



Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI EDUCATIU I DE PROMOCIÓ SOCIAL D'INFÀNCIA I JOVENTUT DELS CASALS INFANTILS MUNICIPALS D'INFÀNCIA I JOVENTUT I DE SUPORT A LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI ZERO

Les Franqueses del Vallès, abril 2024





Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

**PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI EDUCATIU
I DE PROMOCIÓ SOCIAL D'INFÀNCIA I JOVENTUT DELS CASALS
MUNICIPALS D'INFÀNCIA I JOVENTUT I DE SUPORT A LA DINAMITZACIÓ
DE L'ESPAI ZERO.**

Expedient núm.: 310/2024

ÍNDEX DE DOCUMENTS

DOCUMENT	PÀGINES
1 PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES	2
2 ANNEX 1: PROJECTE EDUCATIU MARC	22
3 ANNEX 2: FITXES RESUM	50





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Expedient núm.: 310/2024

Plec de Clàusules Tècniques

Procediment: Contracte de Concessió de Serveis per Procediment Obert

Assumpte: Servei educatiu i de promoció social d'Infància i joventut dels Casals Municipals d'Infància i Joventut i de Suport a la Dinamització i de l'Espai Zero

Document signat per: Regidoria d'infància i regidoria de joventut del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut (PMCEIJ).

PLEC DE CLÀUSULES TÈCNIQUES PER A LA GESTIÓ DEL SERVEI EDUCATIU I DE PROMOCIÓ SOCIAL D'INFÀNCIA I JOVENTUT DELS CASALS MUNICIPALS D'INFÀNCIA I JOVENTUT I DE SUPORT A LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI ZERO.

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte

L'objecte del present plec de clàusules tècniques és determinar les normes i pautes de gestió i de funcionament de l'explotació del Servei Educatiu i de Promoció Social d'Infància i Joventut dels Casals Municipals d'Infància i Joventut de les Franqueses del Vallès i de suport a la dinamització de l'Espai Zero.

Les prestacions objecte d'aquest contracte s'ajustaran a les determinacions d'aquest plec, als Reglaments i instruccions que pugui dictar l'Ajuntament, si escau, i a la normativa que sigui d'aplicació.

La realització de les prestacions dependrà, en tot cas, de la decisió del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut de Les Franqueses del Vallès, en endavant, PMCEIJ, qui es reserva el dret de suprimir-les, de forma total o parcial, si escau, per manca suficient de demanda.

CLÀUSULA SEGONA. Definició i característiques del servei

Gestionar les diferents activitats del lleure educatiu infantil i juvenil, que en el marc del Projecte Educatiu Marc de l'Àrea i del Pla Local d'Infància i Joventut, es programen per:

- Fomentar el creixement i desenvolupament físic i els hàbits saludables, la formació i l'educació.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Afavorir el desenvolupament i creixement cívic, social i cultural d'infants i joves com a persones i com a ciutadans.
- Promoure el protagonisme dels infants i els joves en el seu entorn, fomentant la comunicació, la relació, la participació activa, la iniciativa social i l'associacionisme.
- Fomentar la sensibilitat, l'esperit crític, la capacitat de resposta i el compromís davant de qüestions relatives a l'actualitat, l'entorn, el futur, etc.
- Facilitar vies alternatives davant de les opcions d'ocupació del temps lliure de caràcter més privat i/o comercial, orientant aquestes opcions alternatives al civisme, la cultura i la comunitat.

CLÀUSULA TERCERA. Objectius generals del servei

La concessionària haurà de basar tota la programació de la seva gestió en funció de l'assoliment dels següents objectius generals:

- Afavorir el desenvolupament i creixement cívic, social i cultural d'infants i joves.
- Promoure el protagonisme dels infants i els joves en el seu entorn, fomentant la comunicació, la relació, la participació activa, la iniciativa social i l'associacionisme.
- Fomentar la sensibilitat, l'esperit crític, la capacitat de resposta i el compromís davant de qüestions relatives a l'actualitat, l'entorn, el futur, etc.
- Facilitar vies alternatives davant de les opcions d'ocupació del temps lliure de caràcter més privat i/o comercial, orientant aquestes opcions alternatives al civisme, la cultura i la comunitat.
- Fomentar el creixement i desenvolupament físic i els hàbits saludables.
- Fomentar l'ús del català i utilitzar-lo com a llengua vehicular de les activitats.

El Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut (PMCEIJ) mitjançant la Comissió de Seguiment, podrà concretar anualment aquests objectius generals en altres de més específics per a la valoració de la gestió de la concessionària i l'adaptació d'aquesta als objectius generals esmentats.

CASALS





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Dissenyar i recrear un espai per a la convivència en grup on els infants i els joves puguin gaudir d'activitats variades centrades en l'àmbit del lleure educatiu.
- Dissenyar i recrear activitats de lleure amb l'objectiu que els infants i els joves puguin aprendre dinàmiques de funcionament en grup, a conèixer el seu entorn més proper i habilitats i valors orientats a la convivència i el civisme.
- Potenciar els recursos naturals i culturals propis del municipi.
- Potenciar la motricitat i l'exercici físic així com els hàbits saludables.
- Promocionar el creixement personal, els aprenentatges, l'expressió, la relació i la creativitat.
- Implicar-se en la participació de les festes tradicionals de Municipi i dels projectes de l'àrea d'Infància i Joventut.

CONVIVÈNCIES (sortides, campaments i colònies)

- Dissenyar i desenvolupar un espai per a la convivència en grup, on infants i/o joves puguin gaudir d'activitats variades centrades en l'àmbit del lleure i el contacte amb la natura.
- Dissenyar i desenvolupar activitats de lleure i convivència amb l'objectiu que els joves puguin aprendre dinàmiques d'organització i funcionament en grup, d'organització i preparació d'activitats, a conèixer llocs diferents al seu entorn habitual i a aprendre i entrenar habilitats, valors orientats a la convivència i el civisme.
- Potenciar el coneixement natura i la seva importància mediambiental.
- Potenciar la motricitat i l'exercici físic així com els hàbits saludables.
- Promoure i entrenar les seves capacitats per a assumir i gestionar les responsabilitats pròpies de la transició a la vida adulta.

SUPORT A LA DINAMITZACIÓ ESPAI ZERO

- Potenciar la dinamització i la participació dels joves, en els programes i serveis de l'Àrea d'Infància i Joventut perquè siguin referents envers als seus companys/es.
- Informar, orientar i assessorar als joves sobre diferents àmbits de la seva vida amb l'objectiu de treballar l'autonomia i emancipació de la persona.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Ensenyar a moure's en els canals oficials, fent una recerca acurada i de qualitat de la informació per la Xarxa, (recerca on-line), que tinguin en compte els canals d'aquesta informació i flirar la informació vàlida de la desinformació.
- Aportar recursos als joves per tal de que puguin compartir i promocionar les seves capacitats.

CLÀUSULA QUARTA. Oferta de places i horaris del servei

3- Casals Infantils i Juvenils Municipals

CASAL INFANTIL MUNICIPAL ANUAL					
CASAL	UBICACIÓ	DATES	HORARI	GRUPS I SESSIONS	PLACES
Municipal amb seu a Bellavista i a Corró d'Avall	3 dies/setmana a Bellavista – Centre Cultural de Bellavista	De setembre a juny	Sessions de 2 hores de dilluns a divendres (segons dia i seu)	- 3-4 anys /3 sessions –set. A Bellavista i Corró d'Avall	10 / seu
	3 dies/setmana a Corró d'Avall – Centre Cultural Can Ganduxer			- 5-6 anys /3 sessions –set. A Bellavista i Corró d'Avall	10 / seu
				- 7-8 anys /3 sessions –set a Bellavista i Corró d'Avall.	10 / seu
				- 9-11 anys /3 sessions –set. A Bellavista i Corró d'Avall .	10 / seu
Recollida escoles	3 dies Centre Cultural de Bellavista 3 dies C.C. Can Ganduxer	setembre a juny	de dilluns a divendres (segons dia i seu)	.	Mínim 5 per escola
Excursions (mínim 4 al curs)	Fora del municipi mínim de 3 Dins del municipi, màxim 1.	De setembre a juny	Dissabtes matí i tarda	Participants del casal i infants i no inscrits al casal	El màxim es determinarà segons la ràtio
Colònies (mínim 2 durant el curs)	Fora del municipi	1r i 2n trimestre del curs	Dissabte i diumenge (amb pernoctació)	Participants del casal i infants no inscrits al casal	El màxim es determinarà segons la ràtio
Participació a les festes populars del municipi	Al municipi: Festa Major de Corró d'Avall, Festa Major de Bellavista, Festa de la Infància, Carnestoltes, Sant Jordi, Sant Ponç. (Els mesos en que es participi a una activitat municipal no serà necessari fer sortida)	A combinar amb el centre municipal de Joves	Segons la Festa	Activitat oberta a la ciutadania	Activitat oberta a la ciutadania





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

CENTRE MUNICIPAL DE JOVES ANUAL					
CASAL	UBICACIÓ	DATES	HORARI	GRUPS	OCUPACIÓ/ ESPAIS
Municipal amb seu a Bellavista i a Corró d'Avall	2 dies Centre Cultural de Bellavista 2 dies C.C. Can Ganduxer, Nau 1 dia quinzenal a cada seu.	setembre a juny	2 hores (segons dia i seu)	12-15 anys 16-18 + de 18 anys	70/seu
Sala estudi	2 dies CCB 2 dies Can Ganduxer, Nau	De setembre a juny	1 hora quatre dies/set (segons dia i seu)	A partir 12 anys	D'acord a l'espai
Excursions (mínim 4 al curs)	Fora del municipi mínim de 3 Dins del municipi, màxim 1.	De setembre a juny	Dissabtes matí i tarda	Participants del centre de joves i joves no inscrits .	El màxim es determinarà segons la ràtio
Colònies (mínim 2 al curs)	Fora del municipi	1 cap de setmana al trimestre	Dissabte i diumenge (amb pernoctació)	Participants del centre de joves i joves no inscrits.	El màxim es determinarà segons la ràtio
Colònies de Setmana Santa	Fora del municipi	Vacances escolars de Setmana Santa	Mínim de 3 dies i dues pernoctacions	Participants del centre de joves i joves no inscrits.	El màxim es determinarà segons la ràtio
Festa les Golfes	Al Municipi	Més d'octubre	Divendres tarda/vespre	Els participants al centre de joves i altres joves del municipi	Segons la disponibilitat de l'espai
Festa Jove d'estiu	Al Municipi	Maig/juny	Divendres tarda/vespre	Els participants al centre de joves i altres joves del municipi	Segons la disponibilitat de l'espai
Participació a les festes populars del municipi	Al municipi: Festa Major de Corró d'Avall, Festa Major de Bellavista, Festa de la Infància, Carnestoltes, Sant Jordi, Sant Ponç	A combinar amb el casal Infantil	Segons la Festa	Oferta a la ciutadania	Segons la disponibilitat de l'espai.

