

# PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

EXPEDIENT NÚM.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716

CONTRACTE PER A LA FABRICACIÓ I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS EXPOSITIUS I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE L'EXPOSICIÓ "LA INFÀMIA: LA PARTICIPACIÓ CATALANA EN EL TRÀFIC ATLÀNTIC I L'ESCLAVATGE COLONIAL"; ORGANITZADA PEL MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA, DIVIDIDA EN TRES LOTS

CONTRACTE	
<b>Tipus</b>	Tramitació ordinària, procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada
<b>Pressupost base de licitació</b>	Preu base de licitació 176.439,62€ IVA inclòs
<b>Descripció</b>	Contractació per a la fabricació i subministrament d'elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l'exposició "La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l'esclavatge colonial"; organitzada pel Museu Marítim de Barcelona, dividida en 3 lots

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE AL CONTRACTE PER A LA FABRICACIÓ I SUBMINISTRAMENT D'ELEMENTS EXPOSITIUS I EXECUCIÓ DEL PROJECTE DE MUNTATGE I DESMUNTATGE DE L'EXPOSICIÓ "LA INFÀMIA: LA PARTICIPACIÓ CATALANA EN EL TRÀFIC ATLÀNTIC I L'ESCLAVATGE COLONIAL"; ORGANITZADA PEL MUSEU MARÍTIM DE BARCELONA. 3 LOTS**

Expedient núm.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716

**PROCEDIMENT OBERT**

**ÍNDEX**

- 1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ**
- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Presentació de proposicions.
- 1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11) Criteris d'adjudicació.
- 1.12) Criteris de desempat.
- 1.13) Termini per a l'adjudicació.
- 1.14) Variants.
- 1.15) Ofertes anormalment baixes.
- 1.16) Garantia provisional.

1.17) Garantia definitiva.

1.18) Presentació de documentació.

1.19) Formalització del contracte.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ**

2.1) Drets i obligacions de les parts.

2.2) Condicions especials d'execució.

2.3) Modificació del contracte.

2.4) Règim de pagament.

2.5) Revisió de preus.

2.6) Penalitats.

2.7) Causes de resolució.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

2.9) Termini de garantia del contracte.

2.10) Cessió.

2.11) Subcontractació.

2.12) Confidencialitat de la informació.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

2.16) Assegurances.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.

2.18) Responsable del contracte.

**2.19)** Protecció de dades de caràcter personal.

**3) DADES ESPECÍFIQUES**

**3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS**

**3.a.1)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

**3.a.2)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

**Annex I Model de declaració responsable procediment obert**

**Annex II Model de proposició avaluable d'acord amb criteris automàtics**

<b>1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ</b>
--

**1.1) Definició de l'objecte del contracte**

És objecte del present plec la contractació promoguda pel Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona (en endavant, el Consorci), del contracte per a la ***“Fabricació i subministrament d'elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l'exposició “La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l'esclavatge colonial”, organitzada pel Museu Marítim de Barcelona d'acord a les especificacions del plec de prescripcions tècniques i del projecte de l'exposició que s'acompanya.***

Aquest procediment es constitueix a través dels lots de licitació següents:

<b>LOT 1</b>	Fabricació, subministrament, instal·lació, desmuntatge i retirada dels diferents elements expositius que conformen l'exposició descrits en el projecte: paraments, sostres, escenografies, mobiliari, revestiments, il·luminació, paviments, pintat i altres elements que formen part del projecte.
<b>LOT 2</b>	Fabricació, subministrament, instal·lació i desmuntatge d'elements gràfics: gràfica, tèxtil, cartel·les, vinils.
<b>LOT 3</b>	Subministrament, instal·lació i posada en marxa d'equipament audiovisual.

<b>Les empreses licitadores podran presentar-se indistintament a un o a més lots.</b>
---

Els codis CPV que corresponen són els següents:

**Per al LOT 1**

- 79950000-8 (Serveis d'organització d'exposicions, fires i congressos)
- 39154000-6 (Equipament d'exposició)

**Per al LOT 2**

- 92521100-0 (Serveis d'exposició en museus)

**Per al LOT 3**

- 32321200-1 (Equipament audiovisual)

Aquesta contractació s'ha identificat com un **contracte mixt** atès que presenta prestacions d'una banda, de contracte de subministrament (fabricació d'elements expositius, producció gràfica i equipament audiovisual) i, per l'altra, de contracte de serveis (muntatge, desmuntatge, transport..), tot i que d'acord amb l'article 18 de LCSP

es considera que la prestació principal, des del punt de vista econòmic, és de la **subministrament**, d'acord amb la justificació que consta a l'expedient. Aquestes prestacions es poden fusionar, atès que es troben vinculades directament entre sí i mantenen relacions de complementarietat que exigeixen la seva consideració i tractament com una unitat funcional adreçada a la satisfacció d'una necessitat determinada o a la consecució d'un fi institucional propi de l'entitat contractant

## **1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte**

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

## **1.3) Pressupost base de licitació**

### **1.3.1. Pressupost base de licitació**

- a) El **pressupost base** de licitació de la contractació, es fixa en la quantitat de **CENT SETANTA-SIS MIL QUATRE-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (176.439,62€) IVA Inclòs**, desglossat d'acord amb el següent detall:

<b>LOTS</b>	<b>Pressupost (IVA exclòs)</b>	<b>IVA 21%</b>	<b>Pressupost IVA inclòs</b>
<b>LOT 1</b>	117.901,01€	24.759,21€	142.660,22€
<b>LOT 2</b>	17.501,71€	3.675,36€	21.177,06€
<b>LOT 3</b>	10.415,15€	2.187,18€	12.602,34€
<b>TOTAL</b>	<b>145.817,87€</b>	<b>30.621,75€</b>	<b>176.439,62€</b>

