



Expedient: 2024/9277P
UO Responsable: S. de Cultura
Assumpte: Servei d'execució del projecte cultural del festival de Música Gran Sol de Badalona, que consisteix en la gestió, producció i posada en pràctica del projecte cultural del festival, excepte les contractacions artístiques (els grups musicals)
Procediment: Incoació Expedient de Contractació (P1)

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA QUE HA DE REGIR EL PROCEDIMENT PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEI DE GESTIÓ, PRODUCCIÓ I POSADA EN PRÀCTICA DE LES ACTUACIONS MUSICALS DEL FESTIVAL GRAN SOL QUE SE CELEBREN A BADALONA, ANY 2024.

L'article 63.3.a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes de sector públic (LCSP), indica que s'haurà de publicar en el perfil del contractant una memòria justificativa del contracte i un informe d'insuficiència de mitjans en el cas de contractes de serveis. Pel que fa a la justificació del contracte, l'article 28 de la LCSP estableix que l'Ajuntament no podrà celebrar altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A tal efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el present contracte, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les són determinades amb precisió en aquesta memòria, que formarà part de la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

Per altra banda, l'article 116.4 de la LCSP demana que es justifiqui adequadament en l'expedient les decisions sobre els aspectes següents:

- L'elecció del procediment de licitació.
- Els criteris de valoració de les ofertes per a adjudicar el contracte.
- Les condicions especials d'execució del contracte.
- El valor estimat del contracte con una indicació de tots els conceptes que l'integren com són el pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes (i dins dels costos directes els costos de personals segons categoria professional de conformitat amb el conveni col·lectiu vigent, les eventuais pròrrogues i els supòsits de modificació de contracte que s'hagin de prever en els plecs de clàusules administratives particulars (desglossant els preus unitaris per al seu càlcul).
- Les necessitats de l'Ajuntament que es pretenen satisfer mitjançant la contractació de les prestacions corresponents; i la seva relació amb l'objecte del contracte, que haurà de ser directa, clara i proporcional.
- En els contractes de serveis, l'informe d'insuficiència de mitjans.
- La decisió de no dividir en lots l'objecte del contracte, quan escaigui.



Les actuacions se celebraran els dies 21 i 24 de juny de 2024.

A aquests efectes s'expedeix la memòria següent:

1. Objecte del contracte

1.1. L'objecte del contracte:

L'objecte del contracte és la contractació del servei de gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals del festival de Música Gran Sol de Badalona, activitat organitzada per l'Ajuntament de Badalona, que permet mostrar una programació de música diversa i, a la vegada, fomenta que el conjunt de ciutadans de Badalona accedeixin a la cultura a través d'actuacions musicals de qualitat.

Programació:

Primer dia (21 de juny):

A les 20 h, pregó

A les 20.30 h, lliurament dels premis Sant Jordi

A les 22 h, actuació musical

Segon dia (24 de juny):

A les 20 h, actuació musical

A les 21 h, actuació musical

El contracte es divideix en els següents lots:

LOT NÚMERO 1: Gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals

Aquest lot té per objecte gestionar, produir i posar en pràctica els serveis necessaris per desenvolupar les actuacions musicals que es duren a terme a l'amfiteatre del Parc del Gran Sol de Badalona, en el Festival de Música Gran Sol.

Dates i horaris previstos pels serveis relatius al LOT 1:

- Data de muntatge del material tècnic i la infraestructura: com a data límit, s'ha de preveure que el muntatge s'iniciï com a mínim 48 hores abans de la primera actuació musical. A les 15 h del mateix dia de l'actuació ha de quedar tot muntat, establert i activat per iniciar les proves de so.
- Horari inici de l'activitat: 20 hores els dos dies d'actuacions musicals.
- Data de desmuntatge del material tècnic i la infraestructura: el desmuntatge de tot el material tècnic ha de retirar-se com a data límit 48 hores de la finalització de la darrera actuació musical.



Aquest lot comprèn la realització dels serveis de gestió, producció i posada en pràctica necessaris per dur a terme el concert, d'acord amb el detall de conceptes descrits en l'apartat 9.1 de la Memòria i en el punt SEGON dels PPT, i que també s'especifiquen a continuació:

Coordinació general de la producció dels concerts:

Coordinació de les necessitats de producció amb els responsables de l'Àrea de Cultura, i amb l'empresa adjudicatària del LOT 2.

