



Expedient: 2024/21095G
UO Responsable: D. de Contractes i Tramitació Administrativa
Assumpte: Licitació de les obres de millora de les instal·lacions de distribució d'aigua per consum humà i sistemes de climatització de l'escola Gitanjali
Procediment: Preparació, gestió i adjudicació del contracte (P2)

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

OBJECTE: OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI.

Expedient : 2024/21095G

Procediment: OBERT SIMPLIFICAT

Tramitació : ELECTRÒNICA - ORDINÀRIA



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE LES OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI.

- QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES OBLIGATÒRIES

I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1.- Objecte del contracte i necessitats a satisfer.

Clàusula 2.- Règim jurídic del contracte

Clàusula 3.- Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

Clàusula 4.- Termini d'execució

Clàusula 5.- Confidencialitat de les dades del contracte

Clàusula 6.- Garanties exigibles

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 7.- Procediment i tramitació de l'expedient

Clàusula 8.- Mesa de Contractació i òrgan de contractació

Clàusula 9.- Requisits de les proposicions

Clàusula 10.- Licitació

Clàusula 11.- Criteris de valoració i adjudicació

Clàusula 12.- Ofertes anormals o desproporcionades

Clàusula 13.- Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

Clàusula 14.- Perfecció i formalització del contracte

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 15.- Vigència del contracte

Clàusula 16.- Drets i obligacions de les parts



Clàusula 17.- Condicions especials d'execució

Clàusula 18.- Modificació del contracte

Clàusula 19.- Règim de pagament el preu

Clàusula 20.- Revisió de preus

Clàusula 21.- Cessió i Subcontractació

Clàusula 22.- Causes de resolució

Clàusula 23.- Incompliments i penalitzacions

Clàusula 24.- Extinció del contracte i termini de garantia

Clàusula 25.- Liquidació del contracte

Clàusula 26.- Jurisdicció

IV. DADES ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTE

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1. - Projecte i documentació contractual

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2. - Capacitat i habilitació, Classificació i/o solvència, i adscripció de mitjans

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3. - Terminis d'execució i pla de treball

CLÀUSULA ESPECÍFICA 4. - Responsable del contracte, direcció de les obres i unitat de seguiment

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5. - Expedició de factures i certificacions

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6. - Pla de Seguretat i Salut

CLÀUSULA ESPECÍFICA 7.- Documentació final d'obra

V. ANNEXOS

ANNEX 1: Model Declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència



ANNEX 2: Model de proposició econòmica

ANNEX 3: Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o-de subcontractació

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

1.- OBJECTE

1.1 –Projecte executiu de millora de les instal·lacions de distribució d'aigua per consum humà i sistemes de climatització de l'Escola primària de Gitanjali.

1.2 – Lots: Sense lots

1.3 - CPV :

- 45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat com a codi principal.
- 45311200-2 treballs d'instal·lacions elèctriques

2.- DADES ECONÒMIQUES

2.1 - Valor estimat del contracte: 228.900,78 .-€

2.2 - IVA aplicable: 48.069,16 .-€

2.3- Pressupost base de licitació: 276.969,94 .-€

2.4- Aplicació pressupostària: 30036081/3230/63300 projecte 2021-16-I

3.- TERMINI D'EXECUCIÓ: 5 mesos

4.- VARIANTS O ALTERNATIVES: No s'admeten

5.- TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

5.1 – Tramitació: Ordinària

5.2 – Procediment: Obert - Simplificat

5.3 – Presentació d'ofertes: Exclusivament ELECTRÒNICA

5.4 – Publicitat de la licitació: (A) perfil de contractant des del web institucional de l'ajuntament

Aj . Badalona Perfil del contractant

(B) perfil de contractant des de plataforma de serveis de contractació pública

<https://contractaciopublica.gencat.cat>

6.- DIRECCIÓ FACULTATIVA, DESIGNACIÓ DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE I DE LA UNITAT DE SEGUIMENT:

- Director/a de l'obra i responsable del contracte als efectes de l'article 237 a 246 LCSP: seran exercides pel director Facultatiu de les obres propi del Servei de Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals o un tècnic extern que es contracti a tal efecte



- Responsable de gestió administrativa del contracte i supervisió: Cap de departament d'obres i projectes de manteniment

- Unitat de seguiment: Departament d'obres i projecte de manteniment

7.- SOLVÈNCIA ECONÒMICA-TÈCNICA-FINANCERA

7.1 - Classificació empresarial: alternativa, veure clàusula específica 2 d'aquest plec.

7.2.- Solvència econòmica, financera i tècnica o professional: veure clàusula específica 2 d'aquest plec.

8.- GARANTIES EXIGIBLES: Garantia definitiva del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) del contracte. Garantia complementaria del 5% del preu final si l'oferta seleccionada resulta incursa en presumpció d'anormalitat.

9.- VALORACIÓ DE LES OFERTES

9.1 – Criteris de valoració de les ofertes: Un únic criteri avaluable automàticament amb una ponderació màxima de 100 punts: Baixa econòmica (0 a 100punts)

9.2- Valors desproporcionats i/o anormals: Veure clàusula 12 d'aquest plec.

9.3 - Revisió de preus: No

10.- CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ. Veure clàusula 17 d'aquest plec.

11.- RÈGIM DE PAGAMENT DEL PREU. Veure clàusula 19 i clàusula específica 5 d'aquest plec

12.- SUBCONTRACTACIÓ. Limitada d'acord amb la clàusula 21

13.- INCOMPLIMENTS I RESOLUCIÓ DELS CONTRACTES. Causes especificades respectivament en les clàusules 22 i 23 d'aquest plec.



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR EL CONTRACTE DE LES OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI.

I. ASPECTES GENERALS DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer.

1.1 L'objecte del contracte, de conformitat amb el projecte d'obres aprovat i memòria justificativa, consisteix en la realització de diferents actuacions per a millorar les instal·lacions de distribució d'aigua per a consum humà i sistemes de climatització de l'escola Gitanjali, renovant totes les instal·lacions de clima, calefacció i Aigua sanitària, adaptant les instal·lacions a la normativa vigent en matèria de salut pública i Reglament d'instal·lacions tèrmiques en edificis (RITE), garantint la seguretat i higiene alimentària, millorant el confort i l'eficiència energètica de l'edifici.

La viabilitat de les obres i dels supòsits bàsic de la documentació tècnica així com la disponibilitat dels terrenys per a la normal execució dels treballs va ser comprovada mitjançant acta de replanteig previ del projecte de 29/07/2023.

1.2. D'acord amb l'article 99.3 de la LCSP, els tècnics del departament promotor identifiquen que, a la vista de les característiques i la naturalesa de les actuacions especificades en el projecte, no es considera viable ni preferible dividir l'objecte del contracte en lots atesa la dificultat que suposaria per a la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic; és imprescindible l'execució coordinada de les diferents actuacions, amb l'objectiu d'optimitzar i simplificar l'execució dels treballs i, alhora, minimitzar els riscos per tal de garantir la seguretat dels usuaris de l'escola mentre sigui possible la compatibilització dels treballs amb les activitats pròpies del centre.

1.3. Els codis CPV d'aquest contracte de conformitat amb el Reglament CE 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament CE 2195/2002 del Parlament europeu i el Consell pel qual s'aprova el Vocabulari comú dels contractes públics (CPV), directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, publicada al BOE de 9 de novembre de 2017, que va entrar en vigor el 9 de març de 2018 sobre els procediments dels contractes públics, pel que fa referència a la revisió del CPV, són:

- 45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat com a codi principal.
- 45311200-2 treballs d'instal·lacions elèctriques



1.4 Les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte resten acreditats en la documentació tècnica redactada a l'efecte i que ha estat reglamentàriament tramitada i aprovada per l'Ajuntament.

CLÀUSULA 2 Règim jurídic del contracte

2.1. aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu ordinari d'obres, d'acord amb la definició dels articles 13 i 25.1a) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

2.2. Constitueixen la llei del contracte aquest plec de clàusules administratives particulars i el plec de clàusules administratives generals de l'Ajuntament aplicable als contractes d'aquest tipus, en tot allò que no s'oposi a la legislació bàsica de contractació pública, així com la memòria, els plànols i els quadres de preus del projecte aprovats, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara endavant RGLCAP).

2.3. Per a tot allò no previst expressament en aquest plec ni en el projecte que defineixen l'objecte d'aquest contracte, s'aplicarà supletòriament la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual s'han transposat a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP)
- b) Reglaments concordants amb la LCSP: Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i el RD 817/2009, de 8 de maig, que aprova el desenvolupament parcial de la LCSP, en allò que no s'oposin a la LCSP.
- c) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- d) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic.
- e) Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament.
- f) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- g) En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- h) Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



CLÀUSULA 3 Valor estimat del contracte, pressupost base de licitació i finançament

3.1. El valor estimat del contracte és de **228.900,78.-€** i comprèn el valor base del contracte sense que s'hagin previst modificacions.

El valor estimat d'aquest contracte, tal i com està determinat al projecte, s'ha calculat a partir de la suma dels productes del nombre de cada unitat d'obra (fonamentades en els costos directes i indirectes necessaris per a la seva execució) pel seu preu unitari i les partides alçades, incrementades amb les despeses generals d'estructura i el benefici industrial, tot allò en els termes dels articles 27 i 28 del ROAS.

3.2. El pressupost base de licitació es fixa en la quantitat total de **276.969,94 .-€** del qual correspon la quantitat de 228.900,78 .-€ com a base imposable i la quantitat de 48.069,16 .-€ corresponents al 21% IVA.