CASALS DE VACANCES					
CASAL	UBICACIÓ	DATES	HORARI	NASCUTS	PLACES
Bellavista	Escola Bellavista Joan Camps	ESTIU Juliol (5 setmanes)	9	3 – 11 anys De 1-3 a 6é	100
	Escola Colors				50
Llerona	Consell Poble Llerona				20
Corró d'Avall	Escola Joan Sanpera				100
	Escola Camins				100
	Escola Guerau de Llost				60
Corró d'Amunt	Consell Poble Corró Amunt	Setembre	A		20
Corró d'Avall	Can Ganduxer				40
Bellavista	Centre Cultural Bellavista	Nadal	13 h		40
Corró d'Avall	Can Ganduxer				40
Bellavista	Centre Cultural Bellavista	Set. Santa			40
Corró d'Avall	Can Ganduxer				40
Bellavista	Centre Cultural Bellavista				40

Arribats a aquest punt, cal fer avinent que el casal de vacances de l'escola Guerau de Lloist no es presta en l'actualitat. Es tracta, doncs, només d'una previsió d'una prestació de fer la materialització de la qual en tot cas dependrà d'una decisió ulterior del





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

PMCEIJ per motius organitzatius. És per aquest motiu que dita prestació de fer no està prevista en la previsió d'ingressos definida en l'estudi de viabilitat i el plec de clàusules administratives particulars però sí, seguint un criteri de prudència, en la previsió de despeses amb la intenció que, en cas d'executar-se finalment, l'aportació econòmica que garanteix la viabilitat econòmica de la concessió no es vegi menystinguda i obeeixi de forma fidel a la realitat del servei prestat.

Els casals de vacances hauran de fer un mínim de dues sortides setmanals: una dins i una fora del Municipi.

En el cas de la sortida fora del municipi, l'horari de la sortida de 9h a 17h.

CASAL DE VACANCES AMB COLÒNIES					
	UBICACIÓ	HORARI	NASCUTS	DATES	PLACES
Colònies	Centre C. Can Ganduxer i a determinar	De 9 a 13 h i convivències	6-11 anys De 1r a 6é	2 setmanes de Casal i convivències 4 nits	40

CAMPAMENTS					
ETAPA	UBICACIÓ	DATES	HORARI	NASCUTS	PLACES
Preparació	Centre Mpal de Joves	1 setmana / juliol	9 a 13	A partir de 12 anys	40
Campaments	a determinar	6 nits / juliol	Convivències		

- La data de final del Casal Infantil anual s'ajustarà a la data d'inici dels casals de vacances, de manera que no puguin coincidir.
- Preveure i reservar temps suficient per part de l'equip professional per participar en les sessions de programació, coordinació, seguiment i supervisió que des de l'Àrea es puguin requerir.
- El Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut podrà modificar d'ofici o a instància del concessionari les agrupacions indicades per edats amb la finalitat de mantenir una oferta equilibrada per grups d'edats.
- No obstant, les agrupacions es faran respectant les normatives (ràtios), atenent a l'edat, les capacitats i la disponibilitats d'espais.
- En el marc de les hores quantificades en l'estudi econòmic financer previ a aquest plec, la concessionària aportarà el monitoratge de suport (vetlladors/es) que sigui necessari per tal de que infants i joves puguin gaudir de les activitats. En qualsevol cas el nombre de vetlladors/es i hores dedicades serà consensuat prèviament amb l'àrea d'infància i Joventut.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- f) El Casals anuals funcionaran durant 10 mesos, de setembre a juny.
- g) Qualsevol modificació dels horaris pot realitzar-se a proposta de la concessionària i/o Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut i ha de ser aprovada per aquest últim.

B- Suport a la Dinamització de l'Espai Zero

SUPORT A LA DINAMITZACIÓ DE L'ESPAI ZERO			
Activitats	UBICACIÓ	DATES	HORARI
Espai Zero	Espai Zero – Centre Cultural de Bellavista	setembre a juliol	Durant el curs escolar: 3 tardes i activitats extraordinàries. Juliol: matins de dilluns a divendres i activitats extraordinàries.
PIDCES	Espai Zero – Centre Cultural de Bellavista i Instituts del municipi	setembre a juny	Dos matins amb presència als Instituts, preparació i gestió interna. I preparació i desenvolupament d'activitats extraordinàries

La dinamització de l'Espai Zero haurà de seguir les pautes tècniques i la programació establertes des de l'àrea.

La persona dinamitzadora haurà de procurar promoure el desenvolupament dels programes Mobilitza't i Escenifica't.

El suport a la dinamització de l'Espai Zero es podrà dur a terme en el Servei, en els instituts o en altres espais propis de l'àmbit.

Les funcions del dinamitzador/a estaran vinculades a l'atenció i dinamització del servei. I el seu perfil s'adequarà al lleure educatiu i als objectius generals del servei així com al programa que es proposi.

El calendari i l'horari s'adequarà al programa de cada exercici.

CLÀUSULA CINQUENA. Calendari General

Vacances	De l'1 al 31 d'agost
Festius	Màxim 14 festes a l'any





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

	(segons calendari de festes de l'any en curs establert per l'Ajuntament)
Altres	2 dies a concretar d'acord a la programació i vist i plau del Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut

El calendari de cada curs l'ha de proposar la concessionària i ha d'estar aprovat pel PMCEIJ.

CLÀUSULA SISENA. Serveis opcional

L'adjudicatari haurà de tenir en compte d'oferir les següents opcions a les famílies:

- Acollida (de 8 a 9 h.) (Casals de vacances)
- Menjador (de 13 a 15 h.) (Casal de Vacances)
- Casal de tarda (de 15 a 17 h.) (Casal de vacances)
- Recollida a les escoles de 16:30 a 17:00 (Casal Infantil Municipal durant l'any)

CLÀUSULA SETENA. Adscripció de béns a la concessió

- a) La titularitat de les dependències adscrites a la concessió seguirà essent municipal.
- b) Tots els bens adscrits a la concessió, ja siguin els actuals o bé els de posterior adquisició, revertiran al PMCEIJ a l'acabament de la concessió en perfecte estat de conservació i funcionament.
- c) Abans d'iniciar-se la prestació del servei, PMCEIJ facilitarà la relació de totes aquestes instal·lacions i béns fent constar les seves característiques. Aquesta relació ha de ser signada de conformitat per la concessionària.
- d) La concessionària en cas de reparació o reposició dels bens mobles haurà de garantir la mateixa qualitat del producte amb immediatesa.
- e) L'Ajuntament com a titular de l'edifici, es reserva el dret d'utilització dels espais del centre.
- f) L'adjudicatari vetllarà i garantirà el bon ús de les instal·lacions i equipaments i es farà càrrec de:
 - L'estat de netedat i ordre de les instal·lacions. (no inclou la neteja ordinària o bàsica la qual anirà a càrrec de l'Ajuntament, però si l'extraordinària que es





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

pugui derivar de diferents incidències, d'una activitat extraordinària com pintures, manualitats, festa de grup etc. o d'un mal ús).

- Del manteniment correctiu menor de les instal·lacions (reparació d'un pany, de pintura, etc.) Queden exclosos d'aquesta obligació el manteniment de la instal·lació elèctrica, d'aigua i gas, els aparells elevadors, els aparells de climatització, els equips informàtics detallats a l'inventari i els sistemes d'alarma.
- Del manteniment i reposició del mobiliari, equipament (aparells, estris, taulell, etc.) i de tot el material necessari per al Servei.
- L'adjudicatari vetllarà per a què els consums de gas, electricitat, aigua, telèfon, etc. sigui els estrictament necessaris per al funcionament del Servei.
- La manipulació dels aparells i equips es farà només pel personal autoritzat a tal efecte, l'adjudicatari farà una proposta al PMCEIJ on concretarà la manera gestió d'aquests i les persones que proposen siguin autoritzades.

CLÀUSULA VUITENA. Inversions

- a) L'adjudicatari haurà de garantir les compres i inversions necessàries per fer les actuacions pròpies del Servei.
- b) La concessionària podrà presentar proposta d'inversions com a proposta de millora sobre les bases mínimes del concurs.

CLÀUSULA NOVENA. Inventari

- a) La concessionària es farà càrrec de l'inventari existent i garantirà el seu bon ús així com la reposició o manteniment necessari per a la seva òptima conservació.
- b) Les inversions, compres o donacions realitzades per a la prestació del Servei seran inventariades i – en finalitzar el termini de la prestació - revertiran al PMCEIJ.
- c) L'adjudicatari seguirà les pautes d'inventari i formularis que es marqui des del PMCEIJ i el presentarà anualment i, també amb 30 dies d'antelació a la finalització del termini d'adjudicació i de servei.