Gestió de la producció executiva dels següents aspectes tècnics, aportant el material necessari per dur a terme el servei, i contractant a les persones que desenvoluparan les tasques que es descriuen, des de l'inici del muntatge de l'espai escènic, durant la celebració de les actuacions, i fins a l'acabament del contracte:

Infraestructures:

- Muntatge i desmuntatge de l'escenari i cadires
- Muntatge i desmuntatge dels vestidors necessaris pels artistes, amb mobiliari inclòs
- Producció, muntatge i desmuntatge de les tanques de protecció tancament de l'espai
- Producció, muntatge i desmuntatge de la instal·lació dels WC químics
- Muntatge i desmuntatge dels punts de llum (aportació i instal·lació de generadors) pels diferents serveis (concert, *backstage* i bar)

Personal:

- Coordinació del personal que desenvoluparà el servei en les figures d'1 coordinador general, 1 cap de regidoria, i 3 auxiliars de producció.
- Serveis sanitaris bàsics, 2 persones
- Serveis de seguretat privada, 11 persones
- Serveis de control d'accessos, 12 persones

Altres necessitats de producció:

- Muntatge i desmuntatge del material de senyalització i informació de l'espai.
- Servei de càtering segons el *rider* dels artistes
- Acreditacions per tot el personal tècnic i artístic que participi en el festival

LOT NÚMERO 2: Servei de sonorització, il·luminació i *backline*

Aquest lot té per objecte la realització del servei de sonorització, il·luminació i *backline*



necessari per al desenvolupament de les actuacions del concert, i del personal tècnic especialitzat per fer-ho possible. Aquest servei inclou materials, posada en funcionament, personal tècnic, i muntatge i desmuntatge de les actuacions dels dies 21 i 24 de juny, per al Festival de Música Gran Sol, d'acord amb el detall de conceptes descrits en l'apartat 9.1 de la Memòria i en el punt SEGON dels PPT, i que s'especifiquen a continuació:

Dates i horaris previstos pel LOT 2:

- Data de muntatge del material tècnic i la infraestructura: com a data límit, s'ha de preveure que el muntatge s'iniciï com a mínim 48 hores abans de la primera actuació musical. A les 15 h del mateix dia de l'actuació ha de quedar tot muntat, establert i activat per iniciar les proves de so.
- Horari inici de l'activitat: a les 20 hores.
- Data de desmuntatge del material tècnic i la infraestructura: el desmuntatge de tot el material tècnic ha de retirar-se com a data límit 48 hores de la finalització de la darrera actuació musical.

Coordinació general de la producció dels concerts:

Coordinació de les necessitats de producció amb els responsables de l'Àrea de Cultura, i amb l'empresa adjudicatària del LOT 1.

Gestió de la producció executiva dels següents aspectes tècnics, aportant el material necessari per dur a terme el servei, i contractant a les persones que desenvoluparan les tasques que es descriuen, des de l'inici del muntatge de l'espai escènic, durant la celebració de les actuacions, i fins a l'acabament del contracte:

- Sistema de sonorització dels concerts
- Sistema d'il·luminació dels concerts
- Muntatge i desmuntatge del material d'infraestructures (tarimes rosco)
- Subministrament de la pantalla led
- Sistema de *backline* dels artistes

1.2. Objectius de la contractació, necessitats a satisfer, idoneïtat del contracte i manca de mitjans propis.

Un dels objectius del Servei de Cultura és promoure i difondre la programació artística, així com desenvolupar les línies culturals de l'Ajuntament a través de l'establiment de programes i actuacions dirigides a fomentar la participació de la població badalonina en la vida cultural del municipi.

En aquest marc, i amb la voluntat d'oferir propostes culturals atractives en el territori



badaloní d'accés gratuït, el govern de Badalona creu convenient realitzar un seguit de concerts adreçats a tota la ciutadania a l'amfiteatre ubicat al parc del Gran Sol de Llefià.

L'activitat anomenada Festival de Música Gran Sol permet mostrar una programació de música diversa i, a la vegada, fomentar que el conjunt de ciutadans de Badalona accedeixin a la cultura a través d'actuacions musicals de qualitat de mig i gran format. L'activitat està organitzada per l'Ajuntament de Badalona i el departament promotor és el departament d'Acció Cultural. La programació de l'edició del 2024 comptarà amb actuacions musicals els dies 21 i 24 de juny.

La manca de recursos i personal especialitzat a l'Ajuntament de Badalona per gestionar aquesta activitat, fan necessari recórrer al servei d'una empresa externa per a què faci el servei de gestió, producció i posada en pràctica de l'activitat, per insuficiència de mitjans logístics, materials i humans.

1.3. Codi CPV dels serveis:

Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el vocabulari comú dels contractes públics (CPV), i les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE del Parlament europeu i el Consell sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

Lot 1: Producció i servei de gestió i posada en pràctica de les actuacions musicals

CPA: 90.02.11 Serveis de producció i presentació de les actuacions

Lot 2: Servei de sonorització, il·luminació i *backline*

CPV: 71356000-8 Serveis tècnics

CPA: 27 Material i equip elèctric

CCAE: 9002 Activitats auxiliars de les arts escèniques

2. Subcontractació

2.1. Prestacions que s'han de reservar la seva execució al contractista principal:

Qualsevol de les prestacions de l'objecte del contracte són susceptibles de subcontractació.

