

Unitat / Àrea
Secretaria
CGC

Codi de verificació



4T1B192F5X1P032H0YNA

Document
SEC18I1EQExpedient
SEC/210/2023Data
28-05-2024

Interessat/ada de l'expedient

AJUNTAMENT DE SANT SADURNI D'ANOIA

Localització de l'activitat

Assumpte

PCAP - Expte. SEC/210/2023 - CONTRACTACIÓ DEL
SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ, IMPRESSIÓ I
DISTRIBUCIÓ DE MATERIAL DE DIFUSIÓ I
PUBLICITAT**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS****SERVEI DE DISSENY, MAQUETACIÓ, IMPRESSIÓ I DISTRIBUCIÓ DE MATERIAL DE DIFUSIÓ I PUBLICITAT****PROCEDIMENT OBERT****CLÀUSULA 1ª. OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de disseny, maquetació, impressió i distribució de material de difusió i publicitat, conforme amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017).

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP 2017, estan acreditats a l'expedient.

De conformitat amb l'article 99.3 LCSP 2017, es considera necessari dividir l'objecte del contracte en lots atès que són prestacions diferenciades, que tot i estar relacionades, són de qualificació diferent i son susceptibles d'execució independent:

- Lot 1: Disseny i maquetació
- Lot 2: Impressió
- Lot 3: Distribució

Un mateix licitador podrà presentar-se per un dels lots o per varis lots.

Els codis CPV que corresponen són:

79823000-9 – Serveis d'impressió i lliurament

79822500-7 – Serveis de disseny gràfic

64121100-1 – Serveis de distribució postal

CLÀUSULA 2ª. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost màxim de licitació, formulat en preus unitaris, d'acord amb l'article 100 LCSP 2017, es tracta del límit màxim de despesa que aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA per un (1) any de contracte, d'acord amb el desgloss següent:

	LOT 1 DISSENY I MAQUETACIÓ	LOT 2 IMPRESSIÓ	LOT 3 DISTRIBUCIÓ	TOTAL
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense IVA)	8.990€	58.717,50€	11.000€	78.707,50€
21% IVA	1.887,90€	12.330,67€	2.310€	16.528,57€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)	10.877,90€	71.048,17€	13.310€	95.236,07€

El desgloss del pressupost en costos directes i indirectes del contracte és el següent:

LOT 1 – DISSENY I MAQUETACIÓ	
COSTOS DIRECTES	1 ANY CONTRACTE
Cost personal (90%)	7.120,08€
Material, productes i consumibles (6%)	474,67€
Vehicles i maquinària (4%)	316,44€
TOTAL COSTOS DIRECTES	7.911,20€
COSTOS INDIRECTES	1 ANY CONTRACTE
Despeses Generals (6%)	539,40€
Benefici Industrial (6%)	539,40€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.078,80€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES LOT 1	8.990€

LOT 2 - IMPRESSIÓ	
COSTOS DIRECTES	1 ANY CONTRACTE
Cost personal (70%)	36.169,98€
Material, productes i consumibles (25%)	12.917,85€
Vehicles i maquinària (5%)	2.583,57€
TOTAL COSTOS DIRECTES	51.671,40€
COSTOS INDIRECTES	1 ANY DE CONTRACTE
Despeses Generals (6%)	3.523,05€
Benefici Industrial (6%)	3.523,05€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	7.046,10€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES LOT 2	58.717,50€

LOT 3 - DISTRIBUCIÓ	
COSTOS DIRECTES	1 ANY DE CONTRACTE
Cost personal (90%)	8.712€
Material, productes i consumibles (1%)	96,80€
Vehicles i maquinària (9%)	871,20€
TOTAL COSTOS DIRECTES	9.680€
COSTOS INDIRECTES	1 ANY DE CONTRACTE
Despeses Generals (6%)	660€
Benefici Industrial (6%)	660€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	1.320€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES LOT 3	11.000€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent, i desglossat en preus unitaris.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni d'Arts gràfiques, manipulat de paper i cartró, editorials i indústries auxiliars 2021-2022 aprovat per Resolució de 25 de novembre de 2021 de la Direcció General de Treball, del Ministeri de Treball i Economia Social, i d'acord amb les especificitats salarials establertes en el mateix.

