



## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA CONCESSIÓ ADMINISTRATIVA PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR SITUAT AL COMPLEX ESPORTIU MUNICIPAL JOAN SAPÉ DE SANT ANTONI DE VILAMAJOR (EXP. 2781/2022)**

**DILIGÈNCIA.-** Per fer constar que el present plec de prescripcions tècniques particulars ha de regir el contracte per **a la concessió del servei de gestió del bar del complex esportiu municipal Joan Sapé**, que ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de data 13 de juny de 2024.

La Secretària,  
Núria Fàbregas Pujadas.





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

### 1. Objecte del contracte.

És objecte d'aquest plec la **concessió del servei de gestió del bar del complex esportiu municipal Joan Sapé**, integrat dins l'equipament municipal que es troba situat al carrer Ferran Llach, s/n, de Sant Antoni de Vilamajor, que dona servei als usuaris i usuàries d'aquest equipament esportiu.

L'ús de l'esmentat equipament municipal, constituït per local, terrassa exterior i magatzem soterrat, objecte d'aquest contracte, queda restringit exclusivament al previst en aquest plec, el plec de clàusules administratives particulars, al compromís d'adscripció de mitjans i a l'oferta presentada per l'empresa adjudicatària, sense que en cap cas l'adjudicatària pugui destinar l'espai a una altra finalitat.

### 2. Característiques del servei

#### 2.1 Descripció del servei de les instal·lacions.

El bar objecte del present plec està emplaçat a l'interior del recinte que conforma l'equipament esportiu municipal camp de futbol i pavelló, i compta amb un accés interior i un altre exterior pel carrer Ferran Llach, núm. 9-11 d'aquest municipi.

L'establiment està constituït per un local interior destinat principalment a la preparació de les begudes i aliments, una terrassa exterior dotada de taules i cadires per a la clientela, així com un petit magatzem soterrat.

S'adjunta com a **annex núm. I** el plànol dels espais objecte del present contracte.

El local interior té una superfície total de 15,13 m<sup>2</sup>, repartits de la següent manera:

- Zona rebost 3,75 m<sup>2</sup>.
- Zona passadís 2,91 m<sup>2</sup>.
- Zona cuina i atenció al públic 8,47 m<sup>2</sup>.

L'**aforament màxim** permès per a aquest espai es fixa en 2 persones, les quals formaran part del personal contractat per l'empresa adjudicatària.

La **terrasa exterior** es localitza a les immediacions del local interior destinat a bar. La superfície màxima permesa per ocupar amb taules i cadires es fixa en 150 m<sup>2</sup>. En aplicació dels valors d'ocupació màxima (1,5 m<sup>2</sup>/persona) marcats al document SI del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) per a "Zones de públic assegut en bars, cafeteries, restaurants, etc.", la ocupació màxima d'aquesta terrassa es fixa en 100 persones (25 taules de 4 persones cadascuna). L'empresa adjudicatària haurà de col·locar un cartell informatiu, a les immediacions de la terrassa, informant sobre l'aforament màxim de l'espai.

El **magatzem soterrat** es localitza a un nivell inferior a la cota del local interior i terrassa exterior. Resta emplaçat sota una part de les grades del pavelló municipal, i l'ús permès és l'emmagatzematge de material necessari per l'explotació de l'activitat (taules, cadires, estufes exteriors, estoc de begudes no refrigerades, estoc d'aliments no refrigerats envasats, cubells de brossa per la gestió de residus, etc.). No és permès la instal·lació d'electrodomèstics ni de cap altre equip endollable. L'aforament considerat per aquest espai és nul, en tant que l'ocupació no serà permanent per part dels treballadors.

En el plànol de l'annex núm. I s'han definit dos espais més: els serveis higiènics confrontants a la zona cuina (4 unitats, 2 accessibles per la terrassa i 2 accessibles pel pavelló) i el servei higiènic adaptat emplaçat en una cantonada de la terrassa. Aquests





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

espais no són d'ús exclusiu per part de l'activitat de restauració, és a dir, qualsevol usuari dels equipaments municipals en podran fer ús, no obstant, la neteja sí que serà a càrrec de l'empresa adjudicatària del servei, atès que l'ús majoritari serà per part dels usuaris del servei de bar.

