



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULAR APLICABLE AL CONTRACTE PRIVAT PER A LA REALITZACIÓ DE CONCERTS JOVES DE LA FESTA MAJOR D'ESPARREGUERA 2024, A TRAMITAR PEL PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

1) FITXA RESUM – QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE:

1. Identificació de l'expedient	1407-2661/2024
2. Definició de l'objecte del contracte	Aquest contracte té per objecte la representació dels concerts dedicats al públic jove en el context de la Festa Major d'Esparreguera, per part del cantant Miki Núñez i del grup musical Siderland i d'una sessió a càrrec del Dj Ceba.
3. Divisió en lots	L' objecte del contracte es divideix en els següents lots, els quals corresponen a parts de contracte que poden realitzar-se de forma independent: • Lot 1: Concert a càrrec del cantant Miki Núñez • Lot 2: Concert a càrrec del grup musical Siderland • Lot 3: Sessió a càrrec del Dj Ceba
4. Codi CPV	92312240-5 (Serveis prestats per artistes de l'espectacle)
5. Necessitat i competència municipal en la qual es basa la contractació	La naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les, es concreten en la necessitat d'oferir una proposta musical adreçada al públic jove en el marc de la programació de la Festa Major d'Esparreguera 2024. Amb aquest servei es donarà compliment a la competència municipal descrita en el paràgraf M de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del règim local (LRBRL), que fa referència a la promoció de la cultura i els equipaments culturals.
6. Pressupost base de licitació, IVA no inclòs	22.100,00 € (vint-i-dos mil cent euros), el qual es desglossa per lots d'acord amb el següent: • Lot 1 Concert a càrrec del cantant





	Miki Núñez: 18.000,00 € • Lot 2 Concert a càrrec del grup musical Siderland: 3.500,00 € • Lot 3 Sessió a càrrec de Dj Ceba: 600,00 €
7. Percentatge d'IVA aplicable	21% (4.641,00 €) • Lot 1 Concert a càrrec del cantant Miki Núñez: 3.780,00 € • Lot 2 Concert a càrrec del grup musical Siderland: 735,00 € • Lot 3 Sessió a càrrec de Dj Ceba: 126,00 €
8. Pressupost base de licitació, IVA inclòs	26.741,00 € (vint-i-quatre mil set-cents quaranta-un euros), el qual es desglossa per lots d'acord amb el següent: • Lot 1 Concert a càrrec del cantant Miki Núñez: 21.780,00 € • Lot 2 Concert a càrrec del grup musical Siderland: 4.235,00 € • Lot 3 Sessió a càrrec de Dj Ceba: 726,00 €
9. Aplicacions pressupostàries	210 338 22699
10. Despesa plurianual (indicar exercicis)	No. 2024
11. Durada inicial del contracte	6 mesos, finalitzant en tot cas el 31 de desembre de 2024
12. Pròrrogues	No es preveuen
13. Durada màxima	6 mesos
14. Valor estimat del contracte	22.100,00 € (vint-i-dos mil cent euros)
15. Procediment de tramitació	Procediment negociat sense publicitat, en virtut d'allò que estableix l'article 168 a) 2 de la LCSP.
16. Forma de tramitació	Ordinària
17. Solvència econòmica i financera	D'acord amb la previsió de l'article 87.1.a) LCSP, el licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims exercicis disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'empresari i de presentació de les ofertes d'import igual o superior a: - 27.000,00 € per al lot 1. - 5.250,00 € per al lot 2. - 900,00 € per al lot 3.



