



INFORME PREVI JUSTIFICATIU PER LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU DIVERSIFICATS (TSAE) ALS CENTRES EDUCATIUS D'EDUCACIÓ INFANTIL, PRIMÀRIA I SECUNDÀRIA - PLA DE MILLORA D'OPORTUNITATS EDUCATIVES (PMOE-PROA+) – Pla Educatiu d'Entorn de Lleida – curs 23-24, EN EL MARC DEL PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA AMB ELS FONS NEXT GENERATION EU. MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DE TRAMITACIÓ SIMPLIFICADA ABREUJADA.

1. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT:

En data 2 d'agost de 2023 per Decret d'Alcaldia s'aprova el nou conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya, mitjançant el Departament d'Educació, i l'Ajuntament de Lleida, per al Pla Educatiu d'Entorn, de vigència des de la data de la seva signatura i fins a l'acabament del curs 2026-2027; aquest conveni dona continuïtat al programa que a Lleida ciutat és vigent des de 2005.

En data 5 de setembre de 2023 es formalitza l'esmentat conveni, de conformitat amb les condicions mínimes establertes en l'Acord GOV/91/2023, de 18 d'abril. Aquest Acord estableix que el finançament de les actuacions s'establirà cada curs escolar en la resolució corresponent i es durà a terme mitjançant transferència.

En data 26 d'octubre de 2023 es va rebre a l'Ajuntament de Lleida la notificació de la Directora General d'Atenció a les Famílies i Comunitat Educativa del Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, on es comunicava el següent:

“Segons l'acord de Govern GOV/91/2023, de 18 d'abril, pel qual s'estableixen les condicions mínimes per formalitzar els convenis que concretin els plans educatius d'entorn i el finançament de les actuacions relacionades, el finançament de les actuacions dels plans educatius d'entorn s'establirà cada curs escolar en la resolució corresponent d'acord amb els mòduls que consten a l'annex i en funció de la disponibilitat pressupostària, i es durà a terme mitjançant transferència”.

A l'espera de la publicació d'aquesta resolució, i per tal de poder planificar les actuacions del curs, es va informar de la dotació prevista per al curs 2023-2024 per al Pla educatiu d'entorn de Lleida:

PEE LLEIDA	
Mòdul 1: Dotació Ordinària	30.000,00€
Mòdul 2: Recursos tècnics per reforçar el lideratge tècnic i la dinamització de l'educació en l'àmbit comunitari	96.000,00€
Mòdul 3: Tallers de suport i acompanyament educatiu i diversificats – Oportunitats educatives més enllà de l'escola – Mentoria socioeducativa (Fons MRR NextGenerationEU)	201.000,00€
TOTAL DOTACIÓ 2023-2024	327.000,00€

Finançat per





Ajuntament de Lleida

Finalment, en data 23 de novembre de 2023 es rep per EACAT la Resolució de transferència a diversos ajuntaments per al desplegament de les actuacions del PEE finançades amb fons MRR i amb la confirmació de les dotacions ja comunicades. Un cop signada per la secretaria general, s'informa que s'estan iniciant els tràmits per poder fer efectiu el pagament corresponent.

A més, a la Resolució de 23 de novembre de 2023 hi consta el següent:

- (A l'Annex I) "Glosario de términos" de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'estableix com a subprojecte la descomposició de part d'un projecte o d'un altre subprojecte quan per a la seva execució intervé més d'una Entitat executora. La descomposició en subprojectes porta associada la transferència de recursos econòmics i el compromís d'assoliment de fites i objectius a la Entitat executora responsable del subprojecte.

Atès que els Ajuntaments són "entitats executores" d'un subprojecte del Departament d'Educació, cal transferir els recursos econòmics necessaris per al compliment de les fites i objectius. Alhora, d'acord amb el punt 6 de la instrucció 01/2022 de l'Interventor General, d'aspectes a controlar en les actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançades pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, "el lliurament de fons es tractarà com una transferència".

L'objecte d'aquesta transferència es fer arribar als ajuntaments que tenen un o més Plans educatius d'entorn, els recursos econòmics necessaris per desenvolupar les diferents actuacions previstes en el marc dels plans educatius d'entorn, mitjançant transferències de recursos econòmics provinents del mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea Next Generation EU (Component 21 Inversió 02).

La transferència global amb fons MRR que correspon a l'Ajuntament de Lleida per al curs 23-24 és 201.000€ (Mòdul 3).

Les accions que es poden dur a terme són: Mentoria Socioeducativa, **Tallers de suport i acompanyament educatiu diversificat** i Tallers d'oportunitats més enllà de l'escola.

1.1. INFORME SOBRE LA INSUFICIÈNCIA DE MITJANS:

Atesa la complexitat del servei i la flexibilitat necessària per a cobrir-lo, l'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris per tal d'oferir-lo amb els recursos propis de què disposa, ja que suposa la contractació d'un volum gran de personal qualificat així com de material específic per dur-ho a terme.

1.2. JUSTIFICACIÓ DE LA NO DIVISIÓ EN LOTS:

Els tallers TSAE són una actuació d'atenció a la diversitat dirigida a un perfil d'alumnat de primària i ESO (i puntualment també d'educació infantil) que precisa adquirir hàbits i tècniques d'organització i d'estudi, una actitud positiva vers l'aprenentatge, i assolir les competències bàsiques al finalitzar la seva etapa escolar obligatòria; i també millorar la seva competència comunicativa en l'ús de la llengua catalana.