El pressupost –redactat com preveu l'article 233.1.d de la LCSP i que forma part necessària d'aquests tipus de contractes-- s'ha fixat i ve determinat pel pressupost del projecte aprovat de forma reglamentària, la qual cosa no permet eludir l'aplicació de les normes d'adjudicació del contracte ni el seu fraccionament.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'esmentada quantitat, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. No s'admetran les ofertes que superin el tipus assenyalat.

3.3. Amb caràcter general s'entén que el pressupost base assenyalat compren la totalitat de l'objecte del contracte, així com totes les despeses directes i indirectes que el contractista hagi de realitzar per la normal execució de l'obra contractada i s'ha obtingut en base a preus de mercat.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball de la construcció i obres públiques de la província de Barcelona per l'any 2024 publicat al BOPB. <https://www.boe.es/boe/dias/2024/03/12/pdfs/BOE-A-2024-4845.pdf>. Aquesta indicació no perjudica el conveni que li sigui d'aplicació.

3.3. La despesa derivada d'aquesta contractació, anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 30036081/3230/63300 projecte 2021-16-I

CLÀUSULA 4 Termini d'execució

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



El contracte tindrà un termini d'execució total de CINC (5) MESOS per a la totalitat de l'obra, a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig. Atès que les obres s'executaran en un equipament escolar en ares d'afectar el mínim possible l'activitat escolar atès el termini d'execució previst, es prioritzarà realitzar les instal·lacions d'AF i ACS, especialment dels lavabos, de la cuina i dels vestuaris durant els mesos en què l'escola es troba tancada, (juliol i agost), per tal de que aquestes instal·lacions es trobin acabades i en funcionament quan comenci l'activitat escolar. Es preveu que els treballs entre els 2 àmbits (zona interior i coberta) es realitzin simultàniament amb l'objectiu de reduir el temps d'obra.

CLÀUSULA 5 Confidencialitat de les dades del contracte

5.1. Sense perjudici de les disposicions de la LCSP, relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als candidats i als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació facilitada per ells al formular les ofertes, en especial respecte als secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment.

5.2. De la mateixa manera, el contractista està obligat a guardar secret respecte a les dades o antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que tingui coneixement amb ocasió del mateix, durant la vigència del contracte, el termini de garantia i els cinc anys posteriors en els termes de l'art. 133.2 de la LCSP.

5.3. Pel que fa a les dades de caràcter personal el deure de guardar secret subsistirà fins i tot després de finalitzar la relació contractual, en els termes previstos a l'art. 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).

5.4. Utilització de mitjans electrònics: D'acord amb les previsions establertes per la disposició addicional quinzena i setzena de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores i contractistes i l'administració contractant, es realitzaran per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

CLÀUSULA 6 Garanties exigibles

6.1. Garantia provisional. Vist que per les particularitats del contracte no es donen circumstàncies especials i d'acord amb el que s'estableix a l'article 106.1 de la LCSP, per aquesta licitació no s'ha de constituir garantia provisional.

6.2. Garantia definitiva. El licitador que resulti proposat com a adjudicatari haurà de dipositar en la Tresoreria municipal, de qualsevol de les formes previstes a la legislació vigent amb excepció de la retenció en el preu del contracte, i en el seu cas, intervinguda per fedatari



públic, una garantia definitiva equivalent al 5% del preu de l'adjudicació del contracte, sense incloure l'IVA.

La garantia definitiva es retornarà un cop emesa l'acta de recepció de les obres per part del responsable del contracte conforme aquestes s'han realitzat en les degudes condicions, d'acord amb el pactat, a la totalitat de l'objecte d'aquest contracte i transcorregut el termini de garantia establert a la clàusula 24 d'aquest plec, si no resulten responsabilitats a càrrec del contractista, o bé quan el contracte es resolgui per causa que no li sigui imputable.

6.3. Garantia complementària. Quan l'oferta seleccionada per ser la més avantatjosa presenti valors desproporcionats o anormals, el licitador haurà de dipositar una garantia addicional equivalent al 5% del preu ofert, sense incloure l'IVA.

II. LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 7.- Procediment i tramitació de l'expedient

7.1. Procediment. La contractació es durà a terme mitjançant procediment **obert simplificat**, per garantir la concurrència i competitivitat en la selecció, d'acord amb el que disposa l'art. 159 de la LCSP i l'adjudicatari resultarà seleccionat mitjançant l'aplicació de diferents criteris de valoració, basat en el principi de millor relació qualitat-preu en virtut d'allò que estableixen els articles 131 i 146 del LCSP.

7.2. Tramitació de l'expedient. Ordinària i per mitjans electrònics.

7.3. Perfil del contractant i publicitat de la licitació. L'anunci de licitació per aquesta licitació es publicarà en el PERFIL DE CONTRACTANT de l'Ajuntament de Badalona, amb les condicions i terminis establerts als articles 135 i 156 de la LCSP.

L'accés al perfil de contractant de l'Ajuntament, on constarà inserida tota la informació i documentació referents a aquest expedient de contractació, es realitza per internet a través de la Plataforma Electrònica de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a l'enllaç https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp

Les persones físiques i/o jurídiques que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l'emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.

CLÀUSULA 8. Mesa de Contractació i òrgan de contractació



1. De conformitat amb la disposició addicional segona de la LCSP l'òrgan de contractació és l'alcalde, no obstant, d'acord amb el cartipàs municipal vigent aprovat per resolució d'alcaldia número 2023006636 de 21 de juny de 2023, modificada en part per la resolució 2023008074 de data 28 de juliol de 2023, aquesta ha estat delegada en el 3r Tinent d'alcaldia i regidor de l'àmbit de Territori i Sostenibilitat.

2. D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació atesa la tipologia de procediment.

La Mesa de contractació estarà formada per les persones a què es refereix la resolució de l'alcalde número 2022004830 de data 18 de maig de 2022, d'aprovació de la Mesa Permanent de Contractació: composició, funcionament i règim de sessions, publicada en el BOPB de data 07/07/2022, modificada en part en data 28/07/2023.

La seva composició serà publicada amb la suficient antelació en el Perfil de Contractació, de manera que abans de la celebració de la convocatòria de la Mesa es conegui les persones que formen part o integren com a membres, dita Mesa.

3. L'interlocutor per aquest contracte durant les fases de licitació, adjudicació i formalització del contracte és el Departament de Contractes i Tramitació Administrativa, adscrit al Servei de Contractació, les seves dades de contacte són:

Telèfon: 93 483 2665

Correu electrònic: contractacio-uit@badalona.cat

Adreça: Plaça Assemblea Catalunya, números 9-12, 4a planta, 08911 Badalona, amb cita previa.

CLÀUSULA 9 Requisits de les proposicions

9.1 Termini i lloc de presentació. Requisits generals

Els licitadors interessats presentaran les seves proposicions, **dins del termini de 20 dies naturals**, a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data i l'hora límit de presentació de les proposicions. En tot cas, el termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitzarà a les 9:00:00 hores, de l'endemà del darrer dia de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 9:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.



Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa o l'òrgan de contractació decidirà el què escaigui.

2. Les proposicions s'hauran de presentar a través de l'eina electrònica del SOBRE DIGITAL, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, accessible a la següent adreça web https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp

En cas d'incidències amb l'eina digital, s'ha de remetre un correu al departament gestor (contractacio-uit@badalona.cat) comunicant-lo. En aquest cas, analitzarà a la vista de la incidència que ha tingut lloc i, si es considera necessari s'obrirà un nou termini de presentació, el qual serà anunciat al perfil del contractant.

3. Els licitadors hauran de presentar tota la documentació en UN ÚNIC SOBRE/ARXIU ELECTRÒNIC en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signant cada document electrònicament, de conformitat amb el que disposa l'article 140.1.a) de la LCSP.

9.2. Formalitats de la documentació i Contingut de l'arxiu/sobre digital.

a) Formalitats. Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació o la Mesa de contractació (com a òrgan d'assistència tècnica) ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

b) Contingut. Els licitadors podran presentar una relació numerada de la documentació inclosa en els arxius digitals i **obligatòriament hauran de presentar el següent:**

- 1.- Document acreditatiu de la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors RELI – ROLECE o d'inscripció en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, que acrediti les condicions de capacitat i solvència del licitador, llevat de la documentació que en el seu cas pugui exigir-se expressament en aquest procediment i no consti reflectida en l'esmentat certificat.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



TOTS els licitadors estan obligats a estar inscrits en el registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en compliment del previst en l'article 159 de la LCSP. En cas de no disposar de la inscripció al RELI/ROLECE, haurà d'adjuntar declaració acusament de recepció de la sol·licitud emès pel Registre i una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

2.- Declaració responsable del signant de la proposició (segons art. 159.4.c) LCSP) segons MODEL ANNEX 1. Aquesta declaració inclourà **l'acceptació expressa**, tal i com preveuen l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, dels mitjans electrònics per a rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació, així com la designació d'una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada a efectes de notificacions.

3.- La proposició/oferta econòmica --de conformitat amb el model de l'ANNEX 2.

4.- El model de compromís de d'adscripció de mitjans i/o subcontractació seguint el model de l'ANNEX 3 d'aquest plec

5.- En el cas que el licitador hagi integrat o completat la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorre a la licitació o es proposi subcontractar per el cas de resultar adjudicatari del contracta haurà de presentar el RELI del subcontractista.

CLÀUSULA 10 Licitació: Obertura de les proposicions

- Mitjançant la corresponent publicació en el Perfil del Contractant es farà públic el dia i hora límits per a la presentació d'ofertes, així com el lloc, dia i hora de l'obertura dels SOBRES/ARXIS DIGITALS únics d'aquesta licitació.

