



EDUCACIÓ

Ref.: 2024/11/TAD

/tx

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DEL SERVEI D'INFERMERIA ESCOLAR ALS CENTRES D'EDUCACIÓ INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA PÚBLICS DE CASTELLBISBAL PEL CURS 2024-2025.

1. OBJECTE
2. DURADA DEL CONTRACTE
3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI
4. HORARI DEL SERVEI
5. UBICACIÓ
6. FUNCIONAMENT DEL SERVEI
7. RECURSOS HUMANS
8. CONTROL I SEGUIMENT DEL SERVEI
9. DIFUSIÓ DEL SERVEI, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE
- 10.FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS
- 11.PRESSUPOST
- 12.RETRIBUCIÓ DEL CONTRACTISTA

1. OBJECTE

El present plec té per objecte **la contractació del servei sanitari d'infermeria escolar presencial en els centres d'educació infantil primària i secundària públics de Castellbisbal**, per a donar assistència sanitària als alumnes tant amb necessitats cròniques com puntuals, en col·laboració amb altres organismes públics de Salut i Educació que siguin pertinents.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinades en aquest plec, als reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament, si escau, i a la normativa que hi sigui d'aplicació.

No obstant la contractació dels serveis, aquests mantindran en tot moment la qualificació de serveis públics de titularitat de l'Ajuntament de Castellbisbal, a qui correspondran les potestats de direcció, inspecció i control de la seva prestació.

2. DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix en un curs escolar, s'iniciarà el 1 de setembre de 2024, o altrament el que es fixi en la formalització del contracte i fins al 31 de juliol de 2025.

Una vegada finalitzat el termini d'aquest contracte, si es donés el cas, continuarà en vigor pel temps mínim que resulti indispensable fins que l'Ajuntament resolgui la licitació convocada i adjudiqui el nou contracte: el contractista queda obligat a continuar garantint



provisionalment la prestació dels serveis durant aquest període interí. Produïda, si s'escau, aquesta pròrroga forçosa i durant el temps que es mantingui, el contractista no tindrà dret a rebre cap mena d'indemnització de l'Ajuntament, llevat el preu establert en el contracte.

3. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Es vol reforçar el sistema educatiu públic del municipi amb els serveis de cures primàries d'infermeria escolar:

- Donant cobertura assistencial a les emergències i incidències en salut que es donen dins l'horari escolar, durant les activitats que es realitzen dins el centre.
- Determinant quan és necessari dur els estudiants a la sala d'urgències, a un centre d'atenció mèdica.
- Controlant i seguint els alumnes afectats per malalties cròniques i agudes, mitjançant la creació d'una xarxa d'acció en conjunt amb la família, els professors i altres professionals sanitaris implicats en la comunitat escolar.
- Mantinent les farmàcies de les infermeries escolars en bon estat i actualitzades (verificar dates de caducitat de medicaments, tenir materials necessaris per a cures, ...)
- Proporcionant medicaments i tractaments mèdics, acompanyats per l'ordre mèdica i l'autorització dels pares dels nens amb malalties cròniques.
- Gestionant l'aplicació dels protocols de salut, adaptant-los a les necessitats de cada escola; avaluar-los i millorar-los per donar continuïtat a la seva aplicació a l'escola.
- Assessorant les vetlladores sobre l'atenció adequada cap als nens que cuiden.
- Atenent trucades telefòniques de centres educatius diferents al que tingui assignat aquell dia, per horari.
- Estant en contacte amb l'equip de salut del centre de referència, per la qual cosa es farà una presentació formal i s'hi haurà de coordinar.
- Que en funció de l'evolució/avaluació del servei i de possibles necessitats que puguin sorgir ara no detectades, podem fer redistribució del servei complint en tot moment el total d'hores contractades. Si fos necessària la seva presència en alguna reunió esporàdica en horari de tarda, es podrà requerir la seva presència i compensar-ho després en el seu horari.

4. HORARI DEL SERVEI

L'horari del servei d'infermeria escolar haurà de ser :

- De 9.00 h a 17.00 h (1 hora per dinar)

5. UBICACIÓ

El servei d'infermera escolar es portarà a terme als centres educatius següents:

2



- Escola Arenys : c/ Països Catalans, 42.
- Escola Benviure: c/ Sant Mateu, 20
- Escola Montserrat: av. Pau Casals, 20
- Institut Castellbisbal: c/ Lluís Companys, 7
- Institut escola Les Vinyes: c/ Major, 109
- EBM La Caseta: c/ Bellavista, 47-49

A tots ells menys a l'EBM La Caseta hi tindrà un espai destinat al servei d'infermeria i un horari assignat en funció de les necessitats del curs escolar.
A l'EBM La Caseta s'hi anirà quan es requereixi.

6. FUNCIONAMENT DEL SERVEI.

L'Ajuntament es farà càrrec :

- De la neteja i desinfecció dels espais que ocupi el servei d'infermeria escolar
- De les despeses d'aigua, calefacció i llum que es generin
- De la recollida de residus que no siguin propis del servei d'infermeria escolar
- Dels treballs d'adequació dels espais, en cas que siguin necessaris
- Accés a internet que s'habilitarà i serà facilitat pel centre educatiu.
- Del mobiliari bàsic de l'espai que es facilitarà per al centre educatiu i comptarà almenys amb: una taula d'escriptori, una cadira de treball d'escriptori, una cadira de visites, un armari amb pany, una paperera de pedal i un suro de paret o similar.

