



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ASSISTÈNCIA LLETRADA EXTERNA/DEFENSA JURÍDICA EN EL RECURS CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 265/2023-B, JUTJAT CONTENCIÓS ADMINISTRATIU NÚM. 9 DE BARCELONA, INTERPOSAT COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL CARRER ROSER, 18 DE SANT JUST DESVERN. EXP.: SEC 2024 16.

QUADRE RESUM

- 1. Número d'expedient:** SEC 2024 16
- 2. Objecte del contracte:** Contractació de l'assistència lletrada externa/defensa jurídica en el recurs contenciós administratiu núm. 265/2023-B Jutjat Contenciós administratiu núm. 9 de Barcelona
- 3. Lots:** No
- 4. Tipus de contracte:** Serveis
- 5. Valor estimat del contracte:** 5.000,00 euros, IVA exclòs
- 6. Pressupost de licitació:** 5.000,00 euros més 1.050,00 euros d'IVA (21%).
Total: 6.050,00 euros, IVA inclòs
- 7. Servei promotor:** Serveis jurídics
- 8. Procediment d'adjudicació:** Procediment negociat sense publicitat per exclusivitat per protecció de drets de per creació d'una obra d'art única no integrant del Patrimoni Històric espanyol. Article 168.a) 2n LCSP
- 9. Tramitació:** Ordinària
- 10. Classificació del contractista:** No s'escau
- 11. Durada:** 2 anys
- 12. Aspectes de la negociació:**
 - Oferta econòmica
- 13. Òrgan de contractació:** Presidenta de l'Àrea d'Alcaldia i Serveis Generals
- 14. Règim de publicació:** No es publica cap anunci ateses les circumstàncies excepcionals de l'article 168 de la LCSP



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte consisteix en l'assistència lletrada a l'Ajuntament de Sant Just Desvern com a part demandada en el recurs contenciós administratiu núm. 265/2023-B interposat en el Jutjat contenciós administratiu núm. 9 de Barcelona contra l'Ajuntament de Sant Just Desvern per part de COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL CARRER ROSER 18, contra el Decret d'alcaldia de 27/03/2023 pel qual s'aprova de definitivament la modificació del Projecte d'Urbanització de la UA2 Els Garrofers de Sant Just Desvern, d'acord amb els requeriments tècnics especificats en el plec de condicions tècniques particulars.

El contracte que, en base als plecs de clàusules administratives i prescripcions tècniques particulars, s'adjudiqui i es formalitzi ha de tenir per objecte l'assessorament jurídic extern que consisteixi en el desenvolupament de les funcions següents:

1.- Assistència lletrada de l'Ajuntament de Sant Just Desvern com a part demandada en el recurs contenciós 265/2023-B interposat en el Jutjat contenciós administratiu núm. 9 de Barcelona contra l'Ajuntament de Sant Just Desvern per part de la COMUNITAT DE PROPIETARIS DEL C/ROSER, 18 de Sant Just Desvern, contra el Decret d'alcaldia de 27/03/2023 pel qual s'aprova de manera definitiva la modificació del Projecte d'Urbanització de la UA2 Garrofers de Sant Just Desvern.

L'objecte del contracte compren l'assistència lletrada en primera instància en el recurs contenciós administratiu citat.

2.- Les prestacions que comprenen l'Assistència lletrada objecte de contracte, a títol enunciatiu i no limitatiu són les següents:

- Redacció contestació demanda
- Assistència a vistes orals
- Oposició mesures cautelars
- Oposició a sol·licituds de contrari
- Escrits de proposició de prova i conclusions
- Incident de taxació de costes
- Tasques de mediació i negociació extrajudicial
- Actuacions derivades de l'execució de les resolucions judicials
- Altres actuacions processals dins del procediment principal i peces incidentals en defensa dels interessos municipals.

1.2) Codificació CPV

Per a la codificació de l'objecte del contracte seran d'aplicació els codis CPV aprovats pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) n° 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), i les Directives 2004/17/CE i



2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV. La codificació és la següent:

- CPV:75231000-4 Serveis Judicials

1.3) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient a través de la Memòria justificativa elaborada pel servei.

1.4) Divisió en lots de l'objecte del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 99.3 de la LCSP, s'ha justificat en la memòria elaborada pel servei que consta a l'expedient la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

1.5) Règim jurídic de la contractació

A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Real Decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre de mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació pública i telecomunicacions.
- f) Reglamento (UE) 2016/678 de Protección de Datos Personales del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril.
- g) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- h) Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.