- Per poder obrir els sobres/arxius electrònics presentats, els licitadors que hagin presentat proposicions hauran d'atorgar una paraula clau, la qual les serà sol·licitada un cop transcorregudes 24 hores de la data i hora limit establerta per a la presentació de proposicions que s'indiqui en l'anunci de licitació d'aquest contracte. Aquesta conformitat, tal i com preveu l'article 159.6.d) de la LCSP, garanteix mitjançant un dispositiu electrònic, que l'obertura de les proposicions no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació.

Els licitadors han de facilitar aquesta paraula clau abans del moment de l'obertura dels sobre únic digital de què es tracti. Cas de no facilitar-la dins del termini a què s'ha fet referència, s'entendrà que retiren la seva proposició de la licitació.

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



- L'obertura del sobre únic es farà a través de la plataforma electrònica de l'AOC. De conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP, l'obertura del sobre no es realitzarà en acte públic atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.
- A partir del Certificat d'Ofertes presentades que consta a l'expedient de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, el departament gestor de l'expedient, d'ofici, verificarà que els licitadors consten al Registre d'Empreses Licitadores i descarregarà, abans de la sessió de la Mesa de Contractació d'obertura d'arxius, el corresponent certificat acreditatiu.
- Prèvia acreditació dels custodis mínims requerits, que seran dos, la Mesa de Contractació procedirà a l'obertura dels ARXIUS/SOBRES únics DIGITALS que s'hagin presentat dins del termini previst i estiguin autoritzats amb paraula clau, dins del qual, s'hauran inclòs tots els documents administratius i relatius a l'oferta econòmica.

Es comprovaran els documents administratius presentats i, en el cas de que s'observin defectes i/o omissions, se'ls comunicarà als licitadors afectats per tal que els corregeixin i/o esmenin en el termini màxim dels **tres dies hàbils** següents a la notificació del requeriment, el qual es farà per mitjans electrònics (requeriment des de la Plataforma de serveis de Contractació Pública i/o al correu electrònic corporatiu que hagi identificat a l'efecte). Les ofertes econòmiques d'aquests licitadors s'admetran condicionades a les esmenes requerides en el benentès que si no es completa, esmena i/o rectifica adequadament aquesta documentació o no s'atén el requeriment efectuat dins del termini màxim establert, l'oferta econòmica quedarà exclosa de la licitació.

Tot seguit, s'examinarà el document relatiu a l'oferta econòmica presentada (de conformitat amb l'annex 2 del PCAP) així com el pressupost desglossat adjunt i els documents justificatius d'aquestes ofertes que permetin l'aplicació dels criteris quantificables automàticament.

- No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin contradiccions, omissions, errors o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que l'Ajuntament estimi fonamental per considerar l'oferta, excedeixin del pressupost base establert pel contracte o variïn substancialment el model de proposició establert en l'annex 2 d'aquest plec.
- Una vegada conegut el contingut de les ofertes econòmiques, la Mesa de Contractació, be directament i/o requerint els informes tècnics que estimi pertinents, procedirà a avaluar i classificar les ofertes als efectes de proposar l'adjudicació del contracte a favor del licitador que hagi obtingut la millor puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació i les millores ofertes preestablerts en aquest plec i, si s'escau, determinarà aquelles proposicions que puguin ser considerades desproporcionades i/o anormals respecte de les quals, es seguirà el que preveu la clàusula 12 en relació a l'article 149 de la LCSP.

CLÀUSULA 11 Criteris de valoració i adjudicació

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>



En aquesta licitació no hi ha criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.

Per a la valoració de les ofertes presentades en aquest contracte s'estableix el següent criteri de valoració d'aquestes, que és els que es detalla a continuació, amb la següent ponderació màxima:

La selecció de la millor oferta es farà amb l'aplicació del següent criteri de valoració de les ofertes,avaluable automàticament, amb una ponderació màxima de 100 punts.

Criteri únic. Preu a la baixa del pressupost base de licitació IVA exclòs (de 0 punts fins a un màxim de 100punts)

Es calcularà de la següent manera:

$$\text{Puntuació obtinguda} = \frac{((1) - (3))}{(1) - (2)} \times (4)$$

A on:

1. Pressupost base de licitació màxim (IVA exclòs)
2. Preu més econòmic ofert per aquest concepte (IVA exclòs).
3. Preu de l' oferta que es valora (IVA exclòs).
4. Puntuació màxima establerta per aquest criteri (100).

Es justifica el preu a la baixa com a únic criteri de valoració de les ofertes pel fet de que l'objecte del contracte està perfectament definit en els documents aprovats, a on es detallen totes les característiques tant estètiques com funcionals, i de qualitat dels materials emprats, així com la seva posta en obra i el seu preu descompost.

Aquesta fórmula atorgarà la màxima puntuació a l'oferta amb preu més baix i es puntuaran proporcionalment la resta d'ofertes.

CLÀUSULA 12 Ofertes anormals o desproporcionades

Atès el previst en l'article 149 de la LCSP, la identificació de les ofertes que presentin valors anormals o desproporcionats s'ha de realitzar en funció dels límits i paràmetres establerts a continuació:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.



3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.

4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

5. Excepcionalment, i atenent l'objecte del contracte i les circumstàncies del mercat, l'òrgan de contractació pot reduir motivadament en un terç, en el plec de clàusules administratives particulars corresponent, els percentatges establerts en els apartats anteriors.

6. Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

12.2 Les ofertes amb valors anormals i/o desproporcionats - l'indica inicial i corregit - s'hauran de justificar de forma adequada i suficient, a partir del requeriment exprés al licitador, per tal que la Mesa de Contractació les valori i determini sobre la seva admissió o exclusió, en aplicació del previst a l'article 149 de la LCSP.

12.3 Tal com disposa l'esmentat precepte, quan la Mesa de contractació hagués identificat una o varies ofertes incurses en presumpció d'anormalitat, requerirà al licitador o licitadors que les haguessin presentat, donant-los termini suficient per tal que les justifiquin i desglossin raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes.

En concret, la Mesa de contractació podrà demanar justificació a aquests licitadors sobre aquelles condicions de l'oferta que siguin susceptibles de determinar el baix nivell de preu o costos de la mateixa, i, en particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per executar les obres.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per executar les obres.



- El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.

- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

En el procediment s'haurà de sol·licitar l'assessorament tècnic del servei corresponent.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació refusaran les ofertes si comproven que son anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació d'allò que disposa l'article 201 LCSP.

S'entendrà en tot cas que la justificació no explica satisfactòriament el baix nivell de preus o costos proposats pel licitador quan aquesta sigui incompleta o es fonamenti en hipòtesis o pràctiques inadequades des de punt de vista tècnic, jurídic o econòmic.

En aquells casos que es comprovi que una oferta es anormalment baixa degut a que el licitador ha obtingut una ajuda d'Estat, només podrà rebutjar-se la proposició per aquesta única causa si el licitador no pot acreditar que dita ajuda s'ha concedit sense contravenir les disposicions comunitàries en matèria d'ajudes públiques.

12.4. Per justificar suficientment els valors desproporcionats s'han d'aportar els documents en que es fonamenten, sense cap dubte, l'estalvi en el procediment d'execució, les solucions tècniques adoptades i els preus oferts amb les circumstàncies tècnic-econòmiques i/o excepcionalment favorables per a l'execució, que permetin al licitador obtenir millors preus de compra o producció de les unitats d'obra dels projectes.

La justificació per garantir l'estalvi en l'execució del contracte s'haurà de fer amb preus descompostos - unitats i partides - respecte al cost d'execució material en relació a:

- Ma d'obra: llistat dels preus unitaris simples del personal que s'adscriurà a l'obra.
- Maquinària pròpia: justificació de la propietat i del preu/hora que s'aplicarà al contracte, en funció de l'amortització de la màquina.
- Maquinària aliena: certificat - degudament signat per l'empresa propietària/titular de la màquina - amb el preu hora aplicat i compromès amb el licitador.
- Materials: certificats dels subministradors respecte als preus unitaris compromesos amb el licitador, degudament signats pels subministradors.
- Subcontractistes: per a les parts d'obra previstes amb empreses subcontractades s'hauran de presentar els corresponents compromisos amb els subcontractistes, justificats i detallats en les mateixes condicions assenyalades en aquesta clàusula respecte de la mà d'obra, maquinària i materials.
- Qualsevol altra justificació certa i que no admeti dubtes en relació a les condicions de l'oferta presentada.



Es fa constar, a efectes de l'admissió/exclusió de les justificacions referides que en cap cas podran anar en contra de les normes específiques reglamentàries i/o administratives que les siguin d'aplicació i per tant, els preus aplicats hauran de respectar els mínims normatius (especialment a la mà d'obra, per tal de garantir la protecció de l'ocupació i les condicions de treball vigents en salaris i categories professionals, segons el conveni laboral aplicable). Així mateix, per admetre l'oferta s'hauran de justificar tots i cadascun dels apartats i per tant, la no admissió d'una justificació s'estén a tota l'oferta.

El termini de presentació d'al·legacions és de 5 dies hàbils des de la notificació del requeriment.

12.5 La Mesa de contractació avaluarà tota la informació i documentació proporcionada pel licitador en termini i elevarà, de forma degudament motivada, la corresponent proposta d'acceptació o de rebutj al òrgan de contractació.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes mencionats, estimés que la informació recavada no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats per el licitador i que, per tant, la oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en que han estat classificades d'acord amb l'article 150.1 LCSP.

En general, es rebutjaran les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si estan basades en hipòtesis o pràctiques inadequades des de una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà els mecanismes adients per tal de realitzar un seguiment exhaustiu de la seva execució amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi cap disminució en la qualitat de les obres contractades.

En cas que l'empresa que quedi amb millor puntuació, sigui una empresa que hagi justificat una ofertes anormalment baixa o presumptament desproporcionada, haurà de completar la garantia definitiva fins al 10% del preu d'adjudicació, dins el tràmit de requeriment.