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

Els **preus unitaris** màxims de licitació, per a cada lot, s'estableixen pels imports següents:

LOT 1 – DISSENY I MAQUETACIÓ				
CONCEPTE	PREU UNITARI/TIRADA IVA EXCLÒS	TIRADES ANUALS	QUANTITAT X TIRADA	TOTAL ANUAL
Agenda d'activitats mensual FIL	285,00 €	11	5.500	3.135,00 €
Revista Casa de la Vila	385,00 €	3	5.000	1.155,00 €
Programes especials Fires i Festes	1.900,00 €	2	500	3.800,00 €
Publicacions de l'Arxiu Municipal	450,00 €	2	1.000	900,00 €
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS				8.990,00 €

LOT 2 – IMPRESSIÓ			
CONCEPTE	PREU UNITARI IVA EXCLÒS	QUANTITAT ANUAL	TOTAL ANUAL
Agenda d'activitats mensual FIL	0,25 €	60.500	15.125,00 €
Revista Casa de la Vila	0,25 €	17.000	4.250,00 €
Programes especials Fires i Festes	7,00 €	1.000	7.000,00 €
Postals/targetes Demostra	0,33 €	250	82,50 €
Publicacions de l'Arxiu Municipal	1,60 €	2.000	3.200,00 €

Flyer DINA-5	0,05 €	100.000	5.000,00 €
Cartelleria DINA-3	0,20 €	12.000	2.400,00 €
Cartelleria DINA-4	0,10 €	45.000	4.500,00 €
Cartells PVC 4/5 x 10/12	2,70 €	100	270,00 €
Desplegable 210x600mm	0,12 €	7.500	900,00 €
Desplegable 690x480mm	0,25 €	10.000	2.500,00 €
Talonari 100 fulls 12,5x7,5cm	15,00 €	10	150,00 €
Talonari 100 fulls DINA-4	25,00 €	10	250,00 €
Roll-up 200x85cm	95,00 €	10	950,00 €
Banderola 90x120cm	11,00 €	450	4.950,00 €
Lona polièster 200x200cm	64,00 €	10	640,00 €
Lona polièster 200x70cm	50,00 €	6	300,00 €
Placa PVC 5x12cm cinta adhesiva	5,00 €	150	750,00 €
Placa PVC A3	6,00 €	75	450,00 €
Placa PVC A2	13,00 €	100	1.300,00 €
Placa PVC A1	19,00 €	50	950,00 €
Placa PVC A0	40,00 €	50	2.000,00 €
Tríptic plegat 40x20cm	0,08 €	10.000	800,00 €
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS			58.717,50 €

LOT 3 – DISTRIBUCIÓ			
CONCEPTE	PREU UNITARI/REPARTIMENT IVA EXCLÒS	QUANTITAT ANUAL	TOTAL ANUAL
Repartiment domiciliari	350,00 €	20	7.000,00 €
Repartiment comerços, cartelleres i equipaments	160,00 €	25	4.000,00 €
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS			11.000,00 €

La definició dels preus unitaris està contemplada en el plec de prescripcions tècniques d'aquest contracte.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus unitaris que comprèn la present contractació. En absència d'algun preu unitari es considerarà que l'oferta es correspon amb el preu unitari tipus de licitació. S'exclourà al licitador l'oferta del qual ultrapassi el pressupost o qualsevol dels preus unitaris tipus de licitació.

El pressupost màxim, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte i **no suposa una obligació de despesa per part de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia**, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

CLÀUSULA 3ª. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis 2024 i 2025. La contractació estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en les anualitats futures, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març:

2024 (previsió inici setembre 2024)				
Aplicació	Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total

003 4910 22602	COMUNICACIÓ SOCIAL I CASA DE LA VILA	465,85 €	1.714,17 €		2.180,02€
003 4910 22694	EL FIL	1.264,45 €	6.100,42 €		7.364,87€
080 3340 22799	EDICIÓ PROGRAMA DE FIRES				0,00€
025 3360 22699	DESPESES DIVERSES MEMÒRIA HISTÒRICA				0,00€
003 9200 22699	DESPESES IMPRESSIÓ		9.496,67 €		9.496,67€
003 9200 22300	TRANSPORTS I MISSATGERIA			3.666,67 €	3.666,67€
TOTAL		1.730,30 €	17.311,25 €	3.666,67 €	22.708,22 €