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació i hauran d'indicar l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

### **1.3.2. Costos**

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte el següents costos:

**LOT 1**

<b>COSTOS DIRECTES</b> - Producció, paraments, sostres, escenografies i mobiliari - Revestiments - Il·luminació - Instal·lacions i Muntatges - Mà d'obra directa	84%
<b>COSTOS INDIRECTES</b> Altres (electricitat, telèfon, administració, mà d'obra indirecta, costos indirectes de producció ...)	10%
Benefici	6%

**LOT 2**

<b>COSTOS DIRECTES</b> - Producció gràfica (vinils, cartel·les...) - Impressió - Mà d'obra directa	84%
<b>COSTOS INDIRECTES</b> Altres (electricitat, telèfon, administració, mà d'obra indirecta, costos indirectes de producció ...)	10%
Benefici	6%

**LOT 3**

<b>COSTOS DIRECTES</b> -Monitors -Videowall -Mà d'obra en la instal·lació -Posada en marxa	84%
<b>COSTOS INDIRECTES</b> Altres (electricitat, telèfon, administració, mà d'obra indirecta, costos indirectes de producció ...)	10%
Benefici	6%

**1.4) Existència de crèdit**

La despesa màxima pluriennal de **CENT SETANTA-SIS MIL QUATRE-CENTS TRENTA-NOU EUROS AMB SEIXANTA-DOS CÈNTIMS (176.439,62€) IVA Inclòs** , derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva a càrrec de:

**LOT 1:**

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2024	128.394,20 €	333	22609
2025	14.266,02 €	333	22609

**LOT 2:**

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2024	19.059,35 €	333	22609
2025	2.117,71 €	333	22609

**LOT 3:**

Exercici	Import	Programa	Econòmic
2024	11.342,11 €	333	63300
2025	1.260,23 €	333	63300

Amb la condició que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos, d'acord amb el que estableix l'article 174 del text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març.

**1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques****Per al LOT 1 i LOT 2****Quant a la durada:**

La durada del contracte serà des de la seva formalització i fins a 10 mesos després de la inauguració de l'exposició, que coincidirà amb el desmuntatge de l'exposició.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte es podrà prorrogar, en cas que s'allargui l'exposició, fins a un màxim de 12 mesos addicionals.



**PER AL LOT 3****Quant a la durada:**

El contractista haurà de subministrar el material en un termini màxim de (2) mesos a comptar des de la formalització del contracte, o en el termini que ofereixi com a criteri d'adjudicació (veure clàusula 1.11 del present PCAP- criteri 3).

Pel que fa a la instal·lació i posada en marxa de l'equipament audiovisual, es realitzarà d'acord amb les instruccions de la Cap de l'Àrea d'Educació i Activitats, que haurà de ser previ a la inauguració de l'exposició, prevista per al 9 de desembre de 2024 (data provisional). La data serà acordada previament i un cop lliurat l'equipament.

**Quant a la pròrroga:**

El contracte no serà prorrogable.

**1.6) Valor estimat**

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **172.898,41€**, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

		LOT 1	LOT 2	LOT 3	TOTAL
Vigència inicial		117.901,01€	17.501,71€	10.415,15€	
Pròrroga:					
Modificacions	En els termes de la clàusula 2.3 del present plec (20%)	23.580,20€	3.500,34€	0,00€	
<b>Valor estimat</b>		<b>141.481,21€</b>	<b>21.002,05€</b>	<b>10.415,15€</b>	<b>172.898,41€</b>

**1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, no està subjecta a regulació harmonitzada, susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant:

- **Procediment obert i l'adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

### **1.8) Perfil de contractant**

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

#### Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat) indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
  - Data i hora de la incidència
  - Codi d'expedient
  - Òrgan de contractació
  - Data i hora límit de presentació de l'oferta
  - Nom empresa + dades de contacte
  - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
  - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit
- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

### **1.9) Presentació de proposicions**

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant del Consorci, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant del Consorci.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica [scon.consultaplecs@diba.cat](mailto:scon.consultaplecs@diba.cat) i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

### **SOBRE A**

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant del Consorci.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

*(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)*

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

### **SOBRE B**

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP per al Lot 1, Annex 3 al PCAP per al Lot 2 i Annex 4 al PCAP per al Lot 3**.

**A L'OFERTA DEL LICITADOR DEL LOT 3 HAURÀ D'ESPECIFICAR CLARAMENT LA MARCA I CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL OFERTAT QUE PERMETIN COMPROVAR SI COMPLEIXEN ELS REQUISITS MÍNIMS INDICATS EN L'ANNEX I DEL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PARTICULARS.**

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

### **1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments**

**La solvència econòmica i financera variarà en funció del lot/lots a què es presenti l'empresa. En cas que es presenti a més d'un LOT, l'import mínim exigít serà la suma de l'import mínim de cada LOT.**

El licitador haurà de complir les condicions següents:

■ Disposar de la solvència següent:

#### **a) Solvència econòmica i financera:**

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats de:

- Lot 1: 100.000€
- Lot 2: 25.000€
- Lot 3: 15.000€

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### **b) Solvència professional o tècnica:**

Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar serveis, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim en algun dels tres (3) exercicis esmentats de:

- Lot 1: 60.000€
- Lot 2: 12.000€
- Lot 3: 9.000€

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre els següents:

**LOT 1**○ **MITJANS PERSONALS:**

- 1 persona interlocutora amb experiència mínima de 5 anys en les tasques de coordinació en projectes expositius que serà el responsable de l'exposició i d'equip de l'empresa contractista.