Les competències que es treballen, preferentment, són aquelles vinculades a l'aprendre a aprendre, l'autonomia personal i la competència comunicativa (recerca d'informació, interpretació, responsabilitat, expressió oral i escrita). També es treballen aproximacions a

Finançat per





Ajuntament de Lleida

habilitats socials o psicoemocionals més àmplies (reducció de comportament de risc, millora de l'autoestima, increment d'expectatives formatives, capacitats relacionals, etc).

L'òrgan promotor vol destacar que és fonamental que aquest servei sigui prestat per un sol adjudicatari, ja que la realització dels tallers per més d'una empresa dificultaria la correcta execució del servei des del punt de vista pedagògic i organitzatiu, pels següents motius:

1. Aquests tallers estan estipulats en l'addenda que fixa el Departament d'Educació de la Generalitat i és aquesta administració qui també defineix les orientacions pedagògiques que han de regir en la seva organització i funcionament. En base a aquestes orientacions, el perfil i la titulació acadèmica del professorat que ha d'impartir els tallers ha de ser el mateix per a totes les etapes educatives (primària i ESO). Des del punt de vista pedagògic, els tallers per l'alumnat d'ESO, donat el baix nivell de competències que tenen (equiparable a primària), és més adient que els imparteixin estudiants o titulats dels mateixos graus universitaris que els de primària.

2. Cal tenir en compte que formen part del Pla Educatiu d'Entorn de Lleida tots els centres educatius d'educació infantil i primària i secundària de la ciutat. I dins aquests n'hi ha que imparteixen alhora els tres nivells, en concret els centres concertats i els instituts escola públics. En aquesta tipologia de centres educatius és fa indispensable la implementació dels tallers per part de professors d'una mateixa empresa, per tal d'evitar duplicitat o disparitat de criteris en l'organització i metodologia de treball.

En base als dos motius exposats es fa del tot necessari que la coordinació del servei es faci des d'una única empresa, per tal que la programació de les activitats que es realitzaran als tallers, el seu seguiment i avaluació, així com la coordinació amb els centres educatius i amb l'òrgan promotor siguin únics, i aconseguir així un òptim funcionament i resultat del projecte.

En conseqüència en aquesta licitació no procedeix dividir el contracte en lots. Tal i com queda contemplat en l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, (en endavant LCSP), i en base als arguments exposats, la divisió dificultaria la correcta execució de l'objecte del contracte des del punt de vista tècnic.

2. OBJECTE DEL CONTRACTE:

L'objecte del contracte és la gestió, mitjançant contracte de serveis dels tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) d'àmbit curricular, inclosos en el Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) del Pla Educatiu d'Entorn del curs 23-24, que es realitzaran en centres educatius d'educació infantil, primària i secundària (ESO) segons durada, horaris i dates que es defineixen més endavant.

Els centres educatius on es duran a terme els TSAE, amb el nombre de grups i els horaris per cadascun, es comunicaran a l'empresa adjudicatària en el moment de l'adjudicació del contracte.

En el Plec de Prescripcions Tècniques es detalla de forma concreta i extensa les característiques del projecte i les generals dels tallers.

Els **Tallers de suport i acompanyament educatiu diversificats (TSAE)** són una acció educativa orientada a acompanyar infants i joves en situació de vulnerabilitat, en l'adquisició de capacitats i competències educatives, socials i psicoemocionals, generant condicions d'igualtat d'oportunitats en els processos escolars i en els resultats acadèmics. Des dels TSAE, com espais educatius, cal impulsar i promoure l'ús social de la llengua catalana com a eina fonamental per a la construcció d'una societat cohesionada i equitativa.

Finançat per





Ajuntament de Lleida

A més, el Departament d'Educació de la Generalitat estableix les orientacions vinculants per l'organització dels tallers TSAE. Entre elles n'estipula el següent:

- a) Cada taller hauria de tenir una durada total de 100h, distribuïdes de la manera següent:
 - 20h a repartir entre formació inicial que ha de rebre el professorat que impartirà els tallers i de coordinació durant la durada dels mateixos.
 - 80h d'atenció a l'alumnat.
- b) Cada alumne/a però, ha de rebre un mínim de 40h d'atenció directa i, per tant, **cada taller pot dividir-se en dos grups d'alumnat beneficiari dels tallers.**

És per aquest motiu que, amb la premissa que cada alumne/a ha de rebre un mínim de 40h d'atenció directa, el monitoratge que l'atengui ha de disposar, en correspondència, de 10h a repartir entre formació inicial i de coordinació durant la durada dels tallers.

Els tallers seran de **dues setmanes, quatre hores al dia** (9h a 13h aproximadament), amb **grups de màxim 10 nens i nenes o nois i noies** i, per tant, de **40 hores d'atenció directa per part d'1 monitor/a en cada quinzena** (ràtio màxima recomanable en tallers de suport a l'estudi). És necessari dir també que els grups s'agruparan de dos en dos i per tant, per cada **20 infants o nois i noies**, hi haurà dos monitors/ores. Aquesta ràtio pot variar en funció del perfil de l'alumnat i dels objectius específics que es volen aconseguir.

Es realitzaran 40 tallers.

El període d'execució de l'atenció directa serà:

- De l'1 al 12 de juliol (10 dies)
- Del 15 al 26 de juliol (10 dies)
- Del 29 de juliol al 9 d'agost (10 dies)
- Del 12 al 23 d'agost (9 dies)
- Del 26 d'agost al 6 de setembre (10 dies)

S'estableix que el **25 de juny de 2024** serà dia d'inici de la preparació dels tallers i de formació del personal de l'empresa adjudicatària. El **9 de setembre de 2024** serà dia d'avaluació i recollida de tot el material adquirit, material que caldrà inventariar i retornar a la regidoria d'Educació. Fins el dia 30 de setembre de 2024, data de finalització de contracte, serà el termini que tindrà l'empresa per presentar la memòria dels tallers i altra documentació que es pugui requerir.

