



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA SALA DE
CALDERES AL COMPLEX INDUSTRIAL DE FABRA I COATS A
BARCELONA





Índex de continguts

1. OBJECTE	3
2. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL PROJECTE	3
3. TERMINI D'EXECUCIÓ	3
4. DISPOSICIONS GENERALS	3
La direcció dels treballs	3
Relacions del contractista amb la direcció dels treballs	4
5. ABAST DEL PLEC	4
6. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS	4
7. Personal destinat a la execució	6
8. REPLANTEIG	6
9. PROGRAMACIÓ DELS TREBALLS	6
10. SERVEIS AFECTATS I VIA PÚBLICA	7
11. INTERFERÈNCIA AMB ALTRES CONTRACTISTES	7
12. SEGURETAT I SALUT EN ELS TREBALLS	7
13. MESURES DE PROTECCIÓ, CONSERVACIÓ I NETEJA	8
14. RECEPCIÓ DE LES OBRES	8
15. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DELS TREBALLS	9
Condicions generals d'execució	9
Característiques de materials a emprar	10
Procés d'acceptació de materials	11
Materials a disposició del Departament d'Obres i manteniment	11
Serveis afectats	11
Control de qualitat	12
16. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA	12
Comunicació d'obres municipals	12
Retolació informativa	12
Compliment de Normativa	12
Senyalització i tancament dels treballs	12
Obligacions mediambientals	13
Valoració dels treballs	14



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

1. OBJECTE

L'objecte del present contracte és l'execució de la rehabilitació de l'anomenada "Sala de Calderes", que allotjava la maquinària i calderes de l'antic complex industrial històric de Fabra i Coats.

La rehabilitació d'aquest edifici històric inclou les obres descrites en el projecte d'execució de REHABILITACIÓ DE LA SALA DE CALDERES AL COMPLEX INDUSTRIAL DE FABRA I COATS A BARCELONA, redactat pel tècnic Miquel Àngel Sala i Mateus de MASALA consultors.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL PROJECTE

Els treballs que es preveuen realitzar es descriuen al projecte:

PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA SALA DE CALDERES AL COMPLEX INDUSTRIAL DE FABRA I COATS A BARCELONA

El projecte resta pendent d'aprovació, tota vegada que es disposa dels informes preceptius favorables del Dept. de Patrimoni i de la Comissió de cultura de la Generalitat.

3. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini d'execució de les obres és de **7 mesos** a comptar des de l'endemà de l'acta de inici i replanteig.

Les obres s'hauran d'executar entre l'any 2024 i 2025. L'adjudicatari caldrà que coordini les dates d'execució amb les necessitats d'ocupació de via pública amb els departament municipals responsables, la Guàrdia Urbana i els responsables de Via Pública del Districte de Sant Andreu; en tant que les obres puguin afectar a l'entorn immediat i haurà de disposar dels recursos humans i tècnics necessaris per a satisfer les necessitats que ells estableixin.

4. DISPOSICIONS GENERALS

La direcció dels treballs

La direcció i control dels treballs seran encarregats a un tècnic extern que realitzarà les tasques de direcció d'obres, direcció d'execució d'obres i supervisió del control de qualitat, amb la supervisió del Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB i del Departament

de Patrimoni arquitectònic municipal. Aquest últim haurà d'autoritzar qualsevol canvi en els treballs d'execució de les obres.

Els tècnics designats com a direcció facultativa (DF) tindran les atribucions establertes per la Llei de ordenació de la edificació, si bé les decisions que s'hagin de prendre durant la execució de la obra no previstes al projecte es prendran de manera col·legiada entre la DF, els responsables del dpt. de projectes de l'ICUB.

Si es dona el cas, el dept. de patrimoni municipal podrà imposar la solució que consideri més adequada quan s'afectin als elements patrimonials.

Les feines de rehabilitació de la sala no podran alterar el normal funcionament dels equipaments colindants. Qualsevol afectació a aquests espais s'haurà de consensuar amb els responsables de l'equipament i estar sotmesa a anàlisi i estudi previ.

Relacions del contractista amb la direcció dels treballs

El representant del contractista (Cap d'Obra) disposarà com a mínim d'una de les següents titulacions: Grau en Arquitectura, Arquitectura Tècnica, Aparellador o Aparelladora, o Grau en enginyeria de la construcció.