CLÀUSULA DESENA. Recursos humans

- a) La concessionària gestionarà els Casals Infantils i Juvenils Municipals, així com el suport de dinamització a l'Espai Zero, amb els seus propis mitjans personals i ha de disposar en tot moment del personal necessari per a la prestació dels serveis objectes de la concessió.
- b) Tot el personal de la concessionària ha de tenir la capacitat tècnica, la titulació i formació necessària per dur a terme l'objecte del contracte, segons la legislació vigent. La figura de direcció/coordinació general dels casals ha de tenir una dedicació de jornada completa i una categoria de «Director/a de programes, projectes i equipaments», plena autonomia per gestionar el servei i qualsevol incidència que pugui sorgir. La figura de dinamització de l'Espai Zero ha de tenir una dedicació de jornada de 30h setmanals. El personal que desenvolupi les tasques de monitor de lleure educatiu, ha de tenir la titulació de monitor d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil. El personal que desenvolupi les tasques de director de les activitats ha de tenir el títol de director d'activitats d'educació en el lleure infantil i juvenil.
- c) Tot el personal empleat per a la prestació del servei motiu d'aquest contracte ha de dependre laboralment de la concessionària sense que entre aquell i el PMCEIJ hi hagi cap vincle funcional ni laboral. La retribució del personal i l'assignació de les tasques laborals correspondrà a la concessionària i serà el responsable d'aplicar el conveni col·lectiu que correspongui.
- d) En el cas de serveis complementaris, si s'escau, la concessionària podrà proposar al PMCEIJ subcontractar una altra empresa per a realitzar aquests serveis, en tot cas la contractació requerirà prèviament el vist i plau del PMCEIJ, i haurà de garantir la coordinació necessària amb l'equip educatiu. Queden sempre exclosos de la subcontractació els serveis essencials.
- e) La concessionària ha de proposar al PMCEIJ la persona que exercirà el càrrec de coordinador/a general o de director/a. Aquest càrrec serà nomenat conjuntament per l'adjudicatari i el Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut PMCEIJ de l'Ajuntament. Aquestes dues figures prestaran especial atenció a les prescripcions tècniques que des de l'Àrea es puguin indicar i atendran amb immediatesa els requeriments que siguin necessaris per al bon funcionament del Servei, per a la resta de personal si bé la selecció és a càrrec de l'adjudicatari es requerirà la conformitat de l'Àrea. Qualsevol canvi o substitució haurà de ser comunicat al PMCEIJ amb una antelació mínima de 45 dies hàbils en cas del coordinador/a general o director/a i 15 dies hàbils la resta de personal.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- f) El coordinador/a general o director/a formarà part de la Comissió de Seguiment i serà l'interlocutor vàlid, amb el PMCEIJ, per a resoldre i per decidir en relació a requeriments i pautes que pugui donar el PMCEIJ sense necessitat de remetre a la directiva.
- g) La concessionària ha de facilitar al PMCEIJ abans de l'inici de la prestació del servei, la relació de personal al seu càrrec detallant, en format graella, nom i cognoms, DNI, telèfon, correu electrònic, adreça, titulació, nombre d'hores, responsabilitats i funcions. Juntament amb les seves titulacions. La concessionària presentarà al PMCEIJ els justificants de la Seguretat Social del personal contractat al seu càrrec. Qualsevol modificació en la relació inicial de personal serà comunicada aportant les noves dades de personal, juntament amb les funcions i titulacions. Abans de cada inici de servei facilitarà una relació del personal, hores de contractació, categoria professional contractada, funcions, titulacions, etc.
- h) La concessionària ha de vetllar per a què hi hagi una continuïtat en l'equip educatiu, evitant que es produeixin canvis o substitucions, si no són estrictament necessaris.
- i) La concessionària ha de preveure i reservar temps suficient de l'equip professional per participar en les sessions de programació, coordinació, seguiment i supervisió que des de l'Àrea d'Infància i Joventut es puguin requerir.
- j) La concessionària haurà de garantir el cobriment de les absències del seu personal, de forma immediata, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal de la concessió.
- k) La concessionària promourà i vetllarà per la millora de la formació dels professionals i establirà un pla de formació per al personal que serà aprovat i podrà ser completat pel PMCEIJ.
- l) La concessionària és responsable davant del PMCEIJ de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i està obligat a reparar-les sens perjudici de les sancions que corresponguin en cada cas concret.
- m) La concessionària ha de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, així com la normativa interna del sector que reguli l'objecte del contracte. L'incompliment d'aquestes obligacions per part de la concessionària o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell no implica cap responsabilitat per al PMCEIJ. Sense perjudici del que s'ha exposat, el PMCEIJ pot requerir que la concessionària acrediti documentalment el compliment de les seves obligacions.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- n) La concessionària haurà de fer-se responsable d'acomplir i garantir la normativa de lleure (Decret 267/2016, de 5 de juliol, del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys) o normativa que la substitueixi o la complementi) així com el que dicti la resta de normativa i de legislació vigent referent a les activitats objecte de concurs.

CLÀUSULA ONZENA. Organització i aspectes pedagògics

La concessionària ha de garantir els aspectes organitzatius i pedagògics que es relacionen a continuació:

1. Proposta de programa General de Servei. La concessionària ha d'elaborar i presentar per a cada curs escolar una proposta de programa General que inclogui tots els programes del servei, d'acord al Projecte Educatiu Marc de l'Àrea d'Infància i Joventut (Annex 1), del Pla Local d'Infància i Joventut, i de la programació de l'Àrea, es tracta del document bàsic per a regir com a eina de treball en el desenvolupament de tota l'activitat. Ha d'argumentar, definir, pautar, preveure, organitzar i avaluar l'activitat.

Haurà de seguir el següent guió:

1. Introducció.
2. Definició del servei
3. Projecte educatiu del servei d'acord al Projecte Educatiu Marc de l'Àrea d'Infància i Joventut
4. Objectius generals (atenció plec de clàusules)
5. Objectius específics (de cada curs o edició)
6. Estratègies
7. Pla d'activitats per grups (en el programa general de manera general i de manera concreta al programa de cada activitat).
8. Metodologia
9. Pla de manteniment dels espais i la infraestructura
10. Destinataris (edats, grups, etc.)
11. Relació amb les famílies
12. Gestió de la preinscripció i admissió
13. Calendari i horaris
14. Equip professional (relació, telèfon, correu electrònic, titulació, responsabilitats, funcions, calendari, horari, etc.)
15. Pla de servei de menjador i servei d'acollida
16. Coordinació, seguiment i avaluació.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

17. Normativa de funcionament (Reglament de Règim Intern)
 18. Promoció, publicitat i difusió del servei
 19. Pressupost: Ingressos, tarifes, despeses.
 20. Inversions
 21. Previsió de recursos materials i pla de gestió
 22. Inventari.
2. Documentació bàsica: l'adjudicatari haurà de presentar d'acord al calendari i models que el PMCEIJ podrà marcar, a més de la documentació anteriorment esmentada, entre d'altres:
- Programa anual del casal infantil
 - Programa anual centre de joves
 - Programa del casal de setembre
 - Programa del casal de Nadal
 - Programa de les activitats de Setmana Santa (casal i colònies joves)
 - Programa de les activitats d'estiu
 - Programa de suport a la dinamització de l'Espai Zero.
-
3. Memòria. La memòria haurà de respondre davant de la programació prevista, descriure el procés, el seu desenvolupament i, també, especificar el nivell d'assoliment dels objectius i nombre d'inscrits i participants. Finalment haurà d'incloure la valoració així com propostes de revisió, millora i /o implementació.
- Es farà una memòria econòmica i pedagògica específica per cada una de les següents activitats:
- Memòria del casal anual infantil (trimestralment)
 - Memòria del Centre de Joves (trimestralment)
 - Memòria del casal de setembre
 - Memòria del casal de Nadal
 - Memòria d'activitats de Setmana Santa
 - Memòria de les activitats d'estiu
 - Memòria de les activitats del suport a la dinamització de l'Espai Zero.
 - Memòria de totes les activitats del curs.
4. Coordinació:
- Establir les coordinacions setmanals i les adaptacions necessàries segons les prescripcions tècniques de l'àrea d'infància i joventut per tal de seguir criteris comuns amb els altres serveis municipals de les mateixes característiques.
 - Preveure i seguir les indicacions tècniques en quant a activitats conjuntes entre serveis.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- El disseny i el desenvolupament de les activitats, posant especial atenció en les activitats extraordinàries, es coordinaran amb l'equip tècnic de l'àrea per tal de treballar conjuntament les actuacions.
5. Distribució grups dels casals: Les agrupacions es faran respectant les ràtios, atenent a l'edat, les capacitats i la disponibilitats d'espais.
6. Inici i cloenda:
- Cal preveure dins del programa de cada servei un acte de cloenda, en el qual puguin participar tots els grups del Servei.
 - Cal preveure dins del programa de cada servei anual una jornada de portes obertes, amb activitats de promoció i demostracions de l'activitat del Servei.
7. Calendari:
- La data de final de Casal infantil anual s'ajustarà a la data d'inici dels casals de vacances, de manera que no puguin coincidir.
 - El calendari dels diferents serveis s'adequarà de manera que pugui encabir les sortides i les activitats previstes malgrat sigui cap de setmana, festiu o fora d'horari habitual (ex. Festes Majors, Carnaval, etc.)
8. Atenció a les famílies: La concessionària ha de garantir un sistema de comunicació amb la família, per informar-los de qualsevol fet remarcable o incidència, i també per rebre comentaris o indicacions dels pares i mares i/o tutors.
9. Organització del personal. La concessionària ha de presentar, amb caràcter previ a l'inici de cada servei, l'organització del personal i la seva distribució horària. Cada curs adaptarà l'organització horària del personal d'acord amb les necessitats del servei.
10. La concessionària farà la gestió de la preinscripció i matriculació amb el vistiplau del PMCEIJ.
11. Ha de seguir els criteris fixats pel PMCEIJ.
12. L'adjudicatari garantirà la disposició d'un telèfon mòbil de contacte amb els responsables de serveis i/o activitats, especialment en les activitats fora de les instal·lacions habituals o sense telèfon fix propi.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

13. L'adjudicatari es farà càrrec de la gestió i despesa d'una samarreta per a cada infant i jove inscrit a les activitats d'estiu (casals, campaments i Activa l'Estiu a l'Espai Zero) serigrafiada segons aprovi el PMCEIJ.
14. L'adjudicatari ha de preveure als casals de vacances d'estiu com a mínim una activitat aquàtica o de piscina a la setmana, així com també una sortida a la setmana de tot el dia (de 9 a 17 h) fora del municipi, i una dins del Municipi en horari de casal.
15. L'adjudicatari ha de preveure que la figura de coordinador/a de les activitats casals tingui un mínim d'un espai setmanal en horari de matins per tal de poder fer reunions de coordinació amb l'equip tècnic municipal.
16. L'adjudicatari ha de preveure que la figura de suport a la dinamització de l'Espai Zero tingui espai per fer reunió de coordinació amb la coordinació del l'àrea un mínim de un cop per setmana.

CLÀUSULA DOTZENA. Obligacions de la concessionària

Són obligacions de la concessionària les següents:

1. Prestar el servei d'acord amb els termes disposats en la concessió, aquest Plec i la seva oferta, amb continuïtat i regularitat.
2. Fer un bon ús de les instal·lacions i mobiliari, i mantenir-los en bon estat.
3. Portar un inventari dels béns mobles del servei, amb expressió de les seves característiques, marca i model, valoració i estat de conservació, seguint les indicacions del PMCEIJ.
4. Actuar en tot moment d'acord amb les indicacions i les observacions del PMCEIJ sobre el funcionament del servei.
5. La concessionària permetrà la presència i participació dels tècnics municipals així com també facilitarà les inspeccions que dels treballs, materials i equips es disposin per part del PMCEIJ.
6. La concessionària informará al Patronat (PMCEIJ) sobre la prestació del servei. A tal objecte atindrà satisfactòriament les demandes d'informació que aquell li formuli, i ha de presentar d'acord al calendari marcat la documentació anteriorment esmentada.
7. La concessionària al mateix temps que gestiona les matrícules ha d'informar a les





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

famílies sobre les tarifes dels serveis, recollir les dades necessàries i presentar al PMCEIJ, en el termini i el format que s'indiqui, un fitxer informatitzat amb les dades dels usuaris dels serveis i les tarifes que s'han d'aplicar segons l'ús dels serveis.

8. Responsabilitzar-se del tracte correcte als usuaris per part del seu personal.
9. Tramitar al seu càrrec totes les llicències, autoritzacions i legalitzacions que exigeixi el compliment de l'objecte del contracte.
10. Notificar al PMCEIJ la relació de desperfectes i actuacions de manteniment a realitzar de forma programada i qualsevol urgència en el moment que es doni.
11. Conèixer i complir totes les condicions i requisits establerts al reglament regulador del servei, a la memòria justificativa, al projecte d'establiment, al Plec de condicions i al reglament de règim intern.