Criteris de desempat: Si després d'aplicar el criteri d'adjudicació que s'indica en aquesta memòria i en el PCAP, es produeix un empat entre dues o més ofertes, es resoldrà mitjançant l'aplicació, per ordre, dels criteris establerts en l'article 147.2 de la LCSP.

CLÀUSULA 13 Proposta d'adjudicació i requeriment de documentació

13.1. La proposta d'adjudicació que formuli la Mesa de Contractació i el resultat de la classificació de les ofertes presentades i admeses es publicarà al Perfil del Contractant a efectes de tràmit d'audiència de tots els candidats i licitadors.



13.2. Respecte al licitador que resulti escollit proposat a l'adjudicació del contracte en haver presentat la millor oferta, aquesta comunicació també es farà als efectes previstos a l'article 159.4, apartat f-4º de la LCSP, per tal que, abans de l'adjudicació i dins del **termini màxim dels 7 dies hàbils següents** a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la següent documentació:

(1) Acreditar mitjançant la carta de pagament que ha dipositat la garantia definitiva a la Tresoreria municipal per l'import equivalent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs del contracte (+ 5% addicional si hagués estat temerari)

(2) En cas de ser necessari, la documentació acreditativa de la capacitat, solvència econòmica, financera i tècnica o professional i/o Classificació empresarial requerida per aquesta contractació.

(3) Pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys a tercers per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs), això és **228.900,78.-€** i el rebut del seu pagament per acreditar que es troba en vigor:

- Els límits mínims de responsabilitat requerits hauran de romandre completament disponibles durant la vigència del contracte.

- El contractista haurà de comunicar immediatament qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc.

(4) Si l'empresa no està exempta de l'IAE, haurà de donar-se d'alta en la quota corresponent, aportant la següent documentació:

- * Certificat de la situació censal de l'activitat econòmica de la AEAT.

La quota a satisfer ha de ser la corresponent al municipi de Badalona, la provincial de Barcelona o la nacional, indicant el domicili de les obres.

- * últim rebut abonat de l'impost

Altres documents:

- Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució.

- Documentació que justifiqui que disposa efectivament dels mitjans que es va comprometre a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, de conformitat amb l'article 76.2.

- Qualsevol altres documents addicionals acreditatius de la seva aptitud per contractar i dels compromisos d'adscripció i/o subcontractació oferts.



(5) Inscripció en el (RASIC) Registre d'Agents de la seguretat industrial i l'acreditació del Departament d'indústria de la Generalitat de Catalunya, com a mínim, en els següents apartats:

- Instal·ladora frigorista.
- Instal·ladora d'instal·lacions tèrmiques d'edificis.
- Instal·ladora de baixa tensió

13.3. Tota aquesta documentació s'haurà de presentar dins el termini esmentat a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament de Badalona a l'apartat i de la manera següent:

- Tràmits – Serveis personals – Presentació de documentació a expedients en tràmit, que trobaran seguint el següent enllaç:
https://seu.badalona.cat/sta/CarpetaPublic/doEvent?APP_CODE=STA&PAGE_CODE=PTS_CATSERV&DETALLE=6269000170581861907753
- Hauràn d'indicar com a referència el número d'expedient administratiu.
- La documentació que s'aporti disposarà de signatura electrònica vàlida i haurà de permetre una visualització i comprensió correctes.

Pel cas que us sorgeixin dubtes, relacionats amb les esmenes, podeu fer la consulta a la següent direcció electrònica: contractacio-uit@badalona.cat.

D'acord amb el que s'estableix en el darrer paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP, la manca de presentació d'aquesta documentació per part del licitador que n'hagi estat requerit, en temps i forma, farà que s'entengui que ha retirat la seva oferta i facultarà l'Ajuntament per requerir-la al següent licitador, seguint l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes.

Així mateix, aquesta impossibilitat d'adjudicar el contracte, quan hi concorri dol, culpa o negligència per part del licitador que hagi formulat l'oferta econòmicament més avantatjosa, es considerarà infracció greu als efectes de declarar la seva prohibició de contractar d'acord amb el que estableix l'article 71.2 d) de la LCSP.

Rebuda la documentació, prèvia la fiscalització de l'expedient d'adjudicació i en els terminis previstos reglamentàriament, es procedirà a adjudicar el contracte.

13.4. L'adjudicació es dictarà per l'òrgan de contractació competent en resolució motivada, sobre la proposta justificada de la Mesa de contractació, a favor de la proposició del licitador amb suficient capacitat i solvència que, de conformitat amb els criteris de valoració establerts en aquest plec, hagi presentat la millor oferta i hagi aportat en temps i forma la documentació requerida en l'apartat 13.2) d'aquest plec.

13.5. L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta la licitació quan concorri alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris de valoració esmentats, com



tampoc podrà adjudicar el contracte a favor d'una oferta inclosa en valors presumptament anormals o desproporcionats si no se n'ha confirmat la viabilitat d'acord amb el procediment assenyalat en la clàusula 12 d'aquest plec.

13.6 L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà simultàniament al Perfil del Contractant de l'Ajuntament, de conformitat amb el que estableix la normativa esmentada, amb indicació dels recursos escaients que poden interposar.

Si algun interessat sol·licita informació, se li proporcionarà en el termini màxim de 3 dies hàbils.

13.7 Contra l'adjudicació del contracte es podran interposar els recursos administratius ordinaris previstos a la Llei 39/2015 Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, segons estableix l'article 44 de la LCSP.

CLÀUSULA 14 Perfecció i formalització del contracte.

14.1. El contracte es perfecciona amb la seva formalització. A partir d'aquest moment l'adjudicatari i l'Ajuntament queden obligats al seu compliment i els són d'aplicació les disposicions que regeixen els seus efectes, compliment i extinció, en el benentès que el corresponent document administratiu s'ha d'ajustar i recollir amb exactitud les condicions de la licitació.

14.2 L'Ajuntament i l'adjudicatari signaran el document administratiu del contracte dins dels 15 dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació, tal i com preveu l'article 153.3, darrer incís. Aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre; i en cap cas s'iniciarà l'execució del contracte sense aquest document.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte i el contracte es formalitzarà amb la UTE constituïda.

14.3 No obstant el que disposa l'apartat anterior, el contracte es podrà elevar a escriptura pública, a petició de l'adjudicatari, cas en el qual aquest assumirà les despeses notaries, fiscals, registrals i d'altre tipus que originin aquesta formalització.

14.4 Quan el contracte no es formalitzi per causes imputables a l'adjudicatari, l'Ajuntament podrà acordar la confiscació sobre la garantia definitiva. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP.

Si les causes de la manca de formalització són imputables a l'Ajuntament, s'indemnitzarà al contractista els danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.



En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a l'empresa següent que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades.

14.5 La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Badalona i es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció.

14.5 Publicitat del contracte. La formalització del contracte es publicarà, tal i com preveu l'article 154 de la LCSP, en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Badalona

III. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

CLÀUSULA 15 Vigència del contracte

La vigència del contracte coincideix amb la seva execució que es preveu s'estengui a CINC (5) mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig. Atès que les obres s'executaran en un equipament escolar en ares d'afectar el mínim possible l'activitat escolar atès el termini d'execució previst, es prioritzarà realitzar les instal·lacions d'AF i ACS, especialment dels lavabos, de la cuina i dels vestuaris durant els mesos en què l'escola es troba tancada, (juliol i agost), per tal de que aquestes instal·lacions es trobin acabades i en funcionament quan comenci l'activitat escolar. Es preveu que els treballs entre els 2 àmbits (zona interior i coberta) es realitzin simultàniament amb l'objectiu de reduir el temps d'obra.

CLÀUSULA 16 Drets i obligacions de les parts

16.1 **General.** Les condicions a què haurà de subjectar-se l'execució dels contractes, així com els drets i obligacions de les parts al respecte, són els que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable. En concret, els contractes s'executaran amb subjecció a les clàusules incloses en aquest plec, a la documentació que forma el projecte que defineix l'objecte d'aquest contracte i d'acord amb les instruccions que per la seva interpretació doni al contractista l'Ajuntament a través del responsable del contracte.

16.2 **Protecció de dades.** De conformitat amb la Disposició addicional 25ena. de la LCSP, els contractes que impliquin el tractament de dades de caràcter personal hauran de respectar en la seva integritat la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD), el Reglament (UE) 2016/679 i la normativa que els desenvolupi. En el cas que la contractació impliqui l'accés a dades de caràcter personal, el tractament dels quals sigui responsable aquest Ajuntament, per part del contractista, aquest tindrà la consideració d'encarregat del tractament. En aquest supòsit, l'accés a aquestes dades no es considerarà comunicació de dades, quan es compleixi el previst en el Reglament (UE) 2016/679, en la Llei Orgànica de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i en les seves normes de desenvolupament. En qualsevol cas, les



dades considerades personals s'han de sotmetre al tractament regulat en els articles 5 i 6.b del Reglament (UE) 2016/679. Finalitzada la prestació del contracte les dades de caràcter personal es destruiran o retornaran a l'Ajuntament, o a l'encarregat del tractament que es designi. El tercer encarregat del tractament conservarà degudament bloquejades les dades en tant que es puguin derivar responsabilitats de la seva relació amb l'Ajuntament.

En el cas que un tercer tracti les dades personals per compte del contractista, l'encarregat del tractament, haurà d'acomplir amb els requisits establerts en la DA 25a. de la LCSP. L'adjudicatari haurà d'informar a aquest Ajuntament, ja que en aquests casos el tercer tindrà també la consideració d'encarregat de tractament.