El bar compta amb el següent equipament elèctric, titularitat d'aquest Ajuntament, i que es cedirà per a l'explotació del servei de restauració:

| Quantitat | Descripció          | Potència màx | Altres | Ubicació            |
|-----------|---------------------|--------------|--------|---------------------|
| 1         | Campana extractora  |              |        | Cuina               |
| 1         | Taula refrigerada   |              |        | Cuina-sota campana  |
| 1         | Nevera horitzontal  |              |        | Cuina-zona terrassa |
| 1         | Rentavaixelles      |              |        | Cuina-zona rentat   |
| 1         | Escalfador elèctric |              |        | Cuina-zona rentat   |

L'espai disposa del següent equipament no elèctric, titularitat municipal, que l'Ajuntament cedeix per a l'explotació del bar:

- Un moble en acer inoxidable per col·locar la cafetera i els molinets.
- Un moble d'acer inoxidable amb doble aigüera, sota del qual s'ubica el rentavaixelles.
- Una estanteria central d'acer inoxidable.

Sense perjudici de l'anterior, l'adjudicatària podrà aportar aquell mobiliari i estris necessaris que consideri adients per a prestació del servei. Ara bé, en cas de dotar l'espai amb equips elèctrics addicionals, l'empresa adjudicatària únicament podrà incorporar la següent maquinària:

| Quantitat | Descripció              | Potència màx | Altres              | Ubicació                 |
|-----------|-------------------------|--------------|---------------------|--------------------------|
| 1         | Sistema antiintrusió    | 50 w         | ----                | Rebost                   |
| 1         | Congelador horitzontal  | 250 w        | 1 m màxim amplada   | Rebost                   |
| 2         | Neveres verticals       | 250 w/cu     | 55 cm màxim amplada | Rebost                   |
| 1         | Planxa elèctrica        | 3.000 w      | 55 cm màxim amplada | Cuina-sota campana       |
| 2         | Fregidores              | 3.000 w/cu   | 26 cm màxim amplada | Cuina-sota campana       |
| 1         | Microones               | 2.000 w      | ----                | Cuina-estanteria central |
| 2         | Molinets cafè           | 200 w/cu     | ----                | Cuina-zona cafetera      |
| 1         | Cafetera compacta doble | 2.500 w      | 50 cm màxim amplada | Cuina-zona cafetera      |
| 1         | Tirador cervesa doble   | 600 w        | ----                | Cuina-zona pavelló       |
| 1         | Sistema GSM             | 50 w         | ----                | Cuina-zona cafetera      |

Pel que fa als equips destinats a la cocció d'aliments (planxa i fregidores), la potència total conjunta d'aquests mai podrà superar els 20 kW tèrmics, calculats d'acord el document SI del CTE, ja que en aquesta situació el local es consideraria risc especial d'incendis i la cuina s'hauria de sectoritzar respecte la resta d'espais.

El bar compta amb subministrament elèctric i d'aigua.

No existeix subministrament de gas natural canalitzat ni de gas butà/propà portàtil, i tampoc es permetrà la seva instal·lació. Tampoc hi ha subministrament de telecomunicacions. Ara bé, si l'empresa adjudicatària ho considera oportú, podrà sol·licitar a qualsevol comercialitzadora que operi a la zona l'alta, al seu propi càrrec.

Pel que fa a l'electricitat, aquest Ajuntament instal·larà un subquadre elèctric emplaçat al





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

vestíbul del pavelló del qual partiran les línies d'alimentació al conjunt de l'establiment de restauració. A l'interior d'aquest subquadre hi haurà un comptador d'energia elèctrica, de tipus carril DIN, a través del qual es comptabilitzarà l'energia consumida exclusivament per l'activitat amb la finalitat de poder ser facturada periòdicament per part d'aquest Ajuntament.

Pel que fa a l'aigua, l'establiment de restauració compta amb una escomesa pròpia connectada a la xarxa general municipal d'aigua potable. La clau general de pas d'aquest subministrament es localitza a l'interior d'una arqueta de registre emplaçada a la via pública i comptarà amb un comptador homologat per la companyia concessionària del servei de subministrament per tal de poder ser facturable el consum de l'activitat.

### 2.2 Productes i serveis.

El servei s'haurà de prestar dins l'espai cedit, d'acord amb aquest plec i el plec de clàusules administratives particulars.

L'adjudicatària estarà obligada a respectar les tarifes dels productes i serveis de conformitat amb la llista ofertada i aprovada per l'Ajuntament.

