



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL SERVEI DE LA NOVA WEB DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA.

ÍNDEX

1.- DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte i CPV 2008**
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**
- 1.3) Pressupost base de licitació**
- 1.4) Existència de crèdit**
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues**
- 1.6) Valor estimat**
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**
- 1.8) Perfil del contractant**
- 1.9) Presentació de proposicions**
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica i professional i altres requeriments**
- 1.11) Criteris d'adjudicació**
- 1.12) Criteris de desempat**
- 1.13) Termini per a l'adjudicació**
- 1.14) Variants**
- 1.15) Ofertes anormalment baixes**
- 1.16) Garantia provisional**
- 1.17) Garantia definitiva**



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

1.18) Presentació de la documentació

1.19) Mesa de contractació

1.20) Formalització del contracte

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ

2.1) Drets i obligacions de les parts

2.2) Condicions especials d'execució

2.3) Modificació del contracte

2.4) Règim de pagament

2.5) Revisió de preus

2.6) Penalitats

2.7) Causes de resolució del contracte

2.8) Termini de recepció de les prestacions objecte del contracte

2.9) Termini de garantia del contracte

2.10) Cessió

2.11) Subcontractació

2.12) Confidencialitat de la informació

2.13) Règim jurídic de la contractació

2.14) Notificació i ús de mitjans electrònics

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals i mediambientals del contractista

2.16) Lloc de la prestació de l'objecte del contracte

2.17) Responsable del contracte



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

2.18) Protecció de dades de caràcter personal

2.19) Sistema de determinació del preu

Annex I Model declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex II Model de proposta criteris sotmesos a judici de valor

Annex III Model econòmica i tècnica



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL SERVEI DE LA NOVA WEB DE L'AJUNTAMENT DE MATADEPERA

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte, divisió en lots i CPV

Objecte

L'objecte d'aquest contracte són els serveis de desenvolupament, implantació i posada en marxa del nou portal web de l'Ajuntament de Matadepera a partir de l'arbre de continguts i el disseny gràfic que s'adjunta a l'annex 1 del plec de prescripcions tècniques particulars.

El contracte inclourà el lliurament del portal web i del seu codi font, el certificat https del portal, la seva personalització, instal·lació, proves, integració amb els sistemes existents definits més endavant en el present plec, la formació als usuaris finals i als administradors del sistema, l'allotjament i la posada en producció del nou sistema. Així mateix, s'inclou el manteniment del nou web fins la fi del contracte i la gestió dels dominis i DNS de l'Ajuntament de Matadepera.

El sistema ha de permetre la gestió del portal municipal, des de la seva generació i configuració inicial, fins a l'actualització i manteniment dels seus continguts, així com la creació de minisites per les àrees següents, basats en la pròpia definició del portal web:

- Àrea d'Esports
- Escola de Música Frederic Mompou
- Punt Jove.
- Benestar Social
- Escola Bressol Ralet Ralet

La resta de les prescripcions tècniques per a realitzar el servei objecte d'aquest contracte es troben especificades en el plec de prescripcions tècniques que forma part integrant d'aquest contracte.

Lots

D'acord amb els articles 99.3.b) i 116.4.g) de la LCSP, es justifica la no divisió en lots, atès que aquesta divisió impediria el correcte funcionament del contracte des d'un punt de vista tècnic. El control i la gestió dels serveis necessaris d'una web corporativa ha de ser transversal i integrada entre varies àrees de l'Ajuntament de Matadepera.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Per tant, per la naturalesa i característiques de l'objecte i les finalitats a satisfer, resulta imprescindible l'acció perfectament coordinada i sota una única direcció de dites prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per una pluralitat de contractistes diferents. La interdependència existent entre les diverses prestacions motiva que una deficient execució d'una o més d'elles, o una deficient coordinació en la seva execució, augmentaria significativament el risc d'una mala prestació del servei públic.

De conformitat amb l'article 99.3.b) i 116.4.g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP) es justifica la decisió de no dividir en lots la present contractació.