- i) Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

1.6) Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació total és de 5.000,00 euros més 1.050,00 euros d'IVA (21%) = 6.050,00 euros, IVA inclòs.

Sistema de determinació del preu del contracte

El pressupost base de licitació s'ha calculat tenint en compte la dedicació i temps de feina necessaris per desenvolupar les prestacions objecte del contracte, la complexitat de l'assumpte objecte de recurs i l'especialització en la matèria i en els coneixements requerits.

En el preu del contracte quedaran inclosos la totalitat de les despeses directes i indirectes, impostos, despeses de trasllat, dietes i altres, quedant inclosos tots els honoraris pel servei prestat.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Serà rebutjada l'oferta si presenta un preu superior al pressupost base de licitació, IVA exclòs.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits els conceptes següents:

1.7) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació, la publicitat i la competència de l'òrgan de contractació, d'acord amb allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 5.000,00 euros, IVA exclòs.

1.8) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 6.050,00 euros es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària PJ 92005 22604. Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient.

L'Ajuntament de Sant Just Desvern es compromet a consignar crèdit pressupostari per atendre les obligacions econòmiques que es derivin de la contractació, amb càrrec a les



aplicacions pressupostàries del pressupost de 2024 i següents i pels imports que es detallen:

- 70% després de la contestació a la demanda: 4.235,00 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària PJ 92005 22604 del pressupost de la Corporació de 2024
- 30% amb la resta d'actuacions: 1.815,00 euros, IVA inclòs, amb càrrec a l'aplicació pressupostària PJ 92005 22604 del pressupost de la Corporació de 2025

1.9) Durada del contracte

El contracte tindrà una durada de DOS (2) ANYS a comptar des de la data de formalització.

No hi ha possibilitat de pròrroga.

D'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar per la contractista com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per al òrgan de Contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i, en tot cas, per un període màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

1.10) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació es durà a terme mitjançant procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableixen els articles 166 a 169 de la LCSP, tramitació ordinària i proveïdor únic d'acord amb l'article 168.a) 2 per raons d'exclusivitat, d'acord amb l'argumentació de l'informe de Secretaria de data 15/05/2024.

En concret, en el mateix es fonamenta que:

(...) Els serveis jurídics que suposen l'exercici de drets de defensa en procés judicial estan vinculats de manera indefectible i íntima amb el dret fonamental a la tutela judicial efectiva reconegut a l'art. 24/53 CE, de manera que la lliure elecció i designació de lletrat està dins d'aquest contingut essencial del dret a l'assistència de lletrat (art. 24.2CE).

De fet, així ho ha assentat la jurisprudència del TC, en la STC 30/1981 quan expressa que: "(...) El derecho a la defensa y a la asistencia de letrado "comporta de forma esencial que el interesado pueda encomendar su representación y asesoramiento técnico a quien merezca su confianza y considere más adecuado para instrumentar su propia defensa. (...)"; STC 18/1995:" (...) El derecho a la asistencia letrada es, ante todo, el derecho a la asistencia de un letrado de la propia elección del justiciable (...)"



Per una altra banda també es reconeix el dret de l'art. 24.2 CE a les Administracions públiques: STC 91/95, FJ 3: "este tribunal viene admitiendo la interposición de recurso de amparo por tales entidades jurídico-públicas cuando están en juego las garantías del artículo 24.2 CE, pues la tutela efectiva que se encomienda a los Jueces y Tribunales comprende a todas las personas que tienen capacidad para ser parte en un proceso (SSTC 19/1983, 64/1988, 99/1989, entre otras)."; STC 175/2001 (Caldes d'Estrac): "el correlato lógico del derecho a no sufrir indefensión es el disfrute, por las personas públicas, de las singulares garantías procesales que se enuncian en el artículo 24.2 CE, y cuya esencial vinculación con la prohibición de indefensión vienen siendo destacadas por este tribunal".

(...) Situació normativa i posicionament doctrinal controvertit.

(...) la LCSP no exclou de manera expressa del seu àmbit d'aplicació aquest tipus de contractes de representació i defensa de les Administracions públiques per lletrats externs, sinó que l'art. 19.2 e) únicament disposa que els contractes de serveis jurídics no es consideraran subjectes a regulació harmonitzada.

(...) A partir d'aquest plantejament s'han vingut donant diferents interpretacions doctrinals al respecte de la naturalesa i el tractament que s'han de donar als contractes de defensa lletrada.

