

CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE PROTECCIÓ EDR

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

Amb la mera presentació de la seva oferta, l'empresa licitadora accepta les prescripcions tècniques establertes en aquest plec.

Qualsevol proposta que no s'ajusti als requeriments mínims establerts en aquest plec quedarà automàticament exclosa de la licitació.

1. Context

La Fundació del Gran Teatre del Liceu proveeix d'equipament tecnològic els seus empleats per al desenvolupament de les seves funcions i com a tal, ha de vetllar per la disponibilitat d'aquests, així com també per la disponibilitat dels servidors. Actualment, el Teatre té com a mecanisme de seguretat un programari d'antivirus i és precís licitar aquest servei.

2. Objecte del contracte o necessitat que s'ha de cobrir

Aquest plec té per objecte establir les prescripcions tècniques particulars que regiran la realització de la prestació de la contractació d'un servei de protecció antivirus. Cal sol·licitar a contractació@liceubarcelona.cat la informació detallada de la necessitat.

3. Activitats i funcions de l'empresa contractista

Les funcions que ha d'assumir l'empresa contractista són les següents:

L'adjudicatari serà responsable de la correcta instal·lació i del bon funcionament dels serveis i subministraments. L'adjudicatari ha d'aportar el personal necessari per a executar amb els seus propis mitjans el projecte de desplegament de la solució a tots els ordinadors personals i servidors de FGTL en un termini màxim de 2 mesos des de la signatura del contracte. Aquest servei es podrà efectuar de manera remota sempre que sigui possible. Però en cas que sorgeixi alguna dificultat que requereixi de presencialitat, l'empresa contractista desplaçarà el seu personal a l'edifici de FGTL a Barcelona, a La Rambla 51-59, sense cost addicional i sense que això representi una demora en l'execució del projecte.

Un cop completada la posada en marxa i validada per l'equip de FGTL responsable del projecte, es passarà a la fase de manteniment. Durant aquesta fase de manteniment, l'adjudicatari serà responsable de que el llicenciament estigui actiu i doni resposta a totes les necessitats recollides en aquest plec. Per tal de donar cobertura a possibles dubtes o problemes puntuals que es puguin donar, es preveu una bossa d'hores de suport per part de l'adjudicatari. **Aquesta bossa serà d'un mínim de 10 hores anuals i el seu cost ha d'estar contemplat dins del preu de la licitació.**

El transport, així com tot el material necessari per a l'ajust, instal·lació, assegurances, equips de mesures, etc, serà per compte de l'adjudicatari. D'aquesta manera, les ofertes hauran d'incloure tots els serveis, materials, equips i persones necessaris per a la instal·lació posada en marxa i proves.

3.1 Supervisió de l'actuació de l'adjudicatari

La direcció del treball serà exercida per tècnics de la FGTL, els quals actuaran com a coordinadors i supervisors de la correcta realització dels compromisos contrets per l'adjudicatari, tant en la seva part funcional com tècnica. Al seu torn l'adjudicatari designarà un responsable dins de la seva empresa.

El Teatre, a la finalització dels treballs realitzarà una inspecció final, aquesta inspecció serà de caràcter obligatori per a l'adjudicatari i consistirà en les següents actuacions:

- Verificació de l'activació de les subscripcions corresponents a la solució ofertada pel contractista. Per a aquest últim cas es verificarà que el desplegament es vagi realitzant d'acord amb el PPT i oferta de l'adjudicatari.
- Verificació de la posada en marxa del servei de seguretat, accedint a les plataformes corresponents amb les credencials assignades a l'equip tècnic de la FGTL i comprovant-ne l'activació i funcionament.

3.2 Documentació

L'adjudicatari haurà de lliurar al Teatre una còpia en suport digital de la documentació que es descriu a continuació en aquest apartat. Aquest suport digital haurà de ser compatible amb Office (Word, Access, Excel, Powerpoint i Visio), fitxers de text i/o Pdf. S'admet el lliurament d'aquesta documentació en un portal web securitzat per l'adjudicatari.