Codi CPV 2008:

CPV	72415000-2 Serveis d'hostes d'operacions de llocs web
	72212224-5 Serveis de desenvolupament de software d'edició de pàgines web
	72200000-7
	Serveis de programació i d'assessorament en programes informàtics

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

☐ Pressupost màxim:

- a) El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 89.358,50 € (IVA inclòs). El detall del pressupost base de licitació és el que segueix:

Preu de licitació	2024	2025	2026	2027	Preu total (IVA exclòs)	IVA (21%)	Preu total (IVA inclòs)
Subministrament	37.000,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	37.000,00 €	7.770,00 €	44.770,00 €
Manteniment anual + Bossa de traduccions	5.133,33 €	7.700,00 €	7.700,00 €	7.700,00 €	28.233,33 €	5.929,00 €	34.162,33 €
Hosting	1.566,67 €	2.350,00 €	2.350,00 €	2.350,00 €	8.616,67 €	1.809,50 €	10.426,17 €



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

anual							
	43.700,00 €	10.050,00 €	10.050,00 €	10.050,00 €	73.850,00 €	15.508,50 €	89.358,50 €

Aquest pressupost base, s'ha fixat en base a preus actuals de mercat de productes similars. Comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir el preu fixat com a tipus de licitació i hauran d'indicar, l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Els costos directes i indirectes son els que s'indiquen a continuació:

COSTOS DIRECTES	65.523,04 €
Personal	41.877,43 €
Seguretat social	14.028,94 €
Mitjans auxiliars informàtics	8.616,67 €
Altres despeses (dietes, desplaçaments)	1.000,00 €
COSTOS INDIRECTES	8.326,96 €
Despeses generals	4.163,48 €
Benefici industrial	4.163,48 €
TOTAL COSTOS	73.850,00 €

El desglossament dels costos de personal s'han fixat tenint en compte el conveni de referència: *"Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria, tecnologies de la informació i estudis de mercat i de l'opinió pública"*, (codi de Conveni 99001355011983), és el següent:

Categoria	Uts	Cost brut anual	Dedicació anual	Cost brut contracte	Cost seguretat social	Cost empresa
Àrea 3. Desarrollo de software, Programación y Explotación de Sistemas. Grup B. Nivell 2	1	27.147,12 €	3,00%	814,41 €	272,83 €	1.087,24 €
Àrea 3.Desarrollo de software, Programación y Explotación de	1	24.810,14 €	6,00%	1.488,61 €	498,68 €	1.987,29 €



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Sistemas. Grup C. Nivell 2						
Àrea 3. Desarrollo de software, Programación y Explotación de Sistemas. Grup C. Nivell 3	1	22.503,15 €	32,00%	7.201,01 €	2.412,34 €	9.613,35 €
Àrea 2. Actividades relacionadas con la atención al usuario, interno y externos. Grupo C. Nivell 3	1	16.088,79 €	6,00%	965,33 €	323,38 €	1.288,71 €
				10.469,36	3.507,23	13.976,59

Durada total del contracte	4 anys	41.877,43 €	14.028,94 €	55.906,37 €
----------------------------	--------	-------------	-------------	-------------

1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries del pressupost vigent a cada exercici econòmic:

Partida	Web Municipal
D1 920 64109	Implantació nova web
D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting
D1.491.21602	Serveis de manteniment web

Les anualitats del contracte de les diferents partides són les següents:

Any	PP	Concepte		Import
2024	D1 920 64109	Implantació de la nova web	4 mesos	44.770,00 €
	D1.491.21602	Serveis de manteniment web	3 mesos	2.268,75 €
	D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting	3 mesos	771,38 €
2025	D1.491.21602	Serveis de manteniment web	12 mesos	9.075,00 €
	D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting	12 mesos	3.085,50 €
2026	D1.491.21602	Serveis de manteniment web	12 mesos	9.075,00 €
	D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting	12 mesos	3.085,50 €
2027	D1.491.21602	Serveis de manteniment web	12 mesos	9.075,00 €
	D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting	12 mesos	3.085,50 €
2028	D1.491.21602	Serveis de manteniment web	5 mesos	3.781,25 €



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

	D1.491.22764	Serveis de traducció i hosting	5 mesos	1.285,62 €
TOTAL				89.358,50 €

Amb la condició suspensiva que per a la citada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els pressupostos corresponents a les anualitats 2025, 2026, 2027 i 2028.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

La durada del contracte serà de quatre anys comptats des de l'endemà de l'inici del servei.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no admet pròrroga.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 73.850,00 € més IVA.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Anys	Preu (sense IVA)
Any 1	43.700,00 €
Any 2	10.050,00 €
Any 3	10.050,00 €
Any 4	10.050,00 €
TOTAL VEC	73.850,00 €



