



## **Document de concreció de condicions del contracte basat en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat, corresponent al Baròmetre 2024 de percepció i consum dels aliments ecològics de Catalunya.**

|    |  |    |
|----|--|----|
| 1  | Objecte del contracte i necessitats a satisfer.....                            | 2  |
| 2  | Paràmetres tècnics .....   | 3  |
| 3  | Actuacions del contractista.....   | 3  |
| 4  | Termini de durada del contracte.....   | 3  |
| 5  | Dades econòmiques del contracte i garantia.....                                | 4  |
| 6  | Tractament de dades de caràcter personal responsabilitat del contractant ..... | 4  |
| 7  | Condicions especials d'execució addicionals .....                              | 5  |
| 8  | Altres obligacions contractuals essencials.....                                | 5  |
| 9  | Criteris d'adjudicació .....   | 5  |
| 10 | Presentació d'ofertes.....   | 7  |
| 11 | Subcontractació .....  | 9  |
| 12 | Persona responsable del contracte per part del contractant.....                | 9  |
| 13 | Seguiment i control addicional.....  | 9  |
| 14 | Entrega de resultats i òrgan competent per rebre'ls .....                      | 9  |
| 15 | Altres penalitzacions .....  | 10 |
| 16 | Pagament del preu.....   | 10 |
| 17 | Modificació del contracte.....   | 10 |
| 18 | Altres causes específiques de resolució del contracte.....                     | 10 |
| 19 | Jurisdicció competent i règim de recursos.....                                 | 11 |
|    | ANNEX 1. Fitxa tècnica.....  | 12 |
|    | ANNEX 2. Qüestionari.....  | 13 |
|    | ANNEX 3. Declaració i oferta .....   | 14 |
|    | ANNEX 4. Justificació de l'oferta .....  | 17 |
|    | ANNEX 5. Entrega de resultats .....  | 18 |



En aquest document es concreten algunes de les condicions d'adjudicació i d'execució del contracte basat en l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió de la Generalitat (en endavant, l'Acord marc) (licitat pel CEO amb el núm. d'expedient CEO-2021-17), tal com preveu la clàusula 33.3 del Plec de clàusules administratives particulars de l'Acord marc (en endavant, PCAP).

Al contracte basat li és d'aplicació el que disposa el PCAP i el Plec de prescripcions tècniques particulars de l'Acord marc (en endavant, PPTP), i aquest document.

## **1 Objecte del contracte i necessitats a satisfer**

### 1.1 Objecte:

Baròmetre 2024 de percepció i consum dels aliments ecològics de Catalunya

Resum de l'objecte: Realització d'una enquesta telefònica a una mostra de 1.600 i amb una durada d'entre 10 i màxim 15 minuts, en les condicions que es determinen en aquest document i en el PCAP i PPTP de l'Acord marc.

### 1.2 Codi de l'expedient: AG-2024-1097

### 1.3 Necessitats a satisfer:

Quantificar el coneixement i els hàbits de consum d'aliments ecològics dels consumidors catalans i mesurar-ne l'evolució.

### 1.4 Lot de l'Acord marc que es contracta:

Estudi quantitatiu:

- Lot 1. Enquestes presencials
- Lot 2. Enquestes telefòniques
- Lot 3. Enquestes per Internet/en línia amb marc mostral
- Lot 4. Enquestes per Internet/en línia amb panells d'accés (Accés panells)

Estudi qualitatiu:

- Lot 5. Reunions de grup

### 1.5 Codi CPV, si s'escau:

Lots 1, 3 i 4

- 79320000-3 Serveis d'enquestes d'opinió pública

Lot 2

- 79311210-2 Serveis d'enquesta telefònica



## 2 Paràmetres tècnics

2.1 Fitxa tècnica: la de [l'annex núm. 1](#) d'aquest document.

2.2 Qüestionari: el de [l'annex núm. 2](#) d'aquest document.

2.3 Altres recursos materials i humans necessaris:

El personal enquestador s'ha de dimensionar de manera que el treball de camp finalitzi en la data aprovada (fase d del punt 4.3 d'aquest document).