L'adjudicatari queda exclòs de:

- Dotar de medicació que requereixi prescripció mèdica per a la seva administració i que haurà de ser aportada pels pares o tutors de l'alumne

L'adjudicatari es farà càrrec :

- Del manteniment, substitució i/o reposició si cal, de tot el material inventariable i fungible ja existent als espais destinats a Infermeria dels centres educatius i el qual es detalla en aquest plec. Aquests materials seran aportats per compte i a càrrec del contractista i ha de complir les normatives de seguretat i higiene sanitàries vigents.
- De la dotació de l'uniforme de la infermera escolar.
- De la dotació de la farmaciola amb medicació d'emergència que no requereixin prescripció mèdica i altres elements diferents que consideren necessari per al desenvolupament de cadascun dels serveis d'infermeria escolar en els centres educatius públics detallats.
- De facilitar a la infermera escolar de mitjans tècnics, dotació, equipament correcte i suficient i eines en xarxa que li permetin complir correctament amb les seves funcions també gestores, en compliment de la normativa Comunitària Europea i Nacional en matèria de protecció de dades personals.
- De la recollida selectiva de les diverses fraccions de la brossa que generi i sempre relacionada amb l'activitat pròpia del servei d'infermeria escolar. El contractista haurà de complir el Reglament Municipal que regula la recollida de residus sòlids i participar activament en la recollida selectiva de les diverses fraccions de la brossa



que generi. En la seva activitat, haurà de preveure mesures respectuoses amb el medi ambient. Caldrà que el contractista vetlli per garantir un sistema de recollida per a aquells residus que generi, propis del servei d'infermeria i que aniran a càrrec seu.

- De responsabilitzar-se del tracte correcte als usuaris per part del seu personal.
- De lliurar a l'Ajuntament el llibre-registre de reclamacions i denúncies que obligatòriament ha de tenir, cada cop que se'n registri alguna.
- D'acreditar, abans de la signatura del contracte, que té subscripta una assegurança de responsabilitat civil que cobreixi, amb caràcter suficient, el risc de responsabilitat civil de les persones relacionades amb el servei. L'assegurança de responsabilitat civil haurà de mantenir la seva vigència durant l'execució del contracte.

7. RECURSOS HUMANS

L'empresa adjudicatària haurà de garantir, com a mínim la presència del personal necessari contractat, i cobrir l'eventual baixa o falta d'assistència en un màxim de 24 h, per a dur a terme les tasques d'assistència socio sanitària amb les mateixes garanties de seguretat, confidencialitat i seguiment que es demanen en aquest plec.

Aquest servei d'infermeria escolar es desenvoluparà a través de l'atenció d'una infermera (titulat universitari en Infermeria), especialitzat/ada en Pediatria i que ha de tenir comprensió de les dues llengües oficials a Catalunya. L'infermera portarà a terme funcions pròpies de la seva especialitat, fonamentalment, de caràcter assistencial i a cadascun dels centres educatius públics assignats i d'acord amb el que s'estableix en el calendari escolar amb presència física permanent.

Tot el personal empleat per a la prestació del servei motiu d'aquest contracte ha de dependre laboralment del contractista, sense que entre aquell i l'Ajuntament hi hagi cap vincle funcional, jurídic, ni laboral, tant durant la vigència del contracte com a la seva fi.

El període per gaudir vacances i festius del personal del servei d'infermeria, ha de coincidir amb els períodes de vacances escolars i dies de lliure disposició aprovats en el CEM (Consell Escolar Municipal) o en els CE (Consells Escolars) dels mateixos centres educatius i, en general, en els períodes en què no hi hagi servei contractat.

L'alumnat en pràctiques, si n'hi hagués, estarà sota l'exclusiva responsabilitat del contractista i sota la supervisió directa del seu personal: tanmateix n'haurà d'haver informat prèviament per escrit l'Ajuntament. En cap cas aquest alumnat substituirà cap professional del personal requerit en aquest plec.

El contractista és responsable davant de l'Ajuntament de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i està obligat a reparar-les sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.

El contractista ha de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de Riscos Laborals i de Seguretat i Salut Laboral, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell no implica cap responsabilitat per a l'Ajuntament.



La Llei orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat, estableixen l'obligació que s'aportin certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors. A tal efecte caldrà que el contractista presenti a l'Ajuntament una declaració responsable abans de l'inici del servei.

8. CONTROL I SEGUIMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari es compromet a informar l'Ajuntament sobre la prestació del servei, atenent satisfactòriament les demandes d'informació que se li formulin.

L'adjudicatari designarà un/a representant que serà la persona responsable de la coordinació i la supervisió general del servei, del seguiment del funcionament i de respondre davant qualsevol incidència en relació amb el desenvolupament del contracte.