2025					
Aplicació		Lot 1	Lot 2	Lot 3	Total
003 4910 22602	COMUNICACIÓ SOCIAL I CASA DE LA VILA	931,70 €	3.428,33 €		4.360,03 €
003 4910 22694	EL FIL	2.528,90 €	12.200,83 €		14.729,73 €
080 3340 22799	EDICIÓ PROGRAMA DE FIRES	4.598,00 €	8.470,00 €		13.068,00 €
025 3360 22699	DESPESES DIVERSES MEMÒRIA HISTÒRICA	1.089,00 €	3.872,00 €		4.961,00 €
003 9200 22699	DESPESES IMPRESSIÓ		25.765,75 €		25.765,75 €
003 9200 22300	TRANSPORTS I MISSATGERIA			9.643,33 €	9.643,33 €
TOTAL		9.147,60 €	53.736,92 €	9.643,33 €	72.527,85 €

CLÀUSULA 4ª. VALOR ESTIMAT

Als efectes previstos en l'article 101 LCSP 2017, el valor estimat de la totalitat del contracte a realitzar ascendeix a la quantitat total de cent setanta-tres mil cent cinquanta-sis euros i cinquanta cèntims (173.156,50€) IVA exclòs.

El valor estimat del contracte contempla el pressupost base de licitació, la possibilitat de pròrroga establerta, i la modificació prevista:

	LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
Contracte 1 any (IVA exclòs)	8.990€	58.717,50€	11.000€	78.707,50€
Pròrroga 1 any (IVA exclòs)	8.990€	58.717,50€	11.000€	78.707,50€
Modificacions previstes fins un 20% (IVA exclòs)	1.798€	11.743,50€	2.200€	15.741,50€
Valor estimat del contracte VEC	19.778€	129.178,50€	24.200€	173.156,50€

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

CLÀUSULA 5ª. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària i es portarà a terme mitjançant procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 156 de la LCSP 2017.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant varis criteris d'adjudicació.

Aquest contracte no té la consideració de contracte subjecte a regulació harmonitzada, pel fet de tractar-se d'un import inferior al que s'estableix a l'article 22 de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 6ª. RÈGIM JURÍDIC

El contracte a realitzar es qualifica com a contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'establert a l'article

17 de la LCSP 2017. Aquesta contractació té caràcter administratiu, i es regirà pel previst en aquest plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques i en tot el no previst expressament en aquests, per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre -RGLCAP-.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no s'oposi a la llei 9/2017.
- Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i la seva normativa de desplegament.
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

CLÀUSULA 7ª. DURADA DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, a comptar des de la data de la signatura del contracte administratiu.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per un (1) any més, sense que la durada de la seva vigència, inclosa la prorroga, pugui excedir de dos (2) anys.

La prorroga serà obligatòria per al contractista.

No obstant, d'acord amb l'article 29.4 LCSP 2017, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

CLÀUSULA 8ª. CAPACITAT PER CONTRACTAR

Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 85 LCSP 2017 i que disposin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran d'explicar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts en l'article 68 LCSP 2017.

CLÀUSULA 9ª. PRESENTACIÓ, FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La tramitació del present procediment serà electrònica, d'acord amb la Disposició Addicional 15ª de la LCSP 2017, de manera que les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació i en els presents plecs, situat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a la web següent: <https://contractaciopublica.cat>

El termini per a la presentació de proposicions serà de quinze (15) dies naturals a comptar des del següent a la publicació en el perfil de contractant de l'anunci de licitació.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles

incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

L'anunci de licitació del contracte únicament precisarà de publicació en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil de contractant.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **DOS (2) SOBRES DIGITALS**, per a cadascun dels lots, en els termes següents:

SOBRE 1 (Igual per tots els lots)

DECLARACIÓ RESPONSABLE

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP 2017.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries, i amb la Seguretat Social i:
☐ SÍ ☐ NO autoritza a l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia a consultar telemàticament aquestes dades.
- Que SÍ/NO està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Respecte el tractament de Dades Personals, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el

contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(adjuntar declaració, signada per ambdues parts, indicant noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments

quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia per tal de fer la modificació corresponent.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18ª del PCAP.