CLÀUSULA TRETZENA. Tarifes

- 1) Determinació de la quantia: l'actualització, si escau, dels imports relatius a les quotes que hagin de satisfer els usuaris, serà proposada per la Comissió de Seguiment al PMCEIJ, als efectes que correspongui.
- 2) Presentació documentació: la concessionària presentarà al PMCEIJ, en el termini i el format que s'indiqui, un fitxer informatitzat amb la proposta dels imports relatius a les quotes que s'han d'aplicar segons correspongui.
- 3) Informació a les famílies: l'adjudicatari informará als usuaris sobre les tarifes, les dades, els documents requerits i les característiques del Servei.
- 4) Forma de pagament: les matrícules, inscripcions i altres quotes a satisfer pels usuaris, seran gestionades directament per la concessionària qui facilitarà al PMCEIJ, la relació de les quotes abonades en les respectives memòries econòmiques.
- 5) Impagament: Aquells usuaris que no hagin satisfet les quotes en els terminis assenyalats, podran ser donats de baixa en el servei, en el supòsit en que l'impagament es refereixi a dues mensualitats consecutives o tres alternes. Això sense perjudici d'emprar els procediments previstos en el Reglament General de Recaptació.

CLÀUSULA CATORZENA. Control i seguiment del servei





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

a) Comissió de Seguiment

Es constituirà una Comissió de Seguiment, essent la seva funció genèrica la de vetllar pel compliment dels Plecs de Clàusules Administratives i de Condicions Tècniques.

Estarà formada paritàriament, per 4 membres, entre els quals el PMCEIJ nomenarà dos vocals, i la concessionària dos vocals més, sense perjudici que pugui assistir personal tècnic de l'Àrea d'Infància i Joventut. Actuarà com a Secretari un dels membres.

La Comissió de Seguiment, podrà tractar i concretar les propostes de servei relatives a:

- Programa Anual de Servei.
- Projecte educatiu del Servei d'acord al Projecte Educatiu Marc de l'Àrea d'Infància i Joventut.
- Reglament de Règim intern.
- Els Programes d'activitats complementàries i/o extraordinàries.
- Pressupost anual i la comptabilitat relativa a la gestió del servei
- Memòria.
- Calendari anual.
- Pla d'utilització de la instal·lació i conservació, manteniment i neteja.
- Proposta de tarifes, terminis, criteris d'inscripció, etc.
- Pla d'inversió.
- Plantilla i organigrama del personal.
- Pla del servei de menjador i del servei d'acollida.
- El disseny i anàlisi d'instruments de supervisió i valoració de la qualitat de les activitats i els serveis.
- Campanyes d'imatge i comunicació.
- Qualsevol altre que es pugui proposar des del PMCEIJ.

b) Coordinació tècnica del Servei

El/La coordinador/a del Servei es reunirà amb el personal tècnic de l'àrea d'infància i joventut per tal de fer el seguiment del centre, a fi i efecte de revisar el funcionament ordinari del servei, la distribució de recursos i el nivell d'incidències que s'hagin pogut donar. Els tècnics podran resoldre, participar i ser presents durant la realització del servei. Aquestes trobades es faran almenys un cop per setmana.

CLÀUSULA QUINZENA. Difusió del servei, documentació i drets d'imatge





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

La titularitat dels serveis educatius que s'hi presten és municipal. Per aquest motiu, l'entitat que gestioni el Servei Municipal ha de respectar escrupolosament que :

1. La representació externa del Servei correspon al PMCEIJ.
2. Correspon també al PMCEIJ la titularitat de qualsevol tipus de documentació derivada de la gestió i prestació del servei.
3. L'adjudicatari no podrà utilitzar el nom, el logotip del servei, ni la imatge interna i externa de la instal·lació sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa el PMCEIJ.
4. L'adjudicatari, en les comunicacions relatives al Servei Municipal farà servir la imatge corporativa de la titularitat, d'acord amb les pautes que el PMCEIJ indiqui.
5. Les persones implicades en el servei siguin de vinculació directa o indirecta actuaran en tot moment atenent la titularitat Municipal del servei, evitant dubtes o interpretacions incorrectes en quant al caràcter públic i municipal del servei, a la seva titularitat i lideratge.
6. La marca de l'entitat adjudicatari no tindrà presència en els elements de retolació, comunicació, difusió i publicitat si no és que compta amb l'expressa autorització del PMCEIJ.
7. La inclusió de qualsevol logotip, marca o altres tipus de col·laboracions o patrocinis hauran de comptar prèviament amb l'autorització expressa del PMCEIJ.
8. En qualsevol difusió escrita, verbal o visual d'activitats i serveis, la concessionària ha de fer-hi constar la titularitat municipal del servei així com els logotips i la imatge gràfica i models de documents PMCEIJ.
9. En qualsevol element de retolació i senyalització del Servei hi ha de constar sempre el seu caràcter municipal i s'ha d'elaborar de conformitat amb els criteris i la normativa municipal. També s'ha d'autoritzar tots els diferents elements de papereria (fulls amb encapçalament, sobres, targes,...).
10. La distribució de la publicitat es farà atenent als punts de servei municipals, a l'edat a la que s'adreça l'oferta i als àmbits vinculats al centre d'interès de l'activitat. En última instància, la distribució es concretarà de mutu acord amb els serveis tècnics municipals.
11. L'adjudicatari, en el desenvolupament del servei, podrà gaudir del suport municipal per a la comunicació i difusió mitjançant els canals de difusió propis. Per a la seva gestió haurà d'aportar la informació necessària, dins del termini i les formes que





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

s'estableixin, de manera que es pugui integrar en els mitjans generals de l'ajuntament, agenda local, WEB, etc.

12. L'adjudicatari garantirà que els usuaris i les corresponents famílies disposin de la informació necessària, amb suficient temps d'antelació (seguint els terminis concretats des del PMCEIJ), de l'atenció correcta així com del màxim respecte.

CLÀUSULA SETZENA. Protecció de dades personals

La concessionària i el seu personal han de mantenir la confidencialitat de les dades que li siguin facilitades en execució de les condicions previstes, no podent utilitzar-les més que per a les finalitats estrictes que es derivin del compliment de l'objecte d'aquest contracte ni les comunicarà o cedirà a cap entitat, empresa o persona diferent de la persona interessada, sense l'expressa autorització de l'òrgan competent de l'Ajuntament.

La vulneració del deure de confidencialitat sobre aquestes dades o de qualsevol altra obligació derivada de la legislació de protecció de dades de caràcter personal per part de l'adjudicatari/ària o del personal al seu servei és una causa de resolució d'aquest contracte, sense perjudici de la responsabilitat civil o penal que correspongui. Quan acabi la prestació contractual, les dades de caràcter personal han de ser retornades a l'entitat contractant o a l'encarregat del tractament designat.

La concessionària, com encarregada del tractament de les dades, adoptarà les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir la seguretat de les dades, sistemes i equips que intervinguin en el tractament de les dades de caràcter personal, d'acord amb les prescripcions de la Llei orgànica de Protecció de dades de Caràcter Personal.

CLÀUSULA DISSETENA. Finalització del contracte i traspàs

En el cas de finalització del present contracte per algun dels motius previstos a la normativa sobre contractació i que la nova adjudicació del servei no es faci a la mateixa empresa que n'havia estat adjudicatària, el contractista que finalitzi el contracte i la nova empresa concessionària realitzaran un traspàs d'informació sobre el funcionament i organització del servei, en el termini de vuit dies previs a l'inici de la nova prestació. L'Ajuntament supervisarà i ordenarà l'esmentat traspàs per tal de garantir que es faci adequadament.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Les Franqueses del Vallès, document signat electrònicament





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

ANNEX 1: PROJECTE EDUCATIU MARC

PROJECTE EDUCATIU MARC

dels Serveis Educatius

de l'Àrea d'Infància i Joventut

José Algar Medialdea
Director Gerent
Patronat Mpal. de
Cultura, Educació,
Infància i Joventut.





Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

Índex

▪ Finalitat	2 pàg.
▪ Presentació	2
▪ Educació	3
▪ Subjecte de l'educació	4
▪ Agent de l'educació	5
▪ Finalitat de l'educació	6
▪ Continguts educatius	7
▪ Metodologia educativa	8
▪ Marc institucional	10
▪ Annex 1 ideari	11
▪ Annex 2 infància en risc	12
▪ Annex 3 legislació de referència	14
<i>Declaració Universal dels Drets de l'Infant de les Nacions Unides</i>	14
<i>La Constitució Espanyola</i>	15
<i>L'Estatut d'Autonomia de Catalunya 2006</i>	16
<i>Llei de polítiques de Joventut de Catalunya</i>	18
<i>Llei dels drets i les oportunitats de la Infància i l'Adolescència</i>	18
<i>Llei dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència</i>	20
<i>Llei Municipal i de règim local de Catalunya</i>	20





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Preàmbul

Aquest projecte educatiu marc ha estat elaborat d'acord a les directius de la gerència, amb la implicació dels diferents professionals de l'àrea d'infància i joventut i amb l'assessorament del Sr. Yvan Güell mestre, antropòleg i educador social.

Finalitat

Aquest document vol garantir i preservar el fet que la finalitat educativa sigui present en els serveis municipals d'infància i joventut com a premissa bàsica i com a punt de partida que dona sentit a la intervenció i la inversió municipal.

Alhora esdevé l'eix rector dels dissenys i de les programacions dels serveis educatius d'infància i joventut.

Presentació

El present Projecte Educatiu Marc (PEM) té com a missió possibilitar una acció educativa coherent dins dels serveis municipals d'infància i joventut de caràcter educatiu, formatiu i de promoció social, amb l'objectiu de garantir la qualitat i l'eficàcia pel que fa a les diferents actuacions programades així com la igualtat d'oportunitats pel que fa a tots els seus usuaris.

En la línia abans esmentada i per tal d'establir uns criteris bàsics i unificats per a tots i cadascun dels serveis, aquest document s'elabora com a Model Educatiu. Per tant, concreta com entenem i com atenem cada un dels elements que configuren el Marc Educatiu, és a dir:

1. Subjecte de l'Educació
2. Agent de l'Educació
3. Finalitat de l'Educació
4. Continguts Educatius
5. Metodologia Educativa
6. Marc Institucional





Quan en aquest document es parla d'educació -no es fa en sentit ampli o col·loquial - es fa des d'una perspectiva de saber tècnic i d'acció professional i ens referim al següent:

Educació

Concretem l'especificitat de l'exercici educatiu com un procés planificat i inacabat pel qual un individu, grup i/o comunitat aprehèn de forma voluntària uns sabers culturals que li són transmesos intencionalment per un agent de l'educació, que permeten l'adaptació i la interacció en una societat canviant i en un context històric determinat, amb l'objectiu d'aconseguir la seva plena autonomia, igualtat d'oportunitats i promoció social.

La intencionalitat lligada a la planificació estratègica i emparada en el saber dels agents de l'educació són un dels aspectes més importants per poder parlar d'educació ja que això ens permet tenir en consideració tres idees fonamentals:

- a) No tot el que es transmet és educació.
- b) Es poden generar efectes educatius sense que existeixi intencionalitat. En aquest cas és més adequat parlar de socialització.
- c) Existeix educació en la mesura que existeix una transmissió de patrimonis culturals que permeten vincular al subjecte a allò social.