	El mitjà d'acreditació del mínim assenyalat serà una declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en que es disposi de les referències de dit volum de negocis. Quan, per raons justificades, el contractista no pugués facilitar les referències sol·licitades, podrà acreditar la seva solvència mitjançant qualsevol altra documentació presentada que sigui considerada com a suficient per l'òrgan de contractació, com la prevista a l'article 87.3.b) LCSP.
18. Solvència professional o tècnica	El licitador, per al conjunt dels lots, haurà d'acreditar com a mínim haver realitzat durant l'últim any un servei de característiques anàlogues i d'import igual o superior al que és objecte de contracte, mitjançant una relació dels principals serveis en l'àmbit de l'objecte del contracte o en àmbits connexes, amb indicació del seu objecte, de l'import total, la data i l'entitat contractant, pública o privada.
19. Aspectes de negociació	Es valoraran en la negociació, per al conjunt dels lots, aquells aspectes que permetin una millor prestació del servei , tals com: a) Suport en la difusió a través de xarxes pròpies b) Facilitar elements gràfics per a la publicitat de l'espectacle
20. Mesa de contractació	D'acord amb l'article 326.1 LCSP no es constitueix Mesa de Contractació, atenent al seu caràcter potestatiu.
21. Òrgan de contractació	Alcalde
22. Variants	No es preveuen
23. Garantia definitiva	En base al segon paràgraf de l'article 107.1 de la LCSP, i en tractar-se d'un contracte privat d'actuacions artístiques úniques amb un import que es facturarà un cop realitzat correctament el servei,



	s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir la garantia definitiva.
24. Assegurances	L'adjudicatari ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil mínima de 150.000,00 €.
25. Lloc de prestació de l'objecte del contracte	El servei es prestarà l'aparcament de les Hortes d'Esparreguera, on s'ubicarà l'escenari principal de Festa Major.
26. Responsable del contracte	La tècnica del Servei de Cultura de l'Ajuntament d'Esparreguera, la Sra. Maite Esteve o persona qui la substitueixi.
27. Sistema de determinació de preus del contracte	Preu a tant alçat
28. Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial	No és procedent
29. Modificació del contracte	No es preveu
30. Termini de recepció	Un mes
31. Contracte subvencionat	No
32. Contracte susceptible a recurs especial en matèria de contractació	No, atès que el seu valor estimat és inferior als 100.000,00 €

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del present plec la contractació del subministrament indicat a l'apartat 2 del quadre de característiques del contracte (QCC)

La divisió en lots del contracte, si s'escau, s'indica a l'apartat 3 QCC.

El Codi CPV que correspon és el que apareix a l'apartat 4 QCC.

L'expedient es refereix a la totalitat del contracte que es pretén dur a terme.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

La necessitat de procedir a la contractació i la competència municipal en la qual es basa consta a l'apartat 5 QCC.

El contracte proposat és idoni per satisfer la necessitat abans indicada i respon al principi d'eficiència de la contractació.

1.3) Pressupost base de licitació

El preu del termini inicial del contracte (pressupost base de licitació) sense IVA és l'indicat a l'apartat 6 QCC.

El percentatge d'IVA aplicable és el que apareix a l'apartat 7 QCC.

L'import del pressupost base de licitació amb IVA inclòs es el que consta a l'apartat 8 del QCC.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

El pressupost base de licitació es determina a partir del càlcul dels costos directes i indirectes associats a l'execució del contracte així com el benefici industrial.

Els costos directes són aquells que sense cap mena de dubte es poden assignar a l'execució del contracte. Es divideixen en costos de personal i costos del productes a subministrar, si s'escau.

Els costos indirectes són aquells necessaris per a l'execució del contracte però que no es poden assignar de forma unívoca al mateix.

El benefici industrial és el percentatge que l'empresari es marca com a guany.



1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària indicada a l'apartat 9 QCC o aquella que la substitueixi de l'exercici corrent.

Si la despesa afecta a exercicis futurs, atenent al que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aquests s'indicaran a l'apartat 10 QCC.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues

Els terminis corresponents a la durada inicial, i si s'escau, a les possibles pròrrogues així com la durada màxima del contracte, són els indicats als apartats 11, 12 i 13 QCC.

1.6) Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és el que apareix a l'apartat 14 QCC, d'acord amb el següent detall:

CONCEPTE	IMPORT
Període inicial	22.100,00 €
Pròrroga 1	-
Pròrroga 2	-
Modificació	-
TOTAL	22.100,00 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

El procediment i la forma de tramitació d'aquest expedient són els indicats als apartats 15 i 16 respectivament del QCC.

