

Núm. d'expedient: 3375/2024

Assumpte: Servei de control d'accés a l'oficina d'atenció als ciutadans de l'Ajuntament de Cunit

INFORME TÈCNIC – JUSTIFICATIU DE LA NECESSITAT I IDONEÏTAT

De conformitat amb l'article 28 i 63 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP), Matilde García Giménez, Cap de l'OAC i l'Alcaldesa M. Dolors Carreras Casany en qualitat d'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Cunit emet el següent informe als efectes de justificar la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

1.- Justificació de la necessitat i de la insuficiència de mitjans

Durant la situació derivada per la pandèmia produïda per la COVID-19, el retorn a una certa normalitat amb atenció al públic a les oficines d'atenció a la ciutadania es va realitzar aplicant mesures que garantien l'accés a les mateixes de forma ordenada, garantint distàncies de seguretat i mantenint la porta tancada controlant l'accés i l'aforament en tot moment.

El sistema de gestió d'accés a l'OAC ha estat acceptat de manera molt satisfactòria, tant per la ciutadania com pel personal que realitza l'atenció al públic. Determinar un ordre en les atencions i evitar acumulacions de personal dins el reduït espai del que disposa l'oficina de l'OAC, no seria possible sense el servei d'una persona específica per aquestes tasques que permeti la distribució a les taules d'atenció.

Aquest treball, donada la seva importància en relació a l'atenció diària dels ciutadans i ciutadanes que s'adrecen a l'OAC, s'ha de continuar prestant de forma continuada, sense excepció, i per tant no es pot gestionar amb mitjans propis, amb suports puntuals de zeladors o conserges d'altres departaments.

És necessari comptar amb una persona que pugui desenvolupar aquesta tasca d'obertura i tancament en horari d'atenció, gestionar l'ordre en l'espera a l'exterior de l'edifici, i acompanyament dels usuaris a les taules d'atenció quan així ho permeti l'aforament, així com la resta de tasques especificades al Plec de clàusules tècniques.

2.- Objecte

És objecte del present contracte la contractació del servei del control d'accés a l'oficina d'atenció als ciutadans de l'Ajuntament de Cunit.

3.- Divisió en lots

Donada la tipologia de la prestació no es pot considerar la divisió en lots.



4.- Prestacions

L'adjudicatari estarà obligat al compliment de les condicions salarials dels treballadors, de conformitat amb el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació o d'acord amb l'Estatut dels Treballadors en el seu defecte.

5.- Aspectes econòmics

5.1.- D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació anual és de 20.661,16€ (IVA exclòs) i de 25.000,00€ (IVA inclòs), amb el desglossament següent:

El pressupost net s'obté dels costos inclosos en els capítols del pressupost dels costos dels serveis.

5.2.- El Valor Estimat del Contracte (VEC) és de 41.322,32€ (IVA exclòs), d'acord amb el següent:

Any	Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	Any	Pròrroga	Import modificacions
1 anualitats	21.715,55€	1 any	21.715,55€	0,00 €
Total VEC (IVA exclòs) 43.431,10€				

La justificació de càlcul dels preus unitaris i/o preu de contracte es preveu a l'**ANNEX 1** d'aquest informe de necessitat.

5.3.- Aplicació pressupostària: 9200 2270101

5.4.- Finançament: propi

6.- Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà 1 any de durada, i es preveu una pròrroga d'un any més.

7.- Modificació del contracte

No es preveu.

8.- Solvència



D'acord amb l'article 159 de la LCSP es requerirà la solvència econòmica financera i tècnica professional següent:

- **Solvència econòmica i financera:**

- o Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al VEC del contracte.
 - Aquest requisit s'acreditarà mitjançant l'aportació d'una Declaració responsable en la qual s'especifiqui l'import anual acumulat en l'àmbit de l'objecte contractual en els termes indicats.
- o La disposició d'una assegurança de responsabilitat civil professional vigent fins a la finalització del contracte.
 - Import mínim: la cobertura del risc serà com a mínim 300.000,00€ per sinistre
 - Mitjà d'acreditació: l'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà per mitjà d'un certificat expedit per l'assegurador, en que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant un document de compromís de renovació signat per el licitador.