Els preus inicials es podran actualitzar per part de l'adjudicatària a partir del primer any de contracte, a l'alça o a la baixa, fins a un màxim de l'import de l'IPC des de la última variació.

Per tal que la modificació sigui aplicable, o per tal d'oferir nous productes, l'adjudicatària haurà de notificar a l'Ajuntament la nova llista de preus, si l'Ajuntament no formula objecció alguna en el termini de 30 dies hàbils des de la data de comunicació, l'adjudicatària podrà aplicar-los des del dia següent a la finalització del termini abans esmentat.

L'Ajuntament resoldrà per decret d'Alcaldia o Junta de Govern Local l'aprovació o denegació de les noves tarifes proposades per l'adjudicatària.

L'adjudicatària haurà de tenir en un lloc visible la relació de tarifes aprovada per l'Ajuntament.

Els serveis a prestar a càrrec obligatori són els següents:

- Servei de cafeteria (begudes fredes i calentes)
- Servei de menjars (esmorzars, entrepans, tapes)
- Servei proposat a la memòria presentada per a l'adjudicació del contracte, d'acord amb el compromís d'adscripció signat.

### 2.3 Manteniment, obres, instal·lacions i mobiliari.

L'adjudicatària estarà obligada, sota el seu càrrec, a conservar, mantenir, o reposar qualsevol instal·lació, màquina, mobiliari, estri o element afecte a la concessió.

No està permès, durant la gestió del servei de bar, manipular cap instal·lació amb la què compta l'establiment (endolls, llumeneres, llumeneres d'emergència, línies d'alimentació elèctriques, proteccions del quadre elèctric, extintors, etc.). Tampoc està permès l'ús de lladres elèctrics, ja que s'estaria augmentant la potència instal·lada de l'establiment (local interior, terrassa exterior, magatzem soterrat, etc).

L'adjudicatària estarà obligada a dur a terme les neteges de la campana extractora (motor i conducte de bafs i fums fins coberta) que marqui la normativa de salut pública, com a mínim un cop l'any. És obligatori per part de la concessionària dur a terme una primera





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

---

neteja d'aquesta instal·lació abans l'obertura de l'activitat al públic a l'inici del contracte.

Està totalment prohibit ocupar l'espai d'accés al recinte (marcat al plànol de l'annex núm. I) amb mobiliari, maquinaria, taules, cadires, persones, etc., ja que es tracta de la ruta d'evacuació del Camp de futbol. Així mateix, tampoc està permesa l'ocupació del passadís lateral que discorre paral·lel al carrer Barcelona, ni cap zona perimetral annexa a l'espai de joc.

Està totalment prohibit instal·lar qualsevol element mòbil a l'establiment sense autorització prèvia per part de la persona responsable del contracte designada per l'Ajuntament (carpes, barres, neveres, etc.).

Qualsevol inversió que faci l'empresa adjudicatària per qüestions de manteniment, adequació o millora de l'espai, no donarà dret a cap indemnització i revertirà a l'Ajuntament a la finalització del contracte.

Està totalment prohibit fumar a l'interior de qualsevol recinte municipal, i en conseqüència, no està permès fumar a la terrassa de l'establiment de restauració.

La concessionària està obligada a permetre i facilitar als tècnics municipals la realització de les funcions d'inspecció tècnica de l'estat de les instal·lacions i del compliment correcte dels serveis objecte de l'arrendament. Així mateix, i d'acord amb la normativa vigent en relació amb la vigilància i control dels establiments de restauració de competència municipal, l'activitat queda sotmesa als controls periòdics sanitaris corresponents.

### 2.4 Calendari i horari del servei.

Obertura durant tota la temporada esportiva compresa entre la última setmana del mes d'agost fins a finals de juny. Així mateix, durant el mes de juliol, es poden portar a terme competicions d'estiu que també hauran de ser cobertes.

El bar sempre que hi hagi esdeveniments o qualsevol activitat esportiva a la instal·lació ha de romandre obert.

L'horari mínim d'obertura i funcionament del bar serà el següent:

- De dilluns a divendres, de 16.30h a 21.00h.
- Dissabtes, de 8.30h a 21.00h.
- Diumenges, de 8.30h a 14h.