Documentació acreditativa: Cal aportar declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa conforme la persona designada té un mínim de 5 anys d'experiència en tasques de coordinació i realització d'exposicions, i de manipulació ens objectes patrimonials. S'aportarà també el currículum vitae de la persona designada.

**LOT 2**○ **MITJANS PERSONALS:**

- 1 persona interlocutora amb experiència mínima de 5 anys en les tasques de producció, muntatge i desmuntatge d'elements gràfics en projectes expositius de museus.

Documentació acreditativa: Cal aportar declaració responsable signada pel representant legal de l'empresa conforme la persona designada té un mínim de 5 anys d'experiència en les tasques de producció, muntatge i desmuntatge d'elements gràfics en projectes expositius de museus. S'aportarà també el currículum vitae de la persona designada.

**LOT 3**○ **MITJANS PERSONALS:**

- Un Tècnic especialista amb experiència professional mínima de 3 anys en el muntatge i posada en funcionament d'equips audiovisuals

Documentació acreditativa: Currículum vitae signat en el qual es desprengui que té experiència d'un mínim de 3 anys en la instal·lació i posada en funcionament d'equips audiovisuals (monitors i videowall).

En el cas d'aquest Lot 3 ha de:

- Disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:**

Valors i requisits mínims:

- Tenir la condició de distribuïdor oficial autoritzat del producte de la marca de ofertada.

Documentació acreditativa: Certificat que acrediti ser distribuïdor autoritzat de la marca de material audiovisual ofertat.

La documentació acreditativa haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallin en el requeriment.

**1.11) Criteris d'adjudicació**

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu serà el següent:

**Criteris avaluable de forma automàtica (100%)**  
**LOT 1**

- Criteri 1: Preu ..... fins a 85 punts**

*La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.*

S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:

- Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.
  - Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.
  - Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
  - Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

**Criteri 2: Millora del termini de resposta davant d'incidències respecte a l'establert a la clàusula 6a. del PPT.....Màxim 8 punts**

MILLORA EN EL TERMINI	PUNTUACIÓ
Resposta en el dos dies laborables següents a l'avís (obligatori)	0 punts
Resposta en el dos dies següents a l'avís ja sigui laborables, cap de setmana o festius	1 punts
Resposta el dia laborable següent de la incidència.	3 punts
Resposta el dia següent de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	4 punts
Resposta durant el mateix dia laborable de la incidència	6 punts
Resposta durant el mateix dia de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	8 punts

**Criteri 3: Criteri ambiental. Utilització de fusta amb garanties de procedència d'exploracions forestals sostenibles (certificat FSC, PEFC o equivalent).....Màxim 3,5 punts**

Es valora que les empreses licitadores es comprometin a utilitzar fusta amb garanties de procedència d'exploracions forestals sostenibles (certificat FSC, PEFC o equivalent).

S'atorgarà 3,5 punts a la proposta que inclogui el compromís d'usar el material referit.

**Criteri 4: Criteri ambiental. Utilització de pintures, vernissos i imprimacions que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o similar.....3,5 punts.**

Es valora que les empreses licitadores es comprometin a utilitzar pintures, vernissos i imprimacions que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o similar.

S'atorgarà 3,5 punts a la proposta que inclogui el compromís d'usar el material referit.

Documentació acreditativa: Per acreditar el compliment dels criteris d'adjudicació 3 i 4, l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària, en el requeriment previst a la clàusula 1.18 del PCAP, haurà d'aportar un compromís signat electrònicament, on s'indiquin quines fustes, pintures, vernissos o imprimacions s'empraran en l'execució del projecte juntament amb la fitxa de característiques del producte que indiqui que el producte disposa de l'etiqueta ecològica exigida.

En tot cas, el Consorci es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

---

## LOT 2

---

**Criteri 1: Preu ..... fins a 85 punts**

*La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.*

*S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:*

- *Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.*
- *Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.*



- Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.
- Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

**Criteri 2: Millora del termini de resposta davant d'incidències respecte a l'establert a la clàusula 6a. del PPT.....Màxim 8 punts**

MILLORA EN EL TERMINI	PUNTUACIÓ
Resposta en el dos dies laborables següents a l'avís (obligatori)	0 punts
Resposta en el dos dies següents a l'avís ja sigui laborables, cap de setmana o festius	1 punts
Resposta el dia laborable següent de la incidència.	3 punts
Resposta el dia següent de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	4 punts
Resposta durant el mateix dia laborable de la incidència	6 punts
Resposta durant el mateix dia de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	8 punts

**Criteri 3: Criteri ambiental. Utilització de tintes que disposin del certificat Greenguard Gold o similar..... 3,5 punts.**

Es valora que les empreses licitadores es comprometin a utilitzar tintes que disposin del certificat Greenguard Gold o similar.

S'atorgarà 3,5 punts a la proposta que inclogui el compromís d'usar el material referit.

Documentació acreditativa: Per acreditar el compliment del criteris d'adjudicació 3, l'empresa que resulti proposada com a adjudicatària, en el requeriment previst a la clàusula 1.18 del PCAP, haurà d'aportar un compromís signat electrònicament on s'indiquin les tintes que s'empraran en l'execució del projecte juntament amb la fitxa de característiques del producte que indiqui que el producte disposa de l'etiqueta ecològica exigida.

**Criteri 4: Millora en la utilització de vinil de tall d'alta adherència..... 3,5 punts.**

Es valora la utilització, sense cost addicional al contracte, de vinil de tall d'alta adherència -que utilitza més gruix de cola- pels textos que hi haurà a les parets amb colors més llunts. Aquesta partida fa referència al capítol 03.5 dels amidaments (Vinil de tall de color estàndard- àmbit 1). Es limitaria en tot cas la seva utilització a un màxim de 20 m2 sobre el total estimat (27 m2), en cas d'ofertar-se.