2.1 CPV del contracte:

A aquest contracte li correspon el CPV 80410000-1 (Serveis escolars diversos), en tant que el servei a licitar forma part dels contractes de l'annex IV de la LCSP i com a tal és obligat emprar més d'un criteri de valoració i que els criteris qualitius objectius suposin mínim el 51 % del total de la puntuació.

2.2 SUBVENCIÓ:

Aquesta licitació està subvencionada en la totalitat amb la dotació econòmica contemplada en la Resolució per la qual s'autoritza la transferència de recursos econòmics provinents del mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea Next Generation

Finançat per





Ajuntament de Lleida

EU (Component 21 Inversió 02) a diversos ajuntaments pel desplegament de les actuacions dels Plans educatius d'entorn (PEE) durant el curs 2023-2024 i, per tant, d'acord amb el conveni de col·laboració entre l'administració de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Departament d'Educació i l'Ajuntament de Lleida per a les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn (2023-2027).

L'Ajuntament de Lleida, amb la recepció de la Resolució esmentada del Pla Educatiu d'Entorn, passa a ser l'entitat executora per a l'assimilació dels objectius o fites no crítiques assignades per les activitats palanca. Per tant, és obligat la realització dels tallers TSAE per a disposar dels fons assignats:

- El finançament, mitjançant transferència, de recursos econòmics provinents del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea Next Generation EU (component 21 inversió 02), per al desplegament de les actuacions del Pla Educatiu d'Entorn (PEE) durant el curs 2023-2024, es fonamenta en el següent marc referencial:
- El Ministeri d'Educació i Formació Professional va aprovar el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del component 21 "Modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació primerenca de 0-3 anys", que es planteja amb caràcter plurianual, 2021-2024. Aquest té com a eix fonamental el reforç institucional de la capacitat de transformació i formativa dels centres que presenten una complexitat educativa més gran, amb la finalitat de reduir l'absentisme escolar i millorar l'èxit educatiu de tot l'alumnat, especialment del més vulnerable.
- El Ministeri aporta fons propis i, alhora, integra el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+ en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (MRR) – Finançat per la Unió Europea – Next Generation EU. Els fons del component 21 d'aquest Mecanisme s'han distribuït entre les diferents comunitats autònomes i la Generalitat de Catalunya n'és receptora.
- Tant el Pla de Millora d'Oportunitats Educatives (PMOE), propi del Departament d'educació, com el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu (PROA+), es basen, com a eix estratègic per al seu èxit, en el principi d'autonomia dels centres educatius, en la millora de l'enfocament inclusiu d'aquests i en la dimensió comunitària de l'educació, entre d'altres.

Dins la dotació econòmica de la Resolució del 23 de novembre del 2023 i per al curs 23-24 per a l'execució dels objectius no crítics auxiliars assignats per al desplegament de les activitats palanca del Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+), amb període d'execució de l'1 de setembre de 2023 fins al 31 d'agost de 2024, i finançades pel Ministeri d'Educació i Formació Professional i el Mecanisme de Recuperació Transformació i Resiliència i per la Unió Europea NextGenerationEU (Component 21 MRR), una de les activitats palanca a desenvolupar són els tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) amb l'obligació d'assolir com a fita no crítica la realització tallers entre alumnat d'educació infantil, primària i secundària.

CODI DEL PROJECTE:

Nom: **TALLERS DE SUPORT I ACOMPANYAMENT EDUCATIU DIVERSIFICATS (TSAE)**

D'acord amb el Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) a l'activitat li correspon els següents components i mesures:

Finançat per





Ajuntament de Lleida

El Ministeri d'Educació i Formació Professional ha aprovat el Programa de cooperació territorial per a l'orientació, l'avenç i l'enriquiment educatiu PROA+, en el marc del **component 21** "Modernització i digitalització del sistema educatiu, inclosa l'educació primerenca de 0-3 anys", que es planteja amb caràcter plurianual, 2021-2024.

Així doncs, per poder executar el Pla de millores d'oportunitats educatives PMOE-PROA+, el Ministeri aporta fons en el marc del **component 21 I02 MRR** els quals s'han distribuït entre les diferents comunitats autònomes d'acord amb els percentatges i els criteris de distribució aprovats per la Conferència Sectorial d'Educació i el Consell de Ministres (juliol de 2021).

D'acord amb el punt 1 de l'annex del certificat amb data 13 de juliol de 2021 del Ministeri de la Presidència, Relacions amb les Corts i Memòria Democràtica, i amb el punt 2 de l'annex 1 de la Resolució de 10 de setembre de 2021 de la Secretaria d'Estat d'Educació, publicada en el BOE número 228 de 23 de setembre de 2021, es concreta el catàleg d'actuacions PROA+. En aquest catàleg d'actuacions es descriuen quines actuacions es poden dur a terme i quin tipus de despeses es poden realitzar amb els fons rebuts. Dins d'aquest catàleg trobem les activitats palanca: **tallers suport i acompanyament educatiu**, mentoria socioeducativa i activitats per promoure les oportunitats educatives més enllà de l'escola (educació a temps complet).

- **ETIQUETATGE DIGITAL**

Segons l'Annex VII del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament europeu i del Consell, de 12 de febrer, aquesta actuació està inclosa:

- Dins el Codi 012, Serveis i aplicacions informàtiques per a les capacitats digitals i la inclusió digital, amb un coeficient pel càlcul de l'ajut a la transició digital del 100%.