*(...) la posició mantinguda des d'un inici, per part de la **Junta de Contractació pública de l'Estat** és la que consta en els seus **Informes 4/2019 i 24/2019**.*

*(...) l'informe 4/2019 expressa el que recull l'art. 19.2 e) de la LCSP, és a dir, que els contractes de serveis no poden ser qualificats com a contractes subjectes a regulació harmonitzada, qualsevol que sigui el seu valor estimat, però continua i expressa de manera literal que : (...) su régimen jurídico será el que corresponda conforme a los criterios de la Comunicación Interpretativa de la Comisión sobre el Derecho comunitario aplicable en la adjudicación de contratos no cubiertos o sólo parcialmente cubiertos por las directivas sobre contratación pública (...) **La defensa jurídica en juicio de una entidad del sector público puede también contratarse por cualquiera de los procedimientos descritos en la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público (...)***

*Sobre la situació d'incertesa anterior s'ha pronunciat el **Tribunal de Justicia de la Unión Europea** en la **Sentència de 6 de juny de 2019** (assumpte C-264/18).*

(...)La sentència als efectes que ens interessin, conclou que aquests contractes queden exclosos de la normativa de contractació europea i justifica la seva exclusió en el sentit que: " (...) servicios prestados por un abogado solo se conciben en el marco de una relación intuitu personae entre el abogado y su cliente, marcada por la más estricta confidencialidad (...) esa relación intuitu personae entre el abogado y su cliente, caracterizada por la libre elección de su defensor y la relación de confianza que une al cliente con su abogado dificulta la descripción objetiva de la calidad esperada de los servicios que hayan de prestarse. (...) la confidencialidad de la relación entre el



abogado y su cliente, cuyo objeto consiste, ..., tanto en salvaguardar el pleno ejercicio de los derechos de la defensa de los justiciables como en proteger la exigencia de que todo justiciable tenga la posibilidad de dirigirse con entera libertad a su abogado (...), podría verse amenazada por la obligación del poder adjudicador de precisar las condiciones de adjudicación de ese contrato y la publicidad que debe darse a tales condiciones (...).”

Malgrat tot, enfront d'aquesta sentència, continuen havent-hi interpretacions diverses sobre el tema.

(...) No obstant les anteriors argumentacions, hi ha una altra part d'autors que continuen considerant que el legislador espanyol ha decidit dins del marge donat per la normativa europea que aquest tipus de contractes son contractes públics, fet pel qual no apareixen en el llistat de contractes exclosos de la LCSP.

*(...) En aquest últim sentit, es pronuncia la **Junta Consultiva de Contractació de l'Estat en Informe a la consulta sobre contractació de Servicios de defensa jurídica, expedient 52/20.***

(...) En aquesta mateixa línia també es pronuncia l'informe 5/2022 de 31 de maig de la Junta consultiva de Contractació de Canàries (...) : “en tanto la mencionada xclusión no sea incorporada al ordenamiento jurídico nacional, por transposición expresa de la Directiva por el legislador nacional, no podrá invocarse su aplicación”.

*(...) la Junta Consultiva de Contractació de l'Aragó en informe 1/2023, de 14 de febrer, difereix dels criteris sostinguts pels anteriors òrgans, concloent que malgrat que la LCSP no exclouï de manera expressa aquests contractes, d'una interpretació sistemàtica que articuli correctament l'ordenament europeu i el nacional s'ha de concloure que son serveis exclosos i per una altra els de la **Junta consultiva de Contractació pública de l'Estat en informe 27/2023 de 18 de juliol i de la Junta consultiva de contractació pública de Catalunya en informe 21/2023 de 19 de juliol.***

Aquests dos últims informes conclouen que els contractes de serveis d'assessoria i representació en judici prestats per lletrats estan inclosos dins de l'àmbit de la LCSP, en tant que no han estat exclosos de manera expressa per part del legislador de l'àmbit de la pròpia LCSP quan aquesta ha transposat la Directiva europea.

La junta consultiva catalana afegeix, que malgrat consideri la no exclusió, no comparteix la decisió del legislador de no excloure aquest tipus de contracte de l'àmbit d'aplicació de la LCSP, en tant que subscriu l'argumentació sostinguda per la Directiva d'excloure's d'acord a la naturalesa peculiar d'aquests serveis, tal i com posteriorment ho ha confirmat el propi TJUE.