## 3 Actuacions del contractista

Les actuacions són totes les que es preveuen en la prescripció 2.2, Lot 2, del PPTP de l'Acord marc.

## 4 Termini de durada del contracte

### 4.1 Durada

Data d'inici: des de la data de recepció de la notificació de la resolució d'adjudicació per l'adjudicatari, tret que el mateix dia de l'enviament de la notificació es publicués l'acte a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Data de fi: en el moment de finalització dels treballs o bé com a màxim la data que s'indica en el calendari de treball com a data d'entrega dels fitxers definitius. Els treballs s'han d'executar dins l'any 2024.

### 4.2 Possibilitat de pròrroga

No

Sí

### 4.3 Calendari de treball/Termini d'execució

- Fase a. Vistiplau final de la redacció del qüestionari, adaptació al llenguatge d'enquestes presencials i disseny de les aplicacions informàtiques: **cinc dies hàbils** a comptar des de l'entrega del qüestionari definitiu i la graella de quotes.
- Fase b. Adaptació de la mostra i selecció dels números de telèfon: **en el mateix termini que la fase a.**
- Fase c. Pre-test: **dos dies hàbils** per a les entrevistes des de la finalització de les fases a i b i a continuació **dos dies hàbils** per a la revisió dels resultats.
- Fase d. Treball de camp: **deu dies hàbils des de la finalització de la fase c.** Els dissabtes i diumenges són optatius a criteri del contractista en funció del ritme del treball de camp i dels aplaçaments pendents i per tant no estan inclosos en aquest còmput de dies.
- Fase e. Depuració de la matriu de dades, codificació i explotació estadística: **tres dies hàbils a comptar des de l'últim dia de treball de camp.** Un dia hàbil abans de



finalitzar aquest termini el contractista ha d'haver entregat un fitxer de microdades que els tècnics revisaran abans de donar-lo per definitiu.

- Fase f. Informe descriptiu i lliurament dels fitxers de resultats definitius: **deu dies hàbils a comptar des de la finalització de la fase e).**

Els dies hàbils són de dilluns a divendres, inclosos, excepte festius.

En qualsevol cas, les dates concretes d'inici del treball de camp seran comunicades amb **deu dies hàbils** d'antelació.

Qualsevol modificació d'aquest calendari haurà de ser aprovada i comunicada pel Departament en els termes que es preveuen en el punt [12 d'aquest document](#).

## 5 Dades econòmiques del contracte i garantia

### 5.1 Preu unitari, nombre d'unitats i pressupost base de licitació:

Detall del càlcul del preu unitari:

|     |         |          |         |         |         |         |         |         |
|-----|---------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| PE= | PEEt    | + cost 1 | +cost 2 | +cost 3 | +cost 4 | +cost 5 | +cost 6 | +cost 7 |
| PE= | 12,50 € | +0,00    | -0,63   | +0,00   | +0,00   | +1,10   | +0,00   | +0,00   |
| PE= | 12,97 € |          |         |         |         |         |         |         |

- PE: preu unitari màxim per entrevista
- PEEt: preu unitari per entrevista d'una enquesta tipus telefònica
- Cost 1, cost 2,... (valor de la taula de costos 1 de l'annex núm. 2 del PPTP)

Nombre d'entrevistes n= 1.600

Pressupost base de licitació (PBL):

$PBL = (PE \times n) + 21\%(IVA)$

$PBL = 20.752,00 \text{ €} + 4.357,92 \text{ €} = 25.109,92 \text{ €}$

### 5.2 Valor estimat del contracte: 20.752,00

### 5.3 Existència de crèdit:

Partida pressupostària: AG03/D/227001300/6120/0000

Contracte d'abast pluriennal:

- No  
 Sí

### 5.4 Garantia definitiva: 1.037,60 €

### 5.5 Termini de garantia: 3 mesos

## 6 Tractament de dades de caràcter personal responsabilitat del contractant

- No



Sí

## 7 Condicions especials d'execució addicionals

No

Sí

## 8 Altres obligacions contractuals essencials

No

Sí

## 9 Criteris d'adjudicació

### 9.1 Oferta econòmica

La puntuació de l'oferta econòmica és de **40 punts**. S'ha d'aplicar la fórmula següent:

|   |   |
|---|---|
| $P_{oe} = \left[ 1 - \left( \frac{O_p - O_m}{PE} \right) \times \left( \frac{1}{1,4} \right) \right] \times 40$ | <p>P<sub>oe</sub> = Punts de l'oferta econòmica a puntuar<br/>O<sub>m</sub> = Oferta millor<br/>O<sub>p</sub> = Oferta a puntuar<br/>PE = Preu unitari per Entrevista o preu per reunió de grup</p> |
|---|---|

El valor que resulti de la fórmula s'ha d'arrodonir al segon decimal.

### 9.2 Oferta tècnica

La puntuació màxima del total d'aspectes tècnics que es valorin és de **60 punts** en total.

La valoració i puntuació de l'oferta tècnica s'ha de fer de la següent manera:

En primer lloc, s'ha de valorar cadascun dels criteris i el sumatori de totes les puntuacions dona lloc a una valoració tècnica total de cada oferta (*VT<sub>op</sub>*).

$$Pot = 60 \times VT_{op} / VT_{mv}$$

On:

Pot = Punts de l'oferta tècnica a puntuar

VT<sub>op</sub> = Valoració Tècnica de l'oferta que es puntuarà

VT<sub>mv</sub> = Valoració Tècnica de l'oferta millor valorada

S'estableix un llindar del 50% per a cada criteri que es valora i puntuarà, per sota del qual, si cap de les valoracions tècniques l'assoleix, no s'ha d'aplicar la fórmula, i la puntuació a atorgar ha de ser el valor obtingut en la fase de valoració de les propostes tècniques, prèvia a l'aplicació de la fórmula, de manera que s'asseguri un llindar mínim de valoració tècnica per poder rebre la màxima puntuació possible.



Si cap valoració de les ofertes supera el llindar de valoració mínim, totes obtenen com a puntuació el valor obtingut en la fase de valoració i cap queda exclosa de la licitació.

Si alguna valoració de les ofertes supera el llindar, es puntuen totes les ofertes i cap queda exclosa de la fase de puntuació, ni tampoc de la licitació.

En cap cas aquest llindar mínim de valoració tècnica suposa una exclusió de la licitació. L'efecte d'aquest llindar és aplicar una o altra de les opcions anteriors, en funció de si alguna oferta o cap el superen.

En tot cas, els contractistes de l'Acord marc han de mantenir o millorar les proposicions fetes i per les quals hagin obtingut puntuació en l'Acord marc, en els diferents contractes basats als que presentin oferta. S'exclouran de la valoració les ofertes que no compleixin aquests paràmetres.

La valoració i puntuació de l'oferta tècnica és la següent.

1. Aplicació de tractaments estadístics especials. Informe de resultats. Fins a un màxim de 20 punts.

Què es valora: que l'informe de resultats es presenti amb el format de l'anterior Baròmetre, que consta d'unes 100 diapositives amb les gràfiques de les diferents preguntes, indicant els resultats obtinguts en els anteriors onades del Baròmetre i amb breus textos on es destaquen els resultats més rellevants. Aquest informe es pot consultar en el següent enllaç:

[https://pae.gencat.cat/web/.content/al\\_alimentacio/al01\\_pae/05\\_publicacions\\_mat\\_erial\\_referencia/arxiu/20\\_Barometre.pdf](https://pae.gencat.cat/web/.content/al_alimentacio/al01_pae/05_publicacions_mat_erial_referencia/arxiu/20_Barometre.pdf)