El servei de vigilància privada i el de control d'accessos s'haurà de subcontractar mitjançant una empresa habilitada per desenvolupar aquest tipus de serveis, que haurà de disposar de l'habilitació amb el número de CPV descrit anteriorment. Per poder desenvolupar l'esmentades tasques, l'empresa que les realitzi haurà d'estar legalment constituïda i inscrita en el Registre Nacional de Seguretat Privada, i tenir per objecte exclusiu les activitats regulades de seguretat privada.



3. Competència Municipal

L'Ajuntament és competent en matèria de cultura i equipaments culturals de conformitat amb la legislació següent:

L'article 25.2 apartat m (Promoció de la cultura i equipaments culturals) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Les societats més avançades no qüestionen els beneficis del coneixement de les activitats del calendari festiu i la relacionen directament amb el creixement personal i l'accés al benestar. El coneixement dels nostres costums i tradicions ens ajuda a superar situacions compromeses, ens fa millors, més cultes, més lliures, ens ajuda a comprendre millor el comportament de les persones, les més properes i les més llunyanes, ens dona les claus necessàries per entendre el món.

Cal contemplar les activitats culturals com una eina d'accés al coneixement, de creixement personal i de cohesió social, elements que són indispensables per avançar cap a una societat democràticament més madura i socialment més justa.

Així doncs, es tramita ara aquest expedient de contractació de serveis com a instrument que permeti, una vegada adjudicat el contracte, cobrir les necessitats i objectius que es recullen en aquesta memòria.

4. Necessitats a satisfer amb el contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte la gestió, producció i posada en pràctica del Festival de Música Gran Sol, activitat organitzada per l'Ajuntament de Badalona, que permet mostrar una programació de música diversa i, a la vegada, fomenta que el conjunt de ciutadans de Badalona accedeixin a la cultura a través d'actuacions musicals de qualitat de mig i gran format pel que fa a l'espai escènic.

Les necessitats que es pretenen satisfer amb aquest contracte són les següents:

- Oferir activitats musicals a la ciutadania que permetin el coneixement de la riquesa musical del nostre país.
- Fomentar i prestigiar socialment els actes d'arts escèniques i musicals
- Col·laborar i establir complicitats amb els agents locals: entitats, grups de música locals i agents culturals.

5. Insuficiència de mitjans personals per a dur a terme el contracte de serveis



Actualment l'Ajuntament no disposa dels mitjans personals adequats i suficients per executar directament les prestacions objecte del contracte tant per la manca de personal tècnic especialitzat en aquest tipus de tasques com per gestionar el volum de feina i l'especificitat de moltes de les activitats que són objecte d'aquest contracte, atesos els requeriments tècnics i de recursos materials i personals.

Per aquest motiu cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers per a que facin la gestió, producció i seguiment de les activitats segons les línies programàtiques prèviament preparades pels tècnics municipals del departament d'Acció Cultural.

6. Requisits de solvència

6.1. Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors que optin a la licitació

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:

- Volum anual de negocis, en l'àmbit al qual es refereix el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes ha de tenir un valor igual o superior a l'import establert com a pressupost base de licitació (IVA exclòs) establert pel lot del contracte de què es tracti.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

- El volum de treball que implicarà el contracte resultant d'aquest procés requereix una empresa amb capacitat per atendre tota l'activitat descrita. L'import sol·licitat es considera adequat tenint en compte l'objecte de la prestació i que s'ha de prendre el millor dels últims tres anys.

El mitjà per acreditar-ho serà la presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en dit registre i, en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

6.2. Requisits de solvència tècnica o professional mínima a exigir als licitadors

D'acord amb els articles 65, 74, 76 i 90 de la LCSP, la solvència tècnica o professional s'acreditarà en el moment que li sigui requerit mitjançant la documentació següent:

a) De conformitat amb l'article 90.1.a) de la LCSP:



Relació de principals serveis o treballs realitzats de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l' objecte del contracte en el decurs de, com a màxim els 3 últims anys en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, dels mateixos.

L'esmentat precepte continua dient que quan es consideri necessari per garantir un nivell adequat de competència els poders adjudicadors podran indicar que es tinguin en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys enrere. Així, per a la present licitació, els candidats hauran de presentar per tal d'acreditar l'acompliment d'aquest requisit i com a mínim, juntament amb l'esmentada relació, 2 certificats de bona execució d'altres empreses o institucions en la realització d'idèntics serveis o similars en el decurs dels anys anteriors a aquestes tres darreres anualitats.

