

INICI EXPEDIENT CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT DE MATERIALS ENTRE INSTAL·LACIONS I PER ACTIVITATS DE VILADECANS QUALITAT SL

viladecansqualitat

empresa
municipal de
viladecans

LLOC	Viladecans	NOM PROJECTE	SERVEI DE TRANSPORT DE MATERIALS ENTRE INSTAL·LACIONS I PER ACTIVITATS DE VILADECANS QUALITAT SL
DATA	De signatura digital	CODI PROJECTE	24/132

José Antonio Molina Flores, Gerent de **VILADECANS QUALITAT S.L.**

EXPOSA

Atès que el Ple municipal en sessió de 29 de febrer de 2024 va aprovar “*LA DESCENTRALITZACIÓ FUNCIONAL DE DETERMINATS SERVEIS/ACTIVITATS A FAVOR DELS ENS INSTRUMENTALS DE L’AJUNTAMENT DE VILADECANS*”, ens entre els quals es troba VILADECANS QUALITAT, S.L; i al seu torn, mitjançant el mateix, se li transfereix, entre d’altres tasques, la gestió del manteniment dels complexos Esportius Atrium i Podium.

Per tal de dur a terme per part de VIQUAL les tasques generals de gestió de les activitats a desenvolupar, cal fer trasllat de diferents materials entre instal·lacions i espais de Viladecans.

Atès que aquesta feina no pot ser realitzada de forma habitual pels propis treballadors de VIQUAL, ni amb els seus mitjans tècnics que disposen al seu abast; per la qual cosa cal disposar d’una empresa externa que desenvolupi aquest servei.

Per aquest motiu, VIQUAL haurà de contractar una empresa especialitzada en aquest tipus de serveis a través del procediment que correspongui, d’acord amb el que determina la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, com a poder adjudicador no administració pública.

Per tot això,

RESOLC

PRIMER.- INICIAR EXPEDIENT per a la contractació del **SERVEI DE TRANSPORT DE MATERIALS ENTRE INSTAL·LACIONS I PER ACTIVITATS DE VILADECANS QUALITAT SL**

SEGON.- PROCEDIR a la contractació de l’esmentat servei pel procediment que es determini en l’informe adjunt a l’expedient.

TERCER.- EMETRE INFORME PEL TÈCNIC que correspongui amb el vist-i-plau dels serveis jurídics en el qual s'expressi, el servei a prestar, la modalitat més adequada per a la contractació, d'acord amb les característiques del servei, el pressupost del mateix, així com qualsevol informació tècnica que es consideri necessària per a la licitació.

QUART.- INCORPORAR a l'expedient el Plec de Clàusules Administratives Particulars que servirà de base per a la present licitació de prestació de serveis.

CINQUÈ.- PROCEDIR A L'APROVACIÓ de la constitució de la Mesa de contractació per l'adjudicació del present contracte, que es proposa estigui integrada per:

President/a:	Sr. José Antonio Molina Flores, Gerent de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Joan Carles López Méndez, Gerent de VIGEM, o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Albert Diaz Menéndez, Cap del Departament Financer del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui.
Vocal:	Sr. Xavier Vallverdú Tècnic de VIQUAL, o persona en qui delegui.
Secretari/a:	Sra. Marina Urbea Monge, Tècnica jurídica del Departament de Serveis jurídics del Grup d'Empreses Municipals Viladecans S.L., o persona en qui delegui

SISÈ.- NOMENAR com a Responsable del Contracte al tècnic, **Sr. Xavier Vallverdú Fisas**, Director Esportiu de VILADECANS QUALITAT, S.L.

SETÈ.- ACREDITAR l'existència de crèdit adequat i suficient per atendre la despesa.

VUITÈ.- DONAR COMPTE d'aquesta resolució a la Consellera Delegada de VILADECANS QUALITAT, S.L.

Viladecans, a data de signatura digital.

Sr. José Antonio Molina Flores
GERENT
VILADECANS QUALITAT, S.L.

EXISTÈNCIA DE CRÈDIT PRESSUPOSTARI	SI
PRESSUPOST:	VEC 84.484,40.-€ (IVA exclòs) PBL 38.102,00.-€ (IVA exclòs)
IMPUTACIÓ A CENTRE DE COST	1190 100%
DEPARTAMENT FINANCER:	Sr. Albert Diaz