



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEI D'INFLABLES, ESPECTACLES I ACTIVITATS DE LLEURE INFANTIL I JUVENIL AL MUNICIPI DE SANTA CRISTINA D'ARO PEL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT (POSA).**

Descripció del contracte	Servei d'inflables, espectacles i activitats de lleure infantil i juvenil E116.4-32-2023
Pressupost base de licitació	<b>TOTAL: 28.746,04 €</b> IVA inclòs (21%)  <ul style="list-style-type: none"> <li>• LOT 1: 7.414,57 €</li> <li>• LOT 2: 4.368,10 €</li> <li>• LOT 3: 16.963,38 €</li> </ul>
Tipificació contracte de	Serveis
Codi CPV	92300000-4 (Serveis d'entreteniment) 92331210-5 (Serveis d'animació per nens)
Àrea/servei promotor:	Àrees de Festes i Joventut

**Índex:**

Clàusula 1. Objecte del contracte	pàgina 2
Clàusula 2. Règim jurídic del contracte	pàgina 2
Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte	pàgina 3
Clàusula 4. Durada del contracte	pàgina 7
Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant	pàgina 7
Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta	pàgina 8
Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar	pàgina 8
Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes	pàgina 8
Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació	pàgina 11
Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte	pàgina 11
Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a al contractista	pàgina 12
Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista	pàgina 13
Clàusula 13. Condicions especials d'execució	pàgina 15
Clàusula 14. Modificació del contracte	pàgina 16
Clàusula 15. Subcontractació	pàgina 16
Clàusula 16. Cessió del contracte	pàgina 17
Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte	pàgina 17
Clàusula 18. Recepció dels serveis	pàgina 18
Clàusula 19. Recursos legals de les empreses licitadores	pàgina 18
Clàusula 20. Protecció de dades	pàgina 19
Clàusula 21. Pla d'igualtat intern i protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament	pàgina 19
Annex 1. Model de declaració responsable	pàgina 21
Annex 2.1.- Model d'oferta (LOT 1)	pàgina 23
Annex 2.2.- Model d'oferta (LOT 2)	pàgina 24
Annex 2.3.- Model d'oferta (LOT 3)	pàgina 25
Annex 3. Model d'acceptació de l'adjudicació	pàgina 26



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

## Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la prestació de serveis d'execució, coordinació i gestió de les activitats de lleure que es realitzen amb caràcter anual al municipi de Santa Cristina d'Aro: Servei tallers i joc gegant de la Fira de Nadal, Servei activitat de lleure tipus Paintball i Servei Parc Infantil de Nadal.

La divisió en lots s'ha establert per facilitar una major concurrència d'empreses alhora que aquest servei no és únic ans està previst en diversos formats i dirigit a públics heterogenis i amb finalitats diverses la qual cosa facilita l'adaptació del servei a cadascun dels lots que es detallen a continuació:

### LOT 1.- SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE LA FIRA DE NADAL

Consisteix en la prestació d'un (1) taller de decoració de bastons, un (1) taller de maquillatge de Nadal amb ambientació de dos (2) personatges nadalencs, una (1) activitat de caga tió infantil gegant i una (1) activitat de jocs tradicionals gegants de fusta dirigit a infants i famílies. El calendari s'estableix pel segon o tercer cap de setmana del mes de desembre. Els dies i horaris definitius seran designats per la persona responsable del contracte amb la suficient antelació.

### LOT 2.- SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIPUS PAINTBALL

Consisteix en la prestació d'una (1) activitat de lleure tipus Paintball per equips dirigit a joves. El calendari s'estableix pel tercer o quart cap de setmana del mes d'octubre (primera anualitat) i pel tercer o quart cap de setmana del mes de juliol (segona anualitat més possible pròrroga). El dia i horari definitiu seran designats per la persona responsable del contracte amb la suficient antelació.

**NOTA:** L'Ajuntament es reserva el dret de proposar a l'empresa adjudicatària del Lot 3 (per al segon any de contracte i per a l'eventual pròrroga), l'execució d'una activitat de lleure amb unes prestacions i pressupost afins a l'activitat de Paintball, tipus Cursa d'Obstacles "Humor Amarillo" o Laser Tag. L'empresa adjudicatària es compromet a executar el servei de lleure alternatiu acordat amb la persona responsable del contracte.

### LOT 3.- SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL

Consisteix en la prestació d'un (1) espai ludoteca (franja 0-3 anys i franja 1-7 anys) més un (1) inflable per a l'espai de ludoteca (franja 0-3 anys), quatre (4) inflables grans (a partir de 3 anys), una (1) activitat lúdica de jocs de taula (a partir de 3 anys), un (1) taller de maquillatge (a partir de 3 anys), un (1) espai de joc interactiu (consola i videojocs) i una (1) animació infantil (a partir de 3 anys). El calendari s'estableix durant la darrera setmana del mes de desembre (entre Sant Esteve i Cap d'Any). Els dies i horaris definitius seran designats per la persona responsable del contracte amb la suficient antelació.