*(...) L'anterior suposa que aquests contractes siguin adjudicats o bé per contractació menor, sempre que es puguin complir els requisits de l'art. 118 i 29.8 de la LCSP o bé mitjançant el procediment negociat sense publicitat de manera excepcional, de conformitat al que es disposa a l'art. 168.a) 2ª de la LCSP, tenint-se en compte el que s'argumenta a l'**informe 52/20 de la Junta Consultiva**, en el sentit que : “ (...)*



*Partiendo de estas consideraciones, y como reafirmación y corolario de las conclusiones del informe 4/19, que abogaba por la conveniencia de la contratación conjunta de estos servicios cuando ello fuera posible, cabe afirmar que no cabe acudir al procedimiento negociado sin publicidad más que en aquellos supuestos expresamente recogidos en el artículo 168 de la LCSP. Aparentemente, la contratación ordinaria y conjunta de los servicios de defensa jurídica de la Corporación no encajaría en ninguno de los supuestos enumerados en el artículo 168 de la LCSP, razón por la cual no cabría admitir el recurso a este tipo de procedimiento con carácter general. La anterior conclusión no obsta para que, **en casos singulares, individualizados por su especificidad o excepcionalidad, en los que no quepa sino la adjudicación del contrato a profesionales concretos, pueda llegar a valorarse la aplicación de los supuestos del artículo 168 de la LCSP, pero siempre justificando sólidamente tales decisiones en el expediente de contratación(...)**”.*

Les premisses anteriors, es reafirmen en els citats informe 23/2023 de 18 de juliol de la Junta consultiva de contractació de l'Estat, i informe 21/2023, de 19 de juliol de la junta consultiva catalana, remetent-se aquest últim a les consideracions contingudes en l'informe 4/19 de l'Advocacia de l'Estat i l'informe 52/2020 de la Junta consultiva de contractació de l'Estat.”

Als efectes anteriors en el mateix informe es fa constar que:

“(…)En el supòsit concret que ens ocupa, s'ha de partir de la consideració de que es tracta d'una contractació d'un tema específic de l'Àrea d'Urbanisme en el que el lletrat senyor Lluís Ubierna ha assessorat prèviament la Corporació en la tramitació administrativa de l'expedient, en concret al respecte de l'aprovació del Conveni urbanístic entre l'Ajuntament de Sant Just Desvern, la Junta de Compensació de la UA2-Els Garrofers i l'Associació de Veïns La Plana-Bellsoleig (exp. AUM-2022-173).

La professionalitat, perícia i coneixement de la matèria urbanística del senyor Lluís Ubierna resta acreditada en el món jurídic.

De manera general la defensa lletrada de l'Ajuntament de Sant Just Desvern es realitza a través del nomenament dels seus propis tècnics juristes en funcions de lletrats municipals, o per designació de lletrats de la Diputació de Barcelona, per l'ORGT en temes tributaris, i per contracte en els supòsits de responsabilitat patrimonial, essent aquest el motiu principal pel qual en un principi no s'opti per una licitació general per la contractació externa de la defensa lletrada de l'Ajuntament degut a l'especificitat de la matèria i a l'experiència contrastada del senyor Ubierna.

A efectes pràctics, l'anterior suposa la possibilitat que es puguin adjudicar aquest tipus de contracte, per contracte menor o per procediment negociat sense publicitat d'acord a l'art. 168 LCSP sense concurrència pública però sense oblidar els principis de proporcionalitat i objectivitat (art. 103.1 CE) en tant que la llibertat d'elecció i designació de lletrat no pot ser il·limitada, essent del tot necessari una justificació i ponderació dins de l'expedient administratiu. (...)”



1.11) Perfil de contractant

Atès que es tracta d'un procediment negociat sense publicitat amb proveïdor únic no es farà cap publicitat al Perfil del contractant.

1.12) Documentació a presentar, forma i contingut de la proposició

La petició d'oferta a l'únic proveïdor, de conformitat amb l'article 168.a) 2 de la LCSP, es farà, sempre que això sigui possible, mitjançant sol·licitud escrita de l'òrgan de contractació. En el supòsit que raons d'urgència aconsellin agilitzar els tràmits, aquesta petició es podrà fer per qualsevol mètode que ho permeti, deixant-ne constància a l'expedient.

La proposició es presentarà dintre del termini de 10 dies naturals, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en els termes següents:

ARXIU DIGITAL:

El sobre/arxiu digital haurà de contenir la documentació següent:

- a) Declaració responsable signada digitalment, d'acord amb el model del PCAP
- b) Proposició econòmica signada digitalment, d'acord amb el model del PCAP

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida a la declaració responsable, sempre i quan consti en el Registre de Licitadors, no estigui caducada i aportin una declaració responsable que les circumstàncies reflectides no han experimentat cap variació.

1.13) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments. Aptitud per contractar

Aptitud per contractar:

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent, les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.



- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la present clàusula.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.



També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Solvència econòmica i financera:

La solvència econòmica i financera que l'empresa haurà de complir serà la següent:

- Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent a la finalització del termini de presentació de l'oferta, per import de cobertura no inferior al valor estimat del contracte.

Forma d'acreditació: L'acreditació d'aquest requisit es farà mitjançant certificat emès per la companyia asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats, i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos en que procedeixi.

Solvència professional o tècnica:

La solvència professional o tècnica que la licitadora haurà de complir serà la següent:

- Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en què s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels mateixos.
Import mínim d'una de les anualitats: 3.500,00 euros



Acreditació documental de la solvència professional o tècnica: Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el/la destinatari/ària sigui una entitat del sector públic; quan el/la destinatari/ària sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració del/la empresari/ària; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Classificació empresarial:

No és obligatòria l'exigència de classificació al tractar-se de contractes de serveis.

1.14) Mesa de contractació

De conformitat amb allò que prescriu l'article 326 de la LCSP, en aquest procediment no es constitueix Mesa de Contractació.

1.15) Aspectes econòmics objecte de negociació

Al tractar-se d'un procediment negociat sense publicitat per exclusivitat, l'únic criteri és el criteri objectiu del preu per un valor de 100 punts. L'oferta s'acceptarà sempre que sigui igual o menor a l'import establert en el plec de clàusules administratives particulars de l'expedient com a pressupost de licitació.

D'acord amb l'article 168.a) 2 es demanarà oferta a un únic proveïdor.

L'òrgan de contractació negociarà directament amb el licitador la proposició presentada, sempre que sigui possible.

1.16) Variants

El licitador no podrà presentar variants en la seva oferta.

1.17) Garantia definitiva

D'acord amb el que estableix l'article 107 de la LCSP, ateses les circumstàncies del contracte, es considera procedent eximir l'adjudicatària de l'obligació de constitució de la garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació

El proveïdor únic, abans de l'adjudicació i dins del termini de **7 dies hàbils** a comptar des de la posada a disposició del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà d'aportar en suport digital la següent documentació, sempre i quan no consti en el Registre Oficial d'Empreses Llicitadores i Empreses Classificades del Sector Públic o registres equivalents:



- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari/ària mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'assessoria jurídica de l'Ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la resta de documentació que acrediti la solvència.
- d) Les empreses amb més de 50 treballadors/res hauran d'acreditar el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst a la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva d'homes i dones, modificat pel Reial Decret-Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en el treball i l'ocupació.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- f) Certificat emès per la Tresoreria de l'Ajuntament, acreditatiu de la inexistència de deutes amb l'Ajuntament (l'incorporarà d'ofici el servei de contractació de la Corporació).

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 LCSP.



1.19) Terminis per a l'adjudicació

Rebuda la documentació a la que fa referència l'article 150 de la LCSP, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels **cinc dies** següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan alguna oferta o proposició sigui admesa d'acord amb els criteris que figurin als plecs.

L'adjudicació haurà de ser motivada, es notificarà al candidat o licitador i haurà de ser publicada al Perfil del Contractant en el termini de 15 dies.

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de l'oferta rebuda.

1.20) Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.21) Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

La formalització del contracte es podrà efectuar una vegada notificada l'adjudicació a la contractista i es publicarà juntament amb el contracte en el perfil de contractant. En tot cas, el contracte es formalitzarà en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació d'adjudicació.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a



declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Condicions especials d'execució

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Clàusula de transparència general: L'adjudicatària resta obligada a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa



vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Clàusula de dret d'accés a la informació pública: La contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmesa, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiva la publicitat activa i el dret d'accés exercit per la ciutadania, en relació a la prestació contractada.

Clàusula de transparència col·laborativa: L'adjudicatària resta obligada a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

Clàusula de transparència organitzativa: L'adjudicatària haurà de lliurar a l'Ajuntament de Sant Just Desvern a l'inici de les prestacions, la relació dels llocs de treball permanents adscrits al contracte, el seu règim de dedicació, el règim retributiu i les tasques que duu a terme. Haurà de comunicar a l'Ajuntament qualsevol variació que experimenti la relació de llocs durant la durada del contracte.

Clàusula de bon govern: Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats.



Obligacions en matèria d'igualtat de dones i homes

- L'empresa adjudicatària haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual a la feina, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar y laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, conforme estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
- En qualsevol documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà d'emprar un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, coresponsabilitat i pluralitats de rols i identitats de gènere.