- **Solvència tècnica o professional:**

- a) Declaració responsable d'haver prestat serveis anàlegs a l'objecte del contracte en els últims 3 anys i que l'import anual acumulat l'any de major execució ha estat igual o superior al 70% del Valor Estimat del Contracte.

Mitja d'acreditació: els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquest certificats es comunicaran directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Empreses de nova creació: Per les empreses de nova creació, l'article 90.4 de la LCSP, estableix els mitjans que poden ser requerits per acreditar la seva solvència tècnica.

A aquests efectes, per participar en aquesta licitació, aquestes empreses hauran de presentar una declaració responsable indicant els títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte, així com dels tècnics encarregats directament d'aquesta, sempre que no s'avaluïn com un criteri d'adjudicació.

Classificació empresarial: no s'exigeix, no obstant les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.



Adscripció de mitjans materials i/o personal a l'execució del contracte: sí.

Com a concreció de les condicions de solvència i per tal de garantir la bona execució del contracte, es requereix que l'adjudicatària assigni a l'execució del mateix els següents mitjans:

Els mitjans materials i humans mínims per a la prestació del servei.

Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE): sí.

En ser obligatòria la inscripció al RELI o ROLECE, els licitadors restaran exempts d'aportar en aquest procediment d'adjudicació, la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun dels dits Registres.

9.- Registre Electrònic de licitadors (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE)

A l'article 159 de la LCSP s'estableix que pels procediments oberts simplificats tots els licitadors participants han d'estar donats d'alta en el ROLECE o registre autonòmic en data final de presentació d'ofertes.

Malgrat això, la Llei 22/2021, de 28 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2022 modifica aquest article recollint la possibilitat que participin en el procediment obert simplificat empreses que havent-lo sol·licitat, fins i tot no es trobin inscrites en el ROLECE o registres autonòmics corresponents; de manera que també s'admeten les proposicions dels licitadors que acreditin haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre, junt amb la documentació acreditativa, sempre que aquesta sol·licitud sigui anterior a la presentació de la seva oferta.

10.- Criteris de valoració

D'acord amb l'article 159 de la LCSP es tindran en compte els següents criteris:

- Criteris d'aplicació automàtica (fins a 100 punts), d'acord amb el següent:

A.- Proposta econòmica (fins 80 punts)

Es puntuaran amb 0 punts aquelles ofertes que no millorin el pressupost de licitació.

L'oferta que presenti el preu més baix obtindrà la màxima puntuació.

La resta d'ofertes seran valorades de forma proporcional de conformitat amb la següent fórmula:

$$P = (PI - Ov / PI - Oe) * N \text{ punts}$$



On:

P = Puntuació

PI = Pressupost base de licitació

Ov = Oferta que es valora

Oe = Oferta més econòmica

N = puntuació màxima

B.- Formació (fins a 20 punts)

- Formació sobre habilitats comunicatives i resolució de conflictes

Puntuació: 10 punts

Valoració:

Pel compromís d'oferir al personal adscrit al contracte formació sobre habilitats comunicatives i resolució de conflictes amb una durada mínima d'una hora, s'atorgarà 2 punts per cada hora de formació, amb un màxim de 10 punts.

- Formació sobre prevenció de riscos laborals amb relació al lloc de treball a desenvolupar

Puntuació: 10 punts

Valoració:

Pel compromís d'oferir al personal adscrit al contracte formació sobre prevenció de riscos laborals amb relació al lloc de treball a desenvolupar, amb una durada mínima d'una hora, s'atorgarà 2 punts per cada hora de formació, amb un màxim de 10 punts.

Pels motius exposats es justifica la necessitat i idoneïtat de procedir a la contractació de referència.

Cunit, a data de la signatura electrònica

Matilde García Giménez

Signat

Vist i plau de l'òrgan de contractació

L'Alcalde



ANNEX INFORME PREU.- Informe del càlcul del VEC i PBL del servei

