



## **Annex 1. Plec de prescripcions tècniques**

### **PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A L'ALUMNAT AMB NECESSITATS EDUCATIVES ESPECIALS DERIVADES DE DISCAPACITAT MOTRIU I TRASTORNS DE L'ESPECTRE DE AUTISME**

---

#### **PRIMERA - OBJECTE DEL CONTRACTE**

L'objecte d'aquest contracte és donar suport als i les professionals que atenen a l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA) que cursen ensenyaments de l'educació bàsica i segon cicle d'educació infantil en centres educatius de tot Catalunya, als propis alumnes i a les seves famílies, a l'efecte d'incrementar la seva autonomia en l'àmbit de la comunicació i del control del seu entorn mitjançant l'ús de sistemes augmentatius de comunicació.

#### **SEGONA - CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI**

El servei a contractar es concreta en:

- a) Assessorar als i les professionals dels Serveis Educatius i al professorat implicat en l'educació de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA) amb necessitat d'utilitzar sistemes augmentatius de comunicació, als propis alumnes i a les seves famílies.
- b) Orientar als i les professionals dels Serveis Educatius i al professorat implicat sobre les característiques i l'ús de la comunicació augmentativa, els ajuts tècnics, les estratègies d'intervenció, i l'habilitació de materials escolars i de l'entorn, necessaris per a l'accés al currículum escolar de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA).
- c) Valorar les necessitats d'ús de sistemes augmentatius per a la comunicació, ajuts tècnics i estratègies d'intervenció i accés al currículum escolar en els casos més complexos d'alumnat amb discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme, quan ho sol·licitin professionals dels Serveis Educatius implicats (Equips d'Assessorament Psicopedagògic i Orientació, d'ara endavant, EAP)
- d) Preparar, desenvolupar i adquirir el material necessari per al desenvolupament de sistemes i ajuts tècnics que requereixi l'alumnat.
- e) Fer seguiment del procés d'ús i funcionalitat dels sistemes augmentatius per a la comunicació, dels ajuts tècnics i estratègies d'intervenció per a l'accés al currículum escolar, de l'alumnat usuari d'aquest servei, en col·laboració amb els professionals dels Serveis Educatius implicats.
- f) Donar suport a l'EAP en el desenvolupament de procediments i materials d'innovació si s'escau, per a l'avaluació i la intervenció, d'acord a les mesures que s'han establert en el punt c) d'aquesta clàusula. Donar suport a l'EAP en el desenvolupament i/o personalització productes de suport, d'acord a les mesures que s'han establert en el punt c) d'aquesta clàusula.



- g) Realitzar formació als i les professionals dels serveis educatius i al professorat implicat en l'educació de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA), posant a la seva disposició el coneixement sobre procediments i materials d'innovació per a l'avaluació i l'atenció d'aquest alumnat.
- h) Assessorar i donar suport al Departament d'Educació en els temes i aspectes relacionats amb els programes d'ajudes tècniques i l'ús de la comunicació augmentativa.

### TERCERA - FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Els serveis educatius, mitjançant els i les professionals dels Equips d'Assessorament Psicopedagògic i Orientació (EAP) realitzaran les sol·licituds de servei i participaran, conjuntament amb el professorat implicat, en el suport, assessoraments i/o la formació sobre les característiques i ús de la comunicació augmentativa, els ajuts tècnics, les estratègies d'intervenció, i l'habilitació de materials escolars i de l'entorn, necessaris per a l'accés al currículum escolar de l'alumnat amb necessitats educatives especials derivades de discapacitat motriu i trastorns de l'espectre de l'autisme (TEA).

### QUARTA - EQUIP DE PROFESSIONALS I ALTRES CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

Per realitzar aquest servei cal que l'adjudicatari disposi d'un equip multidisciplinari expert en l'atenció a les persones amb discapacitat motriu i d'accessibilitat i trastorns de l'espectre de l'autisme en l'àmbit de la comunicació i control del seu entorn. Cal també que siguin experts en l'ús de tècniques augmentatives i alternatives de comunicació que garanteixin l'accés al currículum escolar d'aquests i aquestes alumnes i fomentin la seva autonomia, gràcies a l'assessorament i orientació dels professionals que els atenen i a les seves famílies.

Els i les professionals que desenvolupin aquest servei han de tenir titulació universitària en psicologia, pedagogia o psicopedagogia, logopèdia i en enginyeria relacionada amb les tecnologies de la informació i les comunicacions. L'equip requereix com a mínim dos psicòlegs i almenys un pedagog o psicopedagog, un logopeda i un enginyer titulat en l'àmbit de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

Durant la vigència del contracte, qualsevol substitució o modificació en el personal haurà de poder acreditar que compleix amb aquests requisits en titulació i experiència.

