

### 1. Referència de l'expedient de contractació

---

CSE/AH01/1101392607/24/PO

---

### 2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

---

Institut Català de la Salut - Hospital Universitari Vall d'Hebron

---

### 3. Dades de contacte i enllaços

---

Hospital Universitari Vall d'Hebron.  
Institut Català de la Salut.  
Departament de Salut.  
Generalitat de Catalunya.  
Passeig Vall d'Hebron, 119-129  
08035 Barcelona.

**Perfil de contractant:** [https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/perfil/ics](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics)

---

**Consultes expedient:** les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant. Les respostes publicades al perfil de contractant seran vinculants.

**Data màxima per a realitzar les consultes:** 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes.

Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

---

**Altres consultes:** [contractacio@vallhebron.cat](mailto:contractacio@vallhebron.cat)

---

**Consultes temes presentació electrònica sobre Digital:** [sau.tic@pautic.gencat.cat](mailto:sau.tic@pautic.gencat.cat). Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

**Telèfon:** 900924009

**Horari:**

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana  
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

---

### 4. Àmbit subjectiu - centres destinataris vinculats a la contractació

---

Veure annex 1.

---

### 5. Règim jurídic

---

**Tipologia contractual**

serveis

---

**Codi CPV per lot:** 50334110-9

---

## 6. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

---

### Tramitació

Urgent

- Sí  
 No

Ordinària

- Sí  
 No

### Procediment d'adjudicació

Procediment obert

### Contracte reservat

- Sí  
 No

### Contracte amb accés a dades protegides

- Sí  
 No

En cas afirmatiu, s'haurà de formalitzar el corresponent acord d'encarregat de tractament. Addicionalment, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

### Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-PO-01-23

## 7. Objecte de la contractació

---

Servei d'atenció telefònica per a l'Hospital Universitari Vall d'Hebron.

### Divisió en lots:

- Sí  
 No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'**annex 2** i del plec de prescripcions tècniques.

**Imports per lot:** veure **annex 2**.

### Admissió de variants:

- Sí  
 No

---

**Obligatorietat de licitar a tots els lots:**

- Sí  
 No

---

**Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot:**

- Sí  
 No

---

**Limitació nombre de lots a què presentar oferta:**

- Sí  
 No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

---

**Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari:**

- Sí  
 No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

---

---

**8. Termini durada i pròrroga**

**Termini de durada**

18 mesos

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

---

**Data de finalització prevista**

31 de desembre de 2025.

---

**Pròrroga**

- Sí  
 No

**Nre. de mesos de pròrroga:** 24 mesos

---

---

**9. Valor estimat**

**Sistema de determinació del preu**

Unitari.

---

**Preus màxims**

- Màxims. El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.  
 De referència.

---

**Núm. de decimals admesos**

Dos

---

**Pressupost base de licitació**

Import de licitació sense IVA: 287.510,40 euros

Import de licitació amb IVA: 347.887,58 euros

---

**Tipus impositiu i partida IVA**

4%       10%       21%       Múltiple

**Partida IVA:** 82.662,23 euros

---

**Pressupost per a la possible pròrroga**

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 287.510,40 euros

Import previst per a la pròrroga amb IVA: 347.887,58 euros

---

**Valor estimat del contracte**

575.020,80 euros sense IVA

Mètode de càlcul: Pressupost base de licitació sense IVA + Pressupost per a la possible pròrroga sense IVA

---

**Conveni laboral aplicable, si escau**

No

---

**Contracte subjecte a regulació harmonitzada:**

Sí  
 No

---

**Tramitació pressupostària**

Ordinària de l'exercici vigent.  
 Anticipada

---

**Òrgan/s a qui s'ha d'adreça la factura**

Unitat de comptabilitat.

---

**Revisió de preus**

Sí  
 No

---

**10. Termini de presentació**

35 dies.

---

**11. Mesa de contractació**

Sí  
 No

---

**Composició de la mesa de contractació:**

President/a: Senyora Sònia Cortés o persona en qui delegui.

President /a suplent: Senyor Lluís de Dios Pujol o persona en qui delegui.

