



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal d'Informàtica

Direcció de Serveis de Tecnologia i Transformació Digital de Serveis Corporatius

INFORME JUSTIFICATIU DEL CONTRACTE dels serveis de Manteniment dels processos robotitzats (RPA) de l'Institut Municipal d'Hisenda de l'Ajuntament de Barcelona, amb mesures de contractació pública sostenible

Aquest document és una còpia autèntica. L'Ajuntament de Barcelona custodia el document i les signatures originals.



Índex

ÍNDEX.....	2
1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT, IDONEÏTAT I EFICIÈNCIA DEL CONTRACTE	4
2. OBJECTE DEL CONTRACTE	5
3. JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ EXTERNA I INSUFICIÈNCIA DE MITJANS	6
4. DURADA I CàLCUL DE L'IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE.....	6
4.1. DURADA DEL CONTRACTE _____	6
4.2. IMPORT DE LICITACIÓ DEL CONTRACTE _____	6
4.3. METODOLOGIA I JUSTIFICACIÓ DE LA DETERMINACIÓ DE PREUS _____	7
5. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	7
5.1. CRITERIS DE MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE PER SERVEI _____	7
5.1.1. MODIFICACIONS PER AUGMENT O DISMINUCIÓ DE VOLUMETRIES EN SERVEIS/APLICACIONS _____	8
5.1.2. METODOLOGIA DE MODIFICACIÓ DE CONTRACTE _____	8
6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (V.E.C.)	9
7. PRÒRROGA DEL CONTRACTE.....	9
8. REVISIÓ DE PREUS	9
9. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I CRITERIS DE VALORACIÓ	9
9.1. CRITERIS AVALUABLES EN BASE A JUDICIS DE VALOR(FINS A 35 PUNTS) _____	10
9.1.1. MANTENIMENT CORRECTIU(FINS A 3 PUNTS) _____	10
9.1.2. PLA DE COORDINACIÓ I RISCOS.....(FINS A 4 PUNTS) _____	10
9.1.3. PROPOSTA D'ENTREGA DE LLIURABLES(FINS A 6 PUNTS) _____	10
9.1.4. PROPOSTA D'EVOLUCIÓ DE LES APLICACIONS DEL CONTRACTE..... FINS A 6 PUNTS _____	11
9.1.5. PROPOSTA DE MILLORA DE LA COORDINACIÓ AMB EL SERVEI DE MANTENIMENT D'HISENDA SAP.....(FINS A 4 PUNTS) _____	11
9.1.6. PROPOSTA DE PLA DE PROVES.....(FINS A 12 PUNTS) _____	11
9.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. (FINS A 65 PUNTS) _____	12
9.2.1. CRITERIS DE PREU DE SERVEI.....(FINS A 35 PUNTS) _____	12
9.2.2. CAPACITACIÓ PROFESSIONAL.....(FINS A 30 PUNTS) _____	12
10. CRITERIS DE SOLVÈNCIA.....	14
10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA _____	15
10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL _____	15
11. SUBCONTRACTACIÓ.....	15



12. MEMBRES DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ.....	17
13. CONDICIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE	17
14. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	17
12.1 EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES _____	18
12.2 L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI DE PAGAMENT A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES _____	18
12.3 MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL _____	18
12.4 COMUNICACIÓ INCLUSIVA_____	19
12.5 CONCILIACIÓ CORRESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL_____	19
12.6 PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA _____	19
15. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	20
16. FALTES I SANCIONS.....	20
17. PROPOSTA.....	21



1. Justificació de la necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte

L'Institut Municipal d'Informàtica (en endavant IMI) és l'organisme autònom de l'Ajuntament de Barcelona responsable de subministrar tots els serveis de les tecnologies de la informació i comunicació (TIC) a l'Ajuntament de Barcelona i els seus organismes autònoms.

Concretament, l'IMI participa en el disseny i execució de l'estratègia TIC de l'Ajuntament de Barcelona, ofereix assessorament i suport en tots aquells projectes o programes de l'Ajuntament que requereixen una estratègia de sistemes d'informació i telecomunicacions i impulsa i executa projectes tecnològics de diversa índole.

L'IMI, alineats amb la estratègia de l'Ajuntament de Barcelona, ha de liderar el procés de transformació digital, per tal de oferir serveis més eficients i assequibles a la ciutadania, així com aconseguir un govern més transparent, participatiu i eficaç.

Les tecnologies de robotització automàtica de processos (en endavant, RPA) permeten replicar les accions d'un humà interactuant amb la interfície d'usuari d'un sistema informàtic aconseguint que les tasques repetitives i de poc valor afegit es deleguin en aquest sistema robòtic, alliberant temps de l'usuari que aquest pot dedicar a altres processos que sí requereixen del seu judici de valor.

D'aquesta manera les tecnologies RPA aconseguixen:

- Reduir els costos de gestió administratius.
- Assegurar la consistència de les dades així com l'optimització de recursos.
- Millorar l'eficàcia i l'eficiència en la gestió de les dades, minimitzant errors.

Com a conclusió, aquestes fortaleses de la tecnologia RPA han de permetre una millor qualitat del servei del negoci que la incorpori, a part de l'alliberament de temps de l'usuari que aquest pot dedicar a tasques més estratègiques augmentant la seva motivació.

