

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT D'UNA PLATAFORMA EN MODALITAT SAAS (SOFTWARE AS A SERVICE) PER A LA FUNDACIÓ UNIVERSITAT DE GIRONA: INNOVACIÓ I FORMACIÓ.

**Exp. Núm.: 23-24. LC.044**

ÍNDEX

1.	OBJECTE .....	1
2.	ABAST I REQUISITS .....	2
3.	FORMACIÓ .....	7
4.	MANTENIMENT I SUPORT .....	7
5.	PLA DE PROJECTE .....	7
6.	INFORMACIÓ PRÈVIA EN CAS DE MANTENIMENT PROGRAMAT .....	8
7.	CONDICIONS D'EXECUCIÓ .....	8
	Localització física i característiques de la plataforma .....	8
	Control de la prestació del servei d'implantació .....	9
	Lloc prestació del servei d'implantació .....	9
	Finalització del servei .....	9
8.	PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT .....	9
9.	OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS .....	10
10.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....	10

**1. OBJECTE**

Aquest Plec té per objecte fixar les prestacions tècniques que han de reunir la plataforma en modalitat SaaS (Software as a Service) en format App nativa que li permeti connectar la seva comunitat educativa en les diferents fases del cicle de vida de l'estudiant (prealumne, alumne i alumni) amb una única solució que integri les diferents eines existents en el centre.

La FUDGIF utilitzarà inicialment la plataforma per la seva comunitat d'estudiants i es valorarà posteriorment estendre-la a la fase alumni.

L'objectiu de la plataforma és millorar la comunicació, potenciar el networking i l'experiència de l'estudiant durant la seva etapa educativa en el centre.

El present plec té com a objecte descriure els requisits indispensables que ha de tenir aquesta plataforma

## 2. ABAST I REQUISITS

---

### ABAST

El contracte inclou:

- Llicència d'ús del servei SaaS
- Implementació i set up
  - Personalització de la plataforma adaptada a la imatge del centre
  - Implementació de les funcionalitats definides en el present plec.
  - Creació dels continguts i configuracions inicials
  - Integració amb els sistemes del centre
  - Formació
- Suport, consultoria i recomanacions d'ús per part d'un Project Manager de la plataforma
- Gestió de possibles incidències
- Pressupost reservat a noves funcionalitats o nous usuaris pel valor definit.

---

### REQUISITS

La plataforma SaaS haurà de comptar amb un seguit de requisits indicats a continuació agrupats segons temàtica, que es classifiquen de la següent manera:

**Imprescindible (I):** Necessari per al projecte. En cas de no complir aquest requisit, l'oferta quedarà descartada. L'empresa ofertant pot comprometre's que a desenvolupar-ho addicionalment de forma obligatòria dins el període d'implantació, però s'estableix un límit del 5% de requisits imprescindibles a desenvolupar.

**Desitjable (D):** Es valorarà que la plataforma ho incorpori o pugui incorporar-ho en el futur, però no serà imprescindible.

L'empresa licitadora haurà d'expressar el grau de compliment de la plataforma que proposa en relació a cada requisit indicant:

- **Sí – (S):** es disposa d'aquesta funcionalitat actualment.
- **No – (N):** no es disposa d'aquesta funcionalitat o només parcialment i no és possible o no es preveu desenvolupar-ho en el marc del projecte. Les ofertes que presentin aquesta valoració per a requisits Imprescindibles quedaran descartades.
- **Desenvolupar (Dev) :** no es disposa d'aquesta funcionalitat o només parcialment, però serà desenvolupada en el marc del projecte. Aquest desenvolupament serà obligatori en el cas de requisits valorats com a imprescindibles (I). El volum de requisits imprescindibles que sigui a desenvolupar no podrà superar el 5% del total de requisits. Si es supera aquest límit, la proposta quedarà exclosa.