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 116, 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/oc/perfilscontractant/detall/2105890?categoria=0&tipus=104&page=0>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Per participar en aquesta licitació, s'haurà d'estar prèviament inscrit al Registre oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya o bé haver cursat la sol·licitud d'inscripció en algun d'aquests registres.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres en els termes següents:

SOBRE A “DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA”

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable signada electrònicament de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B “PROPOSTA TÈCNICA – CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR”

Els licitadors presentaran els següents documents:

- Proposta tècnica
- Pla de projecte
- Demostració
- Pla de migració
- Pla de sortida

Aquests documents es presentaran, valoraran i puntuaran d'acord amb el que es disposa a la clàusula 1.11 i a l'annex II d'aquest plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen sobres precedents no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C “PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA – CRITERIS AUTOMÀTICS”



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Contindrà la proposició econòmica i documentació relativa als demés criteris tècnics avaluable de forma automàtica.

- a) La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model que consta a l'annex III d'aquest plec.
- b) La documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica haurà d'ajustar-se al model de l'annex III d'aquets plec.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

SOLVÈNCIA:

Solvència econòmica i financera:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim: 18.462,50€ IVA exclòs en algun dels tres exercicis.

Acreditació documental: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Solvència professional o tècnica:

La solvència professional o tècnica que l'empresa licitadora ha d'acreditar es la següent:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims tres (3) anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim: 18.462,50€ IVA exclòs en algun dels tres exercicis esmentats.

Acreditació documental: Quan els serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent. Quan els serveis s'hagin dut a terme en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

destinatària d'aquests serveis o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora, acompanyada dels documents en el seu poder que acreditin la realització d'aquestes prestacions.

Classificació:

L'objecte del contracte no es troba dins de dels grups i subgrups establerts el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

1.11) Criteris d'adjudicació

En compliment del que estableixen els articles 116.4.c), 145 i 159 de la LCSP, s'ha escollit una pluralitat de criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ (100 punts)	
CRITERIS AUTOMÀTICS (65 punts)	
CRITERIS AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB EL PREU	50 punts
Servei	25
Manteniment	20
Hosting	5
CRITERIS AUTOMÀTICS RELACIONATS AMB LA QUALITAT	15 punts
Reducció del temps d'implantació	10
Augment hores de formació addicional	5
JUDICI DE VALOR (35 punts)	
CRITERIS AVALUABLES MITJANÇANT JUDICI DE VALOR	35 punts
Proposta tècnica	10
Pla de projecte	10
Demostració	10
Pla de migració	3
Pla de sortida	2

Criteris automàtics relacionats amb el preu

1.- Preu més baix del Servei (25 punts)



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

La puntuació de l'oferta econòmica pel preu del servei es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \left(1 - \frac{O_i - O_{\max}}{2 * I_i} \right)$$

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

$P_{\max}$ = Puntuació màxima per aquest criteri (25 punts)

O_i = Oferta del licitador

O_m = Millor oferta presentada pels licitadors

I_i = Import licitació

2.- Preu més baix del Manteniment (20 punts)

La puntuació de l'oferta econòmica pel preu manteniment es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \left(1 - \frac{O_i - O_{\max}}{2 * I_i} \right)$$

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

$P_{\max}$ = Puntuació màxima per aquest criteri (20 punts)

O_i = Oferta del licitador

O_m = Millor oferta presentada pels licitadors

I_i = Import licitació



3.- Preu més baix del Hosting (5 punts)

La puntuació de l'oferta econòmica pel preu del hosting es valorarà segons la següent fórmula:

$$P_i = P_{\max} \left(1 - \frac{O_i - O_{\max}}{2 * I_i} \right)$$

P_i = Puntuació obtinguda pel licitador

$P_{\max}$ = Puntuació màxima per aquest criteri (5 punts)

O_i = Oferta del licitador

O_m = Millor oferta presentada pels licitadors

I_i = Import licitació

4.- Reducció temps d'implantació

Es valora la millora del termini d'implementació respecte al termini establert en el plec de prescripcions tècniques fins a un màxim de 10 punts, repartit de la següent manera:

Reducció 1 setmana	1 punts
Reducció 2 setmana	2 punts
Reducció 3 setmana	4 punts
Reducció 4 setmana	6 punts
Reducció 5 setmana	8 punts
Reducció 6 setmana	10 punts

5.- Augment hores de formació adicional

Es valora un augment en les hores de formació respecte a les hores de formació establertes en el plec de prescripcions tècniques fins a un màxim de 5 punts repartit de la següent manera:



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Augment 5 hores	1 punts
Augment 10 hores	2 punts
Augment 15 hores	3 punts
Augment 20 hores	4 punts
Augment 25 hores	5 punts

Criteris sotmesos a judici de valor

El total del punts a adjudicar mitjançant els criteris d'aquest apartat: **35 punts**

Per a la seva valoració, el licitador presentarà una **oferta tècnica**, corresponent amb els següents criteris d'adjudicació subjectius i realitzarà una demostració amb plantilles de la solució proposada.

1.- Proposta tècnica

Característiques de la solució, de l'arquitectura, i serveis i integracions proposades

Total: 10 punts.

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
4.1 Requeriments tècnics del contracte. CMS	Solució tecnològica	3 punts	Es valorarà els sistemes de desenvolupament i les característiques tècniques de la solució
4.2 Requeriments tècnics del contracte. Components	Components	3 punts	Es valorarà els components així com el desenvolupament a mida, si és necessari, de cada un d'ells.
4.5 Requeriments tècnics del contracte. Seguretat	Seguretat	2 punts	Es valorarà tant la seguretat del propi portal respecte usuaris de treball com la seguretat respecte les vulnerabilitats externes.
5. Serveis a realitzar. Del 5.2 al 5.7	Serveis a realitzar	1 punts	Es valorarà l'explicació i funcionalitats dels serveis a realitzar
11. Millores	Millores	1 punts	Es valorarà l'aportació de solucions (hardware i/o software) que millorin la seguretat del lloc web



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

2.- Pla de projecte

Definició del projecte d'implantació. Com es durà a terme la posta en marxa.
Total: 10 punts

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
7 Inici i durada del contracte	Pla de projecte	5 punts	Es valorarà el pla de projecte respecte el desenvolupament i les fites a assolir en aquesta fase.
4.11 Serveis ANS	Pla de Projecte	2.5 punts	Es valorarà com es podran assolir els serveis ANS. Quines eines i com s'articularà aquest servei.
10. Suport i Manteniment	Pla de Projecte	2.5 punts	Es valorarà com es durà a terme el servei de suport i manteniment.

3.- Demostració

Demostració amb una URL de proves o URL amb plantilles per poder veure l'efecte que tindrà el portal.

Total: 10 punts

La demostració s'ha de poder visualitzar amb plantilles, s'entén que no es podrà visualitzar el projecte definitiu però sí una aproximació de l'efecte visual i aproximació a la proposta de l'Ajuntament de Matadepera que es pot veure detallada a l'Annex 1 del PPT. Aquesta demostració es durà a terme a l'Ajuntament de Matadepera.

Una vegada obert el sobre tècnic, es proposaran unes sessions per tal que es realitzi una demostració basant-se en els continguts de l'Annex 1 del PPT.

Aquestes es configuraran en jornades fins a 2 hores per licitador.

Aquestes seran gravades amb vídeo i caldrà que es centrin en els aspectes proposats a l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques (especificacions per la licitació) i que permeti avaluar el grau d'aproximació que compona la solució.

Es valorarà:



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Arbres de continguts
 - Capçalera
 - Peu de pàgina
 - Pàgina d'inici
 - Pàgina tipus
 - Minisite's
- Proposta de disseny
 - Menú pop-up
 - Pàgina d'inici
 - Pàgina interior
 - Pàgines de notícies
 - Detall de la notícia
 - Agenda vista tipus blog
 - Agenda vista tipus mapa
 - Detall acte d'agenda
 - Minisite
 - Megamenú
 - Megamenú Mobile
 - Pàgina d'inici versió Mobile
 - Pàgina interior versió Mobile

4.- Pla de migració

Total : 3 punts

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
5.1 Migració	Pla de migració	3 punts	Es valorarà el pla de migració respecte les fases de l'entrega. També es valoraran els mètodes per comprovar la visualització de les dades migrades (Diferents entorns)