El Departament de Projectes Arquitectònics de l'ICUB podrà requerir al contractista per a que nomeni un nou Cap d'Obra i, si s'escau, qualsevol facultatiu que d'ell depengui, quan es justifiqui per causa del desenvolupament dels treballs. Aquest nomenament haurà de comptar amb l'acceptació per part del Departament de Projectes Arquitectònics de l'ICUB.

En el supòsit que el contractista volgués canviar el Cap d'Obra, aquest hauria de ser prèviament acceptat pel Departament de Projectes Arquitectònics de l'ICUB.

5. ABAST DEL PLEC

Les prescripcions contingudes en el present Plec seran vàlides sempre que no s'oposin a l'establert a la reglamentació vigent, en particular a les Ordenances municipals de la ciutat de Barcelona, als propis Plecs de Condicions Tècniques de L'Ajuntament de Barcelona i a les prescripcions i limitacions que poguessin imposar els organismes competents de l'Administració.

Amb caràcter general, a més de l'establert particularment en el present Plec, s'atendrà a les prescripcions contingudes a les Instruccions, Reglaments, i Plecs Generals amb normativa vigent en el moment d'execució del contracte.

6. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs que es preveuen realitzar es descriuen en el projecte:



PROJECTE EXECUTIU DE REHABILITACIÓ DE LA SALA DE CALDERES AL COMPLEX INDUSTRIAL DE FABRA I COATS A BARCELONA.

i consisteixen, resumidament en:

- Instal·lació de bastides i elements auxiliars per accedir a la zona de treball
- Sanejament i neteja generalitzada dels paraments exteriors
- Substitució, en cas necessari, d'elements de tancament (portes i finestres)
- Rejuntat de fissures petites i cosit amb grapes d'acer inoxidable d'esquerdes de major entitat (en façanes exteriors i volums interiors).
- Enderroc de volum de sortida de fums ubicat a la façana Sud (amb presència d'amiant)
- Assajos per anàlisi de composició del terreny (si es detecta la presència d'aigua) per estudiar l'origen de les sals existents
- Eliminació de sals superficials en soleres
- Substitució de paraments ceràmics interiors degradat per obra de fàbrica de maó massís, de característiques similars a l'existent
- Reparació d'elements d'acer amb pèrdua de secció (sanejat, raspallat, reposició de secció afectada i aplicació de protecció)
- Reparació de dos volums exteriors mitjançant la substitució dels forjats respectant la tipologia actual (un amb perfils metàl·lics i panell Sandwich i l'altre amb reproducció de forjat de llosa existent incorporant entrada de llum)

Així mateix, serà obligació i responsabilitat del contractista:

- Atendre la dotació i funcionament dels serveis auxiliars que siguin necessaris per al normal funcionament de l'organització i per a recolzar la resta d'activitats que té encomanades. Sense que la relació sigui limitadora, s'assenyalen com a serveis auxiliars la disponibilitat i el consum d'energia i aigua; la guarda i neteja dels locals i magatzems; la cura, el manteniment i la reparació del parc de maquinària i de les eines; la construcció i manteniment dels locals necessaris per al normal desenvolupament del contracte; i, en general, tots aquells altres serveis que es considerin necessaris per a la correcta execució dels treballs i serveis encomanats.
- Els costos derivats d'aquests serveis auxiliars s'hauran d'entendre inclosos dins del 13% de Despeses Generals que es contracten.
- Es considera inclosa en els costos de projecte la realització dels assaigs de control de qualitat necessaris.
- Realitzar al seu càrrec totes les gestions amb les Companyies de serveis per a la correcta reubicació de tapes i/o armaris definits en el projecte, o els que la direcció facultativa consideri.
En el moment de l'adjudicació i previ a la primera gestió com a adjudicatari amb les Companyies és imprescindible que l'adjudicatari sol·liciti informació per correu electrònic al Dept. de Projectes arquitectònics de l'ICUB confirmant que no hi ha hagut canvis al respecte.
- Realitzar i enviar al Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB per correu electrònic i en pdf:



- Acta de visita d'obra i Fitxa informativa setmanal detallada tots els divendres, des del moment de l'acta de comprovació del replanteig fins a la data de recepció de l'obra.