L'adjudicatari adoptarà les mesures necessàries per garantir la seguretat de les dades que determina l'art. 5 de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD) i el títol VIII del RD 1720/2007, de 21 de desembre mitjançant el qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la LOPD. Addicionalment vigilarà i adoptarà els mitjans necessaris per controlar la difusió indeguda de les dades personals que es produeixin com a conseqüència d'una negligent implantació de les mesures de seguretat per part de l'encarregat del tractament i tindrà l'obligació de notificar a aquest Ajuntament qualsevol incident de seguretat que detecti per a ser anotat en el registre d'incidències.

No obstant això, els interessats poden exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes previstos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en el Registre General de l'Ajuntament.

16.3 Adreça a efectes de notificacions. En compliment del previst en l'article 140.1.a).4º i la Disposició Addicional 15a de la Llei de Contractes del Sector Públic, tret de manifestació en contrari per part del contractista, formalitzada per escrit de forma fefaent o bé mitjançant compareixença, el contractista designarà una adreça de correu electrònic la qual haurà d'estar habilitada, per tal de rebre tota mena de notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del contracte de referència.

16.4. Senyalització d'obres. El contractista tindrà la obligació d'adquirir, instal·lar, eventualment reparar i desinstal·lar un cartell de publicitat de les obres, en lloc visible i segons model oficial normalitzat que serà facilitat a l'empresa adjudicatària i es col·locarà atenent a les instruccions que al respecte facilitin la direcció de les obres i el tècnic municipal encarregat del seguiment.

16.5. Planificació. El contractista haurà de presentar, a conformitat del responsable del contracte, un pla de treball consistent amb un cronograma ajustat al termini d'execució i una planificació de les diferents fases i organització dels treballs.

16.6. Afectacions en la mobilitat i talls de trànsit. L'empresa contractada haurà d'executar els treballs necessaris respecte les afectacions de mobilitat de vehicles i persones, realitzant les modificacions de senyalització, talls de trànsit parcials o totals i establirà les proteccions



acordades i consensuades amb la direcció facultativa, la coordinació de seguretat i el Departament d'obres i projectes de manteniment.

16.7 **Obligacions del contracte:** Són obligacions del contracte:

- L'empresari haurà de comptar amb tots els mitjans materials i personals que figuren al projecte d'obres incorporat a l'expedient per poder executar l'obra així com als que es va comprometre amb el compromís d'adscripció de mitjans i/o de subcontractació que va presentar seguint el model de l'annex 3 d'aquest plec.
- Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.
- Subscripció d'una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per danys a tercers per a cobrir les possibles responsabilitats que se'n puguin derivar de la realització de l'objecte del contracte, per un import mínim coincident amb el pressupost base de licitació (IVA exclòs), això és **228.900,78.-€**
- Complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació, art. 122.2 LCSP

Complir amb les condicions especials d'execució establertes a la clàusula següent

Complir la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades de conformitat amb l'article 122.2 de la LCSP.

Executar les prestacions objecte de l'oferta del contractista de conformitat amb l'article 122.3 de la LCSP.

Cas de detectar-se vicis o defectes en l'obra, el contractista restarà obligat a esmenar-los i, en el supòsit que els vicis o defectes no es puguin esmenar, haurà de repetir el subministrament en les condicions degudes.

El compliment estricte de les tasques descrites en el projecte executiu, sota el control de l'equip directiu nomenat per la corporació.

Fer-se càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

El compliment amb la legislació vigent en tot allò especialment vinculat a l'activitat que desenvolupa l'empresa contractista i a l'execució de la prestació.

Responsabilitzar-se de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.



El compliment de les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.

Facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i l'Ajuntament l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.

L'incompliment d'aquestes obligacions comportarà l'aplicació de penalitats de conformitat a la clàusula 23 d'aquest plec.

CLÀUSULA 17 Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.1 de la LCSP són condicions especials d'execució d'aquest contracte:

De caràcter mediambiental:

Es requereix la utilització de vehicles amb distintiu ECO durant la vigència del contracte i per a atendre les necessitats derivades de l'obra a executar.

Per acreditar aquest extrem l'empresa contractista haurà d'aportar la documentació següent:

Documentació dels vehicles utilitzats durant el contracte a on consti marca-model i la classificació ambiental d'aquest com a vehicle de baixes emissions.

En cas d'incompliment s'aplicarà el règim de penalitats com a molt greu, segons clàusula 23 d'aquest plec.

CLÀUSULA 18 Modificació del contracte

No es preveuen supòsits específics de modificació del contracte, regint si és el cas, els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP.

CLÀUSULA 19 Règim de pagament del preu

19.1 El preu total del contracte s'abonarà a partir de les factures expedides que - de forma electrònica d'acord amb les previsions de la Llei estatal 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic - presenti el contractista, sempre i quan aquestes reuneixin els requisits reglamentaris i siguin conformades pel tècnic municipal responsable del seguiment del contracte, per imports equivalents a les quantitats que acreditin les corresponents certificacions d'obres que emetran mensualment la direcció facultativa i responsable del contracte, a compte del preu total.



Les factures que es presentin, de conformitat amb la Disposició addicional 32.2 de la LCSP, hauran d'incloure necessària i expressament, la identificació de les dades següents:

- l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, que és la Intervenció General,
- l'òrgan de contractació, que per raó de la quantia i de la matèria és l'alcalde, sens perjudici de les delegacions que puguin ordenar-se al respecte en aquest cas és el 3r. Tinent d'Alcaldia i Regidor de l'Àmbit de Territori i Sostenibilitat.
- la unitat orgànica destinatària de la factura

19.2 L'abonament parcial del preu del contracte es realitzarà dins del termini legalment previst computat en dies naturals i de conformitat amb el que disposen els arts. 198,199 i 240 de la Llei de Contractes del Sector Públic i 147 i següents del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, prèvia aprovació per l'òrgan competent, del reconeixement de l'obligació contreta i de l'ordre de pagament. Els requisits de facturació, establerts a la clàusula específica cinquena, s'adaptaran als canvis que al llarg de la vigència del contracte estableixin les disposicions de caràcter general aplicables o les bases d'execució del pressupost o altra normativa municipal.

CLÀUSULA 20 Revisió de preus

Per aplicació del que disposa l'article 103.1 de la LCSP en relació amb la clàusula 4 (termini d'execució inferior a un any), no procedeix la revisió de preus.

CLÀUSULA 21 Cessió i subcontractació

21.1 Cessió. Per aplicació de l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic, la cessió del contracte tan sols serà admissible en els supòsits que contempla expressament.

21.2 Subcontractació

1. Règim general d'aplicació. Les subcontractacions s'han de realitzar de conformitat amb els requisits assenyalats tant a l'article 215 de la LCSP, com a la Llei 32/2006 de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció (LSSC).

2. S'estableix límit a la subcontractació, reservant la seva execució al contractista principal, les prestacions recollides en els títols i capítols del Projecte següents:

- Títol 3 Capítol 01.01.01 Fontaneria PEM 54.466,85 €
- Títol 3 Capítol 01.01.02 Clima PEM 99.932,89 € Total PEM 154.399,74 €



La resta de prestacions i subprestacions seran susceptibles de ser subcontractades de conformitat amb l'article 215 de la LCSP.

La motivació de no permetre la subcontractació dels capítols precedents és el fet de que són els capítols d'obra amb tasques considerades crítiques del contracte atès que contenen treballs relacionats entre ells que s'han d'executar conjuntament i de forma coordinada entre el personal i per tant, per garantir un rendiment òptim i execució acurada les ha d'executar el contractista principal

Per la resta de supòsits, l'adjudicatari – en tot cas - haurà de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, a la data de signatura de l'Acta d'inici, a l'òrgan de contractació, la intenció de subscriure subcontractes i compliment de la LSSC indicant el següent:

Determinació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP

Import de les prestacions subcontractades

Declaració subscripta pel subcontractista formulada davant el Registre d'Empreses Acreditades, del compliment dels requisits establerts per la subcontractació en l'art. 41 i 2.a de la LSSC

Acreditació de la inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades (REA)

Si l'Ajuntament no manifesta expressament la seva oposició al subcontracte pretès, s'entendrà autoritzat sens perjudici de la comprovació de les dades del mateix que pugui realitzar abans de la liquidació del contracte.

- Aquesta declaració, fins i tot en sentit negatiu, és a dir, manifestant expressament que NO es van subscriure cap subcontracte, serà document essencial per a la tramitació de la primera certificació i/o factura que es presenti.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

3. Serà responsabilitat de l'adjudicatari vigilar l'estricta compliment de la Llei de la subcontractació en el sector de la construcció, especialment de l'existència del LLIBRE DE SUBCONTRACTACIÓ en l'obra degudament complimentat i la no superació dels nivells de



subcontractació autoritzats, així com del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social exigibles a tots els subcontractistes.

4. L'incompliment de la normativa citada per part d'algun dels que intervenen en el procés d'execució de l'obra objecte del contracte que regula el present plec, serà considerat incompliment contractual molt greu, amb la penalització màxima prevista a la LCSP.

5. Les responsabilitats que poguessin reclamar-se solidàriament o subsidiàriament a l'Ajuntament per incompliment de l'adjudicatari o d'algun dels subcontractats de les obligacions derivades de la llei de la subcontractació, de les establertes en la normativa laboral, fiscal o de Seguretat Social, seran repercutides en concepte d'indemnització als adjudicataris per l'Ajuntament.

CLÀUSULA 22 Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel previst en els articles 211 a 213 de la Llei de contractes del sector públic i amb caràcter específic, en relació al contracte d'obres, pel que estableixen els articles 245 a 246 de l'esmentada norma, així com també pels articles 109 a 113 i 172 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 23 Incompliments i penalitzacions

L'empresa contractista estarà subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP..