5.- Pla de sortida

Total : 2 punts



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
	Pla de sortida	2 punts	Es valorarà: - Definició de la durada i condicions del pla de sortida proposat - Quantificació dels recursos que es considerin necessaris per realitzar la transferència de dades, coneixement i la transferència tecnològica, per tipus de serveis. - Mètode previst per fer la transferència de dades i coneixement. Canvi de Hosting, backups, etc.. - Determinar la documentació tècnica que es lliurarà, els terminis de lliurament i, en cas que siguin necessaris, planificació i tipologia de les sessions d'explicació de la documentació.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- La proposició presentada per les empreses que tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que disposa la normativa, o sia superior al 2%.
- Si diverses empreses licitadores que hagin empatat en les seves proposicions acrediten tenir treballadors amb discapacitat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- Per sorteig

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.



1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta en supòsit de temeritat si es compleixen totes les següents condicions de manera acumulativa:

- 1.- Es consideraran en supòsit de temeritat aquelles proposicions que ho siguin en els criteris relacions amb el preu "*Servei, manteniment i hosting*" atès l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- 2.- Que obtinguin al menys 7,5 punts en els criteris automàtics de qualitat
- 3.- Que obtinguin al menys 17,5 en els criteris subjectius.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà el 5 % de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 7 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.
- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, i l'adscripció de mitjans personals si s'escau, en els termes de la



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada/es i la resta que sigui exigible.
- c) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament de Matadepera qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f).4º de la LCSP.

1.19) Composició de la Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà formada per:

- President :
 - Titular: Juan Luís Aceituno i Ruiz, tècnic municipal adscrit a l'àrea de secretaria
 - Suplent: Fredi Pujal i Vives, tècnic municipal adscrit a l'àrea d'obres.
- Vocal: El secretària de l'Ajuntament, Isabel Martínez Bellver
- Vocal : La interventora general de l'Ajuntament, Lúdia Aguilar Fabregat
- Vocal:
 - Titular: El tècnic municipal adscrit a l'àrea de comunicació: Albert Beorlegui i Tous
 - Suplent: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de medi ambient: Maria Mas Serrat



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Vocal:
 - Titular: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de comunicació: Míriam Vila Aguilar
 - Suplent: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació, Tatiana Cortada Trullàs
- Secretari de la Mesa:
 - Titular: La tècnica municipal adscrita a l'àrea de contractació, Elisabeth Morcillo Riera
 - Suplent: L'administrativa adscrita al departament de secretaria, Arantxa López Guiñón

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per a desenvolupar l'objecte del contracte.
- El personal depenent del contractista per al compliment de les prestacions objecte del contracte no tindran cap dret ni vinculació davant de l'Ajuntament de Matadepera.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Matadepera, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament de Matadepera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament de Matadepera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
 - ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
 - ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- L'empresa adjudicatària disposarà d'una assegurança de responsabilitat civil per cadascun dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocasionar a tercers com a conseqüència de la prestació del servei per un import mínim de 150.000 €.

2.2) Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, en aquesta contractació es preveuen les condicions especials d'execució següents:

Condicions especials	Motivació dels requisits mínims exigits
L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.	Garantir el respecte dels drets laborals bàsics i eradicar la discriminació que pateixen les dones en diversos àmbits.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Condicions especials	Motivació dels requisits mínims exigits
El contractista haurà d'establir mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte amb, per exemple, jornades flexibles, teletreball...	Aconseguir la conciliació de la vida personal, familiar i laboral al lloc de treball.
L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.	Per assegurar el compliment del RD 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

Totes aquestes condicions especials d'execució s'estendran a totes les subcontractes i al seu personal destinat a l'execució del contracte.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No es preveu la modificació del contracte per altres motius.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà les següents factures:

1.- Factures relatives al subministrament de la web

Factures relatives al subministrament de la web un cop executada cadascuna de les fases a satisfacció del responsable del contracte.

Se signarà una acta a la finalització de cadascuna d'aquestes fases.

Pagament del preu de la WEB per fase. Una factura per cada fase.	% del preu ofertat per l'adjudicatari
1. Construcció i Desplegament del CSM al núvol	60%
2. Migració de continguts	10%
3. Integracions	10%
4. Formació	10%
5. Control de qualitat i Publicació	10%
	Total



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

A cada factura s'indicarà el número d'expedient: X2024005978 - Fase X.