Cal que contingui informació relativa al Pla d'obra i les gestions prèvies tot dins la fitxa (un A4 de contingut més un A4 de fotografies).

- Realitzar el seguiment del planning per tal que no existeixin aturades a l'obra en cap moment amb el consegüent endarreriment del termini total d'execució.

7. Personal destinat a la execució

La composició de l'equip assignat a l'execució del projecte haurà d'estar format, com a mínim per:

- El **cap d'obra**. Designat pel contractista que haurà de tenir una experiència mínima com a cap d'obra de 3 obres de rehabilitació d'edificis patrimonials en els últims 5 anys.
- **L'encarregat d'obra**. Designat pel contractista que haurà de tenir una experiència mínima com a encarregat d'obra de 3 obres de rehabilitació d'edificis patrimonials en els últims 5 anys.

Tots els professionals que participin en la obra actuaran de manera coordinada.

8. REPLANTEIG

Totes les operacions de replanteig que hagin de realitzar-se amb anterioritat o durant l'execució de les obres, seran a càrrec del contractista. El contractista haurà de facilitar els plànols, programacions amb els temps d'execució i la informació necessària per tal d'informar degudament a les diverses entitats interessades com Serveis de Patrimoni arquitectònic, Direcció del museu o veïns, entre d'altres.

El contractista transcriurà, i el Director autoritzarà amb la seva signatura el text de l'Acta de replanteig en el Llibre d'ordres.

Qualsevol modificació o alteració de les feines descrites al projecte hauran de ser autoritzades de manera expressa per la direcció facultativa de la obra.

9. PROGRAMACIÓ DELS TREBALLS

El contractista haurà de facilitar la programació dels treballs amb els temps d'execució.

Dintre dels 15 dies següents a la data de la signatura del contracte, el contractista haurà de presentar la programació global de les obres, en la qual s'especificaran els terminis

parcials i dates d'acabament de les diferents fases d'obres, en funció de les prioritats marcades pel Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB.

Es considerarà com a informació mínima de la programació:

- un plànol indicant les zones de treball o fases constructives, distingint els diferents tipus d'actuació previstos (reparació puntual o generalitzada...)
- cronograma dels treballs
- una taula resum de les dates previstes per zona de treball o fase

Les obres licitades hauran de ser compatibles amb el funcionament dels equipaments veïns

En cas que sigui necessari tramitar els treballs davant el Comitè d'obres i mobilitat, com ara en els casos en que s'ocupin carrils o s'hagin d'efectuar talls de carrer, el contractista s'encarregarà de preparar la documentació a presentar.

10. SERVEIS AFECTATS I VIA PÚBLICA

El contractista programarà l'execució de les obres de manera que les interferències amb els espais i equipaments veïns siguin mínimes i, si s'escau, construirà els desviaments i proteccions provisionals que siguin necessaris, sense que això sigui motiu d'increment del preu del contracte. En cas que siguin necessaris desviaments provisionals, el contractista prendrà totes les mesures necessàries per garantir la seguretat de visitants, vianants i vehicles.

Les despeses ocasionades pels anteriors conceptes i per la conservació dels vials de servei esmentats, es consideraran incloses als preus de contracte, i en cap moment podran ser objecte de reclamació. En cas que l'anterior impliqui la necessitat d'executar determinades parts de les obres per fases, aquestes seran definides per la direcció de les obres, i el possible cost addicional es considerarà inclòs als preus unitaris, com en l'apartat anterior.

11. INTERFERÈNCIA AMB ALTRES CONTRACTISTES

El contractista programarà els treballs de manera que, durant el període d'execució de les obres, sigui possible realitzar treballs de jardineria, edificació en espais parcel·lats, obres complementàries, com ara l'execució de xarxes elèctriques, telefòniques, o altres treballs. En aquest cas, el contractista complirà les ordres de la direcció de l'obra referents a l'execució i segons les fases que marqui la direcció de les obres, a fi de delimitar zones amb determinades unitats d'obra totalment acabades i d'endegar els treballs complementaris esmentats.

