

Memòria justificativa del contracte dels serveis de càtering (línia freda) en dos centres gestionats pel Consorci de Serveis Socials de Barcelona

Expedient: CSSB-2024-148 **Modalitat:** Contracte públic

Unitat promotora: Consorci de Serveis Socials de Barcelona, administració, discapacitat i drogodependència, dona, infància, joves

Procediment: obert **Tipus:** serveis

Objecte: Prestació dels serveis de càtering amb línia freda en una casa d'acolliment per a dones a la ciutat de Barcelona i en centre d'atenció especial (CAE) per a persones amb discapacitat intel·lectual.

núm. lot	descripció	import base	10 % IVA	import total	valor estimat
1	Servei de càtering de línia freda a una casa d'acolliment per a dones i els seus familiars dependents a la ciutat de Barcelona	19.852,77 €	1.985,28 €	21.838,05 €	281.668,98 €
2	Servei de càtering de línia freda al Centre d'Atenció Especialitzada "Oràlia"	8.255,52 €	825,55 €	9.081,07 €	107.845,92 €

Termini d'execució: Des de l'1 d'octubre de 2024, o la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2024.

Gestió econòmica: Partides pressupostàries D/227000600/3130/0000 i D/227000600/315M/0000.

1. Marc normatiu

El Consorci de Serveis Socials de Barcelona (d'ara en endavant CSSBcn), constituït pel [Decret 113/2006, de 25 d'abril](#), és un ens públic de caràcter associatiu entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, creat per l'article 61 de la Carta Municipal de Barcelona, aprovada per la [Llei 22/1998, de 30 de desembre](#). Mitjançant l'[Acord de Govern 91/2008, de 27 de maig](#), la Generalitat de Catalunya traspasa, pel que fa a l'àmbit del municipi de Barcelona, la gestió de serveis socials especialitzats al CSSBcn i els corresponents mitjans materials, personals i econòmics. La [Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials](#), determina que un dels principis rectors del sistema públic de serveis socials és la responsabilitat pública de garantir la continuïtat en el temps de les prestacions establertes per la llei, així com millorar la gestió o la qualitat, sense que es produeixi una reducció o supressió injustificada de qualsevol dels serveis que integren els sistema.

Aquesta casa d'acolliment és l'únic espai de violència masclista a la ciutat de Barcelona que acull la dona víctima de la violència masclista amb els seus familiars dependents. Com tal disposa de 27 places. Aquestes poden ser per fins a 10 dones adultes amb els seus familiars dependents, en total fins a 17 persones, que poden ser de diferents edats, des de infants fins a adolescents i fins i tot persones adultes.

El Centre d'Atenció Especialitzada "Oràlia" és un servei d'atenció diürna de titularitat i gestió pública a través del CSSBcn, el qual atén 19 persones amb discapacitat intel·lectual/ pluridiscapacitat i necessitat de suport per a les activitats bàsiques i instrumentals de la vida diària. S'organitza de tal manera que permet un tracte afectiu i una vida quotidiana personalitzada, amb l'objectiu de poder garantir a les persones usuàries una vida digna, amb el manteniment d'uns estàndards de qualitat de vida. Reprodueix un ambient el més familiar possible, i és aquí on l'alimentació pren un paper crucial, ja que no tan sols juga un paper nutricional, sinó també té connotacions importants de convivència (proporció de plaer, relacions afectives i de comunicació, identificació social, cultural i religiosa, etc.) que a la llarga configuren el comportament alimentari i que repercuteixen en l'estat de salut de la persona, que cal tenir en compte.

La contractació dels serveis de càtering ve emmarcada per dues normatives diferents.

El lot 1 es recolza dins la [Llei 17/2020, del 22 de desembre, de modificació de la Llei 5/2008, del dret de les dones a l'erradicació de la violència masclista](#), que garanteix el conjunt de drets per restituir el projecte de vida de les dones i els seus infants que han patit o pateixen violència masclista en forma de serveis d'atenció i acolliment d'urgències, serveis d'acolliment i recuperació, així com de serveis substitutoris de la llar.

