAS GENERALES

El pliego de especificaciones técnicas de la licitación está formado por:

- El presente documento de condiciones técnicas generales
- Relación de productos incluidos en la licitación
- Las fichas técnicas correspondientes a cada uno de los artículos/lotas objeto de la licitación
- Condiciones de garantía y de instalación

El presente pliego de especificaciones técnicas objeto de la licitación comporta la adquisición, por parte del CatSalut y con destino al centro/centros detallados en el cuadro de características del contrato, de un conjunto de artículos que vienen relacionados en el documento señalado como **Anexo B**.

Los licitadores interesados en participar, podrán presentar sus ofertas de forma individual para los diferentes productos licitados, a excepción de aquellos que se encuentren agrupados en uno mismo **Lote**. En este último caso, sólo se admitirán las proposiciones que se liciten en todos los artículos agrupados en el lote.

Todos los artículos ofertados deben ser nuevos; no se aceptarán artículos, componentes y/o accesorios de segunda mano o que hayan sido previamente utilizados en una demostración.

Ficha técnica

Las especificaciones técnicas concretas de los artículos incluidos en la licitación se encuentran definidas en los documentos llamados "**Ficha técnica**" de cada uno de ellos.

Estas fichas se encuentran agrupadas en un único archivo en formato Microsoft Office Excel (*.xls), que contiene varias hojas: la primera de ellas, identificada en la pestaña inferior como **Anexo B**, incluye la relación de todos los productos y/o lotes objeto de la licitación; las restantes hojas de este libro de excel, corresponden a las **Fichas técnicas** de cada uno de estos productos, con el

detalle de los elementos que se valorarán y su puntuación máxima, y se identifican mediante los correspondientes códigos¹.

En la ficha técnica de cada producto se detallan todos los requerimientos técnicos que debe cumplir el artículo ofertado, así como todos aquellos otros datos que los licitadores deben informar y que serán objeto de valoración y, en su caso, aquellos otros datos a informar a pesar de no ser objeto de valoración.

En la columna "**Características específicas (Descripción breve)**" es necesario añadir una breve descripción y los valores, rangos o cantidades que pide cada ítem de la ficha técnica.

En la columna "**Índice documental**", y para cada una de las correspondientes filas, será necesario especificar la ubicación exacta en la documentación aportada (hoja, apartado, etc.) donde se encuentra la información de las características técnicas del producto ofertado así como, si se requiere, el servicio técnico y las condiciones de mantenimiento ofertadas (por ejemplo: catálogo del producto, pág. XX del documento memoria técnica,)².

Justificación del cumplimiento del requerimiento o prestación solicitada:

Como ya se ha indicado, la complementación de la ficha técnica es necesaria para indicar el cumplimiento o no de una característica requerida, especificando en qué apartado del resto de documentación se encuentra la información necesaria. En este sentido, es importante remarcar que la mera indicación afirmativa o negativa de una prestación, sin la correspondiente información y justificación de la misma en la documentación que integra la propuesta, se considerará como incumplimiento o carencia de información, con las consecuencias que ello comporte a efectos de la admisión o inadmisión del artículo o de todo el lote, si se encuentra agrupado en un lote, o la no valoración de aquella prestación.

Junto con las fichas técnicas, deberá presentarse la siguiente documentación:

- **Memoria técnica** de cada uno de los artículos y/o lotes ofrecidos, indicando los materiales y/o composición, la marca, el modelo y número de referencia, y otros datos exigidos en la ficha técnica, con los correspondientes catálogos u otra documentación gráfica de los productos ofrecidos
- **Documento descriptivo** de los datos de servicio técnico durante el período de garantía, mantenimiento y reposición de los artículos y/o lotes ofrecidos, para los productos donde así se indique en su ficha técnica.

En cuanto a las condiciones de garantía, los licitadores podrán optar por ampliar el plazo

¹ Para facilitarle el desplazamiento por las diferentes hojas, desde la hoja Anexo B, cuando pulse sobre cada uno de los códigos de los artículos de la columna E de esta hoja, se trasladará directamente a la correspondiente ficha técnica. Asimismo, desde las fichas técnicas, si pulsa la celda Ir a la hoja Anexo B, volverá a esta primera hoja.

