

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE
REGIR EL CONTRACTE DE PATROCINI DEL FESTIVAL *CUNIT MUSIC*
FESTIVAL PER LA PROMOCIÓ DE L'AJUNTAMENT DE CUNIT**

TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

PROCEDIMENT: Negociat sense publicitat

NUMERO D'EXPEDIENT: 4057/2024



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE.....	3
I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	15
APARTAT 1.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.....	15
APARTAT 2.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES.....	16
APARTAT 3.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ.....	16
APARTAT 4.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA.....	17
APARTAT 5.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU.....	17
APARTAT 6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT.....	17
APARTAT 7.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	17
APARTAT 8.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ.....	18
APARTAT 9.- APTITUD PER CONTRACTAR. HABILITACIÓ, EXCLUSIVITAT, SOLVÈNCIA, CONDICIONS MÍNIMES, I MITJANS D'ACREDITACIÓ.....	18
APARTAT 10.- CRITERIS DE NEGOCIACIÓ.....	19
APARTAT 11.- VARIANTS.....	19



APARTAT 12.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	19
APARTAT 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES.....	19
APARTAT 15.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ.....	20
APARTAT 16.- GARANTIES.....	21
APARTAT 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	21
La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.....	21
II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	21
APARTAT 18.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	21
APARTAT 19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	23
APARTAT 20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.....	23
APARTAT 21.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT.....	23
APARTAT 22.- RISC I VENTURA.....	23
APARTAT 23.- REVISIÓ DE PREUS.....	24
APARTAT 24.- PENALITATS.....	24
APARTAT 25.- RESOLUCIÓ.....	24
APARTAT 26.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.....	25
APARTAT 27.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.....	25
APARTAT 28.- CESSIÓ.....	25



APARTAT 29.- SUBCONTRACTACIÓ.....	25
APARTAT 30.- CONFIDENCIALITAT.....	25
APARTAT 31.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS.....	26
APARTAT 32.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	27
APARTAT 33.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	27
APARTAT 34.- PROTECCIÓ DE DADES.....	27



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1. DADES INFORMACIÓ GENERAL

Administració contractant: Ajuntament de Cunit.

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.

Perfil de contractant:
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12628431?categoria=0>

Els licitadors poden formular preguntes o demanar aclariments administratius o tècnics, enviant un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic: secretaria@cunit.cat

Direcció òrgan de contractació: C/ Major, N° 12, CP. 43881, Cunit.

Adreça web: <http://www.cunit.cat>

Expedient número: 4057/2024

Forma de Tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Negociat sense publicitat

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: SI

2. CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte



El present plec té per objecte establir les condicions que han de regular el contracte de patrocini publicitari a subscriure entre l'Ajuntament de Cunit i l'entitat Line Up Music, S.L., amb CIF B55747513 (en endavant PATROCINAT), a l'empara de l'article 24 de la Llei 34/1998, d'11 de novembre, General de Publicitat, per a la difusió i promoció de l'Ajuntament de Cunit, a través del Festival Cunit Music Festival que se celebrarà a Cunit els dies 26, 27 i 28 de juliol de 2024.

Aquest patrocini consistirà en publicitat de caràcter indirecte, denominat "retorn publicitari".

El patrocinat realitzarà l'organització del festival Cunit Music Festival i s'obliga a fer publicitat de l'Ajuntament a tots els actes públics en què comparegui amb motiu de dit esdeveniment, amb un valor de retorn de l'Ajuntament, com a mínim, de 110.000€, sense IVA, d'acord amb les següents condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques com a Annex 1:

- Estratègia digital: elaboració de l'estratègia d'anuncis a les xarxes socials àmbit local i nacional.
- Estratègia marketing influencers:
 - Creació i configuració de campanyes a Anuncis META.
 - Gestió d'Anuncis a les xarxes socials.
 - Màrqueting d'Influencers
- Marketing digital artistes.
- Publicitat exterior:
 - Banderoles: Campanya exterior amb banderoles al trajecte urbà de la C-31 que travessa la població de Cunit.



Aquesta acció pot desenvolupar-se entre 30 i 45 dies previs a la celebració del festival.

- Mupis: Campanya exterior amb MUPIS ubicats a l'entorn de proximitat Baix Penedès, Garraf i Alt Penedès. Aquesta acció pot desenvolupar-se prèviament a la celebració del festival.
 - Cartelleria.
- Campanya amb mitjans oficials:
- Ràdio Flaix FM, d'acord amb les següents característiques:

Ràdio:

- o Cobertura: a partir de Juny del 2024.
- o Forma: promes i mencions de 30" d'emissora oficial promes i mencions de concurs.
- o Inserció: 100 promes d'EO Cobertura Barcelona, 20 promes i 10 mencions de concurs CADENA.

Online:

- o Cobertura web i xarxes socials.
 - o Període: a partir de juny del 2024.
 - o Format: silder web i post a xarxes socials.
 - o Inserció: 28 dies de Silder i 1 post concurs.
- Campanya Cadena Dial Penedès-Garraf.