El lot 2, s'emmarca en la [Resolució DSO/1456/2022, de 16 de maig, per la qual s'inclouen a l'Ordre TSF/218/2020, de 16 de desembre, per a la provisió dels serveis de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, els annexos que regulen les condicions d'execució i els criteris d'assignació per als serveis de llar residència per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o física, de centre de dia d'atenció especialitzada per a persones amb discapacitat intel·lectual i/o física, de llar residència per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental i de llar amb suport per a persones amb problemàtica social derivada de malaltia mental, en règim de concert social](#) i en l'Acord de Govern [ACORD GOV/91/2008, de 27 de maig, es traspasa la gestió de serveis socials especialitzats al Consorci de Serveis Socials de Barcelona i els corresponents mitjans materials, personals i econòmics](#), que traspasa al CSSBcn la gestió del Centre d'Atenció Especialitzada "Oràlia".

2. Necessitat de contractar i descripció de l'objecte del contracte

Ambdós recursos, tant el que acull a dones víctimes de violència masclista i els seus familiars com el que va dirigit a persones amb discapacitat, han de poder oferir tots els serveis necessaris per garantir el benestar de les persones ateses durant el temps que viuen o assisteixen en el o al recurs. Una de les necessitats bàsiques que s'han de cobrir és el servei d'alimentació.

L'objecte dels dos centres és donar atenció integral i suport a les persones que hi resideixen o assisteixen durant un temps. El personal d'atenció directa ofereix suport a les persones però no poden realitzar la tasca de cuina en aquests recursos. A més, no disposen de prou espai per dur a terme un servei de cuina in situ.

Així les coses, aquest servei comprèn bàsicament, amb relació al lot 1, el dinar i el sopar, i amb relació al lot 2, el dinar, en els termes que es detallen a l'apartat 4.

Atès que el CSSBcn no disposa de personal propi per poder portar a terme aquest servei en les condicions que es requereixen, resulta imprescindible licitar el servei per tal de donar resposta a aquestes necessitats.

3. Elecció del procediment de contractació

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és el procediment obert (no harmonitzat, atès que el servei de càtering està inclòs entre els específics que anomena l'annex IV), d'acord amb l'article 22.1.c) de la [Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014](#) (d'ara endavant LCSP), que permet la màxima concurrència, en els termes de l'article 156 i següents de la LCSP.

El servei es divideix en lots, en funció del centre en el que es presta:

LOT 1: Servei de càtering de línia freda per una casa d'acolliment de dones a la ciutat de Barcelona.

LOT 2: Servei de càtering de línia freda per al CAE Oràlia.

4. Determinació del valor estimat del contracte i del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost d'aquesta licitació pren com a referència objectiva per determinar el seu import, el conveni laboral de referència.

Els següents càlculs són a efectes d'establir el pressupost del contracte, i sense que les empreses hagin de confeccionar les seves ofertes pels mateixos imports i distribució. En tot cas, l'oferta ha de respectar el pressupost màxim.

	import àpat s/IVA	3 % CI	benefici industrial 6 %	preu àpat s/IVA	10 % IVA	preu àpat a/IVA
preu dinar	5,00 €	0,15 €	0,31 €	5,46 €	0,55 €	6,01 €
preu sopar	4,00 €	0,12 €	0,25 €	4,37 €	0,44 €	4,81 €
preu pastís	25,00 €	0,75 €	1,55 €	27,30 €	2,73 €	30,03 €

El servei es realitzarà:

Lot 1: càtering de línia freda a una casa d'acolliment per a dones i els seus familiars depenents a la ciutat de Barcelona

Els àpats objecte d'aquest lot són el dinar i el sopar. Se serveixen dinars i sopars de dilluns a diumenge, exceptuant els sopars de tots els divendres de l'any que els preparen les dones usuàries com a part del projecte educatiu del centre.