² Las celdas correspondientes al índice documental están configuradas para ser ampliadas automáticamente en función del contenido del texto que se introduzca. Sin embargo, recuerde que no es un espacio destinado a incluir el contenido de la información requerida, sino que es el índice del contenido de la propuesta. Para incluir el contenido de la información requerida se destina la columna "Características específicas (Descripción breve)", donde se debe añadir una breve descripción y los valores, rangos o cantidades que pide cada ítem de la ficha técnica.

de garantía comercial respecto al mínimo previsto en el cuadro de características del contrato, expresándolo únicamente en el sobre C, junto con la oferta económica, nunca en el sobre B, dado que comportaría la exclusión del producto de la licitación

- **Restando documentación:** condiciones de montaje, instalación y otra información de los productos, cuando así se requiera en la ficha técnica correspondiente

Toda la documentación aportada deberá estar en lengua catalana o castellana; cuando se presenten documentos en otros idiomas, tendrán que acompañarse de su correspondiente traducción a alguna de las lenguas mencionadas; en caso contrario, se entenderán no presentados.

Técnica de la División de Tecnología y Equipamientos
Gerencia de Inversiones y Patrimonio



T1. Condiciones de garantía, reposición y formación

DURANTE EL PERIODO DE GARANTÍA

De acuerdo con el artículo 120 del RD Legislativo 1/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de los Consumidores y Usuarios y otras leyes complementarias, se establece un plazo legal de garantía para responder de los vicios o defectos de los equipos/productos suministrados de **3 años**.

El plazo legal de garantía del equipo empezará a contar a partir de la fecha de puesta en marcha del equipo, previa aceptación por escrito del centro destinatario del mismo (en adelante Centro).

Durante el período de garantía legal irán a cargo del adjudicatario del equipo (incluyendo el coste del material, mano de obra y desplazamientos):

- La sustitución del equipo cuando éste presente vicios o defectos (ya sea de los materiales o del funcionamiento).
- La reparación o sustitución de las partes defectuosas

Asimismo, debe detallarse en la oferta técnica el Servicio técnico ofrecido:

- Horario de atención del servicio técnico en días laborables/festivos.
- Relación de la ubicación de los servicios técnicos (Catalunya) Tiempo de respuesta
- Tiempo de resolución de la avería

REPOSICIÓN

El proveedor debe garantizar la reposición de las diferentes partes del producto durante un período mínimo de **diez** años a contar desde la fecha de recepción del equipo, salvo que se indiquen unos requerimientos distintos en la ficha técnica correspondiente.

DOCUMENTACIÓN TÉCNICA COMPLEMENTARIA

Con el suministro del equipo, el proveedor debe incluir la siguiente documentación redactada en catalán:

- 2 manuales completos de instrucciones de funcionamiento con todas las posibles utilidades de sus diferentes partes, incluyendo preparación, puesta en marcha, precauciones y medidas en caso de averías.
- 1 manual técnico y de mantenimiento completo, incluyendo instrucciones de mantenimiento preventivo, instrucciones de mantenimiento correctivo, relación de averías más usuales y su solución, código de los indicativos de error, planos y esquemas, relación de componentes y repuestos (con núm. de referencia) y detalle del montaje de los accesorios y repuestos
- 1 manual de instalación, con todas las instrucciones de regulación, incluidas las instrucciones de montaje de accesorios y su aplicación, para los equipos que tienen preinstalación, requieren obra o conexiones especiales

FORMACIÓN

Cuando sea necesario, el proveedor se compromete a formar adecuadamente al personal asistencial, de mantenimiento y de electromedicina del Centro (todos los turnos) mediante cursillos y documentación técnica adecuada.

Los gastos correspondientes van a cargo del adjudicatario y la formación debe realizarse en el propio centro sanitario. El horario de formación será propuesto por el Centro.

T2. Condiciones de entrega e instalación

La empresa adjudicataria debe hacerse cargo de la retirada de los embalajes y será responsable de su correcta gestión como residuos, así como de la limpieza de las áreas donde se entreguen o se instalen los equipos y de la reparación de los desperfectos que puedan producirse como consecuencia de estas acciones.

La oferta debe prever la instalación completa de los equipos, incluidas cuantas actuaciones y gestiones puedan ser necesarias a fin de dejar sus productos en perfecto estado de funcionamiento y completamente integrados con el resto del equipamiento del centro destinatario.

Para los equipos que requieran instalación, ésta se hará siguiendo las indicaciones de la Dirección de Mantenimiento y Obras del propio Centro.

La empresa adjudicataria suministrará el fungible necesario para el inicio de la actividad de un mes, salvo que se indiquen unos requerimientos distintos a la ficha técnica correspondiente.

Si es necesaria la integración del equipo en la red del Centro, se hará siguiendo las indicaciones del propio Centro.

El adjudicatario declara que dará cumplimiento a las obligaciones de visibilidad, transparencia y comunicación reguladas por el artículo 50 y por el Anexo IX del Reglamento (UE) 2021/1060, del Parlamento Europeo y del Consejo, de 14 de junio de 2021, el cual regula las responsabilidades de los beneficiarios en relación con las medidas de comunicación y visibilidad.