Les entitats que fan ús del pavelló i el camp de futbol hauran d'informar, com a mínim, amb una setmana d'antelació, dels partits i horaris que es disputaran les següents jornades. La comunicació haurà de ser la pactada entre les parts. En cas que qualsevol de les entitats no comuniqui amb la suficient antelació l'horari dels partits, el concessionari podrà optar a no obrir fora de l'horari mínim estipulat en aquest plec.

A més, a partir del mes de setembre es comunicarà a la concessionària el calendari de partits de caps de setmana de la temporada esportiva, compresa entre els mesos de setembre i juny ( ambdós inclosos) per tal de que pugui fer una previsió de les hores d'ampliació d'obertura obligatòria del servei.

Així mateix l'Ajuntament es reserva el dret a ampliar, reduir o variar aquest horari quan sigui necessari i es comunicarà a la concessionària amb temps suficient per a que faci les adaptacions oportunes.





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

### 2.5 Neteja i gestió de residus.

L'empresa adjudicatària serà la responsable de la neteja diària de l'establiment de restauració (cuina, magatzems, terrassa i lavabos annexos a la terrassa) i gestionarà selectivament els seus propis residus i els derivats per la seva activitat d'acord amb el sistema porta-porta implantat al municipi. En aquest sentit, l'Ajuntament proporcionarà els recipients adients i el calendari de recollida selectiva municipal a l'adjudicatària. En cap cas la brigada municipal es farà càrrec de la gestió de recollida i tractament dels recipients plens de l'adjudicatària.

L'adjudicatària també es farà càrrec del buidat de bujols i papereres de recollida selectiva de tot el recinte i de la seva correcta gestió durant els caps de setmana i en els actes extraordinaris.

Els estris i productes necessàries per a realitzar aquesta neteja seran a càrrec de l'adjudicatària. Els productes higiènics també seran a càrrec de l'adjudicatària.

### 2.6 Subministrament.

L'adjudicatària es farà càrrec del consum de llum derivat de l'activitat de bar, i d'aquells altres que contracti pel seu compte (telecomunicacions, intrusisme, etc.).

El consum de l'aigua serà assumit per l'Ajuntament, excepte quan es detecti un consum abusiu. En aquest cas, l'Ajuntament ho comunicarà a l'adjudicatària, que disposarà d'un termini per al·legar allò que consideri oportú.

Per tal de poder quantificar els esmentats consums, aquest Ajuntament instal·larà dos comptadors (llum i aigua) que permetin mesurar-ho.

### 2.7 Obligacions i prohibicions del contractista.

- Portar a terme les prestacions objecte del contracte amb l'estricta subjecció a aquest plec i la seva oferta en les condicions que si estableixin i amb el compliment estricte de la normativa sectorial local, autonòmica i estatal que afecti a l'activitat.
- Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Comunicar per escrit al responsable del seguiment de contracte, nomenat per l'Ajuntament, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- Destinar les dependències objecte del contracte a l'ús específic dels serveis, sense aplicar-ho a altres usos.
- Abonar l'import del cànon en el termini establert.
- Complir l'horari establert.
- Conservar les instal·lacions, el mobiliari i els estris en perfecte estat, essent al seu càrrec la conservació, manteniment i reparació d'aquests.
- Prestar el servei per si mateix. No subcontractar ni cedir el contracte a un tercer ni de manera total ni parcial, excepte prestacions secundàries.
- Fer-se responsable de la neteja de l'espai de bar, cuina, magatzems, terrassa i del buidatge dels cubells de recollida selectiva efectuant la seva correcta gestió. Els estris i productes de neteja seran a càrrec de la adjudicatària i així com també els productes higiènics.
- Fer-se responsable de la neteja de l'espai de bar, terrassa i wc públic annex.
- L'adjudicatària tractarà al públic amb respecte i vestiran adequadament durant la prestació del servei. Així també, la concessionària no podrà fer ús del "dret de reserva d'admissió", excepte en els supòsits d'alteració de l'ordre públic.







## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

- L'adjudicatària col·locarà en un lloc visible de l'establiment la relació de tarifes autoritzades al públic dels serveis.
- Està totalment prohibit organitzar o celebrar jocs d'atzar amb apostes dins el recinte objecte de la llicència, així com la instal·lació de màquines escurabutxaques i/o expenedores de tabac ni snacks ni begudes.
- Estarà prohibit el subministrament, venda i el consum de tabac, en compliment de la Llei 28/2005, e mesures sanitàries enfront al tabaquisme i reguladora de la venda, el subministrament, el consum i la publicitat dels productes de tabac.
- Obtenir de l'Ajuntament o administració competent l'autorització corresponent a l'activitat desenvolupada, essent totes les despeses per aquest tràmit al seu càrrec.
- Indemnitzar tercers pels danys de qualsevol tipus que puguin produir-se en persones o en coses com a conseqüència del servei, per actes propis de la concessionària o de les seves treballadores, amb total indemnitat de l'Ajuntament.
- L'activitat ha de complir amb allò previst a l'article 12 de la Llei 11/2010, de 20 de desembre, de prevenció del consum de begudes alcohòliques en menors d'edat i l'article 73 del decret legislatiu 1/200, de 31 de juliol.
- No alienar béns afectes a l'arrendament que hagin de revertir a l'Ajuntament, ni gravar-los, llevat autorització expressa per escrit de la Corporació.
- Tenir a disposició de totes les usuàries del servei els corresponents fulls de reclamacions que estableix la legislació vigent. Les queixes reiterades i justificades referents a la deficient qualitat dels productes o serveis, així com la mala prestació del servei, poden ser causa de resolució del contracte per part de l'Administració, sense dret a cap tipus d'indemnització a favor de l'arrendatària.
- Efectuar una correcta gestió de residus. Separar el vidre, paper i cartró, els envasos i la matèria orgànica, dipositant-los en els contenidors específics de la via pública o espai físic que se li facilitaran i que s'emplaçaran a on comuniquin els tècnics municipals. Comunicar als clients com s'ha de fer aquesta separació de residus i col·locar de manera visible els diferents contenidors per a la correcta separació així com cartells informatius.
- Compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits a l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i la concessionària serà responsable de les alteracions que aquest puguin presentar. Totes les persones que tinguin contacte directe amb productes alimentaris hauran d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments o document equivalent.
- Està prohibit fumar dins el recinte del camp del de futbol i per tant també dins el bar i terrassa.
- L'adjudicatària haurà de complir la normativa de seguretat industrial, medi ambiental, recreativa, sanitària i de consum vigent per dur a terme la gestió de l'activitat.
- En quant al compliment del DECRET 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, l'adjudicatària resta obligada, entre d'altres, a disposar d'una assegurança que cobreixi la seva responsabilitat civil en tant que serà el titular de l'activitat, en els termes que s'estableix en el PCAP.

### 3. Durada del contracte.

El contracte tindrà una durada de 2 anys, amb previsió d'un pròrroga per dos anys més.

El contracte començarà l'endemà de la seva formalització, o en la data que s'assenyali en el mateixa.

### 4. Direcció, seguiment i inspecció del servei.

La supervisió del servei anirà a càrrec de la persona responsable del contracte designada





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

per l'Ajuntament, que dictarà les instruccions necessàries a l'adjudicatària per a la normal i eficaç gestió del servei.

L'adjudicatària facilitarà tota la informació que li sigui puntualment determinada per l'Ajuntament respecte a la gestió del servei desenvolupat.

### 5. Gestió i explotació del servei.

La prestació del servei s'iniciarà d'acord amb allò previst en el contracte administratiu.

L'adjudicatària és l'encarregada de prestar el servei d'acord amb l'estipulat en aquests plecs, el plec de clàusules administratives particulars i l'oferta presentada.

L'Ajuntament, per motius d'interès públic, pot modificar les característiques i les condicions del servei de bar. En tot cas, **el contracte s'adjudicarà a risc i ventura de la concessionària**, que assumeix tota la responsabilitat civil, fiscal i laboral que es derivi de l'activitat objecte de la concessió.

En cap cas és d'aplicació el principi d'equilibri financer en la present concessió.

L'Ajuntament tampoc avala, en cap cas, els préstecs o les operacions de crèdit que pugui concertar l'adjudicatària amb motiu de la prestació del servei.

L'adjudicatària haurà de garantir l'autocontrol de la gestió, amb una especial rellevància en l'acompliment de les normes vigents i la prestació de serveis, així com la implantació de sistemes de millora continua per a garantir la seguretat sanitària en el desenvolupament del servei.

L'adjudicatària treballarà per reduir els impactes mediambientals en la gestió i explotació del servei amb especial compliment en el reciclatge dels olis i les escombraries.