Com es valora: s'atorguen tots els punts previstos en aquest apartat si s'ofereix i 0 si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

2. Aplicació de tractaments estadístics especials. Informe de resultats reduït. Fins a un màxim de 10 punts.

Què es valora: que, a més de l'informe detallat en el punt anterior, es presenti una versió reduïda de l'informe, d'unes 35 diapositives, on es resumeixin els principals resultats i segueixi el format de la versió reduïda de l'anterior Baròmetre. Aquesta versió reduïda de l'informe es pot consultar en el següent enllaç:

[https://pae.gencat.cat/web/.content/al\\_alimentacio/al01\\_pae/05\\_publicacions\\_mat\\_erial\\_referencia/arxiu/20\\_Barometre\\_reduit.pdf](https://pae.gencat.cat/web/.content/al_alimentacio/al01_pae/05_publicacions_mat_erial_referencia/arxiu/20_Barometre_reduit.pdf)

Com es valora: s'atorguen tots els punts previstos en aquest apartat si s'ofereix i 0 si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

3. Fusió de la matriu de dades amb la/les onades anteriors fusionar la matriu de dades amb el Baròmetre de l'any 2020. Fins a 10 punts

Què es valora: l'oferta de fusionar en un sol fitxer la matriu de dades amb la de l'onada de 2020 per determinar si les diferències entre si són estadísticament significatives.



Com es valora: s'atorguen tots els punts previstos en aquest apartat si s'ofereix i 0 si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

4. Tabulació de la matriu de dades fusionada. Fins a 10 punts

Què es valora: l'oferta de tabular conjuntament totes les onades dels fitxers fusionats indicant les diferències entre onades que siguin estadísticament significatives.

Com es valora: s'atorguen tots els punts previstos en aquest apartat si s'ofereix i 0 si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

5. Informe de resultats amb programari interactiu de visualització de dades. Fins a 10 punts

Què es valora: l'oferta de realitzar l'informe de resultats utilitzant programari interactiu de visualització de dades com ara Power BI, Tableau o equivalent.

Com es valora: s'atorguen tots els punts previstos en aquest apartat si s'ofereix i 0 si no s'ofereix o es fa en termes diferents.

9.3 Puntuació final

La puntuació final de cada oferta s'obté aplicant la fórmula que determina la clàusula 33.3.5 c) del PCAP de l'Acord Marc:

$$Pfo = Poe + Pot$$

Pfo = Puntuació final de l'oferta a puntuar

Poe = Punts de l'oferta econòmica a puntuar

Pop = Punts de l'oferta tècnica a puntuar

9.4 Criteri específic de desempat

- No  
 Sí, mitjançant sorteig

9.5 Ofertes anormalment baixes

El règim de les ofertes anormalment baixes és el que preveu la clàusula 33.3.6 del PCAP.

En [l'annex núm. 4](#) a aquest document està la informació mínima que ha de presentar el contractant amb oferta en presumpció d'anormalitat.

## 10 Presentació d'ofertes

10.1 Declaració responsable i oferta

Segons el formulari de [l'annex núm. 3](#) a aquest document.



#### 10.2 Escrit de no presentació d'oferta

Aquelles empreses convidades que no presentin oferta ho han de comunicar de forma expressa al DACC, indicant els motius. L'escrit de no presentació d'oferta s'ha de presentar al registre electrònic de la Generalitat mitjançant el formulari de petició genèrica adreçat al DACC.

#### 10.3 Forma de presentació

Les ofertes s'han de presentar per mitjans electrònics, mitjançant l'eina d'eLicit accessible a l'adreça web d'accés a aquesta licitació que s'enviarà als convidats i en concret a l'apartat "Presentació telemàtica de l'oferta".

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses licitadores passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, el Departament valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les especificacions tècniques de com presentar ofertes telemàtiques es troben en l'anunci d'aquesta licitació.