2.- Factures anuals relatives al manteniment i al Hosting

Manteniment	Una factura única al final del període anual. A cada factura s'indicarà el número d'expedient: X2022013039
Hosting	Una factura única al principi del període anual A cada factura s'indicarà el número d'expedient: X2022013039

A cada factura s'indicarà el número d'expedient: X2024005978 – Concepte.

Totes les factures seran prèviament conformades pel responsable del contracte

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Matadepera, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de Matadepera, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de l'Ajuntament de Matadepera (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable:	L01081206
Òrgan gestor:	L01081206
Unitat tramitadora:	L01081206

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.



2.6) Penalitats

En cas que l'Ajuntament de Matadepera opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les següents penalitats, amb el límit del 10% del preu del contracte per cada penalitat i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs.

Pel compliment defectuós de la prestació definida al contracte o de les condicions especials d'execució, s'imposaran penalitats de fins al 10% sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits de compliment defectuós en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes i dels criteris d'adjudicació automàtics relacionats amb la qualitat oferts per l'adjudicatari (si és el cas) sense perjudici del que disposa la clàusula anterior referida a les penalitats.
- L'incompliment de qualsevol de les altres obligacions contractuals essencials previstes en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general **d'un mes** a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció).



2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'un any a comptar des de l'endemà de la data de signatura de l'acta de recepció del contracte de la totalitat del contracte (subministrament i servei de manteniment).

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Matadepera del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Matadepera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Matadepera, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteixi la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica <https://www.matadepera.cat>



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Lloc d'execució de l'objecte del contracte

El lloc d'execució del servei serà les oficines de l'empresa adjudicatària.

2.17) Responsable del contracte

Així mateix, es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, al tècnic municipal adscrit a l'àrea de noves tecnologies de l'Ajuntament de Matadepera.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.18) Clàusula de confidencialitat, protecció de dades, i gestió i reutilització de dades per a adjudicataris de contractes amb l'Ajuntament de Matadepera

Confidencialitat de la informació dels licitadors

L'Ajuntament de Matadepera no podrà divulgar la informació facilitada pels empresaris i licitadors que aquests hagin designat com a confidencial.

Confidencialitat de la informació de l'Ajuntament de Matadepera



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Així mateix, l'empresa adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estricte secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés en ocasió de l'execució del contracte i a la qual s'hagi donat el caràcter de confidencial en els plecs o se'n dedueixi de la pròpia naturalesa del contracte, llevat que l'Ajuntament de Matadepera ho autoritzi expressament, i al compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte, durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació.

Totes aquelles dades referents als serveis realitzats per l'adjudicatari seran propietat de l'Ajuntament de Matadepera.

Gestió de les dades, reutilització i interoperabilitat

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, al seu capítol IV estableix l'accés a la informació pública en formats reutilitzables per tal de millorar la transparència, generar valor a la societat i promoure la interoperabilitat entre administracions. La Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, estableix que els documents d'una administració pública (és a dir, tota informació sigui quin sigui el seu suport material o electrònic) poden ser objecte de reutilització. S'entén per reutilització l'ús de documents que estan en poder de les administracions i els organismes del sector públic, de persones físiques o jurídiques, amb fins comercials o no comercials, sempre que aquest ús no constitueixi una activitat administrativa pública.

La reutilització de dades, informació i documents implica que l'empresa adjudicatària ha d'assegurar un tractament de la informació pública segons els principis bàsics de la Llei 37/2007, que inclouen l'ús de formats oberts que permetin l'explotació i reutilització de les dades, la no utilització de dades de caràcter personal o la no inclusió de documents per l'accés dels quals cal ser titular d'un dret o interès legítim. Per tant, els sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària han de permetre una explotació de les dades i una migració d'aquestes a formats oberts (CSV, Excel, JSON o qualsevol altre de codi obert), per tal que siguin publicats en el Portal de transparència de l'Ajuntament en aquells casos on es consideri pertinent.

L'empresa adjudicatària podrà reutilitzar les dades que no siguin protegides però no podrà fer una explotació exclusiva d'aquestes dades. Per donar compliment a aquesta prohibició, prèviament a l'explotació, l'empresa adjudicatària sempre l'haurà de comunicar a l'Ajuntament.