La persona que ocupi el càrrec d'infermeria escolar es reunirà periòdicament amb la tècnica municipal de Sanitat i /o Educació, per tal de revisar el funcionament ordinari del servei i el nivell d'incidències que s'hagin pogut donar.

Així mateix, serà responsabilitat de l'adjudicatari facilitar els mitjans tècnics i plataforma específica de reporti continuïtat, gestió segura, confidencial i correcta custòdia d'historials mèdics, d'intervenció, fitxes de salut, i altres documents en un suport que pugui ser consultat i que permetin a requeriment dels departaments d'Educació i Salut de l'Ajuntament de Castellbisbal a través dels seus serveis tècnics, efectuar una avaluació dels serveis prestats per l'empresa, a fi de comprovar el nivell de qualitat i funcionament.

9. DIFUSIÓ DEL SERVEI, DOCUMENTACIÓ I DRETS D'IMATGE

La titularitat del servei d'infermeria escolar és municipal. Per aquest motiu, l'empresa que el gestioni resta obligada a acceptar que:

- La prestació contractual del servei correspon a l'Ajuntament.
- Correspon també a l'Ajuntament la titularitat de qualsevol mena de documentació derivada de la gestió i prestació del servei, que no sigui la referida a informes mèdics individuals dels alumnes.
- El contractista no podrà utilitzar el nom i la imatge interna i externa de les instal·lacions amb motius publicitaris o qualsevol altre motiu d'interès exclusiu del contractista, sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Ajuntament.
- En qualsevol difusió escrita, verbal o visual d'activitats, senyalització i serveis, el contractista ha de fer-hi constar els logotips i la imatge gràfica de l'Ajuntament i s'ha d'elaborar de conformitat amb els criteris i la normativa municipal.
- L'empresa no pot fer publicitat d'ella ni de cap empresa externa, sempre que no estigui autoritzada per l'Ajuntament.

**10. FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE I TRASPÀS**

En el cas de finalització d'aquest contracte per algun dels motius previstos a la normativa sobre contractació, per força major sobrevinguda o imperatiu legal, i que la nova adjudicació del servei no es faci a la mateixa empresa que n'havia estat contractista, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa contractista realitzaran un traspàs d'informació sobre el funcionament i organització del servei, en el termini dels vuit dies previs a l'inici de la nova prestació. L'Ajuntament supervisarà i ordenarà l'esmentat traspàs per tal de garantir que es faci adequadament.

11. PRESSUPOST

El cost de les despeses de personal, prové del Conveni col·lectiu dels establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta i laboratoris d'anàlisis clíniques (codi de conveni núm. 79000815011994). Aquest va ser publicat en el DOG núm. 8680 del 1.06.2022. Posteriorment hi ha hagut Acords parcials publicats al DOG núm. 8965 de 25.07.2023 i Acords sobre matèries concretes publicats al DOG num.9141 de 12/04/2024.

SERVEIS D'INFERMERIA ESCOLAR			TOTALS CURS
DESPESES PERSONAL	Salari brut anual	Càrregues socials	Cost Anual
1 infermera	24.340,01€	7.934,81€	32.274,82€
MATERIAL	Dotació ja existent		
MATERIAL INVENTARIABLE	per possible reposició material ja existent		1.000,00€
Llitera	5		
Vitrina	5		
Portarotlles llitera	5		
Termòmetre	5		
Glucòmetre	5		
Tensiòmetre	5		
Aspirador secrecions	5		
Pulsioxímetre	5		
Otoscopi	5		
Fonendoscopi	5		
Ambú + Güedel	5		
Laringoscopi amb pales	5		
Autoclau	1		
Pinces dissecció amb dents	5		



Pinces dissecció sense dents	5		
Pinces de Magil	2		
Tisores rectes amb punta rodona	5		
Tisores pico de pato	5		
Pinces mosquit	5		
Batea	5		
Maletí d'urgència	2		
Cubell residus punxants	5		Inclòs a tractament de residus
Paperera de pedal	5		-
Nevera	5		
Microones	5		
Làmpada de peu	5		
Penjarobes de peu	5		
Bàscula amb tallímetre	5		
Cadira de rodes	1		
Ordinador portàtil	2		
Impressora	2		
Telèfon mòbil	2		
MATERIAL FUNGIBLE, CURES I EPIS			7.500,00€
TRACTAMENT RESIDUS MÈDICS	5		700,00€
TOTAL COST CURS MATERIAL			9.200,00€
TOTAL COSTOS GESTIÓ INDIRECTA / CURS			41.474,82,€
Benefici industrial 7 %			44.378,06€

En el moment de la finalització del contracte, tot aquest equipament revertirà en l'Ajuntament, menys el que correspongui a l'uniforme.

12. RETRIBUCIÓ DEL CONTRACTISTA

La retribució del contractista es portarà a terme mensualment mitjançant un preu fix mensual, que serà el resultat de dividir el preu de l'adjudicació pels mesos de durada del contracte.



Datat a Castellbisbal el dia de la signatura del document.

Document signat electrònicament per:
Tècnica d'Educació i Infància Teresa Xambó Carreras
Tècnica de Sanitat Judit Jiménez Sánchez Arevalo