- La Vanguardia, d'acord amb les següents característiques:
 - o Publicació pàgina Bended content.
 - o Contingut digital.
- Diaris comarcals i digitals:
 - o La Fura
 - o El Cargol
 - o Eix Diari

El contracte definit té la qualificació de contracte privat de patrocini, d'acord amb l'article 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En el contracte de patrocini publicitari, el patrocinat no exerceix la publicitat com a activitat professional, sinó que la seva contraprestació se centra en la realització de la seva activitat, durant la qual duu a terme la publicitat, és a dir, no es tracta de realitzar una difusió publicitària sinó de què qui presenciï l'activitat habitual del patrocinat percebi, al mateix temps, la publicitat del patrocinador. L'article 22 de la Llei 34/1988, ho denomina col·laborar amb la publicitat del patrocinador.

Necessitats a satisfer

Cunit és un municipi turístic, per la qual cosa, des de l'Ajuntament, s'oferten i es programen diverses activitats adreçades tant a la ciutadania com als visitants. Al llarg de l'any se celebren nombrosos esdeveniments que gaudeixen d'un públic consolidat com són la Xarel·lada, les festes major d'hivern i estiu, les Nits de Glòria, festival de l'humor, Aquatló, entre d'altres.



Per tal d'arrodonir aquesta oferta cultural i adreçar-la a un sector de públic més ampli i, per tal de, donar visibilitat i promocionar el municipi amb un producte més innovador, l'Ajuntament de Cunit ha pres la determinació de patrocinar el Cunit Music Festival amb grups d'actualitat pel 26, 27 i 28 de juliol, punt àlgid de l'estiu i de màxima afluència de turistes al nostre municipi.

El valor de l'activitat cultural és múltiple, estenent-ne els efectes a una diversitat de col·lectius i sectors, que van des de la ciutadania en general, fins als sectors turístics i cultural que es veuen directament beneficiats amb la seva existència, però sense lloc a dubtes incumbeix especialment al sector turístic, atesa la seva capacitat d'atracció de visitants, captació d'atenció exterior, i consolidació del nom Cunit, que incideix directament i positivament a la imatge de la marca de municipi turístic de Cunit.

En tots els casos, el valor de l'esforç de promoció d'esdeveniments i programes es multiplica si ve acompanyat d'una màxima difusió, de manera que tots els seus destinataris i beneficiaris potencials coneguin que Cunit presenta aquest tipus d'ofertes i hi puguin participar. Aquesta difusió s'obté per diverses vies, una de les quals és el patrocini d'esdeveniments independents que serveixin de mitjà de coneixement i promoció al públic de les propostes locals, sent especialment rellevants aquells amb un potencial més gran d'atracció d'atenció com són els festivals de música a l'estiu en municipis de costa.

Són una forma de turisme alternatiu que comporta la comercialització de la cultura, en una manifestació del consum cultural de masses característic de la societat en què vivim.

Es generen augments en els ingressos dels comerços i diferents sectors de l'hostaleria proporcionant un fort impacte econòmic en un període de temps curt. Contribueixen a la generació d'una imatge turística que proporciona un posicionament de la localitat.



Generen grans impactes en repercussió mediàtica.

Resulten un valor afegit per a les promocions turístiques associant la seva imatge de marca a la localitat.

Ajuden a un posicionament identitari i promocional de les localitats on es fan.

Generen repercussions socials positives com a sentiment d'identitat territorial, cohesió social, regeneració urbana, adaptació i obertura de ment.

A.1 Divisió en lots

No hi ha divisió per lots.

Justificació: L'objecte del contracte no admet la divisió. El contracte només pot ser realitzat per un operador econòmic concret, donat que hi ha drets d'exclusivitat.

A.2 Codi CPV

CPV: 79341000-6 Serveis de publicitat.

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu

A tant alçat

El sistema de determinació del preu és a tant alçat al no ser possible la seva descomposició, d'acord amb l'assenyalat en l'article 309.1 de la LCSP, en base al preu de mercat en l'àmbit publicitari.



S'ha calculat el pressupost de licitació tenint en compte l'impacte i el retorn publicitari de l'esdeveniment en mitjans de difusió, basant-se en dades de preu de mercat i la temporalitat de la prestació.

B.2. Pressupost base de negociació

B.2.1. El pressupost base de negociació és de 110.000€, més 23.100,00€, en concepte del 21% d'IVA, que fan un total de 133.100,00€ amb IVA.

Pressupost Base	Tipus d'IVA aplicable (21%) Import IVA	Pressupost base de licitació (IVA inclòs)
110.000,00€	23.100,00€	133.100,00€

En el preu del contracte es consideren inclosos els impostos, taxes i cànon de qualsevol índole que siguin aplicables, així com totes les despeses que s'originin per a l'adjudicatari a conseqüència del compliment de les obligacions contractuals.

Altrament en la Memòria justificativa es detalla el possible retorn publicitari de la prestació.

B.2.2. Desglossament del pressupost base de negociació

Atesa la naturalesa jurídica del contracte, en tractar-se d'un patrocini publicitari, no es procedeix a desglossar el pressupost.

B.3. Preu del contracte

El preu del contracte serà el preu ofertat pel contractista.



B.4. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte d'acord amb el que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, el mètode de càlcul del VEC inclou el pressupost base de licitació adequat els preus de mercat i la temporalitat de la prestació.