Nº	A. Característiques tècniques	Tipus
1	La plataforma per a l'usuari final ha de ser en format app i programada de manera nativa tant per iOS com per Android.	(I)
2	La plataforma ha de disposar d'un panell de control back-end	(I)
3	El panell de control back-end ha d'oferir un disseny adaptatiu (escriptori i responsive)	(I)
4	El panell de control ha de permetre gestionar tot el contingut de manera autònoma per part del centre i en temps real.	(I)
5	La plataforma app ha de ser multiidioma, estant disponible actualment com a mínim en català, castellà i anglès.	(I)
6	Ha de ser un programari ja desenvolupat i plenament operatiu en clients del sector educatiu amb un mínim de tres anys demostrables i amb requisits similars i del que es puguin comprovar les funcionalitats en el moment de la valoració de la proposta.	(I)
7	Ha de ser una solució en constant millora i evolució, amb actualitzacions previstes que garanteixin l'evolució del servei.	(I)
8	El panell de control ha de permetre l'accés de diferents usuaris amb diferents rols i diferents graus de permisos, sent gestionables de manera autònoma des del propi panell.	(I)
9	La plataforma app ha de ser personalitzable en nom, imatge, colors adaptats al centre.	(I)
10	La plataforma ha de permetre realitzar integracions amb l'LMS o el ERP del centre	(I)
11	La plataforma ha de permetre desenvolupar funcionalitats ad hoc requerides pel centre	(I)

Nº	B. Funcionalitats plataforma	Tipus	S/N/D
1	La plataforma ha de permetre segmentar el contingut mostrat als usuaris en funció dels seus estudis, la seva etapa del cicle de vida de l'estudiant o altres criteris.	(I)	
2	La plataforma ha de permetre fer visible o no cada una de les funcionalitats en funció de l'etapa del cicle de vida de l'estudiant.	(I)	
3	L'app ha de ser tancada i accessible únicament pels estudiants que tinguin credencials d'accés. Aquestes credencials podran ser generades manualment o mitjançant una autenticació Single Sign On (SSO) amb el LMS o ERP del centre	(I)	
4	L'app ha de disposar d'un servei de missatgeria intern en format xat que permeti establir un diàleg entre diferents membres de la comunitat. Aquest xat també ha de poder ser utilitzat com una llista de difusió on únicament la persona administradora pot enviar missatges (la resta d'usuaris de la llista, el reben, però no poden contestar)	(I)	
5	L'app ha de permetre enviar notificacions que arribin a l'usuari amb pantalla bloquejada (prèvia acceptació dels permisos necessaris per fer-ho)	(I)	
6	L'app ha de mostrar l'activitat del centre de manera ordenada: esdeveniments i notícies, grups o associacions existents al centre, etc.	(I)	
7	L'app ha de permetre la inscripció a esdeveniments per part de la comunitat.	(I)	
8	L'app ha de permetre fer esdeveniments de pagament amb una plataforma de pagament integrada dins de la plataforma	(I)	
9	L'app ha de disposar d'un directori d'usuaris que disposi d'un procés de sol·licituds de seguiment entre usuaris per permetre la interacció entre ells.	(I)	
10	L'app ha de disposar d'un espai que permeti tenir un grup amb un mur de publicacions, on els usuaris puguin interactuar de manera pública amb la resta	(I)	

	de seguidors del grup i pujar arxius		
11	L'app ha de disposar d'un directori d'arxius que permeti enviar i firmar documents de manera digital.	(D)	
12	L'app ha de generar un perfil per cada un dels usuaris de la plataforma que pugui ser editable.	(I)	
13	L'app ha de permetre visibilitzar diferents links o accessos directes a cada un dels estudiants de manera segmentada.	(I)	
14	Ha d'integrar el carnet d'estudiant amb la informació mínima requerida: nom i cognoms, estudis cursats, número d'estudiant i codi de barres associat a aquest número.	(I)	
15	Ha de disposar d'un mòdul de gestió d'assistència a classe gestionable entre el professorat i l'estudiant.	(I)	
16	El mòdul d'assistència ha de poder ser gestionat també des d'un panell de control per part d'un usuari administrador del centre.	(I)	
17	El mòdul d'assistència ha de permetre obtenir estadístiques en temps real del % d'assistència de cada un dels estudiants, tant a l'usuari administrador com al propi estudiant.	(I)	
18	La plataforma ha de poder mostrar i visibilitzar el calendari acadèmic de l'estudiant.	(I)	
19	La plataforma ha de permetre realitzar enquestes a l'estudiant i emmagatzemar les respostes obtingudes.	(I)	
20	La plataforma ha de permetre crear enquestes de satisfacció docent, associant els estudiants a les diferents assignatures i al professorat corresponent de cada assignatura.	(I)	
21	La plataforma ha de permetre programar i publicar de manera automàtica les enquestes per una data determinada.	(I)	