Així, doncs, entenem l'Educació com un instrument bàsic i essencial per permetre un millor desenvolupament de les persones, que s'utilitzarà en el seu procés de creixement i que s'aplicarà d'acord a la configuració i exigències de l'entorn social on han de créixer i desenvolupar-se però, sobretot, que procurarà aprenentatges orientats a les





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

màximes oportunitats i possibilitats d'assolir unes condicions òptimes de desenvolupament, de benestar i de participació.

Aquesta és per tant la premissa i el fonament des del qual s'orienten els diferents elements que configuren aquest model educatiu (projecte educatiu marc)





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

1. Subjecte de L'Educació.

Ens referim – des del nostre àmbit d'actuació – a infants o joves que mereixen la nostra màxima atenció en tant que assisteixen i participen voluntàriament a les diferents activitats proposades des del Servei; als quals considerem amb capacitats i qualitats per adquirir nous aprenentatges i per assolir uns nivells de responsabilitat i autonomia satisfactoris i adequats a l'edat i les circumstàncies particulars de cadascú; i que són capaços d'iniciativa individual i, també, de compromís i responsabilitat envers el grup i l'entorn social.

Sobretot, l'entenem **com a potencialitat**, com a possibilitat, com a futur (no com a problema, no com a risc) **amb una perspectiva pedagògica disposada a la millor consideració i reconeixement**; compromesa amb l'assoliment dels reptes educatius necessaris per treballar el present i el futur de les persones i de la societat en general. Tot plegat, emparant-se en valors com la convivència, el civisme, el benestar, la dignitat, la igualtat de drets i oportunitats, la llibertat i la responsabilitat, la cooperació i l'ajuda mútua, la tolerància, la solidaritat, el compromís social, la participació activa, la implicació i el respecte envers l'entorn natural, urbà i social.

Atenem al Subjecte de l'Educació en la seva dimensió social i pública, això vol dir que l'Educació, des del servei municipal des de la qual l'estem definint, no entra en consideracions de caire personal i/o privat sense la seva demanda o el seu consentiment exprés i, en qualsevol cas, l'educador ha de saber valorar si es tracta d'una competència pròpia o ha de derivar cap el professional adequat a la problemàtica expressada pel subjecte.

L'entenem també com a ciutadà, és a dir un subjecte de drets i deures. Els drets que es recullen des de la Constitució, l'Estatut d'Autonomia, fins a la “Declaració Universal dels Drets dels Infants”, els deures que tanmateix es recullen en els citats marcs legals,





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

així com els que s'estableixin en els diferents serveis educatius dels quals sigui usuari i que, en cap cas, poden atemptar contra cap dels seus drets.

Entenem, així, que el Subjecte de l'Educació té el dret a que les seves característiques diferencials li siguin respectades i poder-les expressar, si ho desitja, dins els marcs legals establerts. Tanmateix, té el dret d'igualtat que la llei estableix i, en cap cas, la seva diferència pot ser un motiu per a la desigualtat.

2. Agent de l'Educació.

Des dels Serveis d'Infància i Joventut reconeixem com Agent de l'Educació al professional de l'Educació amb un saber específic que té com a font de concreció la Pedagogia Social. Un professional que compta amb unes metodologies tanmateix específiques que el diferencia de qualsevol altre professional i que aplica en diferents àmbits i/o institucions, però sempre prenent la dimensió social i educativa del subjecte.

Es tracta doncs d'aquell professional que, a partir del seu **saber, planifica, executa, reflexiona i avalua les seves accions** educatives, per tant, sap programar i dissenyar les estratègies necessàries per assolir intencionalment, els objectius educatius prèviament establerts i que responen a les necessitats del Subjecte de l'Educació segons la seva edat i condició. Un professional que esdevé dipositori i transmissor dels continguts i patrimonis culturals propis de la seva època i societat i que possibiliten la promoció social del Subjecte de l'Educació. En aquest sentit l'Agent de l'Educació actua com una autoritat, per una banda, en relació a uns sabers culturals per al Subjecte de l'Educació i en la mesura que aquest li reconeix el seu saber i, per altra banda, per a la institució per la qual treballa i que li reconeix la seva professionalitat i, per tant, el seu saber específic, així com la competència a l'hora d'utilitzar els recursos i instruments que la institució posa a la seva disposició per al correcte desenvolupament de la seva funció.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Pel que fa a la integració dins de l'organigrama general, l'agent educatiu dels serveis educatius d'infància i joventut forma part de l'equip professional de l'Àrea d'Infància i Joventut; és atent, respectuós i compromès amb el marc institucional i les directrius que es marquen; és coneixedor de la realitat municipal; està disposat al treball en equip i a la coordinació amb altres àrees municipals i amb altres agents educatius. Destaca, també, perquè té especial cura en quant a respectar les directrius i les pautes segons l'organigrama i els programes establerts; en quant a l'atenció a les persones, especialment infants, joves i famílies i en quan als recursos municipals.

3. Finalitat de l'Educació.

La finalitat de l'Educació en l'àmbit municipal té a veure amb la responsabilitat de les administracions envers el **dret a l'educació i a la igualtat d'oportunitats** dels ciutadans en general i, en especial, dels infants i els joves.

En aquest marc, quan parlem de finalitats parlem del resultat del procés planificat - des de la institució titular del Servei i amb el suport tècnic de l'Agent de l'Educació - pel qual el Subjecte de l'Educació aprehèn i fa seus, de forma voluntària, uns patrimonis culturals a partir dels quals incideix i transforma els propis patrimonis culturals adequant-los i/o adaptant-los als canvis que es van produint en la seva societat assolint, d'aquesta forma, la seva pròpia promoció social, un nivell òptim d'autonomia així com la igualtat d'oportunitats que per llei li correspon.

Entenem doncs, que la Finalitat de l'Educació ha d'estar concretada i expressada en forma d'objectius racionals, adequats per a cada edat i desenvolupats i associats a ítems i indicadors que permetin la seva avaluació. En aquest marc d'organització i gestió, els objectius generals dels serveis municipals d'infància i joventut són:





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Afavorir e l desenvolupament i creixement cívic, social i cultural d'infants i joves com a persones i com a ciutadans.
- Promoure el protagonisme dels infants i els joves en el seu entorn, fomentant la comunicació, la relació, la participació activa, la iniciativa social i l'associacionisme.
- Fomentar la sensibilitat, l'esperit crític, la capacitat de resposta i el compromís davant de qüestions relatives a l'entorn social, a l'entorn natural i al patrimoni cultural i també a l'actualitat, el futur.
- Facilitar vies alternatives davant de les opcions d'ocupació del temps lliure de caràcter més privat i/o comercial, orientant aquestes opcions alternatives al civisme, la cultura i la comunitat.
- Fomentar el creixement i desenvolupament físic i els hàbits saludables, la formació i l'educació.

Tot plegat queda recollit a l'*annex 1* "ideari i aspectes metodològics"

4. Continguts Educatius.

Entenem per continguts educatius tot el patrimoni social i cultural que una determinada societat en una època específica, dicta com a imprescindible i necessari per a tots i cada un dels seus membres per tal de convertir-se en ciutadans de ple dret.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Des d'aquest marc afegim que els continguts educatius que plantegem han d'estar directament vinculats als objectius, als valors, al patrimoni social i cultural, al civisme i a la cordial convivència amb els altres i amb l'entorn.

Entenem que els Continguts Educatius, pel fet de ser transmesos des d'un Servei Educatiu de lleure, ofereixen la possibilitat, malgrat la seva complexitat, de ser treballats a partir d'activitats, espais i didàctiques diferenciades a les d'àmbit acadèmic. En aquest sentit, hem de pensar, inventar, adequar i dissenyar les accions i els elements que fem servir de manera que siguin prou engrescadores i motivadores i esdevinguin facilitadors de nous aprenentatges.

Entenem que els Continguts Educatius han d'estar al marge de les diferències intrínseques de cada subjecte, però no pas de les seves necessitats, és a dir, les particularitats de cada subjecte no ha de ser l'objecte a partir del qual s'han de transmetre els continguts, sinó a partir de les seves necessitats com a individu i aquestes necessitats vindran determinades, com ja hem dit anteriorment, per les exigències socials de cada època i societat.

Es tracta de continguts molt vinculats amb el procés de creixement i desenvolupament; continguts vinculats també a la convivència en societat :

- Als hàbits saludables, l'exercici físic i la coordinació motriu
- Les habilitats i destreses manipulatives i físiques
- El coneixement i la sensibilitat envers l'entorn urbà i natural
- El coneixement del patrimoni popular i cultural
- El llenguatge, l'expressió i la comunicació
- Saber estar i actuar atenent als requeriments del context
- De potenciació de la creativitat i la producció artística
- Saber compartir, treballar i conviure amb altres persones.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

5. Metodologia Educativa.

Evidentment, la Metodologia Educativa ha de ser coherent amb les premisses anteriorment exposades. Entenem per Metodologia Educativa - des d'una primera aproximació - la forma en que es transmeten els Continguts Educatius; la qual - tenint en compte que ens trobem dins l'àmbit del lleure educatiu- haurà de ser prou **motivadora i engrescadora** per assolir una participació voluntària i activa.

Entenem que la Metodologia Educativa ha de contemplar i preveure l'avaluació d'allò que ens hem plantejat, de la seva execució i dels elements directament o indirectament implicats. En aquets sentit, cal preveure diferents moments d'avaluació (inicial, de seguiment i de resultats i/o final) i també diferents centres d'atenció (individual, de grup, entorn, territori i institució, etc).

L'avaluació inicial serà bàsica en quant al punt de partença, a partir del qual l'Agent de l'Educació desenvolupa el seu treball. Per tant, haurà d'atendre bàsicament els nivells de coneixements, les habilitats i les qüestions bàsiques i necessàries per poder desenvolupar adequadament el treball educatiu que ens proposem. En aquest sentit, ens marquem l'obligació de ser especialment curosos en saber i respectar els nostres límits, així com la privacitat i la intimitat d'infants, joves i famílies. Quan parlem de límits fem referència a d'altres qüestions que transcendeixen la competència del servei i la qualificació dels professionals en aquests casos es derivarà com correspongui i es seguiran els protocols establerts (veure *annex 2* "infància en risc")

Entenem que la Metodologia Educativa dins l'àmbit del lleure, ha de ser sensible i procurar el suport i la col·laboració dels diferents agents socials, especialment de les entitats que configuren el teixit associatiu del propi Municipi així com dels municipis propers, per la qual cosa ens plantegem també com un objectiu el fet de potenciar la





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

participació activa del Subjecte de l'Educació dins de l'organització de les entitats i en les seves diferents iniciatives.