Els licitadors podran presentar oferta i ser adjudicatàries per un o més lots, però sempre de manera completa, oferint per la totalitat del servei que compona cada lot.

Si l'adjudicació de més d'un lot es resolgués a favor d'un mateix licitador, els lots adjudicats constituïran un sol contracte.

Codi CPV, per a tots els lots: 92300000-4 (Serveis d'entreteniment) 92331210-5 (Serveis d'animació infantil).

## Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017, de contractes del sector públic (d'ara endavant LCSP) i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de clàusules administratives



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

particulars (PCAP) a la LCSP i normativa de desenvolupament.

El contracte es regirà pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques i, a més:

- Per la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las bases de règim local.
- Pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- Supletòriament, la resta de normes de dret administratiu.
- En defecte, les normes del dret privat.

### Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és de vint-i-vuit mil set-cents quaranta sis euros i quatre cèntims (28.746,04 €). Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de vint-i-tres mil set-cents cinquanta-set euros i sis cèntims (23.757,06 €) més l'import de l'IVA, quatre mil nou-cents vuitanta-vuit euros i noranta-vuit cèntims (4.988,98 €) al tipus del 21 %.

Per lots

Lot	Pressupost net	IVA	Total euros
<b>Lot 1: SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE NADAL</b>	6.127,74 €	21 %	7.414,57 €
<b>Lot 2: SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIPUS PAINTBALL</b>	3.610,00 €	21 %	4.368,10 €
<b>Lot 3: SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL</b>	14.019,32 €	21 %	16.963,38 €
<b>Total</b>	<b>23.757,06 €</b>	<b>21 %</b>	<b>28.746,04 €</b>

L'oferta de preu de la licitadora no pot superar el pressupost net de licitació, ni els preus unitaris màxims. Si el preu de l'oferta de supera el pressupost net de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El preu del contracte es determina en funció de preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

Revisió de preus: no procedeix.

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro i les aplicacions pressupostàries corresponents a les àrees de Festes i Joventut del pressupost municipal vigent:

### LOT 1: SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE LA FIRA DE NADAL

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	IVA	Import IVA	Import total
-----	---------	----------	----------	----------------	-----	------------	--------------



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO						Expedient: E116.4-32/2023	
Interessat:						Àrea: Joventut	
Adreça:						Plec de 2023/63	
2024	42	33800	22609	3.063,87 €	21 %	643,41 €	3.707,28 €
2025	42	33800	22609	3.063,87 €	21 %	643,41 €	3.707,28 €

**LOT 2: SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIPUS PAINTBALL**

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	IVA	Import IVA	Import total
2024	44	92500	22699	1.805,00 €	21 %	379,05 €	2.184,05 €
2025	44	92500	22699	1.805,00 €	21 %	379,05 €	2.184,05 €

**LOT 3: SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL**

Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Pressupost net	IVA	Import IVA	Import total
2024	44	92500	22699	7.009,66 €	21 %	1.472,03 €	8.481,69 €
2025	44	92500	22699	7.009,66 €	21 %	1.472,03 €	8.481,69 €

Atès el caràcter plurianual de la despesa, la seva autorització o realització se subordina a l'existència de crèdit adequat i suficient, que per a cada exercici autoritzin els respectius pressupostos municipals.

El preu de contracte s'ha calculat prenent de referència els preus de mercat que inclouen l'estimació dels costos salarials calculats prenent com a referència els del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (Codi 79002295012003), subscrit en data 23 de febrer de 2022, relatiu a les condicions econòmiques per als anys 2022, 2023 i 2024 (Resolució EMT/823/2022).

L'estimació dels costos salarials s'ha incrementat tenint en compte els resultats de l'estudi de mercat que s'ha realitzat a partir de serveis similars d'empreses/plecs, en els quals els preus/hora estaven per sobre del preu que estableix l'esmentat conveni. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que hi sigui d'aplicació.

Els requeriments i les necessitats de cadascun dels lots no són homogenis per la qual cosa el preu unitari (preu/hora) de la prestació del servei divergeix.

Aquest pressupost per lots i anualitats es desglossa de la manera següent:

**LOT 1: SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE LA FIRA DE NADAL**

CONCEPTE	COST (€)
<b>COSTOS DIRECTES (costos d'execució del contracte)</b>	
Costos salarials Personal	1.064,27 €
Seguretat Social Personal (34% retribucions salarials)	548,26 €
Amortització Despeses financeres Assegurances Fiscalitat	485,42 €
Material Fungible	476,73 €



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>2.574,68 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	334,71 €
Benefici industrial 6%	154,48 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>489,19 €</b>
<b>BASE IMPOSABLE</b>	<b>3.063,87 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>643,41 €</b>
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ ANI (IVA INCLÒS)</b>	<b>3.707,28 €</b>