El valor estimat del contracte és de: 110.000,00€, sense IVA.

B.5. Revisió de preus

No procedeix la revisió de preus del contracte.

C. Existència de crèdit

C.1. Aplicació pressupostària

4320 2279900 (altres treballs realitzats per altres empreses i professionals) de la regidoria de Turisme

C.2. Expedient d'abast pluriennal

No

D. Termini de durada del contracte

D.1. Termini d'execució

S'establirà des de la formalització del contracte fins el 28 de juliol de 2024.

El Cunit Music Festival es celebrarà del 26 al 28 de juliol a Cunit.



L'adjudicatari disposa d'un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del contracte, per presentar la memòria on es detalli l'impacte del patrocini.

D.2. Pròrrogues

No es preveuen prorrogues.

E. Tramitació de l'expedient i procediment de licitació

E.1. Tipus d'expedient

Tramitació ordinària.

E.2. Procediment d'adjudicació

Negociat sense publicitat

Es tracta d'un contracte privat de patrocini subjecte, en la seva preparació i adjudicació, a la Llei de Contractes, pel que es fa necessari la intervenció d'una licitació per a la seva adjudicació. D'aquesta forma, el règim jurídic dels contractes de patrocini seria el propi dels contractes privats que determina l'apartat 2 de l'article 26 LCSP.

En el present cas, es fa necessari la utilització del procediment negociat sense publicitat a causa de que per raons tècniques referides al format de l'esdeveniment, la qualitat de l'organització, l'alt nivell de satisfacció de participants, el públic potencial, el gran desplegament de premsa internacional que segueix l'esdeveniment esportiu i per tant la repercussió mediàtica i la notorietat que rep Cunit com a escenari de l'esdeveniment, fa que no existeixi competència. La Junta Consultiva de Contractació de l'Administració de l'Estat, en el seu informe 7/2018 ja preveu la possibilitat de



recórrer al procediment negociat sense publicitat pels contractes de patrocini, sempre que concorri alguna de les causes previstes per l'article 158.a).2 LCSP.

Supòsit d'aplicació del procediment negociat sense publicitat ni concurrència (art. 168.a.2 de LCSP):

Per raons tècniques no existeix competència, atès que l'organitzador en exclusiva del festival és l'empresa Line Up Music, S.L. i disposa del registre de la marca.

E.3. Empresa convidada a presentar oferta

Nom empresa: Line Up Music, S.L.

Representant: Sergio Solis Baron

Adreça: Crta de santa coloma 67 bajos bloque C 17180 Villablareix (GIRONA)

CIF: B55747513

Correu electrònic: Sergio@lineupmusic.es
lan@lineupmusic.es

Luis@lineupmusic.es

En la present contractació, que s'adjudica en virtut de l'establert a l'article 168.a).2n de la LCSP a través del procediment negociat sense publicitat per raons de drets exclusius, es convidarà a presentar oferta a l'empresa Line Up Music, S.L., atès que és l'organitzador exclusiu del festival.

E.4. Documentació que es facilitarà al licitador convidat

Conjuntament amb la invitació a participar en el procediment d'adjudicació del



contracte, es facilitarà al licitador convidat tota aquella documentació necessària per preparar les seves propostes.

E.5 Presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran mitjançant l'eina de Sobre Digital: SOBRE ÚNIC

E.6. Termini de presentació de proposicions

El termini de presentació de proposicions és de 10 dies naturals a comptar des de la recepció de la invitació per a presentar proposició.

F. Solvència

F.1. Solvència econòmica i financera (article 87 LCSP)

Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals amb una cobertura mínima per sinistre de 200.000 €, o compromís vinculant de subscripció del mateix en cas de resultar adjudicatari, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà de certificat expedit per l'assegurador, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment del segur, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en què procedeixi.

F.2. Solvència tècnica i professional per a l'execució del contracte (article 90 LCSP)



Relació dels principals serveis o treballs realitzats de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos. Hauran d'estar avalats pels certificats corresponents, i el requisit mínim serà l'import corresponent al 70% de l'anualitat mitjana del contracte.

Mitja d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrant en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquest certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

F.3. Classificació empresarial

No es requereix.

G. Habilitació empresarial o professional necessària per a l'execució del contracte

Disposar dels drets en exclusiva per a la producció i l'organització del Festival Cunit Music Festival

H. Altra documentació a presentar per les empreses

H. 1. Documentació a presentar per a la licitació

Per presentar-se a la licitació del contracte les empreses interessades només han de presentar la següent documentació:



Contingut del sobre únic:

- **Declaració responsable** correctament emplenada, d'acord el model de [l'ANNEX 1](#).

S'ha d'incloure la designació del nom, cognom i N.I.F. de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició.

A més, les empreses licitadores indicaran en la declaració responsable, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

Aquesta declaració responsable s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar una declaració responsable per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

- **El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau.** En el cas d'unió temporal d'empresaris, s'ha de presentar un compromís de constituir-



se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. Aquest document ha d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses integrants de la unió, segons model de l'ANNEX 2 del present Plec.

Els membres de la unió han d'indicar els noms i circumstàncies dels empresaris que la componen i la participació de cadascun d'ells, i han de designar un representant o apoderat únic.