D'altra banda, també plantegem la metodologia dels serveis educatius de lleure d'infància i joventut a Les Franqueses amb especial cura i sensibilitat envers qüestions com:

- Aconseguir una participació voluntària i entusiasta dels infants i joves
- Articular la particularitat de cada infant o jove amb els aspectes relatius al grup
- La rellevància de treballar i promocionar la convivència, així com la importància de les normes i el seu respecte com quelcom necessari que es configura amb un determinat sentit
- Treballar en complicitat amb la família en quant als reptes educatius que ens marquem amb els seus fills i també, en quant al reconeixement i prestigi del Servei i la Institució
- Treballar la comunicació, relació intergeneracional
- Treballar la comunicació, relació i cohesió entre els infants, joves i famílies dels diferents pobles que configuren el Municipi
- Treballar en equip respectant les pautes, els programes i els rols dels diferents membres de l'equip
- Treballar en xarxa i en coordinació amb altres àrees, serveis, organitzacions institucions del territori.
- Ser productiu i creatiu en quant a pensar i proposar noves maneres per aconseguir la motivació i els aprenentatges d'infants i joves





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Ser estricte i rigorós en quant a les qüestions d'ordre, seguretat i atenció dels infants i els joves
- La necessària actitud, per part dels professionals implicats, d'escolta, de respecte i adequació envers al projecte i les premisses de la institució titular; així com de manteniment i promoció d'una imatge acord a aquest projecte educatiu i als seus requeriments





6. Marc Institucional.

Entenem per Marc Institucional en l'àmbit de l'Educació, aquell espai físic determinat i delimitat, a partir del qual es desenvolupa l'acció educativa. En aquest sentit, no existeix la institució educativa per sí mateixa, sinó que és a partir de l'activitat educativa, és a dir, una activitat planificada, amb objectius educatius i metodologia educativa, que es pot definir com a tal.

El Marc Institucional dels serveis educatius i de lleure municipals d'infància i joventut és l'Ajuntament. Aquest és el titular i l'ens competent per actuar en aquest àmbit i exerceix aquesta competència i titularitat atenent al marc normatiu vigent i a les polítiques educatives i d'infància i joventut que es determina en cada moment o legislatura.

És, per tant, l'Ajuntament qui dicta i aprova aquest projecte educatiu marc conscient de:

- La seva adequació al marc normatiu vigent
- Que la seva elaboració ha estat configurada amb assessorament i supervisió tècnica
- Que la seva configuració es prou flexible per permetre l'adequació i atenció d'altres línies o orientacions polítiques
- Que un projecte educatiu requereix una visió i un desenvolupament a llarg termini, de manera que es pugui mantenir unes certes garanties: que la inversió pública va més enllà de la immediata i una determinada casuística circumstancial i puntual; que els projectes es puguin desenvolupar en la seva plenitud i avaluar des de la tranquil·litat que s'han implantat segons la previsions i els objectius establerts





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Per resoldre l'organització i la pluralitat d'àmbits que atén un Ajuntament, aquest ha dictat que sigui el Patronat Municipal de Cultura, Educació, Infància i Joventut l'organisme municipal responsable dels projectes, programes i serveis municipals d'Infància i Joventut.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

ANNEX 1. PEM

IDEARI I ASPECTES METODOLÒGICS

Es tracta de serveis municipals adreçats a infants i joves amb l'objectiu de promocionar el seu creixement com a persones i ciutadans. Tot plegat, des de l'educació i mitjançant activitats prou motivadores i engrescadores vinculades al temps lliure i al lleure.

La programació ha d'anar orientada a l'assoliment dels objectius generals (punt 3 finalitat de l'educació), entenent que es tracta de serveis educatius d'atenció a la infància i la joventut on les activitats són el mitjà per facilitar i promocionar els aprenentatges que es consideren bàsics en el creixement dels infants i els joves.

Es tracta sobretot, de promocionar hàbits, habilitats, pautes, relacions, implicacions i aprenentatges orientats a formar persones amb caràcter cívic, amb capacitats i autonomia per moure en el seu entorn.

La convivència i el grup seran el punt de partida en el desenvolupament de les activitats; la participació, el compromís, el respecte envers els demès, l'entorn i el medi ambient, la solidaritat, l'amistat i la tolerància seran alguns dels valors que regiran el dia a dia.

La programació es durà a terme seguint un disseny d'activitats que tinguin en compte els objectius abans esmentats però alhora els diferents interessos i capacitats; que siguin prou motivadores i engrescadores; i que siguin adequades segons nivell i grup d'edat.

Tot i el treball conjunt cada grup tindrà un educador de referència (agent educatiu) el qual proposarà la programació del grup i s'encarregarà del seu desenvolupament alhora que, també, prestarà una atenció personalitzada i particular a cada membre del grup.

Atès que el servei es contextualitza en l'àmbit de la educació no acadèmica, cal prioritzar activitats de grup, de convivència, de relació amb l'entorn, d'implicació en la xarxa social i cultural del poble, de promoció de l'exercici, de la natura i de promoció del desenvolupament de la creativitat i les habilitats artístiques.

Serà important les possibilitats de promoció i orientació d'aquells joves que vulguin iniciar-se en l'àmbit del lleure com a ajudants, monitors...

Serà bàsic, també, prestar especial atenció i suport a les iniciatives d'infants i /o joves de participació i implicació en la vida social i cultural de l'entorn, així com a iniciatives vinculades al teixit associatiu.





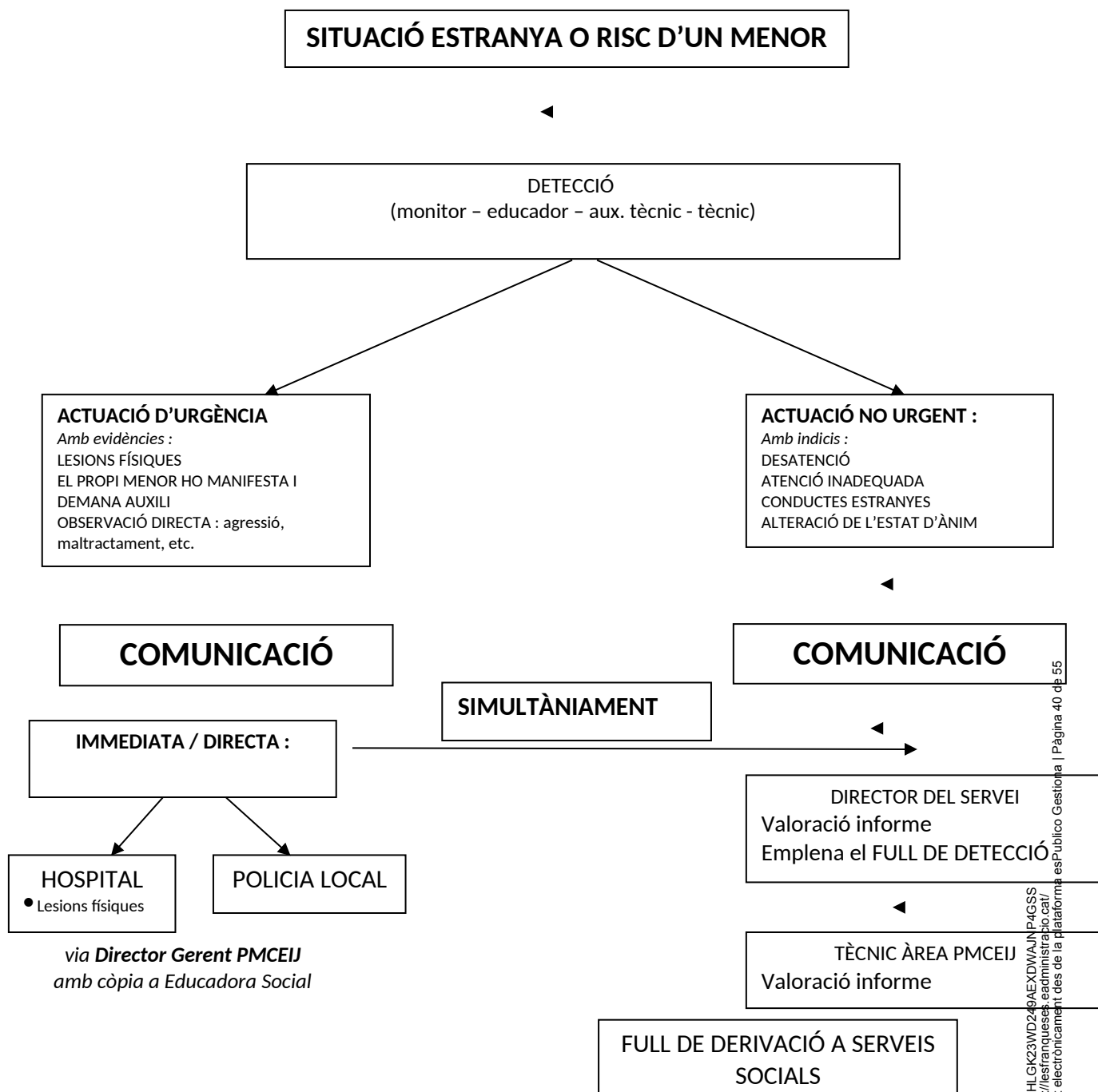
**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Es considera bàsic tenir en compte i integrar la iniciativa de les associacions pròpies de l'àmbit i, també, de la resta d'entitats o institucions properes al municipi o a accions en les que infància i/o joventut tenen un paper considerable.





PROTOCOL DE DETECCIÓ I DERIVACIÓ D'UN MENOR EN RISC





Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

ANNEX 3PEM

DECLARACIÓ UNIVERSAL DELS DRETS DE L'INFANT DE LES NACIONS UNIDES

Aprovada per la 29 Conferència General de la UNESCO,
(12 de novembre de 1997)

No és fins al segle XX que s'assoleix la definició i la proclama dels Drets dels Infants: una feina que s'inicia al 1923 amb la declaració de Ginebra; i que posteriorment al 1959 permet la configuració de la Declaració Universal dels Drets de l'Infant de les Nacions Unides; però tot plegat sense arribar a assolir l'estatut de textos jurídicament vinculants. De fet, no es **fins al 20 de novembre de 1989** o sigui, trenta anys més tard, que s'aprova els Drets de l'Infant segons acord adoptat per l'Assemblea General de les Nacions Unides.

Aquesta defineix al seu article 1r **l'infant** com tot ésser humà menor de 18 anys, tret que en virtut de la llei que li sigui aplicable hagi assolit la majoria d'edat abans

I concreta al Pàrrafo 1 del artículo 29,

"1. Los Estados Partes convienen en que **la educación del niño deberá estar encaminada** a:

- a) Desarrollar la personalidad, las aptitudes y la capacidad mental y física del niño hasta el máximo de sus posibilidades;
- b) Inculcar al niño el respeto de los derechos humanos y las libertades fundamentales y de los principios consagrados en la Carta de las Naciones Unidas;
- c) Inculcar al niño el respeto de sus padres, de su propia identidad cultural, de su idioma y sus valores, de los valores nacionales del país en que vive, del país del que sea originario y de las civilizaciones distintas de la suya;
- d) Preparar al niño para asumir una vida responsable en una sociedad libre, con espíritu de comprensión, paz, tolerancia, igualdad de los sexos y amistad entre todos los pueblos, grupos étnicos, nacionales y religiosos y personas de origen indígena;





Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

e) Inculcar al niño el respeto del medio ambiente natural."