Tota la documentació lliurada relativa al sistema haurà de ser aprovada per el Teatre.

El Teatre facilitarà tota la documentació tècnica de què disposi de les instal·lacions, equips, mòduls, programari i infraestructures d'IT i elements auxiliars i siguin requerides per l'adjudicatari per a la provisió dels subministraments i serveis del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat a mantenir l'esmentada documentació actualitzada durant el projecte i localitzada. Aquesta documentació serà propietat del Teatre.

En el cas que la documentació disponible no sigui suficient, l'adjudicatari serà el responsable d'aconseguir tota la documentació necessària que no obri en poder del Teatre, per a l'acompliment de les seves tasques i serveis.

El lliurament dels exemplars finals de la documentació del sistema s'efectuarà com a màxim 4 setmanes després de la posada en marxa del servei corresponent.

L'empresa adjudicatària realitzarà i lliurarà al començament del projecte els següents documents:

- Pla General del Projecte i cronograma de tasques.
- Manuals d'operador i protocols de comunicació i actuació en el cas d'incidents de seguretat: comprendrà instruccions detallades d'operació requerides per al funcionament del servei, programari o portal objecte del concurs per garantir la continuïtat del servei, així com els protocols d'actuació en el cas d'incidents de seguretat i maneig de la plataforma de gestió.
- Vies d'interlocució tècnica amb l'adjudicatari, cobrint la gestió d'incidències, manteniments, modificació de la configuració i maneig del programari apropiat
- Llicències de programari: número de sèrie, clau d'activació, claus d'accés i administració si s'escau, nombre de llicències, etc., del maquinari i programari les llicències del qual es lliurin per a ús privatiu de GFTL.

Tots els informes, estudis i documents, així com els productes i resultats lliurables, elaborats per l'empresa adjudicatària com a conseqüència del present contracte i que estiguin personalitzats per a FGTL seran de la seva propietat i podrà reproduir-los, publicar-los i divulgar-los internament, totalment o parcialment, sense que pugui oposar-s'hi l'autor material.

FGTL no podrà cedir, comunicar, lliurar ni comercialitzar a tercers, sense prèvia autorització de l'entitat adjudicatària, cap dels informes, estudis, documents, productes i resultats lliurats en base a aquest contracte.

L'adjudicatari renuncia expressament a qualsevol dret que, sobre els treballs realitzats personalitzats per FGTL com a conseqüència de l'execució del present contracte, poguessin correspondre-li, i no podrà fer cap ús o divulgació dels estudis i documents elaborats i personalitzats per FGTL sobre la base d'aquest plec de prescripcions tècniques, bé sigui de forma total o parcial, directa o extractada, original o reproduïda, sense autorització prèvia del Teatre.

L'entitat adjudicatària retindrà els drets de propietat intel·lectual sobre els materials propis utilitzats en el projecte com a base per a la personalització dels entregables per al Teatre, incloent plantilles, textos estàndard, formats base, documents no personalitzats, plataformes informatitzades i, en general, qualsevol element amb el qual s'elaborin els entregables personalitzats del contracte.

L'oferta que presenti l'empresa licitadora ha d'abastar la totalitat de les activitats i funcions especificades en aquest plec i en el plec de clàusules administratives particulars, ja que són totes obligatòries per a l'admissió de les propostes.

4. Requeriments tècnics generals obligatoris de la prestació i/o el rendiment o exigències funcionals de la prestació

L'empresa contractista ha de disposar dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

4.1. Requisits de seguretat de l'empresa contractista.

Aquest apartat pretén descriure els requisits mínims de seguretat que s'han d'exigir a l'empresa contractista. Atesa la naturalesa dels serveis de seguretat a contractar és fonamental que l'empresa acreditada, a més del coneixement del producte a subministrar almenys, els següents certificats en l'àmbit dels serveis i activitats objecte en aquest plec.