S'atorgarà 3,5 punts a la proposta que inclogui el compromís d'usar el material referit.

---

### LOT 3

---

**Criteri 1: Preu ..... fins a 85 punts**

*La puntuació s'ha d'assignar en funció de les baixes que comporten les ofertes vàlidament presentades respecte al tipus de licitació, i pot suposar que no s'assigni la màxima puntuació a cap oferta.*

*S'assignaran 0 punts a les ofertes iguals al pressupost base de licitació, IVA exclòs. S'assignarà la màxima puntuació a l'oferta que es trobi en algun dels supòsits següents:*

- *Quan concorri només un licitador, l'oferta presentada.*
- *Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'oferta més elevada.*
- *Quan concorrin tres licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana.*
- *Quan concorrin quatre o més licitadors, la que sigui inferior en 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de totes les ofertes. No obstant, si hi ha ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es calcularà una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en aquest*

supòsit. En tot cas, si el nombre de les ofertes que resten és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

En cas que es presenti una oferta més baixa que la calculada en qualsevol dels supòsits anteriors, se li assignarà la màxima puntuació. Si existeix més d'una oferta en la mateixa situació, s'assignarà la màxima puntuació a la més baixa de totes.

A efectes del càlcul de la màxima puntuació, en cas que es presentin individualment a la licitació empreses que pertanyin al mateix grup, en els termes establerts en l'article 42.1 del Codi de comerç, per als càlculs es tindrà en compte, únicament, l'oferta més baixa.

La resta d'ofertes es puntuaran en funció de les baixes de manera proporcional.

**-Criteri 2: Millora en la en garantia de l'equipament audiovisual relacionat a clàusula vuitena.b (8.b) del plec de prescripcions tècniques de la present contractació. .... fins a 10 punts**

Anys de garantia	Puntuació atorgada
Període total 24 mesos (obligatori)	0 punts
Període total de 30 mesos (24 mesos obligatoris + 6 mesos addicionals)	5 punts
Període total de 36 mesos (24 mesos obligatoris + 12 mesos addicionals)	10 punts

S'assignaran 0 punts a les ofertes que ofereixin 24 mesos de garantia de l'equipament audiovisual (és obligatori), s'assignaran 5,00 punts a les ofertes que ofereixin 30 mesos de garantia, s'assignaran 10,00 punts a les ofertes que ofereixin 36 mesos de garantia en total.

En cas de no marcar cap opció al model de proposició (annex 4 del present plec) o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.

**-Criteri 3: Reducció del termini màxim de lliurament del subministrament fixat a la clàusula 1.5 d'aquest plec.....fins a 5 punts.**

Termini màxim de lliurament del subministrament	Puntuació atorgada
2 mesos (obligatori d'acord amb la clàusula 1.5 d'aquest plec)	0 punts
1,5 mesos	2,5 punts
1 mes	5 punts

*S'assignaran 0 punts a les ofertes que tinguin ofereixin 2 mesos de termini màxim de lliurament de l'equipament audiovisual (obligatori), s'assignaran 2,50 punts a les ofertes que ofereixin 1,5 mesos màxim per al lliurament, s'assignaran 5 punts a les ofertes que ofereixin 1 mes màxim per al lliurament de l'equipament audiovisual.*

*En cas de no marcar cap opció al model de proposició (annex 4 del present plec) o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

### **1.12) Criteris de desempat**

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantajosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

### **1.13) Termini per a l'adjudicació**

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

### **1.14) Variants**

No és procedent.

### **1.15) Ofertes anormalment baixes**

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents:

S'hauran de complir, de forma acumulativa, les condicions següents:

#### **Per al LOT 1 i 2**

- Que en el criteri "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Resta de criteris (**criteri 2, 3 i 4**): les proposicions que obtinguin una puntuació igual o superior a **10** punts en els criteris de valoració que no fan referència al preu ofert. Es consideraran anormalment baixes les proposicions en les que concorrin les dues circumstàncies anteriors.

#### **Per al LOT 3**

- Que en el criteri "Preu" es doni alguna de les situacions previstes a l'article 85 del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i
- Resta de criteris (**criteri 2 i 3**): les proposicions que obtinguin una puntuació igual o superior a **10** punts en els criteris de valoració que no fan referència al preu ofert. Es consideraran anormalment baixes les proposicions en les que concorrin les dues circumstàncies anteriors.

Un cop realitzat el tràmit d'audiència, es declararà el caràcter anormal de les ofertes, si escau.

### **1.16) Garantia provisional**

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

### **1.17) Garantia definitiva**

#### **Lots 1, 2 i 3**

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació de cada lot, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes en l'article 108.1 de la LCSP.

### **1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari**

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva
- Presentar els documents següents:
  - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.
 

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Unitat de serveis Jurídics del Consorci.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.
  - b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona disposi d'aquests.
  - c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (*consignar només en cas d'exigència de compromís d'adscripció*) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
  - d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
  - e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on

estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona/Consorti qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

### **1.19) Formalització del contracte**

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

## **2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:**

### **2.1) Drets i obligacions de les parts**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.

- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.
- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb el Consorci, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
  - Facilitar al Consorci la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
  - Comunicar al Consorci les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.
- Per al LOT 1 i 2 el contractista haurà de realitzar els treballs en la franja horària compresa entre les 8:00h i les 20:00 hores, de dilluns a divendres. Sempre que hi hagi elements que no es puguin portar construïts des del taller, l'empresa contractista intentarà concentrar els treballs més sorollosos i molestos per als visitants del Museu a les franges en les quals el Museu resta tancat (de 8h a 10h i de 18h a 20h).
- Per al LOT 3 el contractista haurà de lliurar l'equipament audiovisual en els dies laborables (de dilluns a divendres) de 8 a 15 h.