Les metadades que es recullen als sistemes d'informació de l'empresa adjudicatària compliran amb els requeriments mínims de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat i asseguraran la interoperabilitat dels documents electrònics. Igualment, els documents



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

electrònics seran creats sota l'empara de l'ENI i de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques. En la seva natura de documents públics gestionats per un tercer, compliran amb la política de gestió documental de l'Ajuntament de Matadepera. L'extinció del contracte implicarà el retorn de tota la documentació, dades i informació a l'Ajuntament.

Informació als signants pel que fa les dades de caràcter personal incorporades al contracte

Informació bàsica sobre protecció de dades	
Responsable	Ajuntament de Matadepera.
Finalitat	Tramitar els expedients de contractació. Gestió dels proveïdors que presten béns i serveis i executen obres. Gestió comptable i facturació
Legitimació	Contracte o mesures precontractuals (article 6.1.b RGPD).
Destinataris	Tribunal Català de Contractes de Sector Públic, Registre Públic de Contractes, Administració Tributària, entitats bancàries amb finalitat de pagament. No hi ha previsió de transferències a tercers països.
Drets	Pot exercir els drets a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, sol·licitar-ne la portabilitat, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació adreçant-se a la Plaça de l'Ajuntament, 1, 08230 Matadepera.
Informació addicional	Podeu consultar la informació addicional i detallada sobre protecció de dades a la nostra pàgina web, a l'apartat "Protecció de dades" http://matadepera.cat/altres-continguts/proteccio-de-dades/170-contractacio-administrativa/

2.19) Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat a tant alçat.



ANNEX I

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER AL COMPLIMENT DE NORMATIVA NACIONAL

(A INSERIR EN EL SOBRE A “DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA”)

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, opta a la contractació relativa al servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és el següent *<marcar amb una creu>*:
 - ☐ Gran empresa.
 - ☐ Mitjana, petita o microempresa.
- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i **AUTORITZA** a l'Ajuntament de Matadepera a obtenir directament dels administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.

- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:
 - ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
 - ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Matadepera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Matadepera pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del PCAP.

(Data i signatura electrònica)."



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

ANNEX II

MODEL DE PROPOSTA TÈCNICA – CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR

(A INSERIR EN EL SOBRE B)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSA:

Els licitadors presentaran els següents documents:

- Proposta tècnica
- Pla de projecte
- Demostració
- Pla de migració
- Pla de sortida

1.- Proposta tècnica

Característiques de la solució, de l'arquitectura, i serveis i integracions proposades

Total: 10 punts.

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
4.1 Requeriments tècnics del contracte. CMS	Solució tecnològica	3 punts	Es valorarà els sistemes de desenvolupament i les característiques tècniques de la solució
4.2 Requeriments tècnics del contracte. Components	Components	3 punts	Es valorarà els components així com el desenvolupament a mida, si és necessari, de cada un d'ells.
4.5 Requeriments tècnics del contracte.	Seguretat	2 punts	Es valorarà tant la seguretat del propi portal respecte usuaris de treball com la seguretat respecte les vulnerabilitats



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
Seguretat			externes.
5. Serveis a realitzar. Del 5.2 al 5.7	Serveis a realitzar	1 punts	Es valorarà l'explicació i funcionalitats dels serveis a realitzar
11. Millores	Millores	1 punts	Es valorarà l'aportació de solucions (hardware i/o software) que millorin la seguretat del lloc web

2.- Pla de projecte

Definició del projecte d'implantació. Com es durà a terme la posta en marxa.
Total: 10 punts

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
7 Inici i durada del contracte	Pla de projecte	5 punts	Es valorarà el pla de projecte respecte el desenvolupament i les fites a assolir en aquesta fase.
4.11 Serveis ANS	Pla de Projecte	2.5 punts	Es valorarà com es podran assolir els serveis ANS. Quines eines i com s'articularà aquest servei.
10. Suport i Manteniment	Pla de Projecte	2.5 punts	Es valorarà com es durà a terme el servei de suport i manteniment.

3.- Demostració

Demostració amb una URL de proves o URL amb plantilles per poder veure l'efecte que tindrà el portal.

Total: 10 punts

La demostració s'ha de poder visualitzar amb plantilles, s'entén que no es podrà visualitzar el projecte definitiu però sí una aproximació de l'efecte visual i aproximació a la proposta de l'Ajuntament de Matadepera que es pot veure detallada a l'Annex 1 del PPT. Aquesta demostració es durà a terme a l'Ajuntament de Matadepera.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Una vegada obert el sobre tècnic, es proposaran unes sessions per tal que es realitzi una demostració basant-se en els continguts de l'Annex 1 del PPT.