- Certificat ENS nivell mig.
- L'empresa ha d'acreditar ser partner del fabricant amb la certificació més alta per la solució d'EDR proposada (per exemple, Gold partner)
- L'empresa presentarà certificació de que la solució que proposa tindrà un percentatge global (detecció i resposta) superior al 88% en les avaluacions de seguretat MITRE Engenuity ATT&CK® Evaluation de l'any 2023. Això és important perquè les avaluacions (ATT&CK) utilitzen emulació d'adversaris; una forma de realitzar proves "a l'estil" d'un adversari específic. Això permet seleccionar un subconjunt rellevant de tècniques (ATT&CK) per provar i generar plans d'emulació, utilitzant informes d'intel·ligència sobre amenaces públiques, associant la informació aportada i, a continuació, determinar la manera de replicar els comportaments. L'objectiu és armar un atac lògic complet que passi per totes les fases d'un atac ampli i amb èxit, des del compromís inicial a la persistència, moviment lateral, filtració de dades etc. En definitiva, el marc ATT&CK aporta un lèxic

comú als interessats, responsables de la ciberseguretat i proveïdors, per ajudar-nos a aplicar intel·ligència a les operacions de ciberseguretat.

A més a més, FGTL comprovarà la veracitat als enllaços:

<https://attackevals.mitre-engenuity.org/enterprise/turla/>

<https://www.esecurityplanet.com/trends/mitre-results-2023/>

4.2.Descripció de mitjans personals

En els contractes de serveis intel·lectuals, no s'examina únicament la capacitat del licitador sinó també la capacitat (o l'experiència professional) del personal al qual s'encomanarà la prestació d'aquests serveis.

Els coneixements, experiència i eficàcia generals de l'equip de treball són, doncs, característiques intrínseques de l'oferta de serveis, en la mesura que són objecte d'una apreciació sobre la qualitat de l'oferta i no sobre l'aptitud econòmica, tècnica i professional del licitador per garantir una bona execució del contracte.

L'equip de treball estarà compost per un cap de projecte i un equip que presti els serveis corresponents, essent els requisits mínims dels seus perfils professionals els següents.

4.2.1. Cap del projecte de l'equip prestador del servei.

Requeriments:

- Titulació: Enginyeria Informàtica o similar i Màster Universitari en Seguretat Informàtica.
- Experiència de mínima de 3 anys en projectes relacionats amb l'objecte del present contracte.
- Certificat EC-Council Certified Ethical Hacker (CEH)
- Certificat EC-Council Cybersecurity Career Mentor
- Certificat Isms Forum Certified Cyber Security Professional (CCSP)
- Certificat OffSec Certified Professional (OSCP)
- Certificat pel fabricant en el producte que es proposa

4.2.2 Perfil professional de l'equip prestador del servei.

Requeriments:

- Titulació: Enginyeria Informàtica o similar
- Experiència mínima de 2 anys, en projectes relacionats amb l'objecte del present contracte.
- Certificat pel fabricant en el producte que es proposa

Les titulacions i certificacions dels perfils professionals inclosos en l'oferta s'acreditaran mitjançant la declaració responsable de cada entitat licitant i, en cas de ser requerits per el Teatre, mitjançant la presentació dels documents corresponents.

L'experiència s'acreditarà mitjançant la declaració responsable de cada entitat licitant, podent requerir el Teatre els documents acreditatius que consideri oportuns.

L'equip de treball estarà format per les mateixes persones durant la durada del contracte, llevat de les circumstàncies excepcionals que així es determinin i que motivin la substitució d'algun dels seus components. Aquestes substitucions hauran de ser realitzades per personal amb idèntiques certificacions i experiència relacionades amb l'objecte d'aquest contracte.



El Cap de Projecte nomenat per l'adjudicatari assumirà les funcions de responsable dels treballs i les tasques d'interlocució amb el Teatre, essent una de les seves principals tasques la planificació, execució i seguiment dels treballs contractats.

5. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions

L'òrgan de contractació ha de designar una persona que assumeixi el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

El director del projecte per part del Teatre i responsable del contracte serà l'Administrador de Xarxes i Sistemes o la persona que el substitueixi en cas d'absència. Serà qui supervisarà l'execució dels treballs i la coordinació entre l'equip del projecte i el personal del Teatre. Aquests treballs inclouran:

- Aprovar el pla de treball.
- Dirigir i supervisar la realització i desenvolupament dels treballs.
- Aprovar els documents que s'elaborin.
- Intervenir per a la implicació del personal del Teatre, juntament amb l'empresa adjudicatària, en el desenvolupament d'aquells treballs que així ho requereixin.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable de la gestió de l'execució del contracte, que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, i tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Aquestes persones s'han de reunir amb una periodicitat mínima d'un cop a la setmana durant el desplegament inicial del projecte per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que s'està executant de conformitat amb aquest plec. Aquesta periodicitat passarà a ser anual un cop s'hagi estabilitzat la posada en marxa i estiguem ja en fase de manteniment.

Als efectes anteriors, s'ha d'avaluar el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic de la manera següent:

- durant la fase de posada en marxa, l'empresa contractista actualitzarà setmanalment l'estat de les tasques per complir cada un dels requeriments, per tal que FGTL pugui avaluar-ne l'avanç i prendre les decisions que siguin necessàries per garantir que el projecte avança adequadament.
- a la finalització de la posada en marxa, l'adjudicatari entregarà tota la documentació del projecte i indicarà la manera en què FGTL podrà contactar amb l'adjudicatari durant la fase de manteniment, per tal d'obrir consultes o incidències, que es gestionaran amb la bossa d'hores.
- durant la fase de manteniment, es farà un seguiment anual del servei, amb una reunió entre adjudicatari i el responsable del projecte dins de FGTL per posar en comú la situació del sistema EDR a FGTL, el nivell de satisfacció amb el producte i amb la resposta amb la bossa d'hores, així com l'estat de la bossa d'hores.

Totes les comunicacions entre FGTL i l'empresa contractista seran en català o castellà. La documentació relativa a la solució pot estar en català, castellà o anglès.

6. Variants (si escauen)

En el marc d'aquest procediment d'adjudicació, no s'admetrà la presentació de cap variant pel que fa als requeriments mínims que ha de complir la solució i els serveis d'actualitzacions i de bossa d'hores de manteniment. Sí que es poden acceptar millores addicionals als requeriments mínims.

7. Documentació tècnica que han d'aportar les empreses licitadores

Les especificacions tècniques proposades per l'empresa licitadora en la seva oferta esdevindran condicions de compliment obligat al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària. A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, l'empresa licitadora ha d'aportar la documentació següent:

-En relació amb el que estableix la clàusula 4.1, cal entregar la documentació que acredita:

- Certificat ENS nivell mig.
- L'empresa ha d'acreditar ser partner del fabricant amb la certificació més alta per la solució d'EDR proposada (per exemple, Gold partner)
- L'empresa presentarà certificació de que la solució que proposa tindrà un percentatge global (detecció i resposta) superior al 88% en les avaluacions de seguretat MITRE Engenuity ATT&CK® Evaluation de l'any 2023.

-En relació amb el que estableix la clàusula 4.2.1., cal entregar documentació que acrediti la certificació al cap de projecte:

- Titulació: Enginyeria Informàtica o similar i Màster Universitari en Seguretat Informàtica.
- Experiència de mínima de 3 anys en projectes relacionats amb l'objecte del present contracte.
- Certificat EC-Council Certified Ethical Hacker (CEH)
- Certificat EC-Council Cybersecurity Carrer Mentor
- Certificat Isms Forum Certified Cyber Security Professional (CCSP)
- Certificat OffSec Certified Professional (OSCP)
- Certificat pel fabricant en el producte que es proposa

-En relació amb el que estableix la clàusula 4.2.2., cal entregar documentació que acrediti la certificació de l'equip tècnic del projecte de posada en marxa:

- Titulació: Enginyeria Informàtica o similar
- Experiència mínima de 2 anys, en projectes relacionats amb l'objecte del present contracte.
- Certificat pel fabricant en el producte que es proposa