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir que les empreses licitadores han fet treballs similars als proposats en aquest contracte i els han executat amb competència tècnica.

b) De conformitat amb l'article 90.1.b) i e) de la LCSP:

- Relació amb indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

Per a l'execució dels serveis l'equip tècnic ha d'estar format pel personal mínim següent:

Pel que fa al LOT 1. Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats, directament de la mateixa, com ara els que es relacionen a continuació.

- Un cap de coordinació general i producció del muntatge, encarregat de la producció i gestió general de l'acte. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FP II.
- Un cap regidor d'escenari, expert en gestió d'equips propis. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FP II.
- 3 Auxiliars de producció. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.
- 11 vigilants privats i 12 controladors d'accessos. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.
- 2 infermers. Titulació mínima requerida: Diplomats en emergències mèdiques.

Pel que fa al LOT 2: Títols acadèmics i professionals del responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats, directament de la mateixa, com ara els que es relacionen a continuació.



- Un cap tècnic responsable del so, especialitzat en so de gran format i amb espectacles de carrer. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
- Un cap tècnic responsable d'il·luminació, especialitzat en llum en grans espais i adreçada a espectacles de carrer. Titulació mínima requerida: Batxillerat o Formació Professional de segon grau FPII.
- 3 Auxiliars de producció. Titulació mínima requerida: ESO o Formació Professional de primer grau PFI.

- Currículum i titulacions de les persones que es fan càrrec de les anteriors responsabilitats

Motivació de l'elecció d'aquest requisit de solvència:

Garantir la competència tècnica del personal mínim necessari que s'ha d'adscriure per coordinar-se amb els tècnics del departament d'Acció Cultural i realitzar les activitats amb garantia d'èxit.

Solvència tècnica alternativa en cas d'empreses de nova creació:

Amb els termes establerts en l'article 90.4 LCSP, quan el contractista és una empresa de nova creació, entenent per aquesta aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant:

- La indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat, i
- La indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar.

Es justifica la solvència tècnica alternativa per la competència tècnica del personal mínim necessari que s'ha d'adscriure per coordinar-se amb els tècnics del departament d'Acció Cultural i per realitzar les activitats amb garantia d'èxit.

7. Termini d'execució o durada del contracte

El contracte tindrà una durada d'un any, per a la celebració del Festival del Gran Sol de l'any 2024.

El contracte iniciarà la seva vigència l'endemà de la data de la seva formalització. Els actes se celebraran els dies 21 i 24 de juny, però caldrà preveure el muntatge de tots els elements necessaris per desenvolupar les actuacions, i estarà en vigor fins el dia de finalització del desmuntatge de tots els elements, que serà com a data límit el dia 26 de juny de 2024, a les 24 h, data màxima per retirar tota la producció tècnica.



No es preveuen pròrrogues.

8. Elecció del procediment de licitació

Es proposa que la licitació es tramiti pel procediment obert simplificat abreujat, d'acord amb allò previst en l'article 159.6 atès l'import del seu VEC.

9. Aspectes econòmics del contracte

9.1. Pressupost base de licitació i preu del contracte:

9.1. a) Pressupost base licitació:

A continuació es detallen els pressupostos necessaris per portar a terme l'activitat, en virtut d'allò especificat en els següents convenis i d'acord amb un estudi de mercat:

El pressupost base de licitació d'aquest contracte és a raó de 72.576,50 EUR (IVA inclòs), a raó de 59.980,58 EUR el valor base del contracte, i 12.595,92 EUR l'import de l'IVA al tipus del 21% per un any de contracte.

El pressupost base de licitació desglossat per lots, formulat en termes de preus i que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'Ajuntament, és el següent:

LOT1: per import 41.319,10 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 34.148,02 €, pressupost net i 7.171,08 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

LOT2: per import de 31.257,40 €, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 25.832,56 €, pressupost net i 5.424,84 € en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 21%.

El càlcul per al pressupost base de licitació s'ha realitzat de conformitat amb l'estudi de costos, segons mercat. A continuació es detallen els pressupostos necessaris per portar a terme l'activitat.