- **ETIQUETATGE VERD**

Segons l'Annex VI del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament europeu i del Consell, de 12 de febrer, aquesta actuació està inclosa dins dels següents Codis:

- Codi 112, Suport a l'ensenyament primari i secundari, excloses les infraestructures, amb un coeficient pel càlcul de l'ajut als objectius climàtics del 0% i un coeficient per al càlcul de l'ajut dels objectius mediambientals del 0%.

- Codi 115, Mesures per a promoure la igualtat d'oportunitats i la participació activa en la societat, amb un coeficient pel càlcul de l'ajut als objectius climàtics del 0% i un coeficient per al càlcul de l'ajut dels objectius mediambientals del 0%.

- Codi 126, Promoció de la integració social de persones en risc de pobresa o exclusió social, en particular les més desafavorides i els nens, amb un coeficient pel càlcul de l'ajut als objectius climàtics del 0% i un coeficient per al càlcul de l'ajut dels objectius mediambientals del 0%.

3. DATA D'INICI PREVISTA DEL CONTRACTE: 25 de juny de 2024

4. DURADA DEL CONTRACTE: Del 25 de juny al 30 de setembre de 2024.

Finançat per





El període d'execució de l'atenció directa (realització dels tallers) serà:

- De l'1 al 12 de juliol (10 dies)
- Del 15 al 26 de juliol (10 dies)
- Del 29 de juliol al 9 d'agost (10 dies)
- Del 12 al 23 d'agost (9 dies)
- Del 26 d'agost al 6 de setembre (10 dies)

S'estableix que el **25 de juny de 2024** serà dia d'inici de la preparació dels tallers i de formació del personal de l'empresa adjudicatària. El **9 de setembre de 2024** serà dia d'avaluació i recollida de tot el material adquirit, material que caldrà inventariar i retornar a la regidoria d'Educació. Fins el dia 30 de setembre de 2024, data de finalització de contracte, serà el termini que tindrà l'empresa per presentar la memòria dels tallers i altra documentació que es pugui requerir.

5. PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ:

Ateses les característiques de la licitació, vinculada i finançada en la totalitat per la Resolució de 23 de novembre de 2023 del Pla Educatiu d'Entorn pel curs 23-24 amb finançament NextG i que s'estableix l'obligatorietat de executar la despesa (fita no crítica), que es concreta en 40 tallers, per un mòdul global de 61.429,20 €; **el cost tancat per taller TSAE és amb IVA inclòs de 1.535,73 €: 1.277,33 € + 258,40€ (21% IVA del cost de material i recursos didàctics). (1)**

- (1) *La Llei 28/2014, de 27 de novembre, per la qual es modifiquen la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el valor afegit, la Llei 20/1991, de 7 de juny, de modificació dels aspectes fiscals del Règim Econòmic Fiscal de Canàries, la Llei 38/1992, de 28 de desembre, d'impostos especials, i la Llei 16/2013, de 29 d'octubre, per la qual s'estableixen determinades mesures en matèria de fiscalitat mediambiental i s'adopten altres mesures tributàries i financeres. (BOE de 28 de novembre), ha modificat, amb efectes 1 de gener de 2015, entre d'altres, el primer paràgraf del número 9è de l'apartat U, de l'article 20, de la Llei 37/1992; per la qual cosa, estaran exempts d'IVA aquells serveis educatius impartits en temps vacacional, l'objecte i el contingut dels quals sigui la transmissió de coneixements relacionats amb un currículum educatiu oficial, amb independència de què es duguin a terme amb mitjans propis o aliens.*

Desglossament del cost d'un taller:

Màxim de participants recomanat	10
Personal	1
Hores de preparació	10
Hores d'atenció directa / grup	40
Total Hores	50

Cost de personal

Categoria professional de professor	
Sou/hora brut	21,55 €
Subtotal cost de personal/grup	1.077,37 €
Despeses vinculades amb el cost del personal per taller (18,56%)	199,96 €
Total personal/taller	1.277,33 €

Finançat per





Ajuntament de Lleida

Cost Material

Material i recursos didàctics	213,5540 €
Iva material 21%	44,8463 €
Total Material/taller	258,4003 €

Cost total per grup 10 alumnes i 1 professor

Cost de personal	1.277,33 €
Iva - Exempt	-
Total personal per taller	1.277,33 €
Cost material i recursos didàctics	213,55 €
Iva material(21%)	44,85 €
Total cost material i recursos didàctics	258,40 €
Total cost taller de 50h	1.535,73 €

- Cost complet d'1 taller TSAE de 50h. amb un professional docent i material:

DESCRIPCIÓ	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT IVA INCLÒS
MONITORATGE TALLER (*)	1.277,33 €	EXEMPT	1.277,33 €
MATERIAL TALLER	213,55 €	44,85 €	258,40 €
TOTAL TALLER			1.535,73 €

Resolució TSF/1396/2020 de 8 de juny per la qual es disposa la inscripció i la publicació del I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya:

CATEGORIA	Sou Brut	SS empresa	Assegurances/ Revisions Substitucions	Vacances	Cost total	Cost/mes	Cost/hora	Cost /dia
		32%	3%	8,40%				
Professor/a	19.404,00 €	6.209,28 €	768,40 €	1.629,94 €	28.011,61 €	2.334,30 €	21,55 €	77,81 €

(*)	Preu/h brut del professorat (1)	Import proporcional a les despeses indirectes (gestió i benefici industrial) vinculades amb el cost del personal per taller	Preu unitari/h professorat (2)
	21,55 €	4,00 €	25,55 €

(1) Conveni i normativa aplicada per al sou del personal: Resolució TSF/1396/2020 de 8 de juny per la qual es disposa la inscripció i la publicació del I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm 79100215012020). Resolució EMT/1100/2022 d'11 d'abril, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'Acord de la Mesa Negociadora en relació a les taules salarials 2022.