La implantació d'aquesta tecnologia ha permès augmentar la qualitat dels serveis on s'aplica, maximitzant l'eficiència en els processos de negoci, aconseguint un augment de la capacitat productiva alhora de ser capaç d'absorbir volums de càrrega extraordinaris que podrien posar en perill la continuïtat del servei i que, d'una altra manera, serien més costosos d'assumir.

Adicionalment, amb l'aplicació d'aquesta tecnologia, s'augmenta la garantia, la confidencialitat i la transparència dels processos de negoci, assegurant la consistència de les dades tractades i l'execució pautada i documentada del procés.

Finalment, l'aplicació d'aquesta tecnologia, també permet alliberar temps als usuaris dels processos de negoci, delegant en automatismes les tasques repetitives que, tot i ser imprescindibles, no aporten valor al negoci, permetent que aquests recursos puguin ser dedicats a altres tasques en les que sí aporten aquest valor afegit.

Així doncs, degut a les necessitats sorgides en diverses àrees de l'Ajuntament de Barcelona, l'IMI té el deure de proporcionar el servei de manteniment de robotització automàtica de processos, per prestar-lo com un servei corporatiu àgil i escalable, adequat a les necessitats de l'organització, tal i com descriu el Pla Tecnològic de l'Estratègia de Transició Digital de l'Ajuntament de Barcelona, on es determina que s'utilitzi un ecosistema tecnològic per



facilitar aquesta transició digital oferint serveis de màxima qualitat, innovadors i simples, conformant aquests objectius l'interès públic d'aquest contracte.

L'IMH va implementar, a través del contracte 21000035, 12 automatitzacions de processos i el present contracte té com a objectiu el seu manteniment i els ajustos necessaris per donar continuïtat al seu servei dins dels processos productius del negoci.

A més a més, aquest contracte promou l'eficiència, i, a tal efecte inclou els termes acordats en l'execució dels processos de contractació pública, afavorint l'agilització de tràmits, així, com la valoració de la incorporació de consideracions socials com aspectes positius en aquest procediment de contractació pública, afavorint alhora la participació de la petita i mitjana empresa i l'accés sense cost a la informació.

2. Objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és el manteniment de la infraestructura i dels components necessaris per la correcta prestació del servei de RPA dins de l'Institut Municipal d'Hisenda (IMH), amb mesures de contractació pública sostenible, per tal de garantir la seva continuïtat i escalabilitat.

L'abast de l'objecte del contracte es troba especificat de manera exhaustiva a la clàusula 3 i concordants del Plec de Prescripcions Tècniques.

Els serveis i les activitats a prestar, que apliquen al present procés de contractació pública, són els que s'indiquen a continuació:

- Manteniment Correctiu
 - Gestió d'incidències
- Manteniment recurrent
 - Petites modificacions i/o adaptacions
 - Documentació
- Suport i gestió del canvi
 - Monitorització i reporting d'execucions
 - Formació
 - Transició

Atesa la naturalesa del contracte i els seus objectius, es considera idoni aplicar el codi CPV núm. "72267100-0 Manteniment de software de tecnologia de la informació".

L'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè no es donen les condicions tècniques per a una eventual dispersió o descoordinació de les prestacions incloses en l'objecte del present contracte, que garanteixin l'obtenció d'ofertes més avantatjoses per a la correcta execució pública de les mateixes, ni tampoc es pot considerar adequat als interessos públics que formin part d'una unitat funcional amb altres prestacions que es pugui arribar a licitar en breu des d'aquesta direcció.



3. Justificació de la contractació externa i insuficiència de mitjans

En aquests moments, l'IMI no disposa de la possibilitat de dedicar els recursos humans ni materials propis a les funcions abans esmentades. D'acord amb el que estableix l'article 116 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes dels sector públic (LCSP) es justifica la insuficiència de mitjans atès que l'IMI no disposa de mitjans humans ni materials per fer front a aquestes tasques i proposa la contractació dels serveis mitjançant un procediment obert tot entenent que d'aquesta forma es garanteix la màxima concurrència i competitivitat per obtenir les millors condicions econòmiques i tècniques.

4. Durada i càlcul de l'import de licitació del contracte

4.1. Durada del contracte

Aquest contracte tindrà vigència a partir del dia 1 de Juliol de 2024 o del dia següent al de la seva formalització, si aquest fos posterior, i contempla una durada de 2 anys amb la possibilitat de prorrogar el contracte uns altres 2 anys més.

4.2. Import de licitació del contracte

El contracte té un import total de 77.651,52 €, IVA exclòs, i que aplicant l'IVA del 21% (16.306,82 €) suposa un import total de 93.958,34 €.