LOT 1. Gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals	Cost Euros
COSTOS DIRECTES (DESPESES GENERALS)	
Escenari cobert de mida 10 x 8 mts i fins a 1,50 cm d'alt, amb escala, faldó i barana anticaiguda	6.300 €
2 vestidors pels artistes amb electrificació	762 €
Infraestructures necessàries pel perímetre del control del recinte (350 mts de tanques altes metàl·liques amb ràfia, i 100 mts de tanques vianants metàl·liques)	2.900 €
Subministrament, muntatge i desmuntatge de 450 cadires	820 €
10 cabines WC químics amb una neteja, per a dos dies de concert, (dues cabines són adaptades per a persones amb mobilitat reduïda)	1.200 €
1 grup electrogen pel concert i backstage (75 KVA), i 1 grup electrogen pel bar (25 KVA)	2.200 €
Mobiliari: 2 miralls de cos sencer, 50 cadires, 6 papereres, 6 taules, 18 penjadors de roba, 30 tovalles de mida lavabo.	290 €
Coordinació general i cap de producció - 1px, 35€/h, 35 h durant tot el festival	1.225 €
1 cap de regidoria escenari, 28€/h, 35h durant tot el festival	980 €
3 auxiliars de producció, 18 €/h, 45h durant tot el festival entre els 3	810 €
Acreditacions: producció de 60 acreditacions amb cordill	90 €
Senyalètica: 4 cartells de mides 80x80 cm als accessos amb informació a convenir	120 €
Servei de càterring als artistes segons els riders dels artistes	950 €
Servei preventius sanitaris bàsic total 24 h (dia 21 de juny, 6h, i el segons dia 6h), servei realitzat per un total de 2 infermers amb ambulància. 28 EUR x 24h	672 €
Servei de vigilància del recinte, total 260 h, servei realitzat per un total d'12 persones. 25 EUR X 260 h.	6.500 €
Servei de controladors i auxiliars per a informació i recepció, total 260 hores, servei realitzat per un total de 12 persones. 12 x 260 h	3.120 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	28.939 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (Benefici Industrial 18%)	5209,02 €
TOTAL LOT 1	34.148,02 €
IVA 21%	7.171,08 €
TOTAL LOT 1 IVA INCLÒS	41.319,10 €



LOT 2. Servei de sonorització, il·luminació i backline	Cost Euros
Es detallen en el següent pressupost unes marques tipus, però les empreses que vulguin optar a la licitació, podran satisfer les necessitats tècniques utilitzant marques comercials equivalents o similars a les descrites, sempre que la qualitat tècnica dels materials estigui garantida.	
EQUIP DE SO	
Sistema de P.A LINE ARRAY	
12 Tops ElectroVoice X2-212/90 (6 per lado): Altavoz neodimio 12" DVN3125	
2 motors de compresió de 3" ND6A	
Resposta en freq. 52Hz a 19KHz (-3dB)	
Sensibilitat: LF 101dB – HF 112dB (1w/1m)	
Màx. SPL: 146dB (1m)	
6 Subgreus ElectroVoice X12-128: 2 altaveus amb 18" DVF4180 (2x2000wrms/2x8 Ohm dual/ 4 Ohm paral·lel).	
Resposta en freq. 27 – 200 Hz (-3dB)	
Sensibilitat: 105dB (1w/1m)	
Màx. SPL: 141dB continuo / 147dB pic	
4 FrontFill ElectroVoice MFX15MC: Transductores LF: altaveu coaxial amb 15" HF: motor amb diafragma de 3".	
Directivitat (HxV): FOH: 60°x40° .	
Resposta en frecuencia -3 dB: 52Hz a 18kHz.	
3 Etapas de potencia Dynacord TGX20 (Procesadas) Etapa de potencia 4 canals en Clase D.	
Potencia (4 x 2500w a 8 ohms, 4 x 5000w a 4 ohms y 4 x 5200w a 2 ohms).	
1 Etapa de potencia Dynacord IPX 10:8 (Procesada) Etapa de potencia 8 canals en Clase D.	
Potencia (8 x 2500w a 8 y 4 ohms, 8 x 1250w a 2 y 2,7 ohms)	2.400 €
Control de so	
FOH: Yamaha CL5 + RIO 32/24	
Monitors: Yamaha CL5 + RIO 32/24	2.500 €
Sistema de monitoratge	
Sidefills Electrovoice ETX35P + ETX18SP	
2 ElectroVoice MFX15MC: Transductores LF: altaveu coaxial amb 15" HF: motor amb diafragma de 3".	
Directivitat (HxV): FOH: 60°x40° .	
Resposta en frecuencia -3 dB: 52Hz a 18kHz.	1.300 €



8 Sistemes Sennheiser IEM G4	
Microfonia CH num	
Instrumento I MIC	
Bombo Fora Shure Beta 52	
Bombo Dins Shure Beta 91	
Roland TM2 Bombo DI	
Caixa Up Shure SM 57	
Caixa Down Shure SM 57	
Roland TM2 Caja DI	
Hi Hat AKG C451	
Timbal 1 Sennheiser e604	
Timbal 2 Sennheiser e604	
Timbal Base Sennheiser e604	
Plats L AKG C414	
Plats R AKG C414	
Baix DI	
Acústica DI	
Eléctrica DI	
Eléctrica DI	
Espanyola DI	
Acústica DI	
Piano L DI	
Piano R DI	
Mix L DI	
Mix R DI	
Corda L DI	
Corda R DI	
Click DI	
Veu Shure ULXD – SM58	
Veu Shure ULXD – SM58	
Veu Spare Shure ULXD – SM58	
Voz Spare Shure ULXD – SM58	
Caixa Shure Beta 91	
Shaker AKG C451	
Talkback Shure SM 58 switch	1.400 €