Es fa ús del procediment negociat sense publicitat per incórrer en el supòsit que preveu l'apartat 2n de la lletra a) de l'article 168 de la LCSP, és a dir, perquè el servei del contracte només pot ser encomanat a un empresari determinat per tenir per objecte una actuació artística única.

En particular, l'empresa amb la que es vol subscriure el present contracte ofereix representacions artístiques úniques de les quals es deriven drets de propietat intel·lectual. Tot i existir altres alternatives musicals per cobrir la programació cultural de la Festa Major, s'escullen aquests concerts atenent a criteris artístics i de qualitat en el benentès aconsegueixen les finalitats que persegueix aquesta festivitat.

Per tant, essent justificada la selecció del procediment negociat sense publicitat, i atesa la necessitat de poder oferir aquest servei, l'òrgan de contractació haurà de cursar invitació a l'empresa proposada pel servei de Cultura.



Un cop cursada la invitació, aquesta empresa podrà presentar la seva oferta tenint en compte els aspectes a negociar de la Clàusula 1.11), d'acord amb els Annexos d'aquest Plec i segons la Clàusula 1.9).

L'apartat 2 de l'article 169 de la LCSP preveu que la mesa de contractació o, en el seu defecte, l'òrgan de contractació, sempre i quan sigui possible, haurà de negociar amb el licitador l'oferta inicial i totes les ofertes ulteriors presentades excepte l'oferta definitiva, per tal de millorar el seu contingut, i per a adaptar-la als requisits indicats en el PCAP, i altra documentació complementària.

Tanmateix, l'òrgan de contractació delega la negociació al/la tècnic/a del servei de Cultura.

No seran objecte de negociació els requisits mínims de la prestació objecte del contracte ni els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec.

Hi haurà només una fase de negociació. Un cop realitzada, el servei responsable del contracte verificarà que l'oferta definitiva s'ajusta als requisits mínims i que compleix amb tots els requisits establerts en el plec, la valorarà i elevarà la proposta per tal que l'òrgan de contractació procedeixi a adjudicar el contracte.

1.8) Documentació relativa a la contractació

Els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, seran posats a disposició del licitador convidat proposat pel servei gestor a través de mitjans electrònics, juntament amb la invitació.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran utilitzant exclusivament mitjans electrònics en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, en el termini de deu dies hàbils des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de Contractant, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta. En cas que un licitador detecti incidències tècniques a la plataforma que li impedeixin presentar la seva oferta dins de termini, haurà de seguir els passos següents:

- Es recomana continuar intentant presentar la seva oferta fins les 24 hores següents a la finalització del termini de presentació de les proposicions, donat que en cas que es confirmi, per part del gestor de la plataforma, l'existència d'incidències tècniques durant l'últim dia del termini de presentació de les ofertes, el termini s'entendrà prorrogat un dia.

Fora d'aquest supòsit excepcional, les proposicions extemporànies quedaran excloses de la licitació.

L'eina Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades. Si el licitador detecta que en l'oferta presentada hi ha un error, podrà presentar una altra oferta, els passos a seguir són:

- a) Presentar una nova oferta a través de l'eina Sobre Digital. Aquesta nova oferta ha de ser íntegra i s'ha de presentar dins el termini de presentació d'ofertes.
- b) Presentar una instància genèrica a la seu electrònica del Registre de l'Ajuntament manifestant els motius pels quals es vol modificar l'oferta presentada, i demanant que es tingui per vàlida l'última oferta presentada. La instància genèrica s'ha d'haver presentat abans de la data d'obertura del primer o únic sobre.

Si s'han seguit els passos anteriors, l'òrgan de contractació valorarà l'admissió de l'última oferta presentada. En cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentar més d'una oferta (art. 139 de la LCSP).

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un únic sobre en els termes següents:

SOBRE ÚNIC

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a Annex I al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contractes, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
- Proposició econòmica i la documentació tècnica, d'acord amb el model que consta com a Annex II al PCAP.