L'adjudicatari designarà una persona responsable del servei que tindrà les següents funcions:

- Coordinar i supervisar les actuacions de l'equip de professionals i el desenvolupament del servei.
- Coordinar-se amb la persona titular del Servei d'Equips d'Assessorament Psicopedagògic i Serveis Educatius Específics en relació a l'evolució del servei, el procediment de demanda i el desenvolupament de totes les actuacions objecte d'aquest contracte.
- Garantir la qualitat del servei.

Correspondrà a l'adjudicatari la selecció i contractació de l'equip de professionals que intervindran en les actuacions que es deriven d'aquest contracte, que en cap cas actua com a representant del Departament d'Educació.

Aquest equip de professionals no tindrà la consideració de personal al servei de l'Administració ni com a funcionari, ni com a personal laboral, ni com a part d'un contracte administratiu o civil.

Correspondrà a l'adjudicatari responsabilitzar-se de tots els aspectes socials, laborals i fiscals dins del règim de treball que s'estableixi d'acord sempre amb la normativa legal vigent en la matèria.

Correspondrà a l'adjudicatari fer-se càrrec de l'assegurança de responsabilitat civil dels i les professionals que desenvolupen aquest contracte.

Correspondrà a l'adjudicatari proporcionar l'espai adient per a dur a terme les activitats i es farà càrrec de les despeses de manteniment que s'hi produeixin.

#### CINQUENA - SEGUIMENT DEL SERVEI

En acabar el contracte, com a màxim fins a un mes posterior a la data de finalització del mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'aportar al Servei d'Equips d'Assessorament Psicopedagògic i Serveis Educatius Específics una memòria final de prestació del servei on hi constarà: dades totals de centres atesos, nombre d'alumnes per centre, curs que realitza l'alumne, localitat, tipus d'intervenció, durada del servei prestat; i formació realitzada a professionals externs del Departament d'Educació.

D'altra banda, juntament amb la facturació s'haurà d'aportar mensualment una relació de serveis i actuacions en una graella amb la següent informació:

- IDALU de l'alumne o alumna
- Centre de l'alumne o alumna
- Servei Territorial
- Tipus d'intervenció
- Persona de referència al centre educatiu i professional de l'EAP que ha fet la demanda d'intervenció

#### SISENA - INFORMACIÓ ECONÒMICA I FACTURACIÓ

La facturació de les actuacions realitzades serà mensual, excepte festius i vacances previstos al calendari escolar.

#### SETENA - PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades personals contingudes en el conjunt d'actuacions o materials implicats en les activitats objecte d'aquest contracte, seran obtingudes, custodiades i tractades d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, així com el que determina la Llei orgànica 1/1982, de 5 de maig, de protecció civil del dret a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge i resta de normativa d'aplicació.

Així mateix, a partir del 25 de maig de 2018, també d'acord amb el Reglament UE 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la



lliure circulació d'aquestes dades, i d'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades).

L'empresa adjudicatària ha de preservar absolut secret sobre les dades personals a les que tinguessin accés en l'àmbit d'aquesta col·laboració, fins i tot quan aquesta s'hagi extingit, i a adoptar totes les mesures necessàries, idònies i convenients, de caire tècnic i organitzatiu, que garanteixin la seva seguretat i protecció i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

Les dades s'han de tractar de manera lleial i lícita i a mantenir la confidencialitat sobre els assumptes dels quals tinguin coneixement per raó d'aquest servei, i no en poden donar difusió. La revelació de la informació confidencial, podrà donar lloc a les responsabilitats corresponents.

Tots aquells documents en els quals hi constin dades de menors no poden ser tramesos mitjançant sistemes d'informació que no incorporin mesures de seguretat d'alt nivell.

Cal disposar, amb caràcter previ a l'obtenció de les dades dels i les alumnes, el consentiment explícit i inequívoc d'ambdós progenitors i/o dels seus representants legals.

S'han de fer extensives les obligacions establertes en aquest contracte a tots els seus treballadors i les seves treballadores, col·laboradors i col·laboradores.

No s'han de tractar les dades per a una finalitat diferent de la que figura en l'objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari ha d'implementar les mesures de seguretat adequades i comunicar la designació del responsable de seguretat.

L'adjudicatari ha d'observar i adoptar les mesures de seguretat de les dades corresponents al nivell de seguretat alt, amb l'objectiu d'impedir l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, d'acord amb l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades i els perills a què estiguin exposades.

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatari procedirà a la supressió total de les dades personals. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre puguin derivar-se responsabilitats de l'objecte d'aquest contracte.

## VUITENA - PROTECCIÓ DEL MENOR

L'entitat adjudicatària ha de garantir que el seu personal, sigui propi o extern, complirà la normativa vigent en matèria de protecció del menor, i concretament, el requisit que determina l'apartat 5 de l'article 13 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil. En aquest sentit, totes les persones que per la seva feina tinguin contacte habitual amb menors hauran de disposar dels certificats legalment establerts per acreditar que no han estat condemnats per sentència ferma per cap delictes contra la llibertat i indemnitat sexual o tràfic d'éssers humans.

La subdirectora general d'Educació Inclusiva