12. SEGURETAT I SALUT EN ELS TREBALLS



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

El contractista, en el marc del compliment de la llei de Prevenció de riscos laborals, elaborarà el Pla de seguretat i salut aplicable als treballs objecte d'aquest projecte que serà supervisat i haurà de disposar del vist-i-plau del Coordinador de seguretat i salut.

El promotor nomenarà la figura del Coordinador de seguretat i Salut.

En tot moment l'obra haurà d'estar correctament senyalitzada. Caldrà vetllar especialment per tal que:

- les tanques d'obra es trobin ben subjectes
- protegir o senyalitzar els suports per tal d'evitar ensopegades o ensurts dels vianants o usuaris d'equipament contigu
- en cas d'utilització de planxes, que aquestes siguin fabricades a tal efecte (ús de vianants o per a ser transitades per vehicles segons el cas)

El contractista queda obligat a senyalitzar sota el seu cost les obres objecte del Contracte, utilitzant, quan existeixin, els senyals normalitzats vigents.

Haurà també, si és el cas, de tancar les rases obertes, pous, pericons i instal·lar senyalització que indiqui aquestes circumstàncies i durant la nit la il·luminació de perill habitual en aquests casos.

13. MESURES DE PROTECCIÓ, CONSERVACIÓ I NETEJA

La conservació de l'obra inclou els treballs de neteja, acabats, entarimats, reparació i totes aquelles tasques que siguin necessàries per a mantenir les obres en perfecte estat de funcionament. L'esmentada conservació s'estén a totes les obres executades amb el mateix contracte.

El present apartat serà d'aplicació des de l'ordre d'inici de les obres fins a la seva recepció. Totes les despeses originades per aquest concepte seran a compte del contractista.

També serà a càrrec del contractista la reposició d'elements, en l'edifici on s'actua, que s'hagin deteriorat o que hagin estat objecte de robatori. El contractista haurà de tenir en compte, al càlcul de les seves previsions econòmiques, les despeses corresponents a les reposicions esmentades o a les assegurances que siguin convenientes.

14. RECEPCIÓ DE LES OBRES

El contractista procedirà, a càrrec seu, una vegada acabada l'obra i abans de la recepció, a la neteja general de l'obra, retirarà els materials sobrants o rebutjats, runes, obres auxiliars, instal·lacions, magatzems, edificis que segons la direcció d'obra no s'hagin de conservar



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

durant el termini de garantia i, en general, s'haurà de deixar l'obra executada en perfecte estat.

Un cop finalitzades les obres i abans de procedir a la seva recepció, la direcció tècnica de les obres practicarà un reconeixement exhaustiu en presència del contractista. Si les obres es trobessin en estat de ser admeses s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció. Quan les obres no estiguin en estat de ser rebudes es farà constar i es donaran al contractista les instruccions oportunes per arranjar els desperfectes observats, tot fixant-se un termini per a esmenar-los, acabat el qual la direcció tècnica efectuarà un nou reconeixement i, en el cas que els arranjaments s'hagin efectuat correctament, s'iniciaran els tràmits per a la seva recepció.

Abans de la recepció, el contractista aportarà a la direcció tècnica tota la documentació necessària sobre els treballs realment executats: assaigs, certificats de qualitat, Excel implementat amb els amidaments exhaustius i **plànols 'asbuilt'**.

En cas de recepcions parcials, es regirà pel que disposa l'article 240 de la LCSP 9/2017.

Termini de garantia: El termini de garantia de l'obra serà d'un (1) any.

Aquest termini s'estendrà a totes les obres executades sota el mateix contracte.

Durant aquest període seran a càrrec del contractista les despeses originades per la conservació i reparació de les obres.

En cas que l'obra s'arruïni, un cop exhaurit el termini de garantia, per vicis ocults de la construcció, degut a l'incompliment del contracte per part del contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de 15 anys a comptar des de la recepció.

15. PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DELS TREBALLS

En general, qualsevol material, abans de la seva utilització o comanda per part del contractista, haurà de ser acceptat prèviament per la Direcció d'obra i els tècnics del Dept. de Patrimoni arquitectònic municipal.