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses licitadores, contractistes o subcontractistes o empreses filials o empreses interposades que participin en l'execució d'aquest contracte públic, no poden realitzar operacions financeres en paradisos fiscals -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

- Solvència econòmica i financera

Les condicions mínimes de solvència econòmica i financera són les indicades a l'apartat 17 QCC.

- Solvència professional o tècnica:

De conformitat amb allò que disposa l'art. 90.1 a) de la LCSP, les condicions mínimes de solvència tècnica o professional són les que apareixen a l'apartat 18 QCC.

1.11) Aspectes de negociació

Els aspectes a negociar, d'acord amb allò que disposa l'article 169 LCSP, són els establerts a l'apartat 19 QCC.

1.12) Termini per a l'adjudicació

L'obertura del/s sobre/s es farà a través de la l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. De conformitat amb el què estableix l'article 157.4 LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, sinó en reunió interna, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta l'eina Sobre Digital té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'Òrgan de Contractació autoritza al tècnic d'administració general i al tècnic del servei gestor per a què procedixin a l'obertura del sobre únic per mitjans electrònics.

L'oferta presentada serà oberta per mitjans electrònics el següent dia hàbil al de la seva presentació en acte no públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.



Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Les empreses licitadores han d'introduir necessàriament la paraula clau abans de l'obertura del sobre xifrat. La no introducció de la paraula clau comporta no poder accedir al contingut del sobre xifrat i podà ser motiu d'exclusió de l'oferta. En aquest sentit, cal tenir en compte les Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments oberts de contractació que es troba en el següent enllaç:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/1209595?categoria=0&tipus=104&page=0>

L'òrgan de contractació, una vegada comprovada la personalitat i solvència del licitador, procedirà a l'adjudicació del contracte a partir de l'informe proposta elaborat pel servei gestor.

L'òrgan de contractació s'identifica a l'apartat 21 del QCC.

1.13) Variants

Amb caràcter general no es podran presentar variants. No obstant això, l'apartat 22 QCC indicarà si procedeix o no la seva presentació.

1.14) Ofertes anormalment baixes

Respecte a l'import total de l'oferta, per determinar que una proposició no pot ser complerta per ser anormal o desproporcionada, es considerarà el percentatge de rebaixa global, d'acord amb els paràmetres objectius establerts en l'article 85 del Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

1.15) Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

1.16) Garantia definitiva

La garantia definitiva a prestar pel candidat millor classificat és la que consta a l'apartat 23 QCC.

En base al segon paràgraf de l'article 107.1 de la LCSP, i en tractar-se d'un contracte privat de representacions artístiques úniques amb un import que es facturarà un cop realitzat correctament el servei, s'eximeix a l'adjudicatari de l'obligació de constituir la garantia definitiva.

1.17) Presentació de documentació

L'òrgan de contractació podrà requerir al licitador que aporti justificació relativa a la seva personalitat i solvència, en el seu cas.

En concret, es podrà requerir presentar els documents següents:



- a) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte, si s'escau, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si, s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- b) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o al Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma i està actualitzada.

L'òrgan de contractació, una vegada comprovada la personalitat i solvència del licitador, procedirà a l'adjudicació del contracte a partir de l'informe proposta elaborat pel servei gestor.

1.18) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica, dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Règim jurídic de la contractació

En relació a la preparació i adjudicació, el règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament d'Esparreguera publicat en el BOPB de 14 de juliol de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, pel Dret privat, així com per la resta de normativa legal aplicable.

En tot el no previst en els presents plecs que faci referència a la preparació i adjudicació del contracte s'estarà al que estableix la LCSP.



En relació als efectes i extinció li seran aplicables les normes de dret privat. En particular, en relació als drets i obligacions de les parts s'aplicaran les condicions que es recullen a l'Informe de Necessitats i Plec de Prescripcions Tècniques (IN+PPT) i al present plec.

És d'aplicació a aquest contracte la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades i, en especial, la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (reglament general de protecció de dades).