Obligacions en matèria de contractació de persones treballadores amb discapacitat

Es fa remissió al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

Obligacions mediambientals

No s'estableixen obligacions mediambientals, ateses les característiques del contracte.

Obligacions laborals

L'empresa adjudicatària està obligada a:

- a) Combatre l'atur, en particular de persones joves, el que afecti a les dones i a les persones aturades de llarga durada.
- b) Afavorir la formació en el lloc de treball.
- c) Garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels Convenis Col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- d) Disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

2.2) Assegurança de responsabilitat civil

No es requereix.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.



2.4) Cessió i subcontractació

El contracte serà executat directament per l'adjudicatària.

Els drets i deures dimanats del contracte no podran ser objecte de cessió a un tercer.

No podran subcontractar-se les prestacions objecte del contracte.

2.5) Propietat intel·lectual

L'Ajuntament de Sant Just Desvern serà l'únic titular de la totalitat dels drets d'explotació i reproducció en l'àmbit espacial i temporal més ampli que permeti el dret i sense perjudici dels drets irrenunciables i inalienables que corresponen a l'autor, d'acord amb el que disposa el Text Refós de la Llei de Propietat Intel·lectual, aprovada per RD Legislatiu 1/1996, de 12 d'Abril, i modificada per la Llei 23/2006, de 7 de Juliol.

2.6) Règim de pagament

El preu restarà fixat definitivament d'acord amb l'oferta formulada per l'única licitadora.

El pagament del preu de contracte s'efectuarà prèvia presentació de les factures corresponents en els exercicis pressupostaris i/o moments processals següents:

- 70% després de la contestació a la demanda, any 2024
- 30% amb la resta d'actuacions, any 2025

Les factures hauran de ser conformades per la persona responsable corresponent, i prèvia comprovació de quantitats i qualitats i amb subjecció als preus i condicions establertes al contracte i al plec que el regula.

El pagament es realitzarà per l'ajuntament de Sant Just Desvern, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'ajuntament de Sant Just Desvern, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'ajuntament de Sant Just Desvern (<https://seuelectronica.diba.cat>).



En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina Comptable: **L01082212** Ajuntament de Sant Just Desvern

Òrgan Gestor: **L01082212** Ajuntament de Sant Just Desvern

Unitat tramitadora: **L01082212** Ajuntament de Sant Just Desvern

2.7) Revisió de preus

No es preveu cap revisió de preus.

2.8) Causas de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer la contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part de la contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les condicions especials d'execució.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part de la contractista a les persones treballadores adscrits a la prestació del servei, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquestes persones treballadores durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

2.9) Infraccions i penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Just Desvern opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitzacions següents:

- ☐ Per l'incompliment del termini, total o parcial, s'imposarà:



- ❑ una penalització diària en la proporció de 0,20 per cada 1.000 euros del preu del contracte.
- ❑ Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i/o per l'incompliment parcial de l'execució de les prestacions definides al contracte, s'imposarà una penalitat de fins al 10% sobre el pressupost del contracte que haurà de ser proporcional a la gravetat de l'incompliment.

2.10) Confidencialitat de la informació

L'empresa licitadora podrà assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.



De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.11) Protecció de dades de caràcter personal

1. El licitador seleccionat per a l'adjudicació del contracte, en qualitat d'encarregat del tractament, haurà de l'aplicar mesures tècniques i organitzatives de compliment apropiades, de manera que els tractaments que realitzi siguin conforme amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i la Llei orgànica 3/2018 de protecció de dades personals i garantia de drets digitals.

Aquesta obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, té el caràcter d'obligació contractual essencial del contracte, en els termes previstos a l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, pel que es transposa a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

En tot cas, el licitador proposat com a adjudicatari haurà de complir amb les següents obligacions:

- a.- Determinar la finalitat per a la qual es permetrà l'accés a les dades personals necessàries per a l'execució del contracte, sota l'àmbit de responsabilitat del responsable del tractament.
- b.- Sotmetre's en tot cas a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, sense perjudici del que s'estableix en l'últim paràgraf de l'apartat 1 de l'article 202.
- c.- Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.
- d.- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix la lletra c) anterior.
- e.- Indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

L'encarregat del tractament podrà demostrar el compliment de la legislació sobre



protecció de dades mitjançant mecanismes de certificació, mitjançant la designació d'un Delegat de Protecció de Dades, havent-se adherit a un Codi Tipus o sotmetent-se a un control de garanties del compliment per part de l'òrgan de contractació.