LA CONSTITUCIÓ ESPANYOLA

BOE núm. 311.1 - 29/12/1979

Aprovada per les Corts en sessions plenàries del Congrés dels Diputats i del Senat celebrades el 31/12/1978

Ratificada pel poble espanyol en Referèndum el 06/12/1978

Sancionada davant SM el Rei davant les Corts el 27/12/1978

Artículo 10.

1. La dignidad de la persona, los derechos inviolables que le son inherentes, el libre desarrollo de la personalidad, el respeto a la Ley y a los derechos de los demás son fundamento del orden político y de la paz social.
2. Las normas relativas a los derechos fundamentales y a las libertades que la Constitución reconoce se interpretarán de conformidad con la **Declaración Universal de Derechos Humanos** y los Tratados y acuerdos internacionales sobre las mismas materias ratificados por España.

Artículo 18.

1. Se garantiza el **derecho al honor, a la intimidad personal y familiar y a la propia imagen.**

Artículo 27.

1. Todos tienen el **derecho a la educación.** Se reconoce la libertad de enseñanza.
2. La educación tendrá por objeto el **pleno desarrollo de la personalidad humana en el respeto a los principios democráticos de convivencia y a los derechos y libertades fundamentales.**

Artículo 39.

1. Los poderes públicos aseguran la protección social, económica y jurídica de la familia. (...)
4. **Los niños gozarán de la protección prevista en los acuerdos internacionales que velan por sus derechos.**

Artículo 43.

3. Los poderes públicos fomentarán la **educación sanitaria, la educación física y el deporte.** Asimismo facilitarán la adecuada utilización del ocio.

Artículo 44.

1. **Los poderes públicos promoverán y tutelarán el acceso a la cultura, a la que todos tienen derecho.**





Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut

Artículo 48.

Los poderes públicos promoverán las condiciones para la participación libre y eficaz de la juventud en el desarrollo político, social, económico y cultural.

Artículo 49.

Los poderes públicos realizarán una política de previsión, tratamiento, rehabilitación e integración de los **disminuidos físicos, sensoriales y psíquicos**, a los que prestarán la atención especializada que requieran y los ampararán especialmente para el disfrute de los derechos que este Título otorga a todos los ciudadanos

L'ESTATUT D'AUTONOMIA DE CATALUNYA 2006.

BOE núm. 172 – 20/07/2006

Publicació de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma del Estatut de Autonomia de Catalunya

Actualment es troba en deliberacions davant el Tribunal Constitucional

Article 17. Drets dels menors

Els menors tenen dret a rebre **l'atenció integral necessària per al desenvolupament de llur personalitat i llur benestar en el context familiar**

Article 22. Drets i deures en l'àmbit cultural

1. Totes les persones tenen dret a **accedir en condicions d'igualtat a la cultura i al desenvolupament de llurs capacitats creatives individuals i col·lectives.**

Article 32. Drets i deures de coneixement i ús de les llengües

Totes les persones tenen dret a **no ésser discriminades per raons lingüístiques.** (...)

Article 40. Protecció de les persones i de les famílies

1. Els poders públics han de tenir com a objectiu la millora de la **qualitat de vida de totes les persones.**
2. Els poders públics han de garantir la protecció jurídica, econòmica i social de les diverses modalitats de família que regulen les lleis (...). Així mateix, han de promoure les mesures econòmiques i normatives de suport a les famílies dirigides a garantir **la conciliació de la vida laboral i familiar** i a tenir descendència, amb una atenció especial a les famílies nombroses.
3. Els poders públics han de garantir la protecció dels infants, especialment contra tota forma d'explotació, d'abandonament, de maltractament o crueltat i de la pobresa i els seus efectes. **En totes les actuacions portades a terme pels poders públics o per institucions privades l'interès superior de l'infant ha d'ésser prioritari.**





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

4. Els poders públics han de promoure polítiques públiques que afavoreixin **l'emancipació dels joves**, facilitant-los l'accés al món laboral i a l'habitatge per tal que puguin desenvolupar llur **propri projecte de vida i participar en igualtat de drets i deures en la vida social i cultural**.
5. Els poders públics han de garantir la protecció jurídica de les persones amb **discapacitats i han de promoure'n la integració social, econòmica i laboral**. També han d'adoptar les mesures necessàries per a suplir o complementar el suport de llur entorn familiar directe.
6. (...)
7. (...)
8. Els poders públics han de promoure la **igualtat de totes les persones amb independència de l'origen, la nacionalitat, el sexe, la raça, la religió, la condició social** o l'orientació sexual, i també han de promoure l'eradicació del racisme, de l'antisemitisme, de la xenofòbia, de l'homofòbia i de qualsevol altra expressió que atempti contra la igualtat i la dignitat de les persones.

Article 44. Educació, recerca i cultura

1. Els poders públics han de garantir la qualitat del sistema d'ensenyament i **han d'impulsar una formació humana, científica i tècnica de l'alumnat basada en els valors socials d'igualtat, solidaritat, llibertat, pluralisme, responsabilitat cívica i els altres que fonamenten la convivència democràtica**.
2. (...)
3. Els poders públics han de promoure i han d'impulsar la **implicació i la participació de la família en l'educació dels fills i filles, en el marc de la comunitat educativa, i han de facilitar i promoure l'accés a les activitats d'educació en el lleure**.
4. Els poders públics han de fomentar la investigació i la recerca científica de qualitat, la **creativitat artística i la conservació i la difusió del patrimoni cultural de Catalunya**.
5. Els poders públics han d'emprendre les accions necessàries per a **facilitar a totes les persones l'accés a la cultura**, als béns i als serveis culturals i al patrimoni cultural, arqueològic, històric, industrial i artístic de Catalunya.

Article 50. Foment i difusió del català

1. Els poders públics **han de protegir el català en tots els àmbits i sectors i n'han de fomentar l'ús, la difusió i el coneixement**. (...)

Article 53. Accés a les tecnologies de la informació i de la comunicació

1. Els poders públics han de facilitar el coneixement de la societat de la informació i han d'impulsar l'accés a la comunicació i a les tecnologies de la informació, en condicions d'igualtat, en tots els àmbits de la vida social, inclòs el laboral (...)

Article 54. Memòria històrica





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

1. La Generalitat i els altres poders públics han de vetllar pel coneixement i el manteniment de la memòria històrica de Catalunya com a patrimoni col·lectiu que testimonia la resistència i la lluita pels drets i les llibertats democràtiques. (...)

En quant a competències:

Article 142. Joventut

1. Correspon a la Generalitat la competència exclusiva en matèria de joventut, que inclou en tot cas:
 - a. El disseny, l'aplicació i l'avaluació de polítiques, plans i programes destinats a la joventut.
 - b. La promoció de l'associacionisme juvenil, de les iniciatives de participació de la gent jove, de la mobilitat internacional i del turisme juvenil.
 - c. La regulació, la gestió, la intervenció i la policia administrativa d'activitats i instal·lacions destinades a la joventut.
2. Correspon a la Generalitat la subscripció d'acords amb entitats internacionals i la participació en aquestes en col·laboració amb l'Estat o de manera autònoma, si ho permet la normativa de l'entitat corresponent, i en tot cas la tramitació de documents atorgats per entitats internacionals que afectin persones, instal·lacions o entitats amb residència a Catalunya, respectant la legislació de l'Estat

Article 166. Serveis socials, voluntariat, menors i promoció de les famílies

3. Correspon a la Generalitat, en matèria de menors:
 - a. La competència exclusiva en **matèria de protecció de menors**, que inclou, en tot cas, la regulació del règim de la protecció i de les institucions públiques de protecció i tutela dels menors desemparats, en situació de risc i dels menors infractors, respectant en aquest darrer cas la legislació penal (...).
 - b. La Generalitat participa en l'elaboració i la reforma de la legislació penal i processal que incideixi en les competències de menors.

Correspon a la Generalitat la competència exclusiva en **matèria de promoció de les famílies i de la infància**, que inclou en tot cas les mesures de protecció social i llur execució.

LLEI DE POLÍTIQUES DE JOVENTUT DE CATALUNYA (en fase d'avantprojecte)

DOGC núm. 5362 - 20/04/2009

DEPARTAMENT D'ACCIÓ SOCIAL I CIUTADANIA





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

EDICTE de 30 de març de 2009, pel qual se sotmet a informació pública l'avantprojecte de Llei de polítiques de joventut.
(Pàg. 32150)

Aquesta llei, que es troba en fase d'avantprojecte, desplega per primera vegada una competència de titularitat exclusiva que d'ençà de l'any 1979 encara no ha estat desenvolupada i estableix l'EAC.

Al títol preliminar. Article 1 defineix l'objecte d'aquesta llei:

“1.- L'objecte d'aquesta Llei és la regulació de totes les actuacions en matèria de joventut dutes a terme pels agents que actuen en favor del benestar de la gent jove.

2.- Als efectes d'aquesta Llei, les polítiques de joventut són les intervencions dels agents que atenen les necessitats en els diversos àmbits de la vida de les persones joves amb residència a Catalunya, especialment aquelles que estan en una major situació de vulnerabilitat social. La finalitat última de les polítiques de joventut és garantir que les persones joves puguin definir i construir el seu propi projecte de vida, així com participar en projectes col·lectius.”

En l'Article 3 especifica en el seu àmbit d'aplicació:

“2. Aquesta s'adreça a tots els poders públics de Catalunya que realitzin polítiques de joventut, sense perjudici de llurs competències. Així mateix, també és d'aplicació a totes les persones físiques i jurídiques que realitzin activitats que afectin directament o indirectament la joventut a Catalunya.”

I en l'article 4 defineix que s'entén per persones joves:

“Als efectes d'aquesta llei, s'entén per persones joves el conjunt de persones d'entre 16 i 29 anys amb residència a Catalunya, llevat de les excepcions que s'estableixin per a polítiques de joventut concretes.”

En l'article 8 en relació a la distribució de competències especifica:

*“1.- La Generalitat de Catalunya té la competència exclusiva en matèria de joventut.
2.- La Generalitat i els governs locals de Catalunya actuen a Catalunya en matèria de joventut, d'acord amb el que determina aquesta llei i la resta de legislació aplicable.
3.- Sens perjudici de les competències de les administracions públiques, les entitats juvenils, els consells i plataformes locals de joventut i els grups de joves podran*





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

realitzar polítiques de joventut mitjançant les funcions d'acció i interlocució reconeguts al títol IV.”

En relació als principis rectors, enumera en l'article 5: **Integralitat, transversalitat i territorialitat** de les polítiques de joventut

I en l'article 6, els principis d'actuació dels poders públics han de ser: Universalitat, oportunitat per a la igualtat, atenció a la diversitat, emancipació juvenil, participació, corresponsabilitat, innovació i aprenentatge social, i proximitat.