En concret, el contractista s'obliga a complir amb les prescripcions que es prevegin a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i, en especial, les contingudes a l'article 28 Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) i demés normativa aplicable.

En qualsevol cas, el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'ajuntament. En el cas que el personal vinculat a l'empresa adjudicatària tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat.

En tot cas, les dades facilitades són titularitat de l'Ajuntament d'Esparreguera, el qual les facilitarà a l'encarregat de tractament per a la realització exclusiva de les finalitats previstes en el contracte, l'accés a les dades no tindrà caràcter de comunicació.

L'encarregat de les dades s'obliga a guardar confidencialitat envers a les que accedeixi, i a no utilitzar-les per una altra finalitat, obligant-se a no comunicar-les a altri, ni tan sols per a la seva conservació i a retornar-les o destruir-les un cop finalitzat el servei, obligació que subsistirà fins i tot després de finalitzar les seves relacions respecte al responsable del fitxer, excepte quan una llei vigent, obligui a l'encarregat del tractament a conservar-les durant un temps determinat. En aquest cas les dades es bloquejaran durant el temps que imposi la legislació.

2.2) Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament de la prestació realitzada d'acord amb el següent:

Presentarà una factura davant el servei de cultura corresponent als serveis efectivament prestats, d'acord amb l'import d'adjudicació.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament d'Esparreguera i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació. S'estableix l'obligatorietat d'ús de la factura electrònica per als proveïdors de l'Ajuntament.



El pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Esparreguera, en el termini establert en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitat compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

Les factures hauran d'anar a nom de l'Ajuntament d'Esparreguera i hauran de reunir les següents condicions:

- Compliment dels requisits establerts en el Reial Decret 1619/2012, de 28 de novembre, d'aprovació del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el valor afegit.
- Denominació social, número d'identificació fiscal del destinatari.
- Nom i cognoms o denominació social, número d'identificació fiscal i domicili de l'expedidor.
- Número i, si és el cas, sèrie de la factura.
- Descripció de l'objecte del contracte.
- Servei destinatari de les factures, en aquest cas, el servei de Cultura.
- Treballs efectivament prestats i el període de temps objecte de facturació.
- La base imposable, el tipus tributari, la quota repercutida i la contraprestació total [preu del contracte]. En cas de no repercutir-se l'IVA, nota informativa declarant el motiu de l'exempció.
- Lloc i data de l'emissió de la factura.

2.3) Domicili a efectes de notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics a l'adreça de correu electrònic que s'ha indicat i que consta en l'expedient.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles a la Plataforma de Contractació.

2.4) Assegurances

El contractista abans de l'inici del contracte haurà de subscriure, si s'escau, l'assegurança que s'indiqui a l'apartat 24 QCC.

2.5) Lloc de prestació de l'objecte del contracte

El lloc de prestació del contracte és aquell que consta a l'apartat 25 QCC.

2.6) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte a la persona indicada a l'apartat 26 QCC.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.7) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.8) Modificació del contracte

La possibilitat de modificació del contracte per causes previstes en el Plec de Clàusules Administratives Particular (PCAP) s'indicarà en l'apartat 29 QCC.

2.9) Recepció de les prestacions del contracte



**AJUNTAMENT
D'ESPARREGUERA**

El termini de recepció és el que apareix a l'apartat 30 del QCC.

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del termini abans esmentat.

3) DADES ESPECÍFIQUES:

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte

El sistema de determinació del és el que apareix a l'apartat 27 QCC, el qual té en compte, entre d'altres, els convenis col·lectius sectorials, nacionals, autonòmics i provincials aplicables, atenent al lloc de prestació.

3.2) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

Cas que l'execució del contracte suposi concurrència empresarial als efectes de planificació preventiva s'indicarà a l'apartat 28 QCC.

La tècnica d'administració general

Èlia Bigordà Rodó

Conforme amb el contingut del precedent plec de clàusules administratives que integra les dades i els criteris jurídics de l'expedient i s'ajusta a la legalitat vigent.

El Secretari de la Corporació
Francesc Fernández Ferran