Els formats, s'han d'ajustar a especificacions públicament disponibles i d'ús no subjecte a restriccions i han de garantir la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans de fiscalització i control, els òrgans jurisdiccionals i els interessats, durant el termini pel qual s'hagi de conservar l'expedient.

Contingut de l'oferta: un únic document ([annex núm. 3](#)).

El document ha d'anar signat amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen i la persona que signa ha de tenir poders suficients.

#### 10.4 Termini de presentació

El que s'indica en la invitació.

#### 10.5 Obertura de les ofertes

L'obertura de les ofertes serà telemàtica. En qualsevol cas, tal com preveu l'article 221.6 c) de la LCSP el contingut de les ofertes és confidencial fins al moment que s'hagi fixat per a l'obertura





## 11 Subcontractació

- No  
 Sí (*En aquest cas cal que l'especifiqueu*)

## 12 Persona responsable del contracte per part del contractant

La persona responsable del contracte serà La Cap del Servei d'Ordenació Agrícola.

Totes les comunicacions referents al seguiment dels treballs s'han de realitzar mitjançant comunicacions electròniques entre la persona responsable designada pel contractista, la responsable del contracte del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural i el personal tècnic que designin cadascuna de les parts, si s'escau.

La planificació definitiva del calendari de treball previst en el punt [4.3](#) serà la que determini la responsable del contracte del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, prèvia audiència al contractista i es comunicarà per correu electrònic.

Qualsevol modificació pel que fa a aquest calendari de treball així com qualsevol altre canvi que afecti alguna de les prescripcions d'aquest document han de ser aprovats per la persona responsable del contracte del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

## 13 Seguiment i control adicional

- No  
 Sí

## 14 Entrega de resultats i òrgan competent per rebre'ls

### 14.1 Entrega de resultats:

Els fitxers que estableix [l'annex núm. 5](#).

### 14.2 Òrgan competent per rebre els resultats

Quan s'hagin finalitzat els treballs, l'entrega formal al Departament s'ha de fer de la següent manera:

El contractista ha de presentar un escrit al [registre electrònic de la Generalitat](#), que es troba en la seu electrònica de la Generalitat de Catalunya, per deixar-ne constància formal; ha d'omplir el formulari de Petició genèrica del registre i indicar en el text que els fitxers definitius estan disponibles en el repositori que preveu l'apartat J.1 de la prescripció 2.2 del PPTP de l'Acord marc. També ha d'indicar expressament el codi de l'expedient de contractació. **En aquest formulari no s'ha d'adjuntar cap fitxer.**

Mentre no s'hagi registrat aquesta petició genèrica no es consideraran entregats formalment els treballs a tots els efectes (de compliment de calendari i altres que preveu la normativa de contractació).



## 15 Altres penalitzacions

- No  
 Sí

## 16 Pagament del preu

### 16.1 Òrgan competent

Generalitat de Catalunya, Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, Direcció General d'Agricultura i Ramaderia amb NIF S0811001G i seu al carrer Gran Via de les Corts Catalanes 612-614, 08007 Barcelona.

Facturació: El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent. En la factura s'haurà de detallar el nombre d'enquestes realitzades i el preu unitari adjudicat. A més de les dades bàsiques obligatòries de les factures d'acord amb allò establert al Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, també serà imprescindible per a la seva tramitació que a les factures hi constin les dades següents:

Codi de l'expedient: AG-2024-1097

Concepte: s'ha d'indicar expressament el nombre d'entrevistes vàlides finalitzades que es facturen (no pot superar el de la mostra) i el preu unitari per entrevista del contracte.

Codis DIR3:

- NIF contractant: S0811001G
- Oficina comptable: Intervenció General. Codi: A09018876
- Òrgan gestor del DACC: Secretaria General. Codi: A09006045
- Unitat administrativa: Direcció de Serveis. Codi: A09006114

Facturació electrònica: L'e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya a través del qual el contractista pot enviar les seves factures electròniques.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

També, es poden trametre les factures electròniques a través de la plataforma de l'Estat FACe.