### OBLIGACIONS COMUNES PER ALS TRES LOTS

- El contractista haurà de planificar i coordinar conjuntament amb el Consorci les feines específiques a realitzar que afectin altres usuaris i serveis de l'edifici.
- El contractista s'obliga a executar l'objecte del contracte de conformitat amb el Projecte executiu de l'exposició i d'acord amb les instruccions del director del projecte.
- El contractista s'obliga a informar a la direcció del projecte executiu i a la Cap de l'Àrea d'Educació i Activitats les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant la producció, muntatge i desmuntatge de l'exposició.
- OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTISTA (Aquestes obligacions es consideren essencials als efectes de la clàusula 2.7 d'aquest plec.)
  - El contractista (lot 1, 2 i 3) haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats a la clàusula 1.10 del present plec.
  - Executar l'objecte de la contractació de conformitat amb el Projecte Executiu i d'acord amb les instruccions del responsable del Consorci i/o director del projecte. (lot 1, lot 2 i lot 3).
  - Informar al responsable del contracte del Consorci les incidències i imprevistos sorgits o que puguin sorgir durant la producció, muntatge i desmuntatge de l'exposició. (lot 1, lot 2 i lot 3).
  - Acomplir amb l'oferta presentada, d'acord amb els criteris avaluable de forma automàtica. (lot 1, lot 2 i lot 3).
  - El contractista s'obliga al compliment de les condicions especials d'execució contemplades a la clàusula 2.2. del present plec. (lot 1, lot 2 i lot 3).
  - El contractista es compromet al compliment del calendari previst d'execució, presentat al Consorci a l'inici de la contractació, i prèvia acceptació d'aquest. (Lots 1 i 2)
  - El contractista es compromet a la veracitat de les dades aportades corresponents als serveis i activitats efectuats. (lot 1, 2 i 3).
  - El contractista es compromet a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP. (lot 1, 2 i 3).
  - Garantir l'afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. (lot 1, 2 i 3).
  - Garantir les condicions salarials que estableixi el conveni aplicable a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte. (lot 1, 2 i 3).
  - Garantir el salari igualitari independentment del gènere de les persones adscrites a categories/grups professionals equivalents designades per a l'execució d'aquest contracte. (lot 1, 2 i 3).
  - El contractista es compromet a actuar com un diligent empresari d'acord amb l'especialització requerida (lot 1, 2 i 3), sent causa de resolució les següents actuacions, a títol d'exemple:

- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objectes del present contracte.
  - La negativa de la contractista a ajustar-se a les indicacions efectuades pel Consorci per tal d'ajustar el contracte a les seves necessitats.
  - La manca de compliment dels terminis parcials que es puguin establir.
  - L'omissió d'informació i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar al desenvolupament del contracte.
- El contractista es compromet a disposar, durant tota la vigència de la contractació, d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per l'import establert a la clàusula 2.16 dels presents plecs. (lot 1, 2 i 3).

## **2.2) Condicions especials d'execució**

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

-El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.

### **Consideracions de tipus social:**

- L'empresa contractista ha de garantir la afiliació, l'alta en la Seguretat Social i el pagament de les cotitzacions de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del personal adscrit al contracte.
- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte.

### **A més, del LOT 3:**

#### **Consideracions de tipus medioambiental:**

- Tots els equips hauran de comptar amb les mesures d'estalvi d'energia a) Que l'empresa fabricant dels equips inclosos en la seva oferta està certificada en la norma de gestió mediambiental ISO 14001 i en la norma de gestió de qualitat ISO 9001.

- Que els fabricants dels equips subministrats compleixen amb les obligacions derivades del Reial Decret 110/2015, de 20 de febrer, sobre Residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE / WEEE), justificant la seva inscripció a la secció específica de productors d'aparells elèctrics i electrònics del Registre Integrat Industrial.
- Que el fabricant dels equips compta amb els certificats de compatibilitat electromagnètica i seguretat elèctrica que acrediten l'ús del marcat CE en els equips en els quals aquests certificats siguin d'aplicació.
- Que el cablejat que es faci servir per a les instal·lacions, compleixi amb els estàndards aplicables en la Unió Europea. Aquesta condició s'acreditarà mitjançant el certificat de marcat CE ubicat de manera visible, llegible i indeleble sobre el material elèctric o la seva etiqueta.
- Que els equips subministrats són energèticament eficients i compleixen les certificacions de referència en el sector (Energy Star o d'altres equivalents) en la seva actualització més recent.

A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquests complimentes.

Totes les condicions especials previstes en aquesta clàusula tindran la consideració de condició essencials als efectes escaients.

### **2.3) Modificació del contracte**

#### **Lot 1 i 2**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

El contracte es podrà modificar al llarg del termini total de vigència. Les condicions per poder modificar-se la present contractació es concreten en una modificació del projecte executiu de l'exposició consistent en la necessitat d'un canvi en el disseny expositiu provocat per un replantejament de l'espai o d'algun dels àmbits expositius.