Preu base licitació 3.707,28 euros, per dues anualitats **7.414,56 euros**

#### LOT 2: SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIPUS PAINTBALL

CONCEPTE	COST (€)
<b>COSTOS DIRECTES (costos d'execució del contracte)</b>	
Costos salarials Personal	352,11 €
Seguretat Social Personal (34% retribucions salarials)	181,39 €
Amortització	104,46 €
Despeses financeres	
Assegurances	
Fiscalitat	
Material fungible	878,85
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>1.516,81 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	197,19 €
Benefici industrial 6%	91,01 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>288,19 €</b>
<b>BASE IMPOSABLE</b>	<b>1.805,00 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>379,05 €</b>
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ ANI (IVA INCLÒS)</b>	<b>2.184,05 €</b>

Preu base licitació 2.184,05 euros, per dues anualitats **4.368,10 euros**

#### LOT 3: SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL

CONCEPTE	COST (€)
<b>COSTOS DIRECTES (costos d'execució del contracte)</b>	
Costos salarials Personal	2.812,43 €
Seguretat Social Personal (34% retribucions salarials)	1.448,83 €



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

Amortització	898,41 €
Despeses financeres	
Assegurances	
Fiscalitat	
Certificació tècnica inicial	730,80 €
Certificació Assentament	
<b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>	<b>5.890,47 €</b>
<b>COSTOS INDIRECTES</b>	
Despeses generals de gestió i d'estructura 13%	765,76 €
Benefici industrial 6%	353,43 €
<b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>	<b>1.119,19 €</b>
<b>BASE IMPOSABLE</b>	<b>7.009,66 €</b>
<b>IVA 21%</b>	<b>1.472,03 €</b>
<b>PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ ANI (IVA INCLÒS)</b>	<b>8.481,69 €</b>

Preu base licitació 8.481,69 euros, per dues anualitats **16.963,38 euros**

El valor estimat (VE) del contracte és de quaranta mil tres-cents vuitanta-set euros (40.387,00 €), sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

ANY	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROGUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
2024	11.878,53 €			
2025	11.878,53 €			
2026		11.878,53 €		
	<b>23.757,06</b>	<b>11.878,53 €</b>	<b>4.751,41 €</b>	<b>40.387,00 €</b>

Per lots:

LOT 1.- SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE LA FIRA DE NADAL

ANY	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROGUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
2024	3.063,87 €			
2025	3.063,87 €			
2026		3.063,87 €		
<b>TOTAL</b>	<b>6.127,74 €</b>	<b>3.063,87 €</b>	<b>1.225,55 €</b>	<b>10.417,16 €</b>

LOT 2.- SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIPUS PAINTBALL



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

ANY	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROQUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
2024	1.805,00 €			
2025	1.805,00 €			
2026		1.805,00 €		
<b>TOTAL</b>	<b>3.610,00 €</b>	<b>1.805,00 €</b>	<b>722,00 €</b>	<b>6.137,00 €</b>

## LOT 3.- SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL

ANY	V. E. PRESTACIÓ	V.E. EVENTUALS PRÒRROQUES	V.E. EVENTUALS MODIF. 20%	TOTAL
2024	7.009,66 €			
2025	7.009,66 €			
2026		7.009,66 €		
<b>TOTAL</b>	<b>14.019,32 €</b>	<b>7.009,66 €</b>	<b>2.803,86 €</b>	<b>23.832,84 €</b>

**Clàusula 4. Durada del contracte**

**La durada del contracte serà de vint-i-vuit (28) mesos**, a comptar des del dia 1 de setembre de 2024 o en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de la formalització dels contractes. Aquest contracte **pot ser prorrogat per dotze (12) mesos més, fins a un màxim de durada total del contracte de quaranta (40) mesos**.

La durada del contracte i de la pròrroga s'ha establert, en els termes anteriors, atès que la tipologia de servei que es licita requereix una mínima estabilitat per part dels professionals que els ofereixen i a la vegada, atès el baix import de cada lot, garanteix una relació contractual estable amb la licitadora ja que permet a les parts assegurar un millor equilibri entre l'import del contracte i la càrrega administrativa que comporta.

**Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil de contractant**

L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada a la Junta de Govern Local d'acord amb el decret d'alcaldia de delegació de competències.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.do?keyword=vilosell&reqCode=viewDetail&idCap=1419409](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=vilosell&reqCode=viewDetail&idCap=1419409)

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

<https://contractaciopublica.cat/es/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>

## Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

El termini per a la presentació d'ofertes serà de **deu (10) dies hàbils** a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Les proposicions es presentaran en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.  
<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1419409?categoria=0>

Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

## Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP. L'activitat de les licitadores ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la correcta execució del contracte.

Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'enviar la documentació següent:

- la declaració responsable que figura en l'Annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de la licitadora.
- l'oferta segons el model que figura en l'Annex 2.1, 2.2 i 2.3.

Tots els imports s'han expressar en un màxim de dos decimals i en euros.