Aquest import anirà a càrrec dels pressupostos de despeses corrents de l'IMI dels exercicis dels anys 2024 a 2026, segons la taula següent de distribució per anualitats:

Capítol – Any	Pressupost net	IVA (21%)	Import total
Capítol II – 2024	19.412,88 €	4.076,70 €	23.489,58 €
Capítol II – 2025	38.825,76 €	8.153,42 €	46.979,18 €
Capítol II – 2026	19.412,88 €	4.076,70 €	23.489,58 €
TOTAL	77.651,52 €	16.306,82 €	93.958,34 €

El sistema de determinació de preus és mitjançant preus unitaris i l'import d'adjudicació del contracte serà l'import del pressupost total de la licitació aplicant la corresponent baixa licitatòria oferta per l'adjudicatari el qual s'anirà consumint en funció dels preus unitaris ofertats per l'empresa adjudicatària per aquest contracte, els quals no podran superar els següents preus unitaris:

Perfil	Preu/hora IVA exclòs*
Coordinador/a del contracte	87,60 €
Cap de projecte RPA	87,60 €
Consultor RPA	66,03 €

*Aquests preus unitaris, IVA exclòs, ja contenen, a partir del preu/hora Salari Brut de cada perfil, l'increment de costos indirectes (seguretat social del 34% i formació i prevenció de l'1% (calculat sobre el salari brut., despeses generals d'estructura del 15% (calculat sobre el total de costos directes) i benefici industrial del 10% (calculat sobre el total de costos directes més despeses generals d'estructura))



Les empreses licitadores no podran superar aquests preus/h perfils professionals (IVA exclòs) màxims especificats. En cas de superar qualsevol d'aquests preus unitaris màxims restaran exclosos de la licitació.

L'Institut no resta obligat a exhaurir l'import corresponent a preus unitaris, en atenció a què les factures, si escau, i un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat inferior a la inicialment prevista.

Aquest contracte per l'import total de 93.958,34 € (IVA inclòs) es finança amb càrrec al capítol II, de l'Institut Municipal d'Informàtica de Barcelona, en funció de la taula anteriorment presentada.

4.3. Metodologia i justificació de la determinació de preus

La determinació del pressupost base de licitació es justifica a l'Annex Justificació del preu del contracte que acompanya aquest informe.

5. Modificació del contracte

El contracte, un cop adjudicat i al llarg de la seva durada, pot ser modificat per diverses causes o circumstàncies previstes i precises en funció de cadascun dels serveis objecte del plec que s'acompanya. Imports màxims de modificació

El present contracte es compon dels serveis del contracte detallats en l'apartat 4 del plec de prescripcions tècniques: manteniment correctiu, manteniment recurrent i suport i gestió del canvi, els quals esdevenen susceptibles de modificació.

El percentatge màxim d'ampliació és del 20,00% de l'import del contracte i el percentatge màxim de disminució previst és del 20,00% de l'import del contracte.

Causes previstes de modificació	Import contracte (IVA exclòs)	% Ampliació sobre import del contracte	Import màxim ampliació (IVA exclòs)	% Disminució sobre import del contracte	Import màxim disminució (IVA exclòs)
Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions	77.651,52 €	20,00%	15.530,30 €	20,00%	15.530,30 €
TOTAL	77.651,52 €	20,00%	15.530,30 €	20,00%	15.530,30 €

5.1. Criteris de modificació del contracte per servei

Degut a la naturalesa del contracte i els serveis que conformen el seu abast, existeixen diferents motius que poden suposar una ampliació i/o disminució del contracte. En la següent taula, es mostra per a cadascun dels serveis del contracte els motius que poden donar lloc a una modificació del mateix.

El detall de cadascun d'ells s'especifica en els següents apartats.



Serveis del contracte	Motius de modificació de contracte
	Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions
Manteniment correctiu	X
Manteniment recurrent	X
Suport i gestió del canvi	X

5.1.1. Modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions

Els Serveis/Aplicacions utilitzats per calcular el valor del contracte i les seves volumetries estan expressats a l'Excel "Càlcul detallat imports_RPA, full Perfils – full càlcul pressupost".

La modificació de les volumetries detallades a l'Excel, motivades per l'operativa de l'execució del contracte o l'entrada/sortida d'un o més Serveis/Aplicacions, que impliquen un augment o decrement en les volumetries, seran motiu de modificació del contracte.

La valoració econòmica de la modificació del contracte es realitzarà seguint el mateix mètode que per al càlcul del valor de contracte.

Davant les modificacions de contracte és responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment de l'estructura o piràmide organitzativa de rols i perfils detallada al "Càlcul detallat imports_RPA, full Perfils". Aquesta informació haurà de ser presentada per l'adjudicatari en el comitè de direcció posterior a l'aprovació de la modificació.

5.1.2. Metodologia de modificació de contracte

Per a modificacions en l'abast del contracte, per inclusió o disminució de serveis/aplicacions, sol·licituds de modificacions de volums de productes/serveis, haurà de quedar documentada la petició en concret. Les peticions de modificacions de contracte acordades, hauran de ser presentades al responsable de l'IMI, qui tindrà la responsabilitat d'aprovar o desestimar la petició.

En cas de modificacions per augment o disminució de volumetries en Serveis/Aplicacions, es presentaran les necessitats en el comitè de direcció per tal d'obtenir la seva aprovació, que haurà de quedar reflectida i documentada en l'acta de reunió del comitè.

Serà el/la Responsable del Contracte de l'IMI qui, autoritzat pel Comitè de Direcció, iniciï els tràmits necessaris. Els sistemes de control i seguiment previstos en el plec de prescripcions tècniques que regeix per aquesta contractació donaran tota la informació al respecte.

En cas d'efectuar-se les modificacions del contracte segons les condicions estipulades en el present document, la valoració econòmica de la modificació es realitzarà amb la mateixa metodologia utilitzada per al càlcul del preu del contracte en cada servei. Serà l'IMI el responsable d'estipular i aprovar l'esforç requerit per a l'augment o disminució del contracte.