Per la pròpia naturalesa variable del recurs, és impossible disposar d'un número exacte i estable en el temps de persones usuàries. És per tant, que partint de les tendències d'ocupació habitual de la Casa d'Acolliment, es fan unes estimacions màximes de volum del servei.

A l'hora de fer els càlculs de persones que tenen dret al servei d'àpats, es computen fins a 25 persones usuàries de la Casa d'Acolliment (10 dones adultes i fins 15 familiars dependents), en el benentès que es preveu una mitja de dos infants de menys de 3 anys entre els residents, que són atesos (alimentats) directament per les seves mares.

Igualment, amb relació als dinars cal tenir en compte dos períodes: lectiu escolar (del primer dia laborable posterior a l'11 de setembre fins el darrer dia laborable anterior al 24 de juny, excloses vacances de Nadal i de Setmana Santa) i no lectiu escolar (resta de l'any, caps de setmana i festius) ja que durant el primer període, hi ha infants i adolescents escolaritzats que no dinen al centre.

En període lectiu escolar, de dilluns a divendres, se serveixen diàriament 20 àpats per dinar (fins 10 dones i 10 familiars dependents) i 25 sopars diaris, excepte divendres (fins 10 dones i 15 familiars dependents).

La resta de l'any i els caps de setmana i festius se serveixen diàriament 25 àpats per dinar i 25 sopars diaris, excepte divendres (fins a 10 dones i 15 familiars dependents).

A aquestes xifres sempre cal sumar les dues persones professionals que acompanyen ens els àpats a les persones usuàries i per tant tenen dret al servei.

A més, per cada aniversari d'una persona usuària se servirà un pastís per compartir amb totes les persones usuàries del servei. Es calcula una mitjana de 60 aniversaris per any.

A continuació, es resumeixen les estimacions anteriors:

DINAR període lectiu (dl-dv): 20 usuari(e)s + 2 personal treballador	22
DINAR període no lectiu + caps de setmana i festius: 25 usuari(e)s + 2 personal treballador	27
SOPAR tot l'any (excepte divendres): 25 usuari(e)s + 2 personal treballador	27
PASTISSOS d'aniversari (anual)	60

Partint d'aquestes xifres, el següent quadre dona les quantitats totals d'àpats i pastissos necessaris:

Any	Dinar "lectiu"	Dinar "no lectiu, caps de setmana i festiu"	Total dinars	Sopar	Pastís aniversari
2024	374	1377	1751	2835	15
2025	4114	4806	8920	8451	60
2026	4114	4806	8920	8451	60
2027	4114	4806	8920	8451	60
total	12716	15795	28511	28188	195

Aplicant el preus dels àpats indicats anteriorment, les despeses resultants són les següents:

costos €	5,46 €	4,37 €	27,30 €	9,83 €
2024	7.054,32 €	12.388,95 €	409,50 €	19.852,77 €
2025	48.703,20 €	36.930,87 €	1.638,00 €	87.272,07 €
2026	48.703,20 €	36.930,87 €	1.638,00 €	87.272,07 €
2027	48.703,20 €	36.930,87 €	1.638,00 €	87.272,07 €
total (s/IVA)	153.163,92 €	123.181,56 €	5.323,50 €	281.668,98 €

Lot 2: Servei de càtering de línia freda al Centre d'Atenció Especialitzada "Oràlia"

El Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia (d'ara en endavant CAE Oràlia o Oràlia) disposa de 18 de places.

L'àpat objecte d'aquest lot és només el de dinar. Se serveixen dinars de dilluns a divendres laborals, exceptuant per tant els caps de setmana i festius.

A més dels àpats per les persones usuàries (18) cal afegir els àpats dels treballadors socials (6) que dinen amb els usuaris. Per tant, es tracta de 24 àpats per dia, amb un màxim de 205 dies anuals.