L'oferta serà íntegrament rebutjada si no inclou els preus unitaris. En cas de diferir el preu de l'oferta expressat amb el preu derivat del càlcul a partir dels preus unitaris, prevaldrà aquest últim sobre el primer. En cas de diferir el preu de l'oferta expressat lletres amb l'expressat en números, prevaldrà el que coincideixi amb el derivat del càlcul a partir dels preus unitaris.

## Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat-preu. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents **tots avaluables automàticament** ordenats per ordre decreixent segons la ponderació atorgada.

Criteris avaluables automàticament. **PER TOTS ELS LOTS:**

La puntuació màxima a obtenir serà **DE 100 PUNTS CADA LOT**, distribuïts de la següent manera:





Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**a) Millor oferta Econòmica (màxim de 60 punts)**

Preu de sortida:

- LOT 1: 6.127,74 €. Preu màxim IVA exclòs.
- LOT 2: 3.610,00 €. Preu màxim IVA exclòs.
- LOT 3: 14.019,32 €. Preu màxim IVA exclòs.

La puntuació s'atorgarà seguint el criteri següent:

S'atorgarà la puntuació màxima a la licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació ni els preus unitaris (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs, ni els preus unitaris de licitació, IVA exclòs) i a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la fórmula següent:

Puntuació oferta = (60 x Preu de l'oferta més baixa)/Preu oferta que es puntua

S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè el preu constitueix la part fonamental de la relació contractual, més tenint en compte el baix import anual del contracte, i l'Ajuntament, com a entitat local de l'administració pública, ha de procurar gestionar els recursos públics de manera més eficient possible.

S'assignaran 0 punts a les proposicions que no ofereixin cap baixa respecte als preus de licitació. S'aplica aquesta fórmula matemàtica perquè és directament proporcional respecte a la puntuació que s'atorga a les diferents proposicions en funció a l'oferta econòmica preu del servei.

Si una licitadora presentés una oferta que iguali el preu de licitació, quedarà admesa però no obtindrà cap puntuació (0 punts), per no tractar-se de cap millora econòmica.

Si una licitadora presentés una oferta superior a la del preu de licitació, quedarà automàticament exclosa.

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats quan el preu ofert per qui licitadora pugui considerar-se com a tal en els termes de l'article 85 del RGLCAP.

En aquests casos es seguirà el procediment que preveu l'art.149 LCSP. El termini que s'atorgarà a qui licita perquè justifiqui la seva oferta no podrà superar 5 dies hàbils des de la notificació de la resolució.

L'oferta serà exclosa si en el tràmit d'audiència de la licitadora que ha presentat una oferta qualificada d'anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris de les persones que executaran el contracte considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació.

**b) Expertesa del personal.** 2 punts per cada monitor/a amb 12 mesos o més d'experiència acreditats en activitats d'oci i lleure amb infants. No es valora globalment per la plantilla de l'empresa. Es valora l'expertesa professional acreditada del personal adscrit directament al servei (màxim de 20 punts).

**NOTA:** L'acreditació documental de l'expertesa del personal directament adscrit al servei s'efectuarà mitjançant còpia de la corresponent documentació en el moment de presentar l'oferta. En els certificats i contractes hauran de constar el total d'hores acreditades.

L'acreditació documental de l'experiència laboral en el sector públic s'efectuarà mitjançant còpia de la certificació emesa per l'òrgan competent de l'administració pública d'origen, que acrediti



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

el tipus de relació de serveis, grup professional, cos, categoria i períodes de treball.

En cas de tractar-se d'experiència professional en el sector privat, caldrà aportar:

Si es tracta de treballador per compte d'altre: Fotocòpia dels contractes de treball, i certificació de vida laboral emesa per la Tresoreria General de la Seguretat Social on consti el període o períodes al·legats i el grup de cotització del treballador.

Si es tracta de treballador autònom:

- Certificat de l'Agència Tributària on consti l'alta, i naturalesa de l'activitat empresarial o professional exercida, l'epígraf i durada de la mateixa.

- c) **Formació específica del personal.** Es valora que l'empresa adjudicatària aporti monitors/es amb formació específica en l'àmbit del lleure educatiu i sociocultural i relacionada amb el servei de l'objecte del contracte. No es valora globalment per la plantilla de l'empresa. Es valora la formació específica acreditada del personal adscrit directament al servei (màxim de 15 punts).

Es valora a partir dels barems:

- Titulacions superiors, diplomes, cursos d'especialització i certificats vigents:
  - o De 4 a 39 hores (1 punt per formació amb un màxim de 4 punts)
  - o De 40 a 99 hores (1,25 punts per formació amb un màxim de 5 punts)
  - o De 100 hores o més (2 punts per formació amb un màxim de 6 punts)

**NOTA:** L'acreditació documental de la formació específica del personal directament adscrit al servei s'efectuarà mitjançant còpia de la corresponent titulació en el moment de presentar l'oferta. En les titulacions superiors, diplomes, cursos d'especialització i certificats hauran de constar el total d'hores realitzades.