Per al càlcul de l'import requerit, s'utilitzaran les tarifes que l'adjudicatari hagi informat en la seva oferta.

6. Valor estimat del contracte (V.E.C.)

El Valor Estimat del Contracte (V.E.C.) és de 170.833,34 €, IVA exclòs, donat que es preveu la pròrroga i/o modificacions del contracte.

Any	VE Import màxim licitació	VE eventuais pròrrogues	VE possibles modificacions	Import total
2024	19.412,88 €	-	3.106,06 €	22.518,94 €
2025	38.825,76 €	-	3.106,06 €	41.931,82 €
2026	19.412,88 €	19.412,88 €	3.106,06 €	41.931,82 €
2027	-	38.825,76 €	3.106,06 €	41.931,82 €
2028	-	19.412,88 €	3.106,06 €	22.518,94 €
Total	77.651,52 €	77.651,52 €	15.530,30 €	170.833,34 €

7. Pròrroga del contracte

Es preveu la possibilitat d'executar una pròrroga de 2 anys.

La pròrroga es podrà adoptar per acord de l'òrgan de contractació comunicant-se l'avís d'aquesta voluntat de prorrogar al contractista dos mesos abans de la finalització de la vigència inicial del contracte o de les seves pròrrogues. Aquest acord de l'òrgan de contractació serà obligatori per a l'empresari.

8. Revisió de preus

Ateses les característiques del contracte l'adjudicatari no tindrà cap dret per a la revisió de preus.

9. Justificació del Procediment d'Adjudicació i Criteris de Valoració

En virtut d'allò exigint en l'art. 116.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic es justifica el següent:

1. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert (art. 156 i ss de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

L'adjudicació d'aquest contracte de serveis serà de tramitació ordinària.

1. Que la valoració de les proposicions per determinar l'oferta més avantatjosa atindrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu, tal i com estableix l'article 145.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La ponderació de les ofertes presentades per a la selecció es realitzarà mitjançant els següents criteris, que es detallen en els següents apartats. La puntuació màxima és de 100 punts.



9.1. Criteris avaluables en base a judicis de valor(fins a 35 punts)

9.1.1. Manteniment correctiu(fins a 3 punts)

S'atorgarà una major puntuació a la proposta presentada de diagrames de flux de manteniment correctiu i els procediments associats, respectant els mínims establerts en l'apartat 4.1 del Plec de prescripcions tècniques. Es valorarà específicament les millores i idees aportades en quant a:

- i. La informació i detall addicional que aporti millores d'organització, seguiment i traçabilitat del procés i que de forma senzilla es puguin entendre quines són les tasques a realitzar i els actors involucrats.....fins a 1,5 punts
- ii. L'assegurament de la qualitat en la resolució d'incidències, en quant aporti millores que garanteixin la qualitat de la correcció i assegurin que no entra en conflicte amb la funcionalitat existent.....fins a 1,5 punts

Justificació del criteri: Un bon disseny del procés de Manteniment Correctiu, dels procediments relacionats i gestió coherent i òptima de recursos, aporta un alt grau de coneixement del propi procés i assegura una execució eficient del servei.

9.1.2. Pla de coordinació i riscos.....(fins a 4 punts)

- Per la claredat, adequació i millors propostes del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat de Gestió de riscos (4.3.3.2 ppt)..... fins a 2 punts
- Per la claredat, adequació i millors propostes del procediment proposat, per la definició del pla de coordinació i pel detall i concreció aportades sobre les dinàmiques, metodologies i eines previstes per l'activitat de monitoratge de riscos i dels indicadors de servei i reporting..... fins a 2 punts

Justificació criteri: Un bon disseny del model de coordinació del servei, que contempli aspectes com la gestió de riscos, la comunicació i el seguiment de l'execució, permet un millor assoliment dels objectius amb un ús més eficient dels recursos dedicats i un major alineament dels mateixos redundants al final en un servei de millor qualitat.

9.1.3. Proposta d'entrega de lliurables(fins a 6 punts)

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una millor proposta d'entrega dels lliurables definits en el plec de prescripcions tècniques (4.3.3.1 ppt).

Es puntuarà el nivell de detall, d'idoneïtat i de coherència, adaptat als diferents tipus d'activitats objecte d'aquest contracte, a raó de:

- Pel lliurable d'Informe Comitè de Seguiment Operatiu fins a 2 punts
- Pel lliurable d'Informe Comitè de Direcció..... fins a 2 punts



- Pel lliurable Informe de seguiment del servei amb la Gerència/Àrea..... fins a 2 punts

Justificació criteri: Un lliurable clar i complert implica facilitar una informació concisa, imprescindible per poder comprendre, dirigir i escalar el servei de RPA de la millor forma possible així com, alhora, per poder decidir correctament sobre la execució d'una proposta.

9.1.4. Proposta d'evolució de les aplicacions del contracte..... fins a 6 punts

S'atorgarà una major puntuació a les propostes que presentin una millor proposta d'evolució estratègica, tant funcional com tècnica de les aplicacions detallades a l'Annex I del plec de prescripcions tècniques i model d'arquitectura a l'apartat 5.5.1.