## 17 Modificació del contracte

- No  
 Sí

## 18 Altres causes específiques de resolució del contracte

- No



Sí

## **19 Règim de recursos**

D'acord amb l'article 44.1.a i b de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per al qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, no són susceptibles de recurs especial els contractes de serveis amb un valor estimat inferior o igual a 100.000,00 €. Per tant, les qüestions que sorgeixin sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es decideixen per l'òrgan de contractació, les resolucions del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquestes resolucions i també contra la resolució d'adjudicació es pot interposar un recurs potestatiu de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé directament recurs contenciós administratiu, davant el Jutjat del contenciós administratiu de Barcelona en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPACAP), l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes de tràmit que es dictin en el procediment d'adjudicació i que siguin susceptibles d'impugnació de conformitat amb l'article 112.1 de la LPACAP, es podrà interposar recurs potestatiu de reposició o directament recurs contenciós administratiu si els ha dictat un òrgan les decisions del qual posen fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la LPACAP, l'article 77 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, i amb els articles 8.3 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol; o bé, es podrà interposar recurs d'alçada si els ha dictat un òrgan les decisions del qual no posen fi a la via administrativa, de conformitat amb els articles 121 i 122 de la LPACAP i 76 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost.



## ANNEX 1. Fitxa tècnica

**Objecte del contracte:** Baròmetre 2024 de percepció i consum dels aliments ecològics de Catalunya.

**Òrgan de contractació:** "Secretari general del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural per delegació de la persona titular del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural, segons la RESOLUCIÓ ACC/469/2022, de 24 de febrer (DOGC núm. 8616, d'1.3.2022)".

**Núm. d'exp.** AG-2024-1097

### Lot 2. Enquestes telefòniques

1. Durada de l'entrevista: entre 10 i 15 minuts
2. Grandària de la mostra: 1.600 entrevistes no proporcionals
3. Univers: Població de 16 i més anys resident a Catalunya.
4. Mostreig: Estratificat per província i grandària de municipi, amb selecció de les unitats últimes (individus) mitjançant quotes.
5. Nombre de quotes (si s'escau): 3 lloc de naixement i encreuades de sexe i edat

*Taula 1. Graella de quotes pel conjunt de Catalunya*

|                         | Homes |       |       |       |          | Dones |       |       |       |          |
|-------------------------|-------|-------|-------|-------|----------|-------|-------|-------|-------|----------|
|                         | 16_24 | 25_34 | 35_49 | 50_64 | 65 i més | 16_24 | 25_34 | 35_49 | 50_64 | 65 i més |
| Nascuts a Catalunya     | 68    | 63    | 138   | 124   | 87       | 63    | 58    | 132   | 122   | 109      |
| Nascuts a Resta Espanya | 2     | 5     | 15    | 34    | 61       | 2     | 5     | 14    | 36    | 81       |
| Nascuts a Estranger     | 25    | 43    | 74    | 41    | 12       | 21    | 42    | 70    | 38    | 15       |

|           |                                  |     |
|-----------|----------------------------------|-----|
| Barcelona | menor o igual a 2.000 habitants  | 7   |
|           | de 2.001 a 10.000 habitants      | 58  |
|           | de 10.001 a 50.000 habitants     | 147 |
|           | de 50.001 a 150.000 habitants    | 115 |
|           | de 150.001 a 1.000.000 habitants | 96  |
|           | més d'1 milió d'habitants        | 177 |
| Girona    | menor o igual a 2.000 habitants  | 46  |
|           | de 2.001 a 10.000 habitants      | 81  |
|           | de 10.001 a 50.000 habitants     | 178 |
|           | de 50.001 a 150.000 habitants    | 45  |
| Lleida    | menor o igual a 2.000 habitants  | 70  |
|           | de 2.001 a 10.000 habitants      | 93  |
|           | de 10.001 a 50.000 habitants     | 41  |
|           | de 50.001 a 150.000 habitants    | 96  |
| Tarragona | menor o igual a 2.000 habitants  | 32  |
|           | de 2.001 a 10.000 habitants      | 87  |
|           | de 10.001 a 50.000 habitants     | 130 |
|           | de 50.001 a 150.000 habitants    | 101 |

Aquestes quotes reflecteixen la proporcionalitat d'aquestes variables sobre les dades poblacionals. En aquest sentit, les quotes seran el resultat d'encreuar les variables i obtenir el nombre de cel·les corresponents, on cada cel·la tindrà la seva quota. La [dada de referència](#) és a 1 de gener 2022. Residents.