A) Penalitats per mora en el compliment del contracte.

La constitució en mora del contractista no requereix intimació prèvia per part de l'Ajuntament. Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Ajuntament pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació està facultat per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'Ajuntament té les mateixes facultats a què es refereixen els apartats anteriors respecte a l'incompliment per part del contractista dels terminis parcials, quan s'hagi previst en el plec de clàusules administratives particulars o en el projecte d'obres o quan la demora en el compliment d'aquells faci presumir raonablement la impossibilitat de complir el termini total.



B) Els altres incompliments parcials o complimentes defectuosos del contractista es qualificaran en 1) Lleus 2) Greus 3) Molt greus.

MOLT GREUS:

- 1.- El compliment defectuós d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- 2.- L'incompliment o no execució d'alguna prestació o subprestació objecte del contracte.
- 3.- L'incompliment o el compliment defectuós de la totalitat o part de l'oferta presentada pel contractista.
- 4.- L'incompliment de l'adscripció dels mitjans personals als quals s'ha compromès l'empresa contractista de conformitat amb l'art. 76.2 de la LCSP

GREUS:

- 1.- L'Incompliment d'alguna de les condicions especials d'execució.
- 2.- L'incompliment d'alguna de les obligacions previstes en la LCSP.
- 3.- La paralització de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte imputable al contractista.
- 4.- La resistència als requeriments fets per l'Ajuntament, a través de l'òrgan de contractació, de la unitat de seguiment o del responsable del contracte, o la seva inobservança.
- 5.- La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, o quan produeixi un perjudici en l'execució del contracte.
- 6.- El falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document cobratori.
- 7.- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions, si escau.
- 8.- L'incompliment de les prescripcions relatives a la subcontractació, si escau.
- 9.- Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, que no es comuniquin al responsable del contracte, per a donar compte a l'òrgan de contractació o per a l'autorització prèvia d'aquest.
- 10.- Fer un ús indegut dels recursos municipals i el seu equipament durant l'execució del contracte.
- 11.- L'incompliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

LLEUS:

- 1.- No facilitar tota la informació que requereixi l'Ajuntament, en ordre a la identificació de la plantilla i responsables de cada treball.
- 2.- No documentar i uniformitzar al personal adscrit al servei que hagi de prestar el servei en instal·lacions municipals.
- 3.- No comunicar immediatament tota resolució administrativa o judicial que afecti al personal depenent de l'adjudicatari.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis (article 194 LCSP), en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:



- Incompliments considerats molt greus: penalitat de fins a un 10 % del preu del contracte, IVA exclòs. En cas de reiteració, s'acordarà la confiscació de la garantia definitiva.
- Incompliments considerats greus: penalitats de fins a un 6 % del preu del contracte, IVA exclòs.
- Incompliments considerats lleus: penalitats de fins a un 3 % del preu del contracte, IVA exclòs.

El conjunt de les penalitats que es poden interposar durant la vigència d'un contracte no poden superar el 50% del preu d'adjudicació.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista, per un termini de 5 dies hàbils, per a que pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà. Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, aquest ha de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució; en cas contrari, incorre en causa de resolució.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'haguessin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, conforme a l'article 194.2 de la LCSP. Si aquestes fossin insuficients es podrà confiscar la garantia definitiva.

CLÀUSULA 24 Extinció del contracte i termini de garantia

24.1 El contracte s'extingirà per compliment o per resolució anticipada en els supòsits previstos a l'article 211 de la LCSP.

24.2 El contracte s'entendrà complert quan les obres que constitueixen el seu objecte s'hagin executat en la seva totalitat. Com a norma general, en el termini d'un mes a comptar des de la realització completa dels treballs, es signarà l'Acta corresponent per formalitzar el lliurament total de l'obra.

24.3 Es fixa un termini de garantia d' UN ANY a comptar des de la data que consti en l'Acta de Recepció de la totalitat de la prestació contractada .

Durant aquest termini s'aplicarà el que estableix l'article 167 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques pel que fa a les obligacions del contractista,



així com pel que fa a la facultat de l'Administració de, en cas d'incompliment, executar a costa d'aquell els treballs necessaris per a la conservació de l'obra.

24.4 Totes les despeses que s'ocasionin per la conservació de les obres durant el període de garantia seran a compte del contractista, que no tindrà dret a cap indemnització per aquest concepte. S'exceptuen els danys ocasionats a l'obra per força major, que seran suportats per la corporació, si bé aquesta tindrà la facultat d'exigir al contractista que faci les obres de reparació.

CLÀUSULA 25 Liquidació del contracte

25.1. A partir de la signatura de l'Acta de Recepció es tramitarà, si procedeix, la liquidació provisional del contracte d'obres, a partir de l'amidament general realitzat i de la corresponent certificació final, en els termes dels articles 243.1 de la LCSP i art. 166 del RGLCAP.

25.2. Transcorregut el termini de garantia a què es refereix la clàusula anterior (clàusula 24.3), es tramitarà la liquidació definitiva del contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 179 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

26.1. Les qüestions que es puguin plantejar durant el desenvolupament dels contractes seran resoltes per l'òrgan de contractació. Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa i podran ser impugnats davant la jurisdicció contenciós administrativa.

26.2. Per a totes les qüestions sorgides de la interpretació i el compliment dels contractes les parts contractants es sotmeten expressament a la resolució jurisdiccional de l'ordre contenciós administratiu corresponent a Badalona.

26.3. Els empresaris estrangers han de presentar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

IV. DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES

CLÀUSULA ESPECÍFICA 1 Projecte i documentació contractual

A) Les obres que constitueixin l'objecte del contracte són les que es defineixen i detallen amb precisió projecte/memòria valorada aprovada inicialment mitjançant resolució



núm.2023001284 l'òrgan competent, i que no havent-se presentat cap reclamació ni al·legació en contra durant el termini d'exposició pública, va quedar aprovat definitivament.

B) Tindran caràcter contractual tots els documents que integren el Projecte/Memòria valorada, els seus annexos, així com els valors en ell recollits.

C) Tant l'estudi de Seguretat i Salut aprovat com a document essencial del projecte aprovat com el Pla de Seguretat que en el seu cas es redacti a l'efecte el contractista d'obres, seran documents contractuals.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 2 Capacitat i habilitació, Classificació i/o solvència, i adscripció de mitjans

2.1. Capacitat i habilitació

1. Estan capacitades per contractar amb aquest Ajuntament les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empreses, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, article 71 LCSP.

2. D'acord amb la previsió de l'article 140.4 de la LCSP les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i no trobar-se en causa de prohibició de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i mantenir-se en el moment de formalització o perfecció del contracte.

3. D'acord amb l'exposat, podran concórrer en aquest procediment i subscriure aquest contracte les persones naturals i jurídiques legalment constituïdes i habilitades per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, amb plena capacitat d'obrar i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica d'acord amb la clàusula següent, sempre que no es trobin incloses en cap de les circumstàncies que impedeixen contractar amb l'Administració Pública, previstes en l'article 71 de la LCSP.

4. Així, haurà d'acreditar que disposa de la corresponent inscripció en el (RASIC) Registre d'Agents de la seguretat industrial.

El contractista haurà de disposar d'acreditacions del Departament d'indústria de la Generalitat de Catalunya com a mínim en els següents apartats:

- Instal·ladora/mantenidora frigorista.
- Instal·ladora/mantenidora d'instal·lacions tèrmiques d'edificis.
- Instal·ladora/mantenidora de baixa tensió



5. El contracte s'atorgarà a una sola persona física o jurídica, o a una agrupació temporal d'empresaris constituïda a aquest efecte que s'obligui de forma solidària davant de l'Ajuntament i compleixi amb el que preceptua l'article 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP.

2.2. Solvència econòmica, financera i tècnica o professional

1. Els empresaris han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional per poder dur a terme les obres objecte d'aquest contracte.

2. Els empresaris també, seguint el model d'adscripció de mitjans personals i/o materials, i/o subcontractació dels annex 2 d'aquest plec, hauran de comprometre's a adscriure per a l'execució d'aquest contracte els mitjans que es comprometran adscriure d'acord amb aquesta clàusula i tots els mitjans que, amb caràcter de mínims, s'exigeixen al Plec de prescripcions tècniques particulars regulador del contracte

3. Els empresaris podran integrar o completar la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorrin a la licitació o es proposin subcontractar per al cas de resultar adjudicatari del contracte.

En aquest darrer cas hauran d'indicar - seguint el model d'adscripció de mitjans personals i/o materials, i/o de subcontractació dels annex 3 d'aquest plec - les parts del contracte a subcontractar (el %), el nom o perfil empresarial del subcontractista o subcontractistes, així com acreditar l'aptitud d'aquests darrers per executar les referides prestacions, seguint el model de compromís d'adscripció de mitjans i/o subcontractació a què s'ha fet abans referència.

En el cas que el licitador hagi integrat o completat la seva solvència en relació amb la d'altres empresaris amb els quals concorre a la licitació o es proposi subcontractar per el cas de resultar adjudicatari del contracte haurà de presentar el RELI del subcontractista a que s'hagi compromès a subcontractar.

Aquestes declaracions i compromisos dels empresaris en la fase de licitació esdevindran, per al cas de resultar adjudicatari, condicions d'execució del contracte, de manera que el seu incompliment podrà ser objecte de penalització o de resolució el contracte.

4. D'acord amb els articles 65, 74 i 87 i següents de la LCSP, la solvència econòmica i financera s'acreditarà, en el moment que li sigui requerit, mitjançant la documentació següent:

Requisits de solvència econòmica i financera mínima a exigir als licitadors:

a) De conformitat amb l'article 87.1.a) de la LCSP:



- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix el contracte, respecte al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior al del pressupost base de licitació IVA exclòs establert per aquest contracte que és de 228.900,78 €.