Condicions generals d'execució

El contractista vetllarà per complir les condicions imposades al projecte que caldrà seguir en fase d'obra:

- La reparació dels paraments ceràmics interiors es realitzarà sanejant tot el gruix del maó afectat previ a la seva reposició, en les primeres filades s'usarà un morter impermeable i en les superiors un de ciment



- La dessalació de la resta de superfícies ceràmiques es farà en dues fases: una primera consistent en una aspiració, en sec, i una segona aplicant un gunitat de pastes d'argila expansives (tipus sepiolita) com a material de sacrifici que acumularà les sals que migrin cap a l'exterior. Aquest tractament s'haurà de repetir diverses vegades en funció de la seva eficàcia i del grau de sals presents.

-En el moment de l'actuació caldrà valorar la intervenció més adequada per la reparació de les esquerdes en façanes i volums interiors segons la seves característiques. No obstant, es preveu un rejuntat amb morters de reparació, en fissures de menor dimensió, i el cosit d'esquerdes mitjançant grapes d'acer inoxidable, col·locades cada tres filades amb reblert de resines epoxi, en les esquerdes de façana i volums interiors d'una major entitat

- En elements de formigó armat que presenten fissures amb pèrdua de secció, degut a l'oxidació de l'armat interior, es procedirà a:

a) Repicar el 100% dels elements de formigó amb un martell de goma amb l'objectiu de desprendre aquelles superfícies de formigó o revestiment que puguin ocultar una patologia de corrosió d'armat.

b) Quan s'hagi detectat afectacions a les vores de formigó es procedirà a:

- Repicat i retirada del formigó que es desprengui al voltant de l'armadura corroïda
- Sanejat amb raspall de pues de l'armadura afectada fins a retirar l'òxid de la seva superfície, reposant les seccions d'acer en cas que hagin patit reduccions significatives de secció.
- Passivat de les armadures i reconstrucció de la secció de formigó amb morters de reparació prèvia neteja i aplicació d'un pont d'unió.
- Aplicació de pintura anti carbonatació

- En l'enderroc, al tractar-se d'una zona amb presència d'amiant, es seguirà el següent procés:

- Muntatge del confinament dinàmic amb depressors
- Demolició amb medis manuals
- Extracció del material en sacs o bosses confinant l'amiant
- Estabilització de parets perimetrals a conservar

- Per a la instal·lació de bastides exteriors es protegiran i reforçaran els volums construïts afectats.

Respecte a les altres condicions referides al projecte, el contractista executarà aquella solució consensuada entre la direcció d'obra i el dept. de Patrimoni arquitectònic.

Característiques de materials a emprar

Són d'obligat compliment els requeriments del projecte executiu i dels seus annexos. Qualsevol millora que es pugui incorporar sobre els materials utilitzats caldrà la validació per escrit del Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB, de la Direcció de l'Obra.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

Procés d'acceptació de materials

Tots els materials hauran de ser presentats a la Direcció dels Treballs per a la seva aprovació sempre amb caràcter previ a la seva utilització.

Aquesta acceptació comprèn tant els aspectes de qualitat (resultats dels assaigs) com d'aspecte (color, textura, acabat,...).

Tots els colors, si existís opcions, hauran de ser presentats a la Direcció Facultativa i al Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB, a través de mostres in situ, per a la seva aprovació sempre amb caràcter previ a la seva aplicació.

La Direcció d'Obra té potestat per a modificar materials/col·locacions durant el transcurs de l'obra, en base al seu propi criteri, prèvia sol·licitud per mail i la corresponent validació escrita del Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB.

El contractista, per a qualsevol canvi dels criteris del projecte, requereix, prèvia sol·licitud per mail, de la corresponent validació escrita del Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB.

Materials a disposició del Departament d'Obres i manteniment

En el cas d'excedent de material es posarà el material sobrant de l'obra a disposició del Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB.

Serveis afectats

Serà responsabilitat del contractista adjudicatari de les obres recaptar per si mateix la informació pertinent, abans de procedir a l'efectiva execució de les obres, així com executar els treballs que resultin necessaris perquè les afeccions en l'habitual ús de l'espai on s'actua, que es produeixin durant l'execució de les obres, resultin el menys perjudicial pels usuaris dels esmentats serveis i els ciutadans en general.

El contractista, per tant, haurà d'executar els treballs pertinents per mantenir els diferents serveis en funcionament mentre això sigui possible, o en cas que no ho fora, de reposar immediatament els serveis que calgui interrompre momentàniament.