(Data i signatura electrònica)

SOBRE 2

(SELECCIONAR EL LOT QUE CORRESPONGUI)

LOT 1 – DISSENY I MAQUETACIÓ **OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros (*expressat en lletra i número*), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

L'oferta econòmica total es desglossa en els següents preus unitaris:

LOT 1 – DISSENY I MAQUETACIÓ				
CONCEPTE	OFERTA PREU UNITARI/TIRADA IVA EXCLÒS	TIRADES ANUALS	QUANTITAT X TIRADA	TOTAL ANUAL
Agenda d'activitats mensual FIL		11	5.500	
Revista Casa de la Vila		3	5.000	
Programes especials Fires i Festes		2	500	
Publicacions de l'Arxiu Municipal		2	1.000	
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS				

- Aporta l'acreditació de l'experiència en disseny i maquetació de revistes del personal adscrit al contracte:

☐ Si ☐ No

(Adjuntar la corresponent acreditació d'acord amb la clàusula 11 del present plec)

(Data i signatura electrònica)."

LOT 2 – IMPRESSIÓ **OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA**

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta

íntegrament, per la quantitat de euros (*expressat en lletra i número*), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

L'oferta econòmica total es desglossa en els següents preus unitaris:

LOT 2 – IMPRESSIÓ			
CONCEPTE	OFERTA PREU UNITARI IVA EXCLÒS	QUANTITAT ANUAL	TOTAL ANUAL
Agenda d'activitats mensual FIL		60.500	
Revista Casa de la Vila		17.000	
Programes especials Fires i Festes		1.000	
Postals/targetes Demostra		250	
Publicacions de l'Arxiu Municipal		2.000	
Flyer DINA-5		100.000	
Cartelleria DINA-3		12.000	
Cartelleria DINA-4		45.000	
Cartells PVC 4/5 x 10/12		100	
Desplegable 210x600mm		7.500	
Desplegable 690x480mm		10.000	
Talonari 100 fulls 12,5x7,5cm		10	
Talonari 100 fulls DINA-4		10	
Roll-up 200x85cm		10	
Banderola 90x120cm		450	
Lona polièster 200x200cm		10	
Lona polièster 200x70cm		6	
Placa PVC 5x12cm cinta adhesiva		150	
Placa PVC A3		75	
Placa PVC A2		100	
Placa PVC A1		50	
Placa PVC A0		50	
Tríptic plegat 40x20cm		10.000	
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS			

- Aporta els següents certificats amb etiqueta ambiental:

- ☐ Etiqueta Ecológica de la Unión Europea
☐ EcoLabel
☐ Àngel Blau alemany
☐ Certificat FSC
☐ Altres equivalents (.....)

S'acreditarà aportant el corresponent certificat de qualitat mediambiental.

(*Data i signatura electrònica*)."

LOT 3 – DISTRIBUCIÓ
OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu

electrònic), telèfon núm. i fax núm.. ...), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros (*expressat en lletra i número*), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

L'oferta econòmica total es desglossa en els següents preus unitaris:

LOT 3 – DISTRIBUCIÓ			
CONCEPTE	OFERTA PREU UNITARI/REPARTIMENT IVA EXCLÒS	QUANTITAT ANUAL	TOTAL ANUAL
Repartiment domiciliari		20	
Repartiment comerços, cartelleres i equipaments		25	
TOTAL ANUAL IVA EXCLÒS			

(Data i signatura electrònica)."

ATENCIÓ: TOTS ELS DOCUMENTS INCORPORATS A CADASCUN DELS SOBRES, HAN D'ANAR SIGNATS ELECTRÒNICAMENT PEL REPRESENTANT LEGAL DE L'EMPRESA.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les quals es refereix l'article 140 LCSP 2017, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir al moment de perfecció del contracte.

CLÀUSULA 10ª. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA.

La solvència que es requereix per a l'execució de l'objecte del present contracte és la següent:

LOT 1

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis: 8.990€ (IVA exclòs), corresponent amb el preu de licitació sense IVA.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim de l'anualitat de major execució: 13.844,60€ corresponent al 70% del valor estimat del contracte.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat

expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

LOT 2

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis: 58.717,50€ (IVA exclòs), corresponent amb el preu de licitació sense IVA.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim de l'anualitat de major execució: 90.424,95€ corresponent al 70% del valor estimat del contracte.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

LOT 3

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis: 11.000€ (IVA exclòs), corresponent amb el preu de licitació sense IVA.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

Mitjans: Relació dels principals serveis realitzats en els últims 3 anys, d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, que inclogui objecte, import, dates, i el destinatari, públic o privat d'aquests signada pel representant legal de l'empresa.