Nombre màxim d'àpats anuals previstos:

àpats	dinar
2024	1512
2025	6000
2026	6024
2027	6216
Total	19752

Aplicant el preu de l'àpat de dinar indicat anteriorment, les despeses resultants són les següents:

costos €	5,46 €
2024	8.255,52 €
2025	32.760,00 €
2026	32.891,04 €
2027	33.939,36 €
total (s/IVA)	107.845,92 €

Despeses totals pels dos lots

Tot plegat les sumes totals dels imports anuals de tots dos lots son les següents:

despesa anual total 2 lots (s/IVA)	IVA (10 %)	Total a/IVA	
2024	28.108,29 €	2.810,83 €	30.919,12 €
2025	120.032,07 €	12.003,21 €	132.035,28 €
2026	120.163,11 €	12.016,31 €	132.179,42 €
2027	121.211,43 €	12.121,14 €	133.332,57 €
VEC total	389.514,90 €	38.951,49 €	428.466,39 €

5. Justificació de la solvència tècnica o professional i econòmica i financera

En relació amb la solvència tècnica o professional, d'acord amb el que disposa l'article 90.1.a) de la LCSP, es proposa que aquesta s'acrediti amb una relació dels principals serveis efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual s'indiqui la descripció del servei, l'import, la data i el destinatari, públic o privat, acompanyada dels certificats dels receptors que acreditin la realització de la prestació. En l'any de més execució dels tres declarats cal acreditar un import mínim executat del 30% del valor estimat del contracte del lot corresponent.

D'acord amb l'article 90.4 LCSP, en el cas que l'empresa sigui de nova creació, és a dir amb una antiguitat inferior a 5 anys, i sempre que no pugui acreditar la relació de serveis en els termes anteriors, el mitjà per acreditar-la serà d'acord amb les lletres b i e de l'article 90.1: indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat; títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta.

En relació amb la solvència econòmica i financera, d'acord amb el que disposa l'article 87.3 de la LCSP, es proposa que aquesta s'acrediti pel volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats empresarials i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al 30 % del valor estimat del contracte. Aquest volum de negoci, es considera que pot garantir la capacitat per gestionar l'execució del contracte. L'entitat que sigui requerida per acreditar solvència econòmica i financera haurà de presentar els comptes anuals, en què figuri el balanç de situació i el compte de pèrdues i guanys. S'haurà d'acreditar la presentació davant de l'organisme oficial corresponent. En cas que l'empresa no tingui obligació de presentació de comptes davant organisme oficial, haurà de presentar una declaració sobre aquest fet i presentar els comptes legalitzats. Si tampoc té

l'obligació de legalitzar comptes, haurà de presentar una declaració sobre aquest fet, acompanyada dels comptes signats pel representant legal.

Aquests requisits de solvència no perjudiquen la concurrència i afavoreix la presentació d'entitats socials.

6. Termini d'execució

Des de l'1 d'octubre de 2024 o la data de formalització del contracte si fos posterior fins al 31 de desembre de 2024, amb la possibilitat de pròrroga anual, d'acord amb el previst al plec de clàusules administratives particulars, fins a un màxim de tres anys més.

7. Possibilitats de pròrrogues

El contracte es proposa prorrogable per tres anys més, per motiu d'interès públic i als efectes de facilitar el desenvolupament del projecte de funcionament de les empreses adjudicatàries, que té com a objectiu principal garantir el correcte servei de càtering de línia freda a la Casa d'Acolliment i el CAE Oràlia.

8. Subcontractació

Es considera tasca crítica la prestació del servei càtering de línia freda i, per tant, no pot ser objecte de subcontractació.

9. Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació

A. Criteris d'adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP. Aquesta relació s'ha d'avaluar d'acord a criteris econòmics i qualitatius.

El preu representa el 36 % de la puntuació total, mentre el 64 % es reserva pels criteris de qualitat.

Aquests criteris de qualitat, el 64 %, es divideixen en criteris sotmesos a judici de valor, 32 %, i en criteris de qualitat quantificables automàticament, 32 %.