- d) **Uniformes del personal.** Es valora que l'empresa adjudicatària es comprometi a aportar personal identificat i uniformat. No es valora globalment per la plantilla de l'empresa. Es valora el compromís d'uniformar el personal adscrit directament al servei (màxim de 5 punts). Es valora a partir dels barems:

- Personal amb samarreta i/o dessuadora amb logotip de l'empresa (2,5 punts)
- Personal amb samarreta i/o dessuadora amb logotip de l'empresa més distintiu (5 punts)

S'apliquen els criteris B, C i D atès que l'objecte últim del contracte és oferir un servei de qualitat adaptat a les necessitats específiques i canviants de la societat i la ciutadania i que per tant, es requereix de formació permanent i continuada per part dels professionals de referència així com també es valora l'expertesa adquirida i les competències desenvolupades a partir de la praxis laboral.

#### **Procediment de càlcul d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats en els termes de l'article 85 del RGLCAP**

En haver-se establert **varis criteris d'adjudicació**, es determinen els següents límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

**b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:**

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

**c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:**

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%\* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

#### **Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació**

La valoració de les ofertes es realitzarà per les persones responsables del contracte.

En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

#### **Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte**

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de deu (10) dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el **perfil de contractant** juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de tres (3) dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a Annex 3 d'aquest plec.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

Si per causes imputables a l'adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a la licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

#### **Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments a la contractista**

La persona responsable del contracte del LOT 1, LOT 2 i LOT 3 és: *Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut.*

Les persones encarregades del seguiment de cadascun dels lots són:

- LOT 1. Josep M<sup>a</sup> Nadal i Saguer. Coordinador de l'Àrea de Festes
- LOT 2. Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut
- LOT 3. Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut

Correspon a la persona responsable del contracte de cadascun dels lots les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no a la contractista.

Correspon a les persones encarregades del seguiment de cadascun dels lots les funcions següents:

- Establir el calendari, els dies i l'horari definitiu del servei.
- Donar instruccions al contractista per a la correcta execució de la prestació del contracte.

L'execució del contracte s'iniciarà el dia 1 de setembre de 2024 o en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de l'endemà de la formalització del document annex 3 (model acceptació adjudicació).

Quan hi hagi personal municipal i personal de la contractista treballant en el mateix centre o equipament municipal, o bé, tot i que no hi hagi aquesta concurrència, el personal de la contractista que treballi al centre o equipament municipal:

Abans de l'inici del contracte els contractistes han d'haver lliurat a la persona responsable del contracte, en format digital, el *Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals*, degudament omplert, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/199; a través de l'adreça de correu electrònic següent:

- LOT 1 [pvancells@santacristina.cat](mailto:pvancells@santacristina.cat)
- LOT 2 [pvancells@santacristina.cat](mailto:pvancells@santacristina.cat)
- LOT 3 [pvancells@santacristina.cat](mailto:pvancells@santacristina.cat)

Els contractistes han de presentar al Registre General de l'Ajuntament les factures corresponents a les prestacions executades mensualment indicant el número d'expedient.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

El termini de trenta (30) dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès per la persona responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de l'Ajuntament.
- Òrgan de contractació: Alcaldia presidència de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.
- Destinataris:
  - LOT 1.- Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut
  - LOT 2.- Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut
  - LOT 3.- Pol Vancells i Roldós. Coordinador de l'Àrea de Joventut

En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les o els proveïdors o contractistes de les entitats locals hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la Llei. No obstant això, si és voluntat de la proveïdora, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000 €.

Estan obligades a usar la factura electrònica i a presentar-la a través del Punt general d'entrada que correspongui les entitats següents:

- a) Societats anònimes.
- b) Societats de responsabilitat limitada.
- c) Persones jurídiques i entitats sense personalitat jurídica que no tinguin nacionalitat espanyola.
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes que estableix la normativa tributària.
- e) Unions temporals d'empreses.
- f) Agrupació d'interès econòmic, agrupació d'interès econòmic europea, fons de pensions, fons de capital de risc, fons d'inversions, fons d'utilització d'actius, fons de regularització del mercat hipotecari, fons de titularització hipotecària o fons de garantia d'inversions.

S'estableix com a Punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament i entitats que en depenen el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT. El Punt general d'entrada és el sistema eFAC al qual podeu accedir mitjançant el següent enllaç <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=914>.

Tanmateix, i en relació amb els **codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01171812**

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

### Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions de la contractista

La contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del Plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatària.
- b) Les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat, en cas de subrogació de personal haurà de presentar, en el termini de 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

- c) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret si el contracte implica contacte habitual amb menors d'edat i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.
- d) Quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte, mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de la subcontractada.
- e) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- f) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- g) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent i seguint criteris de sostenibilitat i, en concret, que tot el paper utilitzat en l'execució del contracte sigui reciclat.
- h) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació segons les especificacions esmentades en el Plec de prescripcions tècniques.
- i) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament mitjançant la persona responsable municipal del contracte.
- j) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- k) Haurà de designar una persona representant, amb poder suficient, quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre la persona responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'adjudicatària.
- l) Així mateix, l'adjudicatària aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari/a sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte. La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatària, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei. Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament.
- m) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida per la persona responsable del contracte respecte l'efectiu compliment



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

de les obligacions i compromisos assumits per l'adjudicatària pel que fa a la legislació d'integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de centres especials de treball d'iniciativa social i/o empreses d'inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.