2. L'encarregat del tractament i els seus treballadors autoritzats per al tractament de dades personals queden, expressament i específicament obligats, a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades personals a la qual puguin accedir i que puguin conèixer com a conseqüència de la prestació del servei.

3. Aquestes obligacions subsistiran indefinidament fins i tot després de finalitzar o extingir-se aquest contracte i després de finalitzar o extingir-se la vinculació dels treballadors amb l'encarregat del tractament.

En particular, l'encarregat del tractament garantirà que les persones autoritzades per tractar dades personals s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de naturalesa professional o estatutària, i també garantirà la formació necessària en matèria de protecció de dades de les persones autoritzades per tractar dades personals.

En cas que el personat assignat pel contractista a l'execució del contracte desenvolupin les seves tasques en els locals del responsable del tractament, l'òrgan de contractació mantindrà identificats en tot moment els treballadors assignats a l'execució del contracte que desenvolupin les seves tasques en les seves dependències.

L'òrgan de contractació, en qualitat de responsable del tractament, lliurarà a l'encarregat del tractament instruccions documentades respecte a la realització de tots els tractaments per part de l'encarregat, incloent, si fos procedent, instruccions respecte a les transferències de dades personals a un tercer país o a una organització internacional.

4. L'òrgan de contractació vetllarà, de forma prèvia i durant tot el tractament, pel compliment de la legislació vigent sobre protecció de dades i podrà supervisar el tractament, inclosa la realització d'inspeccions i auditories.

L'encarregat del tractament realitzarà les activitats de tractament necessàries per compte de l'Entitat, per a l'execució de la prestació del servei.

5. L'encarregat del tractament posarà a la disposició del responsable del tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable del tractament o d'un altre auditor autoritzat pel responsable.

6. L'encarregat del tractament haurà de portar, per escrit, un registre de totes les categories d'activitats de tractament efectuades per compte del responsable, que contingui el que determina l'article 30.2 del Reglament General de Protecció de Dades.

7. L'encarregat del tractament implantarà les mesures apropiades respecte a la seguretat del tractament, d'acord amb l'anàlisi de riscos realitzada i les mesures de seguretat



apropiades, adoptades pel responsable del tractament.

8. L'encarregat del tractament comunicarà a l'entitat les sol·licituds d'exercici dels drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades, en relació amb les dades objecte de l'encàrrec, quan les persones afectades exerceixin els drets davant l'encarregat.

La comunicació ha de fer-se de forma immediata i en cap cas més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

9. L'encarregat del tractament donarà compliment al deure informació, facilitant, en el moment de la recollida de les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es realitzaran, de mutu acord amb L'òrgan de contractació.

10. L'encarregat del tractament notificarà a l'entitat les violacions de la seguretat de les dades personals, sense dilació indeguda, i en qualsevol cas abans del termini màxim de 48 hores, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència, d'acord amb el que disposa l'article 33 del Reglament General de Protecció de Dades.

11. L'encarregat del tractament informará immediatament al responsable si, en la seva opinió, una instrucció infringeix el Reglament o altres disposicions en matèria de protecció de dades.

12. L'encarregat del tractament queda obligat, respecte a les dades personals objecte de tractament:

a.- A tractar les dades personals amb l'exclusiva finalitat de prestar els serveis encomanats i a no a aplicar-les o utilitzar-les per a una finalitat incompatible, tret que compti amb l'autorització expressa del responsable del tractament, en els supòsits legalment admissibles.

b.- A no difondre les dades ni permetre l'accés a les dades ni comunicar-los ni difondre'ls, ni tan sols per a la seva conservació o emmagatzematge, sense l'autorització del responsable.

L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del responsable, d'acord amb les instruccions del responsable. En aquest cas, el responsable identificarà, de forma prèvia i per escrit, l'empresa a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat a aplicar per procedir a la comunicació.

13. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del Dret de la Unió o de l'ordenament jurídic espanyol que li sigui aplicable, informará al responsable d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que tal dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.



14. L'encarregat del tractament no recorrerà a un altre encarregat sense l'autorització prèvia per escrit, específica o general, del responsable.

Cas que l'encarregat del tractament recorri a un altre encarregat, amb l'autorització assenyalada a l'apartat anterior, per dur a terme determinades activitats de tractament per compte del responsable, el responsable del tractament notificarà al nou encarregat, que haurà de complir les mateixes obligacions de protecció de dades que les estipulades en aquest document, informant-los sobre elles, en el termini de 48 hores.