La puntuació dels criteris d'adjudicació s'establirà en un màxim de 100 punts, els quals queden distribuïts de la manera següent:

A CRITERIS DE QUALITAT SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

(fins a 32 punts)

A.1 Planificació i desplegament (fins a 14 punts)	14
Es valorarà la planificació i el desplegament del servei de càtering. La rellevància d'aquest criteri recau en el fet que la singularitat i especial vulnerabilitat de les persones usuàries del servei i requereix d'un pla de posada en marxa i la seva planificació per poder-lo desenvolupar amb la màxima eficàcia i eficiència, també des de la responsabilitat social i la gestió ètica. Per a la valoració d'aquest criteri l'empresa licitadora haurà de presentar una memòria explicativa (d'un màxim de cinc pàgines) on es descriu una metodologia pròpia de planificació, de desplegament i, si escau, de millores en la prestació del servei.	
• Planificació i enfocament del servei (màxim 5 punts)	5
• Pla de de posada en marxa i coordinació inicial (màxim 5 punts)	5
• Oferir mínim 1 mesura de millora en el desplegament del servei (màxim 4 punts).	4
A.2 Seguiment i control (fins a 14 punts)	14
La rellevància d'aquest criteri recau en la importància de fer un seguiment acurat i periòdic del servei de càtering, la seva coordinació i el seu seguiment en el decurs de tot l'objecte del contracte. Es valorarà la metodologia del seguiment i control del servei de càtering, en funció dels següents factors:	
• Programa de treball i metodologia (màxim 5 punts)	5
• Mesures de seguiment, coordinació amb els òrgans de gestió del CSSBcn i control de qualitat (màxim 5 punts)	5
Oferir mínim 1 mesura de millora en el control del servei (màxim 4 punts)	4
A.3 Qualitat de l'oferta en l'àmbit alimentari (fins a 4 punts)	4
Informació sobre l'adaptació dels menús a les necessitats de les persones usuàries del servei, i com es materialitza o duu a terme aquesta adaptació.	4

B. CRITERIS DE QUALITAT QUANTIFICABLES AUTOMÀTICAMENT

(fins a 32 punts)

B.1. Criteris mediambientals (fins a 16 punts.)	16
B.1.a) Acreditació d'ús d'energies renovables: - "certificat d'energia verda" de la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC).	4
B.1.b) Acreditació sistemes de gestió ambiental ISO14001.	4
B.1.c) Acreditació d'un sistema de etiquetatge ecosostenible per al peix, tipus MSC o semblant pel peix o marisc: Declaració signada indicant el compliment del criteri.	4
B.1.d) Oferir mesures de millora en la reutilització, reducció i/o reciclables dels suports en els que es serveixen els àpats (màxim 4 punts) Una millora: 2 punts Dues o més millores: 4 punts.	4

B.2. Qualitat de l'oferta en l'àmbit alimentari (fins a 16 punts.)	16
<p>B.2.a) D'acord amb el calendari de productes estacionals que consta a l'annex 2 al PPT, es valorarà el nombre de productes de temporada diferents que es comprometi a incorporar setmanalment al menú del càtering.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punt per cada 2 productes addicionals incorporats. Declaració signada indicant el número de productes i el compliment del criteri (fins a 4 punts). 	4
<p>B.2.b) D'acord amb el calendari de productes de producció ecològica que consta a l'annex 2 al PPT, es valorarà el nombre de productes ecològics diferents que es comprometi a incorporar setmanalment al menú del càtering.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punt per cada 2 productes addicionals incorporats. Declaració signada indicant el número de productes i el compliment del criteri (fins a 4 punts). 	4
<p>B.2.c) D'acord amb els productes de proximitat, identificats segons consta a la descripció de l'apartat 3.2 del PPT, es valorarà el nombre de productes provinents de la venda directa o la venda en circuit curt diferents que es comprometi a incorporar setmanalment al menú del càtering.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 punt per cada 2 productes addicionals incorporats. Declaració signada indicant el número de productes i el compliment del criteri (fins a 4 punts). 	4
<p>B.2.d) Presentació d'un sistema de certificació o reconeixement halal i/o caixer (fins a 4 punts). 2 punts per cada certificació o reconeixement.</p>	4

C. OFERTA ECONÒMICA

fins a 36 punts.