- i. Grau de definició de la proposta i detall de la planificació proposada, que ofereixin un pla d'evolució adequat a les necessitats del servei.....fins a 2 punts
- ii. Detall de les evolucions a nivell tècnic, en quant permetin una simplificació de l'arquitectura i una major eficiència del sistema..... fins a 2 punts
- iii. Detall de les evolucions a nivell funcional, en quant assegurin la cobertura de les funcionalitats actuals i un millor servei que doni més valor a l'usuari..... fins a 2 punts

Justificació del criteri: Una millora en l'evolució de les aplicacions facilitarà el seu posterior manteniment, reduint costos, esforços i evitant possibles errors.

9.1.5. Proposta de Millora de la coordinació amb el servei de manteniment d'Hisenda SAP.....(fins a 4 punts)

En aquest apartat es valorarà l'adaptació i millora de la coordinació amb el servei de manteniment d'Hisenda SAP de l'IMI respecte el model actual. L'actual model està definit a l'apartat 4 i concordants del plec de prescripcions tècniques. Es valoraran els següents aspectes:

- Per la proposta de comunicació amb l'equip de Manteniment d'Hisenda que millori els aspectes de coordinació i punts de relació entre els dos equips fins a 2 punts
- Per la proposta de planificació i gestió dels transports a entorn productiu provocats per el servei de manteniment de SAP i que afectin al servei de RPA..... fins a 2 punts

9.1.6. Proposta de pla de proves.....(fins a 12 punts)

S'atorgarà millor puntuació a les propostes que, per a l'execució durant el projecte de les proves especificades a l'apartat 3.1 del plec de prescripcions tècniques, presentin un pla de proves i un mètode de generació de jocs de dades de proves que millor cobreixin els següents aspectes:

- Emmascarament de dades de caràcter personal als jocs de proves fins a 2 punts
- Transformació de dades reals per a jocs de prova fins a 2 punts
- Selecció de conjunts de dades coherents fins a 2 punts



- Creació d'snapshots de casos de prova (emmagatzemament temporal de dades) per a repeticions múltiples de proves en igualtat de condicions fins a 2 punts
- Mecanisme de control i seguiment del pla de proves fins a 2 punts
- Calendari de l'execució del pla de proves, indicant qui participarà, executarà i donarà el vist i plau, d'acord amb el calendari del manteniment fins a 2 punts

9.2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluables de forma automàtica. (fins a 65 punts)

9.2.1. Criteris de preu de servei.....(fins a 35 punts)

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix resultant del sumatori total de multiplicar cada preu unitari ofert per cada servei del contracte per l'estimació de volumetries establertes, sense excedir en cap cas el preu unitari màxim de cap dels perfils de manera individual, i que no sigui anormalment baix en el seu conjunt i no superi el pressupost global màxim admissible per aquesta licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per la Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març:

$$\left(\frac{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta}}{\text{Pressupost net licitació} - \text{oferta més econòmica}} \right) \times \text{Punts màx} = \text{Puntuació resultant}$$

L'oferta econòmica de cada licitador serà el resultat d'aplicar els preus unitaris oferts per cada perfil a la taula de preus perfil/hora IVA Exclòs (detallats a la columna D de l'Excel adjunt "**Càlcul detallat imports AM_RPA, full Perfils**").

Justificació criteri: Per valorar les proposicions presentades es tindrà en compte com a criteri directament vinculat a l'objecte del contracte el preu a tant alçat, sense IVA, ofert pels licitadors, tenint en compte que els punts s'atorgaran en funció de la fórmula anterior.

9.2.2. Capacitació professional.....(fins a 30 punts)

En aquest apartat es valorarà el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa, per sobre dels mínims establerts a l'apartat 6.1.2 del Plec de prescripcions tècniques, per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida, a raó de:

- 2 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (2 anys) com a cap de projecte pel perfil **Coordinador/a del contracte**, fins a un màxim de 5 anys més..... fins a 10 punts



- 2 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (2 anys) en gestió de projectes d'RPA pel perfil **Cap de projecte RPA**, fins a un màxim de 5 anys mésfins a 10 punts
- 2 punts per cada any d'experiència addicional a la mínima requerida (2 anys) en consultor/a en projectes d'RPA pel perfil **Consultor/Especialista RPA**, fins a un màxim de 5 anys mésfins a 10 punts

La presentació de referències es farà amb una declaració responsable dels licitadors conforme les dades presentades són certes, amb indicació que els perfils formen part de la seva plantilla i que els projectes referenciats corresponen al concepte indicat (sobre C).

Per cada referència presentada, caldrà especificar, fent servir l'Excel "Annex 5C_Plantilla criteris automàtics.xlsx":

- Nom de perfil del plec, tantes files com persones amb dedicació exclusiva a l'AM
- Inicials del treballador/a
- Anys complets treballant en entorns on s'hagin utilitzat principalment metodologies Agile.
- Nom administració/empresa de cada projecte/perfil, tantes files com administracions/empreses on hagi tingut l'experiència en aquests entorns
- Detall del projecte on es declari el rol realitzat per el recurs i les tecnologies associades, destacant les relatives a l'objecte del contracte, tantes files com projectes on hagi tingut l'experiència amb aquest rol
- Núm. expedient / contracte
- Data inici del perfil (mes/any)
- Data fi del perfil (mes/any)

En cas de resultar seleccionada, haurà d'acreditar documentalment i de forma fefaent la participació en l'execució dels projectes de les persones indicades per a cadascuna de les referències. La no presentació d'aquesta acreditació implicarà l'obtenció de 0 punts.