- **Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau.** Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com ANNEX 3 al present plec.
- **S'haurà d'incloure l'OFERTA ECONÒMICA** que serà formulada conforme al model que s'adjunta com a ANNEX 4 d'aquest Plec, formant part inseparable del mateix. Les ofertes dels licitadors hauran d'indicar, com a partida independent, l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit que hagi de ser repercutit.

La proposició econòmica es presentarà en caràcters clars i no s'acceptaran aquelles que impedeixin conèixer, clarament, el que l'Administració estimi fonamental per a considerar l'oferta.

H.2. Documentació a presentar per a l'adjudicació del contracte

L'empresa que resulti proposada per a l'adjudicació del contracte serà requerida perquè presenti la documentació acreditativa de reunir els requisits establerts per a aquesta licitació.

I. Garanties



I.1. Garantia provisional: No s'exigeix.

I.2. Garantia definitiva: L'article 107 LCSP preveu la possibilitat d'eximir a l'adjudicatari del contracte de l'obligació de constituir garantia definitiva en atenció a les circumstàncies concurrents en el contracte.

No s'estableix la constitució de la garantia per les circumstàncies concurrents pròpies del contracte privat de patrocini, atès que el PATROCINAT és el titular del drets d'exclusivitat en relació amb l'esdeveniment cultural que es causa del contracte privat de patrocini i el preu del contracte s'abonarà un cop realitzades les prestacions contractuals.

J. Termini de garantia

No procedeix

K. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligat per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector. Per aquest motiu el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a



l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte (en el cas que s'hagi previst a la clàusula 2.11). A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions.

- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge o materials necessaris per a l'execució del contracte ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.
- El compliment de la proposta de l'adjudicatària en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris de negociació establerts per al contracte.

K.1. Obligacions contractuals essencials que són causa de resolució:

S'estableix com obligació essencial el compliment de publicitar la imatge corporativa



en tots els elements derivats del patrocini, es reproduiran el logotip de l'Ajuntament.

L. Criteris de selecció i de negociació del contracte.

L.1. Criteris de selecció

No procedeixen en existir exclusivitat i per tant un sol candidat, negociant-se exclusivament els aspectes econòmics i tècnics, de conformitat amb l'article 168 de la LCSP en el qual s'estableix que en els supòsits en els quals pugui només participar un únic candidat, no serà necessari l'establiment de criteris d'adjudicació, negociant-se exclusivament els aspectes econòmics i tècnics del contracte.

L2. Criteris de negociació

Serà objecte de negociació el preu. Un cop presentada l'oferta, s'obrirà negociació i s'oferirà la possibilitat de millorar la seva oferta de patrocini. Aquest procediment es realitzarà a través de la plataforma i en un termini màxim de 3 dies hàbils.

M. Modificació del contracte

No es preveuen modificacions en el contracte.

N. Cessió de contracte

La cessió del contracte només es podrà realitzar i prèvia autorització de l'òrgan de contractació, en el supòsit de cessió dels drets d'exclusiva.

O. Subcontractació

No procedeix la subcontractació en el contracte de patrocini publicitari.



P. Forma de pagament

El pagament de l'import del contracte es realitzarà per part de l'Ajuntament de Cunit una vegada realitzats els tràmits que corresponguin d'acord amb la legislació vigent, una vegada justificada la realització del patrocini objecte d'aquest contracte i el compliment de les obligacions imposades per aquest. En tot cas la memòria d'impacte del patrocini s'haurà de presentar en un termini màxim de 3 mesos des de la finalització del contracte.

El pagament del preu del contracte s'efectuarà segons previst en el Plec de prescripcions tècniques.

Q. Admissibilitat de variants o millores

Q.1. Variants

No s'admeten

Q.2. Millores

Les proposades pel candidat en la negociació del contracte i acceptades per l'Ajuntament.

R. Penalitats

L'incompliment per part del Patrocinat d'algun dels compromisos suposarà l'aplicació d'una penalització sobre l'import total del Contracte en funció de la gravetat d'aquestes.

Per a l'apreciació de la gravetat es ponderaran les circumstàncies concurrents



(reiteració, advertiment previ, impacte mediàtic, valor econòmic, actuació col·lectiva o individual, etcètera).

De conformitat amb el que s'estableix en l'article 1152 del Codi Civil, les penalitzacions previstes no substitueixen a la indemnització de danys i perjudicis i, en conseqüència, són compatibles.

Aquestes penalitzacions s'aplicaran, prèvia comunicació i audiència al Patrocinat per termini de 10 dies hàbils, i es faran efectives deduïnt-se de l'import a liquidar o sol·licitant el reintegrament de l'indegudament percebut.