En tot cas, correspon a l'encarregat inicial regular la nova relació de manera que el nou encarregat quedi subjecte a les mateixes condicions (instruccions, obligacions, mesures de seguretat, etc.) i amb els mateixos requisits formals que ell, referent a l'adequat tractament de les dades personals i a la garantia dels drets de les persones afectades.

En el cas d'incompliment per part del nou encarregat, l'encarregat inicial seguirà sent plenament responsable davant el responsable referent al compliment de les seves obligacions.

Els subcontractistes-encarregats del tractament quedaran obligats només davant el contractista principal, responsable de l'execució del contracte davant de l'Administració, al compliment de l'obligació de sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

15. L'encarregat del tractament haurà de retornar a l'òrgan de contractació les dades de caràcter personal i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació.

La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'execució de la prestació.

2.12) Persona responsable del contracte

D'acord amb el que estableix l'article 62 LCSP, es designa com a persona responsable del contracte la cap de contractació i assessorament jurídic de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

Les funcions que exercirà són les següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables a la contractista.

La persona responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitadora.



En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

2.13) Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs potestatiu de reposició, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.14) Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

M. Isabel Pelayo Domínguez
TAG

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Ref.: SEC 2024 16 3



ANNEX DECLARACIÓ RESPONSABLE

El senyor/a, amb DNI núm., en nom propi / en nom i representació de de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol, declara sota la seva responsabilitat, com a professional o empresa licitadora de la contractació de

Que està facultat/ada per a contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i reuneix totes i cadascuna de les condicions i requisits exigits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per contractar amb el sector públic i, per tant, que no incorre en cap de les prohibicions per contractar previstes al seu article 71. En aquest sentit, em comprometo a aportar la documentació acreditativa del compliment de tots els requisits exigits en cas de resultar adjudicatari.

☐ SÍ

☐ NO

- a) Que el contractista, assabentat de l'anunci de licitació i de les condicions i requisits que s'exigeixen per a poder ser adjudicatari del contracte esmentat, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa-----) a executar-lo amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, documents que accepta íntegrament i sense cap tipus de reserva, limitació o objecció.

☐ SÍ

☐ NO

- b) Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Agència Tributària de Catalunya; així com amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

☐ SÍ

☐ NO

- c) Que el contractista compleix tots els criteris de solvència econòmica i financera i tècnica i professional que s'exigeixen d'acord amb el plec de clàusules administratives particulars.

☐ SÍ

☐ NO



- d) Que el contractista compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

☐ SÍ

☐ NO

- e) Que a l'hora d'elaborar les ofertes s'han tingut en compte les obligacions derivades de les disposicions vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

☐ SÍ

☐ NO

- f) Marcar l'opció que s'escaigui:

- ☐ Es tracta d'una empresa espanyola
- ☐ Es tracta d'una empresa estrangera, i es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

- g) Marcar l'opció que s'escaigui:

- ☐ Que la plantilla de l'empresa està formada per més de 50 treballadors, amb la qual cosa disposa d'un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o bé ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està formada per menys de 50 treballadors.

- h) Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

☐ SÍ

☐ NO

- i) Que em comprometo a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials que es requereixen.

☐ SÍ

☐ NO

- l) Marcar l'opció que s'escaigui:

- ☐ Es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses, per la qual cosa em comprometo a constituir la mateixa en el cas de resultar adjudicatari, tal i com preveu el present Plec.
- ☐ No es tracta d'una Unió Temporal d'Empreses

- m) Marcar l'opció que s'escaigui:

- ☐ Que subcontractaré la part del contracte consistent en a l'empresaper l'import de..... i adjunto declaració responsable corresponent a l'empresa subcontractista.



☐ No subcontractaré.

- n) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

☐ SÍ

☐ NO

- o) En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i drets digitals, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

☐ SÍ

☐ NO

- p) Que l'empresa se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, renunciant expressant al seu fur propi.

☐ SÍ

☐ NO

- r) Que l'adreça de correu electrònic on rebre les comunicacions és -----

- s) Que el número de telèfon mòbil de l'empresa, a efectes de rebre avisos de notificacions és -----

Tot això exposat ho declaro als efectes d'allò que preveu la LCSP, i em comprometo a presentar la documentació acreditativa d'aquests extrems en el termini indicat per l'Ajuntament de Sant Just Desvern, en cas que hagi de resultar adjudicatari d'aquesta contractació, indicant que posseeixo tots aquests requisits en el moment de presentació de la present declaració responsable.

(Lloc, data i signatura)



MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i Plec de Prescripcions Tècniques Particular, que accepta íntegrament, pel preu següent:

..... euros més euros d'IVA.

(Lloc, data i signatura)