L'IMI es reserva el dret de comprovar la veracitat de la informació declarada. La presentació d'informació no veraç implicarà l'exclusió del procediment.

Justificació criteri: Es valorarà l'aportació d'un equip de professionals que tinguin un grau d'expertesa i experiència més àmplia respecte la solvència tècnica mínima requerida per a l'admissió a la licitació. L'objecte, dimensió i complexitat del contracte fa que un equip amb més àmplia experiència en l'àmbit de la tecnologia de la solució implementada redundi en una execució del contracte més sòlida i fiable i per tant en la major qualitat dels serveis prestats.

A nivell de perfils professionals aquesta experiència ens haurà de servir per:

- **Coordinador/a del contracte:** L'experiència en la Coordinació de projectes ens haurà de garantir que té capacitat per facilitar les diferents tasques de coordinació del contracte i permetre'n la seva execució centrant-se en els objectius del projecte i garantint-ne la qualitat.



- **Cap de Projecte RPA:** L'experiència en la gestió de projectes del mateix estil ens haurà de garantir que té capacitat per facilitar les diferents tasques de l'equip del projecte i permetre'n la seva execució centrant-se en els objectius del projecte i garantint-ne el seu abast.
- **Consultor RPA:** L'experiència addicional ha de permetre una major capacitat d'anàlisi de les tasques de manteniment sobre els processos de negoci automatitzats. Aquest fet garantirà una correcta gestió dels processos en entorn productiu així com, una ràpida identificació i mitigació de les incidències.

10. Criteris de solvència

Per poder ser acceptades a la licitació, les empreses licitadores han d'acreditar els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínims següents, els quals no suposen cap limitació efectiva a la concurrència d'empreses que cal preservar en qualsevol licitació per procediment obert, d'acord amb els paràmetres fixats a la LCSP. En aquest sentit, respecte de la solvència econòmica i financera es fixa el criteri del volum de negocis i, aquest s'estableix en un import inferior a una vegada i mitja del valor estimat anual del contracte; i, en relació a la solvència tècnica i professional requerida, es fixa la seva acreditació mitjançant la relació dels principals serveis en els darrers tres anys, d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, resultant l'import mínim requerit a les empreses licitadores i, que han de justificar l'any de major execució al voltant del 70% de l'annualitat mitjana del valor estimat del contracte.

Atenent que la proporcionalitat de la solvència esdevé un concepte jurídic indeterminat i, conseqüentment procedeix examinar casuísticament si els paràmetres establerts esdevenen objectivament admissibles en relació a l'objecte del contracte, atenent la seva complexitat tècnica i respectiva dimensió econòmica, entre d'altres possibles circumstàncies, es constata des de la vessant formal constituïda pel principi de legalitat que pel fet de sol·licitar els mínims que fixa la LCSP es justifica directament la proporcionalitat d'aquests requeriments de solvència i, per tant no es perjudica la competitivitat ni es restringeix injustificadament la concurrència de les empreses en condicions d'igualtat, en resultat aquestes exigències del tot adequades a la dimensió econòmica i complexitat tècnica del contracte que comporta la necessitat d'exigir aquest expertise mínim tant a les empreses licitadores com a l'equip a adscriure en ares a garantir la correcta execució de les prestacions a satisfacció de l'administració.

I, per altra banda des de la vessant teleològica de la proporcionalitat que comporta un enjudiciament de l'admissibilitat i idoneïtat dels concrets requisits de solvència, es constata que la solvència requerida no es circumscriu en concret a cap dels sectors possibles amb què acreditar aquesta, podent-se valdre les empreses licitadores tant dels serveis prestats en l'àmbit públic com privat indistintament; així mateix, tampoc es requereix una dilatada ni excessiva experiència professional empresarial ni de l'equip tècnic a adscriure al contracte, de conformitat amb els principis proclamats a l'article 1 de la LCSP, resultant aquesta la necessària i indispensable per assolir l'objectiu que es persegueix amb la consecució d'aquests serveis.

Tenint en compte tot això, entenem que existeix un just equilibri entre la solvència mínima exigida, tant econòmica com tècnica, i un ventall suficientment ampli per tal de garantir la



màxima concurrència i competitivitat, tot atenent a que, per sota dels límits mínims establerts, resultaria inviable la correcta execució del contracte, atesa la seva complexitat i els mitjans personals i materials mínimament necessaris.

10.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el volum anual de negocis referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa, ha de tenir un valor igual o superior a 34.166,67 €, IVA exclòs.

En el cas que la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys el requeriment es podrà referir al període d'activitat. En el cas que aquesta data sigui inferior a un any el requeriment podrà ser proporcional.

10.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP l'import anual, sense incloure els impostos, que el licitador ha d'acreditar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte ha de ser com a mínim de 29.916,67 € euros.

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, el criteri de correspondència entre els serveis executats per l'empresa licitadora i els que constitueixen l'objecte del contracte és la pertinença al mateix subgrup de classificació, si el contracte està enquadrat en algun dels que estableix el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP), Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i en cas contrari, la igualtat entre els tres primers dígits dels respectius codis CPV.