- n) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- o) L'entitat contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'ocupador, així com del compliment de totes les normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

L'entitat contractista, en tot cas, està obligada a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

Les que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas d'incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com de subcontractades, l'adjudicatari haurà de informar l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

- p) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari/a i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i normes que la desenvolupin. Haurà de complir el que regula el Reglament general de protecció de dades de la Unió Europea 2016/679.
- q) Les previstes al Plec de prescripcions tècniques.

És condició essencial d'execució en cas que la prestació requereixi estar en contacte amb menors d'edat, prèviament, s'haurà de presentar el *certificat de delictes de naturalesa sexual* de tot el personal afecte al servei, d'acord amb el que disposa la Llei Orgànica 1/1996, de protecció jurídica del menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat. El seu incompliment serà motiu de resolució del contracte d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

### Clàusula 13. Condicions especials d'execució

En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària haurà de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada de dones i homes, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere. El compliment d'aquesta condició de tipus social serà a càrrec de la persona responsable del contracte a partir de les visites que el tècnic municipal efectua a les activitats.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

El compliment d'aquestes condicions especials d'execució és exigida igualment a tots els subcontractistes que participin de la seva execució.

#### **Clàusula 14. Modificació del contracte**

A més de les modificacions per les causes previstes legalment, en cas que sigui necessari, per raons d'interès públic i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP, un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar el contracte per les causes següents: Quan, dintre de la vigència del contracte, les necessitats reals del contracte siguin superiors a les estimades inicialment, és dir, que el número de les activitats de lleure que es realitzen amb caràcter anual al municipi de Santa Cristina d'Aro, destinades a omplir el temps lliure d'infants i joves, sigui superior a les inicialment previstes, o hi hagi demanda directament de la ciutadania, o es vulguin organitzar activitats de lleure extraordinàries relacionades amb aquesta prestació per part de l'Ajuntament.

En cap cas l'import total de les modificacions pot suposar un increment superior al 20% del preu del contracte, ni la modificació pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Les condicions, l'abast i els límits les modificacions seran obligatòries per la contractista. El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a la contractista i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

D'acord amb l'anterior, el procediment a seguir serà el següent:

- 1) El personal responsable del contracte enviarà un correu electrònic a l'adjudicatari, amb la modificació que vol proposar a l'òrgan de contractació, indicant objecte, abast i preu d'acord amb els Plecs i la oferta adjudicada. Aquest correu s'inclourà a l'expedient.
- 2) El personal responsable inclourà a l'expedient el correu electrònic del contractista acceptant la modificació.
- 3) El personal responsable signarà Informe indicant la modificació la qual ha estat acceptada pel contractista per correu electrònic.
- 4) Alcaldia (o segons les delegacions que hi hagi) acordarà de modificar el contracte i ho notificarà al contractista.
- 5) La modificació es formalitzarà quan el contractista presenti l'Annex 3 acceptant la modificació, cosa que es publicarà al Perfil del Contractant.

#### **Clàusula 15. Subcontractació**

La contractista pot subcontractar amb tercers d'acord amb els requisits i condicions de l'article 215 de la LCSP.

Les licitadores hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte a subcontractar, el seu import, i el nom o el perfil empresarial de les subcontractistes.

La contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

La persona responsable del contracte podrà requerir durant l'execució del contracte la verificació del pagament del preu als subcontractistes.

Així mateix, acabat el termini d'execució i abans de la liquidació, ha de presentar un document que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament als subcontractistes.





Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Juventut
Adreça:		Plec de	2023/63

#### Clàusula 16. Cessió del contracte

En el present contracte resta prohibida la cessió.

#### Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte

La contractista estarà obligada a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules administratives, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.

Quan la contractista incorri en demora respecte al compliment del termini, per causa imputable a la mateixa contractista, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

- a) Faltes molt greus:
  - e) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
  - f) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
  - g) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- b) Faltes greus
  - h) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
  - i) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
  - j) L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) Faltes lleus
  - k) L'incompliment o el compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
  - l) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres (3) mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Juventut
Adreça:		Plec de	2023/63

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els criteris de graduació següents:

- m) la gravetat de la infracció comesa,
- n) la importància econòmica,
- o) l'existència d'intencionalitat,
- p) la naturalesa i el grau dels perjudicis ocasionats,
- q) la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- r) el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- s) el benefici obtingut per la contractista.

En cas que l'adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà a la contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància de la contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

### **Clàusula 18. Recepció**

Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurement o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment per la contractista de les obligacions següents:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

Dintre el termini de trenta (30) dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació a la contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei que mai serà abans d'haver rebut l'informe corresponent dels resultats obtinguts, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de les factures.