<b>22</b>	La plataforma ha de generar informes de manera automàtica per les enquestes realitzades.	(I)	
<b>23</b>	La plataforma ha de permetre realitzar una extracció anònima de les respostes obtingudes a cada enquesta.	(I)	
<b>24</b>	La plataforma ha de permetre definir diferents plantilles d'enquestes de satisfacció docent adaptades a cada un dels estudis, grups, assignatura que es desitgin.	(I)	
<b>25</b>	La plataforma ha de disposar d'un ecommerce per a mostrar o vendre productes del centre integrant una plataforma de pagament amb targeta de crèdit.	(D)	
<b>26</b>	La plataforma ha de disposar de la seva pròpia borsa de treball.	(I)	
<b>27</b>	La plataforma ha de disposar d'un sistema de gamificació que relacioni l'activitat esportiva realitzada amb un sistema de punts, oferint un monitoratge de la ruta esportiva realitzada.	(I)	
<b>28</b>	Els punts del sistema de gamificació han de ser bescanviables en el comerç electrònic de la plataforma com a moneda de canvi.	(D)	

<b>Nº</b>	<b>C. Prestació del servei</b>	<b>Tipus</b>	<b>S/N/D</b>
<b>1</b>	L'empresa adjudicatària disposa de solvència econòmica de més de 350.000 € durant els últims 3 anys amb serveis de la mateixa naturalesa dins del territori nacional.	(I)	
<b>2</b>	S'ha de proveir d'un servei de consultoria durant la posada en marxa del servei	(I)	
<b>3</b>	S'ha de proveir d'un servei de suport en l'ús de la plataforma als usuaris administradors del centre en horari laborable de dilluns a divendres, a través d'una plataforma de ticketing o de correu electrònic.	(I)	

4	Cal un entorn de preproducció per a poder fer proves i revisions de les possibles novetats a implementar abans de desplegar-les a l'entorn de producció	(I)	
5	Es valorarà la capacitat de desplaçar-se físicament al centre educatiu durant la fase de configuració i implementació de l'eina.	(I)	

### 3. FORMACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar formació per als administradors del centre, que queda inclosa dins de la implementació del servei.

En aquesta formació caldrà explicar en detall la plataforma i totes les seves opcions.

Aquesta formació presencial s'acompanyarà de documentació que podrà ser consultada per l'equip administrador del centre en tot moment.

### 4. MANTENIMENT I SUPORT

L'empresa adjudicatària oferirà durant tota la vigència del contracte, el següent suport:

- Atenció per a atendre i resoldre consultes o incidències en el servei o de la plataforma a través d'un Project Manager.
- Testing i millores evolutives durant la vigència del contracte.
- Comunicació de canvis evolutius del sistema o ajustos de funcionalitats ja desenvolupades amb un mínim de 10 dies d'antelació, indicant la seva afectació a la plataforma del centre.
- Consultoria i detecció de possibles millores a implementar en l'ús de l'eina al centre.

Aquest servei pot ser facilitat a través de correu electrònic, telèfon o eina de ticketing.

### 5. PLA DE PROJECTE

Les empreses licitadores hauran de respondre als diferents requisits indicats en el plec del contracte per a valorar la seva solució.

Caldrà també que presentin un pla de projecte amb:

- Calendari d'implementació previst, tenint en compte que cal que la plataforma estigui operativa el setembre 2024 de cara al curs acadèmic 2024-2025.
- Calendari d'implementació previst de les tasques marcades a desenvolupar amb (D), indicant els terminis d'execució i les implicacions requerides que haurà de realitzar el centre.

El pla de projecte ha de contemplar la/les formacions a realitzar així com un període mínim de testatge de l'eina per part del centre de quinze (15) dies abans de la posada en marxa per a tota la comunitat.

## 6. INFORMACIÓ PRÈVIA EN CAS DE MANTENIMENT PROGRAMAT

En cas que el proveïdor hagi de fer alguna actuació programada en el sistema que requereixi l'aturada del servei, ho notificarà als usuaris amb un mínim de quinze dies (15) dies d'antelació per tal de causar el menor inconvenient possible.