Per a determinar el cost brut / hora de cada categoria s'ha partit del sou brut anual segons taules salarials de 2022, incrementat amb el 32% de Seguretat Social d'empresa i el 8,40 % de vacances. Al preu resultant del cost brut anual i la Seguretat Social s'hi incrementa el 3% per assegurances, revisions i substitucions.

(2) Aquest és el preu / hora màxim estipulat i no inclou l'import corresponent al material i recursos didàctics.

Finançat per





Ajuntament de Lleida

- Cost de 40 tallers TSAE de 50h. amb professional docent i material inclòs:

DESCRIPCIÓ	IMPORT SENSE IVA	IVA 21%	IMPORT IVA INCLÒS
MONITORATGE 40 TALLERS	51.093,19 €	EXEMPT	51.093,19 €
MATERIAL 40 TALLERS	8.542,16 €	1.793,85 €	10.336,01 €
TOTAL 40 TALLERS	59.635,35 €	1.793,85 €	61.429,20 €

El pressupost màxim de licitació inclou el cost del personal i de material i recursos didàctics.

A l'hora de presentar l'oferta, l'empresa ha de fer constar el preu unitari /hora del personal (amb un màxim de 25,55 €/hora).

El cost del material i recursos didàctics no es objecte de baixa.

En el cas que l'empresa adjudicatària del servei hagi presentat una oferta econòmica més baixa, pel que fa al preu/hora del personal, l'import sobrant de cost total del personal se sumarà a l'import màxim de material i recursos didàctics, fins a exhaurir l'import total de 61.429,20€ i posteriorment serà justificat amb les corresponents factures.

En l'oferta s'entendran incloses totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al normal compliment de les prestacions contractuals de l'objecte del contracte, com poden ser les generals, financeres, beneficis, assegurances, transports, desplaçaments, honoraris del personal, i tota classe de tributs, l'Impost sobre el Valor Afegit, de material i qualsevol altre que pogués establir-se o modificar-se durant la seva vigència, sense que per això puguin ser repercutits com a partida independent.

En el concepte de "material i recursos didàctics" l'empresa adjudicatària hi ha de contemplar la despesa en material fungible, sortides educatives i lúdiques, audiovisuals, jocs didàctics i altres recursos pedagògics no inventariables relacionats amb els continguts curriculars a treballar i que afavoreixin l'aprenentatge i potenciïn la motivació, una actitud positiva i l'autoestima, així com el desenvolupament de les competències i habilitats que defineixen els TSAE i que estan explicitats en el PPT.

Amb aquestes dades el pressupost de licitació és el 61.429,20€ (59.635,35 € + 1.793,85 € d'IVA).

6. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC):

En base als costos desglossats anteriorment, el valor estimat del contracte, IVA EXCLÒS, és de **59.635,35 €**

7. MODEL DE PRESENTACIÓ D'OFERTES ECONÒMIQUES:

A l'hora de presentar l'oferta l'empresa ha de fer constar:

Finançat per





Tallers de suport i acompanyament educatiu
Preu unitari / hora del professorat IVA exempt (*) amb un preu/hora màxim de 25,55 €/hora

(*) L'import del material i recursos didàctics no és objecte de baixa, per tant no està inclòs en el preu /h unitari de les ofertes.

8. PARTIDA PRESSUPOSTÀRIA: 10 3261 22799

9. CRITERIS DE VALORACIÓ

9.1. Criteris objectius

Criteris objectius qualitius (100 punts)	Puntuació
<p>1.- Oferta econòmica.</p> <p>Preu unitari / hora del professorat IVA exempt.</p> <p>S'adjudicarà la màxima puntuació a l'oferta més econòmica i la resta es calcularà de forma proporcional d'acord amb la següent fórmula matemàtica.</p> <p>El preu/hora màxim és 25,55 €/hora, les ofertes que superin aquest import restaran excloses de la licitació.</p> <p>Aquest import només inclou el cost de personal, atès que els materials NO són objecte d'oferta per part de l'empresa.</p>	<p>Fins a 28 punts</p> $VO = \frac{OM \times PMO}{OF}$ <p>VO= Valoració de l'oferta OM= Menor oferta vàlidament emesa PMO: Puntuació màxima a obtenir OF=Oferta presentada per l'empresa</p>
<p>2.- Que l'empresa proposi adscriure a l'execució del contracte treballadors/es de col·lectius en especial dificultat incloses en algun dels col·lectius següents:</p> <p>a) Joves majors de divuit anys i menors de trenta, provinents d'institucions de protecció de menors.</p> <p>b) Dones víctimes de violència de gènere, dones que encapçalin famílies monoparentals o en l'actualitat en situació d'atur de llarga durada)</p> <p>c) Joves amb contractes de primera ocupació, amb la condició que han d'estar contractats/des tota la durada dels tallers (a no ser que, per consens entre l'empresa adjudicatària i l'ajuntament, es determini el contrari. En aquest cas caldrà contractar algú en el mateix perfil.</p> <p>Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa corresponent en relació a les persones que es proposa adscriure al contracte que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats.</p> <p>Per acreditar en l'opció b) per la condició de víctima de violència de gènere, cal aportar algun document acreditatiu, recollit en l'art. 33 de la Llei 5/2008 del dret de les dones a erradicar la violència masclista, del Parlament de Catalunya.</p>	<p>Fins a 5 punts</p> <p>Si es proposa adscriure persones incloses en els col·lectius a), b) o c) 0,5 punt per cada persona i col·lectiu (*), fins a un màxim de 5 punts.</p> <p>(*) Si una persona pertany de forma acreditada a més d'un col·lectiu, es puntuarà totes les situacions per separat.</p>
<p>3.-Registre del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de gènere a l'empresa i una declaració responsable on manifestin que s'aplicarà aquest protocol en l'execució del contracte.</p>	<p>2 punts</p> <p>S'atorgarà 2 punts a l'empresa que aporti el justificant del Registre del protocol i la declaració responsable.</p>