6. Àmbit: Catalunya

7. Marc mostral: Directori telefònic de l'empresa contractista



## **ANNEX 2. Qüestionari**

Seguint aquest [enllaç](#) es pot veure el qüestionari de l'onada anterior.

Aquest qüestionari és orientatiu pel que fa a la durada i temàtica, i confidencial, només es pot emprar com a informació necessària per a presentar l'oferta.

El qüestionari definitiu és el que entregarà la persona responsable del contracte al contractista en el seu moment i podrà experimentar lleugeres modificacions respecte al provisional per tal de millorar-ne la seva qualitat, o bé variacions per adaptar-lo als objectius de l'estudi i les necessitats a satisfer.

En qualsevol cas la durada final no podrà excedir la que s'indica en la fitxa tècnica.



### ANNEX 3. Declaració responsable i oferta

**Objecte del contracte:** Baròmetre 2024 de percepció i consum dels aliments ecològics de Catalunya

**Òrgan de contractació:** AG03-Direcció General d'Agricultura i Ramaderia

**Núm. d'exp.** AG-2024-1097

El/La senyor/a \_\_\_\_\_, amb DNI \_\_\_\_\_, en nom i representació de l'empresa \_\_\_\_\_ (*nom complet*) amb NIF \_\_\_\_\_, actuo en representació de l'empresa en virtut dels poders: \_\_\_\_\_ (*indiqueu les dades del document on consten els poders, notari, protocol i data*) i

DECLARO:

1. Que és vigent tota la documentació i es mantenen les condicions de solvència, capacitat i representació requerides i que consten acreditades en l'expedient de contractació, tramitat pel Centre d'Estudis d'Opinió, de l'Acord marc de serveis per a la realització d'estudis d'opinió d'interès de la Generalitat de Catalunya, CEO-2021-17, així com la relativa a l'acreditació de la personalitat i representació. També es mantenen els compromisos d'adscripció de personal i dels mitjans materials per a l'execució del contracte en les condicions que es van oferir en l'Acord marc.

*(En el cas que hagin variat aquestes condicions heu d'haver comunicat i presentat la documentació justificativa al CEO tal com preveu la clàusula trentena del PCAP de l'Acord marc)*

2. Que en el cas de resultar adjudicatari/ària del contracte basat:

L'empresa disposa dels mitjans requerits en els termes de l'Acord marc i del document de concreció de condicions (CC) del contracte basat referit en l'encapçalament.

Sol·licito la constitució de la garantia definitiva mitjançant retenció en el preu, si s'escau.

Autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament l'acreditació de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

3. **Oferta.** Assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte del servei indicat en l'encapçalament em **comprometo** a:

Executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en el document de condicions d'execució del contracte referit en l'encapçalament.

Oferta econòmica:

|  |   |
|--|---|
| Preu unitari per entrevista (sense IVA) (indiqueu l'import amb dos decimals) | € |
|--|---|



Oferta tècnica:

a) Aplicació de tractaments estadístics especials. Informe de resultats. Fins a un màxim de 20 punts

- sí ho ofereix  
 no

b) Aplicació de tractaments estadístics especials. Informe de resultats reduït. Fins a un màxim de 10 punts

- sí ho ofereix  
 no

c) Fusió de la matriu de dades amb la/les onades anteriors fusionar la matriu de dades amb el Baròmetre de l'any 2020. Fins a 10 punts