EQUIP DE LUMS	
Pont contra:	
9m de Pont Fantek Q 29x29	
6 Wash - Prolight Excalibur 285	
8 Prolight 17 CMY	1.500 €
Pont cenital:	
9m de Puente Fantek Q 29x29	
6 Wash - Prolight Excalibur 285	
8 Híbrido -Prolight 17 CMY	1.700 €
4 Elan Strobe 1000	
Pont frontal	
9m de Puente Fantek T 25x25	
8 Wash - Prolight Excalibur 285	
4 cegadores 4 lámparas	1.700 €
Terra	
6 Totems: 6 Prolight 17 CMY	
4 Elan Strobe 1000	
4 Carrers: (2 per cantó) ▪ Trípod base rodona K&M	
4 Prolight EcoSlim 180	
2 Haze Prolight London 1500	
2 Turbinas Triton Brblue TR-FAN-DMX1	900 €
Control	
Avolites Tiger Touch II	600 €
ALTRES:	
6m de Pont Fantek Q 29x29	500 €
Pantalla de Led de 3,99mm Outdoor Medidas 5x3m	2.650 €
Tarimes	
7 Tarimes 2x1m a 40cm 4 Tarimes 2x1m per Bateria	600 €
3 Tarimes 2x1m per a Piano	200 €
Backline (lloguer instruments) segons riders artistes	1.000 €
PERSONAL AUXILIAR:	
4 AUXILIARS DE CÀRREGA I DESCÀRREGA (65 h x 22 EUR)	1.430 €
PERSONAL TECNIC:	
1 TÉCNIC ILUMINACIÓN (27 h x 28 EUR)	
1 TÉCNIC SO (27 h x 28 EUR)	1.512 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	21.892,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES (Import benefici 18,00 %)	3.940,56 €
TOTAL	25.832,56 €



Import IVA 21,00 %	5.424,84 €
TOTAL LOT 2 IVA INCLÒS	31.257,40 €

Així mateix s'ha tingut en compte a l'hora de l'elaboració del pressupost allò especificat en els següents convenis laborals:

Pel LOT 1:

- III Conveni col·lectiu del sector de l'Oci Educatiu i Animació Sociocultural (codi núm 99100055012011).
 - El coordinador general se situa dins del grup I segons la classificació de personal. El cap de regidoria se situa dins del grup II segons la classificació de personal. Els auxiliars de producció se situen dins del grup VI segons la classificació de personal del present conveni.
- Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat (codi núm 99004615011982)
- Conveni col·lectiu estatal d'empreses de controladors i auxiliars de seguretat (codi núm 99100265012021)
- Conveni col·lectiu de treball d'establiments sanitaris d'hospitalització, assistència, consulta laboratoris d'anàlisi clíniques de Catalunya codi 79000815011994, d'aplicació al personal sanitari. Aquest conveni s'aplica al personal sanitari.

Pel LOT 2:

1. II Conveni col·lectiu de la Indústria de Producció Audiovisual (s'inclouen les categories professionals dels tècnics de sonorització i il·luminació, i els auxiliars de sonorització i il·luminació) (Codi núm 9912985)

9.2. Valor Estimat del Contracte:

Considerant el pressupost base de licitació, les estimacions del contracte abans esmentades, així com les seves possibles modificacions i pròrrogues, el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit, als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és el següent:



Concepte	Base imposable
Pressupost base de licitació	59.980,58 €
Total	59.980,58 € IVA EXCLÒS

9.3. Afectació del contracte

En relació a l'afectació del contracte de servei de gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions del Festival de Gran Sol, que se celebren a Badalona sobre els principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera:

Aquest contracte implica, respecte al servei que s'està prestant actualment sobre el mateix objecte:

Concepte	Any 1 de contracte
Un increment de despesa respecte el cost de l'any 2023	2.314,47 EUR IVA inclòs
Una disminució de despesa respecte el cost actual	
Es manté la despesa respecte el cost actual	

Motivació de l'increment de despesa: es vol millorar la producció del festival incrementant els serveis de sonorització i il·luminació, i també es té en compte la pujada de preus de l'IPC i la pujada de preus de les empreses del sector.

9.4. Finançament:

El finançament de la despesa que se'n derivi d'aquest contracte s'haurà d'atendre amb càrrec a la partida pressupostària número 31220049-3347-22612 "Activitats culturals" del pressupost municipal de l'any 2024:

Per assegurar l'existència de crèdit suficient i adequat s'han expedit els documents comptables de retenció de crèdit, de conformitat amb l'article 116.3 de la LCSP, següents:

LOT 1. Gestió, producció i posada en pràctica de les actuacions musicals

Amb el número d'operació RC número 12024000017416, de data 11 d'abril de 2024 i amb un import de 41.319,10 EUR IVA INCLÒS.