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

#### **Clàusula 19. Recursos legals de les empreses licitadores**

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Clàusula 20. Llei de protecció de dades**

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i garantia dels drets digitals, les dades personals de les empreses licitadores s'incorporaran al fitxer Tercers de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, amb la finalitat de gestionar la contractació municipal.

Aquestes dades (identificadores i de contacte) només seran cedides a la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya i s'incorporaran a un fitxer anomenat "Plataforma de Serveis de Contractació Pública" (PSCP) amb la finalitat de publicar aquesta informació en la PSCP (perfil licitador); els usos previstos són el registre de les dades de contacte de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro amb CIF P1719200F i domicili a la plaça Catalunya, 1, tel. 972837010, [ajuntament@santacristina.cat](mailto:ajuntament@santacristina.cat), [www.santacristina.cat](http://www.santacristina.cat); les empreses (i persones físiques) proveïdores dels òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil licitador) i les seves eines de licitació electrònica.

La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per les finalitats indicades. Les empreses licitadores poden exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer Tercers adreçant una sol·licitud a l'Ajuntament a l'adreça postal o a les altres dades de contacte indicades anteriorment. Si no s'ha obtingut resposta satisfactòria en l'exercici dels drets és possible presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, per mitjà dels formularis o altres canals accessibles des de la seva web (<https://apdcat.gencat.cat/ca/inici>). En tots els casos, ja sigui per presentar reclamacions, demanar aclariments o fer arribar suggeriments, és possible adreçar-se al delegat de Protecció de Dades mitjançant missatge de correu electrònic a l'adreça [dpd@santacristina.cat](mailto:dpd@santacristina.cat).

#### **Clàusula 21.- Pla d'igualtat intern i protocol de prevenció i abordatge de l'assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'ajuntament de Santa Cristina d'Aro.**

L'adjudicatari haurà de complir amb el II Pla d'igualtat intern de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, pels anys 2021-2025, aprovat per acord de Ple de 29 de juny de 2021, el podeu descarregar en el següent link:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/santacristinadaro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues>



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

L'adjudicatari haurà de complir, també, amb el II Protocol de Prevenció i Abordatge de l'Assetjament per Raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere i expressió de gènere de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro, aprovat per acord de Ple de 29 de juny de 2021, pels anys 2021-2025, el podeu descarregar en el següent link:

<https://www.seu-e.cat/ca/web/santacristinadaro/govern-obert-i-transparencia/accio-de-govern-i-normativa/normativa-plans-i-programes/plans-i-programes-sobre-les-politiques-publicues>

Pol Vancells i Roldós, tècnic de projectes a l'àrea de Joventut de l'Ajuntament de Santa Cristina d'Aro.

Santa Cristina d'Aro, en data de la signatura electrònica



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/na ..... amb domicili a .....  
 ....., amb adreça de correu electrònic ..... i amb DNI núm. ....  
 ....., en nom propi (o en representació de .....  
 com ho acredito per ....., assabentat de la licitació de **serveis d'inflables, espectacles i activitats de lleure infantil i juvenil al municipi de Santa Cristina d'Aro (núm. expedient E116.4 – 32/2023)**

**DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT**

- Que la persona física que efectua l'oferta i la persona jurídica reuneixen totes i cadascuna de les condicions *d'aptitud* per contractar establertes legalment i no incorre en cap de les *prohibicions per contractar* amb l'Administració, previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- Que compleixo amb allò que es disposa als articles 65 i 66 de la LCSP, respecte la necessitat que les prestacions objecte del contracte estiguin compreses dintre de l'objecte social de la persona jurídica (com pot ser identificat en els Estatuts de la societat) o de l'àmbit d'activitat de la persona física (amb el número identificador d'activitat econòmica).
- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) i/o de l'Administració General de l'Estat (ROLECE) i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

SÍ NO

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que no ha realitzat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Té el licitador intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers:

SÍ NO

En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumeri els subcontractistes previstos i el percentatge:



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

Subcontractista	Treballs	Percentatge

Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Que accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Al municipi de , data de la signatura digital

\*Aquesta declaració es fa en virtut del que estableix l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, del qual tenim coneixement.



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: E116.4-32/2023
Interessat:	Àrea: Joventut
Adreça:	Plec de 2023/63

**ANNEX 2.1.- MODEL D'OFERTA**

En/na ..... amb domicili a .....  
 amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per ..... assabentat de la licitació de **serveis d'inflables, espectacles i activitats de lleure infantil i juvenil al municipi de Santa Cristina d'Aro (núm. expedient E116.4 – 32/2023)** publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions descrites per un preu de .....€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més.....€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus .....%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte i que s'accepten en la seva integritat.