Ajuntament de Lleida

<p>4.- Assignar un/a coordinador/a al servei, com a responsable del desenvolupament dels tallers, a condició que les seves funcions han de ser realitzades presencialment a diari.</p> <p>Només es valorarà com a puntuació complementària, en el cas que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - El/La coordinador/a disposi d'una titulació universitària de grau. (*) Es valorarà amb el doble de puntuació si aquesta titulació de grau és de l'àmbit d'educació. - L'experiència prèvia contractat com a monitor/a o professor/a en tallers extraescolars d'acompanyament i suport educatiu a centres educatius d'educació Infantil, primària i/o secundària. <p>La seva funció és ser l'enllaç real, directe i permanent en nom de l'empresa i del professorat amb l'òrgan promotor i ha d'estar disponible per trobades presencials durant la vigència del contracte i ha de poder fer un seguiment in situ del funcionament dels tallers.</p> <p>S'acreditarà amb una declaració responsable de l'empresa del compromís d'adscriure al contracte un/a coordinador/a, facilitant el seu nom i còpia del DNI.</p> <p>Cal aportar per ser valorat aquest criteri:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Els títols universitaris de grau que acreditin la seva formació acadèmica. - Si és el cas, també el CV on es detallin els cursos d'experiència prèvia amb contracte, en els darrers 4 cursos escolars finalitzats, com a monitor/a o professor/a en tallers extraescolars d'acompanyament i suport educatiu en centres educatius i els noms i municipis dels centres educatius. 	<p>(per puntuar-se aquest apartat cal la presentació dels dos documents)</p> <p style="text-align: center;">Fins a 10 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> - S'atorgarà 2,5 punts si la persona coordinadora té titulació universitària o 5 punts si la titulació és de l'àmbit d'educació. (només es puntuarà 1 titulació universitària) - S'atorgarà fins a 5 punts més si té experiència prèvia com a monitor / professor d'activitats extraescolars d'acompanyament i suport educatiu, durant els darrers 4 cursos escolars finalitzats, a raó de 1,25 punts per curs complet.
<p>5.- Experiència del professorat que s'adscriurà al contracte en tallers i cursos remunerats de característiques similars a l'objecte del contracte. (tallers d'acompanyament i suport educatiu). No es puntuaran serveis de voluntariat.</p> <p>S'acreditarà mitjançant relació del personal que s'adscriurà al contracte, on hi constarà DNI, anys o cursos finalitzats d'experiència en activitats similars a l'objecte del contracte i llocs de treball i els seus CV.</p>	<p style="text-align: center;">Fins a 35 punts</p> <ul style="list-style-type: none"> * Més del 49% del personal necessari per a l'execució del contracte tal i com s'especifica en el punt II (Característiques del projecte) del Plec de Prescripcions Tècniques, té mínim 2 anys o cursos d'experiència: 35 punts * Entre el 31% i el 49 % del personal necessari per a l'execució del contracte tal i com s'especifica en el punt II (Característiques del projecte) del Plec de Prescripcions Tècniques té mínim 2 anys o cursos d'experiència: 20 punts * Entre el 11% i el 30 % del personal necessari per a l'execució del contracte tal i com s'especifica en el punt II (Característiques del projecte) del Plec de Prescripcions Tècniques té mínim 2 anys o cursos d'experiència: 12 punts * Inferior al 11% del personal necessari per a l'execució del contracte tal i com s'especifica en el punt II (Característiques del projecte) del Plec de Prescripcions Tècniques: 0 punts

Finançat per





Ajuntament de Lleida

<p>6.- Formació complementària del personal que s'adscriurà al contracte, (professorat; i també el/la coordinador/a en el cas que es proposi assignar-ne un segons el criteri 4 de valoració). Aquesta formació ha de ser impartida per centres oficials; l'objectiu és que proporcioni una millor qualitat del servei i d'acord amb els eixos del Pla Educatiu d'Entorn i de l'Agenda 2030 i els ODS.</p> <p>S'acreditarà mitjançant relació del personal que s'adscriurà al contracte, on hi constarà DNI, el currículum i còpies dels certificats que acreditin la formació.</p> <p>* En el cas de cursos que pel títol no quedi definit que la temàtica correspongui a algun d'aquests 5 àmbits, si els certificats no detallen el temari, l'òrgan promotor no els puntuarà.</p> <p>Cada tipologia de curs és valorarà fins a un màxim de 4 punts, a raó de 0,5 punts per cada curs de mínim 20 hores, limitant la puntuació per a cada professional que s'adscriurà al contracte, a un màxim de 4 cursos de cada tipologia.</p> <p>Per tant, per cada professional adscrit al contracte, es valorarà un màxim de 2 punts per tipologia.</p>	<p>Fins a 20 punts</p> <p>Formació d'especialització en resolució de conflictes amb infant i /o joves. Fins a 4 punts.</p> <p>Formació en igualtat i perspectiva de gènere. Fins a 4 punts.</p> <p>Formació en dinamització d'equips. Fins a 4 punts.</p> <p>Cursos d'interculturalitat. Fins a 4 punts.</p> <p>Cursos d'atenció a la diversitat funcional. Fins a 4 punts.</p>
--	--

10. DOCUMENTACIÓ A APORTAR REFERENT ALS CRITERIS DE VALORACIÓ

A) Compromís d'adscripció de mitjans personals segons el model ANNEX COMPROMÍS ADSCRIPCIÓ MITJANS PERSONALS.