Sempre que sigui possible, aquestes actuacions es planificaran dintre de períodes no lectius o entre les 0:00 h i les 8:00 h de la matinada (hora catalana).

Amb aquesta finalitat proporcionarà informació sobre:

- La data i hora de l'aturada
- La durada estimada
- Els serveis o prestacions afectades

A tal efecte l'adjudicatari i el responsable del contracte designaran els interlocutors.

## 7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

---

### LOCALITZACIÓ FÍSICA I CARACTERÍSTIQUES DE LA PLATAFORMA

El servei es prestarà en modalitat servei (SaaS) amb els mitjans que disposi el mateix proveïdor o de tercers. Els servidors amb els quals se suportin els serveis estaran ubicats preferentment dins la Unió Europea o, alternativament, compliran el reglament i totes les normatives vigents en cada moment en matèria de protecció de dades i de propietat intel·lectual de la UE.



---

#### CONTROL DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI D'IMPLANTACIÓ

Durant la implantació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar a la Fundació UdG informe de seguiment del projecte. La periodicitat d'aquest informe s'acordarà conjuntament entre l'empresa adjudicatària i la Fundació.

La comunicació per a la prestació del servei durant la implantació es realitzarà en qualsevol de les llengües oficials: català o espanyol.

---

#### LLOC PRESTACIÓ DEL SERVEI D'IMPLANTACIÓ

La prestació del servei d'implantació es podrà fer en el centre de treball de l'adjudicatari.

---

#### FINALITZACIÓ DEL SERVEI

Un cop finalitzat el contracte, l'adjudicatària haurà de retornar les dades a la Fundació i prestar-li el suport necessari per a fer la migració d'aquestes a la nova solució informàtica d'aquesta necessitat.

### 8. PROTECCIÓ DE DADES I CONFIDENCIALITAT

L'adjudicatari està obligat a:

- a) Gestionar les dades i dels accessos dels usuaris d'acord amb els requisits del GDPR i de la LOPD per a dades de nivell alt. Pel que fa al registre d'accessos, l'aplicació registrarà com a mínim la data, hora, usuari, connexió amb èxit (s/n) i tipus d'accés.
- b) Mantenir la màxima reserva i el màxim secret sobre la informació classificada com a confidencial. Es considerarà Informació confidencial qualsevol dada a la qual l'empresa accedeixi en virtut del present contracte.
- c) A no divulgar l'esmentada informació així com no publicar ni posar-la a disposició de tercer, bé directament, bé mitjançant terceres persones, sense el previ consentiment per escrit de la Fundació.
- d) Després de l'extinció del present document, a no conservar cap còpia de la informació.
- e) Informar el seu personal i col·laboradors de les obligacions establertes en el present contracte, així com de les obligacions relatives al tractament automatitzat de dades de caràcter personal. L'empresa realitzarà les advertències que es considerin necessàries per al seu personal i col·laboradors, amb la finalitat d'assegurar el compliment d'aquestes obligacions.

- f) En de canvi de programari o quan l'administració hagi de disposar de les dades, l'adjudicatari ha de restituir totes les dades del client en un format reutilitzable, digital i públic estàndard, en un període màxim de 4 setmanes a petició del client.
- g) Les obligacions establertes en el punt anterior seran també d'obligat compliment per als seus empleats, col·laboradors, tant interns com externs, fet pel qual l'empresa adjudicatària respondrà envers la Fundació en circumstàncies que aquestes obligacions siguin incompletes.
- h) Les obligacions de confidencialitat establertes en el present contracte tindran una duració indefinida, es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització.

## 9. OMISSIONS I COMPLEMENTARIETAT DELS DIFERENTS PLECS

Les omissions en aquest Plec no eximeixen al contractista de l'execució del contracte segons el bon ofici i el costum de l'objecte del contracte, com si haguessin estat efectivament descrits.

Aquest Plec de prescripcions tècniques es complementa amb el Plec de clàusules administratives particulars i, ambdós regeixen el contracte del subministrament i el manteniment de l'aplicació.

## 10. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Mònica Álvarez Serra, Responsable de Comunicació de la Fundació UdG.