Import mínim de l'anualitat de major execució: 16.940€, corresponent al 70% del valor estimat del contracte.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Classificació per a cada lot:

Alternativament, i d'acord amb l'article 77 de la LCSP 2017, en concordança amb l'article 11 i l'Annex II del Reial Decret 1098/001, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les empreses licitadores podran acreditar la solvència econòmica i tècnica mitjançant la següent classificació empresarial:

CLÀUSULA 11ª. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

LOT 1

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%)

1.- Oferta econòmica (fins a 90 punts): primerament es calcularà la mitja aritmètica als preus unitaris de conformitat amb la fórmula següent:

$$X = \Sigma X/n$$

On: ΣX és la suma de tots els preus unitaris del lot
n és el nombre total de preus unitaris del lot

Al resultat se li aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació:

$$P = (PM - (PM \cdot (O - PI) / PI))$$

On: PM és la puntuació màxima
O és l'oferta que es puntua
PI és l'oferta més econòmica

Nota important: No s'acceptarà cap preu unitari que sigui superior al de licitació, això comportarà l'exclusió de tota l'oferta.

2.- Experiència en disseny i maquetació de revistes del personal adscrit al contracte (fins a 10 punts): Es valorarà l'experiència, per part del personal adscrit al contracte, en disseny i maquetació de revistes i/o productes comunicatius de característiques similars (com catàlegs, revistes o fullets informatius i/o publicitaris d'una paginació mínima de 20 pàgines) fins a la fase d'impressió, amb un mínim de dos projectes executats en els darrers dos anys.

L'experiència addicional a aquests dos projectes es valorarà en 5 punts per a cada projecte, amb un màxim de 10 punts. Les empreses licitadores inclouran en la seva oferta la documentació acreditativa corresponent a aquest criteri, que incorporarà: identificació dels treballadors i/o treballadores, relació de treballs, descripció de les tasques i data d'execució. Aquelles ofertes que no acreditin degudament aquest criteri obtindran 0 punts.

LOT 2

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

1.- Oferta econòmica (fins a 90 punts): primerament es calcularà la mitja aritmètica als preus unitaris de conformitat amb la fórmula següent:

$$X = \Sigma X/n$$

On: ΣX és la suma de tots els preus unitaris del lot
n és el nombre total de preus unitaris del lot

Al resultat se li aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació:

$$P = (PM - (PM \cdot (O - PI) / PI))$$

On: PM és la puntuació màxima
O és l'oferta que es puntua
PI és l'oferta més econòmica

Nota important: No s'acceptarà cap preu unitari que sigui superior al de licitació, això comportarà l'exclusió de tota l'oferta.

2.- Millora mediambiental (fins a 10 punts): es valorarà amb 10 punts els licitadors que acreditin que utilitzen paper certificat amb etiqueta ambiental (Etiqueta Ecològica de la Unió Europea, EcoLabel, Àngel Blau alemany, Certificat FSC, o equivalent). S'acreditarà aportant el corresponent certificat de qualitat mediambiental.

LOT 3

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

1.- Oferta econòmica (fins a 100 punts): primerament es calcularà la mitja aritmètica als preus unitaris de conformitat amb la fórmula següent:

$$X = \Sigma X/n$$

On: ΣX és la suma de tots els preus unitaris del lot
n és el nombre total de preus unitaris del lot

Al resultat se li aplicarà la fórmula següent per obtenir la puntuació:

$$P = (PM - (PM \cdot (O - PI) / PI))$$

On: PM és la puntuació màxima
O és l'oferta que es puntua
PI és l'oferta més econòmica

Nota important: No s'acceptarà cap preu unitari que sigui superior al de licitació, això comportarà l'exclusió de tota l'oferta.

CLÀUSULA 12ª. REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'establert en l'article 8 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la citada revisió.