Qualsevol relació jurídica de caràcter laboral, civil i tributària o de qualsevol altre mena que estableixi l'adjudicatària amb motiu de la prestació del servei de bar, serà de la seva exclusiva competència i risc, sense que impliqui en cap cas la responsabilitat solidària o subsidiària amb l'Ajuntament.

La instal·lació serà d'accés per a tota persona que faci ús de la instal·lació esportiva municipal, sense més limitació que el pagament de les tarifes del servei, la pròpia capacitat d'aforament, la seguretat i les característiques de l'equipament.

### 6. Drets de l'empresa adjudicatària.

- Utilitzar els béns de domini públic, amb les limitacions i en les circumstàncies aquí establertes i únicament per a ús aquí previst.
- Reclamar a l'Ajuntament la pacífica possessió de les instal·lacions objecte del contracte contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.
- Percebre directament de les usuàries la retribució dels serveis prestats.
- Proposar a l'Ajuntament les modificacions que es considerin indispensables per millorar la prestació del servei i que no estan previstes inicialment.

### 7. Penalitzacions.

En el supòsit d'incompliment de les obligacions per l'adjudicatària, l'Ajuntament podrà imposar penalitats o acordar la resolució del contracte.

#### 7.1. Infraccions:







## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

Les infraccions es classifiquen en lleus, greus i molt greus:

### Lleus:

- a) El incompliment defectuós de les obligacions assenyalades en aquest plec i el plec de clàusules administratives particulars, per culpa o negligència lleu de la concessionària.
- b) La falta lleu del respecte al públic, als inspectors del servei municipals o als agents de l'autoritat.

### Greus:

- a) La reiteració de faltes lleus
- b) L'incompliment de les obligacions que li són pròpies i no esmenar-ho en el termini assenyalat per l'Ajuntament.
- c) El retard, no superior a un mes, en el pagament dels cànon que graven la concessió, sens perjudici de la seva existència pel procediment administratiu de constrenyiment, conforme el que disposa el Reglament general de recaptació.
- d) Dedicar les instal·lacions a altres afers o activitats diferents de les autoritzades per l'Ajuntament.
- e) L'incompliment dels horaris de funcionament de bar, ja sigui per excedir-se en l'horari de tancament, com per no obrir al públic durant l'horari establert
- f) La realització d'activitats que causin molèsties per sorolls als veïns propers, amb infracció de la normativa aplicable.
- g) La participació en altercats d'ordre públic, les baralles entre treballadores o entre usuàries i treballadores del bar.

### Molt greus:

- a) La reiteració de les faltes greus o la persistència en la situació infractora sense esmenar-la.
- b) Les que comportin la resolució del contracte de concessió.
- c) El retard, superior a un mes en el pagament dels cànon que graven la concessió, sens perjudici de la seva existència pel procediment administratiu de constrenyiment, conforme el que disposa el Reglament general de recaptació.
- d) L'incompliment total i absolut de les condicions imposades al titular de la concessió i especialment la circumstància de que el bar estigui tancat sense causa justificada durant un termini superior a trenta dies consecutius, de forma discontinua o sense causa justificada per termini superior a un any.

### 7.2 Sancions

Les sancions que es podran imposar a la concessionària per incompliment de les seves obligacions contractuals són les següents:

L'incompliment de qualsevol de les obligacions que s'estableixen en aquest plec o el plec de clàusules administratives particulars comportarà un primer **advertiment** a l'adjudicatària.

Les infraccions de tipus **lleu** comportaran una sanció del 3% del preu del contracte, IVA exclòs.

Les infraccions de tipus **greu** comportaran una sanció del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.

Les infraccions de tipus **molt greu** comportaran una sanció del 10% del preu del contracte, IVA





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

---

exclòs.

En cap cas la suma dels imports que corresponguin pel conjunt de les sancions imposades, no podrà superar el 50 % del preu del contracte.

Sant Antoni de Vilamajor, a la data de la signatura electrònica.





## Ajuntament de Sant Antoni de Vilamajor

---

**ANNEX NÚM. I: PLÀNOL P-01. EQUIPAMENT MUNICIPAL CAMP DE FUTBOL I PAVELLÓ.  
ESPAIS DE RESTAURACIÓ. DISTRIBUCIÓ GENERAL.**