	Preu global del servei (sense IVA)	
	Preu de licitació	Preu oferta
<b>Lot 1. SERVEI TALLERS I JOC GEGANT DE LA FIRA NADAL</b>	6.127,74 €	

- Acredito l'experiència del personal que em comprometo a adscriure al contracte mitjançant el certificat/contracte que s'aporta, segons la clàusula 8 (criteri B) del PCAP

Si NO

Experiència	Marcar amb una creu	Nº de monitors/es
• 12 mesos o més		

- Aporto formació específica del personal adscrit al contracte, segons la clàusula 8 (criteri C) del PCAP

Si NO

Formació específica	Hores	Nom de la formació
Titulacions superiors, diplomes, cursos d'especialització i certificats vigents	De 4 a 39h	- - -
	De 40 a 99h	- - -
	De 100h o més	- -

- Em comprometo a adscriure personal uniformat al contracte, segons la clàusula 8 (criteri D) del PCAP

Si (samarreta i/o dessuadora) Si (samarreta i/o dessuadora més distintiu) NO

Al municipi de , data de la signatura digital



Entitat: AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient: E116.4-32/2023
Interessat:	Àrea: Joventut
Adreça:	Plec de 2023/63

**ANNEX 2.2.- MODEL D'OFERTA**

En/na ..... amb domicili a .....  
 amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per ....., assabentat de la licitació de **serveis d'inflables, espectacles i activitats de lleure infantil i juvenil al municipi de Santa Cristina d'Aro (núm. expedient E116.4 – 32/2023)** publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions descrites per un preu de .....€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més.....€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus .....%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte i que s'accepten en la seva integritat.

	Preu global del servei (sense IVA)	
	Preu de licitació	Preu oferta
<b>Lot 2. SERVEI ACTIVITAT DE LLEURE TIF PAINTBALL</b>	3.610,00 €	

- Acredito l'experiència del personal que em comprometo a adscriure al contracte mitjançant el certificat/contracte que s'aporta, segons la clàusula 8 (criteri B) del PCAP

Si NO

Experiència	Marcar amb una creu	Nº de monitors/es
• 12 mesos o més		

- Aporto formació específica del personal adscrit al contracte, segons la clàusula 8 (criteri C) del PCAP

Si NO

Formació específica	Hores	Nom de la formació
Titulacions superiors, diplomes, cursos d'especialització i certificats vigents	De 4 a 39h	-
	De 40 a 99h	-
	De 100h o més	-

- Em comprometo a adscriure personal uniformat al contracte, segons la clàusula 8 (criteri D) del PCAP

Si (samarreta i/o dessuadora) Si (samarreta i/o dessuadora més distintiu) NO

Al municipi de , data de la signatura digital





Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**ANNEX 2.3.- MODEL D'OFERTA**

En/na ..... amb domicili a .....  
 amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de ..... com ho acredito per ....., assabentat de la licitació de **serveis d'inflables, espectacles i activitats de lleure infantil i juvenil al municipi de Santa Cristina d'Aro (núm. expedient E116.4 – 32/2023)** publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions descrites per un preu de .....€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més.....€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus .....%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques reguladores del contracte i que s'accepten en la seva integritat.

	Preu global del servei (sense IVA)	
	Preu de licitació	Preu oferta
<b>Lot 3. SERVEI PARC INFANTIL DE NADAL</b>	14.019,32 €	

- Acredito l'experiència del personal que em comprometo a adscriure al contracte mitjançant el certificat/contracte que s'aporta, segons la clàusula 8 (criteri B) del PCAP

Si NO

Experiència	Marcar amb una creu	Nº de monitors/es
• 12 mesos o més		

- Aporto formació específica del personal adscrit al contracte, segons la clàusula 8 (criteri C) del PCAP

Si NO

Formació específica	Hores	Nom de la formació
Titulacions superiors, diplomes, cursos d'especialització i certificats vigents	De 4 a 39h	-
	De 40 a 99h	-
	De 100h o més	-

- Em comprometo a adscriure personal uniformat al contracte, segons la clàusula 8 (criteri D) del PCAP

Si (samarreta i/o dessuadora) Si (samarreta i/o dessuadora més distintiu) NO

Al municipi de , data de la signatura digital



Entitat:	AJUNTAMENT DE SANTA CRISTINA D'ARO	Expedient:	E116.4-32/2023
Interessat:		Àrea:	Joventut
Adreça:		Plec de	2023/63

**ANNEX 3: MODEL D'ACCEPTACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ (TAMBÉ PER MODIFICACIONS)**

En/na ..... amb domicili a .....  
 ....., i amb DNI núm. ...., en nom propi (o en representació de  
 ..... com ho acredito per .....), assabentat de l'adjudicació a  
 favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de **serveis d'inflables, espectacles i  
 activitats de lleure infantil i juvenil al municipi de Santa Cristina d'Aro (núm. expedient E116.4  
 -32/2023)** accepto plenament:

la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de  
 contractes del sector públic.

la modificació acordada per Resolució de data .....

Al municipi de , data de la signatura digital

Santa Cristina d'Aro, data de la firma digital

Tècnic de Joventut  
 Pol Vancells Roldós