

Exp. Núm.: 23-24. LC.044

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE

ÍNDEX

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRACTE	1
1.OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE	1
2.DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE	2
3. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES	2
4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE	2
5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	2
6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT	3
7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA-FINANCERA I TÈCNICA	3
8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	3
9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	4
10. OFERTES ANORMALMENT BAIXES:	9
11. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE:	9
12. MODIFICACIONS PREVISTES	9
13. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.....	9
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	10
15. SUBCONTRACTACIÓ	11

Als efectes d'aprovar l'inici de la licitació ordinària i per procediment obert simplificat.

1.OBJECTE DEL CONTRACTE I NECESSITAT DEL CONTRACTE

Adquisició d'una plataforma en modalitat SaaS (Software as a Service) en format App nativa que permeti connectar la nostra comunitat educativa en les diferents fases del cicle de vida de l'estudiant (prealumne, alumne i alumni) amb una única solució que integri les diferents eines existents en el centre.

2. DIVISIÓ EN LOTS DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots. Per la simplicitat del subministrament, una pluralitat de contractistes, impossibilitaria la necessària coordinació de l'execució de les diferents prestacions que constitueixen l'objecte d'aquest contracte. En aquest cas, no es considera idònia la divisió en lots del contracte atès l'escàs número d'ordinadors i el seu caràcter homogeni

3. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROGUES

Es preveu una durada de dos anys amb possible pròrroga de dos anys més.

4. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà com a responsable del contracte a la Sra. Mònica Álvarez, responsable de comunicació de la Fundació UdG.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

1. D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació és de 31.702,00 euros (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

Any (acadèmic)	Pressupost	IVA	Total anual
2024-2025	13.100,00 €	2.751,00 €	15.851,00 €
2025-2026	13.100,00 €	2.751,00 €	15.851,00 €
TOTAL	26.200,00 €	5.502,00 €	31.702,00 €

* 26.200,00 euros de pressupost net.

* 5.502,00 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit (IVA) al tipus del 21 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de tots els costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte.

2. El valor estimat del contracte (VEC) és de 65.500,00 euros (sense IVA). Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït a l'empresa contractista, d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

Any	Pressupost	Pròrroga	Modificacions	Total anual
2024-2025	13.100,00 €		3.275,00 €	16.375,00 €
2025-2026	13.100,00 €		3.275,00 €	16.375,00 €
2026-2027		13.100,00 €	3.275,00 €	16.375,00 €
2027-2028		13.100,00 €	3.275,00 €	16.375,00 €
TOTAL	26.200,00 €	26.200,00 €	13.100,00 €	65.500,00 €

6. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa derivada d'aquesta contractació es 65.500,00 euros més IVA Total: 79.255,00 € i es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 20600000: Aplicacions Informàtiques d'informació del pressupost de la Fundació.

7. SOLVÈNCIA ECONÒMICA-FINANCERA I TÈCNICA

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar es podrà acreditar mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o en el Registre d'empreses licitadores de Catalunya (RELI o RELIC). De conformitat amb l'article 159.6 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, s'eximeix a les licitadores de l'acreditació de solvència econòmica i financera. Però la inscripció en el RELI no és obligatòria, en aquest punt la Fundació segueix el criteri de l'informe de 28 de novembre de 2019 la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i altres juntes de les Comunitats autònomes, per facilitar la concurrència del major número possible de licitadores.

8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

En compliment del que s'estableix a la LCSP, es proposa el procediment obert simplificat com a procediment d'adjudicació.

Aquest procediment ha estat escollit perquè permet presentar oferta a tot empresari interessat, sempre i quan compleixi amb els requisits de solvència exigits en els plecs, quedant excloua qualsevol

negociació dels termes del contracte. A més, respecte del procediment obert, és més àgil i es pot reduir el termini d'adjudicació.

9. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Tenint en compte el que estableixen els articles 145, 146 i 159 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la licitació per a l'adjudicació del subministrament amb els criteris objectius que es determinen a continuació.