Es considerarà que en tot cas procedeix una penalització per incompliment en els següents supòsits, sense perjudici del caràcter enunciatiu i no exhaustiu de la relació:

- Incomplir qualsevol de les contraprestacions que es recullen en el PPT.
- No incloure la imatge i el logotip Ajuntament de Cunit en tots i cadascun dels elements promocionals que utilitzi el patrocinat i altres elements telemàtics (com ara pàgina web, blog o xarxes socials, etc.).
- Alterar l'ordre de prioritat, importància, protagonisme o presència de la imatge i el logotip de l'Ajuntament de Cunit en els suports i retorns que s'han d'atorgar en funció de l'import percebut en relació amb altres patrocinis del Patrocinat. La importància de la imatge deurà correspondre's amb la importància econòmica aportada en relació amb altres patrocinis.
- Aplicar de manera incorrecta, o sense prèvia validació, la imatge i el logotip de l'Ajuntament de Cunit en qualsevol dels suports de comunicació.
- Lliurar les memòries, dossiers requerits i qualsevol altra documentació que li sigui sol·licitada al Patrocinat sense ajustar-se explícitament a les pautes, models i directrius marcades pel responsable del contracte.



- Alterar l'esperit de les obligacions recollides en el PPT i en el contracte actual i que s'interpreti com a lesiu o per incompliment per part del Patrocinat.
- Alterar l'ordre, grandària i/o ubicació del nostre patrocini sense autorització prèvia de l'Ajuntament de Cunit.
- No observar en tot moment una actitud exemplaritzant davant la societat que serveixi de model per a aquesta.
- No vetllar pel bon nom i imatge de l'Ajuntament de Cunit, no afavorir-la públicament o danyar la seva integritat.
- Qualsevol manifestació que atempti, menyscabi o perjudiqui la imatge de l'Ajuntament de Cunit o de les persones que la representen.
- No complir de manera general amb qualsevol dels retorns i contraprestacions recollits en el PPT i que de la mateixa manera figuren en el projecte presentat pel licitador.
- No complir amb els terminis de presentació de documents, factures i memòries marcats des de l'Ajuntament.
- No complir en el que els afecti en relació a l'assenyalat per la Llei 5/2018, de 3 de maig, de prevenció del consum de begudes alcohòliques en la infància i l'adolescència.
- L'incompliment de les obligacions sobre protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals contingudes en la normativa vigent, en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, conforme a l'article 201 LCSP.
- No complir amb la normativa que els afecti en relació a la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de protecció jurídica del menor, de modificació del Codi Civil i de la Llei d'Enjudiciament Civil.
- No complir en el que els afecti en relació amb l'assenyalat en la reguladora d'igualtat entre dones i homes i contra la violència de gènere.



- L'incompliment de qualsevol altra normativa que li sigui aplicable.

I. DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

APARTAT 1.- OBJECTE, NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE.

L'objecte del present plec és la contractació que es descriu a l'**apartat A del quadre de característiques del contracte** d'acord amb el PPT que consta a l'expedient.

Els lots en què es divideix, en el seu cas, la contractació es detallen a l'**apartat A.1 del quadre de característiques**.

El Codi CPV (Vocabulari Comú de Contractació) que correspon a la present contractació és el que consta en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, de divisió en lots i la resta de requeriments recollits a la LCSP resten acreditats a l'informe de motivació de necessitat i d'insuficiència de mitjans de la present contractació, publicat al Perfil del Contractant.

APARTAT 2.- DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en la resolució d'adjudicació o contracte, en el seu cas.



El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'**apartat D del quadre de característiques**. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que se li notifiqui el preavís amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

APARTAT 3.- PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació comprèn la totalitat del contracte per a la seva durada inicial. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'article 100 LCSP i concordants.

Aquest pressupost inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari, així com els tributs de qualsevol tipus. El pressupost base de licitació constitueix el límit màxim de despesa a comprometre per part de la entitat contractant per a la durada inicial del contracte i ha d'incloure l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

El mètode utilitzat per a la determinació del pressupost base de licitació i el seu desglossament es detallen a l'**apartat B del quadre de característiques**.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i/o el preus unitaris màxims definits com a tipus de la licitació, en el seu cas, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Cas de no constar, se sumarà d'ofici a l'import ofert el percentatge corresponent en concepte d'IVA.



En cas que l'objecte del contracte es trobi dividit en diversos lots, els licitadors especificaran en la seva oferta la baixa del pressupost base de licitació i/o dels preus unitaris màxims del lot/s pel/s qual/s concorrin, indicant igualment l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

APARTAT 4.- DISPOSICIÓ DE LA DESPESA

La despesa derivada d'aquest contracte es farà efectiva amb càrrec a la partida de despesa que es detalla a **l'apartat C del quadre de característiques**.

APARTAT 5.- VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE I PREU

5.1.- El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 de la LCSP, així com el seu mètode de càlcul, són els que consten a **l'apartat B.4 del quadre de característiques**.

Aquest valor estimat és la suma del pressupost base de licitació, així com les eventuais modificacions i, en el seu cas, pròrroques o altres opcions, en els termes establerts en el present Plec, i no inclou l'Impost sobre el Valor Afegit.

5.2.- El preu del contracte serà aquell al que ascendeixi l'adjudicació, més el corresponent Impost sobre el Valor Afegit, que haurà de figurar en partida independent. En el preu del contracte es consideraran inclosos la resta de tributs, taxes i cànon de qualsevol índole, que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que l'adjudicatari ha d'assumir conforme al previst en aquest Plec i en la resta de documentació que es considera part integrant del respectiu contracte.