Per a aquest fi, el contractista ha de presentar a l'aprovació del Director d'Obra un programa detallat d'actuacions en relació amb els serveis susceptibles de resultar afectats.

En cas de localitzar serveis afectats no previstos o, estant previstos en els plànols de projecte, a una cota superior a la reglamentària, es posarà en coneixement de forma immediata de la Direcció dels treballs. A criteri de la Direcció dels treballs es podran aturar les obres en les zones afectades fins a l'arribada dels tècnics representants del servei en qüestió. Es procedirà de manera anàloga en el cas d'avaries.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

Tots els serveis que es detectin arran de la realització de les obres es documentaran gràficament i s'elaborarà un informe per al Departament de Projectes arquitectònics de l'ICUB.

Control de qualitat

El contractista adjudicatari elaborarà, prèviament a l'inici de les obres, una proposta de Pla de control de qualitat que haurà de rebre l'aprovació de la Direcció dels treballs.

16. ALTRES OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Comunicació d'obres municipals

L'adjudicatari haurà d'acomplir la normativa municipal sobre comunicació d'obres i aniran al seu càrrec les despeses derivades de la seva aplicació. En cas d'incompliment, l'Ajuntament executarà les prescripcions de la normativa i descomptarà a l'adjudicatari el seu import en la certificació.

Retolació informativa

Els adjudicataris estaran obligats a col·locar, al seu càrrec, els cartells informatius de cadascuna de les obres que disposi la Direcció Facultativa, així com també la retolació necessària per desviaments de trànsit. No s'admetran cartells amb desperfectes, incorreccions, o en general, en mal estat de conservació, podent ser causa de sanció la manca de compliment d'aquesta prescripció.

Compliment de Normativa

Es d'obligat compliment la Normativa de l'Ajuntament de Barcelona en totes les àrees i Departaments que puguin afectar al present projecte (Patrimoni, PRL, Enllumenat, etc.) així com la realització i entrega de la documentació requerida pels mateixos.

El contractista està obligat al compliment de la legislació vigent que per qualsevol concepte, durant el desenvolupament dels treballs, els sigui d'aplicació, encara que no expressament indicat en aquest Plec o en qualsevol altre document de caràcter contractual.

Senyalització i tancament dels treballs

Els adjudicataris, sense perjudici del compliment preceptiu del Pla de seguretat i salut, vindrà obligat a disposar i col·locar la senyalització necessària que garanteixi en tot moment la seguretat d'usuaris i del propi personal de l'ICUB i de l'equipament museístic.

Sense que això sigui limitatiu, l'adjudicatari haurà de col·locar els senyals precisos per indicar la proximitat de l'obra, la circulació en la zona que ocupin els treballs i en els punts d'eventual perill per raó de la marxa d'aquells, tant en l'esmentada zona com en els llimars o rodalies segons l'aplicació del Pla de seguretat i salut aprovat pel Coordinador de seguretat i salut.

Tant l'adjudicatari, com les empreses col·laboradores i proveïdors, s'atindran a les restriccions i condicions que puguin ser imposades en la circulació de camions i maquinària que pugui intervenir en el transcurs de l'obra per zones urbanes i accessos d'obra. És tindrà especial cura en minorar l'impacte ambiental de l'obra en l'entorn, sobretot pel que fa a la neteja final de l'obra. La senyalització, en via pública, haurà d'anar acompanyada, de nit, de la corresponent il·luminació i abalisament.

Durant l'execució de treballs nocturns, si s'escau, tot el personal que estigui treballant haurà d'anar proveït de vestuari amb elements reflectants d'acord a la normativa vigent.

Obligacions mediambientals

Medi Ambient i Serveis Urbans de l'Ajuntament de Barcelona tenen implantat un Sistema de gestió mediambiental d'acord amb la Norma UNE-EN-ISO 14001, al qual es consideren els aspectes ambientals de les activitats pròpies executades directament o mitjançant empreses subcontractades.

En la declaració pública de la seva Política mediambiental, Medi Ambient i Serveis Urbans es compromet a que totes les activitats externes i internes del Sector compliran acuradament les normatives ambientals, a l'aplicació del principi de prevenció de la contaminació i a exigir que les contractes de serveis incorporin millores en el seu comportament mediambiental.