I han de garantir:

- “a) garantir que les persones joves generin o millorin les seves possibilitats de desenvolupar un **aprenentatge obert, exploratiu i crític**, tant per mitjà de l'educació.*
- b) promoure **l'orientació, l'accés i la mobilitat dins el sistema d'educació** a totes les persones joves, possibilitant l'establiment de xarxes i mecanismes de coordinació entre els diferents agents socioeducatius.*
- c) establir mecanismes per **afavorir una ocupació de qualitat** i potenciar mecanismes d'orientació i acompanyament laboral, especialment pel que fa al coneixement dels drets laborals.*
- d) orientar i assessorar per tal de facilitar l'autoocupació i l'emprenedoria entre els persones joves, així com fomentar la cultura emprenedora*
- e) **facilitar l'accés a l'habitatge** de les persones joves i crear les condicions perquè aquest accés sigui possible.*
- f) desenvolupar accions centrades en **a promoció de la salut, la prevenció de la malaltia i de conductes de risc i la reducció de danys**, mitjançant intervencions comunitàries i d'apropament a les persones joves*
- g) realitzar actuacions encaminades a preveure les relacions abusives.*
- h) **facilitar l'accés de les persones joves als circuits de cultura***
- i) **promoure la creació i la producció, cultural** de les persones joves i en facilitaran la promoció i la difusió. Així mateix, els poder públics promouran espais de creació i exhibició per a la creació artística de les persones joves.*





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- j) *promoure les condicions per a la **participació lliure i eficaç** de les persones joves en el desenvolupament polític, social, econòmic i cultural.*
- k) *fomentar i **promoure l'associacionisme** entre les persones joves i han de garantir la capacitat d'interlocució de les persones joves lliurement associades o individualment.*”

En l'Article 7, drets de les persones joves, destaca:

- “a) *En el marc de les lleis, totes les persones joves tenen dret a **viure amb dignitat, seguretat i autonomia, lliures d'explotació, de maltractaments i de tota mena de discriminació, i tenen dret al lliure desenvolupament de llur personalitat i capacitat personal** mitjançant la construcció d'un projecte de vida propi i a exercir la plena ciutadania*
- b) *Les persones joves tenen dret a **rebre l'atenció integral necessària per al desenvolupament de la seva personalitat i la seva capacitat personal.***

2. Drets en el marc de l'emancipació

- a) *Totes les persones joves tenen dret a **accedir a uns serveis per a l'emancipació** juvenil en igualtat de circumstàncies.*
- b) *Totes les persones joves tenen **dret a una educació de qualitat** d'acord amb el què estableixin les lleis.*
- c) *Totes les persones joves tenen dret a una **ocupació de qualitat** i a accedir-hi en condicions d'igualtat, així com a formar-se i promoure's professionalment. De la mateixa manera tenen dret a optar a un procés de transició de la formació al treball en consonància amb la construcció del seu propi projecte de vida.*
- d) *Totes les persones joves tenen dret a **accedir en condicions d'igualtat a l'habitatge**, a desenvolupar un projecte de vida autònom i a crear una llar pròpia.*
- e) *Totes les persones joves tenen dret a **accedir en condicions d'igualtat als serveis sanitaris** de responsabilitat pública en els termes que estableixen les lleis.*
- f) *Totes les persones joves tenen dret a una **orientació integral en l'àmbit de la salut** que doni resposta a les necessitats d'informació, de formació, i a l'atenció específica que requereixen.*
- g) *Totes les persones joves tenen dret a **accedir en condicions d'igualtat a la cultura** i al desenvolupament de llurs capacitats creatives individuals i col·lectives.*





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

h) Totes les persones joves tenen dret **a accedir al sistema serveis socials** d'acord amb el què disposin les lleis.

3. Drets en el marc de la participació

a) Totes les persones joves **tenen dret a participar** en condicions d'igualtat en els afers públics de Catalunya en els termes que estableixen les lleis.

b) Totes les persones joves tenen dret a veure reconegudes la diversitat de formes de participació juvenil.

c) Totes les persones joves tenen **el dret a reunir-se i associar-se** d'acord amb la normativa vigent”

LLEI DELS DRETS I LES OPORTUNITATS DE LA INFÀNCIA I L'ADOLESCÈNCIA

Aprovació: Ple del Parlament Sessió núm. 79, 12.05.2010, DSPC-P 120

Publicació: BOPC 720; DOGC 5641, pàgs. 42475-42536

L'article 2 referit a l'àmbit personal i territorial d'aplicació de la llei en el seu punt 2 concreta

*“S'entén per “persona **infant**” tota persona menor de dotze anys i per “persona **adolescent**” tota persona amb una edat compresa entre els dotze anys i al majoria d'edat establerta per la llei”.*

Tot i així, al punt 3 del mateix article, afegeix (de manera molt previsor i encertada)

“Queden incloses en l'àmbit d'aplicació les persones majors d'edat que hagin estat tutelades pel departament competent en matèria d'infància i adolescència en els termes previstos per la llei”.

La base conceptual d'aquesta llei és que infants i adolescents haurien de rebre la categoria de ciutadans, de subjectes de dret i per tant, persones amb oportunitats de cara a la societat a la qual pertanyen.

Quant als PRINCIPIS RECTORS, resalta especialment, **l'interès superior de l'infant i l'adolescent**.

En relació als DRETS DELS INFANTS I ADOLESCENTS, es van esmentar com a drets bàsics: la figura del **defensor dels drets de la infància i l'adolescència**

Aborda qüestions com la prevenció de situacions de risc, el maltractament, el desemparament, la protecció.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

LLEI MUNICIPAL I DE RÈGIM LOCAL DE CATALUNYA

DOGC núm. 3887 - 20/05/2003

DEPARTAMENT DE LA PRESIDÈNCIA

DECRET LEGISLATIU 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

(Pàg. 10237)

Article 66 Competències municipals i locals

66.1 El municipi, per a la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències, pot promoure tota mena d'activitats i prestar tots els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitats i les aspiracions de la comunitat de veïns.

(...)

n) Les activitats i les instal·lacions culturals i esportives, **l'ocupació del lleure**, el turisme.

Article 71 Activitats complementàries

71.1 Per a la gestió dels seus interessos, el municipi també pot exercir activitats complementàries de les pròpies d'altres administracions públiques i, en particular, les relatives a:

a) **L'educació.**

b) La cultura, la **joventut** i l'esport.

(...)

71.2 Per a la realització d'aquestes activitats, els municipis poden exercir les potestats d'execució que no estiguin atribuïdes per la legislació a altres administracions públiques, inclosa, si s'escau, la de dictar reglaments interns d'organització dels serveis corresponents.





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

ANNEX 2: FITXES RESUM

Mobilitza't

Escenifica't





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Mobilitza't

Justificació:

La participació dels Joves és un objectiu perseguit, però sovint és complicat per diferents motius: desconeixement, vergonya... A Mobilitza't volem oferir l'oportunitat als joves de participar en la vida comunitària i formar-se amb l'acompanyament que necessiti.

Descripció:

Aquest projecte vol donar l'oportunitat als/les joves de participar activament: en activitats, festes populars i tradicionals..., potenciant la seva consciència social i donant-los protagonisme en la vida social i cultural del municipi mitjançant un conjunt d'accions de les quals ells puguin ser-ne part activa.

Objectius:

- Generals:

- Afavorir el desenvolupament i creixement cívic, social i cultural dels i les joves.
- Promoure el protagonisme dels i les joves, en el seu entorn, fonamentant la comunicació, la relació, la participació activa, la iniciativa social i l'associacionisme.
- Promocionar iniciatives de col·laboració mútua i de compromís social
- Facilitar que els i les joves esdevinguin de model i referent per als seus companys/es
- Mostrar els i les joves com a persones actives amb capacitats d'aportació a la vida comunitària.

- Específics:

- Empoderar als joves a través de les seves potencialitats, donant-los l'oportunitat d'experimentar la responsabilitat i el reconeixement.
- Alimentar la seva autoestima, expectatives de futur, motivació i salut emocional

Activitats:

Col·laboracions en les activitats organitzades per i des dels joves o altres,





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

Entre d'altres:

- Casals infantils, de setembre a juliol.
- Túnel del Terror setembre
- Golfes octubre
- Festa de la Infància
- Espai dels Bons Desitjos
- Reis (cavalcada Corró d'Avall i xocolatada Bellavista)
- Carnestoltes
- Sant Jordi
- Sant Ponç
- Festa Jove d'Estiu
- Festes Majors, juliol Bellavista i setembre Corró d'Avall

Es desenvolupa a:

En els diferents nuclis de Les Franqueses del Vallès





Escenifica't

Justificació:

Els/ joves estan plens de potencialitats, volem oferir un espai on puguin mostrar i experimentar-les amb un acompanyament educatiu i constructiu.

Descripció:

Des de l'Àrea d'Infància i Joventut, es vol potenciar la creativitat, la producció artística i qualsevol tipus de capacitat i potencialitat, transmetre als i les joves la importància de la cultura, presentar-la com a eina de participació. Fomentar noves formes d'expressió, donant-los protagonisme en la vida social i local; i sobre tot fent-los partícips de la seva realitat i el seu entorn. És una de les finalitats del Patronat, i un dels objectius de l'Àrea, afavorir el desenvolupament i creixement cívic, social i cultural d'infants i joves com a persones i com a ciutadans, es planteja la creació de diferents programes en el marc d'aquest projecte

Aquest programa està obert a ser una plataforma de gestió i exposició de qualsevol tipus de potencialitat de les persones joves, sent protagonistes de les activitats donant-los l'oportunitat de participar activament, en activitats i festes culturals i populars del municipi, així com la creació de tot tipus, pretenem que els i les joves.

Objectius:

- Generals:

- Promocionar les arts entre els i les joves
- Promocionar la participació activa i la producció i l'exposició de coneixements, potencialitats i habilitats dels/les joves
- Fomentar l'expressió i tot tipus de talent jove.
- Promocionar joves artistes locals, i el contacte directe amb ells/es.
- Possibilitar als/les joves que esdevinguin organitzadors del seu oci.
- Promocionar la creativitat i la producció cultural.

- Específics:





**Patronat Municipal
de Cultura, Educació,
Infància i Joventut**

- Empoderar als joves a través de les seves potencialitats, donant-los l'oportunitat d'experimentar la responsabilitat i el reconeixement.
- Alimentar la seva autoestima, expectatives de futur, motivació i salut emocional

Activitats:

Espai de creació artística o de qualsevol altre tipus, promoció de qualsevol potencialitat o coneixement que la persona jove vulgui mostrar.

Entre altres:

- Presentacions d'experiències literaris
- Exposicions de coneixement específic sobre qualsevol tema
- Acompanyament a l'activisme
- ...

Es desenvolupa a:

En els diferents nuclis de Les Franqueses del Vallès