APARTAT 6.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

El contracte s'adjudicarà mitjançant procediment negociat sense publicitat, i la seva adjudicació recaurà en el licitador justificadament triat per l'òrgan de contractació a proposta del servei gestor, després d'efectuar consulta i negociar si és possible, les condicions del contracte amb aquest, previ informe tècnic justificatiu.

Les condicions de la contractació i informació del contracte, sense publicació prèvia de l'anunci de licitació, es podran consultar en el perfil del contractant:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/12628431?categoria=0>

APARTAT 7.- INVITACIÓ I PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Invitacions. En aquest procediment una vegada justificat el supòsit d'exclusivitat a l'informe de necessitats, la invitació es redueix a una única empresa que pot realitzar l'objecte del contracte. Per tant, s'invitarà a negociar, en cas que sigui possible, els aspectes econòmics i tècnics indicats a **l'apartat L.2 del QC** al licitador/a proposat.

Lloc i termini de presentació. La sol·licitud o proposició s'haurà de presentar mitjançant eina sobre digital, integrada a la plataforma del servei de contractació de Catalunya, accessible en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Cunit en el termini de 10 dies naturals a comptar a partir del dia següent a la publicació del contracte en el perfil del contractant.

El licitador o la/les persona/es que actuen en representació d'aquest, ha/n de disposar d'un certificat electrònic amb signatura reconeguda.

La presentació de proposicions implica, per part del licitador, l'acceptació



incondicionada de les clàusules d'aquest plec així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització per consultar les dades que es recullen en el RELI, ROLECE, llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la UE o en un altre registre oficial, si s'escau.

APARTAT 8.- CONTINGUT DE LA PROPOSICIÓ

D'acord amb **l'apartat H.1 del quadre de característiques**, la proposició contarà d'un sobre únic que s'haurà de presentar mitjançant l'eina de Sobre Digital.

SOBRE ÚNIC - En aquest sobre s'haurà d'incloure la següent documentació:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar, segons model que consta com a Annex 1 del PCAP.
- El compromís de constitució d'unió temporal d'empreses, si escau, d'acord amb el model de l'Annex 2 del PCAP.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, si s'escau, d'acord amb el model de l'Annex 3 del PCAP.
- Oferta econòmica (Proposició avaluable mitjançant criteris automàtics), segons model que consta com a Annex 4 al PCAP.

Tant la Declaració Responsable, com l'Oferta econòmica, hauran d'estar signats amb firma electrònica reconeguda per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar-los.

APARTAT 9.- APTITUD PER CONTRACTAR. HABILITACIÓ, EXCLUSIVITAT, SOLVÈNCIA, CONDICIONS MÍNIMES, I MITJANS D'ACREDITACIÓ

9.1.- Podran contractar amb l'entitat contractant les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, sempre que reuneixin



totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorrin en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic, de conformitat amb els articles 65 a 97 de la LCSP, i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors hauran de disposar de l'habilitació empresarial o professional que s'especifica a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Els requisits de capacitat i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir des del moment de la presentació de l'oferta i s'han de mantenir, en el cas de l'adjudicatari, fins que finalitzi l'execució del contracte.

9.2.- Els licitadors hauran de complir les condicions mínimes de solvència econòmica-financera i tècnica- professional que s'especifiquen en l'**apartat F del quadre de característiques**, les quals hauran d'acreditar pels mitjans que es detallen en l'esmentat apartat.

APARTAT 10.- CRITERIS DE NEGOCIACIÓ

Es concreten en l'**apartat L del quadre de característiques**.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 de la LCSP.

APARTAT 11.- VARIANTS



Veure **apartat Q del quadre de característiques**.

APARTAT 12.- ASSISTENTS PER A LA VALORACIÓ DE LES PROPOSICIONS

Per tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat no es constituirà Mesa de Contractació. La negociació amb el licitador s'executarà per part del servei gestor, format pels següents membres:

- Sheila García Sanchez, Tècnica de Turisme.
- Vicente Luna Maillo, Coordinador de protecció civil.

APARTAT 13.- OBERTURA I EXAMEN DE LES OFERTES

13.1.- Obertura del sobre ÚNIC

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el servei gestor comprovarà l'existència i correcció de la documentació. Si s'observen defectes o errors en aquesta documentació es comunicarà a l'empresa convidada perquè els corregeixin o esmenin en el termini que expressament se'ls atorgui.

13.2 Desenvolupament del procés negociador. Negociació.

La negociació, en cas de ser possible, es portarà a terme en una ronda amb el candidat/a acceptat en el procediment i s'efectuarà amb la/les persona/es convidant a aquest/s a negociar els aspectes que s'especifiquen a **l'apartat L.2 del QR**, prenent com a base l'oferta inicial presentada per tal de millorar, si s'escau, el seu



contingut.

No es negociaran els requisits mínims de la prestació objecte del contracte

Es requerirà que en el termini de 3 dies hàbils el licitador convidat presenti nova oferta econòmica. A continuació, es verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims, i que compleix tots els requisits establerts en el plec, es valorarà la mateixa d'acord amb els criteris de negociació i, prèvia presentació de la documentació prèvia, l'òrgan de contractació procedirà a adjudicar el contracte.