Per acreditar aquest requisit s'hauran de presentar, quan li sigui requerit per l'administració, els comptes anuals dels anys que serveixin per demostrar el compliment d'aquest requisit.

b) De conformitat amb l'article 88.1 a) de la LCSP:

Relació d'un mínim de 2 d'obres executades en el curs dels últims 5 anys, d'igual o similar naturalesa que les que constitueixen l'objecte del contracte i per un import mínim de 220.000 € (IVA exclòs) cadascuna d'elles, avalada per certificats de bona execució

Aquests certificats indicaran: l'import, les dates, el destinatari – públic o privat - i el lloc d'execució de les obres i es precisarà si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme. Tanmateix, hauran de contenir l'import de l'actuació, l'any d'execució d'aquesta, el termini d'execució, el detall de l'obra executada especificant els diferents capítols de les obres i els seus imports.

Quan li siguin requerits pel servei de contractació, els serveis efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents en mans del mateix que acreditin la realització de la prestació; en el seu cas aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Als efectes de determinar la correspondència entre els treballs acreditats i els que constitueixen l'objecte del contracte, quan existeixi classificació aplicable s'atendrà al grup o subgrup de classificació al que pertanyin i, en els demes casos a la coincidència entre els tres dígits dels respectius CPV

c) De conformitat amb l'article 88.1 f) de la LCSP,

Caldrà presentar una declaració en què s'indiqui la maquinària, el material i l'equip tècnic del qual es disposa per a l'execució de les obres.

Empreses de nova creació

En el cas d'empreses de nova creació, entenent per aquesta la que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència s'acreditarà mitjançant una declaració indicant el personal, la maquinària i equips dels quals es disposarà per a l'execució de les obres, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació. Com a mínim el personal, la maquinària, mitjans



tècnics i equips seran els mínims necessaris per tal d'executar els treballs en el termini màxim establert i condicions tècniques establerts en el projecte aprovat.

Classificació empresarial alternativa al mitjans d'acreditació de la solvència

De forma opcional no obligatòria, el licitador podrà acreditar la seva solvència mitjançant certificat expedit per la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat, o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que acrediti que l'empresa es troba classificada en el Registre Oficial d'Empreses Classificades en els grups, subgrups i categoria següents de conformitat amb els articles 25 i 26 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
J	2	2

2.3. Adscripció de mitjans

Un tècnic encarregat o cap d'obra, amb qualificació professional mínima d'enginyer tècnic, amb mínim 3 anys d'experiència en obres d'instal·lacions mecàniques, també serà el responsable de l'obra per part de l'empresa contractista.

Quan li sigui requerit, s'acreditarà mitjançant currículum signat per l'interessat on es detalli aquesta experiència juntament amb una declaració responsable de la veracitat del contingut del currículum.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 3 Terminis d'execució i Pla de treball

A) El termini d'execució de l'actuació projectada és de CINCO (5) mesos a comptar des de l'endemà de la signatura de l'acta de comprovació de replanteig. Atès que les obres s'executaran en un equipament escolar en ares d'afectar el mínim possible l'activitat escolar atès el termini d'execució previst, es prioritzarà realitzar les instal·lacions d'AF i ACS, especialment dels lavabos, de la cuina i dels vestuaris durant els mesos en què l'escola es troba tancada, (juliol i agost), per tal de que aquestes instal·lacions es trobin acabades i en funcionament quan comenci l'activitat escolar. Es preveu que els treballs entre els 2 àmbits (zona interior i coberta) es realitzin simultàniament amb l'objectiu de reduir el temps d'obra. L'adjudicatari estarà obligat a complir el termini total fixat per a la realització del contracte.

B) El contractista haurà de presentar, a conformitat del responsable del contracte, un pla de treball consistent amb un cronograma ajustat al termini d'execució i una planificació de les diferents fases i organització dels treballs.



CLÀUSULA ESPECÍFICA 4 Responsable del contracte, direcció de les obres i unitat de seguiment

A) La unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, és el Departament d'obres i projecte de manteniment al qual li correspondrà:

- Efectuar les propostes d'interpretació dels plecs i el contracte a l'òrgan de contractació (article 190 LCSP).
- Promoure les penalitats per incompliment del termini d'execució (article 193 LCSP).
- Calcular els danys i perjudicis irrogats a l'Ajuntament que poguessin incórrer els contractistes (article 194 LCSP).
- Assegurar-se que el contracte s'executa a risc i ventura del contractista (art 197 LCSP).
- Adoptar les mesures i fer el seguiment del compliment de les obligacions socials, laborals i mediambientals del contractista (article 201 LCSP).
- Controlar el compliment de condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre (article 202 LCSP).
- Comprovar la idoneïtat de les modificacions plantejades pel responsable del contracte (articles 203 a 207 de la LCSP).
- Promoure la suspensió del contracte quan escaigui (article 208 LCSP).
- Promoure les causes de resolució del contracte taxades en la LCSP (articles 211 a 213 LCSP).
- Autoritzar possibles cessions de contracte (article 214 LCSP).
- Controlar la subcontractació del contracte (article 215 LCSP).
- Pot controlar el pagament del contractista als subcontractistes (articles 216 i 217 LCSP).
- Controlar la subrogació de personal (article 130 LCSP), si escau.

El responsable del contracte, de conformitat amb l'article 62 LCSP, serà el cap de departament d'obres i projectes de manteniment, al qual li correspondrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Denunciar els incompliments parcials o compliments defectuosos dels plecs
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Proposar els mecanismes interns necessaris per assegurar la qualitat de prestació del servei.
- Conformar les factures del contracte (article 198 LCSP).
- Assistir a l'expedició de l'acta de comprovació del replanteig de les obres, juntament amb la direcció facultativa.
- Proposar les modificacions del contracte que estimi pertinents, d'acord amb les eventualitats que en el seu cas hagi pogut advertir la direcció facultativa.



- Assistir a la recepció de les obres juntament amb la direcció facultativa.
- Informar la devolució de la garantia definitiva de les obres com a facultatiu designat per l'administració i com a representant d'aquesta.

Així mateix, per a les actuacions previstes en els articles, 237 a 246 de la LCSP, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director Facultatiu de les obres propi del Servei de Manteniment d'Edificis i Instal·lacions Municipals o un tècnic extern que es contracti a tal efecte.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

D) Les incidències de tota mena que es produeixin durant l'execució de les obres hauran de ser anotades en el Llibre d'Ordres i/o Llibre d'incidències de l'obra, d'acord amb el que preveu la clàusula 49 del Plec General, o bé en Actes de les reunions amb la Direcció facultativa i el responsable del contracte.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 5 Expedició de factures i certificacions

L'import de les obres executades durant un període s'acreditarà mitjançant certificacions mensuals, expedides per la Direcció facultativa responsable del contracte.

Aquestes certificacions aniran acompanyades per una relació d'unitats i preus dels treballs efectivament executats durant el període, elaborada per l'empresa adjudicatària.

Les certificacions d'obres a compte hauran de presentar-se en els primers DEU DIES següents al mes que corresponguin. Fins i tot s'emetrà certificació de valor 0 € en cas de que durant el període, per causes justificades, no s'hagin executat treballs de cap mena.

La certificació d'obres justificarà una factura de l'empresa contractista, entesa com a pagament a compte del preu final, pel mateix import acreditat en aquesta, la qual s'ajustarà al previst en la clàusula general 19 d'aquest Plec.

Tant la certificació d'obres d'un període com la corresponent factura s'hauran d'emetre en el temps i forma que determina la normativa de contractació aplicable.

CLÀUSULA ESPECÍFICA 6 Pla de seguretat i salut

A) A partir de l'Estudi Bàsic aprovat amb el projecte i en el termini màxim de 10 dies des de la notificació de l'adjudicació, el contractista adjudicatari presentarà el Pla de seguretat i salut en el treball a l'òrgan de contractació, com a obligació prèvia a la seva aprovació abans de l'inici de les obres. Aquest, haurà d'anar signat pel contractista i pel redactor del pla



CLÀUSULA ESPECÍFICA 7 Documentació final d'obra

La documentació final d'obra que s'haurà de redactar per la part del contractista serà supervisada pel responsable del contracte, i un cop revisada s'haurà d'entregar a l'administració en el termini de dos mesos a comptar des de la data de signatura de l'acta de recepció de l'obra.

Aquesta documentació serà com a mínim la següent:

Document 1.- Plànols As-built obra executada.

Abans de la liquidació de les obres, el contractista haurà de lliurar la documentació As built de l'obra executada. Aquesta s'ha de lliurar en format digital, incloent la documentació: escrita (en format PDF i Word), gràfica (en format PDF i DWG), pressupostària (en format PDF i TCQ) i els arxius corresponents a cada àmbit en format GIS, compatible amb el GIS municipal i d'acord a les prescripcions que determinin els diferents departament implicats en el moment de l'execució de les obres. L'as built inclourà com a mínim:

- Plànols amb l'obra i les instal·lacions executades
- Llista de subministradors, per materials, la seva identificació i persona contacte
- Certificats de qualitat dels materials i assajos de CQ realitzats
- Certificats d'acompliment de la gestió de residus generats

Document 2.- Control de Qualitat / Registre de materials i subcontractistes

2.1 - En aquest apartat s'inclourà tota la documentació relacionada amb la certificació de qualitat dels materials emprats a l'obra (segells de qualitat, certificats de garantia, etc...) i de les seves instal·lacions, així com la relació d'assaigs realitzats en compliment del Programa de control de qualitat de l'obra i la certificació del seu compliment per part de la Direcció facultativa, si és el cas.