Vocals:

1. Assessoria Jurídica: Senyora Roser Cobos Baqués o persona en qui delegui

2. Unitat de Contractacions: Senyora Marina Carrera Jiménez o persona en qui delegui

3. Servei: Senyora Vera Cerrato Hidalgo o persona en qui delegui

4. Tècnic de suport: Senyor Gerard Suárez Mojeda o persona en qui delegui

5. Assessor Informàtic: Senyor Alberto Valdivielso Blanco o persona en qui delegui

Secretari/a: Senyora Silvia Padilla Ontiveros o persona en qui delegui

**Per a adreçar-se a la mesa de contractació:** cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En “assumpte” indicar número d’expedient i a l’apartat de “On va adreçada” indicar “Departament de Salut”, tema “Salut” i subtema “Hospitals i centres sanitaris”.

---

## 12. Solvències

---

Programa de treball: No

Adscripció de mitjans: Sí

### Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Hospital Universitari Vall d'Hebron consideri apropiada.

### Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:

Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser prestadores dels serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

Per determinar que un treball o servei és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, el plec de clàusules administratives particulars pot acudir, a més del CPV, a altres sistemes de classificació d'activitats o productes com el Codi normalitzat de productes i serveis de les Nacions Unides (UNSPSC), la Classificació central de productes (CPC) o la Classificació nacional d'activitats econòmiques (CNAE), que en tot cas ha de garantir la competència efectiva per a l'adjudicació del contracte. Si el plec no ho preveu, s'han de tenir en

compte els tres primers dígits dels codis respectius de la CPV. La Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat pot efectuar recomanacions per indicar quins codis de les classificacions respectives s'ajusten amb més precisió a les prestacions més habituals en la contractació pública.

---

### 13. Contingut del/s sobre/s

---

#### Sobre 1- documentació administrativa

- Annex 10 DEUC
- Annex 12 Declaració responsable compromís UTE, **si escau**
- Annex 13 Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols
- Annex 14 Adscripció de mitjans.
- Annex 15 Declaració responsable subcontractació, **si escau**
- Annex 18 Declaració confidencialitat
- Annex 20 Garanties en el tractament de dades de caràcter personal
- Certificat de superació de prova tècnica.
- Certificat de superació de prova bàsica d'integració.

---

#### Sobre 2 - Documentació relacionada amb els criteris d'avaluació automàtica no preu i/o tècnica

- Annex 16 model oferta tècnica o documentació relacionada amb els criteris automàtics no preu i/o oferta tècnica
- Annex .... altres

---

#### Sobre 3 – Oferta econòmica

- Annex 17 model oferta
- Annex .... altres

---

### 14. Demostracions i/o altres

---

- Sí
- No

Veure **annex 5**.

---

### 15. Garanties exigides

---

#### Garantia provisional

- Sí
- No

---

#### Garantia definitiva

- Sí
- No

---

### 16. Ofertes amb valors anormals

---

Vegeu **annex 6**

---

---

### 17. Criteris d'adjudicació

---

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3):  Sí  No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2):  Sí  No

---

### 18. Modificació no prevista

---

Les recollides al PCAP i les normatives.

---

### 19. Cessió

---

Sí

No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

---

### 20. Successió del contractista

---

Sí

No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

---

### 21. Subcontractació

---

Sí

No.

---

### 22. Règim de recursos

---

Recurs especial en matèria de contractació  Sí  No

---

### 23. Responsable del contracte

---

Sí Directora assistencial.

No

---

### 24. Termini de garantia

---

Termini mínim establert de garantia: no contemplat

---

### 25. Règim de pagament

---

Pagament únic

**Altres (especifiqueu-los):** Successiu, mitjançant transferència bancària

**Dades de facturació:** veure clàusula del PCAP

---

### 26. Condicions especials d'execució

---

Veure **annex 7**

---

### 27. Règim de penalitats

---

Veure **annex 8**

---

### 28. Subrogació

---

- Sí  
 No
- 

### 29. Visita obligatòria

---

- Sí - Prova tècnica.  
 No
- 

### 30. Altres observacions sobre l'expedient de referència

---

Per realitzar la prova de capacitat funcional cal contactar amb la Unitat de Consultes externes i procés ambulatori demanant-la a l'extensió 6248.

Per realitzar la prova d'integració cal contactar amb la Unitat de Solucions TIC demanant-la a l'extensió 8512.

---