Aquestes modificacions poden afectar a títol enunciatiu i no limitatiu:

#### **Lot 1**

- Necessitat de canviar el color de la pintura d'alguna àrea expositiva per tal de millorar l'adequació estètica del muntatge.
- Necessitat de canviar el tipus de paviment previst o d'augmentar la superfície a cobrir.
- Necessitat de construir algun envà més per modificar el recorregut i/o per tal de disminuir la contaminació acústica entre espais.
- Canvis en les mides de vitrines i suports d'obra a causa d'eventuals canvis de mides de les obres exposades.
- Canvis en les unitats de vitrines i suports d'obra a causa d'eventuals incorporacions d'obres en una fase posterior a la publicació de la present licitació.
- Per motius de seguretat: necessitat d'encarregar elements específics que augmentin la seguretat de les obres a exposar (peanyes, catenàries, etc.) o modificació de la circulació dels visitants a la sala amb construcció d'elements de compartimentació de l'espai no previstos inicialment.
- Canvis derivats per adequar les sortides d'emergència.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al **20%** del pressupost base de licitació del Lot 1, IVA exclòs.

### **Lot 2:**

- Canvis en les mides d'algun element gràfic per millorar-ne la llegibilitat o bé per oferir la informació en més d'una llengua.
- Augment del nombre de cartel·les o d'altres elements gràfics en l'eventualitat que s'incloués algun contingut més a l'exposició no previst inicialment.
- Necessitat de canviar el tipus de material d'algun dels elements gràfics per tal de millorar l'adequació estètica del muntatge o bé la seva durabilitat.
- Necessitat d'encarregar elements gràfics específics per donar indicacions als visitants en relació als continguts i/o senyalística específica per guiar el visitant en el recorregut expositiu.

La modificació del contracte podrà afectar, com a màxim, a l'alça o a la baixa, al **20%** del pressupost base de licitació del Lot 2, IVA exclòs.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació del contracte per l'òrgan competent, el Consorci comunicarà al contractista els termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

Una vegada aprovada la modificació serà notificada al contractista que haurà de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

**Lot 3:**

El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP.

No es preveu la modificació del contracte.

**2.4) Règim de pagament****Per al Lot 1 i 2**

El pagament es farà de manera **fraccionada**. El contractista presentarà factures d'acord amb el següent detall:

Primera factura	Una vegada finalitzats els treballs de muntatge corresponents als elements expositius i producció d'elements gràfics corresponent al 90%.
Segona factura	Una vegada es produeixi el desmuntatge de l'exposició, corresponent al 10% de l'import restant de l'adjudicació

**Per al lot 3**

El pagament es farà de manera **fraccionada**. El contractista presentarà factures d'acord amb el següent detall:

Primera factura	Un cop que hagi estat lliurats l'equipament audiovisual corresponent al 85% del preu del contracte.
Segona factura 2025	Un cop que s'hagi fet la instal·lació i la posada en marxa corresponent al 15% restant.

El pagament es realitzarà pel Consorci, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures del Consorci i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la *Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic* han de

presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats l'apartat de factura electrònica de la seu electrònica del Consorci ([www.mmb.cat](http://www.mmb.cat)).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

Oficina comptable: I00000302

Òrgan gestor: I00000302

Unitat gestora: I00000302

## **2.5) Revisió de preus**

No s'admet la revisió de preus.

## **2.6) Penalitats**

En cas que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- ✓ Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total o parcial per causes que li siguin imputables, s'imposarà:
  - una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte, IVA exclòs.
- ✓ En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
  - Per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 2.2 del PCAP, comportarà una penalitat econòmica del 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
  - Per l'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals, que poden comportar riscos greus per les persones s'imposarà una penalitat equivalent al 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
  - En el cas del LOT 3, per cada dia de retard en el lliurament de l'equipament audiovisual a partir de termini màxim establert a la clàusula 1.5 del present Plec o del termini ofertat, en cas de millora, s'imposarà una penalitat de 30 euros/dia.
  - En el cas del Lot 3, Per cada dia de retard un cop superat el termini màxim previst a la clàusula 1.5. del present Plec, per realitzar muntatge, instal·lació,

interconnexió, posada en marxa, i lliurament de la documentació tècnica, s'imposarà una penalitat de 30€/dia.

- Per l'incompliment d'adscripció del personal amb els requeriments mínims previstos a la clàusula 1.10 del PCAP, s'imposarà una penalitat de 100€ per cada dia d'incompliment.
- En el cas que hi hagi subcontractació:
  - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
  - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consorci s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

### **2.7) Causes de resolució**

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

### **2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte**

#### **Per al Lot 1 i 2**

**a) Acta recepció parcial (al muntatge de la mostra)**

Una vegada finalitzats els treballs de muntatge corresponents als elements expositius i producció d'elements gràfics. Aquesta recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció/comprovació).

**b) Acta recepció final (al desmuntatge de la mostra)**

Una vegada es produeixi el desmuntatge de l'exposició. Aquesta recepció s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció/comprovació).

**Per al lot 3**

Pel que fa al subministrament de l'equipament audiovisual, s'estableix termini especial de dos mesos a comptar des de la signatura del contracte.

La recepció d'aquest equipament s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció/comprovació).

D'altra banda, pel que fa a la instal·lació i posada en marxa de l'equipament audiovisual, es realitzarà d'acord amb les instruccions de la Cap de l'Àrea d'Educació i Activitats, que haurà de ser previ a la inauguració de l'exposició, prevista per al 9 de desembre de 2024 (data provisional), i s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu (acta de recepció/comprovació).

**2.9) Termini de garantia del contracte****Per al Lot 1 i 2**

Es fixa un termini de garantia de 45 dies naturals, a comptar de la data des de l'Acta de recepció final (al desmuntatge de la mostra) de la prestació contractada.

**Per al Lot 3**

Es fixa un termini de garantia de dos (2) anys (24 mesos) a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada (ampliable en funció de l'oferta del contractista d'acord amb el criteri 2 de la clàusula 1.11 del present plec), tal i com estableix el punt 8.b) del plec de prescripcions tècniques.