APARTAT 14.- ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop s'hagi finalitzat el tràmit de la negociació, l'Ajuntament de Cunit, requerirà al licitador, perquè en un termini de 7 dies hàbils, presenti la documentació acreditativa de les declaracions efectuades, i la documentació de la solvència tècnica:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència detallats a **l'apartat F del QC**.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant l'eina de Sobre Digital

En cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es procedirà a exigir al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP, sens perjudici d'allò que estableix l'article 71.2.a) de la LCSP. En aquest cas, es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.



En el cas que no es pugui consultar total o parcialment les dades i documents registrals exigits en el present plec, el licitador quedarà obligat igualment a presentar la documentació que li sigui exigida per part de l'òrgan contractant.

APARTAT 15.- TERMINI PER A L'ADJUDICACIÓ

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà el que assenyalava l'art. 158 LCSP.

Transcorreguts els terminis assenyalats en el plec o, en el seu cas, en l'article 158 de la LCSP, per l'adjudicació del contracte sense que s'hagi dictat l'acord d'adjudicació, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposta, sense dret a cap mena d'indemnització. No obstant, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar als licitadors que mantinguin la seva oferta per un termini superior, prèvia comunicació als licitadors i publicació al Perfil de Contractant, mantenint-se la licitació amb aquells licitadors que acceptin la pròrroga.

APARTAT 16.- GARANTIES

Veure l'**apartat I del quadre de característiques**.

APARTAT 17.- FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà en document administratiu i constitueix títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic, no obstant això podrà elevar-se a escriptura pública quan així ho sol·liciti l'adjudicatari, anant al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.



L'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo dintre del termini establert en la notificació que com a màxim serà de 7 dies comptats des del següent al de la notificació de l'adjudicació pel qualsevol dels mitjans acceptats en la seva oferta.

La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant.

II. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

APARTAT 18.- DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, en relació al contractista, s'estableixen les següents obligacions:

- a) Adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - o Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - o Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.



Per *conflicte d'interessos* s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- o No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - o Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- b) Mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a l'execució del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.
- c) Informar immediatament a l'Ajuntament sobre qualsevol circumstància que alteri el programa de treball previst, terminis d'entrega o qualitat dels treballs a realitzar.
- d) Facilitar a l'Ajuntament tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes (cas d'admetre's la subcontractació) en els



termes de l'article 217 de la LCSP.

- e) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix, respectant, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i de les normes que la desenvolupin.
- f) Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, social, així com les normes de seguretat i salut laboral. A aquests efectes, haurà de disposar i aportar, a sol·licitud de l'entitat contractant, el certificat d'Hisenda de contractistes i subcontractistes que cobreixi la totalitat del període contractual.
- g) Complir amb tots els deures que estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals (LPRL), especialment pel que fa a la figura del recurs preventiu, introduïda arran de la reforma duta a terme per la Llei 54/2003, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals; i el Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. A aquests efectes, el candidat proposat com a adjudicatari haurà de presentar, tots aquells documents puguin ser-li requerits per l'òrgan de contractació.
- h) Tenir contractada una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per import suficient per cobrir les responsabilitats de qualsevol tipus que es puguin derivar de l'execució del contracte.
- i) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere,



ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones.

- j) No condicionar el contracte, ni els serveis objecte del mateix, a la prèvia presentació de cap garantia de cobrament del preu d'aquell, d'igual manera que l'òrgan de contractació tampoc exigeix l'aportació de cap garantia definitiva per garantir el bon fi del contracte.
- k) Complir amb la legislació mediambiental relativa a la utilització de substàncies perilloses, envasat i etiquetat, condicions de transport, gestió de residus, emissió de sorolls durant el funcionament d'equips i qualsevol altres especificacions establertes a la legislació vigent.

APARTAT 19.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte, atenent al que disposa l'article 202 de la LCSP, són les indicades a l'**apartat K del quadre de característiques**.

APARTAT 20.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

En relació a les eventuais modificacions contractuals que es puguin produir, serà d'aplicació el règim previst a la subsecció 4ª, de la Secció 3ª del Capítol I del Títol I del Llibre segon de la LCSP, en funció de si s'han previst o no causes específiques de modificació a l'**apartat M del quadre de característiques**.

El procediment a seguir en cas de modificació prevista serà el següent:

- 1) Informe tècnic del responsable del contracte motivant la necessitat de la modificació amb indicació explícita de l'objecte de la modificació i el seu preu global.



- 2) Audiència al contractista per termini de 3 dies hàbils.
- 3) Resolució d'aprovació per l'òrgan de contractació i, en el seu cas, aprovació de la despesa, que s'haurà de notificar a l'adjudicatari i publicar al perfil de contractant.
- 4) Formalització de la modificació aprovada. La modificació contractual es tramitarà mitjançant una addenda al contracte inicial, que quedarà annexada al mateix, i s'haurà de formalitzar en un termini de 3 dies hàbils a comptar de l'endemà de la notificació a l'adjudicatari.

APARTAT 21.- RÈGIM DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

Serà el que es determina a l'**apartat P del quadre de característiques**.

APARTAT 22.- RISC I VENTURA

L'execució del contracte serà dirigida i gestionada exclusivament pel contractista, que assumeix tot el risc i ventura empresarial del mateix.