CLÀUSULA 13ª. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst a l'article 326 i la Disposició Addicional 2ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Es designen com a membres de la mesa de contractació, òrgan de valoració de les ofertes d'aquest contracte, els següents:

- President/a titular: Pere Vernet Caldú (Alcalde)
- President/a suplent: Marina Agudelo Riba (regidor/a de l'àrea)
- Secretari/ària titular: Cristina González Chavarri (Tècnica Mitja de Secretaria)
- Secretari/ària suplent: Azahara Ramal Ramirez (Administrativa de Secretaria)
- Vocal 1 (representant intervenció/control intern): Miquel Colomer Comellas (Interventor Municipal) o qui legalment el substitueixi.
- Vocal 2 (representant assessoria jurídica): Juan Antonio Gil Lemus (Secretari de la Corporació) o qui legalment el substitueixi.
- Vocal 3 titular: Sergi Fernández Maraver (Tècnic de Comunicació)
- Vocal 3 suplent: Marta Besolí Calaf (Tècnica auxiliar de Comunicació)

La composició de la Mesa es farà pública al Perfil del Contractant en el moment de publicar la licitació.

Per a la vàlida constitució de la mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i en tot cas el president, la secretària, i els dos vocals encarregats de l'assessorament jurídic i intervenció.

A les reunions de la mesa podran assistir funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, que actuaran amb veu però sense vot.

Tanmateix, d'acord amb la D.A. 2ª LCSP 2017, a les entitats locals municipals podran integrar-se a la mesa personal al servei de les Diputacions Provincials.

La Mesa decidirà per majoria de vots proposar l'adjudicació a la proposició que consideri més favorable, o proposar declarar desert el concurs. La proposta serà elevada a l'òrgan competent municipal per a què adopti la resolució corresponent.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

CLÀUSULA 14ª. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el previst en els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA 15ª. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (art. 139.1 LCSP)

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre 1 corresponent a la documentació administrativa i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula 10 d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres dies naturals. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre 1, s'ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

I el darrer sobre en obrir serà el sobre 2, el qual conté la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica.

La Mesa de Contractació després de sol·licitar, si s'escau, els informes que consideri oportuns i de valorar els criteris automàtics, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada a favor del licitador que hagi presentat l'oferta amb la relació qualitat-preu més favorable.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos en l'article 149 LCSP 2017, la Mesa, realitzades les actuacions recollides en els punts 1r. i 2n. anteriors, seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP 2017, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació.

CLÀUSULA 16ª. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALTAT DE PROPOSICIONS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat, per aquest

ordre:

a) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

b) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 17ª. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

CLÀUSULA 18ª. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ ABANS DE L'ADJUDICACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà de:

a) Acreditar les circumstàncies consignades en la declaració responsable, i la resta que sigui exigible.

b) Acreditar la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb la clàusula 21ª del present plec.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a proposar com a adjudicatari al següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

CLÀUSULA 19ª. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva i la resta de documentació requerida i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

En el supòsit de que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadors, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini de 10 dies hàbils establert per presentar la garantia definitiva.

Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o en defecte d'això, l'òrgan de contractació, tinguéssin indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, si escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte de que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació ha de donar compte d'això a l'òrgan de contractació. Reglamentàriament es regularà el procediment al que es refereix el present paràgraf.

CLÀUSULA 20ª. GARANTIA PROVISIONAL

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 21ª. GARANTIA DEFINITIVA

El licitador que presenti la millor oferta haurà de constituir una garantia del 5% de l'import d'adjudicació, d'acord a qualsevol dels mitjans establerts en l'article 108 LCSP 2017. En el cas que es presenti mitjançant aval bancari, aquest haurà d'estar intervingut davant de Notari.

CLÀUSULA 22ª. DEVOLUCIÓ I CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

Segons el que es disposa en l'article 111 LCSP 2017, la garantia no serà retornada o l'aval o segur de caució cancel·lat, fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declarés resolució d'aquest sense culpa per al contractista.

CLÀUSULA 23ª. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents, de forma acumulativa per a cadascun dels lots:

Que en el criteri relatiu al preu, es doni alguna de les situacions previstes en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

Que en la resta de criteris obtingui el màxim de punts.

CLÀUSULA 24ª. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat al que es refereix l'apartat anterior hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.

b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'hagi admès la seva oferta, inclosos, en els casos contemplats en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017,, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.

c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte conforme a l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en la D.A. 15ª LCSP 2017.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

CLÀUSULA 25ª. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP 2017.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu passats 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb l'establert a l'article 154.1 de la LCSP 2017, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies després del perfeccionament del contracte en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents

despeses.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

CLÀUSULA 26ª. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 LCSP 2017.