Aquestes es configuraran en jornades fins a 2 hores per licitador.

Aquestes seran gravades amb vídeo i caldrà que es centrin en els aspectes proposats a l'Annex 1 del plec de prescripcions tècniques (especificacions per la licitació) i que permeti avaluar el grau d'aproximació que compona la solució.

Es valorarà:

- Arbres de continguts
 - o Capçalera
 - o Peu de pàgina
 - o Pàgina d'inici
 - o Pàgina tipus
 - o Minisite's
- Proposta de disseny
 - o Menú pop-up
 - o Pàgina d'inici
 - o Pàgina interior
 - o Pàgines de notícies
 - o Detall de la notícia
 - o Agenda vista tipus blog
 - o Agenda vista tipus mapa
 - o Detall acte d'agenda
 - o Minisite
 - o Megamenú
 - o Megamenú Mobile
 - o Pàgina d'inici versió Mobile
 - o Pàgina interior versió Mobile

4.- Pla de migració

Total : 3 punts

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
5.1 Migració	Pla de migració		Es valorarà el pla de migració respecte les fases de l'entrega. També es



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
		3 punts	valoraran els mètodes per comprovar la visualització de les dades migrades (Diferents entorns)

5.- Pla de sortida

Total : 2 punts

Apartat corresponent del PPT	Contingut de la memòria	Punts.	Que es valorarà
	Pla de sortida	2 punts	Es valorarà: - Definició de la durada i condicions del pla de sortida proposat - Quantificació dels recursos que es considerin necessaris per realitzar la transferència de dades, coneixement i la transferència tecnològica, per tipus de serveis. - Mètode previst per fer la transferència de dades i coneixement. Canvi de Hosting, backups, etc.. - Determinar la documentació tècnica que es lliurarà, els terminis de lliurament i, en cas que siguin necessaris, planificació i tipologia de les sessions d'explicació de la documentació.



Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

ANNEX III

MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA I TÈCNICA – CRITERIS AUTOMÀTICS

(A INSERIR EN EL SOBRE C)

En/Na..... amb NIF núm., en nom propi, (o en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació del contracte de servei de la implantació i manteniment de la nova web municipal, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al plec de prescripcions tècniques i al plec de clàusules administratives particulars i

PROPOSTA:

1.- Realitzar el servei l'objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Preu de licitació del contracte (sense IVA)	OFERTA DEL LICITADOR:		
	Preu ofert (sense IVA)	IVA (21%)	Preu ofert (amb IVA)
37.000,00 €	€	€	€

2.- Realitzar el manteniment objecte d'aquest contracte pel següent preu:

Preu manteniment 4 anys sense IVA	OFERTA DEL LICITADOR:		
	Preu manteniment 4 anys ofert sense IVA	IVA (21%)	Preu manteniment 4 anys ofert amb IVA
28.233,33 €	€	€	€



Ajuntament
de Matadepera

Exp. núm. X2024005978
Contracte del servei de la nova web de l'Ajuntament de Matadepera.

Procediment obert simplificat
Tramitació ordinària

3.- Realitzar el hosting objecte d'aquest contracte pel següent preu:

OFERTA DEL LICITADOR:			
Preu hosting + Disaster recovery + WAF (9 subdominis) 4 anys sense IVA	Preu hosting + Disaster recovery + WAF (9 subdominis) 4 anys sense IVA	IVA (21%)	Preu hosting + Disaster recovery + WAF (9 subdominis) 4 anys ofert amb IVA
8.616,67 €	€	€	€

4.- Reduir el temps d'implantació en:

- Reducció 1 setmana: ☐ SI
Reducció 2 setmanes: ☐ SI
Reducció 3 setmanes: ☐ SI
Reducció 4 setmanes: ☐ SI
Reducció 5 setmanes: ☐ SI
Reducció 6 setmanes: ☐ SI

5.- Augmentar les hores de formació addicional en:

- Augment 5 hores: ☐ SI
Augment 10 hores: ☐ SI
Augment 15 hores: ☐ SI
Augment 20 hores: ☐ SI
Augment 25 hores: ☐ SI

Lloc, data i signatura electrònica del licitador.