A més de les condicions mínimes de solvència que s'han indicat, els participants hauran de comprometre's a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb el que disposa l'apartat 9 "Equip de Treball" del plec de prescripcions tècniques. Aquesta exigència es justifica en el fet que els treballs inclosos a l'abast del contracte tenen una complexitat molt alta i requereixen el domini de múltiples disciplines en que només es pot ser competent després d'anys d'experiència.

Tanmateix, els licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que almenys el 2 per cent de la plantilla està composta per persones amb discapacitat, segons estableix l'art. 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social de minusvàlids o norma que el substitueixi.

De la mateixa manera, aquells licitadors que comptin amb 50 o més treballadors/es, hauran d'acreditar que compleixen amb l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat conforme amb allò disposat a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat de dones i homes.

11. Subcontractació

L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP.



L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP. La qual cosa no li eximirà de la responsabilitat de la prestació del servei ni del compliment de l'ANS.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en els terminis i condicions que estableix l'article 216 LCSP. D'acord amb les previsions de l'article 217 es podrà verificar el compliment d'aquesta obligació i serà obligatori fer-ho en els contractes de serveis valor estimat superior a 5 milions d'euros i en els contractes en els quals l'import de la subcontractació sigui igual o superior al 30% del preu del contracte.

Per tal d'assegurar el compliment d'obligació del pagament en termini a les empreses subcontractades, l'empresa adjudicatària ha de presentar la relació detallada i els justificants de pagament establerts a l'article 217.1 LCSP. L'incompliment d'aquestes obligacions es considera falta molt greu amb imposició de les penalitats que corresponguin.

Els tercers subcontractats no han de realitzar operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

En cas que els tercers subcontractats tinguin relacions legals amb paradisos fiscals l'adjudicatari ha d'informar d'aquestes relacions a l'òrgan de contractació (que en donarà publicitat en el perfil de contractant) i presentar-li la documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions de les empreses subcontractistes.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

El responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.

Donat que la decisió o necessitat de subcontractació és associada al licitador, en el seu cas a l'adjudicatari, els costos de gestió associats a la pròpia subcontractació, facturació interna, seguiment, coordinació, etc. correrà a càrrec de l'adjudicatari i no és imputable com a hores del servei. L'única excepció al respecte és la gestió de llicències associades al contracte, tal i com es detalla al plec tècnic.

Aquest requeriment serà idèntic en cas de presentació com a UTE – Unitat Temporal d'Empreses. La gestió interna entre les empreses que formin la UTE no pot ser a càrrec de l'Ajuntament de Barcelona.



12. Membres de la Mesa de contractació

En virtut de l'acord adoptat en sessió ordinària del Consell Rector de l'Institut Municipal d'Informàtica celebrada en data de 15 d'abril de 2024 i publicat al [perfil del contractant](#) en data de 23 d'abril de 2024, i de conformitat amb l'art. 326 i la disposició addicional segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la mesa de contractació estarà constituïda per:

- President: Director de Serveis Generals, o el suplent designat.
- Vocal: Director de Serveis d'Innovació i Tecnologies de Ciutat, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: Un/a Tècnic/a competent en la matèria, o el substitut/a que es designi.
- Vocal: Secretaria Delegada, o Lletrat/da en qui delegi el Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona.
- Vocal: Interventor/a delegat/da, o funcionari de la Intervenció general en qui delegui l'Interventor General de l'Ajuntament de Barcelona.
- Secretari/a: Lletrat/da de la plantilla, o el substitut/a que es designi.

13. Condicions essencials del contracte

És responsabilitat de l'adjudicatari que no es porti a terme cap activitat dins de les previstes en els serveis inclosos en aquest contracte que pugui crear algun conflicte i que pugui perjudicar la imatge de l'Institut Municipal d'Informàtica. Si se'n produís alguna, a més de ser considerat el rescabament dels costos, aquesta podria ser motiu de sanció.

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir l'equip de treball adscrit al contracte durant tota la vigència d'aquest. En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip adscrit al contracte, que no sigui per causes de força major, l'adjudicatari ho comunicarà a l'IMI i la substitució s'haurà de fer per un perfil que, com a mínim, tingui les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides a l'apartat de Recursos Humans del Plec de Prescripcions Tècniques; en cas contrari i sense el consentiment de l'IMI aquest fet serà susceptible de sanció.

14. Condicions especials d'execució del contracte

D'acord amb l'article 202 LCSP i en concordança amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-1271, de data 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona i normativa municipal de desplegament actualment en vigor; la Instrucció per a l'aplicació de la LCSP, aprovada per Decret de la Comissió de Govern 2018/160 de 15 de març; s'inclouen al contracte les següents condicions especials d'execució, havent-se dotat de diferents mecanismes el contracte per protegir aquests aspectes.

Es justifica l'exigibilitat d'aquestes mesures pel fet que els objectius del contracte i els serveis inclosos en el seu abast preveuen la possibilitat de subcontractació i per tant es justifica la conveniència de les mesures sobre el pagament a empreses subcontractades.