L'adjudicatari, d'acord amb el que contempla l'esmentat sistema, està obligat al compliment d'aquesta Política mediambiental.

A la Política mediambiental de Medi Ambient i Serveis Urbans, hi figuren els aspectes mediambientals identificats com significatius i els requisits legals aplicables que l'adjudicatari estarà obligat a complir, tant en els treballs propis o auxiliars de la contracta, com en magatzems, vehicles, maquinària, oficines i altres instal·lacions relacionades amb l'objecte d'aquesta i que podran ser objecte de modificació durant el transcurs del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat a complir els procediments de comunicació, registre, control operacional, tractaments de no conformitat, etc. que a l'inici de la contracta, estableixi la Direcció facultativa en relació a les obligacions demanades de l'aplicació del Sistema mediambiental abans esmentat.

Amb la periodicitat que fixi la Direcció facultativa, l'adjudicatari haurà de facilitar la documentació que se li requereixi en termes de comprovants, certificacions o actualitzacions d'aquestes, contractes i albarans amb gestors o proveïdors, etc.

L'Ajuntament de Barcelona, a través de la Direcció facultativa podrà practicar sense previ avís una comprovació interna a instal·lacions, magatzems i oficines de l'adjudicatari, el qual estarà obligat a atendre i facilitar aquesta tasca i lliurar d'immediat la documentació i altra informació que se li requereixi.

L'adjudicatari s'obliga a subministrar informació immediata a la Direcció facultativa sobre qualsevol incident que es produeixi en el curs de l'obra o treball encomanat.

Davant de qualsevol incompliment d'aquestes condicions, la Direcció facultativa podrà procedir a la suspensió dels treballs, i les pèrdues que se'n derivin seran assumides per l'adjudicatari, sense perjudici de les sancions que s'apliquin.

Una no conformitat detectada per la Direcció facultativa que, havent estat notificada a l'adjudicatari a través del procediment establert, no hagi estat resolta en qualitat i temps fixats, donarà lloc a una sanció greu i la reincidència es considerarà falta molt greu. Sense perjudici del paràgraf anterior, la detecció d'un incompliment de la normativa legal referida en els requisits legals que suposi una afectació greu al medi ambient, serà considerada falta greu i la seva reincidència, falta molt greu.

Valoració dels treballs

La valoració dels treballs es realitzarà per l'aplicació dels preus unitaris o de les partides d'obres als amidaments realment executats. **El projecte inclou el pressupost i amidament dels treballs.**

En els preus del Quadre de preus, s'entendran inclosos els següents, sense que aquesta relació sigui limitadora, si no merament enunciativa:

- Les despeses directes i indirectes, imports, arbitris o taxes per motiu del contracte i de l'execució de l'obra, excepte l'IVA i despeses generals i benefici industrial.
- Totes les despeses derivades del compliment de la normativa de seguretat i salut i mediambiental i dels continguts i procediments del Pla d'ambientalització i del sistema de gestió mediambiental de Medi Ambient i Serveis Urbans, incloent costos de gestió de residus i taxes, retirada o abocament d'aquests, despeses d'utilització, etc.
- Les despeses que originin a l'adjudicatari el replanteig, programació dels treballs, control de materials, control de qualitat, control de l'execució, proves, etc.
- Les despeses de permisos i llicències pròpies de l'adjudicatari necessàries per a l'execució del contracte.
- Les despeses corresponent a plantes, instal·lacions i equips de maquinària.
- Les despeses d'instal·lacions i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Les despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de protecció dels abassegaments de material i dels propis treballs contra tota mena de deterioraments.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general dels treballs executats.
- Despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, cabals, abocadors i deixalleries.
- Lloguer o adquisició de magatzems i instal·lacions, el centre de treball, etc.



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut de Cultura

Palau de la Virreina
La Rambla, 99
08002 Barcelona
Telèfon 933 161 000
www.bcn.cat/barcelonacultura

- La conservació i ordre de la zona dels treballs durant l'execució d'aquests, el subministrament, col·locació i conservació en la zona d'obra, la guarda dels treballs i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit de vianants i vehicles.
- Els majors costos que puguin derivar-se amb motiu de la realització de treballs fora de l'horari laboral.

Barcelona, a 12 de març de 2024