Oferta econòmica i valoració de les característiques tècniques:

- Oferta econòmica **56 punts**

$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{IL} \right)$$

P_i = punts de l'oferta i

P = punts del criteri preu

O_i = preu de l'oferta i

O_m = preu de la millor oferta

IL = import de licitació

- Requeriments tècnics **44 punts**

Punt adjudicats directament al compliment dels requisits 44 punts distribuïts de la següent manera:

- **Característiques tècniques: 11 punts**
- **Funcionalitats plataforma: 28 punts**
- **Funcionalitats plataforma: 5 punts**

Nº	A. Característiques tècniques	Tipus
1	La plataforma per a l'usuari final ha de ser en format app i programada de manera nativa tant per iOS com per Android.	(I)

2	La plataforma ha de disposar d'un panell de control backend	(I)
3	El panell de control backend ha d'oferir un disseny adaptatiu (escriptori i responsive)	(I)
4	El panell de control ha de permetre gestionar tot el contingut de manera autònoma per part del centre i en temps real.	(I)
5	La plataforma app ha de ser multiidioma, estant disponible actualment com a mínim en català, castellà i anglès.	(I)
6	Ha de ser un software ja desenvolupat i plenament operatiu en clients del sector educatiu amb un mínim de 3 anys demostrables i amb requeriments similars i del que es puguin comprovar les funcionalitats en el moment de la valoració de la proposta.	(I)
7	Ha de ser una solució en constant millora i evolució, amb actualitzacions previstes que garanteixin l'evolució del servei.	(I)
8	El panell de control ha de permetre l'accés de diferents usuaris amb diferents rols i diferents grau de permisos, sent gestionables de manera autònoma des del propi panell.	(I)
9	La plataforma app ha de ser personalitzable en nom, imatge, colors adaptades al centre.	(I)
10	La plataforma ha de permetre realitzar integracions amb l'LMS o el ERP del centre	(I)
11	La plataforma ha de permetre desenvolupar funcionalitats ad hoc requerides pel centre	(I)

Nº	B. Funcionalitats plataforma	Tipus
1	La plataforma ha de permetre segmentar el contingut mostrat als usuaris en funció dels seus estudis, la seva etapa del cicle de vida de l'estudiant o altres criteris.	(I)
2	La plataforma ha de permetre fer visible o no cada una de les funcionalitats en funció de l'etapa del cicle de vida de l'estudiant.	(I)

3	L'app ha de ser tancada i accessible únicament pels estudiants que tinguin credencials d'accés. Aquestes credencials podran ser generades manualment o mitjançant d'una autenticació Single Sign On (SSO) amb el LMS o ERP del centre	(I)
4	L'app ha de disposar d'un servei de missatgeria intern en format xat que permeti establir un diàleg entre diferent membres de la comunitat. Aquest xat també ha de poder ser utilitzat com una llista de difusió on únicament la persona administradora pot enviar missatges (la resta d'usuaris de la llista, el reben però no poden contestar)	(I)
5	L'app ha de permetre enviar notificacions que arribin a l'usuari amb pantalla bloquejada (prèvia acceptació dels permisos necessaris per fer-ho)	(I)
6	L'app ha de mostrar l'activitat del centre de manera ordenada: esdeveniments i notícies, grups o associacions existents al centre, etc.	(I)
7	L'app ha de permetre la inscripció a esdeveniments per part de la comunitat.	(I)
8	L'app ha de permetre fer esdeveniments de pagament amb una plataforma de pagament integrada dins de la plataforma	(I)
9	L'app ha de disposar d'un directori d'usuaris que disposi d'un procés de sol·licituds de seguiment entre usuaris per permetre la interacció entre ells.	(I)
10	L'app ha de disposar d'un espai que permeti tenir un grup amb un mur de publicacions, on els usuaris puguin interactuar de manera pública amb la resta de seguidors del grup i pujar arxius	(I)
11	L'app ha de disposar d'un directori d'arxius que permeti enviar i firmar documents de manera digital.	(D)
12	L'app ha de generar un perfil per cada un dels usuaris de la plataforma que pugui ser editable.	(I)
13	L'app ha de permetre visibilitzar diferents links o accessos directes a cada un dels estudiants de manera segmentada.	(I)

