

Resolució d'aprovació de l'expedient

Expedient	CSSB-2024-148	Modalitat	Contracte Públic
Unitat promotora	Administració, Discapacitat i Drogodependència, Dona		
Procediment	Obert	Tipus	Serveis
Objecte	Prestació dels serveis de càtering amb línia freda en una casa d'acolliment per a dones a la ciutat de Barcelona i en centre d'atenció especial (CAE) per a persones amb discapacitat intel·lectual.		

	Import base €	IVA €	Import amb IVA €
Valor estimat	389.514,90	-	-
Pressupost licitació	28.108,29	2.810,83	30.919,12
Termini d'execució	3 mesos		

Anualitats	Import base €	IVA €	Centre gestor	Partida pressupostària
2024	19.852,77	N7-IVA suportat no deduïble 10%	A803	D/227000600/3130/0000
2024	8.255,52	N7-IVA suportat no deduïble 10%	A805	D/227000600/315M/0000

Núm. lot	Descripció	Import base €	IVA €	Import total €	Valor estimat €	Termini execució
1	Servei de càtering de línia freda a una casa d'acolliment per a dones i els seus familiars dependents a la ciutat de Barcelona.	19.852,77	1.985,28	21.838,05	281.668,98	3 mesos
2	Servei de càtering de línia freda al Centre d'Atenció Especialitzada "Oràlia".	8.255,52	825,55	9.081,07	107.845,92	3 mesos

Vista la resolució d'inici de l'expedient de contracte de data 14 de juny de 2024.

D'acord amb el que estableix l'article 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

RESOLC:

1. Aprovar l'expedient de contractació de Prestació dels serveis de càtering amb línia freda en una casa d'acolliment per a dones a la ciutat de Barcelona i en centre d'atenció especial (CAE) per a persones amb discapacitat intel·lectual. per un contracte de per un import total de 30.919,12 euros, dels quals 28.108,29 euros corresponen al preu del contracte i 2.810,83 euros a l'import d'IVA.

2. Aprovar els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques.

3. Autoritzar l'obertura de la fase d'adjudicació de l'expedient que serà tramitada per la Mesa de contractació, constituïda pels membres següents:

1.- Presidència: Àngels Canals i Vilà, gerent del Consorci de Serveis Socials de Barcelona.

2.- Vicepresidència: Jordina Viñas Boladeras, adjunta a Gerència del Consorci de Serveis Socials de Barcelona, que assumeix la presidència en cas d'absència de l'anterior.

3.- Vocalies:

a) Llorenç Bach Juncadella, cap del Servei d'Administració general, recursos humans i gestió econòmica del Consorci de Serveis Socials de Barcelona, vocal, amb atribucions d'assessorament econòmic

b) Desirée Ciudad Beloso, tècnica del Servei d'Administració general, recursos humans i gestió econòmica del CSSBcn, en tant que afectat pel contracte.

c) Raquel Font i Lara, cap de l'Assessoria jurídica del Consorci de Serveis Socials de Barcelona, com a vocal amb atribucions d'assessorament jurídic

d) Josep Maria Ferré Jodra, lletrat designat per l'Assessoria Jurídica del Departament de Drets Socials de la Generalitat de Catalunya.

e) Antoni Galiano Barajas, funcionari de l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI, designat per l'Ajuntament de Barcelona.

4.- Secretària: Heike M. Martínez Figueirido, tècnica del Servei d'Administració general, recursos humans i gestió econòmica del Consorci de Serveis Socials de Barcelona.

Per delegació, Resolució 16.2.2021, DOGC 18.2.21

La gerent