



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia. Servei de Contractació

ACTA NÚM. 31/24 DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ TELEMÀTICA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE GRAMENET, DE DATA 14 DE MAIG DE 2024.

CONTRACTE: Subministrament de tòner i manteniment i assistència tècnica de tres equips multifunció d'impressió digital de propietat municipal (2 lots), amb mesures de contractació socialment responsable.

<p>ASSISTENTS:</p> <p>President: Sr. Aitor Muñiz Coronado</p> <p>Vocals: Sra. Núria Bartrolí Forn (Cap dels Serveis Jurídics) Sra. Montse Llobet Esque en representació del Sr. Francesc Aragón Sánchez (Interventor) Sr. Fernando Hernández Baena (Gerent) Sra. Míriam Medialdea Giménez en representació del servei promotor de la contractació.</p> <p>Secretari: Sr. Jaume Darbra Muñoz</p>	<p>Observadors: Sr. Samuel Núñez i Amela (ERC)</p> <p>Altres assistents:</p> <p>S'han excusat:</p>
---	---

A Santa Coloma de Gramenet, essent les 10:09 h. del dia indicat a l'encapçalament, es reuneix telemàticament la Mesa de Contractació de l'Ajuntament, amb caràcter permanent, designada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 11 de juliol de 2023, amb la presència de les persones assistents assenyalades, i amb el següent:

ORDRE DEL DIA

1. Aprovació de les actes de les Meses núm. 29/24 i 30/24 celebrades el dia 7 de maig de 2024.
2. Aprovació de l'informe de classificació i proposta de classificació i adjudicació del contracte de referència.

Consten a l'expedient les declaracions de conflicte d'interès signades pels i les vocals de la Mesa assistents.

DESENVOLUPAMENT DE LA SESSIÓ

1) Es dona compte de l'acta de la Mesa núm. 29/24 celebrada el dia 7 de maig de 2024 relativa a l'aprovació dels informes de valoració de les baixes anormals o desproporcionades dels lots 1, 2 i 4 del contracte de servei de recollida de la fracció resta, la neteja viària, la recollida selectiva i de residus voluminosos i la implantació d'una plataforma de control i seguiment del servei en el municipi, dividit en 4 lots, amb mesures de contractació socialment responsable (lots 1, 2 i 4).

Es dona compte de l'acta de la Mesa núm. 30/24 celebrada el dia 7 de maig de 2024 relativa a l'aprovació de l'informe de classificació dels judicis de valor del contracte de servei públic per al control, manteniment preventiu, correctiu i normatiu, centralització i comunicacions de la xarxa semafòrica i per al control, manteniment i gestió del sistema de càmeres de control d'accessos de vehicles a la zona centre al municipi, amb mesures de contractació socialment responsable.

Els i les vocals presents troben correctes les actes esmentades.

2) El Secretari de la Mesa explica que la Mesa que es celebra a continuació segueix la tramitació establerta pel procediment simplificat de l'article 159 de la LCSP i de conformitat amb la tramitació establerta en la plataforma del sobre digital de la Generalitat de Catalunya.

La Sra. Míriam Medialdea explica als i les membres de la Mesa l'informe de valoració de les ofertes presentades i admeses al contracte de subministrament de tòner i manteniment i assistència tècnica de tres equips multifunció d'impressió digital de propietat municipal (2 lots), amb mesures de contractació socialment responsable i, atenent als criteris d'adjudicació, la classificació que resulta per a cada lot és la següent:

Lot 1: Manteniment i subministrament de tòner de la màquina multifunció d'impressió digital a la Impremta Municipal model DEVELOP INEO + 2060L

Empresa	Oferta econòmica anual estimada (IVA exclòs)	Punts oferta	Punts millora	Punts totals
PMC GRUP 1985 SA	32.886,92 €	80	20	100

Lot 2: Manteniment i subministrament de tòner dels 2 equips multifunció digitals làser en blanc i negre i color model HP PAGEWIDE MANAGED COLOR MFP P 7774, amb núm. Sèrie NL76KBCF31 i NL774BCF1X.

Empresa	Oferta econòmica (IVA exclòs)	Punts oferta	Punts millora	Punts totals
SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA	15.729,71 €	80	20	100
PMC GRUP 1985 SA	15.756,59 €	76	20	96

La Mesa de Contractació ACORDA:

Primer – Aprovació de les actes de les Meses núm. 29/24 i 30/24 celebrades el dia 7 de maig de 2024.

Segon - Aprovar l'informe tècnic de classificació del contracte de subministrament de tòner i manteniment i assistència tècnica de tres equips multifunció d'impressió digital de propietat municipal (2 lots), amb mesures de contractació socialment responsable, de conformitat amb el barem establert al plec de clàusules administratives particulars, del qual resulta com a primera classificada pel lot 1 l'empresa PMC GRUP 1985 SA i pel lot 2 l'empresa SISTEMES D'ORGANITZACIÓ SA, ambdues empreses amb la millora de resolució definitiva màxima de 12 hores des de la notificació de l'avaria.

Tercer - Requerir al primer classificat del lot 1 i del lot 2 perquè dins del termini màxim de 7 dies hàbils presenti al Servei de Contractació la documentació de l'annex 1 declarada acreditativa de solvència, concretament:

1. **Certificat o justificant d'inscripció en el Registre de Licitadors** de la Generalitat de Catalunya (RELI), en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. Es podrà aportar el corresponent certificat o document d'inscripció juntament amb una declaració del responsable sobre la vigència de les dades.

Si la informació és incompleta o no està actualitzada, haurà de presentar:

- **Documentació relativa a la personalitat i representació.**
 - **Documentació relativa al compliment de les obligacions tributàries, de la seguretat social i amb l'ajuntament.**
 - **Documentació relativa a l'acreditació de la solvència econòmica i financera o tècnica o professional.**
2. Quan s'assenyali a l'apartat J. **Documentació acreditativa de l'habilitació empresarial o professional.**
 3. Quan s'assenyali a l'apartat K i/o P. **Documentació acreditativa dels certificats i/o de la subcontractació, altres declaracions, així com les assegurances.** Aportació dels certificats requerits i/o documentació corresponent.
 4. Quan s'assenyali a l'apartat L. **Adscripció de mitjans.** Presentació de la documentació justificativa de disposició de mitjans personals i/o materials.



Àrea de Promoció Econòmica, Ocupació, Serveis Interns i Economia. Servei de Contractació

5. **Relativa a la constitució de la garantia definitiva:** Acreditació de l'ingrés de la garantia definitiva o sol·licitud de retenció en el preu per import de 1.948,35 € (lot 1), 873,87 € (lot 2).
6. **Únicament** en cas de nous contractistes o en cas de modificació de qualsevol dada d'aquest. **Fitxa de tercers:** S'haurà de presentar el document original d'aquesta fitxa. Aquest document es pot obtenir a la següent adreça:
<http://www.gramenet.cat/principal/lajuntament/serveis/tresoreria.html>

Quart - Advertir al primer classificat del lot 1 i del lot 2 que en el supòsit de no atendre aquest requeriment dins del termini establert s'entendrà que ha retirat l'oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació de cada lot en concepte de penalitat.

Cinquè - Notificar aquesta acta juntament amb l'informe tècnic a tots els licitadors i candidats dels dos lots mitjançant el correu electrònic indicat a la seva oferta.

La Presidència aixeca la sessió, de la qual s'estén aquesta acta. **EN DONO FE.**

EL PRESIDENT, Aitor Muñiz Coronado	EL SECRETARI, Jaume Darbra Muñoz
---------------------------------------	-------------------------------------