Es fa constar que a l'adjudicatari se'l requerirà que porti la documentació acreditativa conforme el personal adscrit al contracte que presti el servei amb els usuaris disposa d'alguna de les qualificacions que es detallen en la clàusula VI del plec de prescripcions tècniques, abans de la formalització del contracte.

B) PROPOSTA DE L'EMPRESA

B.1) DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS OBJECTIUS DE VALORACIÓ:

a) PROPOSTA ECONÒMICA

Així mateix, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, per la quantitat de :

PREU / HORA MÀXIM	PREU / HORA OFERTAT
25,55 €	

b) ALTRES CRITERIS OBJECTIUS QUALITATIUS

En quant a l'oferta presentada per als **criteris objectius qualitius**, l'empresa aportarà la següent informació desglossada:

Criteri 1.- Que l'empresa proposi adscriure a l'execució del contracte treballadors/es de col·lectius en especial dificultat (*)

Finançat per





TIPOLOGIA	MARCAR EN CAS AFIRMATIU	NOMBRE
<i>a) Joves majors de divuit anys i menors de trenta, provinents d'institucions de protecció de menors.</i>		
<i>b) Dones víctimes de violència de gènere, dones que encapçalin famílies monoparental o en l'actualitat en situació d'atur de llarga durada.</i>		
<i>c) Joves amb contractes de primera ocupació, amb la condició que han d'estar contractats/des tota la durada dels tallers (a no ser que, per consens entre l'empresa adjudicatària i l'ajuntament, es determini el contrari. En aquest cas caldrà contractar algú en el mateix perfil.</i>		

Les empreses licitadores hauran d'aportar la documentació acreditativa corresponent en relació a les persones que es proposa adscriure al contracte que estiguin incloses en algun dels col·lectius indicats anteriorment.

Criteri 2.-

Registre del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de gènere a l'empresa i una declaració responsable on manifestin que s'aplicarà aquest protocol en l'execució del contracte.

1) Registre del protocol per a la prevenció i abordatge de l'assetjament sexual i per raó de gènere a l'empresa.

2) Declaració responsable en la que manifestin que s'aplicarà aquest protocol en l'execució del contracte.

Criteri 3.- Assignació d'un coordinador al servei: (*)

Nom	Titulacions universitàries de grau	Experiència prèvia professor/monitor en tallers d'acompanyament i suport educatiu		
		Curs escolar	Centre educatiu	Municipi

Criteri 4.- Experiència del professorat que s'adscriurà al contracte en tallers i cursos de característiques similars a l'objecte del contracte (*)

DNI	Lloc de contracte	Durada	Any

Criteri 5.- Formació complementària del personal que s'adscriurà al contracte, impartida per centres oficials, que proporcioni una millor qualitat del servei i d'acord amb els eixos del Pla Educatiu d'Entorn i de l'Agenda 2030 i els ODS. (*)

	Títol curs	Centre oficial expedidor	Durada en hores	S'aporta certificats acreditatius	DNI

Finançat per





Ajuntament de Lleida

Cursos d'especialització en resolució de conflictes amb infants					
Cursos de formació en igualtat i perspectiva de gènere					
Formació en dinamització d'equips					
Cursos d'interculturalitat					
Cursos d'atenció a la diversitat					

(*) Aquests apartats únicament es valoraran si s'han acreditat documentalment.

11. SUBROGACIÓ PERSONAL: NO

12. RESPONSABLE DEL CONTRACTE: CAP DE LA SECCIÓ SOCIOEDUCATIVA DE LA REGIDORIA DE JOVENTUT, EDUCACIÓ I OCUPACIÓ

13. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

A. S'estableixen com a condició especial d'execució l'obligació següent, la qual té la consideració de condició especial d'execució del contracte:

Les clàusules socials, les clàusules de perspectiva de gènere i de no discriminació sexista que s'estableixen en els criteris de valoració.

B. Així mateix, l'adjudicatari assumeix les obligacions següents:

1. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
2. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
3. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
4. Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments

Finançat per





Ajuntament de Lleida

col·lusionis o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

5. Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
6. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
7. Assistir per part dels responsables de l'empresa a les reunions de coordinació i seguiment que es convoquin des de la responsable del contracte i sempre que es consideri necessari.
8. Realitzar formació obligatòria i permanent del personal contractat en matèria de llengua catalana i habilitats diverses de monitoratge
9. Presentar a la Regidoria d'Educació una memòria tècnica i econòmica del funcionament del servei al finalitzar els tallers TSAE.
10. Obligacions en relació a la facturació:
 - a) Juntament amb les factures mensuals que caldrà aportar segons consta en l'apartat 18, també caldrà adjuntar-hi la relació de nòmines amb el DNI del personal adscrit al contracte, i certificat del preu/hora brut satisfet per cada categoria professional del personal adscrit al contracte.
 - b) L'òrgan promotor pot demanar, si ho considera necessari, còpia de les nòmines, per comprovar les dades presentades.
 - c) No es validarà cap factura, si no s'ha presentat mensualment la documentació descrita.
 - d) L'empresa haurà de presentar a l'òrgan promotor mensualment els models RNT (relació nominal de treballadors) de tots els treballadors adscrits al contracte i de tots els mesos de servei, que acreditin les quotes pagades a la Seguretat Social, amb les aportacions de la part de l'empresa i dels treballadors.