CLÀUSULA 27ª. RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures per a cada servei realitzat i diferenciats per a cada lot, una vegada finalitzada la prestació. Es presentaran de manera electrònica, a través servei e.FACT o FACE, accedint-hi a través de la bústia de lliurament en l'apartat "Registre de Factures" de la Seu electrònica municipal.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, en els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En la factura electrònica s'haurà d'indicar expressament la unitat destinatària de la factura, que en aquest cas s'identifica amb el codi DIR3 especificat d'acord amb les següents dades:

Nom:	Ajuntament Sant Sadurní d'Anoia
CIF:	P0824000D
Adreça:	Plaça Ajuntament,1
Codi Postal:	08770
Municipi:	Sant Sadurní d'Anoia
Província:	Barcelona
INE10:	LA0000063
Codi DIR3	
Organ gestor:	L01082401
Oficina comptable:	L01082401
Unitat tramitadora:	L01082401

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de la factura o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels béns lliurats o serveis prestats.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats conformement a les condicions establertes en el contracte.

CLÀUSULA 28ª. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos en la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius solament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP 2017.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- **Les condicions, l'abast i els límits següents:** per variació del nombre d'usos dels formats o material a subministrar o per la necessitat d'incloure un nou article no previst específicament en el PPT, per un màxim de 20%

del preu inicial del contracte, IVA exclòs.

- La modificació podrà afectar, com a màxim, en un **20% del pressupost base de licitació**, IVA exclòs, per a cadascun dels lots.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'art. 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els arts. 207 i 63 de la LCSP 2017.

El procediment que se seguirà per a dur a terme les modificacions serà:

- Informe emès pel responsable del contracte en el que es defineixi i valori la modificació.
- Incorporació de la RC per l'import de la modificació
- Informe jurídic
- Incoació de la modificació per l'òrgan competent
- Tràmit d'audiència al contractista
- Fiscalització prèvia per part de la Intervenció Municipal
- Aprovació de la modificació per l'òrgan competent
- Formalització de la modificació
- Publicació de la modificació en el perfil del contractant i en el Registre Públic de Contractes.

No obstant, en el cas de contractes de serveis en què el preu es determini per unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que així s'hagi previst en el PCAP, les variacions que durant l'execució correcta del servei es produeixi exclusivament en el nombre de serveis realment executats sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte, tal com assenyalava l'article 309 de la LCSP.

CLÀUSULA 29ª. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al contracte.
- L'empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició especial d'execució es considerarà com a una condició essencial del contracte, per assegurar el compliment del RD 14/2019 de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.

L'incompliment de les anteriors condicions essencials podrà suposar penalitats per al contractista, i/o optar per la resolució del contracte.

Aquests criteris seran igualment aplicables a les empreses subcontractades que participin en l'execució del present contracte, d'acord amb l'article 202.4 de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 30ª. PENALITATS

30.1. Penalitats per demora, total o parcial:

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP 2017, que són 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

30.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas es substituirà per la penalització corresponent.

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:

- En cas d'incórrer en un incompliment s'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
- En cas d'incórrer en dos incompliments, s'imposarà una penalitat del 6% del preu del contracte.
- En cas d'incórrer en tres incompliments o més, s'imposarà una penalitat del 10% del preu del contracte.
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte.

Les penalitzacions que s'imposin són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

30.3. Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no existís o no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constreyniment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 31ª. SUSPENSIÓ DEL CONTRACTE

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que es disposa en l'article 208 LCSP2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CLÀUSULA 32ª. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017, i, en tot cas, hauran de respectar-se els següents requisits:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos en les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per aconseguir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

La subcontractació en el present contracte es regirà pel que es disposa en l'article 215 LCSP 2017, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

- Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

- En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'est, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP 2017.

- El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

- En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud del mateix.

L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

- El licitador haurà de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de manera que els subcontractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions al fet que es refereix l'article 215 LCSP 2017, tret que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil

professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al fet que es refereix l'article 201 LCSP 2017.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a que es refereixen l'article 215 LCSP 2017, o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'article 215 LCSP 2017, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici de l'establert en la Disposició Addicional 51 LCSP 2017, els subcontractistes no tindran acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

CLÀUSULA 33ª. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable, i en tot cas les següents:

- Obligacions de l'adjudicatari

- És responsable de la qualitat tècnica dels treballs que es desenvolupin, de les prestacions i serveis que es realitzin, i de les conseqüències que es produeixin per a l'Administració o per a terceres persones a causa d'omissions, d'errors, per la inadequació dels mètodes que s'utilitzin o per l'execució incorrecta d'aquest contracte.
 - Assumeix la responsabilitat civil i les obligacions fiscals que es derivin del compliment o incompliment del present plec de clàusules.
 - Assumeix la responsabilitat del local i de l'equipament tècnic, notificant, si es dóna el cas, els desperfectes que es causin a l'Ajuntament.
 - Durà a terme el programa d'actuació corresponent segons el pressupost previst, i comunicarà qualsevol alteració d'aquest que es produeixi.
 - Respondrà i col·laborarà en el seguiment o demanda d'informació que faci l'Ajuntament, segons s'estableix en aquest document i en funció de la seva coordinació, seguiment o avaluació.
 - El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.
 - El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les quals es promulguin durant l'execució del contracte.
 - Facilitar a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP 2017.
- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació, d'acord amb l'article 130.1 LCSP 2017 i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari (Instrucció 2/2019, de 18 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública).
- Són de compte del contractista les despeses i impostos, anuncis, ja sigui en Butlletins, Diaris oficials o en qualsevol mitjà de comunicació, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar correctament el contracte.
- Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

- Obligacions de l'Ajuntament

- L'Ajuntament assignarà una persona que serà l'enllaç amb l'empresa adjudicatària, des de l'adjudicació fins al final del contracte.
- Farà el seguiment i l'avaluació de l'execució del contracte per part de l'empresa, i efectuarà els requeriments que cregui necessaris per a la bona execució del contracte tal i com està configurat en la documentació contractual.
- Les reparacions de fontaneria o electricitat aniran a càrrec de l'Ajuntament.

S'entén per documentació contractual el plec de clàusules administratives particulars, el plec de prescripcions tècniques, el contracte administratiu i l'oferta de l'adjudicatari un cop formalitzat el contracte.

CLÀUSULA 34ª. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, i en tot cas, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP 2017.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest Plec.

CLÀUSULA 35ª. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

No s'estableix un termini de garantia específic, degut a les característiques del contracte, per tant, es podrà retornar la garantia definitiva dipositada per l'empresa adjudicatària una vegada finalitzat el contracte i les seves pròrrogues, si escau.

CLÀUSULA 36ª. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA 37ª. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran, obligatòriament, per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació a la Seu Electrònica de la web de l'Ajuntament: <https://seuelectronica.santsadurni.cat>

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 38ª. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@santsadurni.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el subministrament i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment o per correu postal a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia (Pça. Ajuntament, 1).
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment o per correu postal a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia (Pça. Ajuntament, 1).

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports

que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament del servei realitzat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA 39ª. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 62 LCSP 2017, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ell.

Es designa responsable del present contracte al Tècnic municipal de Comunicació.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

CLÀUSULA 40ª. ASSEGURANCES

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000€.

CLÀUSULA 41ª. VETLLAMENT PER L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA

D'acord amb l'article 4 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, els contractistes i proveïdors han de presentar la documentació en català, sempre que sigui possible.

Quan el contracte sigui l'encàrrec d'estudis o projectes, aquests s'han de presentar en llengua catalana.

El contractista ha de fer ús, en la màxima mesura possible, del català en els béns i serveis que són objecte del contracte.

CLÀUSULA 42ª. JURISDICCIO

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats per la jurisdicció contenciosa-administrativa o potestativament mitjançant Recurs Especial de Contractació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en tenir un valor estimat de contracte superior a 100.000€, d'acord amb els articles 44 i següents de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 43ª. LLOC D'EXECUCIO

Pel que fa al Lot 1 i Lot 2, el lloc d'execució serà a les oficines de l'empresa contractista.

El lloc de lliurament derivat del Lot 2 serà on determini cada comanda realitzada per l'Ajuntament, però sempre en un equipament municipal dins del municipi de Sant Sadurní d'Anoia.

Pel que fa al Lot 3, el lloc d'execució serà al municipi de Sant Sadurní d'Anoia.

CLÀUSULA 44ª. REGLES ESPECIALS RESPECTE EL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Ajuntament, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Ajuntament contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 45ª. PLANIFICACIÓ PREVENTIVA EN CAS DE CONCURRÈNCIA EMPRESARIAL

No procedeix.

CLÀUSULA 46ª. CONSULTES DURANT LA LICITACIÓ

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres (3) dies del termini.