APARTAT 23.- REVISIÓ DE PREUS

No s'admet la revisió de preus.

APARTAT 24.- PENALITATS

D'acord amb l'**apartat R del quadre de característiques**.



APARTAT 25.- RESOLUCIÓ

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades en els articles 211, 212, 213 i 306 de la LCSP. Constituiran causes específiques de resolució del contracte:

- a. La demora en l'inici de la prestació del contracte quan aquesta pugui afectar a la planificació del termini d'execució.
- b. L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c. El fet d'incórrer la Contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents plecs durant l'execució del contracte.
- d. La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i l'obertura de la fase de liquidació en cas de concurs de creditors, en aquest supòsit i mentre no s'hagi procedit a l'obertura de la fase de liquidació, l'Òrgan de Contractació potestativament pot optar per la continuïtat del contracte si la Contractista presta les garanties suficients per a la seva execució.
- e. L'incompliment de l'obligació de la Contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- f. L'incompliment de l'obligació de la Contractista de complir amb els principis ètics i regles de conducta previstos a l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- g. L'incompliment de les obligacions especificades com essencials del contracte sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.



- h. La facturació d'execucions no realitzades o mitjans no utilitzats en el supòsit que aquesta pràctica es repeteixi o l'import de lo indegudament facturat suposi l'1% de l'import del contracte. En aquest supòsit no procedirà el pagament que correspongui fins la liquidació posterior a la resolució del contracte.
- i. Quan en el termini de tres (3) mesos s'hagin produït tres (3) faltes de les considerades molt greus.

Quan el contracte es resolgui per culpa de la Contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Ajuntament, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

APARTAT 26.- TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE.

El contracte s'entendrà complert per la Contractista quan aquesta hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert al present Plec i al Plec de Prescripcions Tècniques i a satisfacció de l'Ajuntament.

L'Ajuntament es reserva la potestat de realitzar comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, pels mitjans que es considerin convenients atenent a la naturalesa i característiques del contracte.

APARTAT 27.- TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE.

El termini de garantia del contracte és el que s'estableix a **l'apartat J del quadre de característiques**.

APARTAT 28.- CESSIÓ



Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'òrgan de contractació, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

APARTAT 29.- SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics establerts a l'article 215 de la LCSP.

APARTAT 30.- CONFIDENCIALITAT

31.1.- La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació no té caràcter confidencial.

31.2.- El tractament de les dades cedides per l'Ajuntament al/s contractista/es per



motiu de la present contractació, tindrà com a finalitat el correcte desenvolupament i control del propi contracte, sense que en cap cas es puguin utilitzar aquelles dades per a altres finalitats que no guardin relació amb l'execució del contracte.

Quan entre les dades a cedir per l'Ajuntament a l'empresa adjudicatària hi figurin dades de caràcter personal, aquesta última haurà de complir, a més de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la UE en matèria de protecció de dades (sens perjudici del que disposa l'art. 202.1 de la LCSP), les següents obligacions:

- a. Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors que contindran aquelles dades i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b. Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada a la declaració a què es refereix la lletra anterior.
- c. Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a els que es vagi a encomanar la seva realització.

En tot cas, les obligacions anteriors tenen el caràcter d'obligacions contractuals essencials de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

D'acord amb l'art. 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'art. 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

APARTAT 31.- NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les comunicacions i notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

Les notificacions s'efectuaran preferiblement mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

APARTAT 32.- LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

A Cunit, la ubicació triada pel festival és el camp de futbol municipal amb una aforament de 5.000 persones. Una ubicació amb fàcil accés des de la C31, amb espai per aparcament i en zona perifèrica per a afectar lo mínim el descans dels veïns.

APARTAT 33.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE



L'òrgan de contractació de l'entitat contractant emetrà la corresponent resolució d'aprovació d'expedient, on es designarà el responsable del contracte, que ostentarà les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en les quals aquell o el seu cònjuge, convivent i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostenti/n sobre el capital una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

APARTAT 34.- PROTECCIÓ DE DADES

En compliment del què disposa la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (que transposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46 /CE, en el que es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal), es deixa constància del següents extrems:

- a. La documentació requerida per a licitar en el present procediment que contingui dades de caràcter personal és necessària per la participació en el mateix.
- b. En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades per facilitar la referida



informació a l'entitat contractant amb la finalitat de licitar en el present procediment.

- c. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'entitat contractant i serà tractada per l'entitat contractant per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'entitat contractant. Els destinataris d'aquesta informació seran la pròpia entitat contractant, així com aquells tercers que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.
- d. La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'entitat contractant a tractar la referida informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte. Les dades proporcionades es conservaran durant els anys necessaris per complir amb les obligacions legals.
- e. Els interessats podran exercitar els drets d'accés, rectificació, supressió, limitació i oposició dirigint-se a l'entitat contractant, com entitat responsable del tractament, a l'adreça indicada a la lletra c) anterior, adjuntant una còpia del Document Nacional d'Identitat o altre Document Oficial que acrediti la identitat de la persona que exerciti el dret. L'interessat podrà també presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

M. Dolors Carreras i Casany
L'Alcaldeessa Presidenta