14	Ha d' integrar el carnet d'estudiant amb la informació mínima requerida: nom i cognoms, estudis cursats, número d'estudiant i codi de barres associat a aquest número.	(I)
15	Ha de disposar d'un mòdul de gestió d'assistència a classe gestionable entre el professorat i l'estudiant.	(I)
16	El mòdul d'assistència ha de poder ser gestionat també des d'un panell de control per part d'un usuari administrador del centre.	(I)
17	El mòdul d'assistència ha de permetre obtenir estadístiques en temps real del % d'assistència de cada un dels estudiants, tant a l'usuari administrador com al propi estudiant.	(I)
18	La plataforma ha de poder mostrar i visibilitzar el calendari acadèmic de l'estudiant.	(I)
19	La plataforma ha de permetre realitzar enquestes a l'estudiant i emmagatzemar les respostes obtingudes.	(I)
20	La plataforma ha de permetre crear enquestes de satisfacció docent, associant els estudiants a les diferents assignatures i al professorat corresponent de cada assignatura.	(I)
21	La plataforma ha de permetre programar i publicar de manera automàtica les enquestes per una data determinada.	(I)
22	La plataforma ha de generar informes de manera automàtica per les enquestes realitzades.	(I)
23	La plataforma ha de permetre realitzar una extracció anònima de les respostes obtingudes a cada enquesta.	(I)
24	La plataforma ha de permetre definir diferents plantilles d'enquestes de satisfacció docent adaptades a cada un dels estudis, grups assignatura que es desitgin.	(I)
25	La plataforma ha de disposar d'un ecommerce per a mostrar o vendre productes del centre integrant una plataforma de pagament amb targeta de crèdit.	(D)

26	La plataforma ha de disposar de la seva pròpia borsa de treball.	(I)
27	La plataforma ha de disposar d'un sistema de gamificació que relacioni l'activitat esportiva realitzada amb un sistema de punts, oferint una monitorització de la ruta esportiva realitzada.	(I)
28	Els punts del sistema de gamificació han de ser bescanviables en el ecommerce de la plataforma com a moneda de canvi.	(D)

Nº	C. Prestació del servei	Tipus
1	L'empresa adjudicatària disposa de solvència econòmica de més de 350.000 € durant els últims 3 anys amb serveis de la mateixa naturalesa dins del territori nacional.	(I)
2	S'ha de proveir d'un servei de consultoria durant la posada en marxa del servei	(I)
3	S'ha de proveir d'un servei de suport en l'ús de la plataforma als usuaris administradors del centre en horari laborable de dilluns a divendres, a través d'una plataforma de ticketing o de correu electrònic.	(I)
4	Cal un entorn de preproducció per a poder fer proves i revisions de les possibles novetats a implementar abans de desplegar-les a l'entorn de producció	(I)
5	Es valorarà la capacitat de desplaçar-se físicament al centre educatiu durant la fase de configuració i implementació de l'eina.	(I)

La plataforma SaaS haurà de comptar amb un seguit de requeriments indicats a continuació agrupats segons temàtica, que es classifiquen de la següent manera:

Imprescindible (I): Necessari per al projecte. **En cas de no complir aquest requeriment, l'oferta quedarà descartada.** L'empresa ofertant pot comprometre's que a desenvolupar-ho addicionalment de forma obligatòria dins el període d'implantació, però s'estableix un límit del **5%** de requeriments imprescindibles a desenvolupar.

Desitjable (D): Es valorarà que la plataforma ho incorpori o pugui incorporar-ho en el futur, però no serà imprescindible.

Els ítems de la proposta es valoraran directament següent el següent barem:

Sí – (S) 1 punts

NO-(N) 0 punts

A desenvolupar (D) 0.5 punts

10. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Quan s'identifiqui una proposició, en principi, desproporcionada o anormal, es seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Per a la seva determinació s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del RD 1098/2001 de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

11. TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE

El termini de garantia serà de SIS MESOS (6), sense perjudici de la garantia del fabricant. i començarà a comptar una vegada s'iniciï l'ús de la aplicació.

12. MODIFICACIONS PREVISTES

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

13. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

Seràn obligacions generals del contractista:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació, als principis ètics i a les regles de conducta que

permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a Fundació Universitat de Girona: Innovació i Formació les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El compliment de les obligacions fiscals, laborals i amb la Seguretat Social.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental, així com a complir la normativa sectorial corresponent.
- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.

- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes condicions especials d'execució, cas de no complir-se, en base a l'article 192 de la LCSP, tindrà la consideració de infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c), amb independència de les penalitats que com a falta greu li pertoquin.

Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte són exigides igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

15. SUBCONTRACTACIÓ

La subcontractació es regirà pel que disposen els articles 215, 216 i 217 LCSP.

Responsable del contracte	Responsable Financera i Jurídica