2.2 - Documentació acreditativa de la correcta gestió dels residus, en compliment de Reial Decret 105/2008, de 10 de febrer, on es regula la producció i gestió dels residus de la construcció i demolició.

2.3 - Relació completa de les empreses subministradores i/o subcontractistes intervinents durant el procés d'execució de les obres, amb les seves dades de contacte, indicant la unitat d'obra realitzada i/o subministrada.

Documents 3 Legalització i certificats

3.1. Projecte i legalització d'instal·lacions: Instal·lacions tèrmiques/Instal·lació gas./Baixa tensió

3.2 Certificats i butlletins



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



V. ANNEXOS

ANNEX 1 Model Declaració responsable de personalitat, capacitat i solvència

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de les **OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI**.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

I.- Que l'empresa/entitat licitadora està legalment constituït/ida i habilitat/da per a l'exercici de l'activitat objecte del contracte, ja que;

El seu objecte social és [redacció segons escriptures i/o documents societaris fundacional, modificació, fusió, transformació, etc] segons escriptures/acords [indicar-los] vigents.

Per a l'exercici d'aquesta activitat està donat/ada d'alta en el cens d'empresaris i professionals de l'Agència Tributària i a la matrícula de l'Impost Sobre Activitat Econòmiques, sota l'epígraf/els epígrafs núm.: descripció; núm.: descripció; etc. i aquests estats d'alta continuen vigents.

Disposa de la inscripció en el (RASIC) Registre d'Agents de la seguretat industrial i l'acreditació del Departament d'indústria de la Generalitat de Catalunya, com a mínim, en els següents apartats:

- Instal·ladora/mantenidora frigorista.
- Instal·ladora/mantenidora d'instal·lacions tèrmiques d'edificis.
- Instal·ladora/mantenidora de baixa tensió

II.- Que el/la sotasignat/ada té poders suficients de representació de l'esmentada empresa/entitat i per tant, pot comprometre-la davant l'ajuntament de Badalona en aquest procediment de contractació, en virtut de poders/acords atorgats segons [especificar acords i/o escriptures d'apoderament]

III.- Que l'empresa/entitat compleix amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional i/o Classificació empresarial establerta en la clàusula específica 2 del plec d' aquesta contractació, que s'acredita (indicar amb una X);

a) ☐ mitjançant l'aportació de la documentació indicada en la clàusula específica 2 del plec d' aquesta contractació, quan li sigui requerida



- b) ☐ mitjançant la classificació empresarial actualitzada i recollida al RELI, i que es requereix d'acord amb clàusula específica 2 del plec d' aquesta contractació.

IV.- Que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, no té cap deute pendent amb l'ajuntament de Badalona, i no es troba inclòs en cap de les prohibicions per contractar amb el sector públic en general ni amb l'administració pública en particular que estableix l'article 71 de la Llei de contractes del sector públic, ni per derivació d'altres empresaris com a conseqüència de transformació, fusió o successió empresarial.

V.- Empreses vinculades. Que en la present licitació **SI/NO** (assenyalar segons correspongui) es presenta amb una altra empresa vinculada, en els termes establerts en l'article 42 del Codi de Comerç i als efectes del que disposen els articles 149.3 de la LCSP i 86 del RGLCAP (**en cas afirmatiu, identifiqueu l'empresa del grup**).

VI.- Que **accepta expressament**, tal i com preveuen l'article 140.d) i la Disposició Addicional 15ª de la Llei de Contractes del Sector Públic, rebre totes les notificacions, comunicacions i intercanvi d'informació necessaris per a la resolució del procediment de contractació de referència, inclosos els aclariments i actes d'adjudicació per mitjans electrònics.

Als efectes assenyalats es designa com adreça electrònica i com a persona/es autoritzada/es per a rebre les comunicacions, les següents:

Persona/es autoritzada/es	Correu electrònic professional	Mòbil/s professional/s

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, es comunicarà dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Badalona per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Badalona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

VII.- Als efectes del compliment de la normativa establerta a la Llei 6/2022, de 31 de març, de modificació del Text Refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, per a establir i regular l'accessibilitat cognitiva i les seves condicions d'exigència i aplicació, l'empresa està qualificada com a:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	



Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

Així mateix declara que, si es produís una situació d'igualtat d'avantatges entre els licitadors, **SI/NO** tindrà preferència per a l'adjudicació del contracte (*assenyalar segons correspongui*), atès que compleix amb algun dels supòsits previstos en l'article 147 de la LCSP, que són:

- a) Té a la plantilla i/o com a col·laboradors habituals un número de treballadors amb discapacitat superior al 2 per cent previst a la normativa d'obligat compliment.
- b) L'antiguitat i nombre de treballadors fixes amb discapacitat en la seva plantilla i/o com a col·laboradors necessaris, en el percentatge que superi l'obligació legal del 2 per cent, és de (*definir núm i condicions*).

VIII.- Que **accepta expressament** les condicions especials d'execució del contracte previstes en la clàusula 17 del PCAP, i es compromet al seu compliment i execució en cas de resultar adjudicatària del contracte.

IX.- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

X.- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

XI.- **En cas d'Unió temporal d'Empreses.** Que es presenta en compromís d'unió temporal d'empreses -UTE (indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com la manifestació de que es pot acreditar la respectiva capacitat, solvència i absència de prohibicions per contractar de cadascun del membres de l'UTE i els representants o apoderat únic de la unió que designin, indicarà la seva responsabilitat solidària davant l'Ajuntament i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resoldre's l'adjudicació del contracte a favor de la seva proposició, tot plegat d'acord amb els articles 69 de la LCSP i 24 del RGLCAP. Aquesta manifestació declararà també que no



han subscrit cap proposta en altres Unions d'empresaris si ho fa individualment, ni es presenten en més d'una unió d'empresaris.

XII.- En cas d'empresaris estrangers. Que declara expressament la seva submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que els pugui correspondre.

Així mateix ES COMPROMET a aportar la documentació oficial justificativa de tots aquests extrems i qualsevol altra que li sigui requerida per part de l'Ajuntament, en compliment del previst en els articles 140.1 i 150.2 de la Llei de contractes del sector públic.

XIII. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecta a l'IVA.

Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

XIV. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecta a l'IAE. *(quota a satisfer: municipal Badalona, provincial de Barcelona o nacional)*

Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

XV.- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

XVI. Que totes les dades del RELI /ROLECE són certes, vigents i que les pot acreditar quan se li requereixi.

XVII. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 13 del PCAP.

I per què consti, signo aquest declaració

LLOC i DATA i Signatura digital electrònica



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX 2 – Model obligatori de proposició econòmica

En/Na, amb DNI. núm. en nom propi/en representació de la Societat....., amb CIF núm..... domiciliada a, davant de l'òrgan de contractació de l'Ajuntament de Badalona i en relació a la licitació de les **OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI.**

MANIFESTA:

1. Que, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a les obres identificades, en cas de resultar adjudicatari es compromet a executar-la amb subjecció estricta als requisits i condicions estipulats als projectes aprovats aprovada i al Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen la contractació.

2. Que la seva oferta per a l'execució de l'obra que es licita és la següent:

El PREU és per import total, IVA inclòs, de _____€ [aquesta quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de discrepàncies prevaldrà l'import expressat en lletres] del qual la quantitat de _____ € és el valor estimat i la resta, d'import _____ és l'IVA.

– Aquesta oferta representa una baixa sobre el tipus de licitació de %.

– **S'adjunta pressupost desglossat amb els preus** unitaris ofertats d'acord amb el desgloss especificat en els projectes aprovats i percentatge final de baixa global oferta.

Tots els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el projecte aprovat.

3. Que es COMPROMET, per al cas de resultar adjudicatari del contracte, a presentar tota la documentació acreditativa dels compromisos oferts amb aquest model de proposició, quan li siguin requerits per l'Ajuntament.

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

LLOC i DATA i Signatura digital electrònica

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



ANNEX 3: Model de compromís d'adscripció de mitjans i/o de subcontractació

"En/Na _____, amb DNI _____, que actua en nom propi/en representació de l'empresa/entitat _____, segons poders que figuren en la proposició, amb CIF _____ i domicili a _____,

DIU:

Que, per al cas de resultar adjudicatari del contracte d'**OBRES DE MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS DE DISTRIBUCIÓ D'AIGUA PER A CONSUM HUMÀ I SISTEMES DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA GITANJALI**, es compromet a adscriure-hi els mitjans següents, que li resultaran vinculants en l'execució d'aquest contracte, que requereix, com a mínim:

Un tècnic encarregat o cap d'obra, amb qualificació professional mínima d'enginyer tècnic, amb mínim 3 anys d'experiència en obres d'instal·lacions mecàniques, també serà el responsable de l'obra per part de l'empresa contractista.

Quan li sigui requerit, s'acreditarà mitjançant currículum signat per l'interessat on es detalli aquesta experiència juntament amb una declaració responsable de la veracitat del contingut del currículum.

Així mateix, en els mateixos termes vinculants, (si és el cas) per a l'execució del contracte durà a terme les subcontractacions següents:

- (indicar la prestació a subcontractar, el % sobre l'import total, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació)
- (indicar la prestació a subcontractar, el % sobre l'import total, el nom o perfil empresarial del subcontractista i acompanyar l'acreditació de la seva aptitud per executar la prestació)
-

I per què consti, signo aquest compromís

LLOC i DATA i Signatura digital electrònica

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911



Ajuntament de Badalona

Document signat electrònicament (Llei 39/2015). L'autenticitat d'aquest document es pot comprovar mitjançant el CSV: 15264377514537615416 en <https://seu.badalona.cat/validacio>

Ajuntament de Badalona - NIF P0801500J - Plaça La Vila, 1 - 08911