- sí ho ofereix  
 no

d) Tabulació de la matriu de dades fusionada. Fins a 10 punts

- sí ho ofereix  
 no

e) Informe de resultats amb programari interactiu de visualització de dades. Fins a 10 punts

- sí ho ofereix  
 no

4. L'adreça/es de correu electrònic on rebre les comunicacions relatives a aquest expedient i els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions, són:

Adreça/es:

Nom i cognoms i NIF de la persona o persones autoritzades:

Número de telèfon o telèfons mòbils:

Signat electrònicament



### **Informació bàsica de protecció de dades**

**Denominació de l'activitat de tractament:** Gestió de la contractació pública

**Responsable del tractament de les dades personals:** Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa. Departament d'Economia i Hisenda.

**Finalitat:** tramitar els expedients de contractació per mitjans electrònics, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i igualtat de tracte entre les persones licitadores

**Drets de les persones interessades:** podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, adreçant una sol·licitud en suport paper al Departament d'Economia i Hisenda (Carrer del Foc, 57 - 08038 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la [petició genèrica disponible a tràmits gencat](#). La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu

#### [Informació addicional](#)

**Denominació de l'activitat de tractament:** Contractes del Centre d'Estudis d'Opinió

**Responsable del tractament de les dades personals:** Direcció del Centre d'Estudis d'Opinió

**Finalitat:** gestionar i fer el seguiment dels expedients dels contractes subscrits pel Centre d'Estudis d'Opinió i trametre informació a les persones interessades.

**Drets de les persones interessades:** podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant una sol·licitud en suport paper al Centre d'Estudis d'Opinió (C/ Pau Claris, 138, 4a. planta, 08009 Barcelona) o, en format electrònic, mitjançant la [petició genèrica disponible a tràmits gencat](#). La presentació de la sol·licitud per mitjans electrònics requereix disposar de certificat electrònic o bé sistemes alternatius d'identificació. Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin dret o quins drets exerciu.

#### [Informació addicional](#)





#### **ANNEX 4. Justificació de l'oferta**

(aquest annex només s'ha de presentar a requeriment de l'òrgan de contractació si es dóna el supòsit de presumpció d'anormalitat de l'oferta)



## ANNEX 5. Entrega de resultats

**Objecte del contracte:** Baròmetre 2024 de percepció i consum dels aliments ecològics a Catalunya.

**Òrgan de contractació:** AG03

**Núm. d'exp.** AG-2024-1097

| Apartat de l'annex 3 |  | Moment de lliurament |
|----------------------|--|----------------------|
| A.4a                 | Llistat inicial de les persones                                | Inici                |
| A.4b                 | Llistat final de les persones enquestadores                    | Final                |
| B.6                  | Fitxer de programació (gix o equivalent) del qüestionari final | Final                |
| C.2                  | Selecció dels números de telèfon                               | Inici                |
| D.1                  | Document d'ajuda ( <i>help</i> ) pel personal enquestador      | Inici                |
| E.4                  | Microdades de les entrevistes del pretest                      | Inici                |
| E.5                  | Informe d'incidències i recomanacions de millora del pre-test  | Inici                |
| G.7                  | Llistat de les persones enquestadores i el seu horari          | Diari                |
| G.8                  | Microdades parcials (o sistema de seguiment equivalent)        | Diari                |
| G.10                 | Fitxer d'incidències de treball de camp                        | Final                |
| G.11                 | Informe de treball de camp                                     | Final                |
| I.2                  | Manual de codificació de totes les preguntes obertes           | Final                |
| J.3a                 | Fitxa tècnica  | Final                |
| J.3b                 | Qüestionari en versió catalana i castellana                    | Final                |
| J.3c                 | Microdades de les entrevistes                                  | Final                |
| J.3d                 | Taules estadístiques   | Final                |
| J.3e                 | Informe descriptiu de resultats                                | Final                |
| J.3f                 | Document de presentació de resultats                           | Final                |