LOT 2. Servei de sonorització, il·luminació i backline

Amb el número d'operació RC número 12024000017419, de data 11 d'abril de 2024 i amb un import de 31.257,40 EUR IVA INCLÒS.



9.5. Abonament del preu i requisits de facturació

El pagament dels serveis realitzats al contractista es farà de la forma següent:

El pagament del preu del contracte que se'n derivi de la tramitació d'aquest procediment es realitzarà mitjançant la presentació de la factura dels serveis de cada un dels lots, un cop hagi acabat el servei, de forma electrònica, d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic presenti el contractista. En la factura el contractista ha d'especificar el lot i el nombre de serveis prestats en el període a què es refereixi la factura de què es tracti, i aquestes han de reunir els requisits reglamentaris, i han de ser conformades o validades pel responsable del contracte.

10. Criteris de valoració de les ofertes:

Els licitadors poden optar a els dos lots o a un únic lot, sense que s'estableixi cap limitació de lots per els quals concórrer.

Pel LOT 1:

S'estableix un únic criteri de valoració de les ofertes per determinar la millor oferta formulada per aquest contracte, avaluable de forma reglada o automàtica, amb una ponderació màxima de 50 punts.

a) Millora del preu base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot de que es tracti d'aquest contracte (De 0 punts fins a un màxim de 50 punts).

Els licitadors hauran d'igualar o minorar el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs) establert per a cada lot d'aquest contracte pel qual es concorri, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals i indicant-ne en qualsevol cas, l'import de l'IVA com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 50}{(1)-(2)} = (4)$$

On:

1. Pressupost màxim de licitació establert per al lot del contracte de què es tracti (IVA exclòs)
2. Oferta preu més econòmica presentada per aquell lot
3. Oferta preu del licitador que aquell lot que s'està valorant
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (50 punts)

Per l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima. I una oferta que no proposi baixa,

Pàgina 17 de 24



és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet valorar la baixa.

Es justifica l'establiment d'únic criteri de valoració de les ofertes i la no necessitat d'altres per estar perfectament definit l'objecte del contracte i fixades les necessitats tècniques a satisfer, per la qual cosa no es pot introduir cap millora, de manera que l'únic factor diferenciador i determinant entre ofertes és el preu.

Pel LOT 2:

S'estableix un únic criteri de valoració de les ofertes per determinar la millor oferta formulada per aquest contracte, avaluable de forma reglada o automàtica, amb una ponderació màxima de 50 punts.

a) Millora del preu base de licitació (IVA exclòs) establert per al lot de que es tracti d'aquest contracte. (De 0 punts fins a un màxim de 50 punts).

Els licitadors hauran d'igualar o minorar el pressupost màxim de licitació (IVA exclòs) establert per a cada lot d'aquest contracte pel qual es concorri, expressant l'import ofert en euros i amb un màxim de dos decimals i indicant-ne en qualsevol cas, l'import de l'IVA com a partida independent.

Aquest criteri es valorarà amb aplicació de la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = \frac{((1)-(3)) \times 50}{(1)-(2)} = (4)$$

On:

1. Pressupost màxim de licitació establert per al lot del contracte de què es tracti (IVA exclòs)
2. Oferta preu més econòmica presentada per aquell lot
3. Oferta preu del licitador que aquell lot que s'està valorant
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (50 punts)

Per l'aplicació d'aquesta fórmula, l'oferta que proposi l'import econòmic mínim entre totes les ofertes rebudes i admeses obtindrà la puntuació màxima. I una oferta que no proposi baixa, és a dir, que sigui igual al preu de licitació, obtindrà 0 punts. La utilització d'aquesta fórmula permet valorar la baixa.

Es justifica l'establiment d'únic criteri de valoració de les ofertes i la no necessitat d'altres per estar perfectament definit l'objecte del contracte i fixades les necessitats tècniques a satisfer, per la qual cosa no es pot introduir cap millora, de manera que l'únic factor diferenciador i determinant entre ofertes és el preu.

Criteris comuns als dos lots relatius a la identificació de propostes que poden contenir valors anormals o desproporcionats, segons l'article 85 del RGLCAP.



A. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el següent criteri:

- Que l'oferta econòmica sigui un 25 % més baixa que el pressupost de licitació.

B. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el següent criteri:

- Que l'oferta econòmica sigui un 20% més baixa a l'altra oferta.

C. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi el criteri següent:

- Que les ofertes econòmiques siguin un 10% més baixa a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Si produeix una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte la proposició presentada per aquell que es trobi en algun dels supòsits previstos en l'article 147.1 de la LCSP, segons la prelación en què hi apareixen.