**2.10) Cessió**



Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

### **2.11) Subcontractació**

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit al Consorci del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de la LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit al Consorci, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### **2.12) Confidencialitat de la informació**

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

### **2.13) Règim jurídic de la contractació**

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

### **2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics**

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://www.seu-e.cat/ca/web/cdrassanesreialsimuseumaritim/govern-obert-i-transparencia/serveis-i-tramits/tramits/notificacions-electroniques>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

### **2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista**

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el

treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

## **2.16) Assegurances**

Lot 1

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **300.000 euros**.

Lot 2

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **100.000 euros**.

Lot 3

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de **100.000 euros**.

## **2.17) Lloc de lliurament de l'objecte del contracte**

Per a tots els lots

El lloc fixat per al lliurament del subministrament i tots els serveis que comporta l'objecte de la contractació del contracte és el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. de les Drassanes s/n, 08001 Barcelona.

## **2.18) Responsable del contracte**

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, a la Cap de l'Àrea d'Educació i Activitats del Consorci.

La responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

## **2.19) Protecció de dades de caràcter personal**

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació

d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

<b>Responsable del tractament</b>	Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona
	Dades de contacte de la Delegada de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: <a href="mailto:dpd@mmb.cat">dpd@mmb.cat</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestió de les petites comandes, clients i proveïdors i la contractació administrativa del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona
<b>Temps de conservació</b>	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
<b>Legitimació del tractament</b>	<p>Compliment d'obligacions contractuals.</p> <p>Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions del Museu Marítim de Barcelona. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona.</p> <p>En cas que el contractista no faciliti les dades dels treballadors, no se'ls hi permetrà l'accés a les instal·lacions.</p>
<b>Destinataris de cessions o transferències</b>	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
<b>Drets de les persones interessades</b>	<p>Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament al Registre General del Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona, Av. Drassanes, s/n, 08001-Barcelona.</p> <p>Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.</p> <p>Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència <a href="http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/">http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/</a></p>

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa del Consorci.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat al Consorci.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i el Consorci establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

### **3.a) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS**

#### **3.a.1) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte**

El Consorci realitzarà les comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte a la seva recepció, pels mitjans següents:

- Comprovació que el material subministrat s'adigui al projecte expositiu
- Comprovació visual i tècnica que tots els dispositius de l'exposició funcionin correctament.
- Supervisió de la correcta execució dels serveis de muntatge i desmuntatge de l'exposició.
- Reunions tècniques amb la direcció del projecte expositiu.

#### **3.a.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial**

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències del Consorci i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor l'avaluació de riscos pels serveis contractats i la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada pel Consorci.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els

esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar que els treballadors implicats en els treballs disposen de la formació per realitzar els reconeixements mèdics (titulat en l'especialitat en medicina del treball o diplomad/da en medicina d'empresa i infermer/a, titulat en l'especialitat d'infermeria del treball o diplomad/da en infermeria d'empresa). D'altra banda haurà de retornar adequadament emplenats, signats i segellats els diferents rebuts associats a la informació lliurada pel Consorci en relació amb els riscos del centre de treball.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències del Consorci i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre el Consorci i el contractista.
- La impartició d'instruccions.

Enrique García Domingo  
Director general

**ANNEX 1**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la **“Fabricació i subministrament d’elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l’exposició “La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l’esclavatge colonial”; organitzada pel Museu Marítim de Barcelona”**

**Expedient núm.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716**

**A INSERIR EN EL SOBRE A****MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE  
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., en qualitat de ....., i segons escriptura pública autoritzada davant de notari ....., en data ..... i amb número de protocol ..... /o document ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ...., (*persona de contacte* ....., *adreça de correu electrònic:* ....., *telèfon núm.* ..... *i fax núm.* .....), opta a la contractació relativa a (*consigneu l’objecte del contracte*) i **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que el perfil de l’empresa és:
  - L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l’annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
  - L’empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delicte per tràfic d'éssers humans.
- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa:
  - Empra a menys de 50 treballadors
  - Empra a 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
    - SÍ                       NO
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
  - SÍ                       NO                       NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.
  - SÍ                       NO



- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:
  - Està subjecta a l'IVA
  - Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
  - Està subjecta a l'IAE.
  - Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
- Que autoritza el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
  - SÍ                       NO
- Que autoritza el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
  - SÍ                       NO
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*\*Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consorci de les Drassanes Reials i Museu Marítim de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

*(Data i signatura).*

**ANNEX 2- LOT 1**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la ***“Fabricació i subministrament d’elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l’exposició “La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l’esclavatge colonial”; organitzada pel Museu Marítim de Barcelona”***

**Expedient núm.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716**

**Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

**Criteri 1: Proposició econòmica:**

	OFERTA DEL LICITADOR				
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Fabricació, instal·lació, muntatge i desmuntatge dels elements expositius, d’acord amb el projecte executiu	117.901,01€				

Caldrà incloure el pressupost desglossat, a títol informatiu, d’acord amb el detall següent:

- Cost per unitats de cadascun dels elements definits en els amidaments del projecte.
- Cost del muntatge a sala dels elements expositius.
- Cost del desmuntatge i retirada dels elements expositius

**Criteri 2: Millora del termini de resposta davant d'incidències respecte a l'establert a la clàusula 6a. del PPT**

MILLORA EN EL TERMINI	Assenyalar amb una "X" l'opció escollida
Resposta en el dos dies laborables següents a l'avís	
Resposta en el dos dies següents a l'avís ja sigui laborables, cap de setmana o festius	
Resposta el dia laborable següent de la incidència	
Resposta el dia següent de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	
Resposta durant el mateix dia laborable de la incidència	
Resposta durant el mateix dia de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	

*En cas no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

**Criteri 3: Criteri ambiental. Utilització de fusta amb garanties de procedència d'explotacions forestals sostenibles (certificat FSC, PEFC o equivalent**

	SI	NO
La fusta que s'usarà en l'execució del contracte disposa de certificat FSC, PEFC o equivalent		

*Marcar amb una creu (X) el que correspongui (Sí o No).*

**Criteri 4: Criteri ambiental. Utilització de pintures, vernissos i imprimacions que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o similar**

	SI	NO
Les pintures, vernissos i imprimacions que s'usaran en l'execució del contracte disposen d'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel) o similar.		