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació.

La resta d'ofertes rebran una puntuació proporcional a la més econòmica, d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
P = Punts criteri econòmic
O_m = Oferta millor
O_v = Oferta a valorar
IL = Import de licitació

10. Ofertes anormalment baixes

Es considerarà una oferta incursa en presumpció d'anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu se situï un 15 % per damunt de la mitjana aritmètica de les puntuacions dels conceptes esmentats del conjunt de totes les ofertes rebudes, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui per sota de la

mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques en un percentatge superior al 10 %. Així mateix, podrà ser considerada oferta anormalment baixa quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons Conveni col·lectiu de treball per al sector de les col·lectivitats de Catalunya, més els costos derivats de la legislació vigent d'obligatori compliment en matèria laboral, de seguretat social, i de seguretat i salut en el treball.

11. Previsió de modificacions

No es preveu cap modificació per cap dels dos lots.

12. Condicions especials d'execució

Es consideraran condicions especials del contracte les següents:

1. Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.1 de la LCSP de les condicions especials d'execució del contracte, en els plecs corresponents als contractes que l'execució impliqui la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, serà obligatori l'establiment d'una condició especial d'execució que faci referència a l'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint a més al contractista que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
2. L'empresa contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge. Igualment ha de garantir la igualtat efectiva de dones i homes. S'introdueix aquesta condició per fomentar la perspectiva de gènere i la no-discriminació sexista durant l'execució del contracte, en els termes previstos a l'article 202.2 de la LCSP.

13. Seguretat i protecció de dades

L'adjudicatària es considera, a efectes d'aquest contracte, encarregada del tractament de dades personals en els termes establerts per la vigent normativa de protecció de dades personals, i concretament pel [Reglament \(UE\) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016](#), i la [Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals](#) (d'ara endavant LOPDGDD).

L'adjudicatària no podrà aplicar ni utilitzar les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb finalitats diferents a les de l'objecte del contracte i necessàries per a la seva execució. Tampoc podrà comunicar-les a tercers, ni tan sols per a la seva conservació.

13.1. Identificació de la informació afectada. Els tractaments de dades que pot dur a terme l'adjudicatària son:

- Recollida
- Estructuració
- Registre
- Comunicació
- Consulta

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquesta licitació, el CSSBcn posa a disposició de l'encarregat, les dades relatives als tractaments següents:

- Gestió de l'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes
- Gestió de l'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència.

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents:

- Persones usuàries

13.2. Durada. La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte d'aquesta licitació i totes les possibles pròrrogues.

13.3. Obligacions de l'adjudicatària. L'adjudicatària i tot el seu personal s'obliguen a:

- a) Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte del contracte d'aquesta licitació i les possibles pròrrogues. L'adjudicatària no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.
- b) Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del CSSBcn. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el [Reglament \(UE\) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE \(en endavant, RGPD\)](#) o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea o els seus estats membres, l'adjudicatària n'ha d'informar immediatament al CSSBcn.
- c) Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD, llevat que tingui menys de 250 treballadors.
- d) No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CSSBcn, en els supòsits legalment admissibles. L'adjudicatària pot comunicar les dades a altres adjudicatàries del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del CSSBcn. En aquest cas, el CSSBcn ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal aplicar per procedir a la comunicació. Si l'adjudicatària ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió Europea o els seus estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el CSSBcn d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.
- e) En relació amb la possibilitat de subcontractació, l'adjudicatària no pot subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest contracte, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions del CSSBcn, a respectar la confidencialitat, en els termes que el CSSBcn exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.

- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), s'estableix que quan les persones afectades exerceixin els drets esmentats davant l'adjudicatària, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de contacte del CSSBcn indicada en aquest document. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- k) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'adjudicatària ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

Informació sobre protecció de dades personals	
Responsable del tractament	Consorci de Serveis Socials de Barcelona (CSSBcn) carrer d'Aragó 316, 1-2 08009 Barcelona https://cssbcn.cat/
Delegat de protecció de dades	dprotecciodades@cssbcn.cat
Finalitat del tractament	Gestió de l'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes; Gestió de l'atenció a les persones amb discapacitat i drogodependència.
Base jurídica	Compliment d'obligacions legals. Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona , article 61.7 i Capítol X del Títol VI. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència . Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista . Convenció internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat .
Destinatari	Jutjats i tribunals, Administracions públiques amb competència en la matèria, altres òrgans de l'Administració pública.
Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça del CSSBcn o mitjançant el correu electrònic següent: dprotecciodades@cssbcn.cat
Termini de conservació de les dades	10 o més anys.

Reclamació	<p>Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dprotecciodades@cssbcn.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció.</p> <p>D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.</p>
-------------------	---

- l) Amb relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'adjudicatària ha d'informar el CSSBcn, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça següent: dprotecciodades@cssbcn.cat.

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda. L'adjudicatària ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'APDCAT. Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

- m) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i si s'escau una consulta prèvia a l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (d'ara endavant APDCDAT), l'adjudicatària ha de donar suport al CSSBcn.
- n) Posar a disposició del CSSBcn tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuï el CSSBcn o un altre auditor autoritzat per el CSSBcn.
- o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi. En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:
1. denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);
 2. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);

3. impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció, la modificació o la supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
 4. impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades, en particular, mitjançant instal·lacions de transmissió de dades (control dels usuaris);
 5. garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);
 6. garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);
 7. garantir que es pugui verificar i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);
 8. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals, sense autorització, durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);
 9. garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);
 10. garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema;
 11. Verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
- p) Designar un delegat de protecció de dades, si procedeix de conformitat amb el previst a l'article 34 de la LOPDGDD. En cas de designació cal comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CSSBcn.
- q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'adjudicatària es compromet a destruir les dades, una vegada finalitzat el contracte i les seves possibles pròrrogues. No obstant això, l'adjudicatària pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

13.4. Obligacions del responsable del tractament. Correspon al CSSBcn:

- a) Lliurar a l'adjudicatària les dades a les quals es refereix la el punt 14.1. d'aquest document.
- b) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'adjudicatària compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

13.5. Comunicacions i notificacions. Les comunicacions adreçades al CSSBcn s'enviaran a la següent adreça electrònica: dprotecciodades@cssbcn.cat.

L'adjudicatària ha de deixar constància mitjançant l'annex 2 del plec de clàusules administratives particulars de la ubicació dels servidors.

13.6. Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte per causa del present document, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del contracte principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

14. Coordinació empresarial

Aquesta contractació requereix procediment d'activitats empresarials per tal de prevenir els riscos laborals derivats de la concurrència d'activitats empresarials, ja que comporta presència física de personal aliè als centres de treball del Consorci de Serveis Socials de Barcelona, sigui de manera puntual o continuada. En aquest sentit, l'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995), per la qual cosa aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals del personal adscrit al servei per tal de desenvolupar la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos.

Per tot l'exposat es proposa,

Tramitar un concurs a través d'un contracte de serveis socials, mitjançant procediment obert amb publicitat, amb 2 lots per al SERVEI CÀTERING DE LÍNEA FREDA d'una casa d'acolliment per a dones a la ciutat de Barcelona i el SERVEI DE CÀTERING DE LÍNEA FREDA del Centre d'Atenció Especialitzada Oràlia.

La cap del Servei d'Atenció a la Infància,
Adolescència, Joves i Dones que han patit
violències masclistes

El cap del Servei de discapacitat i dependència