Els empresaris hauran d'acompanyar les seves ofertes dels càlculs efectuats per arribar a l'import global ofert per a l'execució del contracte atesa la seva vigència amb el detall de preus unitaris a aplicar segons els serveis/activitats descrits en aquesta memòria a realitzar dins l'àmbit del referit contracte, on estiguin explicats detalladament tots i de cadascun dels serveis objecte d'aquest contracte.

11. Designació del responsable del contracte i de la unitat de seguiment

Com a responsable d'aquest contracte es designa a el/la Cap del departament d'Acció Cultural, i la unitat de seguiment serà el/la tècnic del departament d'Acció Cultural. El responsable del contracte haurà de vetllar pel compliment de les tasques encomanades a les empreses adjudicatàries, fent un seguiment i control tècnic de les mateixes, executant el calendari de serveis i una revisió detallada del pressupost i cop s'ha executat l'activitat.

La unitat de seguiment és el/la tècnic del departament d'Acció Cultural. Correspondrà a la Unitat de seguiment:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació



(article 190 LCSP).

- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.
- Controlar situacions que puguin induir a cessió il·legal de treballadors (article 308 LCSP).

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, és el/la Cap del Departament d'Acció Cultural, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei sens perjudici dels controls de qualitat proposats per l'adjudicatari.
- Donar els vistiplau al pla d'autocontrol del compliment de l'article 201 de la LCSP proposat pel contractista.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).

12. Condicions especials d'execució: de caràcter social, ètic; mediambiental o d'altre tipus.

Com a condició especial d'execució del contracte, s'exigeix que, qui en resulti adjudicatari de qualsevol dels lots, estarà obligat a:

- Realitzar una adequada prevenció i gestió dels residus

Per acreditar-ho l'empresa haurà de presentar:



Un pla de bones pràctiques per la prevenció i reducció dels residus que generin les accions contractades i l'execució dels serveis, així com d'una bona gestió dels mateixos, que permeti minimitzar-los i convertir-los en recursos que contribueixin a l'estalvi de matèries primes o reducció d'impactes ambientals.

L'elecció d'aquesta condició especial d'execució es justifica perquè els serveis a prestar suposen un impacte pel medi ambient, donat que es generen residus com ara el plàstic el ferro, i el paper o cartró. Amb el Pla de bons pràctiques i la seva aplicació s'evitarà la generació quantitativa de residus i la disminució de la seva perillositat.

13. Obligacions essencials del contracte

Són obligacions essencials del contracte:

- Adscriure els mitjans personals i materials als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Complir els convenis col·lectius als especificats per cada lot.
- Les condicions especials d'execució de conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP.
- Els adjudicataris designaran a una persona responsable de l'empresa que actuaran com a interlocutors en les relacions amb aquesta administració amb el responsable municipal d'aquest contracte, això és, amb el/la Cap del Departament d'Acció Cultural, per facilitar la seva coordinació i per garantir una correcta gestió del contracte, inclosa la gestió del pressupost i el contingut detallat de les seves partides per conceptes.
- Subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil – cas de no tindre-la ja contractada i per al cas de resultar-ne proposat a l'adjudicació d'aquest contracte – per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització dels serveis que en constitueixen l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs) del lot al qual es vol presentar.

Com a obligació específica de l'adjudicatari:

- Complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació.

L'incompliment de les quals comportarà la resolució anticipada del contracte de conformitat amb l'article 211.1.f) de la LCSP.



Els adjudicataris hauran de prestar la totalitat dels serveis compresos dins l'objecte d'aquest contracte d'acord amb les condicions establertes en aquesta memòria i durant tota la seva vigència.

14. Règim de penalitats del contracte

14.1 Penalitat per mora en l'execució

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.

14.2. Altres penalitzacions per incompliment del contracte

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de penalitats, o acordar-ne la resolució.

El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de penalitats.

Seràn causes d'imposició de penalitats molt greus:

- A.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- B.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- C.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- D.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- E.- El incompliment molt greu de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.



Seràn causes d'imposició de penalitats greus:

- A.- L'incompliment d'algun de les obligacions previstes en la LCSP.
- B.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- C.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- D.- La no execució dels serveis descrits en aquesta memòria, sempre que no sigui per motius de força major com ara pandèmia o raons meteorològiques (pluja, vent, etc).

Seràn causes d'imposició de penalitats lleus:

- A.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- B.- El incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- C.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.

Pel que fa a les condicions especials d'execució, de conformitat amb l'article 201 de la LCSP:

- A.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- B.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- C.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- D.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.
- E.- L'incompliment de les obligacions que presenti l'empresa adjudicatària relativa a la consideració de caràcter social que té a veure amb les mesures per prevenir la sinistralitat laboral en la seva empresa.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA



exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 des hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista.

Signatures