*Marcar amb una creu (X) el que correspongui (Sí o No).*

*(Data i signatura)*

**ANNEX 3- LOT 2**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la ***“Fabricació i subministrament d’elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l’exposició “La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l’esclavatge colonial”; organitzada pel Museu Marítim de Barcelona”***

**Expedient núm.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716**

**Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

**Criteri 1: Proposició econòmica:**

	<b>OFERTA DEL LICITADOR</b>				
	Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Fabrica, producció, instal·lació, muntatge i desmuntatge de tota la producció gràfica de l’exposició, d’acord amb el projecte executiu	17.501,71€				

Caldrà incloure el pressupost desglossat, a títol informatiu, d’acord amb el detall següent:

- Cost per unitats de cadascun dels elements definits en els amidaments del projecte.
- Cost del muntatge a la sala de la producció gràfica

- Cost del desmuntatge i retirada dels elements gràfics.

**Criteri 2: Millora del termini de resposta davant d'incidències respecte a l'establert a la clàusula 6a. del PPT**

MILLORA EN EL TERMINI	Assenyalar amb una "X" l'opció escollida
Resposta en el dos dies laborables següents a l'avís	
Resposta en el dos dies següents a l'avís ja sigui laborables, cap de setmana o festius	
Resposta el dia laborable següent de la incidència	
Resposta el dia següent de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	
Resposta durant el mateix dia laborable de la incidència	
Resposta durant el mateix dia de la incidència ja sigui laborable, cap de setmana o festiu	

*En cas de no assenyalar cap opció o assenyalar-ne més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

**Criteri 3: Criteri ambiental. Utilització de tintes que disposin del certificat Greenguard Gold o similar**

	SI	NO
Utilització de tintes que disposin del certificat Greenguard Gold o similar		

*Marcar amb una creu (X) el que correspongui (Sí o No).*

**Criteri 4: Millora en la utilització de vinil de tall d'alta adherència**

Es valora la utilització, sense cost addicional al contracte, de vinil de tall d'alta adherència -que utilitza més gruix de cola- pels textos que hi haurà a les parets amb colors més llunts. Aquesta partida fa referència al capítol 03.5 dels amidaments (Vinil de tall de color estàndard- àmbit 1). Es limitaria en tot cas la seva utilització a un màxim de 20 m2 sobre el total estimat (27 m2), en cas d'ofertar-se.

	SI	NO
Utilització, sense cost addicional al contracte, de vinil de tall d'alta adherència -que utilitza més gruix de cola- pels textos que hi haurà a les parets amb colors més llunts.		

*Marcar amb una creu (X) el que correspongui (Sí o No).*

*(Data i signatura)*

**ANNEX 4- LOT 3**

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació mixta consistent en la **“Fabricació i subministrament d’elements expositius i execució del projecte de muntatge i desmuntatge de l’exposició “La infàmia; la participació catalana en el tràfic atlàntic i l’esclavatge colonial”; organitzada pel Museu Marítim de Barcelona”**

**Expedient núm.: 2024\_F204\_0001208- CDRB/2024/0014716**

**Model de proposició relativa als criteris avaluables de forma automàtica**

El Sr./La Sra. .... amb NIF núm. ...., en nom propi / en representació de l’empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ....., CP ....., carrer ....., núm. ...., adreça electrònica: ....., assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) ....., es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

**Criteri 1: Proposició econòmica:**

		OFERTA DEL LICITADOR				
		Preu màxim (IVA exclòs)	Preu ofert (IVA exclòs)	Tipus % IVA	Import IVA	Total preu ofert (IVA inclòs)
Equipament audiovisual descrit als amidaments (annex 1)	10.415,15€					

MARCA DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL OFERTAT	CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques DE L'EQUIPAMENT AUDIOVISUAL

**-Criteri 2: Millora en la en garantia de l’equipament audiovisual relacionat a l’apartat 8.b del plec de prescripcions tècniques de la present contractació.**

Anys de garantia	Marqueu amb una “X” l’opció escollida

Període total 24 mesos (obligatori)	
Període total de 30 mesos (24 mesos obligatoris + 6 mesos addicionals)	
Període total de 36 mesos (24 mesos obligatoris + 12 mesos addicionals)	

*En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

**-Criteri 3: Reducció del termini màxim de lliurament del subministrament fixat a la clàusula 1.5 d'aquest plec.**

<b>Termini màxim de lliurament del subministrament</b>	<b>Marqueu amb una "X" l'opció escollida</b>
2 mesos (obligatori d'acord amb la clàusula 1.5 d'aquest plec)	
1,5 mesos	
1 mes	

*En cas de no marcar cap opció o de marcar-se més d'una, s'atorgaran 0 punts.*

*(Data i signatura)*





## Metadades del document

Núm. expedient	CDRB/2024/0014716
Tipus documental	Plica
Títol	PCAP exposició La Infàmia

## Signatures

Signatari	Acte	Data acte
Enrique García Domingo (TCAT)	Signa	06/06/2024 11:08

## Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
9177fa7e00600d867295	<a href="https://seuelectronica.diba.cat">https://seuelectronica.diba.cat</a>	