

# Acord

**Data de l'acord:** 18 de juny de 2024

**Òrgan:** Junta de Govern

**Unitat:** CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

**Ref:** MIJ/nsa/lop

**Expedient:** 8004330008-2024-0009345

**Aprovar l'expedient de contractació, per procediment obert simplificat, del subministrament de tauletes digitals i llicències de programari per a la creació i digitalització de signatura biomètrica adreçades als ens locals de la província de Tarragona, amb població inferior als 20.000 habitants, en el marc del projecte de millora de les infraestructures digitals als ens locals per impulsar una millor assistència a la ciutadania, finançat amb fons Next Generation, amb un pressupost màxim de licitació de 266.700,00€ (IVA inclòs).**

**De conformitat amb la proposta de Contractació i Expropiacions, la Junta de Govern per unanimitat acorda el següent:**

## Fets

1. L'Àrea de Concertació i Assistència Municipal ha informat de la necessitat de contractar el subministrament dels dispositius mòbils (tauletes i accessoris) i les llicències de programari necessàries per disposar de punts de signatura biomètrica que permetin signar electrònicament documents o realitzar tràmits amb l'administració a la ciutadania que no disposi de mecanismes d'identificació i/ o signatura digital. La solució proposada ha de ser compatible amb les funcionalitats del mòdul de signatura electrònica del Sistema de Gestió Documental de la Diputació de Tarragona.

L'objecte del contracte s'emmarca en el context del desplegament del projecte d'inversions destinat al Reforçament de les infraestructures digitals de les entitats locals de menys de 20.000 habitants per impulsar una millor assistència a la ciutadania, en el marc de la convocatòria de subvenció destinada a la transformació digital i modernització de les administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Fons Next Generation) en virtut de l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de 2022 de la referida subvenció.

A aquests efectes, la cap de Secció d'E-Administració, ha redactat la memòria justificativa de la necessitat de contractar aquest subministrament, amb la determinació de la naturalesa i extensió de les necessitats que s'han de cobrir i la idoneïtat de l'objecte del contracte. També consta a l'expedient l'informe sobre les repercussions del contracte en el compliment dels principis d'estabilitat pressupostària.

2. Per tal d'iniciar els tràmits per contractar aquest subministrament, la cap de Secció d'E-Administració, ha redactat el corresponent Plec de prescripcions tècniques que, juntament amb el Plec de clàusules administratives particulars redactat per la Unitat de Contractació i Expropiacions, ha de regir la contractació del subministrament esmentat, mitjançant procediment obert simplificat, amb un pressupost màxim de licitació de 266.700,00€ (IVA inclòs), i un preu unitari que inclou la tauleta amb accessoris (stylus pen), el suport físic, el programari i llicències amb el lliurament, la instal·lació i posada en funcionament de 1.050,00€ (IVA inclòs).

3. En l'expedient consta informe favorable emès per la Secretaria General sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

### **Fonaments de dret**

1. L'article 116 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), diu que la celebració de contractes per part de les administracions públiques requereix la tramitació prèvia de l'expedient corresponent, motivant la necessitat del contracte en els termes que preveu l'article 28 de la mateixa Llei i que s'ha de publicar en el Perfil de contractant.

2. Aquesta contractació es tramitarà per procediment obert simplificat de conformitat amb l'article 52 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència.

3. La competència per a l'aprovació del Plec de clàusules administratives particulars i de l'expedient de contractació correspon a la Junta de Govern per delegació de la presidenta de la Diputació de Tarragona, efectuada per decret núm. 2023-0005139, de 13 de setembre de 2023.

### **En conseqüència, S'ACORDA:**

**Primer.** Aprovar la memòria justificativa de la necessitat (ID document 377a2fda-ddc9-48f1-b142-62652e8c9212) i l'inici de l'expedient de contractació del subministrament de tauletes digitals i llicències de programari per a la creació i digitalització de signatura biomètrica adreçades als ens locals de la província de Tarragona, amb població inferior als 20.000 habitants, en el marc del projecte de millora de les infraestructures digitals als ens locals per impulsar una millor assistència a la ciutadania, finançat amb fons Next Generation.

L'objecte del contracte s'emmarca en el context del desplegament del projecte d'inversions destinat al Reforçament de les infraestructures digitals de les entitats locals de menys de 20.000 habitants per impulsar una millor assistència a la ciutadania, en el marc de la convocatòria de subvenció destinada a la transformació digital i modernització de les

administracions de les entitats locals, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (Fons Next Generation) en virtut de l'Ordre TER/836/2022, de 29 d'agost per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria de 2022 de la referida subvenció.

**Segon.** Aprovar l'expedient de contractació del subministrament esmentat, mitjançant procediment obert simplificat, amb un pressupost màxim de licitació de 266.700,00€ (IVA inclòs), amb el següent desglossament:

Pressupost màxim (IVA exclòs): 220.413,22 €

IVA (21%): 46.286,78 €

Pressupost màxim de licitació (IVA inclòs): 266.700,00 €

I un preu unitari que inclou la tauleta amb accessoris (stylus pen), el suport físic, el programari i llicències amb el lliurament, la instal·lació i posada en funcionament de 1.050,00€ (IVA inclòs).

**Tercer.** Aprovar el Plec de clàusules administratives particulars (ID document 70c63d00-0e77-4a05-a3dd-bcc3f190ecb4) i el Plec de prescripcions tècniques (ID document 7b900e45-f449-4496-904a-138c2f969be4) que han de regir la contractació.

**Quart.** Autoritzar la despesa màxim de 266.700€ (IVA inclòs) per al finançament d'aquest contracte, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1011-4910-62600

**Cinquè.** Iniciar els tràmits de licitació amb publicitat al Perfil de Contractant de la Diputació d'acord amb l'article 135 del LCSP.

**Sisè.** Comunicar-ho a la Intervenció General, a l'Àrea de Concertació i Assistència Municipal i a la unitat de Patrimoni.

#### **Règim de recursos:**

- Recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des de la publicació en el Perfil de contractant.

- Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils a comptar des del dia següent al de la publicació en el Perfil de contractació.