Totes aquestes obligacions (Apartat B) tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

14. ASSEGURANÇA A APORTAR PER L'ADJUDICATARI:

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de tenir subscripta una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil amb cobertura d'indemnització per import mínim d'1.000.000 € per sinistre, pels danys personals i/o materials i les seves conseqüències econòmiques, causats a l'Ajuntament, als alumnes i monitors i a tercers, que es puguin derivar de l'ocupació dels immobles, del funcionament de les instal·lacions i del desenvolupament de l'activitat, que inclogui:

- RC Explotació
- RC Patronal, amb límit per víctima no inferior a 300.000 €
- RC dels monitors

Finançat per





Ajuntament de Lleida

Incloent a l'Ajuntament de Lleida com assegurat addicional, sense perdre la seva condició de tercer front l'adjudicatari.

Caldrà acreditar estar en possessió d'aquesta assegurança mitjançant la presentació de la fotocòpia de la pòlissa i del darrer justificant del pagament de la mateixa, abans de la formalització del contracte.

15. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:

Sí, encarregat de tractament de dades (1)

- (1) Donat que l'adjudicatari, en l'execució d'aquest contracte, requerirà tractar dades de caràcter personal que són de la responsabilitat de la Direcció de cadascun dels centres educatius on es desenvoluparan les activitats extraescolars (per exemple, nom del nen, telèfon de la família,...), l'empresa contractista haurà de formalitzar amb la Direcció de cadascun dels centres educatius un acord d'encàrrec de tractament de dades abans de començar les activitats objecte d'aquest contracte, en aplicació del que disposa l'article 28 del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i l'article 28 i següents de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

Finalitat i objecte de l'encàrrec de tractament:

L'entitat adjudicatària, encarregada del tractament, tractarà per compte de la direcció de cadascun dels centres educatius, responsables del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei educatiu de reforç escolar (Tallers TSAE).

El tractament consistirà en:

- a) La Direcció de cadascun dels centres educatius durà a terme els tractaments següents com a responsable de tractament: Procés d'inscripció a l'activitat i cobrament de la mateixa si fos el cas. Autoritzacions per l'administració de medicació i necessitats educatives especials.
- b) L'empresa contractista durà a terme els tractaments següents com a encarregat de tractament: Serveis educatius: Desenvolupament de l'activitat, incloent la gestió d'infants amb NESE, autoritzacions per l'administració de medicació o tractament en cas de reacció al·lèrgica.

16. SUBCONTRACTACIÓ: No es permet

17. MODIFICACIÓ:

No es contempla.

Finançat per





18. ALTRES ASPECTES A CONSIDERAR:

A. FACTURACIÓ

- L'empresa adjudicatària presentarà factures mensuals corresponents als tallers realitzats, durant els 5 dies primers del mes següent.
- L'empresa facturarà les hores al preu/hora ofertat i la despesa de material serà la diferència entre els 61.429,20 € - (preu/hora x número d'hores total).
- L'empresa adjudicatària tramitarà les factures electrònicament a través de la plataforma FACE i amb els següents codis d'identificació següents: (Codis DIR - Educació Ajuntament)
CODIS DIR (EDUCACIO) :
oficina comptable: GE0001867
organ gestor: GE0022785
unitat tramitadora: GE0001875
- Les dades fiscals de l'òrgan gestor de l'ajuntament són:

Ajuntament de Lleida
 Regidoria de Joventut, Educació i Ocupació
 NIF: P-2515100-B
 C/ Bisbe Torres 2
 25002 Lleida

- L'empresa adjudicatària haurà de complir amb les condicions especials d'execució referents a la facturació i documentació a aportar i que es detalla en aquest document.

B. ALTRES: CONTROL DEL SERVEI. Règim de penalitzacions

Es consideren com a infraccions del funcionament del servei, objecte de penalització, les següents incidències:

1. No substitució de monitors/es del servei. La penalització s'aplicarà per cada monitor/a no substituït/da.
2. No assistència a les reunions de coordinació o seguiment de la persona responsable de l'empresa adjudicatària o de la persona que assumeixi la coordinació dels tallers en cas que l'empresa en designi. La penalització s'aplicarà per cada reunió on no s'assisteixi.
3. No retorn del material no fungible adquirit per l'empresa adjudicatària, que serà propietat de l'Ajuntament de Lleida i exclusivament per a l'ús en els tallers. La penalització s'aplicarà per cada material no retornat. Aquest s'haurà de lliurar a la Regidoria d'Educació (Bisbe Torres, 2 – 25002 Lleida) en acabar l'execució dels tallers.
4. No entrega de la memòria tècnica en acabar la totalitat dels tallers. La penalització s'aplicarà per cadascun dels tallers.

Aquestes penalitzacions s'aplicaran a la factura del mes següent penalitzant 100 € per cada incidència.

Finançat per





Ajuntament de Lleida

PROPOSTA:

Iniciar la licitació per la contractació del servei dels **Tallers de suport i acompanyament educatiu (TSAE) als centres educatius educació infantil, primària i secundària - Pla de millora d'oportunitats educatives (PMOE-PROA+) en el marc del Pla Educatiu d'Entorn del curs 23-24**, per un import de seixanta-un mil quatre-cents vint-i-nou euros i vint cèntims: **61.429,20€ (59.635,35 € + 1.793,85 € d'IVA)** i amb una durada de 25 de juny a 30 de setembre de 2024 mitjançant procediment obert de tramitació simplificada abreujada.

David Creus Grífol
Cap de la Secció Socioeducativa
En la data de la signatura electrònica

Finançat per