Les persones són el principal element de prestació de serveis i en aquest contracte, en què es requereixen equips professionals, cal extremar les garanties laborals necessàries perquè tant l'empresa adjudicatària com les possibles empreses subcontractades vetllin per el benestar



dels seus treballadors, permetin la conciliació i garanteixin l'ocupació de persones discapacitades.

En conclusió, el requeriment de les condicions especials d'execució enumerades a continuació, pel què fa al seu caràcter eminentment social, ve especialment motivat pel fet que l'Ajuntament de Barcelona vol garantir que en les contractacions corporatives municipals que es promouen no es permeti que es donin situacions laborals injustes o d'explotació de les persones que presten serveis per a l'AJB. Així doncs, mitjançant aquesta exigència no només es compleix amb l'imperatiu legal exigint per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, sinó que el seu degut compliment en el marc de l'execució del contracte que ens ocupa guarda intrínseca relació no tant sols amb el seu objecte i abast, sinó també amb la finalitat que es vol assolir que no és altra que la de complir d'una manera efectiva i real amb la implementació de polítiques públiques que, en definitiva, tracten de millorar la societat, en àmbits comercials com és el cas del sector tecnològic, no resultant per contra el seu compliment en cas cap discriminatori ni incompatible amb el dret comunitari.

De caràcter social:

12.1 El pagament del preu a les empreses subcontractades

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa contractista en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada, segons les obligacions de pagament del preu establertes a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació donarà audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no justifica l'impagament del preu, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal i amb efectes deslliuradors.

12.2 L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades

L'empresa contractista ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

Per tal d'efectuar un acurat control de la morositat en la subcontractació, s'estableix aquesta condició especial d'execució.

12.3 Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.



El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

12.4 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

** S'annexa al plec de clàusules administratives particulars el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva.*

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

12.5 Conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal

L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.

L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en l'apartat de faltes i sancions.

12.6 Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat



són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa contractista que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

S'estableix aquesta condició especial d'execució davant l'obligatorietat legalment requerida a l'article 71.1.d) de la LCSP en concordança amb l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, que a prova el Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.

15. Protecció de dades de caràcter personal

Per la tipologia del present contracte l'adjudicatari no haurà de tenir accés a dades de caràcter personal.

16. Faltes i sancions

La reiteració en la falta de qualitat dels productes gestionats o lliurats durant el projecte pot suposar l'aplicació de faltes de la forma següent:

- Falta lleu. Es considerarà una falta lleu:
 - L'endarreriment superior a 15 dies respecte a la data acordada durant la planificació, dels lliurables justificatius de la tasca realitzada.
- Falta greu. Es considerarà una falta greu qualsevol de les situacions següents:
 - La substitució d'algun membre de l'equip de projecte per un altre amb currículum de perfil professional inferior sense el consentiment de l'IMI.
 - L'aplicació d'una segona falta lleu en un termini igual o inferior a tres mesos des de l'última falta lleu sancionada.
 - Reiterada manca de qualitat detectada tant en els documents com en els productes o en les evidències de compliment de fites.
 - Accés no contemplat dins l'abast del projecte a dades de caràcter protegit.
- Falta molt greu:
 - L'aplicació d'una segona falta greu en un termini igual o inferior a sis mesos des de l'última falta greu sancionada.
- Faltes lleus: fins al 3% de l'import total d'adjudicació del contracte.



- Faltes greus: fins al 6% de l'import total d'adjudicació del contracte.
- Faltes molt greus: fins al 10% de l'import total d'adjudicació del contracte.

L'aplicació d'una falta molt greu és també motiu de resolució del contracte.

En el cas que destini les dades a les quals tingui accés a una finalitat diferent a l'establerta, o les comuniqui o les utilitzi incomplint les estipulacions del present contracte o les instruccions d'aquest Institut, l'adjudicatari serà considerat responsable del tractament i respondrà personalment de les infraccions que hagi comès i de les possibles reclamacions que es puguin produir al respecte.

Aquest institut repercutirà en l'adjudicatari els costos corresponents a les sancions i/o indemnitzacions a les que hagi de fer front que s'haguessin originat directament o indirectament pel deficient i/o negligent tractament de dades de caràcter personal realitzat per l'adjudicatari. En tot cas, l'adjudicatari s'obliga a mantenir indemne l'Ajuntament de Barcelona de totes les despeses o altres conseqüències negatives que se li puguin originar a causa dels esmentats tractaments, sancions i/o indemnitzacions.

17. Proposta

Per tot això la Directora que subscriu proposa s'iniciïn els tràmits adients per que l'Òrgan de Contractació autoritzi la contractació dels serveis detallats, la despesa de 77.651,52 € IVA exclòs, que amb el 21 % d'IVA aplicable suma un total de 93.958,34 €, d'acord amb les condicions tècniques detallades al Plec de Prescripcions Tècniques, i la convocatòria del corresponent procediment obert d'adjudicació de la licitació.

Aquest informe de necessitat ha estat emès, pel Sr. Daniel Paniagua Sangiao, tècnic responsable del contracte, adscrit a la Direcció de Serveis de Tecnologia i Transformació Digital de Serveis Corporatius, amb el vistiplau de

P.D. de signatura segons decret Gerent IMI 05/03/2024

Joana P. Serra Bosch

Direcció de Serveis de Tecnologia i Transformació Digital de Serveis Corporatius